

2021년도 복권기금 꿈사다리 장학사업 SOS장학생(2차) 선발 공고문

교육부와 한국장학재단은 긴급한 위기 상황에 처해 학업지속이 어렵게 된 중·고등학교 학생들이 학업에 대한 의지를 잃지 않고 우수 인재로 성장할 수 있도록 기획재정부 복권위원회 복권기금을 통해 「2021년도 복권기금 꿈사다리 장학사업 SOS장학생(2차)」을 아래와 같이 선발하오니, 학교 및 해당 학생들의 많은 관심과 적극적인 신청을 바랍니다.

2021. 8. 9.(월)
한국장학재단 이사장

1. SOS장학생(2차) 선발개요

□ 2차 선발규모: **총 100명* 내외 선발**

- '21년도 SOS장학생 총 선발규모는 200명 내외로, '21.6월 1차 100명 선발 완료

선발구분	선발시기	중학생	고등학생	합 계
1차(선발완료)	'21. 6월	40명	60명	100명
2차	'21. 9월	중·고생 학제별 신청 비율에 따라 학제별 최종 선발인원 배정		100명
합 계				200명

* 최종 선발인원은 상황에 따라 변동 가능하며, 예산집행 상황 및 기부금 조성을 통한 별도 재원 확보 등에 따라 추가 선발 및 지원 가능

※ '21년 꿈·재능장학금, SOS장학금(1차)를 신청했으나 미선발된 학생도 신청 가능

□ 선발대상

- (기본요건) 국내 중학교 2, 3학년 및 고등학교 1, 2, 3학년 재학생* 중 '긴급구난사유'에 해당하는 대한민국 국민인 학생으로 학업에 의지가 있는자

* 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교에 재학 중인 학생(단, 고등공민학교 및 고등기술학교는 제외)

※ 단, 학교폭력 가해 학생은 신청 불가

- (긴급구난사유) 「긴급복지지원법」 제2조에 해당하거나 이에 준하는 긴급위기 상황(신청일 기준 위기상황이 지속 중인 경우에 한함)

< 「긴급복지지원법」 제2조에 따른 긴급구난 사유 >

- ① 주소득자(主所得者)의 사망/가출/행방불명/구금시설수용으로 인한 소득 상실
- ② 본인 및 가구구성원의 중증질병 및 부상
- ③ 가구구성원으로부터 방임(放任)/유기(遺棄)/학대
- ④ 가정폭력/성폭력 등으로 원만한 가정생활 곤란
- ⑤ 거주지의 화재/재해로 거주지 생활 곤란(풍수해 등 자연·사회재난 포함)
- ⑥ 주소득자 혹은 부소득자의 휴업/폐업/사업장화재로 영업 곤란(코로나19, 풍수해 등 자연·사회재난으로 인한 영업 곤란 포함)
- ⑦ 주소득자 혹은 부소득자의 실직으로 인한 소득 상실(코로나19, 풍수해 등 자연·사회재난으로 인한 소득 상실 포함)
- ⑧ ①~⑦에 준하는 상황에 해당하나 서류증빙이 불기한 경우(긴급 구난 사유 명시, 학교장 직인 포함)

2. 장학생 추천[신청] 방법

□ 신청기간

- 2차 신청: '21. 8. 17.(화) 9시 ~ '21. 9. 3.(금) 18시까지
- ※ 반드시 마감기한 내에 '한국장학재단 학자금지원시스템'을 통한 제출을 완료하여야 함 (미완료 시 심사에서 제외)
- ※ 마감일에 임박할 경우, 접속 과다로 인한 통신장애의 우려가 있으므로 사전에 시간적 여유를 가지고 추천(신청) 진행 필요
- ※ 단, 모집 상황에 따라 추천(신청) 기한 연장 등 일정 변경 가능

□ 추천(신청)방법

- (온라인 신청) 소속 학교의 담당 교사가 '한국장학재단 학자금지원시스템'에 추천(신청) 학생의 기초정보 및 제출서류 등을 온라인 접수

< SOS장학금 추천 화면 접속 경로 >

한국장학재단 학자금지원시스템(<https://eduman.kosaf.go.kr>) → 사용자 등록 및 신청(교사)*
→ 접속하기 → 장학 → 복권기금 꿈사다리 장학금 → 장학금 신청관리
→ 년도/학기/회차 선택 → 신규 → SOS장학금 선택 → 신청서 작성

