



한국걸스카우트전북연맹

수신자 학교장(걸스카우트 지도자)

(경 유)

제 목 2024년도 대조직 및 등록안내

1. 귀 교의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 2024년도 신학기를 맞이하여 대원과 지도자의 등록을 실시하고자 하오니 많은 소녀들이 걸스카우트 운동에 적극 참여 할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.
3. 등록기간 및 등록방법

신청기간	2024년 3월 5일(화) ~ 3월 29일(금)
신청방법	① 인트라넷 등록 http://intranet.girlscout.or.kr/intranet/ (붙임3. 참조) ② 인트라넷 등록 후 전화 확인 (063-277-6437/010-2703-6437) ③ 등록금 및 활동유지비 납부내역 온라인 송금 (농협 397-17-000080 예금주/한국걸스카우트전북연맹) ④ 연맹에서 인트라넷 입력사항과 온라인 입금내역 확인 후 승인 처리 후 등록완료 ⑤ 개인정보처리동의서(대원용, 지도자용) 작성 후 연맹으로 원본 제출 (개인정보처리 동의서는 2026년 2월말 일괄폐기처리 함)

- 붙 임
1. 2024년도 대조직 및 등록안내
 2. 타 단체 준회원 서약서
 3. 단위대 인트라넷 등록신청방법
 4. 걸스카우트 가입안내문
 5. 걸스카우트 가입신청서
 6. 개인정보처리동의서 이행 안내문 및 동의서 양식 【붙임7】 ①~④
 7. 걸스카우트 포스터
 8. 연중행사 계획(안). 끝.

한국걸스카우트전북연맹 연맹장



사무처장 송명

연맹장 정영미

협조자

시 행 한걸전북 제2024-14호(2024.03.06) 접 수

☎54894 전북 전주시 덕진구 가리내로 122 한국걸스카우트전북연맹 www.girlscout.or.kr
전화 063)277-6437 전송 063)277-6436 / 2776437@hanmail.net / 공개

【붙임 1】



2024년도 대조직 및 등록안내

1. 등록금

가. 정회원

구 분		등록비	활동유지비	납부총액	비 고
대 원	신 입	30,000원	-	30,000원	• 초등학교 3학년 개나리대원은 연령단계 등록금 납부로 진달래대 까지 등록 인정
	계 속	-	매년 2,000원	2,000원	
	연차등록	16,000원	-	16,000원	• 초등학교 6학년 신규 • 중·고등학교 3학년 신규
		9,000원	-	9,000원	• 초록별대원(유치원)
		10,000원	-	10,000원	• 연구대원(대학생)
지도자 (연차등록)		10,000원	-	10,000원	• 지도자 및 성인회원 연차 등록비
		-	매년 3,000원	3,000원	지도자 면제대상 - 평생회원(2000년부터) - (부)육성위원장

- 신입대원 : 해당 단위대 또는 연령단계에 처음 등록하는 대원
(당해년도에 등록비 납부)
 - 신규대원 : 걸스카우트에 처음 입단한 대원
 - 경력대원 : 과거 다른 연령단계에서 활동경험 있는 대원
- 계속대원 : 해당 단위대에 기등록한 대원(등록비는 납부하지 않음)

나. 준회원

- 등 록 비 : - 국내행사 참가시 2,000원
- 해외행사 참가시 10,000원
- 등록유효기간 : 행사 시작일 0시를 기준으로 하여 전후 각 30일간
- 준회원 등록유효기간 중 개최되는 모든 걸스카우트 행사 참가 가능
- 타 단체 회원이 걸스카우트 행사에 참가할 경우 : 준회원 가입을 원칙으로 하되, 가입하지 않을 경우 행사 건별로 서약서 **[붙임 2](청소년용)** / **[붙임 2-1](지도자용)**로 제출해야 함.

【붙임 2】 ①

서 약 서

아래의 청소년은 본인 및 보호자의 의사로 귀 단체의 준회원으로 가입하지 아니하였으며, 그에 따라 해당 청소년과 그와 연관된 모든 것에 대해 사고 발생 시를 포함하여 어떠한 경우라도 귀 단체는 일체 책임이 없음에 동의하고, 아울러 상해로 인한 구내치료, 후유장해, 상해사망을 포함한 모든 사항과 관련된 비용이나 보상을 청구하는 등 귀 단체와 관련자들에게 그 어떤 것도 요구하지 않을 것을 서약합니다.

참가행사명 :

행 사 기 간 :

2024년 월 일

소 속 :

청 소 년 : (인)

지 도 자 : (인)

보 호 자 : (인)

사단법인 한국걸스카우트연맹 귀하

【제임 2】 ②

서 약 서

아래 본인은 본인의 의사로 귀 단체의 준회원으로 가입하지 아니하였으며, 그에 따라 본인과 연관된 모든 것에 대해 사고 발생 시를 포함하여 어떠한 경우라도 귀 단체는 일체 책임이 없음에 동의하고, 아울러 상해로 인한 구내치료, 후유장해, 상해사망을 포함한 모든 사항과 관련된 비용이나 보상을 청구하는 등 귀 단체와 관련자들에 그 어떤 것도 요구하지 않을 것을 서약합니다.

