

# 2022학년도 교원능력개발평가 추진계획

2022. 9.

용북중학교

직	위원장	위원	위원	위원	위원
성명					

# 2022학년도 교원능력개발평가 추진계획

## I. 2022학년도 교원능력개발평가 운영개요

### 1 교원능력개발평가 목적

- ☑ 교원의 교육활동에 대한 자기 성찰과 피드백 기회 제공을 통한 전문성 신장 지원
- ☑ 교원의 교육 전념 여건 조성 및 학생·학부모의 학교교육 참여와 학교 일상의 회복 지원

### 2 교원능력개발평가 근거

- ☑ 「교원 등의 연수에 관한 규정」 제18조(교원능력개발평가)
- ☑ 「교원 등의 연수에 관한 규정」 제23조(세부 평가방법)
- ☑ 「교원능력개발평가 실시에 관한 훈령」(교육부 훈령 제320호, 2020.1.1. 개정)
- ☑ 2022학년도 교원능력개발평가 추진계획 제출 안내(남원교육지원청-10869, 2022.6.8)

### 3 교원능력개발평가 기본 방향

- ☑ 전라북도교육청의 시행 기본계획에 의거 교원능력개발평가 기본계획을 학교실정에 맞게 수립하여 운영함
- ☑ 교원능력개발평가의 영역인 학습지도 및 생활지도의 만족도 조사를 통하여 전문성을 신장함
- ☑ 종류는 학생만족도조사, 학부모만족도조사로 구성함
- ☑ 학교평가관리위원회를 구성하여 대상자 결정, 문항, 종합보고서 등을 심의 후 실시함
- ☑ 평가 대상자와 참여자에 대한 사전 연수를 통하여 공정하고 객관적인 결과가 도출될 수 있도록 함

- ☑ 학교장은 평가 결과에 의거 맞춤형 연수(학습 연구년, 지표별 자율연수)를 실시하여 교원의 전문성 신장에 노력함
- ☑ 평가 결과를 학교정보공시에 게재하고 결과를 학교 연수계획 수립 근거로 활용함
- ☑ 평가 결과 자료는 지침에 의거 정보 유출이 되지 않도록 철저히 관리 보관함