- * 사용자 등록 신청 후 권한 승인 기간이 소요되므로 사전 등록 및 신청 필요 (추천(신청)기간 이전 사전 '사용자 등록' 가능)

- (제출서류) '신청 학생 등록 정보' 및 '필수 제출서류' 구비 후 온라인 신청 시 제출서류 업로드

【신청 제출서류 안내】

구분	필수 제출서류
시스템 등록정보	추천(신청) 학생 인적사항(가족 관계 포함), 긴급구난 사유*
	신청인 기본정보(학생 작성, 학교보관용: 제출 불필요)
신청 시 제출서류	1. 개인정보동의서(학생)
	2. 「SOS장학금 신청서」*
기타	만14세 미만('07년 이후 출생자 중 신청일 기준 생일 미도래자) 학생 중 법정 대리인 전원(2명)의 동의가 불가능할 경우 필수 추가서류 제출 필요(공고문 8P 참고)

* 시스템 등록 긴급구난 사유와 「SOS장학금 신청서」의 긴급구난 사유 유형은 일치하여야 하며, 신청 사유에 해당하는 증빙서류 제출 완료 시 최종 선정됨

< SOS장학금 신청서류 간소화 안내>

※ SOS장학금(1차) 신청 시 제출서류 5종 → SOS장학금(2차) 신청 시 2종으로 변경

SOS장학금 1차 신청서류('21년 5월)		SOS장학금 2차 신청서류('21년 8월)
시스템 등록 신청인 기본정보(학교보관용)		시스템 등록 신청인 기본정보(학교보관용)
1 개인정보동의서(학생)	⇒	1 개인정보동의서(학생)
2 SOS장학금 신청서		2 SOS장학금 신청서
3 신청인(학생) 동의서		
4 직전학년 학교생활기록부		
5 SOS장학금 학교체크리스트		

* 심층평가 통과자 대상(100명 내외)으로 추가서류 별도 제출 안내 예정

3. SOS 장학생(2차) 선발 절차

□ (1단계) 학교(학생)신청 → (2단계) 서류심사 → (3단계) 심층평가/ 최종선발

< 선발 절차 >

(1단계)학교(학생)신청	(2단계)서류심사	(3단계)심층평가/최종선발
교사가 학자금지원시스템을 통해 신청 (학교별 인원제한 無)	제출 서류 진위 여부 및 최소 자격* 심사	「SOS장학금 신청서」 심층평가 및 장학생 최종 선발 (SOS 평가단**)

* 소득·성적·출결·봉사 등 자격 심사를 제외하나, 3단계 심층평가 통과 후의 제출서류 '직전학년 학교생활기록부'를 통해 **학교폭력 가해 및 징계여부 확인 후 최종선발 여부 결정**

** '21년 꿈장학금 '지역별 평가단' 및 재능장학금 '재능 평가단' POOL을 활용하여 구성

- (심층평가 통과자) 재단이 별도로 안내하는 기한까지 긴급구난 증빙 등 4종 서류*를 반드시 제출

구분	[심층평가 통과자] 추가서류 제출사항
심층평가 통과자 제출서류* (4종)	1. 신청인(학생) 동의서
	2. 긴급구난 증빙서류(필요 시, 가족관계증명서 추가제출)
	3. 직전학년 학교생활기록부(원본대조필 필수)
	4. SOS장학금 학교 체크리스트(학교장 직인 필수)

※ 긴급구난 증빙서류를 포함하여 추가서류 4종은 **심층평가 통과자(100명 내외)에 한해 개별 제출 안내 예정**

※ 추가서류 제출 대상자가 **기한내 미제출, 긴급구난 증빙불가, 학교폭력 징계로** 확인 될 경우, 최종 선발에서 제외되며 차순위자에게 기회 부여

4. SOS 장학생 지원

□ 장학금

- (지원금액) 월 30만 원
- (지원방법) 장학금 카드(장학금 액수만큼 포인트 형식 지급)
 - ※ 장학생은 재단 협약 금융사(하나카드)를 통해 장학금 카드 발급
- (지원기간) 선발 후 총 10개월간 한시적으로 지원('21.9월~'22.6월)
 - 지원 기간 중 학업 중단 시 지원 종료
 - 차년도('22년) 도래 시 학년 미진학, 상급 학교로 미진학의 경우 '22. 2월까지 지원 후 종료