참가행사명 :

행 사 기 간 :

2024년 월 일

소 속 :

직 위 :

성명 : (인)

사단법인 한국걸스카우트연맹 귀하

【붙임 3】

<단위대 인트라넷 등록신청방법>

(2013년도부터 주민등록번호는 수집하지 않음)

1. 인트라넷에 접속(<http://intranet.girlscout.or.kr>), [등록신청] 클릭

2. 단위대 로그인

- 단위대 ID는 개인정보보호를 위해 매년 다시 등록해야 하며, ID를 등록하는 대장의 실명인증 과정 거침
- 처음 가입하는 대의 경우 지방연맹에서 대번호를 먼저 발급받아야 함
- ID와 PASSWORD를 잊어버린 경우 소속 지방연맹으로 문의

3. 로그인하면 다음의 페이지로 이동

- 금년도에 처음 로그인한 경우 : 작년도 등록자료 페이지
- 걸스카우트에 처음 가입하는 대의 경우 : 신규대 등록신청 페이지
- 금년도 대등록신청 자료를 작성중인 경우 : 금년도 대등록신청 페이지

4. 대등록신청

- 2024년도 등록신청자료 생성 : 작년도에 등록된 대원 및 지도자의 데이터가 학년, 등록연수가 업데이트되어 넘어옴(졸업대원 삭제됨)
- 계속대원 삭제 : 단계등록을 한 대원이 금년도에 활동을 하지 않더라도 해당 단계 종료 시까지 회원 자격은 유지되므로 삭제할 수 없음
(계속 활동하는 대원은 '유지', 활동하지 않는 대원은 '휴면'으로 체크)
- 소속 지도자가 아닌 경우 해당 명단 삭제
- 활동유지비 : 계속대원, 면제 대원·지도자, 평생회원의 인트라넷 등록, 실적관리, 활동안전 등을 위해 매년 부과되는 회비로 활동하는 대원과 지도자는 반드시 납부해야 함
- 대원 및 지도자 추가 : 이름, 생년월일, 성별을 정확히 입력하여 검색
→ 검색 결과 목록을 확인하여 등록되어있는 데이터를 선택하거나 해당 데이터가 없는 경우에는 새로 등록(대원의 데이터를 새로 등록하는 경우 등록비를 추가로 납부해야 함에 유의)

5. 등록에 필요한 자료를 소속 지방연맹으로 송부

- 1) 대등록 신청공문
- 2) 등록금 송금 영수증 사본
- 3) 개인정보처리 및 초상권 사용 동의서

6. 개인정보 포함 서면자료 파기

지방연맹의 등록 승인여부 확인 후 파기해야 함. 보관이 필요한 경우 지침 의거하여 보관 후 익익년도(2026년) 2월 이전에 파기해야 함

7. 회원등록신청 이외에 대지도자가 사용 또는 관리할 수 있는 사항

지방연맹·전국 행사참가신청, 표창 추천(모범대원, 모범걸스카우트, 모범대장 등), 봉사신청 및 등록

※ 보다 자세한 내용은 인트라넷 홈페이지의 대장용 매뉴얼을 참고하시기 바랍니다.

1

인트라넷에 접속

(<https://intranet.girlscout.or.kr/>)하여 등록 신청사이트 클릭 → [금년도 계정등록] 버튼 클릭

*2023년도 등록 계정은 정보보호를 위해 삭제되고 2024년도에 계정을 새로 만들어야 함.



2

해당 단위대의 대번호를 입력한 후 [대번호확인] 버튼을 눌러 확인 후 사용하고자 하는 아이디와 암호를 입력하여 [중복확인] 및 암호 확인을 합니다.

*신규 단위대나 대번호를 모를 경우 연맹으로 문의 (063-277-6437)

금년도 단위대 계정 등록

대 번호	단위대	단위대	단위대	대번호확인	미확인
* 대번호를 잊으신 경우 소속 지방연맹으로 문의하시기 바랍니다.					
계 계	등록확인				
암 호	(첫글자부터 숫자 4자리까지 영문, 숫자, 특수문자를 모두 포함하여 8~16자)				
암호확인					
대장성명	본인확인을 하시면 자동으로 입력됩니다.)				
<input type="button" value="등록"/> <input type="button" value="취소"/>					

3

[아이핀 인증받기] 또는 [안심본인 인증받기] 버튼을 클릭하여 나타나는 인증창에 인증을 한 후 [등록] 버튼을 클릭하여 금년도 계정등록을 완료 합니다.

4

금년도 계정으로 로그인 한 후 계속대인 경우 화면 상단 『CLICK 여기를 클릭하시면 2024년도 등록신청자료가 생성됩니다』를 클릭하여 뜨는 박스에 “확인”하면

※ 계속대인 경우

2017년도 등록 신청자료

CLICK 여기를 클릭하시면 2024년도 등록신청자료가 생성됩니다

대장보(등록일: 2015-04-15)		회계수	
대 번호	계속(25년) (회계등록 2015년)	대 번호	16명
등록현황	등록일	신입	4명
대 장	김소록	계속	12명
주 소		지도자	4명
전 화		신규	0명
이 메일		계속	4명

※ 신규대인 경우

등록일: 2016년 3월 1일

대 번호: 전북연맹 / 군산 / 북대 / 305

대 번호: 16명

회계등록년도: 1998년(미등록연수: 0년)

등록연수: 2016년까지 18년

등록현황: 신규대 / 계속대

주 소: 우원초등학교 / 881-827 / (579-821) 전라북도

연 락 처: 전화 / 팩스 / 이메일

아래 인증은 "등록(수정)" 후 대원과 지도자 정보를 입력하면 자동 가입됨

회 계 수	대 원	신입	계속	지도자	신규	계속	활동만연비	대 원	지도자
	0명	0명	0명	0명	0명	0명	0명	0명	0명

※담당지도자가 바뀐 학교는 반드시 대정 수정을 클릭하여 아래 박스부분을 올려 담당 지도자 정보로 수정

2017 등록신청자료(승인전)

대원수가 지도자수가 다른지(확인) / 공문출력 / 대장보인쇄

이메일 추가 등 해제가 없는 경우 역스캔을 통해 (실명-국문-영문-영문-국문)의 'girlscout.or.kr'을 추가해주시기 바랍니다.
이메일주소는 지메일로 4자리이므로, 영문만 입력 가능합니다. (이메일주소는 영문으로만 입력 가능합니다. 영문으로만 입력 가능합니다.)
이메일주소와 전화 대장도 올림본인인 경우를 제외합니다.

