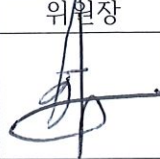
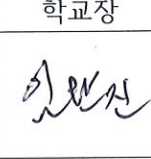


위원장	학교장
	

64회 학교운영위원회 회의록

회의명	제64회 동대부금산중학교운영위원회(임시회)
회의일시 및 장소	2024.4.4.(목) 오후14:00 ~ 학교운영위원회 회의실
참석자명단	출석위원: 좌0훈, 백0실, 이0영, 최0영, 임0진, 송0범(6명 중 6명 참석) 출석교직원: 행정실장 이0랑,
회의진행순서 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 7. 폐회	
상정안건 1. 동대부금산중 운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안) 2. 2023학년도 교비회계 세입 세출 결산(안) 3. 2023학년도 발전기금 회계 결산(안) 4. 2024학년도 교육복지 연계학교 운영(안) 5. 2024년도 학교폭력 전담기구 구성 및 운영 계획(안) 6. 2024학년도 방과후학교 운영 계획(안) 7. 2024학년도 학업성적 관리규정(안)	
심의결과 1. 2024학년도 학교교육과정운영계획 심의(안) 가. 발언내용 ○ 교장(임0진) 제13기 금산중학교 위원장 선출에 대하여 무기명 투표로 진행 위원장 후보 추천요구. ○ 위원(이0영) 좌0훈위원 추천 ○ 교장(임0진) 후보자 추천 재요구. ○ 위원(모두) 없음. ○ 교장(임0진) 좌0훈위원 소견 발표 요구. ○ 위원(좌0훈) 소견 발표. ○ 교장(임0진) 소견을 마치고 투표 실시. ○ 교장(임0진) 투표 결과 발표. 추천인 1번 좌0훈 5표 ○ 교장(임0진) 위원장 좌0훈 당선 발표 ○ 교장(임0진) 부위원장 선출로 후보자 추천 요구. ○ 위원(좌0훈) 백0실위원 추천함. ○ 교장(임0진) 추가 추천인이 없음으로 추천된 백0실위원 소견 발표 요구	

- 위원(백0실) 소견 발표
- 교장(임0진) 소견을 마치고 투표 실시.
- 교장(임0진) 투표 결과 발표.
추천인 1번 백0실 5표
- 교장(임0진) 부위원장 백0실 당선 발표
- 교장(임0진) 위원장으로 좌0훈위원, 부위원장으로 백0실위원으로 결정

나. 결정 사항

제13기 운영위원장 및 부위원장 선출 (찬성 5명 반대 0명)

2. 2023학년도 교비회계 세입세출 결산(안)

가. 발언내용

- 행정실장(이0랑)
본교 5학급으로 편성되어 운영하였으며, 세입결산액 2,120,429,264원, 세출결산액 2,115,485,134원임을 설명.
세입 결산내역 중 지방자치단체이전수입은 김제시에서 지원하는 씨름부 지원사업(전북의 별) 15,000,000원이며, 지방교육자치단체 이전수입은 교육청에서 지원하는 운영비 및 인건비 1,998,655,420원을 설명. 세출 결산내역 중 학생복지, 교육격차 해소 정책사업은 급식운영비 등이 해당하는 사업임을 설명함. 2023학년도 전체 운영비 중 교무실무사 인건비는 명시이월금으로 처리하며 인건비 보조금 잔액 1,366,140원 순세계 잉여금 225,400원으로 처리되었음을 설명. 2023학년도의 전체 예산 집행을 99.7%임을 설명.
- 위원장(좌0훈) 2023학년도 교비회계 세입세출 결산(안) 질의 요구
- 위원(모두) 질의 사항 없음

나. 결정사항: 2023학년도 교비회계 세입세출 결산(안) 원안 가결
(찬성 6표, 반대 0표)

3. 2023학년도 발전기금 회계 결산(안)

가. 발언내용

- 행정실장(이0랑)
23학년도 발전기금 세입액 73,161,400원, 세출액 54,100,000원을 집행하여 19,061,400원 집행 잔액 설명.
세입 및 세출 내역 중 학교 교육시설의 보수 및 확충 사업으로 30,000,000원 집행 내역은 교내 풋살장 조성에 반영하여 준공, 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업은 교내의 다양한 장학금 항목으로 34,961,400원 장학금이 집행 되었음을 설명. 또한 학교체육활동 기타 학예활동의 지원사업은 대한축구협회, 대한씨름협회, 김제체육회 등에서 운동부 운영에 필요한 지원비로 기금 접수되어 운동부의 훈련비로 집행되었음을 설명.
잔액 19,061,400원은 2024학년도 회계에 이월되어 집행 예정.
- 위원장(좌0훈) 2023학년도 발전기금 회계 결산(안) 질의 요구
- 위원(모두) 질의 사항 없음