【'21년 장학금 선발자 지원 예시】

선발구분	진학 학년 /대상 학년	지원 금액	지원기간* * 계속 장학생 기준 충족 시	카드 사용기간
1차(6월) 선발학생	중2~고3	30만 원 /월	2021.7월(예정) ~ 2022.4월 (10개월)	2022.6월까지
2차(9월) 선발학생			2021.9월(예정) ~ 2022.6월 (10개월)	2022.8월까지

- (사용범위) 장학금은 학업장려비로 사용
 - 장학금은 학업장려비로 사용해야 함을 유념하여 반드시 생활비 목적이 아닌 **학업 목적으로 사용하도록 주의 필요**(해외사용 불가)
 - ※ 장학금의 부적절한 사용으로 의심될 경우 소명(장학금 사용 소명서 제출)을 요구할 수 있으며, 소명에 비협조적일 경우 장학생 활동에 불성실한 것으로 간주하여 일정 기간 자격유예 가능

- 학업장려비는 교재 구입, 진로 탐색 등 장학생의 학업계획에 맞게 이용
 - ① 교육학습 지원: 교육, 서적, 문구, 학원 등
 - ② 체험학습 지원: 숙박업, 교통*, 일반음식 등
- * 학생 안전관리 및 국민정서에 상응하는 체험학습 수행을 위해 국외 항공권 제외
- ③ 다양한 진로 및 취미레저 지원: 문화·취미, 레저용품, 광학제품 등
- ④ 학업을 위한 부수적 비용 지원: 음료, 식품, 안경 등

□ 기타 유의사항

- 장학생으로서 활동이 불성실한 경우 지원제한(자격유예)이 가능하며, 유예기간 동안 장학금 지원이 중단될 수 있음

< 지원제한(자격유예) 사유 >

- 재단과의 상시 연락체계 유지에 비협조
- 기타 장학생 품위유지와 서약내용 미준수 등
- ※ 유예기간 동안 장학금은 지원 중단되며, 사유 해소 시 자격 복구
- ※ 미사용 잔액은 자격 복구 시까지 사용 중지되며, 유예기간 중 발생한 미지급 장학금은 소급지원 불가

5. 사업일정

- ('21. 8월) SOS 장학생 2차 신청('21. 8. 17.(화) 9시 ~ '21. 9. 3.(금) 18시까지)
- ('21. 9월~10월) SOS 장학생 선발(2차), 카드 발급 및 장학금 지원
- ※ 상기 추진 일정은 상황에 따라 변경 가능

6. 기타사항

- 세부 신청방법은 **선발공고·세부시행계획 및 홈페이지를 참조하시어 신청을 진행해주시기 바랍니다.**
- 필수 제출 서류 누락, 신청 정보 오입력, 허위입력 등에 따른 **정보 불일치 시 심사 탈락 등 불이익이 발생**할 수 있으므로 반드시 사전 확인 필요
- 문의처
 - (문의전화) 1599-2290
 - (홈페이지) <https://www.kosaf.go.kr>
 - 개별문의: 홈페이지 > 고객센터 > 질문있어요(온라인상담)

참고1

SOS 추천(신청) 제출서류

① SOS장학금 추천 시 등록 정보 및 제출 서류

< SOS장학금 신청 시 등록 정보 및 제출서류 >

1. [신청 시 시스템 등록 정보] 신청 학생의 인적사항(가족 관계 포함)

2. [제출서류] 신청 시 제출서류와 심층평가 통과 후 제출서류로 구분

※ 제출 서류 상세 목록 및 서식은 붙임 파일 참조[참고3-3], 제출 서류상 본인 외 타인(부모 등)의 주민등록번호 뒷자리는 삭제 후 제출

① **신청 시 제출서류**: 아래의 2), 3) **필수서류** 재단(학자금지원시스템)으로 제출

1) 신청인 기본정보*(학생 작성, 학교보관용)

