

완산고등학교 교육과정 편성·운영 규정

개정 2024. 7.

제1조(목적)

본 규정은 「2015 개정 교육과정», 「2022 개정 교육과정», 「전라북도 고등학교 교육과정」에 따라 학교 교육과정의 편성·운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(학교 교육과정 편성·운영 위원회)

가. 학교 교육과정 편성·운영 위원회(이하 '교육과정위원회')는 다음 각항에 해당하는 자를 당연직으로 구성한다.

- ① 위원장: 교감
- ② 위원
 - 1) 교무기획부장
 - 2) 교육연구부장
 - 3) 교육과정부장
 - 4) 각 교과부장: 국어·한문, 외국어, 역사·사회, 수학, 과학·정보, 예술·체육

나. 역할

- ① 학교 교육과정 편성·운영 계획 수립 및 방향 설정
- ② 학교 교육과정 편성·운영 지원
- ③ 학교 교육과정 운영 점검 및 연수 지원
- ④ 학교 교육과정 편성·운영에 대한 평가
- ⑤ 기타 학교 교육과정 편성·운영에 관한 사항의 협의

다. '교과 협의회'와 '학년 협의회'를 자문기구로 두어, 필요에 따라 각 조직의 대표를 위원회의 협의 및 의사 결정 과정에 참석하도록 할 수 있다.

제3조(교육과정 편성 절차)

가. 교육과정 편성의 일반적인 절차는 다음의 각항과 같다.

- ① 구성원 대상 의견수렴
- ② 학교 교육과정 편성 기본 계획 수립
- ③ 학생 진로·적성 검사의 실시
- ④ 진로 및 학업 설계 지원 프로그램 운영
- ⑤ 학생 개별 학업 계획 수립
- ⑥ 학생 대상 과목 선택 수요조사
- ⑦ 교사별 과목 개설 신청
- ⑧ 학교 교육과정 확정
- ⑨ 과목 수강 신청 및 조정
- ⑩ 수업 운영 계획 수립
- ⑪ 수업 운영

나. 교육과정 편성에 앞서, 구성원 대상 의견수렴 절차를 진행하여 학교 교육과정 편성의 기본 방향을 설정한다.

다. 학교의 여건 및 구성원 요구를 반영하여 다음 학년도의 교육과정 편성 기본 계획을 수립하고 학교장의 결재를 받아 이를 시행한다. 교육과정 편성 기본 계획은 학교 교육과정 편성 시안을 포함한다.

라. 다양한 도구를 활용하여 학생 대상 진로·적성 검사를 운영하여, 학생 진로 및 학업 설계를 위한 상담 및 근거 자료로 활용한다.

마. 학생의 진로 구체화와 진로·적성·흥미에 따른 학업 설계 지원을 위한 상담 활동 및 다양한 교육 프로그램을 운영한다.

학생 학업 설계 지원을 위해 학교는 다음의 내용이 포함된 자료를 개발하여 학생들에게 제공하도록 한다.

- ① 개정 교육과정 및 학교 교육과정의 주요 내용
- ② 교육과정 교과목 안내
- ③ 고교학점제 운영에 따라 교육부에서 제공하는 이수 권장 과목
- ④ 진로 및 진학 관련 안내
- ⑤ 수요조사 및 수강 신청의 절차와 방법

바. 상담 활동 및 교육 프로그램 운영의 결과를 바탕으로 학생들이 이수 희망 과목과 시기 등을 결정하는 학업 계획을 수립하도록 지원한다.

사. 학생들을 대상으로 이수 희망 과목과 시기 등에 대한 수요조사를 시행하여, 과목 개설 범위의 설정 및 교사의 과목 개설 신청 근거 자료로 활용한다.

아. 교사들을 대상으로 다음 학년도 개설 희망 과목 신청을 받은 후, 교육과정위원회의 자문받아 교과별 협의회에서 수강 신청 대상 과목을 결정한다.