나. 결정사항: 2023학년도 발전기금 회계 결산(안) 원안 가결
(찬성 6표, 반대 0표)

4. 2024학년도 교육복지 연계학교(안)

가. 발언내용

- 교무부장 (송0범) 문화 소외 지역 학생들의 다양한 문화활동을 제공하고, 사제 멘토링

을 통해 교내 소통 문화를 확산시키고자 교육복지 연계학교를 운영하고자 함.

해당 사업의 총 예산은 4,000,000원으로 학습 지원 프로그램, 상담심리 프로그램, 학급별 사제동행 프로그램, 문화진로 체험프로그램을 운영 계획함. 행복한 성장을 위한 교육활동 운영비로 2,000,000원, 학급별 사제동행 멘토링 2,000,000원 집행 계획함.

학생들의 창체 수업시간에 진행하며, 모든 학생들이 참여할 수 있도록 운영 계획함.

- 위원장(좌0훈) 2024학년도 교육복지 연계 학교(안) 질의 요구
- 위원(모두) 질의 사항 없음

나. 결정사항: 2024학년도 교육복지 연계 학교(안) 원안 가결
(찬성 6표, 반대 0표)

5. 2024년도 학교폭력 전담기구 구성 및 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 교무부장(송0범) 학교폭력예방법 제14조 3항

학교폭력 전담기구 구성원의 임기 만료로 인하여 신임 위원 추천.

학교폭력위원회 수는 교무부장 1명, 학교폭력 책임교사 1명, 학부모 위원 1명으로 구성되어 있으며 학교폭력 전담기구 학부모 위원 희망원을 가정통신문으로 배부하여 희망원을 받음. 현재 희망원은 학부모는 2학년 학생 학부모 1명 임을 설명. 해당 지원 학부모를 학부모 위원으로 선정예정 이며 운영위원회의 심의를 받고자 함을 설명

- 위원장(좌0훈) 2024년도 학교폭력 전담기구 구성 및 운영 계획(안) 질의 요구
- 위원(모두) 질의 사항 없음

나. 결정사항: 2024년도 학교폭력 전담기구 구성 및 운영 계획(안) 원안 가결
(찬성 6표, 반대 0표)

6. 2024학년도 방과후학교 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 교무부장(송0범)

해당 안건은 제63회 운영위원회에서 심의한 안건이나 변경 사항이 있으므로 다시 한번 안건을 상정하였음.

방과후학교는 3월 18일부터 12월 31일 까지 운영하며 운영과목은 씨름, 수학공예, 뉴스시사토론, 영어애니메이션, 오케스트라, 과학탐구, 독해력 다지기, 배드민턴 운영됨.

당초 운영계획이었던 쿠키 클래스는 지원자 미달로 인하여 폐지 되었으며 방과후학교 총 운영비는 24,092,000원 임을 설명.

- 위원장(좌0훈) 2024년도 방과후학교 운영 계획(안) 질의 요구
- 위원(모두) 질의 사항 없음

나. 결정사항: 2024학년도 방과후학교 운영 계획(안) 원안 가결
(찬성 6표, 반대 0표)

7. 2024학년도 학업성적 관리규정 (안)

가. 발언내용

- 교무부장 (송0범)

학교생활기록 작성 및 관리 지침과 전북특별자치도교육청 학업성적관리시행 지침 및 관리방안에 의거하여 24학년도 학업성적 관리규정을 변경하고자 함.

학업성적 관리규정 설명

제1장 총칙 설명

제2장 학업성적관리위원회 및 교과협의회 구성 운영 설명

제3장 교과학습발달상황 평가와 관리 설명

제4장 사정회 설명

제5장 기타사항 설명

이의신청 기간 운영 및 정기고사 결시생 인정점 부여 및 관리, 평가 관련사안(민원 포함)
발생 시 처리, 부정행위 유형 및 부정행위 예방 조치 설명.

- 위원장(좌0훈) 2024학년도 학업성적 관리 규정(안) 질의 요구
- 위원(모두) 질의 사항 없음

나. 결정사항: 2024학년도 학업성적 관리 규정(안) 원안 가결
(찬성 6표, 반대 0표)

기타사항



기록자 : 서기 이세리 (서명) 세리