※상단 메뉴가 보이지 않은 경우는 [도구]-[호환성 보기 설정]-웹사이트를 추가한다.

※ 메뉴가 보이지 않는 경우



자동으로 2024년도 자료가 생성됩니다.
신규대인 경우 단위대 정보를 정확하게 빠
짐없이 기재한 후 등록 버튼을 클릭합니다.

5

※지도자 명단 중 육성위원장(교장) 또는 부육성위원장(교감)님이 바뀌거나 비활동지도자가 있
경우 체크박스 선택 후 [선택삭제]버튼을 클릭 합니다.

> 지도자 명단 **선택삭제** 등록형태 일괄수정

<input type="checkbox"/> No	이름	회원번호	생년월일	성별	GS직책	직위	등록형태	등록연수	비고	활동실적
<input checked="" type="checkbox"/> 1	홍길동	6*****	196*.**,**	남	육성위원장		면제Y	3년		휴대전화
<input checked="" type="checkbox"/> 2	성춘향	6*****	196*.**,**	여	부육성위원장		면제Y	3년		휴대전화
<input type="checkbox"/> 3	김초록	8*****	198*.**,**	여	(부)대장		연차	2년		휴대전화

6

<지도자 등록>

올해 추가로 등록할 지도자가 있는 경우 화면상단의 [지도자추가] 메뉴를 클릭하여 등
합니다.

2017 등록신청자료(승인전) 대정보수정 대원추가 **지도자추가** 다운로드(엑셀) 공문출력 대정보전체삭제

↓

★ 지도자 추가 ★

검색 (이름/생년월일/성별 필수입력) 이름 김초록 생년월일 198* 년 0* 월 0* 일 성별 여 검색

※ 이름, 생년월일, 성별을 정확하게 입력 및 선택한 후 [검색] 버튼 클릭

↓

★ 지도자 추가 ★

검색 (이름/생년월일/성별 필수입력) 이름 김초록 생년월일 198* 년 0* 월 0* 일 성별 여 검색

No	이름	회원번호	생년월일	성별	정보(대이름/직책/구분)	년도	선택
1	김초록	8*****	198*.0*.0*	여	부산 부산초등학교 (부)대장(2016前)	2016	선택

해당 지도자가 없을 경우 버튼을 클릭해 주세요 → **신규등록**

※아래 직책별 등록화면 및 주의 사항 참조 (빨간 부분 정확히 입력선택 후 [등록])

7

<육성위원장, 부육성위원장 등록>

성명	[이름] (196*년 [0*]월 [2*]일생)		GS직책	육성위원장 OR 부육성위원장 선택	
최초등록	2017년		등록형태	<input type="radio"/> 연차 <input type="radio"/> 기납 <input checked="" type="radio"/> 면제Y <input type="radio"/> 면제N <input type="radio"/> 면제D <input type="radio"/> 평생Y <input type="radio"/> 평생N <input type="radio"/> 평생D 면제(사유:육성위원장) OR (사유:부육성위원장)	
미등록연수	0년(최초입단년도~1997년의 미등록연수)				
등록연수	2017년까지 1년 (<input checked="" type="radio"/> 신규 <input type="radio"/> 계속)		휴대전화	[]	
직장및직위	꿈나무초등학교 (직위 교장이교감)		일반전화	[]	
최종학력	[]		이메일주소	[]	
자격증	[]				
이력사항	[]				
주소	우편번호검색 [] []				
<input type="button" value="등록"/> <input type="button" value="취소"/>					

<주의사항>

GS직책 : 교장▶육성위원장, 교감▶부육성위원장(다른 직책 선택 시 등록금 부과됨)

8

<신규대원 등록>

올해 신규대원이 있는 경우 화면상단의 [대원추가] 메뉴를 클릭하여 등록합니다.

※ 개명 또는 전입 대원이 있는 경우 연맹으로 연락바람.

2017 등록신청자료(승인전) 대정보수정 대원추가 자도자추가 다운로드(역량) 공문출력 대정보전제석제

↓

★대원 추가★

먼저 다음의 모든 항목을 입력하여 기존 대원등록정보를 검색한 후 신규대원 등록을 하시기 바랍니다.
(대원을 중복등록 하는 경우 등록비도 부가됨에 유의)

이름 이진달 생년월일 20**년 **월 **일 성별 여 검색

※이름, 생년월일, 성별을 정확하게 입력 및 선택한 후 [검색] 버튼 클릭

↓

★대원 추가★

먼저 다음의 모든 항목을 입력하여 기존 대원등록정보를 검색한 후 신규대원 등록을 하시기 바랍니다.
(대원을 중복등록 하는 경우 등록비도 부가됨에 유의)

이름 이진달 생년월일 20**년 **월 **일 성별 여 검색

이름	회원번호	생년월일	성별	대정보(대이름/년도/구분)	선택
이진달	0*****	20**, **, **	여	초등학교(2016後)	<input type="button" value="선택"/>

해당 대원이 없을 경우 버튼을 클릭해 주세요

검색데이터가 없는 경우 [신규등록]을 클릭

대 번호	[]		이름	이진달	
생년월일	20**년 **월 **일		성별	<input type="radio"/> 남 <input checked="" type="radio"/> 여	
등록연수	1년 (<input checked="" type="radio"/> 신입 <input type="radio"/> 계속)		등록형태	<input checked="" type="radio"/> 단계 <input type="radio"/> 연차 <input type="radio"/> 유지 <input type="radio"/> 휴면 <input type="radio"/> 면제Y <input type="radio"/> 면제N	
학년	초4				
비고	[]				
<input type="button" value="등록"/> <input type="button" value="취소"/>					

※ 등록형태 선택 주의

-단계: 신규대원 중 초3~5학년, 중1~2학년, 고1~2학년 대원

-연차: 신규대원 중 초6학년, 중3학년, 고3학년 대원만 해당

학년 등록시 해당하는 학년을 정확히 선택바라며, 회원증 발급을 위해 신규대원 이
오타가 나지 않도록 각별히 주의 부탁드립니다.

