

2023학년도 제6회 학교운영위원회 회의록	우석고 - (2024.2. .)	
	위원장	학교장
○ 일시: 2024. 2. 20.(화) 11:00		
○ 장소: 교장실		
○ 회순		
1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 위원장 개의 선언		
5. 보고사항 6. 안전심의 7. 폐회		
○ 회의안건		
1. 2024학년도 급식 운영계획		
2. 2024학년도 우유급식 운영계획		
3. 2024학년도 학교운동부(유도) 및 기숙사(승리관) 운영		
4. 2024학년도 학력신장 예산집행 계획		
5. 2024학년도 3학년 졸업앨범 제작 계획		
6. 2024학년도 대입 학교장추천전형 시행방안		
7. 2024학년도 2학년 테마식 현장학습 계획		
8. 2024학년도 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출		
9. 2024학년도 인성교육계획		
10. 2024학년도 학생 안전교육 계획		
11. 2025학년도 신입생 교복 선정 및 구입 계획		
12. 2024학년도 교육계획서 제작 계획		
13. 2024학년도 교직원 연수 계획		
14. 2024학년도 학습 부교재 심의		
15. 2024학년도 교육과정 연간 일정		
16. 2024학년도 학교장 재량휴업일 시행 계획		
17. 2024학년도 학교버스 운영 계획		
18. 2024학년도 방과후학교 운영 계획		
19. 2024학년도 기숙사 운영 계획		
20. 2024학년도 교육과정 편성 및 운영 계획		
21. 2024학년도 교육과정 편성·운영 규정		
22. 배움터자원봉사자 재위촉		

23. 2023학년도 발전기금 운용 계획(추가) 24. 2024학년도 발전기금 운용 계획 25. 기타안건	
출석위원 (9명)	이○범, 김○은, 정○영, 전○숙, 김○남, 신○재, 정○영, 소○덕, 장○환
출석교직원 (10명)	이○경, 정○훈, 조○호, 이○현, 한○일, 양○영, 박○진, 정○락, 김○영, 채○형
2023학년도 제5회 학교운영위원회 회의록 승인 가. 결정사항 ○ 2024학년도 제5회 학교운영위원회 회의록 승인 여부:승인(찬성 9표, 반대 0표)	
심의결과 1. 2024학년도 급식 운영계획 가. 발언내용 ○ 영양실무사(이○경) 2024학년도 급식 운영계획에 대한 제안설명 - 급식예상인원 838명, 급식예상일수 189일, 학생 중식비:4,960(무상급식), 학생 석식비:5,000원(변동 가능), 기숙사 조식:5,500원, 교직원: 5,000원 ○ 위원(김○은) 2018년 임금협약 잠정합의서(전라북도교육청/전국학교비정규직연대회의)와 관련하여 검식하는 조리종사자 급식비 면제와 학교급식법 시행령 제2조 2항에 의해 부득이한 경우 완제품 사용 승인 및 국내에서 생산되지 않거나 수급이 원활하지 않은 품목에 한하여 수입산 사용 승인 발의 - 질의사항 없음 ○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표) 2. 2024학년도 우유급식 운영계획 가. 발언내용 ○ 영양실무사(이○경) 2024학년도 우유급식 운영계획에 대한 제안설명 - 전학년 대상으로 실시하고, 국내산 원유 100%를 사용한 백색우유, 저지방우유, 국내산 원유 50%를 사용한 치즈, 발효유 또는 발효유, 가공유 등을 공급할 계획이며 단가 50원 인상(480원→530원), 지정정보처리장치(G2B)를 이용한 공개견적 통해 계약 - 질의사항 없음	

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

3. 2024학년도 학교운동부(유도) 및 기숙사(승리관) 운영

가. 발언내용

○ 유도감독(정○훈) 2024학년도 학교운동부(유도) 및 기숙사(승리관) 운영계획에 대한 제안설명

- 2024학년도 유도부 학생 인원 총 11명, 학부모대표를 포함한 기숙사운영위원회를 통해 학생선수 기숙사의 전반적인 운영관리를 하고자 하며, 유도부 지도자는 감독교사 1명, 전문지도자 1명, 공부하는 학생선수 지도 및 대회 출전하여 좋은 결과를 만들 수 있게 노력

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

4. 2024학년도 학력신장 예산집행 계획

가. 발언내용

○ 위원(정○영) 담당교사 부재중으로 인하여 2024학년도 학력신장 예산집행 계획에 대한 제안설명

- 교육청 지원비 26,600,000원은 수험정보 및 자료 구입과 학습 동기 유발 프로그램 운영 등으로 사용, 지도수당은 시간당 45,600원 범위 내에서 지급