## 4

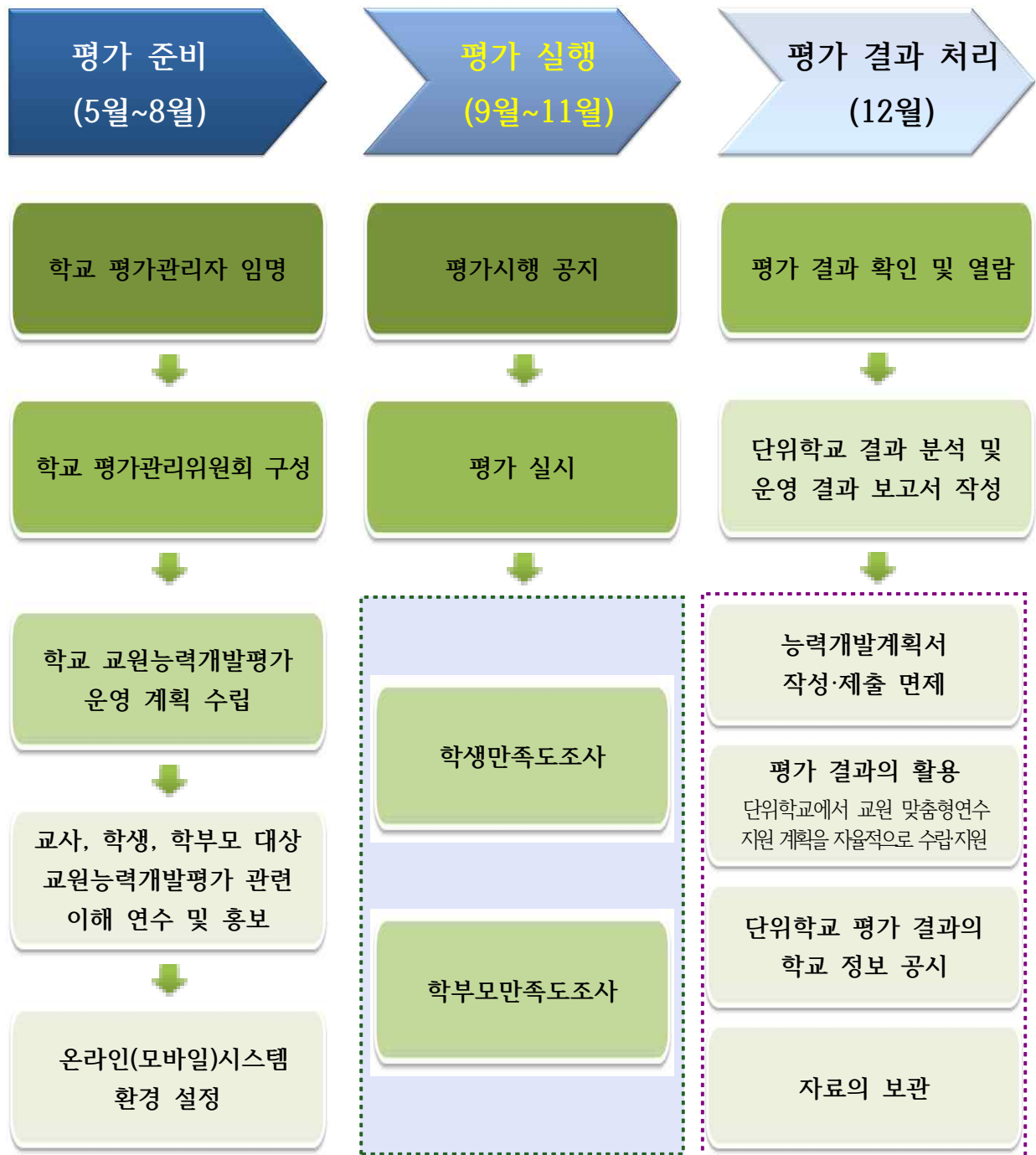
## 용어 정의

용어		정의
시행주체		시·도교육감(권한 위임을 받은 교육장, 학교장)
평가참여자		만족도조사에 참여하는 학생 및 학부모( <b>‘동료교원평가’ 미실시</b> )
평가대상자		평가를 받는 교원(교장, 교감, 교사, 그 외 평가대상자로 정한 계약제 교원)
교과(전담)교사		담임을 맡지 않고 교과수업을 하는 교사
비교수교과교사		정규교과목을 담당하지 않는 보건 교사 ※ 다만, 비교수교과 교사가 ‘선택과목’으로 정규교과를 수업하는 경우, ‘학습지도’ 영역을 포함함
평가종류		학생만족도조사, 학부모만족도조사
평가 용어 체계	평가영역	교원의 교육(지원)활동을 「학습지도」 및 「생활지도」, 「학교경영」, 「교수·연구활동 지원」 등으로 구분
	평가요소	평가영역의 하위 단위로 「수업준비」, 「수업실행」, 「평가 및 활용」, 「상담 및 정보 제공」, 「문제행동 예방 및 지도」, 「생활습관 및 인성지도」 등으로 구분
	평가지표	평가요소의 하위 단위로 평가의 구체적 지표, 맞춤형 연수의 교과목 분류 기준
	평가문항	각 평가지표를 측정하는 구체적인 문항
평가지기		구체적인 평가 내지 만족도조사 실시 기간(일) - 학부모 만족도 조사: 2022.9.26.(월)~9.30.(금) - 학생만족도(의견)조사: 2022.10.20.(목)~10.26.(수)
평가개시일		평가 종류별 평가시작일
평가완료		전체 평가 종류별 평가 종료
평가마감		전체 평가 종류별 평가 종료 및 종이설문지 평가결과 업로드 완료 후 단위학교의 교원능력개발평가 결과를 시·도 교육청에 전송함
교원의 교육활동 소개자료		평가대상자의 교육(지원)활동에 대한 계획과 실적 등 소개자료 제공 방식 다양화 (예시: 학급경영계획, 원격수업 활동자료, 온라인 수업 공개 자료 제공 등)

※ 교원능력개발평가 관리위원회는 학교 평가관리위원회, 교육청 평가관리위원회로 구분

※ 학교 교원능력개발평가 관리위원회: 학교 내 다른 위원회 활용 가능

다만, 학부모위원이 1인 이상 포함된 위원회 활용



## 교육감

(교육청 평가관리위원회)

- 교육청 교원능력개발평가 시행계획 수립
- 관할 학교 평가 운영 지도 및 지원
- 종합보고서 심의 등
- 관할 학교 교원에 대한 전문성 신장 지원 계획 수립
- ※ 위임에 따라 교육지원청 교육장은 관할 초·중·고·특수학교 소속 교원에 대한 평가를 관리



## 학교장

(학교 평가관리위원회)

- 학교 교원능력개발평가 운영 계획<sup>1)</sup> 수립
- 교원능력개발평가 학교 기본 방향 제시 및 총괄
- 교원능력개발 평가관리자(및 실무자) 임명
- 교사 개인별 평가 결과 관리 및 학교 평가 결과 정보 공시
- 단위학교 운영 결과 보고서 작성
- 자체 교원 전문성 신장 지원 및 교육(지원)청 보고
- 결과 활용 맞춤형연수 지원 계획 자율적 수립·지원



## 평가관리자

(교감 또는 학교장이 지정한 자)

- 평가관리위원회 구성 및 지원
- 학교 운영 계획(안) 마련, 관련 연수 및 홍보 실시
- 관련 회의, 협의회, 간담회 등의 계획 및 조정
- 교원능력개발평가를 위한 정보 제공 등 관련 업무 추진
- 평가 결과 분석 및 교원 전문성 신장 지원 계획 수립
- 평가참여자 평가 결과 수합, 정리 및 보관

1) 학교 교원능력개발평가 운영 계획은 학교운영위원회 심의 사항이 아님(다만, 관리위원회 규정의 제·개정시는 심의)