* 담당교사가 온라인에 학생정보 입력 시 필요한 내용으로 재단에 **제출 불필요**

2) **개인정보동의서(학생)**

- 만 14세 미만 학생(07년 이후 출생자 중 신청일 기준 생일 미도래자) 추천 시, 학생의 개인정보동의서에 법정 대리인 전원의 서명 필수

※ 단, 법정대리인 전원의 서명이 불가한 예외 사항의 경우, 아래의 '[참고4-3] SOS장학금 신청시 유의사항 및 작성요령' 내 참고 내용 확인

3) 「**SOS장학금 신청서**」(학생 작성, 2쪽 이내)

② **심층평가 통과 후 제출서류**: 1)~3) 공통서류 및 4) 긴급구난 증빙(① ~ ⑧ 중 택1)
총 4가지의 서류 전부 제출

1) 신청인(학생) 동의서

2) 직전학년 학교생활기록부(원본대조필 필요)

3) SOS장학금 학교 체크리스트(학교장 직인 필수)

4) 긴급구난 증빙서류(아래 ①~⑧ 중 택1)

① 주소득자(主所得者)의 사망/가출/행방불명/구금시설수용으로 인한 소득 상실

- 주소득자 사망/행방불명/가출/수용 증명서 중 택 1
- 주소득자를 증명할 수 있는 가족관계증명서
- (수용의 경우) 주소득자의 소득 상실 증빙서류

② 본인 및 가구구성원의 중증질병 및 부상

- 중증질병/부상 진단서 중 택 1
- 가구구성원을 증명할 수 있는 가족관계증명서

③ 가구구성원으로부터 방임/유기/학대

- 방임/유기/학대 증빙서류 중 택 1
- 가구구성원을 증명할 수 있는 가족관계증명서

④ 가정폭력/성폭력 등으로 원만한 가정생활 곤란

- 가정폭력/성폭력 등으로 원만한 가정생활 곤란 증빙서류

⑤ 거주지의 화재/재해로 거주지 생활 곤란

- 거주지의 화재/재해 증명서 중 택 1
- 거주지 증빙서류(주민등록주소 등본 등)

⑥ 주소득자 혹은 부소득자(副所得者)의 휴업/폐업/사업장화재로 영업 곤란

- 주소득자 혹은 부소득자의 휴업/폐업/사업장화재 증명서 중 택 1 또는 주소득자 혹은 부소득자의 영업곤란 증빙서류
- 주소득자 혹은 부소득자임을 증명할 수 있는 가족관계증명서

⑦ 주소득자 혹은 부소득자의 실직으로 인한 소득 상실

- 주소득자 혹은 부소득자의 실직증명서 또는 주소득자 혹은 부소득자의 소득 상실 증빙서류
- 주소득자 혹은 부소득자임을 증명할 수 있는 가족관계증명서

⑧ ① ~ ⑦에 준하는 상황에 해당하나 서류증빙이 불가한 경우

- 학교장이 확인한 SOS장학금 신청서(긴급 구난 사유 명시 및 학교장 직인 포함)

② 【참고 3-3】 SOS장학금 신청 관련 필수 제출 서류

번호		구분	내용		발급 가능처
1	신청 제출 서류 (공통)	개인정보동의서 (학생)	학생	• 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 ※ 만 14세 미만은 법정대리인 동의 필수	[서식 1]
2		신청인 기본정보	학생	• 학생 기본정보(전산시스템 입력 사항) ※ 학생 → 담당교사 제출서류로, 재단 제출 불필요	[서식 5]
3		SOS장학금 신청서	학생	• 긴급한 위기상황 및 학업의지의 구체적 서술 ※ 긴급구난서류 서류증빙 불가할 경우 긴급구난사유 ⑧선택 및 학교장추천사유 및 직인 날인 포함	[서식 8]
4	심층 평가 통과자 추가 서류 제출	신청인(학생) 동의서	학생	• 신청인(학생) 동의서	[서식 3]
5		긴급구난 증빙서류	학생	• 긴급구난 사유를 증빙할 수 있는 공적 서류	해당 기관
6		가족관계증명서 (필요시)	법정 대리인 (부모)	• 긴급구난사유와 관련하여 가족관계 확인이 필수 적일 경우	행정 복지센터
7		학교생활기록부	학생	• 직전 학년의 학교생활기록부 사본 ※ 원본대조필 포함	소속 학교
8		SOS장학금 학교 체크리스트	교사	• 지원 자격 충족여부, 제출서류 등 최종점검 체크 리스트 ※ 학교장 직인 포함	[서식 11-3]

