



제정: 2015년 4월 7일
1차 개정: 2023년 4월
2차 개정: 2023년 12월

제1장 총칙

제1조(목적) 이 유치원 규칙은 유아교육법 제10조 및 동법시행령 제10조에 의거 송풍초등학교병설유치원의 학사운영 등에 관한 사항 규정을 목적으로 한다.

제2조(명칭) 우리 유치원은 송풍초등학교병설유치원(이하 “우리 유치원”이라 함)이라 한다.

제3조(위치) 우리 유치원은 전라북도 진안군 용담면 안용로 1005에 둔다.

제2장 교육연한, 학기 및 휴업일

제4조(교육연한) 우리 유치원의 교육연한은 1~3년으로 한다. 다만, 초등학교 입학에 유예한 경우 1년에 한해 연장할 수 있다.

제5조(학기) 우리 유치원의 학기는 2학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 유치원의 수업일수·휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 유치원의 장이 정하는 날까지, 제2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음해 2월 말일까지로 한다.

제6조(휴업일) 우리 유치원의 휴업일은 다음 각 호와 같다.

1. 국경일
2. 관공서의 공휴일
3. 하계휴가
4. 동계휴가
5. 개교기념일
6. 학년말 휴가
7. 기타 임시 휴업일(원장은 비상재해나 기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시 휴업을 할 수 있다.)

제3장 학급편제 및 정원

제7조(학급편제) 우리 유치원의 학급은 3,4,5세 혼합연령으로 구성하며 1학급으로 한다.

제8조(학급정원) 우리 유치원의 유아 정원은 전라북도교육청 학급당 유아수용지표에 따른다.

제4장 교육내용

제9조(교육내용) 우리 유치원은 교육부 고시 제2019-189호에 따라 2019 개정 누리 과정에 근거하여 편성·운영하며, 교육 내용은 신체운동·건강, 의사소통, 사회관계, 예술경험, 자연탐구 영역으로 한다.<개정 2020.02.04>

제5장 수업일수 및 수업 운영방법

제10조(수업일수 등) ① 우리 유치원의 수업일수는 매 학년도 180일 이상을 기준으로 한다. 다만, 원장은 다음 각 호의 구분에 따른 범위에서 수업일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도가 시작되기 전까지 관할청에 보고해야 한다.

1. 천재지변의 발생, 연구학교의 운영 등 교육과정의 운영에 필요한 경우(제2호에 해당하는 경우는 제외한다): 수업일수의 10분의 1
2. 법 제31조제1항·제3항에 따른 휴업명령이나 휴원 처분에 따라 휴업하거나 휴원하는 경우: 해당 휴업기간 또는 휴원기간

② 원장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 받아 교외체험학습을 허가할 수 있다. 본원은 교외체험학습은 최대 30일까지 교육일수로 인정한다. <개정 2020.02.04>

제11조(수업운영방법) ① 수업 운영은 교육과정과 방과후 과정으로 구분하여 운영한다.

1. 교육과정 : 1일 4~5시간 이내의 유아·놀이중심 교육과정 운영
2. 방과후 과정 : 교육과정 이후의 시간에 운영하며, 해당연도 관할청 방과후 과정운영지침에 따라 기본적인 교육활동 및 돌봄활동으로 운영한다.

② 원장은 교육과정 운영상 필요에 따라 제1항의 규정에 따른 수업 운영방법을 조정할 수 있다.

제6장 입학·재입학·편입학·전학·휴학·퇴학·수료 및 졸업

제12조(입학시기) 3월 초에 입학할 원칙으로 하되, 정원의 수가 미달일 경우 중도에 입학할 수 있다.

제13조(입학자격) 우리 유치원에 입학할 수 있는 유아는 만 3세부터 초등학교 취학 전까지의 유아로 한다.

제14조(재입학) 만 3,4세에 입학하여 재학 중인 유아의 경우는 재입학을 허가한다.

제15조(전학/편입학) 우리 유치원으로 전학이나 편입학을 희망할 경우 정원 내에서 허가한다.

제16조(휴학/퇴학) 질병 등 기타 가정사유로 휴학이나 퇴학을 희망할 경우 원장은 휴학서 및 퇴학신청서를 받아 처리한다.

① 유아가 다음의 각 호에 해당할 때 원장은 퇴학을 명할 수 있다.

