

2024학년도 2학기 (창의경영)과 교수학습 및 평가운영 계획

학교명	학년	과목	학기	학급	지도교사
완산고	3학년	창의경영	2학기	1 ~ 8반	방OO (인)

1 (창의경영)과 교수학습·평가 운영 계획

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업 · 평가 방법			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
8	3	Ⅳ.1 기업가정신	[12창업04-01] 기업가와 기업가 정신의 개념을 이해하여 사례를 통한 성공적인 기업가의 역량을 분석한다.  [12창업04-02] 최근 다양한 형태로 나타나고 있는 기업가 정신을 분류하되 사례 와 함께 제시한다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>기업가정신의 기초</li> <li>기업가정신의 유형</li> </ul>	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가 (수행평가 연계)	<p>기업가와 기업가정신의 개념을 이해</p> <p>기업가정신의 유형 분 류 사례 발표</p>
	4	1차고사					
	5	Ⅳ.2 창업의 이해	[12창의04-03] 창의 핵심 요소를 기반 으로 창업 환경의 분석 을 통해 미래지향적 성 공 창업을 탐색한다.  [12창의04-04] 창업 절차를 업종별로 구분하여 단계적으로 제시한다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>창업의 요소와 환경 분석</li> <li>창업의 절차</li> </ul>	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가 (수행평가 연계)	<p>창업 환경 분석을 통한 성공 창업 탐색</p> <p>창업 절차를 업종별로 구분하여 단계적 제시</p>
9	1	Ⅳ.3 창업의 분석과 사례	[12창의04-05] 자신의 적성과 소질을 고려한 아이템을 선정 하여 사업 타당성을 분석한다.  [12창의04-06] 사업 계획서 작성 사례 를 토대로 나만의 사업 계획서를 작성한다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>창업 아이템 선정과 타당성 분석</li> </ul>	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가 (수행평가 연계)	<p>창업 아이템 선정 및 사업 타당성 분석</p>
	2		[12창의04-07] 다양한 창업 사례를 분석하여 창업의 성공 과 실패에 영향을 주 는 요인을 발표한다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>사업계획서 작성 사례</li> <li>창업 사례</li> </ul>	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가 (수행평가 연계)	<p>나만의 사업 계획서 작성하기</p> <p>창업 성공과 실패에 영 향을 주는 요인</p>

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업 · 평가 방법			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
9	3	II.1 경영의 역할	[12창의02-01] 경영의 개념과 중요성의 인식을 통해 경영이 수행하는 역할을 나열한다.	• 경영의 개념과 역할	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가 (수행평가 연계)	경영이 수행하는 역할  세계 100대 기업 탐색 활동하기
	4		[12창의02-02] 기업의 사회 공헌 사례를 토대로 기업 윤리와 사회적 책임의 중요성을 논술한다.	• 기업 윤리와 사회적 책임	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가 (수행평가 연계)	기업의 사회적 책임 중요성 정리
10	1	II.3 리더십	[12창의02-06] 주어진 상황에 적합한 리더십을 선택하여 구체적인 실현 방안을 도출한다.	• 리더십의 실천	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가 (수행평가 연계)	성공한 기업가의 리더십 탐구 및 정리
	2	2차고사					
	3	II.2 경영 관리	[12창의02-03] 경영 관리의 순환 과정을 도식화하여 제시한다.	• 경영 관리의 순환 과정	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	경영 관리의 순환과정을 이해하고 도식화
	4		[12창의02-04] 효율적인 경영 업무를 수행하기 위하여 목표를 설정하고 체계적인 계획을 작성한다.	• 경영 목표의 설정	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	경영 업무 수행을 위한 목표 설정과 체계적인 계획 작성
	5		[12창의02-05] 기업 경영에 필요한 인적 자원을 조직화하여 체계적인 조직 구조를 도식화하여 나타낸다.	• 경영 계획 수립	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	인적 자원의 조직화와 체계적인 조직 구조
11	1	II.3 리더십	[12창의02-06] 주어진 상황에 적합한 리더십을 선택하여 구체적인 실현 방안을 도출한다.	• 경영 조직	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	조직 구조의 형태  공식 조직과 비공식 조직에 대해 설명
	2	III.1 경영 활동	[12창의03-01] 기업에 맞는 인재를 발굴하고 역량에 맞게 배치하며 다양한 교육 훈련 방법들에 대한 사례를 조사하여 발표한다.	• 인적 자원 관리 활동	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	다양한 교육 훈련 방법에 대한 사례 발표