※ 4~8번 서류는 심층평가 통과자(100명 내외)만 추가제출(대상자에 한해 개별안내 예정)

※ 장학생 외 타인(부모 등)의 주민등록번호 뒷자리 삭제 후 제출

※ 가구원 범위: 부 또는 모(단, 조손가정일 경우 조부(祖父) 또는 조모(祖母) 가능)

※ 모든 서류는 학생이 담당교사에게 제출하고, 담당교사는 한국장학재단 학자금지원시스템에 업로드

※ SOS장학금 신청서는 PDF, HWP, Word 파일 형태로 업로드, 그 외 모든 서류는 PDF, JPEG, GIF 등의 파일 형태로 업로드 요망

③ 【참고 4-3】 SOS장학금 신청시 유의사항 및 작성요령

■ 지원자(학생) 유의사항

1. 지원자는 지원자 인적정보, SOS장학금 신청서, 각종 동의서 및 서류(이하 서식) 등 지원자 기재사항을 스스로 작성하고, 지원자 확인 서명을 한 후 <SOS장학금 신청서> 등 관련 자료를 담당 교사에게 제출합니다.
2. 서식은 재단 홈페이지(<http://www.kosaf.go.kr>)에서 내려 받거나 복사하여 사용할 수 있습니다. 컴퓨터(글자크기 11, 줄 간격 160%(조정가능)) 또는 자필로 작성하며, 자필로 작성할 경우에는 반드시 흑색 또는 청색 필기 도구(연필 제외)를 사용하십시오.

<참고: 만14세 미만 학생의 개인정보제공 동의 관련>

☐ 만 14세 미만 학생(‘07년 이후 출생자 중 생일 미도래자)을 추천하는 경우, 학생 개인정보 동의서(서식1)에 법정 대리인 전원의 서명 필수

○ (예외1) 법정대리인 전원의 동의가 사실상 불가능한 경우

- 법정대리인 중 1인의 사망, 이혼, 장기 부재(연락두절, 행방불명 등) 등
- ⇒ 공적으로 증빙될 수 있는 한부모가족증명서, 기본증명서(상세)(학생 본인 기준 발급, 친권자 기재), 가족관계증명서(친권자인 부 또는 모 기준 발급, 사망, 이혼에 의한 친권자 기재), 등 객관적인 증빙자료 중 해당 사실을 증빙할 수 있는 1종 서류 필수 첨부

○ (예외2) 법정대리인이 조손 가정인 경우

- 부모가 모두 부재(사망 등)하여 조부모가 법정대리인인 경우
- ⇒ 공적으로 증빙될 수 있는 조부 또는 조모 명의 가족관계증명서1부 + 학생 본인 명의 가족관계증명서 1부(총 2부) 서류 필수 첨부

※ 만 14세 미만 학생의 법정대리인 전원의 서명이 불가한 기타 예외 사항의 경우, 상담센터(1599-2290) 문의 필요

■ 담당교사 유의사항

1. 지원자가 지원자 기재사항 및 지원자 확인 서약란을 빠짐없이 기입하였는지 확인하여 주십시오.
2. 담당 교사는 기재사항을 확인하시고 재단 홈페이지에 신청하여 주십시오.
3. SOS장학금 신청서(서식8)는 지원 자격의 판단 자료이므로 사유를 구체적으로 기재해 주시기 바라며, 증빙서류 발급 불가시 학교장 추천 사유 기재 및 날인해 주십시오.
4. **심층평가 통과 후 제출하는** 직전 학년 학교생활기록부의 경우 반드시 원본대조필 확인을 진행하여 주십시오.