1. 보호자가 전 가족 이주나 가정 사정 등으로 퇴학을 요청할 때
 2. 질병 및 기타 사유로 본인 및 타 유아의 교육에 지장이 있다고 인정된 유아
- 제17조(수료 및 졸업)** ① 원장은 유아의 교육과정 이수정도 등을 평가하여 수료 및 졸업을 인정한다.
- ② 수료 및 졸업에 해당하는 수업일수는 유아교육법 제12조 제3항 및 같은 법 시행령 제12조, 제15조의 규정에 의해 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.
 - ③ 유치원장은 당해 유치원의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 만 5세 유아에게 졸업장을 수여한다.
 - ④ 유치원장은 당해 유치원의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 만 3, 4세 유아에게 수료장을 수여한다.

제7장 수업료 및 입학금 기타 비용 징수

- 제18조(무상교육)** 초등학교 취학 직전 3년의 유아교육은 무상(無償)으로 실시한다.
- 제19조(무상교육의 내용 및 범위)** 유아교육법 제24조 제1항에 따라 초등학교 취학 직전 3년의 유아에 대하여 실시하되 무상교육 기간은 3년을 초과할 수 없다.

제8장 생활지도

- 제20조(적용)** 유치원 생활지도 기준은 「유치원 교원의 교육활동 보호를 위한 고시」(교육부고시 제2023-30호, 이하「고시」라 한다.)를 따른다.
- 제21조(생활지도의 범위와 방식)** ① 원장은 생활지도를 통해 유아의 건강한 성장과 발달을 지원하며 다음 각 항의 사항에 대해 유아를 지도할 수 있다.
1. 교원의 수업권과 타인의 학습권에 영향을 주는 행위
 2. 유치원의 학급 분위기에 영향을 줄 수 있는 물품의 소지·사용
 3. 자신 또는 타인의 건강에 영향을 주는 행위
 4. 건전한 성장과 발달에 영향을 미치는 사항
 5. 자신 또는 타인의 안전을 위협하거나 위해를 줄 우려가 있는 행위
 6. 전인적 성장을 위한 품성 및 예절
 7. 언어 사용 등 의사소통 행위
 8. 유아 간의 갈등 조정 및 관계 개선
 9. 특수교육대상자와 다문화 유아에 대한 인식 및 태도
 10. 그 밖에 원장과 교원의 협의에 의하여 정하는 사항
- ② 위 사항에 대해 유아에게 조언, 상담, 주의 훈육할 수 있다.
- ③ 보호자는 원장과 교원의 전문적 판단에 따른 생활지도를 존중하고 교육활동이 이루어지도록 협력해야 한다.
- 제22조(훈육)** ① 원장과 교원은 「고시」 제5조에 따른 조언 또는 제7조에 따른

주의로 유아에 대한 행동 중재가 어려운 경우 지시, 제지, 물품분리보관 등의 방법으로 훈육할 수 있다.

② 원장과 교원은 유아가 법령과 유치원 규칙에 의해 금지된 행동을 하는 경우 이를 즉시 중지하도록 말로 제지할 수 있다.

③ 원장과 교원은 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 긴급한 경우에 유아의 행위를 물리적으로 제지할 수 있다. 이 경우 원장과 교원은 교직원에게 도움을 요청할 수 있다.

④ 제3항에 따른 물리적 제지가 있는 경우, 해당 교원은 이를 원장에게 보고하여야 하며, 원장은 그 사실을 보호자에게 신속히 알려야 한다.

⑤ 원장과 교원은 다음 각호의 물품을 유아로부터 분리하여 보관할 수 있다.

1. 유아 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품
2. 관련 법령에 따라 유아에게 판매될 수 없는 물품
3. 녹음기 등 개인정보 공개의 우려가 있는 물품
4. 교육활동에 방해가 되는 물품

⑥ 원장은 자신 또는 타인의 안전을 위협하고 지속적으로 교육활동을 방해하여 다른 유아들의 학습권 보호가 필요하다고 판단되는 경우 다음 각 호와 같이 할 수 있다.

1. 수업시간 중 교실 내의 다른 자리로 이동
2. 교실 외 지정된 다른 장소로 이동
3. 교원의 요청 시 원장 또는 원감의 지원
4. 위 1,2,3호임에도 개선되지 않을경우 보호자에게 유아인계를 요청할 수 있다.

제23조(기타) 「고시」와 유치원 규칙으로 정해지지 않은 사항의 생활지도가 필요한 경우는 원장과 교원의 협의에 따른다.

제9장 규칙 제(개)정

제24조(규칙 제·개정)

- ① 유치원 규칙은 관할청의 승인을 받아 제정한다.
- ② 규칙의 개정은 교직원 협의 후 개정 내용을 유치원운영위원회의 심의(자문)를 거친 후 공포한다.

부 칙

(시행일)이 규칙은 2024년 1월 1일부터 시행한다.