구 분		주 요 내 용		
목 적		• 교원 전문성 신장을 통한 공교육 신뢰 제고		
평가 시행 주체(주관)		• 교육감이 평가 시행 주체, 위임에 따라 교육장 및 학교장이 실시		
평가 대상		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 재직 교원(계약제 교원 포함)</li> <li>• 전일제로 근무하지 않는 계약제교원의 평가대상 여부 자율 결정</li> <li>• 2개월 미만 재직 교원 등은 평가관리위원회 심의 후 평가 대상에서 제외 가능</li> </ul>		
평가 종류/ 평가참여자	학생만족도조사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지도를 받는(은) 학생 → 개별교원 대상 (다만, 2개월 미만재학한 학생은 참여에서 제외)</li> <li>• 대상 교원 중 학생이 희망하는 교원에 대해서 참여 가능</li> </ul>		
	학부모 만족도조사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지도 받는(은) 학생의 학부모 → 개별교원 대상 (다만, 2개월 미만 재학 학생의 학부모는 참여에서 제외)</li> <li>• 대상 교원 중 학부모가 희망하는 교원에 대해서 참여 가능</li> <li>• 온라인 평가 또는 종이설문 평가방식 선택권 보장</li> <li>• 학부모 참여 방식(종이설문지 병행 여부) 자율결정</li> </ul>		
평가 영역 · 요소 · 지표	구분	평가영역	평가 요소	평가 지표
	교사	학습지도	수업준비, 수업실행, 평가 및 활용	교과내용분석 등 (8개지표)
		생활지도	상담 및 정보제공, 문제행동예방 및 지도, 생활습관 및 인성지도	개별학생특성파악 등 (7개지표)
	비교수 교과 교사	학생지원	※ 훈령 [평가영역·요소·지표] 참조	
	교장 · 교감	학교경영	학교교육계획, 교내장학, 교원인사, 시설 관리 및 예산운용 ※ 교감은 시설관리 및 예산운용 요소 제외	학교경영목표관리 등 8개 지표 (교감은 6개 지표)

구 분	주 요 내 용
평가 문항	<ul style="list-style-type: none"> <li>교장.교감 평가문항은 도교육청에서 정하며, 단위학교장은 소속 교사(일반, 비교수교과 모두 포함)의 평가문항을 정하고, 개별교원 특색교육활동 문항 추가 가능</li> <li>평가 종류별 평가문항 참여자별 의견수렴 및 사전공개 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 2개 이상의 평가지표를 통합한 문항 구성 금지</li> </ul> </li> <li>(학생 및 학부모만족도조사) 평가요소별(주요 평가지표) 중심 구성(총 5문항 이상)</li> <li>담임교사와 교과(전담)교사의 평가문항 구성 차별화 권장 <ul style="list-style-type: none"> <li>* 담임교사는 생활지도영역을, 교과전담교사의 경우 학습지도영역 문항을 보완</li> </ul> </li> <li>구체적인 문항 구성 및 문항 추가 여부는 학교별 특색 및 여건에 부합하게 자율 결정</li> </ul>
평가 방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>5단척도 체크리스트 문항(척도와 평어 병기)과 자유서술식 응답 병행</li> <li>학부모만족도조사 온라인 평가방식 결정(종이설문 방식 병행 가능)</li> <li>학생에 대한 사전 연수 · 홍보 실시(평가관리자 실시) <ul style="list-style-type: none"> <li>* 학생의 집중화 및 풀림현상, 욕설<sup>2)</sup> 등을 방지하고, 제도에 대한 취지나 목적, 결과활용에 대한 교육적 안내 차원</li> </ul> </li> </ul>
평가 시기	<ul style="list-style-type: none"> <li>학부모 만족도 조사: 2022.9.26.(월)~9.30.(금)</li> <li>학생만족도(의견)조사: 2022.10.20.(목)~10.26.(수)</li> <li>2022년 11월까지 종료</li> </ul>
결과 통보	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육감·학교장은 개별교원에게 평가종류별 결과표, 개인별 합산표 통보</li> <li>열람신청 시 원자료 열람</li> </ul>
결과 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교장은 평가결과(학교 평균값)를 다음해 4월말까지 학교정보공시사이트에 공개</li> <li>평가관리자는 운영결과보고서를 작성하여 교육감 및 학교장에게 제출</li> <li>2022년 평가결과에 따른 능력개발계획서 작성.제출: 면제</li> <li>2023년 학습연구년 특별연수 대상자 선발에 활용: 해당없음</li> <li>맞춤형연수 지원계획 수립: 평가 결과를 활용한 교원의 자율적 연수 지원</li> <li>평가결과를 활용하여 교원의 전문성 신장을 위한 맞춤형 연수 지원 계획을 자율적으로 수립(전문적 학습공동체 활동 지원, 수업 나눔 및 연수 실시 등)</li> </ul>
평가관리 기구	<ul style="list-style-type: none"> <li>교원능력개발평가 관리위원회<sup>3)</sup> 구성</li> <li>관리위원회 구성 및 운영 기준 완화: 위원수 3~7인. 다만, 학부모위원 1인 이상 참여</li> <li>단위학교 별도 위원회 구성이 어려울 시, 교내 다른 위원회를 활용하여 심의 가능. 다만, 학부모위원이 1인 이상 포함된 위원회 활용</li> <li>학부모위원은 학부모회, 학운위 학부모위원 추천 등 공개적이고 대표성을 갖게 선정</li> <li>평가관리위원회 심의사항 축소: 5개 항목</li> <li>평가관리위원회 운영 시 개인정보보호 철저 및 익명성 보장</li> </ul>