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

5. 2024학년도 3학년 졸업앨범 계획

가. 발언내용

○ 위원(정○영) 담당교사 부재중으로 인하여 2024학년도 3학년 졸업앨범 계획에 대한 제안설명

- 전북사진앨범인쇄협동조합 제작, 1부당 54,000원, 256부, 109면, 신4절, 양장제본, 졸업전 납품

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

6. 2024학년도 대입 학교장추천전형 시행방안

가. 발언내용

- 위원(정○영) 담당교사 부재중으로 인하여 2024학년도 대입 학교장추천전형 시행방안에 대한 제안설명
 - 학교장, 교감, 3학년 부장 및 담임 전원으로 구성된 학교장추천전형선발위원회에서 등급평균 우수자를 최우선수위로 선발하고, 표준점수 우수자, 비교과 영역 우수자, 학교장추천전형선발위원회의 결정 순으로 추천
 - 질의사항 없음
 - 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포
- 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

7. 2024학년도 2학년 테마식 현장학습 계획

가. 발언내용

- 2학년부장(이○현) 2024학년도 2학년 테마식 현장학습 계획에 대한 제안설명
 - 기간: 2024.5.22.-5.25. 3박 4일, 대상 2학년 학생 전체 및 인솔교사 17명 예정, 장소: 제주도 일대, 예상경비:79만원(교육청 지원금 35만원 보조 예정, 추가비용 수익자부담), 왕복 비행기편(저가항공 예정), 체험학습 종료 후 10일 이내 정산, 결과는 학부모에게 공개, 집행 잔액이 소액일 경우 학교운영위원회 심의를 거쳐 학생복지비 등 편성 사용 가능
 - 질의사항 없음
 - 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포
- 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

8. 2024학년도 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출

가. 발언내용

- 인성인권부장(한○일) 2024학년도 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출에 대한 제안설명
 - 기본 학부모 위원 임기종료로 인하여 새 학기에 선출(3월 중 교육과정 설명회)후 학교운영위원회 심의 예정
 - 질의사항 없음
 - 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포
- 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

9. 2024학년도 인성교육 계획

가. 발언내용

- 인성인권부장(한○일) 2024학년도 인성교육 계획에 대한 제안설명
 - 인성인권부, 창의체험부, 위클래스, 안전복지부 등 여러 부서의 사업을 큰 틀로 묶어서 계획. 사업: 인성중심학교환경조성, 학교인성역량교육, 자연과 더불어 살기 위한 환경교육, 생태감수성 교육 강화, 가정 및 지역사회 협력과 지원확대,

정책추진 기반마련 및 평가

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

10. 2024학년도 학생 안전교육 계획

가. 발언내용

○ 안전복지부장(양○영) 2024학년도 학생 안전교육 계획에 대한 제안설명

- 7영역에서 연간 51시간 실시. 특별히 강사를 초청하여 교육을 실시하거나, 소방 훈련 및 민방위 훈련, 지진대피훈련 등 단체교육을 실시하고, 나머지 시간을 교과와 연관되게 실시

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

11. 2025학년도 신입생 교복 선정 및 구입 계획

가. 발언내용

○ 안전복지부장(양○영) 2025학년도 신입생 교복 선정 및 구입 계획에 대한 제안 설명

- 교복선정위원회 구성하여 교복에 대한 규격·가격 분리 동시 입찰, 1학년 동복 및 하복 약 260벌 구매 예정

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

12. 2024학년도 교육계획서 제작 계획

가. 발언내용

○ 교육연구부장(박○진) 2024학년도 교육계획서 제작에 대한 제안설명

- 학교 교육 계획의 기저, 본교 교육 목표 구현 계획, 본교 특색 사업 및 혁신 과제, 교육과정 편성·운영방향, 부서별 업무 추진 계획, 교과별 운영계획, 경영활동 조직 및 실제 등의 내용으로 제작

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

13. 2024학년도 교직원 연수 계획

가. 발언내용

- 교육연구부장(박○진) 2024학년도 교직원 연수 계획에 대한 제안설명
 - 2024학년 1학기 중 1박2일 실시예정, 예상비용:9,000,000원, 대상:교직원 75명
 - 질의사항 없음
- 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포
- 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

14. 2024학년도 학습 부교재 심의

가. 발언내용

- 교육연구부장(박○진) 2024학년도 학습 부교재 심의에 대한 제안설명
 - 전체 36과목에 대하여 담당선생님들의 추천을 받아 선정. 수능과목 우선으로 운영, 추가선정 및 변경이 있을 경우 다시 심의
 - 질의사항 없음
- 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포
- 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

15. 2024학년도 교육과정 연간 일정

가. 발언내용

- 교무기획부장(조○호) 2024학년도 교육과정 연간 일정에 대한 제안설명
 - 연간 수업일수는 190일 이상 확보, 졸업식: 2025년 1월 24일
 - 질의사항 없음
- 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포
- 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