※ 동 자료는 장학생 선발 후 장학생 지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

별첨

긴급구난 사유에 따른 제출서류 안내

□ SOS장학금 신청 시 긴급구난 사유 증빙자료 제출 가능 여부 확인

긴급구난사유	제출서류 안내	발급처	비고
① 주소득자(主所得者)의 사망/가출/행방불명/구금시설 수용으로 인한 소득 상실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사망- 사망진단서, 주민등록말소자 초본(사망일자 확인) ○ 가출 및 행방불명- 행방불명·가출·실종 신고 접수증 ○ 구금시설 수용- 교도소, 구치소, 치료감호시설 <ul style="list-style-type: none"> - 1개월 이상 구금된 경우(신청일 기준) - 수용증명서, 치료감호증명서 등 ○ 주소득자 혹은 부소득자의 소득 상실 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> - 소득금액증명원(고용임금확인서) 등 	<ul style="list-style-type: none"> - 사망진단서: 해당 병원 문의 - 주민등록말소자 초본: 정부24(온라인) - 가출, 실종 등 신고 접수증: 경찰서(방문) - 수용증명서: 형사사법포털(온라인) - 치료감호증명서: 법무부민원서비스(온라인) 	* 사망 등 사유로 소득 상실 증빙 불가할 경우 ⑧유형 신청 가능
② 본인 및 가구구성원의 중증 질병 및 부상	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입원 또는 수술이 필요한 질병 또는 부상- 진단서, 입원확인서 등 ○ 코로나19로 인한 질병, 암질환, 희귀난치질환 포함 <ul style="list-style-type: none"> - 진단서, 입원확인서 등 	<ul style="list-style-type: none"> - 진단서, 입원확인서: 해당 병원 	* 그 외 질병 및 부상으로 증빙이 불가할 경우 ⑧유형 신청 가능
③ 가구구성원으로부터 방임/유기/학대	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전국 가정폭력(성폭력) 관련시설 입소 증빙서류 ○ 전국 아동학대 관련 시설 입소 증빙서류 ○ 사건사고사실확인원 등 	<ul style="list-style-type: none"> - 시설입소 관련 서류: 해당 시설 - 사건사고사실확인원: 경찰서(방문) 	
④ 가정폭력/성폭력 등으로 원만한 가정생활 곤란	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전국 가정폭력(성폭력) 관련시설 입소 증빙서류 ○ 전국 아동학대 관련 시설 입소 증빙서류 ○ 가정폭력상담센터, 위기가정지원센터 등 상담 내역 ○ 가정폭력상담센터, 위기가정지원센터 등을 통한 가정폭력 사실 확인 ○ 사건사실 확인자료(신고접수내역) 등 	<ul style="list-style-type: none"> - 시설입소 관련 서류: 해당 시설 - 가정폭력상담센터, 위기가정지원센터 문의 - 사건사고사실확인원: 경찰서(방문) 	
⑤ 거주지의 화재 / 재해로 거주지 생활 곤란	<ul style="list-style-type: none"> ○ 거주지의 화재/재해- 화재증명원, 피해사실확인서 등 ○ 거주지 증빙서류(주민등록주소 등본 등) 	<ul style="list-style-type: none"> - 화재증명원: 정부24(온라인), 소방서(방문) - 재해 피해사실확인서: 각 지자체(방문) 	