2) 평가 관련 온라인 시스템에서 욕설 등이 포함된 서술형 문항 답변에 대한 필터링 시스템 적용(참고)

3) 관리위원회의 구성이 원칙이나, (학교의 여건에 따라)학교 내 운영되고 있는 다른 위원회에서 교원능력개발평가 관리위원회 심의 사항에 대하여 심의 가능(행정업무 경감 차원-학교자율 결정)

## II. 2022학년도 교원능력개발평가 실시 세부 계획

### 1 평가 시행 주체

- ☑ 교원능력개발평가 시행주체는 교육감이며, 위임에 따라 교육지원청 교육장과 학교장이 주체가 됨

【교육장】 교육(지원)청 소속 학교의 교장, 교감에 대한 평가 실시

【학교장】 소속 학교의 교사에 대한 평가 실시

### 2 평가 대상 교원

- ☑ 재직 교원으로 하며, 계약제 교원도 포함
  - ➡ 재직 기간: 당해 학년도 개학일(3.1.)부터 평가 개시일까지의 기간을 의미하고, 학교 실근무 2개월 미만 교원은 평가관리위원회 심의 후 평가대상에서 제외할 수 있음
  - ➡ 교육행정기관, 교육연구기관, 연수기관 등에 파견되어 근무하는 교사는 평가 대상에서 제외  
제외 대상: 1년간 파견교사, 학습연구년 특별연수 대상자 등 학교에서 학생을 대상으로 교육활동을 하지 않는 교원
- ☑ 겸임교사 및 순회교사는 원적교에서 평가
- ☑ 휴직교사와 기간제교사 중 평가대상 1명만 선택 가능, 비전일제 근무 계약제 교원(1일 8시간 미만 근무 계약제 교원) 및 영어회화 전문강사 등 평가대상 제외 여부 등 결정
- ☑ 학교 자체의 특수한 여건과 상황에 따른 평가 대상자 선정(2학기 신규 등)
  - 학교 교원능력개발평가 관리위원회 심의를 통해 결정
- ☑ 평가대상 교원은 공정하고 객관적인 평가여건을 조성하기 위해 평가참여자에게 자신의 교육활동 및 교육지원활동에 대한 직·간접적 교육활동 정보를 제공
  - ➡ 교육활동 소개자료는 평소 개인이 관리하는 교육활동 포트폴리오, 학급경영계획, 원격수업 활동자료, 온라인 수업 공개 자료 제공 등 다양한 방법으로 제공할 수 있음



### 📌 평가 대상자 명부

연번	직위	성명	과목	담임학년반	업무	비고
1	교장	김○○				
2	교감	박○○				
3	교사	김○○	수학		방과후, 학교신문	
4	교사	조○○	영어		교부부장	
5	교사	오○○	과학, 영어	1-1	자유학기(년), 환경	
6	교사	박○○	음악		창체, 오케스트라	
7	교사	손○○	역사	2-1	정보, 학적	
8	교사	양○○	과학	3-2	평가, 학생부	
9	교사	신○○	사회		인성인권부장	
10	교사	김○○	기술·가정	3-1	기독전인부, 방송	
11	교사	노○○	국어		연구부장, 합창	
12	교사	최○○	체육	1-2	기숙사, 반딧불학교	
13	교사	임○○	수학	2-2	인성인권2, 학부모회	
14	교사	허○○	보건		보건, 상담	
15	교사	최○○	국어		수업, 도서관, 홍보	

## 3 평가참여자 구성

📌 (학생만족도조사) 지도를 받는 학생 모두 참여

➡ 평가 개시일 기준으로 역산하여 2개월 미만 재학한 학생은 참여자에서 제외

📌 (학부모만족도조사) 지도를 받는(은) 학생의 학부모

➡ 평가 개시일 기준으로 역산하여 2개월 미만 재학 학생의 학부모는 참여자에서 제외

➡ 교장, 담임교사, 기타 교사 1명: 총 3명 이상을 대상으로 하되 학부모가 희망하는 대상 교원에 대해서만 만족도 조사 가능(교감, 교과교사, 비교과교사는 자율 선택 가능)

➡ 2자녀 이상이 동일 학교에 다닐 경우, 담임교사 각각에 대해 만족도 조사에 참여하고, 교장 등 동일 교원에 대해서는 중복 참여하지 않음

## 4

## 평가 영역 · 요소 · 지표

## ☑ 교장·교감

평가영역	평가요소	평가(조사)지표	
		교 장	교 감
학교 경영	학교교육계획	○ 학교경영목표관리	○ 학교경영목표관리 지원
		○ 교육과정 편성·운영	○ 교육과정 편성·운영 지원
		○ 창의·인성 학생 관리	○ 학사업무 관리
	교내 장학	○ 교실수업개선	○ 교실수업개선 지원
		○ 자율장학운영	○ 자율장학 지원
	교원 인사	○ 교원인사관리	○ 인사업무 수행
	시설관리 및 예산운용	○ 시설관리 ○ 예산 편성·집행	해당사항 없음