9

신규대원 등록이 끝난 후 기존대원들 중 올해 활동을 안하는 대원들은 삭제가 되지 않
므로 [등록형태 일괄수정] 버튼을 클릭하여 아래처럼 휴먼스케일 선택 한 후 [등록형태
일괄수정 저장]버튼을 클릭합니다.

> 대원 명단 선택삭제 **등록형태 일괄수정** 비교 일괄수정

↓

이름이나 학년순으로 정렬을 원하시면 해당
제목(파란색)을 클릭하세요

> 대원 명단 선택삭제 **등록형태 일괄수정 저장** 비교 일괄수정

No	이름	대원번호	생년월일	성별	학년	등록연수	단기	연차	유지	휴면	면제Y	면제N
1	이진달	0*****	20**.**.*	여	초6	3년	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	홍소녀	0*****	20**.**.*	여	초5	2년	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	김연장	0*****	20**.**.*	여	초6	3년	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	강연구	0*****	20**.**.*	여	초4	2년	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10

작업을 모두 끝낸 후 화면 상단 오른쪽에 자동 계산된 회비 금액과 실제로 학교에서
부하는 금액이 일치하는지 확인하시고 일치하면 [공문출력] 버튼을 클릭, 인쇄 후 학
직인 날인하여 보관하도록 합니다.

걸카test

수신자 연맹장(사무처장)
(경유)
제 목 2017년도 대등록신청

걸카test에서는 다음과 같이 인트라넷으로 대등록신청을 완료하고 등록
금 및 활동안전비를 송금하였사오니 승인하여 주시기 바랍니다.

- o 대이름(대번호) : 걸카test(전북고향초목0)
- o 육성위원장명 :
- o 등록현황
- o 입금액 : 총 0원
 - 1) 등록비 : 0원
 - 2) 활동안전비 : 0원

붙임 1. 송금확인증(사본) 1부. 끝.

걸카test 육성위원장

11

* 등록금 입금계좌: <농협> 397-17-000080 / 한국걸스카우트전북연맹

* 개인정보처리동의서 제출 주소

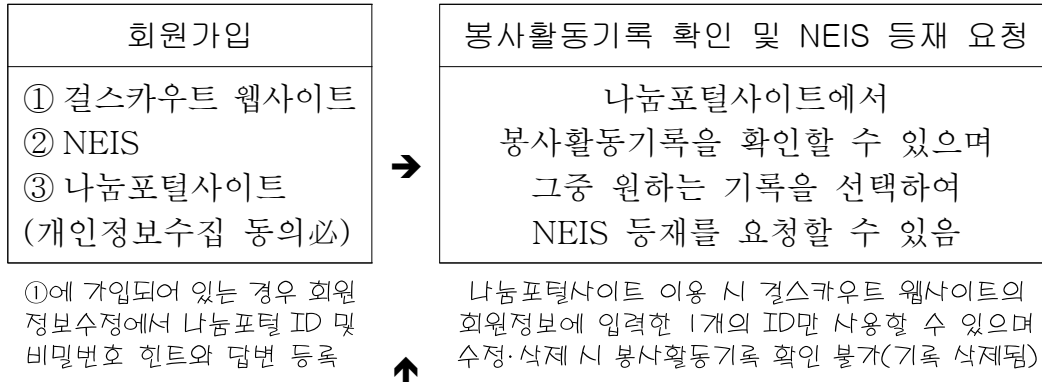
[54894] 전북 전주시 덕진구 가리내로 122번지 한국걸스카우트전북연맹

<인트라넷 등록시 유의사항>

- ① 등록금을 입금한 후 반드시 소속 지방연맹에 등록여부를 확인한다.
- ② 대이름은 정식명칭을 사용하고 대이름을 변경하고 싶을 경우 지방연맹으로 요청한다. ※ 서울포이초등학교(○), 포이초등학교(×)
- ③ 대원 및 지도자를 입력할 경우 반드시 생년월일과 이름이 정확히 기재되었는지 확인한다.
- ④ 소속 지도자가 전출을 가거나 대원이 전학을 갔을 경우 반드시 소속 지방연맹으로 즉시 알려야 한다.
- ⑤ 「작년도 data를 불러오기」를 통해 등록하는 경우 기존대원은 그대로 두고 신규대원만 등록하도록 한다.
- ⑥ 면제대원이 있는 경우 지방연맹으로 면제를 신청하는 공문과 함께 증빙자료를 제출한다.
- ⑦ 지역대의 경우 대원 인원이 3명 이상 되지 않으면 대등록이 불가하며, 동일 연령단계로 구성되지 않은 단위대는 “기타대”로 등록해야 함. 이 경우 표창은 1명만 추천 가능 👁 통계 프로그램 보완으로 기타대로 분류되더라도 대원의 학년에 따라 해당 연령단계로 대원단세가 집계됨(대원의 학년을 정확하게 기재 요망)해당 연령단계로 대원단세가 집계됨(대원의 학년을 정확하게 기재 요망)
- ⑧ 연구대원과 대지도자 이중등록 시 중복등록임을 표시 요망
- ⑨ “단”을 형성할 경우 단위대를 연령단계별로 나누어 등록하도록 함 (단위대는 지역대 3명 이상, 학교대 6명 이상이어야 함)

<봉사활동 실적관리>

봉사활동실적은 2013년도부터 행정안전부의 나눔포털(www.nanumkorea.go.kr/기부·자원봉사 통합정보·참여서비스제공)과 연계되어 인트라넷에 등록된 봉사활동실적을 NEIS(교육행정정보시스템)에 등재 요청할 수 있도록 시스템이 구축되어 있으므로 대지도자는 인트라넷에 대원들의 봉사실적을 빠짐없이 등록해주도록 한다.



