



학교운영위원회 임시회 회의록 작성

등록번호	전주우전중학교-3012
등록일자	2022.12.27.
결재일자	2022.12.27.
공개여부	공 개

위원장	학교장
	

전주우전중학교운영위원회 회의록

회의명	2022학년도 제2회 전주우전중학교운영위원회(임시회)
회의일시 및 장소	2022.09.26. 14:00 ~ 15:00 교장실
참석자명단	출석위원: 유세환, 이경선, 이덕춘, 장승은, 이용선, 이재송, 이병선, 유인선 (9명 중 8명 참석) 출석교직원: 교사 이진재, 간사 김순태, 주무관 조유정
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안전심의 7. 폐회
상정안건	1) 2022학년도 학칙 개정 심의(안) 2) 2022학년도 학사일정 조정 심의(안) 3) 2022학년도 3학년 2학기 현장체험학습 추진 계획 심의(안) 4) 2022학년도 수련활동 운영계획 심의(안) 5) 2022학년도 제2회 전주우전중학교회계 세입·세출 추가경정예산(안)
심의결과	1. 2022학년도 학칙 개정 심의(안) 가. 발언내용 ○ 초·중등교육법 및 동법 시행령에 근거하여 ‘교칙’용어를 ‘학칙’으로 통일 ○ 학업중단예방위원회, 학업중단숙려제에 관한 사항을 학칙에 추가. - 질의사항 ○ 위원(이00) 학업중단에 관한 내용은 모든 학교가 학칙을 다 개정하는건가요? ○ 담당자 : 시행령이 개정됨에 따라 학칙에 반영하라고 공문이 와서, 모든학교가 다 해당됩니다. ○ 위원(유00) 우리학교는 학업중단에 해당하는 학생이 있나요? ○ 담당자 : 현재 대상학생은 없습니다. 나. 결정사항: 원안 가결(기타 의견 없음) 2. 2022학년도 학사일정 조정 심의(안) 가. 발언내용 ○ 안전체험은 중학교 3학년 중 1회이상 이수해야 함. ○ 1학기 실시 예정이었던 2학년 안전체험이 코로나19 상황에 따른 체험처(전북119안전체험관) 휴관으로 실시되지 못함. ○ 학사일정 조정하여 체험하고자 함(조정일자: 2022. 11. 4.(금))

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(기타 의견 없음)

3. 2022학년도 3학년 2학기 현장체험학습 추진 계획 심의(안)

가. 발언내용

- 일상적인 학습 공간인 교실을 벗어나 구체적 삶의 모습이 드러나는 현장에서 견학 및 체험활동을 통해 안전과 질서를 지키고 서로 돕는 공동체 의식 함양
- 일자 및 장소 : 2022. 10. 21.(금) 대전 오월드
소요예산액: 35,742원

- 질의사항

- 위원(이00) 장소는 어떻게 선정되나요?
- 담당자 : 학생에게 설문지를 배부하여 조사하였습니다.
- 위원(유00) 우천시에는 계획이 변경되나요?
- 담당자 : 아니오. 그대로 진행됩니다. 안전하게 다녀올수 있도록 여러가지로 신경쓰겠습니다.

나. 결정사항: 원안 가결(기타 의견 없음)

4. 2022학년도 수련활동 운영계획 심의(안)

가. 발언내용

- 일자: 2022. 10. 19.(수)~2022. 10. 21.(금) 일일형
- 대상: 1학년 학생
- 방법: 교내 운영(청소년 수련시설 위탁교육) 및 진안 마을소풍
- 장소: 10.19(수)-10.20.(목) 교내에서 학급별 운영(군산청소년수련원 위탁체험)
10.21.(금) 진안 마을소풍(3개마을, 각 마을별 2개 학급씩 체험)
- 예상경비: 1인당 5만원

- 질의사항

- 위원(유00) 수련원에서 학교로 와서 체험을 진행하면, 체험비는 변동이 있나요?
- 담당자 : 아니오. 모든 체험기구를 강사분께서 직접 가지고 와서 진행하기 때문에 체험비 변동은 없습니다. 다만, 숙박비와 식비가 절약되게 됩니다.

나. 결정사항: 원안 가결(기타 의견 없음)

5. 2022학년도 전주우전중학교회계 세입·세출 제2회 추가경정예산(안)

가. 발언내용

- 담당자 : 1차 추경예산 편성 이후 교부된 목적사업비를 계상하고 현안사업 추진을 위함.

(금액단위 : 천원)			
구 분	경정예산액	기정예산액	증 감
세 입	1,421,960	1,056,286	365,674
세 출	1,421,960	1,056,286	365,674

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결

기타 사항

기록자: 주무관 조유정 72492

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록