➡ 구체적인 세부 문항은 추후 업무매뉴얼 등 별도 자료에 수록하여 보급·안내 예정

## ☑ 일반교사

평가영역	평가요소	평가(조사) 지표	
학습지도 (3요소, 8개 지표)	수업 준비	○ 교과내용 분석	○ 수업계획 수립
	수업 실행	○ 학습환경 조성 ○ 교사·학생 상호작용	○ 교사 발문 ○ 학습자료 및 매체 활용
	평가 및 활용	○ 평가내용 및 방법	○ 평가결과의 활용
생활지도 (3요소, 7개 지표)	상담 및 정보 제공	○ 개별학생 특성 파악 ○ 진로·진학 지도	○ 심리상담
	문제행동 예방 및 지도	○ 학교생활적응 지도	○ 건강·안전지도
	생활습관 및 인성지도	○ 기본생활습관 지도	○ 인성지도

➡ 구체적인 세부 문항은 추후 업무매뉴얼에 수록 보급 예정

## ☑ 비교수교과 교사(지표)

구분	보건교사
1	학교보건 기본계획
2	학생건강검사
3	질병예방관리
4	응급환자관리
5	일반 건강 및 의료상담
6	요양호 학생관리
7	보건교육계획
8	보건교육운영
9	보건교육평가

➡ 구체적인 세부 문항은 추후 업무매뉴얼 등 별도 자료에 수록하여 보급·안내 예정

☑ 평가참여자의 문항 검토(사전공개 및 의견수렴)를 거쳐 평가종류별 평가(조사) 문항 확정

☑ 담임교사와 교과(전담)교사의 평가문항 구성 차별화 권장

예) 담임교사의 경우 학습지도 3문항, 생활지도 2문항이면 교과(전담)교사의 경우는 학습지도 4문항, 생활지도 1문항으로 구성 가능

☑ **【학교자율】** 개별교원 특색교육활동 학생만족도조사 실시 가능  
최종 문항 수 및 내용 선정

※ 학습지도 또는 생활지도 등과 관련하여 개별교원의 희망에 따라 특색교육활동에 대해 개별교원 본인이 문항을 구성(학생만족도조사 2문항 이내 가능)

※ 응답결과는 개별교원에게만 피드백하고, 평가결과에는 반영되지 않음

※ 개별 교원이 구성한 문항은 학교의 교원능력개발평가 관리위원회의 심의를 거쳐 확정함

☑ **【공통】** 서술형 응답 양식 공통문항 1문항 제시

※ 학교별 서술형 자율문항 1문항 추가 구성 가능: 권장사항

평가참여자	평가 문항(체크리스트)	비고
학생	• 5개 문항 이상 구성	
학부모	• 5개 문항 이상 구성	

#### ➡ 2022학년도 담임교사 학부모만족도조사 문항

번호	문항 구분	평가 영역	평가 요소	평가 지표	문항 내용
1	체크리스트	생활지도	상담 및 정보 제공	개별학생 특성 파악	선생님은 자녀가 바른 인성을 키울 수 있도록 지도합니다.
2	체크리스트	학습지도	평가 및 활용	평가결과와의 활용	선생님은 자녀의 평가 결과를 정확하게 안내합니다.
3	체크리스트	생활지도	문제행동예방 및 지도	학교생활적응 지도	선생님은 자녀가 학교 규칙을 준수할 수 있도록 지도합니다.
4	체크리스트	학습지도	수업 실행	학습환경 조성	선생님은 자녀의 학습에 적합한 환경을 조성합니다.
5	체크리스트	생활지도	생활습관 및 인성지도	기본생활습관 지도	선생님은 자녀가 다른 사람을 존중하고 배려하도록 지도합니다.
6	자유서술식				선생님께 하고 싶은 말

➡ 2022학년도 일반교사(교과담당) 학부모만족도조사 문항

번호	문항 구분	평가 영역	평가 요소	평가 지표	문항 내용
1	체크리스트	학습지도	평가 및 활용	평가내용 및 방법	선생님은 자녀에게 평가할 내용이나 방법을 안내합니다.
2	체크리스트	학습지도	수업실행	학습자료 및 매체 활용	선생님은 자료를 활용하여 지도합니다.
3	체크리스트	학습지도	수업실행	학습환경 조성	선생님은 자녀가 수업에 흥미를 갖고 참여할 수 있도록 도와줍니다.
4	체크리스트	학습지도	수업실행	교사의 발문	선생님은 자녀가 쉽게 이해할 수 있도록 지도합니다.
5	체크리스트	생활지도	생활습관 및 인성지도	기본생활습관 지도	선생님은 자녀가 기본생활습관을 지킴을 지도합니다.
6	자유서술식				선생님께 하고 싶은 말

➡ 2022학년도 보건교사(수업평가하지않는경우) 학부모만족도조사 문항

번호	문항 구분	평가 영역	평가 요소	평가 지표	문항 내용
1	체크리스트	학생지원	학생건강증진사업	학생건강검사	보건선생님은 건강검사와 관련된 정보를 안내합니다.
2	체크리스트	학생지원	보건의료서비스	일반 건강 및 의료상담	보건선생님은 자녀 건강에 관해 상담해 줍니다.
3	체크리스트	학생지원	학생건강증진사업	질병예방관리	보건선생님은 질병 및 감염병에 대한 정보를 안내합니다.
4	체크리스트	학생지원	보건의료서비스	응급환자관리	보건선생님은 응급상황이 발생했을 때 적절하게 조치합니다.
5	체크리스트	학생지원	보건의료서비스	학교보건기본계획	보건선생님은 자녀의 건강한 학교생활을 위해 노력합니다.
6	자유서술식				선생님께 하고 싶은 말