16. 2024학년도 학교장 재량휴업일 시행 계획

가. 발언내용

- 교무기획부장(조○호) 2024학년도 학교장 재량휴업일 시행 계획에 대한 제안설명
 - 재량휴업일: 3/25(월), 6/7(금), 11/14(목), 11/15(금), 학교 서지재 및 교실 개방하여 자기주도적 학습 및 상담활동 가능
 - 질의사항 없음
- 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포
- 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

17. 2024학년도 학교버스 운영 계획

가. 발언내용

- 교무기획부장(조○호) 2024학년도 학교버스 운영 계획에 대한 제안설명
 - 학생 및 학부모를 대상으로 학교버스 운영에 대한 수요조사를 실시하고 결과를 토대로 버스노선을 선정하여 운영, 예상금액: 월 80,000원, 예상 이용학생 수: 약

300명, 좌석제로 운영, 2단계 입찰을 통하여 운영 업체 선정, 계약기간 2024.3.1.-2026.2.28.

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

18. 2024학년도 방과후학교 운영 계획

가. 발언내용

○ 인성인권부장(한○일) 담당교사 부재중으로 인하여 2024학년도 방과후학교 운영 계획에 대한 제안설명

- 1학기, 2학기, 겨울방학으로 나누어 운영하며, 학기중 교육시간은 16시 30분부터 17시 30분까지, 방학중 교육시간은 09시부터 12시 00분까지. 수익자부담으로 방과후학교 운영 후 정산, 강사료:시간당 45,600원

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

19. 2024학년도 기숙사 운영 계획

가. 발언내용

○ 기숙사 사감(정○락) 2024학년도 기숙사 운영 계획에 대한 제안설명

- 68명(34실), 성적우수자 80%, 사회적 배려대상자 및 원거리 통학자 20%를 선발, 10명 이내의 범위 내에서 학교장 추천 선발 가능, 기숙사비는 매월 징수이며 인원수 변동에 따라 11만원~20만원까지 조정하여 탄력적으로 운영

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

20. 2024학년도 교육과정 편성 및 운영 계획

가. 발언내용

○ 교무기획부장(조○호) 담당교사 부재중으로 인하여 2024학년도 교육과정 편성 및 운영 계획에 대한 제안설명

- 교과영역 192학점(3학년 180단위), 창의적 체험활동 18학점(3학년은 24단위)으로 운영. 방과후 수업 후 17시 30분부터 18시 20분까지 자율학습을 운영하고, 석식 시간을 18시 20분부터 19시 10분까지로 일과시간표 조정

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

21. 2024학년도 교육과정 편성 · 운영 규정

가. 발언내용

- 교무기획부장(조○호) 담당교사 부재중으로 인하여 2024학년도 교육과정 편성·운영 규정에 대한 제안설명
 - 교육과정 편성운영 규정을 마련하여 과목 선택권 확대로 학생의 자기 주도적인 진로 탐색과 진로 설계 영락을 강화, 주요 내용: 과목 개설을 위한 학생 최소 선택 인원 기준 마련, 수강 신청 완료 이후 7일 이상 조정 기간 마련, 학기중 과목 수강 변경 불허 등. 이에 따라 학생 과목 선택권 확대 및 다양한 진로 중심의 교육과정 편성 운영으로 학생 중심 교육을 실현
 - 질의사항 없음
- 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

22. 배움터자원봉사자 재위촉

가. 발언내용

- 행정실장(김○영) 배움터자원봉사자 재위촉에 대한 제안설명
 - 자원봉사자: 선영철, 주당 14시간, 시간당 1만원, 학교 내 외부인 출입 관리 및 취약시간 순회지도
 - 질의사항 없음
- 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

23. 2023학년도 발전기금 운용 계획(추가)

가. 발언내용

- 행정실장(김○영) 2023학년도 발전기금 운용 계획(추가)에 대한 제안설명
 - 사업명: 학생 장학금 및 교육비 지원 및 학교 교육시설의 보수 및 확충, 기부처: 돌샘장학회, 세솔건설, 김진성(졸업생), 조호성 장학회, 트리플 건설, 지준택 교사, 조춘새마을금고, 최상철(졸업생), 훈정장학회, 금액: 31,060,000원 추가
 - 질의사항 없음
- 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

24. 2024학년도 발전기금 운용 계획

가. 발언내용

- 행정실장(김○영) 2024학년도 발전기금 운용 계획에 대한 제안설명
 - 사업명: 학생 장학금 및 교육비 지원, 기부처: 돌샘장학회, 조호성 장학회, 금액:

5,440,000원

- 질의사항 없음

○ 위원장(전○숙) 전체 이의 없어 원안대로 가결 선포

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

기타사항

기록자 : 교육행정 6급 채○형 (인)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록