자. 다음 학년도 개설 예정 과목을 대상으로 과목 수강 신청을 진행하여 최종 개설과목을 결정한다. 이때, 학생 선택 결과와 학교 여건에 따라 개설이 어려운 과목을 선택한 학생들의 과목 선택 변경을 위한 조정 기간을 두어 운영한다.

차. 학교 여건을 고려하여 다음 학년도의 수업 운영 계획을 수립한다. 수업 운영계획은 수업 시간표의 운영, 분반의 편성, 이동 수업 계획, 순회 지원 요청, 교원 정원 조정, 공간 발생에 따른 학생 지도 계획 등의 내용을 포함한다.

카. 교육과정위원회와 학교운영위원회의 심의 과정을 거쳐 교육과정 편제 및 단위 배당을 확정하고, 이후 교육과정 편제의 변동 사항은 전라북도교육청이 정한 절차에 따라 변경 내용을 보고한다.

제4조(교육과정 편제 및 학점 배당에 관한 사항)

가. 학교 교육과정의 편제 및 학점 배당에 관한 사항은 「2015 개정 교육과정」, 「2022 개정 교육과정」, 「전라북도 고등학교 교육과정」을 근거로, 구성원 의견수렴, 교과별 협의, 교육과정위원회와 학교운영위원회의 심의 절차를 거쳐 결정한다.

나. 학생의 수업·평가 부담을 최소화하고 효과적인 교육 활동의 운영을 목적으로 과목 수를 편성한다. 이때, ‘과학탐구실험, 체육·예술·교양 교과목, 실기·실습 과목’은 과목 수로 산정하지 않는다.

다. 선택과목은 학기 단위로 편성하여 운영함을 원칙으로 하며, 하나의 과목을 「2015 개정 교육과정」, 「2022 개정 교육과정」의 기준 이수학점 이수하도록 편성한다. 단, 학교 교육과정 운영상 필요한 경우, 교과외의 요구에 따라 교육과정위원회의 자문을 통해 예외로 편성할 수 있다.

라. 학생의 실질적인 과목 선택권 보장을 위하여 선택 영역을 교과(군) 간, 교과 영역 간으로 범위를 확대하여 편성하도록 노력한다.

마. 선택과목은 학생의 희망에 따라 자유로운 선택이 가능하도록 편성한다. 단, 학교 교육과정 운영상 필요한 경우, 교과외의 요구에 따라 교육과정위원회의 심의를 통해 선택과목을 학교 지정 과목으로 편성할 수 있다.

바. 교육과정상 위계성이 있는 과목은 해당 교과(군)에 공통 과목이 있는 경우에는 선택과목에 우선하여 편성하며, I 과 II로 구분된 과목은 특별한 경우를 제외하고 I 을 이수한 후 II 를 이수하도록 편성한다.

사. 기타 이 사항에 규정하지 않은 교육과정 편제 및 학점 배당에 관한 사항은 교과별 협의와 교육과정위원회의 자문을 통해 처리한다.

제5조(과목 개설 및 운영에 관한 사항)

가. 학교 교육과정에 편성된 과목 중 일정 규모 이상의 학생이 선택한 과목은 정규 수업 시간 내에 개설해 운영함을 원칙으로 한다. 이때, **과목 개설을 위한 학생 최소 선택 인원 기준은 5명으로 하되**, 다음 학년도 교원 정원 및 시수 등의 여건을 고려해 교육과정위원회에서 결정한다. 단, 일정 규모 이상의 학생이 선택한 과목 중, 학교 여건상 운영이 어려운 과목은 교과외의 요구에 따라 교육과정위원회의 심의를 통해 예외로 할 수 있다.

나. 일정 수 이상의 학생이 선택한 과목 중 개설이 어렵거나, 기준 미만의 학생이 선택하였으나 특별한 사유에 따라 운영이 필요하다고 판단된 과목은 공동 교육 과정, 온라인 수업 등의 다양한 방안을 활용해 학생들의 학습 기회를 보장하도록 노력한다.