➡ 2022학년도 중학교 담임교사 학생만족도조사 문항

번호	문항 구분	평가 영역	평가 요소	평가 지표	문항 내용
1	체크리스트	학습지도	수업 실행	학습환경 조성	선생님은 학습에 적합한 환경을 조성해 주십니다.
2	체크리스트	학습지도	평가 및 활용	평가결과 활용	선생님은 우리에게 평가 결과를 정확하게 알려주십니다.
3	체크리스트	생활지도	상담 및 정보 제공	개별학생 특성 파악	선생님은 우리의 개인적 문제를 파악하고 지도하십니다.
4	체크리스트	생활지도	문제행동예방 및 지도	학교생활적응 지도	선생님은 우리가 학교 규칙을 지킬 수 있도록 지도하십니다.
5	체크리스트	생활지도	생활습관 및 인성지도	기본생활습관 지도	선생님은 우리가 타인을 배려하는 생활 태도를 갖도록 지도하십니다.
6	자유서술식				선생님께 하고 싶은 말

➡ 2022학년도 중학교 일반교사(교과담당) 학생만족도조사 문항

번호	문항 구분	평가 영역	평가 요소	평가 지표	문항 내용
1	체크리스트	학습지도	수업 실행	학습환경 조성	선생님은 교과활동에 적합한 학습분위기를 조성해 주십니다.
2	체크리스트	학습지도	평가 및 활용	평가내용 및 방법	선생님은 우리가 배운 내용에서 문제를 출제하십니다.
3	체크리스트	생활지도	상담 및 정보 제공	진로·진학 지도	선생님은 우리의 진로에 도움이 되는 정보를 제공해 주십니다.
4	체크리스트	생활지도	생활습관 및 인성지도	기본생활습관 지도	선생님은 우리가 기본생활습관을 지킴을 지도해 주십니다.
5	체크리스트	학습지도	수업 실행	학습자료 및 매체 활용	선생님은 자료를 활용하여 지도해 주십니다.
6	자유서술식				선생님께 하고 싶은 말

➡ 2022학년도 중학교 보건교사(수업평가하지않는경우) 학생만족도조사 문항

번호	문항 구분	평가 영역	평가 요소	평가 지표	문항 내용
1	체크리스트	학생지원	학생건강증진사업	질병예방관리	보건선생님은 우리에게 질병 및 감염병에 대한 정보를 안내하십니다.
2	체크리스트	학생지원	보건의료서비스	응급환자관리	보건선생님은 응급상황이 발생했을 때 적절하게 조치하십니다.
3	체크리스트	학생지원	학생건강증진사업	학생건강검사	보건선생님은 우리에게 건강검사와 관련된 정보를 안내하십니다.
4	체크리스트	학생지원	보건의료서비스	학교보건기본계획	보건선생님은 우리의 건강한 학교생활을 위해 노력하십니다.
5	체크리스트	학생지원	보건의료서비스	일반건강 및 의료상담	보건선생님은 우리가 아플 때 도움을 주십니다.
6	자유서술식				선생님께 하고 싶은 말

- ☑️ **평가지표별 5단 척도(체크리스트) 응답 방식과 서술형 응답 방식 병행**(학생·학부모 만족도조사 모두 5단 척도 응답 방식과 서술형 응답 방식을 병행하여 실시)

➡️ 각 평가지표에 대한 이해 및 수행수준을 5단 척도의 평어로 평가

→ 학생 및 학부모 만족도조사는 '매우 그렇다', '그렇다', '보통이다', '그렇지 않다', '매우 그렇지 않다'의 5단 척도의 평어로 구분하여 정의적·주관적으로 응답

척도	평 어(예)	판 단 기 준
5	‘매우 그렇다’ (매우 우수)	• 해당 평가지표에 대해 탁월한 능력 및 지식이 있으며, 수행 수준 매우 높고 전문적이어서 타의 모범이 된다.
4	‘그렇다’ (우수)	• 해당 평가지표에 대해 자신감이 있으며, 수행 수준이 높다.
3	‘보통이다’ (보통)	• 해당 평가지표의 능력, 지식, 수행 수준 등이 보통이다.
2	‘그렇지 않다’ (미흡)	• 해당 평가지표에 대해 자신감이 부족하거나 수행 수준이 미흡하다.
1	‘매우 그렇지 않다’ (매우 미흡)	• 해당 평가지표에 대해 자신감과 수행 수준이 매우 미흡하다.