긴급구난사유	제출서류 안내	발급처	비고
⑥ 주소득자 혹은 부소득자(副所得者)의 휴업/폐업/사업장 화재로 영업 곤란	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주소득자 혹은 부소득자의 휴업/폐업/사업장화재 증명서 중 택 1 <ul style="list-style-type: none"> - 휴업/폐업/사업장 화재 후 1개월 이상 경과된 경우(신청일 기준) - 휴업사실증명서, 폐업 증명서 - 화재증명원, 피해사실확인서, 재해 중소기업 확인증 등 ○ 주소득자 혹은 부소득자의 영업곤란 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> - 코로나19로 인한 소득감소 포함 * 무급휴직: 1개월 이상 지속 중인 자 <ul style="list-style-type: none"> ① 고용·임금·무급휴직 확인서(긴급복지지원제도 서식5-1호) * 자영업자: 25% 소득감소 <ul style="list-style-type: none"> ① 자영업자 증빙서류: 사업자등록증, 소상공인 확인서 ② 연매출액 증빙서류: 부가가치세과세표준증명, 부가가치세 면세사업자수입금액증명서, 종합소득세과세표준확정신고 및 납부계산서 등 ③ 매출액 감소증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> · 매출(전자)세금계산서 합계표, 매출(전자)계산서(면세) 합계표 · VAN사 또는 카드사를 통한 신용(직불, 현금)카드 매출액 확인 · 현금영수증 매출 내역(국세청 홈택스) · 매출액 입금내역 확인 가능한 사업자통장(또는 은행계좌) 거래 내역 사본 · POS로 확인된 매출액 내역(핸드폰 사진, 화면캡처, 인쇄물 등) · 세무대리인(세무사, 회계사)이 확인한 매출 관련 서류 · 수출실적 증명서 등 * 특수형태근로종사자 또는 프리랜서: 25% 소득감소 <ul style="list-style-type: none"> ① 노무제공 확인가능서류: 용역계약서, 위(촉)탁 서류, 거주자 사업소득 원천징수영수증, 계좌 거래내역 사본 등 ② 소득감소: 사업주가 발급한 수당·수수료 지급명세서, 계좌 거래내역 사본 등 ※ 신청일 전월의 소득이 '20년 1월, '19년 동월 또는 '20년도 동월에 비해 25% 이상 감소한 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 소득감소를 증빙할 수 있는 기타 서류 등 	<ul style="list-style-type: none"> - 휴업사실증명서, 폐업증명서: 정부24(온라인), 국세청 홈택스(온라인), 세무서 - 화재증명원: 정부24(온라인), 소방서(방문) - 재해 피해사실확인서: 각 지자체(방문) - 재해중소기업 확인증: 각 지자체(방문) ※ 영업곤란(소득감소) 증빙서류 * 무급휴직 <ul style="list-style-type: none"> ① 고용·임금·무급휴직 확인서 (긴급복지지원제도 서식5-1호) * 자영업자 <ul style="list-style-type: none"> - 소득감소를 증빙할 수 있는 서류 담당 기관 문의 * 특고·프리랜서 <ul style="list-style-type: none"> - 소득감소를 증빙할 수 있는 서류 담당 기관 문의 	<ul style="list-style-type: none"> * 긴급복지지원제도 긴급 지원 대상자 선정의 그밖에 보건복지부장관이 정하여 고시하는 경우가 발생하는 경우에 근거 소득감소 25% 준용, 영업곤란 일수 동일하게 1개월 이상 적용

긴급구난사유	제출서류 안내	발급처	비고
⑦ 주소득자 혹은 부소득자의 실직으로 인한 소득 상실	<ul style="list-style-type: none"> 주소득자 혹은 부소득자의 실직증명서 중 택 1 <ul style="list-style-type: none"> 실직 후 1개월 이상 경과된 경우(신청일 기준) 건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서 고용보험자격이력내역서, 산재보험자격이력내역서 등 일용직일 경우 포함(일용근로내역서 제출 가능자) 주소득자 혹은 부소득자의 소득 상실 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> 소득금액증명원(고용임금확인서) 등 	<ul style="list-style-type: none"> 건강보험자격득실확인서: 정부24(온라인), 국민건강보험공단(유선, 온라인) 국민연금가입증명서: 국민연금공단(유선, 온라인) 고용/산재보험자격이력내역서, 일용근로내역서: 고용·산재보험토탈서비스(온라인) 	
⑧ ① ~ ⑦에 준하는 상황에 해당하나 서류증빙이 불가한 경우	<ul style="list-style-type: none"> 학교장이 확인한 SOS 장학금 신청서 (학교장 추천사유(긴급 구난 사유 명시), 학교장 직인 필수) 		
* 공통 적용 사항	※ 모든 제출서류는 공고일 이후 발급분만 인정 단, 입원확인서, 진단서 등(중증질병 및 부상 증빙서류)의 경우 공고일 기준 3개월 이내 발급된 서류까지 유효하게 인정하며, 사망진단서, 법원판결문은 발급일자와 관계없이 인정 ※ 가족관계증명서, 주민등록등본 등(가구원, 거주지 확인 필요 시 요청) ※ 상기 서류 외 각 사유를 증빙할 수 있는 공적 서류 제출 가능 ※ “제출서류 안내 및 발급처”를 참고하여 긴급구난 사유를 증빙할 수 있는 해당서류를 구비 후 제출		

※ SOS장학금 시스템 신청 시 반드시 긴급구난사유를 증빙할 수 있는 유형을 선택하여 신청하고, 신청 기간 종료 후에는 사유변경 불가

※ 심층평가 통과자(2차: 100명)에 한해 긴급구난사유 증빙 등 추가서류 4종에 대한 제출사항을 개별 안내 예정이며, 긴급구난 사유에 해당하는 증빙자료 등을 기한 내 미제출 시 차순위 대상자에게 기회 부여