봉사활동실적 등록
인트라넷에 대원들의 봉사활동실적을 등록해줌(대장, 지방연맹) ① 등록신청사이트의 ‘봉사신청및등록’ 메뉴 클릭 ② 봉사활동 관련 데이터 입력 ③ 걸스카우트에 등록된 대원을 불러와 선택 후 등록

- 대 장 : ① 대장이 인정한 개별, 단위대별 봉사활동 모두 등록할 수 있음
 ② 인트라넷 참가신청 받는 지방연맹 주관의 봉사활동에 참가신청
- 지방연맹 : 인트라넷에서 참가신청 받은 지방연맹 주관 봉사활동의 신청명단을 승인해주거나 직접 등록

* 성인회원도 나눔포털사이트에서 인트라넷에 등록된 봉사실적을 확인할 수 있음(봉사실적에 따른 지역별 혜택내용은 나눔포털사이트에서 확인요망)

<표창추천방법>

1. 등록신청사이트의 ‘표창추천’ 메뉴를 클릭하면 현재 추천 가능한 목록이 나옴(모범대원, 모범걸스카우트, 모범대장 등)
2. 해당 표창명 클릭하여 추천하고자 하는 회원을 선택하여 등록하면 됨(포상지침에 의거하여 회원이 추천기준에 부합되고 단위대별 추천 제한인원 내에서만 선택할 수 있음)
3. 지방연맹에서 포상위원회 이후 승인해주면 대정보 및 개별정보에서 확인할 수 있음



걸스카우트(○○○○○○)가입안내문

걸스카우트(○○○○○○) 가입 안내문

걸스카우트에 가입하려면 가입신청서와 개인정보처리동의서를 빠짐없이 기록하여 납부금(등록비및 활동유지비)과 함께 3월31일까지 걸스카우트 대장에게 제출해주시면 됩니다.

○ 납부금

· 등록비는 _____원(□연령단계등록 □연차등록)입니다.

연령단계 등 록	개나리대(초등학교 1~3학년), 진달래대(초등학교 3~6학년), 소녀대(중학생), 연장대(고등학생)	연령단계가 바뀔 때마다 납부
연차등록	초록별대(유치원생), 진달래대(초등학 생 6학년 신규), 소녀·연장대(중·고등학교 3학년 신규), 연구대(대학생) / 지도자	매년 납부

· **활동유지비**는 매년 대원 2,000원, 지도자 3,000원으로 계속대원, 면제대원, 지도자(평생회원) 인트라넷 등록, 실적관리, 활동안전 보장 등을 위해 매년 부과하는 회비입니다.

○ 초등학교 3학년은 6학년 졸업때까지 한 번만 등록비를 내고 매년 활동유지비(2000원씩)를 납부하면 됩니다.

■ 지역대는 남녀노소 누구나 가입할 수 있으며 특히 중고등생에게는 활동에 따라 봉사시간(1365에 가입하고 걸스카우트연맹에 가입한 후)을 주는 특혜가 있습니다.

부모님께서 자녀와 같이 활동을 하고자 할 때는 육성위원으로(1년에 1만원의 등록비) 각종 활동에 참여할 수 있습니다.

■ 걸스카우트 대장은 무보수로 대원을 지도하는 자원봉사자이므로 대원들에게 별도의 활동지도비는 징수하지 않습니다.

■ 등록비 및 활동에 필요한 경비를 입금처는

은행명 ○○○○-○○○○-○○○○ 예금주○○○
○○○○○○대 걸스카우트 대장 연락처

대장성명	○○○	휴대전화	○○○-○○○○-○○○○
------	-----	------	---------------

【붙임 5】



걸스카우트 가입신청서

성명				생년월일		
본인 휴대폰				성별	<input type="checkbox"/> 여자, <input type="checkbox"/> 남자	
학교	학교 (학년 반)					
주소						
보호자	부	성명		휴대폰		
	모	성명		휴대폰		
걸스카우트 (최초가입년도)				_____년 가입		
납입총액 : 총 _____ 원						
구분		등록비	활동유지비	납부총액	확인(√)	비고
대원	신규	30,000원	-	30,000원	<input type="checkbox"/>	• 초등학교 3학년 개나리대원은 연령단계 등록금 납부로 진달래대까지 등록 인정
	계속	-	매년 2,000원	2,000원	<input type="checkbox"/>	
	연차등록	16,000원	-	16,000원	<input type="checkbox"/>	• 초등학교 6학년 신규 • 중·고등학교 3학년 신규
		9,000원	-	9,000원	<input type="checkbox"/>	• 초록별대원
		10,000원	-	10,000원	<input type="checkbox"/>	• 연구대원
지도자 (연차등록)	10,000원	-	10,000원	<input type="checkbox"/>	• 지도자 및 성인회원 연차 등록비	
	-	매년 3,000원	3,000원	<input type="checkbox"/>	• 지도자 면제대상 - 평생회원(2000년부터) - (부)육성위원장	
대 활동비				원	<input type="checkbox"/>	

본인은 걸스카우트 대원이 되고자 위와 같이 가입을 신청합니다.

2024. . .

대원성명 _____ 인

보호자 동의 확인

본인은 위 사람의 보호자로서 걸스카우트의 기본정신과 활동내용에 찬동하여 _____가(이) 걸스카우트에 가입하는 것에 동의합니다.

2024. . .