➡️ 5단 척도 점수화 금지 (5단 척도 백분위 점수화 안내·홍보 금지)

리커트(Likert) 척도는 주로 인간의 내면적 태도(인성, 행복, 역량 등)를 체계적으로 측정하는 척도로서 가장 실용성이 높다고 알려져 있음

5단 척도는 등간 척도가 아님으로 점수화해서 나타내는 것이 부적절하고, 반응 경향을 왜곡시킬 수 있다는 지적이 있음

➡️ 서술형 문항은 5단 척도 체크리스트 문항에 대한 구체적인 내용(좋은 점 또는 바라는 점)을 서술하거나, 종합적인 의견을 자유롭게 서술(문항 수에 미포함)

➡️ 학부모 만족도조사에는 '잘 모르겠다'는 응답 항목을 추가하여, 교원의 교육활동에 대한 정보가 부족하여 판단이 어려운 경우 솔직히 응답할 수 있도록 설계

※ '잘 모르겠다' 해당 응답은 통계값 산출에 반영하지 않으나, 별도 응답 현황을 산출하여 학교운영 정보로 활용

- ☑️ **평가 대상 교원의 교육활동 소개자료 제시**

➡️ 평가 대상 교원은 평가참여자에게 공정하고 객관적인 평가를 할 수 있도록 직·간접적 교육활동 소개자료를 다양한 방식으로 제공

※ 원격수업 활동 자료, 온라인 수업 공개자료 등 교육활동 소개자료 제공 가능

- ※ 평소 개인이 운영, 관리하고 있는 교육활동 포트폴리오로 대체 가능
- ※ 학생 및 학부모 평가참여자에게 연간 교육활동계획 또는 학급운영계획 등 제시 가능  
→ 학급 운영에 대한 안내문, 학급밴드, 학급 홈페이지 등 다양한 방법을 활용
- ※ 교장, 교감의 경우에도 학교운영에 관한 사항을 수시로 홈페이지에 탑재하는 방식으로 제시 가능

## 8

## 평가 시기

📌 평가 시기: 2022. 9월 ~ 11월

(온라인 평가 실시 NEIS 교원능력개발평가 온라인시스템 9월 개통 예정)

📌 평가종류별 평가 시기

➡ 학생만족도조사: 2022.10.20.(목)~10.26.(수)

➡ 학부모만족도조사: 2022.9.26.(월)~9.30.(금)

## 9

## 평가관리위원회

【학교자율】 단위학교에서 소속 교원 수를 고려하여 3인 이상 7인 이하로 구성하고, 위원장은 위원회에서 호선한다.

➡ 위원회 구성: 3인 이상 7인 이하로 구성하되, 학부모위원 1인 이상 구성

➡ 학교 평가관리위원회 구성

① 당연직 위원으로 교감 1인 및 교원위원

② 학교운영위원회 또는 학부모회 대표의 추천으로 학교장이 위촉하는 학부모위원

※ 학교 여건에 따라 학교 내 다른 위원회에서 교원능력개발평가 운영 사항 심의 가능. 다만, 학부모위원 1인 이상 포함된 위원회 활용

➡ 학교 평가관리위원회 운영

① 평가관리위원회 위원은 임기를 1년으로 하고, 1회에 한해 연임할 수 있으며, 학년도 단위로 선출

② 평가관리위원회는 위원장의 요구로 개최

③ 평가관리위원회의 회의 내용과 결과는 비공개로 원칙으로 하되, 부득이한 경우 위원회의 결정으로 공개

④ 평가 결과 교원 전문성 신장을 위한 교원 연수 지원 등 교내 자체 지원 계획 심의

⑤ 학부모위원 역할 부여: 학부모만족도조사 문항 작성 및 의견 수렴, 학부모 대상 연수, 홍보, 학부모 참여 안내, 학생 및 학부모만족도조사에서 교내 컴퓨터실 이용 시 지원 등

## **평가관리위원회 구성**


➡ (구성) 교원 4명, 학부모 1명

➡ 평가관리위원회 위원 명단

순	직책	구분	직위	성명	비고
1	위원장	교원위원	교감	박○○	평가관리자
2	위원	교원위원	교무부장	조○○	
3	위원	교원위원	연구부장	노○○	평가실무자
4	위원	교원위원	인성인권부장	신○○	
5	위원	학부모위원		양○○	

## **주요 심의사항**

- ➡ 교원능력개발평가 추진계획(운영 규정 및 계획 심의)
- ➡ 교원능력개발평가의 구체적인 평가대상자, 평가내용, 방법(학생·학부모 참여방식 등), 절차 및 시기
- ➡ 평가 결과에 따른 맞춤형 연수 등 교원 지원 방안, 맞춤형 연수 대상자 추천(학습연구년)에 관한 사항 심의
- ➡ 평가 운영 결과보고서 심의
- ➡ 교원능력개발 평가 등의 결과에 대한 소속 교원의 이의가 있을 경우 이에 대한 열람 심의
- ➡ 기타 교원능력개발평가의 추진, 운영 및 관리를 위하여 필요하다고 인정되는 사항