- ① 학교 밖 교육과정(공동교육과정, 온라인교육과정 등)은 한 학기에 2과목까지 이수 가능하다.
- ② 학교 밖 교육과정은 재학 기간 중 10과목까지 이수 가능하다.
- ③ 학교 밖 교육과정 이용 시 졸업 학점(교과)은 234학점을 초과할 수 없다.

다. 학생 대상 과목 선택 수요조사는 다음 각 항의 내용에 따라 시행한다.

- ① 수요조사는 진로 및 학업 설계 프로그램의 종료 이후, 과목 수강 신청 운영 전에 실시한다.
- ② **학년도 내에 최소 2회 이상의 수요조사**를 하되, 회차에 따라 범위를 좁혀가며 실시한다(예시: 2·3학년 → 2학년 → 2학년 1·2학기 과목의 순).
- ③ 온라인 조사나 수기 입력 등의 다양한 조사 방법을 상황에 따라 적절히 활용한다.
- ④ 수요조사 결과는 학교 구성원을 대상으로 공개함을 원칙으로 하되, 공개가 어려운 경우에는 학교 교육과정 편성·운영 위원회의 심의 과정을 통해 비공개로 할 수 있다.
- ⑤ 수요조사의 결과를 과목 개설의 결정에 반영할 때에는 위의 ‘가’ 항의 학생 최소 선택 인원을 기준으로 설정하되, 교과별 협의와 교육과정위원회의 심의 과정을 통해 처리한다.
- ⑥ 수요조사의 종료 이후, 과목 선택에 변경이 필요하다고 판단된 학생은 학급담임 및 교과 담임 교사를 중심으로 한 상담 활동을 통해 과목 선택을 조정하도록 지도한다.

라. 수요조사의 결과를 공개한 이후, 교사들을 대상으로 과목 개설 신청 희망 조사를 시행한다. 학교 교육과정 편성·운영 위원회는 최종 수요조사의 결과와 교사의 과목 개설 신청 내용을 바탕으로 수강 신청 대상 과목을 결정한다.

마. 학생 대상 과목 수강 신청은 다음 각 항의 내용에 따라 시행한다.

- ① 수강 신청의 시기는 교과서 주문이나 교원 정기인사 등의 일정을 고려해 결정한다.
- ② 수강 신청 이전에 이동 수업 시간표 등의 수업 운영 계획 시안을 작성해 공개한다.
- ③ 수강 신청은 다음 학년도 개설 예정 과목을 대상으로 시행한다.
- ④ 수강 신청은 온라인이나 수기 입력 등의 다양한 방법을 상황에 따라 적절히 활용한다.
- ⑤ 수강 신청 결과에 따른 과목 개설은 ‘가’ 항에서 설정한 기준에 따르되, 과목의 개설 등에 관한 사항은 교과별 협의와 학교 교육과정 편성·운영 위원회 심의 과정을 거쳐 처리한다.

바. 학생이 수강 신청을 통해 선택한 과목의 변경은 다음 각 항의 내용에 따른다.

- ① 수강 신청을 통해 선택한 과목은 학생/학부모의 ‘최종확인서’ 제출을 통해 확정하고 교과서 주문, 수강반 수 결정, 시간표 작성, 교사 수급 등의 기초 자료로 활용한다.
- ② 선택 과목에 대한 ‘최종 확인’ 이후 1주 이내의 조정 기간을 두어 과목 변경 신청서를 제출 받아 변경 과목을 반영한다.
- ③ 조정 기간에 과목 변경을 요구하는 학생이 발생한 경우, 학급담임 교사는 학생·학부모 상담을 진행하고 **변경 신청서와 변경 전·후 교과 담당 교사 확인서, 학부모 동의서, 담임교사 확인서**를 받아 제출해야 하고, 교육과정 위원회의 심의 과정을 통해 승인 여부를 판단하고 학교장이 승인한 경우에 한하여 변경할 수 있다. 단, 다음 내용에 해당하는 경우에는 수강 신청의 변경을 제한할 수 있다.