보호자 _____ 인

한국걸스카우트전북연맹 ○○지구 ○○○○○○대 대장 귀하

【붙임 6】

개인정보보호를 위한 대지도자 이행사항 (요약자료)

1. 걸스카우트회원(대원, 지도자, 준회원) 등록 시 가입신청서와 동의 수집

- 가입신청서는 잠금장치가 설치되어 있는 장소나 서류함에 보관, 인트라넷의 등록승인사항 확인 직후 또는 익익년도(2026년) 2월말 이전에 파기
- 개인정보처리 동의는 2011년 9월 30일 이후 신규 가입시 반드시 필요
 - * 동의방법(다음 중 선택. 만14세 미만은 법정대리인 서명 필요)
 - ① 웹 : 걸스카우트 웹사이트 회원가입 → 웹사이트 약관 및 개인정보처리 동의 → 조직관리 인트라넷 개인정보처리 동의
 - ② 서면 : 회원 개별로 작성한 서면동의서를 단위대별로 수거, 지방연맹으로 제출 → 지방연맹 보관 후 익익년도 2월말에 파기
 - * 수거 시 빠짐없이 작성되었는지 확인. 추가 수집할 개인정보는 동의서에 항목·목적 등을 보완해야 함

2. 행사참가신청 또는 행사주관 시

- 행사참가신청 전에 동의서 수집(비회원 포함, 인트라넷 기등록 회원 불필요)
- 추가 수집할 개인정보는 동의서에 항목·목적 등을 보완하여 동의 받아야 함
- 수집한 개인정보를 행사대행(위탁)업체 등 제3자에게 제공 시 동의서에 업체명, 제공 항목·목적 등을 보완하여 동의 받고, 해당업체에 개인정보 취급위탁(제공) 계약보안서약서를 받아야 함

3. 개인정보가 포함된 서면자료의 보관과 파기

- 보관 : 별도의 잠금장치가 있는 장소나 서류함에 보관
- 파기 : 책임자 승인 하에 다음의 시기에 파기(현황 작성 및 보관)
 - 동 의 서 : 익익년도 2월말
 - 가입신청서 : 인트라넷 등록승인 확인 직후 또는 익익년도 2월말 이전
 - 그 외 : 문서규정에 명시된 기간 내에 파기
- * 문서반출대장, 출입관리대장, 파기현황, 정보주체 파기·삭제 신청서철 등 구비(파일목록 및 수거현황 : 중앙본부 요청 시 연 1회 제출)

4. 기타 유의사항

- PC 관리 : 사용자계정과 비밀번호 등록(화면보호기 ‘다시 시작할 때 로그인 화면 표시’ 설정), 불법SW 및 P2P 프로그램 설치·사용 금지, 최신 백신 사용
- 개인정보가 담긴 디지털파일은 반드시 암호를 설정하여 사용
- 사상, 종교, 노동조합, 정당의 가입탈퇴, 정치적 견해, 건강, 장애유무 및 장애 종류·등급 등 민감정보는 가급적 수집하지 않도록 함
- 정보주체, 법정대리인, 위임받은 자가 개인정보 열람, 오류 정정, 삭제 요구 시 요구서를 소속 지방연맹으로 제출(단, 만14세 미만의 법정대리인은 위임장, 가족관계증명서, 법정대리인의 신분증 사본 첨부)

【붙임 7】 ①



개인정보처리동의서(☐ 대원. ☐ 연간준회원용)

○ 개인정보 수집·이용에 대한 동의

한국걸스카우트연맹은 아래와 같은 목적으로 개인정보를 수집하여 처리합니다.

필수 수집항목	수집목적	보유 및 이용 기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
이름, 생년월일, 성별, 학교, 학년	행사참가 및 활동경력의 기록 및 보존	<ul style="list-style-type: none"> 서면자료 : DB화 직후 또는 익일년도 2월말 이전에 파기 DB : 준영구 	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 회원가입이 불가합니다.

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

선택 수집항목	수집목적	보유 및 이용 기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
전화번호 (일반 또는 휴대), 이메일, 주소	소식 알림 및 연락망	<ul style="list-style-type: none"> 서면자료 : DB화 직후 또는 익일년도 2월말 이전에 파기 DB : 준영구 	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 회원가입이 불가합니다.
비상연락처, 혈액형, 신장, 몸무게, 티셔츠 치수	걸스카우트 행사 참가 시	*필요시에만 수집	

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

○ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의

한국걸스카우트연맹은 아래와 같은 목적으로 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

제공 받는 자	제공항목	제공목적	보유 및 이용기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
(보험사명)	이름, 생년월일, 성별 * 보험금 청구 시 주민등록번호, 학교, 학년, 입금계좌 정보 추가	활동 시 안전보장을 위한 보험계약	3년	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 상해 및 안전사고 발생 시 보상이 불가합니다.
행정안전부 나눔포털 사이트	이름, 생년월일, 봉사실적	NEIS(교육행정 정보시스템) 등재신청을 위한 본인의봉사실적 정보 제공	준영구	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 인터넷에 등록된 봉사활동실적에 대한, 나눔포털사이트를 통한 NEIS 등재신청이 불가합니다.
(필요시) (대행업체명)	(필요시 항목 조정) 이름, 생년월일, 성별	(예시) 땅굴견학을 위한 군부대 출입허가	행사 종료 시 까지	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 행사참가가 불가합니다.

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

○ 초상권 사용에 대한 동의 수집항목

수집항목	수집목적	보유 및 이용기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
활동사진 및 영상	홍보자료에 활용, 활동기초 및 보존 * 필요시 수집하여 영리목적으로 활용하지 않음	3년	초상권 사용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 회원가입이 불가능합니다.

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

2024년 월 일

본 인 _____(서명)

(만14세미만인 경우) 법정대리인 _____(서명)

【붙임 7】 ②



개인정보처리동의서(지도사용)

○ 개인정보 수집·이용에 대한 동의

한국걸스카우트연맹은 아래와 같은 목적으로 개인정보를 수집하여 처리합니다.