**평가관리위원 임기: 2022.6. ~ 2023.2.28.**

## 10

## 평가 결과 활용

- ☑️ 학교장은 개별교원에게 평가 종류별 결과표와 개인별 합산표를 통보
- ➡️ 교원이 열람 신청 시 원자료\* 열람 가능(평가지표의 5단 척도별 응답 결과 및 자유 서술식 내용 포함)
- ☑️ (교원 전문성 신장을 위한 맞춤형 연수계획 수립) 평가 결과를 활용하여 개별 교원 및 단위 학교 차원의 맞춤형 연수계획 수립 및 지원
- ➡️ 교원의 전문성 신장을 위한 자율적 연수 실시(맞춤형 연수 대상자 선정 기준 없이, 모든 평가 대상자가 평가 결과를 활용하여 스스로 교원 전문성 신장을 위한 연수계획 수립 및 자율적 연수 실시)
- ➡️ 교육청: 교원의 연수계획에 따른 맞춤형 연수 지원
- ➡️ 학교: 소속 교원 연수 지원 계획 등을 자율적으로 수립 및 지원(전문적 학습공동체 활동 지원, 수업 나눔 및 연수 실시 등)
- ☑️ 2022학년도 평가 결과에 따른 능력개발계획서 작성 및 제출: 해당없음
- ☑️ 2023학년도 학습연구년 특별연수 대상자 선발에 활용: 해당없음

## 11

## 정보 공시

- ☑️ (결과보고 및 정보공시)

【평가관리자】 운영결과보고서(결과활용지원4)계획 포함) 작성

→ 시·도교육감 및 학교장에게 제출

【시·도교육감】 시행결과종합보고서 제출(다음 해 1월 말까지 교육부 장관에게 보고)

【학교장】 학생 및 학부모 만족도 조사지, 교사에 대한 교원능력개발평가 등의 결과(학교 평균값)

→ 학교정보공시 사이트에 공개(다음 해 4월말까지)

- ➡️ 학교 구성원의 의견을 수렴하여 교원 전문성 지원 계획을 수립하되 의무 연수 등은 배제

4) 교원 전문성 신장 차원의 맞춤형연수 지원 계획 등



## 2022학년도 교원능력개발평가 관련 주요 개선·변경 사항

구분	‘21년 시행 방안	‘22년 개선·변경 사항
평가 방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 동료교원평가 미 실시</li> <li>• 학생·학부모 만족도조사만 실시</li> <li>• 체크리스트(5단 척도)+서술형(2문항)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>동료교원평가 미 실시</b></li> <li>• <b>학생·학부모 만족도조사만 실시</b></li> <li>• <b>체크리스트(5단 척도)+서술형(1문항, 자율문항)</b></li> <li>• 서술형 문항: 공통문항 1문항(교육청에서 제시), 단위학교별 자율문항 1문항(권장사항)으로 구성</li> </ul>
만족도 조사의 편의성 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학부모는 대상 교원 중 본인이 희망하는 교원에 대해서 만족도조사를 실시할 수 있도록 평가 시스템 정비</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대상 교원 중 <b>학생 및 학부모가 의견제시를 희망하는 교원에 대해서 만족도조사</b> 참여가 가능하도록 시스템 정비</li> </ul>
교원의 평가부담 완화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교원능력개발평가 관리위원회 구성·운영 (위원수 5~11인, 외부 위원 50% 이상)</li> <li>• 단위학교 교원능력개발평가 관리위원회의 심의 사항을 학교 내 다른 위원회에서 심의 가능</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 단위학교 교원능력개발평가 관리위원회 구성 및 운영 기준 완화 <b>(위원수 3~7인, 학부모위원 1인 이상 참여)</b></li> <li>• 단위학교의 다른 위원회 활용 가능하나, <b>학부모위원 1인 이상이 포함된 위원회 활용</b></li> <li>• 위원회 심의사항 축소(8개 항목→5개 항목)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교원의 능력개발계획서 작성·제출 면제</li> <li>• 맞춤형연수 지원: 학교 또는 교육청에서 교원 전문성 신장 차원의 연수 지원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>능력개발계획서 작성·제출 면제</b></li> <li>• 맞춤형연수 자율적 수립·지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육청: 맞춤형 연수 유형, 기준 등을 자율적으로 결정</li> <li>- 단위학교: 학교의 결과 활용 맞춤형 연수 지원 계획을 자율적 수립·지원</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교원은 평가참여자에게 자신의 교육활동 및 교원지원활동에 대한 직·간접적 교육활동 소개자료를 제공</li> <li>• 교원이 본인의 원격수업 활동자료 등을 제공하는 것으로 기존 교육활동 소개자료 제공 및 수업 공개·학교개방 대체 가능</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>교원의 교육활동 소개자료 제공방식 다양화</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학급경영계획, 원격수업 활동자료, 온라인 수업 공개 자료 제공 등</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 금치어가 포함된 서술형 문항 답변을 자동적으로 필터링하여 해당 답변 전체를 교원에게 전달하지 않음</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>서술형 문항 답변에 대한 필터링 시스템</b> 지속 개선 및 강화</li> </ul>
시·도 교육청 및 단위학교 제도 운영 자율성 확대	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 평가계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육부 최소 기준 제시: 훈령에 의한 평가영역·요소·지표 제시</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>자율적으로 평가시행(운영)계획 수립</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육청: 자율적으로 평가시행계획 수립</li> <li>- 학교: 교육청 계획에 근거하여 학교별 특색 및 여건에 부합하는 평가운영계획 수립</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 맞춤형연수를 시도별 자율적 실시</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 평가결과 활용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>단위학교별 평가결과에 따른 맞춤형연수 지원계획을 자율적으로 수립·시행</b></li> <li>- <b>2023년 학습연구년 특별연수 대상자 선발에 결과자료 활용하지 않음</b></li> </ul> </li> </ul>