1) 단순 변심 또는 본인의 실수로 인한 경우

2) 선택 수업의 학점이 다른 경우

3) 수업 시간표나 학급 편성의 변경이 필요한 경우

4) 새로운 과목의 개설을 요구하는 경우

5) 단순한 교우 관계, 교사에 대한 선호에 따른 경우

6) 기타 교육과정위원회에서 제한이 필요하다고 인정한 경우

- ④ 해당 학년 종업식 이후 수강 과목 변경은 원칙적으로 금지한다.

사. 수업 운영 계획의 수립 시에는 다음 각 항의 내용을 고려한다.

- ① 수업 운영 계획은 교원 정원 등의 인사 요인이 확정된 학년 말에 수립한다.
- ② 선택 인원이 해당 학년 학급당 평균 학생수를 초과할 경우 해당 과목은 분반하여 개설할 수 있으며, 학교 교육과정 운영상 필요한 경우, 수업 담당 교사의 요구에 따라, 교육과정위원회 심의 결과에 따라 예외로 할 수 있다.
- ③ 선택 과목은 이동 수업으로 운영한다.
- ④ 이동 수업 담당 교원의 결강 사유 발생에 따른 보강 수업은 공강 시간에 운영한다.

⑤ 학점제의 시행 등에 따른 공강에 관한 사항을 별도 계획에 근거해 운영한다.

제6조 (공강시간 운영)

- 가. 학생 선택 교육과정 운영에 따라 학생별 공강 시간이 발생할 경우를 위해 공강 시간 운영 계획을 수립·운영 한다.
- 나. 공강 시간이 있는 학생에 대해서는 해당 학생이 대기할 수 있는 장소와 담당 지도 교사를 지정하여 운영한다.

제7조 (교사 시수 배당에 관한 조항)

가. 교과와 배정은 교원 임용에 관한 법령에 따르며, 교양 교과와 경우 다음의 순위를 따른다.

1순위	교원 임용 전공 교과
2순위	복수전공 교과
3순위	부전공 교과
4순위	(국가가 인정한 기관의) 교과목을 이수한 교과

나. 비전공 교양 교과는 교원 임용 전공 교과 과목을 개설하였으나 학생 수요 조사 결과 폐강이 발생한 경우에 한하여 배
배정할 수 있다.

1순위	다교과 지도 교사 중 16시수 미만의 교사
2순위	다과목 지도 교사 중 16시수 미만의 교사
3순위	단일과목 지도 교사 중 16시수 미만의 교사

다. 교사의 시수로 인정되지 않는 창의적체험활동의 경우 12시수 이상의 전공 교과 수업을 담당하고 있는 교사에게 추가
로 배정할 수 있으며 5시간 이상을 교사 1인이 담당하지 않는다. 진로, 상담, 보건, 사서 교사의 수업은 규정에서 제외
한다.

라. 수요조사 결과 당해연도 평균 시수 이상의 추가 시수가 발생한 과목의 경우 교사를 채용하거나 순회 교사 신청을 통해
교사를 수급할 수 있다.

마. 시수 배정 결과 14시간 미만 시수가 발생한 과목의 경우 규정에 따라 시수 배정 여부를 판단하여 추가 시수를 배당할
수 있고, 12시수 미만의 경우 과협의를 통해 순회 대상 교사를 선정한다.

바. 나~마의 적용으로도 시수 14시간 미만 시수가 발생한 교사의 경우 공강을 배정할 수 있으며, 공강 지도 2시간을 수업
시수 1시간으로 산정한다.

사. 이 외의 교사 시수 배당에 관한 사항은 교과별 협의와 교육과정위원회를 통한 처리안을 학교장이 결정한다.

시행세칙

가. 본 규정은 전체 교사 대상 의견수렴과 교과별 협의 과정을 거쳐, 교육과정위원회 재적 위원 2/3 이상의 출석과 과반수
찬성을 통해 개정한다.

나. 모든 과목 간 위계는 교육부의 최신 지침에 따른다.

다. 본 규정은 공포한 날로부터 시행한다.