필수 수집항목	수집목적	보유 및 이용 기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
이름 생년월일 성별 소속, 직책	행사참가 및 활동경력의 기록 및 보존	○ 서면자료 : DB화 직후 또는 익익년도 2월말 이전에 파기 ○ DB : 준영구	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 회원가입이 불가합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

선택 수집항목	수집목적	보유 및 이용 기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
전화번호(일반 또는 휴대), 이메일, 주소	소식 알림 및 연락망	○ 서면자료 : DB화 직후 또는 익익년도 2월말 이전에 파기 ○ DB : 준영구 *필요시에만 수집	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있 으며, 동의거부 시에는 회원가입 이 불가합니다.
최종학력, 자격사항	인력 활용		
비상연락처, 혈액형, 신장, 몸무게 티셔츠 치수	걸스카우트 행사 참가 시		

☐동의 ☐동의하지 않음

○ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의

한국걸스카우트연맹은 아래와 같은 목적으로 개인정보를 제3자에게 제공합니다

제공 받는 자	제공항목	제공목적	보유 및 이용기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
(보험사명)	이름, 생년월일, 성별 * 보험금 청구 시 주 민등록번호, 학교, 학년, 임금계좌 정 보 추가	활동 시 안전보장을 위한 보험계약	3년	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 상 해 및 안전사고 발생 시 보상이 불가합 니다.
행정안전부 나눔포털 사이트	이름 생년월일 봉사실적	NEIS(교육행정 정보시스템) 등재신청을 위한 본인의봉사실 적정보 제공	준영구	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대해 거 부할 수 있으며, 동의거부 시에는 인트라 넷에 등록된 봉사활동실적에 대한, 나눔 포털사이트를 통한 NEIS 등재신청이 불 가합니다.
(필요시) (대행업체명)	(필요시 항목 조정) 이름, 생년월일 성별	(예시) 땅굴견학을 위한 군부대 출입허가	행사 종료 시 까지	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대 해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에 는 행사참가가 불가합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

○ 초상권 사용에 대한 동의 수집항목

수집항목	수집목적	보유 및 이용기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
활동사진 및 영상	홍보자료에 활용, 활동기적 및 보존 * 필요시 수집하여 영리목적으로 활용하지 않음	3년	초상권 사용에 대한 동의사항에 대해 거 부할수 있으며, 동의거부시에는 회원 가입이 불가능합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

※ 이 문서는 수집일의 익익년도 2월말에 파기됩니다.

2024년 월 일

본 인 _____(서명)

【붙임 7】 ③



개인정보처리동의서(준회원용:대원 · 지도자 공용)

○ 개인정보 수집·이용에 대한 동의

한국걸스카우트연맹은 아래와 같은 목적으로 개인정보를 수집하여 처리합니다

필수 수집항목	수집목적	보유 및 이용 기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
이름, 성별, 생년월일, 학교 또는 소속 학년 또는 직책	행사참가 및 활동경력의 기록 및 보존	<ul style="list-style-type: none"> 서면자료 : DB화 직후 또는 익익년도 2월말 이전에 파기 DB : 준영구 	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 회원가입이 불가합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

선택 수집항목	수집목적	보유 및 이용 기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
전화번호(일반 또는 휴대), 이메일, 주소	소식 알람 및 연락망	<ul style="list-style-type: none"> 서면자료 : DB화 직후 또는 익익년도 2월말 이전에 파기 DB : 준영구 *필요시에만 수집 	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 회원가입이 불가합니다.
최종학력, 자격사항	인력 활용		
비상연락처, 혈액형, 신장, 몸무게 티셔츠 치수	걸스카우트 행사 참가 시		

☐동의 ☐동의하지 않음

○ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의

한국걸스카우트연맹은 아래와 같은 목적으로 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

제공 받는 자	제공항목	제공목적	보유 및 이용기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
(보험사명)	이름, 생년월일, 성별 * 보험금 청구 시 주민등록번호, 학교, 학년, 입금계좌 정보 추가	활동 시 안전보장을 위한 보험계약	3년	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 상해 및 안전사고 발생 시 보상이 불가합니다.
(필요시) (대행 업체명)	(필요시 항목 조정) 이름, 생년월일, 성별	(예시) 땅굴견학을 위한 군부대 출입허가	행사 종료 시 까지	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 행사참가가 불가합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

○ 초상권 사용에 대한 동의 수집항목

수집항목	수집목적	보유 및 이용기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
활동사진 및 영상	홍보자료에 활용, 활동기록 및 보존 * 필요시 수집하여 영리목적으로 활용하지 않음	3년	초상권 사용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부시에는 회원가입이 불가능합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

※ 이 문서는 수집일의 익익년도 2월말에 파기됩니다.

2024년 월 일

본 인 _____(서명)

(만14세미만인 경우) 법정대리인 _____(서명)

【붙임 7】 ④



개인정보처리동의서(비회원용: 청소년 · 성인 공용)

○ 개인정보 수집·이용에 대한 동의

한국걸스카우트연맹은 아래와 같은 목적으로 개인정보를 수집하여 처리합니다.

