

2020학년도 원광고등학교 봉사활동 운영계획

2020. 4. 교과활동지원부

1. 목적

- 가. 타인을 배려하는 너그러운 마음과 더불어 사는 공동체의식 함양
- 나. 다양한 봉사활동의 실천으로 서로 협력하는 마음 함양
- 다. 수시 학생부 종합 전형의 전공 적합성 향상
- 라. 감성과 자존감 향상 및 협동심 고양
- 마. 진학·진로와 연계하여 스스로 적성과 소질을 탐색하는 능력 신장
- 바. 지역사회에 관심을 가지고 봉사 활동에 참여
- 사. 기부와 봉사 활동의 생활화로 행복한 삶 도모

2. 봉사 활동 운영 방침

- 가. 봉사 활동 기관은 진로와 적성 및 특기와 취미에 알맞은 기관으로 결정
- 나. 봉사활동 시간은 다른 창의적 체험활동 영역의 시간과 중복하여 인정 불가
- 다. 봉사활동 실시 전에 사전 계획을 수립하여 담당교사의 승인 후 실시
- 라. 나눔포털, VMS, DOVOL을 이용하는 경우, 실시 전 사전 상담 필요
- 마. 학교 교육과정 이외의 봉사활동은 교육감, 교육장, 학교장이 인정한 기관이나 공공기관, 사회복지시설, 봉사 관련 단체 등 학교 밖의 봉사활동 장소에서 실시
- 바. 학교 교육과정 이외의 봉사활동 실시 후에는 봉사활동 확인서에 활동기관으로부터 활동 내용을 확인받아 담임교사에게 확인서 제출
- 사. 봉사활동 확인서에는 학생명, 학교명, 활동 시간, 활동 장소, 활동 내용 및 의견, 확인자의 성명, 전화번호 및 활동기관의 직인, 확인서 발급번호 등을 반드시 기재
- 아. 발급기관의 사정으로 발급번호가 미기재 되어 있거나 기록 내용이 부실할 경우에는 담임교사가 발급기관에 확인 후 「봉사활동추진위원회」의 검토를 거쳐 학교장의 결재를 득하여 인정여부를 결정
- 자. 봉사활동 확인서 양식은 학교에 비치하고 학교 홈페이지를 통해 게시 및 공지
- 차. 학생 봉사활동의 연간 이수시간은 학교 교육과정상의 시간과 학교 교육과정 이외의 봉사활동 시간을 포함하여 고등학교는 14시간 이상 실시
- 카. 학교 교육과정상의 봉사활동 시간은 중·고등학교는 최소 5시간이상을 편성하여 운영

3. 운영 일정

구 분	시 기	내 용	비고
계획 단계	2월	교무, 연구, 교과지원, 방과후, 진로, 학년부장 등과 협력하여 봉사 활동 운영 계획 수립	
준비 단계	2월 초순 ~ 3월 초순	- 학생 진로 및 대학에서의 전공 희망 파악 - 봉사 활동계획서 작성	
실시 단계	3월 초순 ~ 12월 하순	- 봉사 활동 및 지도 - 봉사 활동 과정 및 결과 개인별 기록	

4. 중점 지도 사항

가. 봉사 활동에 필요한 비용 등은 수익자 부담

나. 봉사활동 시간 인정은 1일 8시간 이내로 인정하는 것이 원칙이며, 평일 수업시간이 7교시 인 경우 1시간, 6교시인 경우 2시간, 4교시인 경우 4시간 인정

구분	평일 (6교시 수업기준)	휴업일(토, 공휴일)
인정시간	2시간	8시간

※ 학생의 징계, 학교폭력 관련 조치사항 등에 따른 학교 내 봉사활동, 사회봉사, 출석정지 기간의 봉사활동은 봉사활동 실적으로 인정 불가

다. 실제 봉사활동 시간에 한해 인정하는 것이 원칙

구분	출발	현장도착	준비/교육	활동	식사	활동	평가	봉사활동 후 휴식	현장출발	도착	귀가
인정			활동 인정 대상 시간								

※ 이동시간은 원칙적으로 인정하지 않지만 특별재난지역 등 국가적 재난극복을 위한 활동의 경 우 2시간이내에서 이동시간 추가 인정

라. 헌혈은 교육과정 시수와 상관없이 1회 4시간 인정(1년 인정 횟수 3회 이내, 연 12시간 이내 인정, 헌혈 전 학부모동의서 또는 헌혈 후 소감록 작성 및 제출 경우만 인정)

마. 봉사활동 인정 가능한 기관

- 1) 시·도교육감, 교육장 및 학교장이 인정하는 기관(학생봉사활동 인정 불가 기관: 영리를 목적으로 활동하는 기관(단체), 종교적·정치적 목적이거나 소속회원의 이익을 목적으로 활동하는 기관(단체), 공익 목적에 위배되는 기관(단체))
- 2) 자원봉사센터(안행부), 사회복지협의회(복지부), 청소년활동진흥센터(여가부)등에서 인정하는 기관(시·도교육감, 교육장, 학교장이 인정하는 기관을 이용하여 봉사활동을 실시할 경우 단위 학교별 봉사활동 장소 및 지정 기관을 학생, 학부모에게 홈페이지나 가정통신문을 통해 사전 안내 필요. 국가인정 봉사활동 기관과 연계한 학생 봉사활동이라 할지라도 봉사활동 취지와 전라북도 학생 봉사활동 지침에 어긋난 활동은 인정 불가하며 학교의 봉사활동추진위원회에서 내용을 엄격하게 심의하여 인정여부를 결정)

5. 학생생활기록부 반영

가. 1차: 학생이 학기 별로 활동 내용을 기록장에 기록

나. 2차: 학기말 지도 교사가 정리하여 학생부에 입력

6. “학생봉사활동추진위원회” 구성·운영

가. 위원회 구성

구분	위원	인원(명)
구성	교감, 교과활동지원부장, 교과활동지원부 업무담당, 교무부장, 연구부장, 학생생활안전부장, 1·2·3학년부장	9

나. 활동 기간: 2020. 4. ~ 2021. 2.

다. 주요 내용

- 1) 학생 봉사활동 실적 인정 협의
- 2) 기타 봉사활동 전반에 걸쳐 협의가 필요한 내용