필수 수집항목	수집목적	보유 및 이용 기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
이름 생년월일 성별 학교 또는 소속 학년 또는 직책	행사참가 및 활동경력의 기록 및 보존	<ul style="list-style-type: none"> 서면자료 : DB화 직후 또는 익익년도 2월말 이전에 파기 DB : 준영구 	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 회원가입이 불가합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

선택 수집항목	수집목적	보유 및 이용 기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
전화번호(일반 또는 휴대), 이메일, 주소	소식 알림 및 연락망	<ul style="list-style-type: none"> 서면자료 : DB화 직후 또는 익익년도 2월말 이전에 파기 DB : 준영구 *필요시에만 수집 	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 회원가입이 불가합니다.
최종학력, 자격사항	인력 활용		
비상연락처, 혈액형, 신장, 몸무게 티셔츠 치수	걸스카우트 행사 참가 시		

☐동의 ☐동의하지 않음

○ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의(대행·위탁업체가 있을 시에만 해당됨)

한국걸스카우트연맹은 아래와 같은 목적으로 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

제공 받는 자	제공항목	제공목적	보유 및 이용기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
(필요시) (대행 업체명)	(필요시 항목 조정) 이름, 생년월일 성별	(예시) 땅굴견학을 위한 군부대 출입허가	행사 종료 시 까지	개인정보 제3자 제공 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부 시에는 행사참가가 불가합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

○ 초상권 사용에 대한 동의 수집항목

수집항목	수집목적	보유 및 이용기간	동의 거부 권리 및 그 불이익 내용
활동사진 및 영상	홍보자료에 활용, 활동기록 및 보존 * 필요시 수집하여 영리목적으로 활용하지 않음	3년	초상권 사용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의거부시에는 회원가입이 불가능합니다.

☐동의 ☐동의하지 않음

※ 이 문서는 수집일의 익익년도 2월말에 파기됩니다.

2024년 월 일

본 인 _____(서명)

(만14세미만인 경우) 법정대리인 _____(서명)

힘하고
신나는
빅재미가
필요해?
걸스카우트

전 세계 대장들과 국제교류 활동

신나고 짜릿한 모험과 도전

새로운 미래를 위한 준비

첨단, 아름다운 미래 안전한 활동

다양한 아이활동과 교육과정

LIVE



2024년 사업계획(안)

<대원 활동>

NO	사 업 명	일시 및 기간	장소	참석대상및 인원	비고
활동	걸스카우트 초록별대 어린이 동요 합창대회	1월 31일	전주덕진예술회관 공연장	초록별대 400명	
	세계우애일 기념행사	2월 26일	연맹회관	진달래대 50명	
	진달래대 대원훈련&기능장대회 / 연합선서식	4월 13일	전북여성가족재단	진달래대 200명	
	초록별대 연합 선서식	4월 19일	전북여성가족재단	초록별대 200명	
	테마가있는 꽃동산 캠프	5월 11일	에버랜드	진달래대 300명	
	초록별대 봄소풍	5월 17일	대전오월드	초록별대 400명	
	나라사랑 계례사랑 전통을 잇다	6월 15일	전주군경묘지& 순창고추장마을	진달래대 200명	
	금쪽이와 함께 가족캠프	6월22일~23일	캠핑장	초록별대 명	
	꿈! 무한도전	7월 13일	키즈라라	진달래대 200명	
	백두산 탐방	8월1일~5일	중국백두산일원	진달래대 및 지도자 40명	
	초록별대 여름캠프	8월 14일	물놀이 장소	초록별대 400명	
	카리브해 탐험활동	9월 14일	캐리비안베이	진달래대 200명	
	초록별대 가을 소풍	9월 20일	미정	초록별대 400명	
	진로탐방 서울투어	10월 12일	서울대&종묘	진달래대 200명	
	초록별대 플로킹	10월 18일	전주천 일원	초록별대 400명	
	초록별대 실내체육대회	12월 13일	미정	초록별대 400명	
	걸스카우트 상시프로그램 (다도, 손재주, 패치프로그램등)	매달 넷째주 토요일	연맹회관	진,소,연 40명	
포상	내부-모범대원표창 외 다수	상반기	각대	포상기준에한함	
	내부-모범걸스카우트표창 외 다수	하반기	각대	포상기준에한함	
	외부표창-청협, 교육감 외 다수	상하반기	각대	포상기준에한함	

* 행사 관련 모든 세부사항은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

<지도자활동>

NO	사 업 명	일시 및 기간	장소	참석대상및 인원	비고
1	정기총회	1월 13일	연맹회관	연맹임원 및 대의원	
2	신년하례회및 세계우애일기념식	1월 13일	연맹회관	연맹임원, 지구임원 훈련강사, 전 연맹장	
3	임원연수	4월 20일	익산일원	연맹 및 지구임원	
4	지도자 기본 강습	5월 25일	연맹회관	지구임원 및 지도자 10명	
5	지도자 상급 강습	5월 26일	연맹회관	지구임원 및 지도자 10명	
6	백두산 탐방	8월1일~5일	중국백두산일원	진달래대 및 지도자 40명	
7	법정의무 교육 (아동학대예방, 긴급복지, 장애인학대 예방)	연중	온라인	임원 및 지구이사 훈련강사, 학부모등	
8	지도자 전국대회	11월 1일~2일	부산연맹	지도자 15명	
9	성인대 상반기 하반기캠프	미정	미정	지도자	
10	훈련분과위원회 (분기별 넷째주 화요일)	2.27/ 6.25 9.24/ 11.26	연맹회관	훈련분과위원	
11	이사회 (매월 둘째주 화요일)	1.13/ 3.5/ 4.9 5.7/ 6.11/ 7.9 9.10/ 10.8/ 11.5/ 12.10	연맹회관	연맹장의 임원	
12	상임이사회 (매월 둘째주 화요일)	1.13/ 3.5/ 4.9 5.7/ 6.11/ 7.9 9.10/ 10.8/ 11.5/ 12.10	연맹회관	연맹장, 부연맹장, 훈련분과위원장, 지구회장	
13	조직분과위원회 (분기별 둘째주 화요일)	2.15 / 6.11 9.10 / 11.5	연맹회관	부연맹장, 지구회장 6명	
14	훈련강사 친목회	매월 첫째주 월요일		훈련강사 20명	
포 상	내부표창-창립기념표창, 모범대장표창 외 다수		상하반기	각대	
	외부표창-장관표창, 교육감 외 다수		상하반기	각대	

* 행사 관련 모든 세부사항은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.