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업 · 평가 방법			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
11	3	Ⅲ.1 경영 활동	[12창의03-02] 기업의 제품과 서비스 생산 및 판매 과정 프로세스를 순서대로 나열한다.	• 생산 활동	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	기업의 생산 운영 관리 요소 설명
	4			• 마케팅 활동	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	마케팅 믹스(4P) 설명  포지셔닝 맵 작성하기
12	1		[12창의03-03] 기업이 재무 건전성을 확보하기 위해 실시하 는 다양한 재무 및 회계 활동을 구체적인 예를 들어 제시한다.	• 재무 활동	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	기업의 재무활동 사례 에 대해 검색 발표
	2			• 회계 활동	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	기업의 회계 활동을 예를 들어 제시
	3	수업량유연화 기간					
	4	Ⅲ.2 글로벌 경영	[12창의03-04] 기업에서 활용하는 경 영 혁신 기법과 전략을 예를 들어 설명한다.	• 경영 혁신과 전략	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	빅데이터 분석과 같은 방법을 통해 고객 정 보를 분석하여 활용하 는 사례를 조사
	5		[12창의03-05] 글로벌 시대에 적절하 게 대응하기 위해 빅 데이터 분석과 같은 방법을 통해 고객 정 보를 분석하여 활용하 는 사례를 조사하여 발표한다.	• 글로벌 경영과 정보 활용	강의식 수업  PPT, 동영상, 참고도서 활용 학생 활동지	관찰평가  발표평가	내가 알고 있는 글로벌 기업에는 어느 회사가 포함되어 있는지 탐색

※ 월별, 주차별 계획은 학사일정 및 수업 흐름 등을 고려하여 변경될 수 있음.

※ 평가방법에 변동이 발생할 경우, 사전에 학생들에게 안내될 예정임.

### 1. 평가 목표

- 가. 경영 관련 직업에 대한 올바른 이해와 경영 관련 직업인으로서의 능력과 자세를 기르도록 한다.
- 나. 창의성을 바탕으로 새로운 창조적 기업을 창업할 수 있는 능력과 자질을 기른다.
- 다. 경영 환경 변화와 창의적 사고, 경영의 이해, 경영 활동과 글로벌 경영, 기업가 정신과 창업에 대해 이해하고, 창의적 사고를 신장할 수 있도록 한다.
- 라. 사례를 중심으로 기업의 경영과 미래의 창의성을 융합하여 급변하는 미래 사회에서 필요로 하는 인재가 될 수 있도록 익히고 노력한다.

### 2. 평가 방침

- 가. 2024학년도 완산고등학교 학업성적관리규정을 적용한다.
- 나. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다.
- 다. 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가는 선택형과 서답형으로 출제한다. 서답형 문제 비율은 30%로 하고 반드시 채점기준표(답안, 유사답안, 점수 부여 방법 등)를 문항정보표에 포함하여야 한다.
  - ※ 서답형 : 기존의 주관식 문제를 말하고 단답형, 완성형, 서술형, 논술형 등이 있음
- 마. 평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 공동 출제 및 채점한다.
- 바. 학생 참여형으로 수업 방법을 개선하고 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여, 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 지필평가와 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때 재심하여 평가한다.(3일)
- 아. 지필평가 이후 교과별 분석 및 대책을 작성하여 제출하며, 이후 교수·학습 방법 및 평가 개선에 활용한다.
- 자. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교 학업성적관리규정에 따른다.

### 3. 학기별 평가계획

- 가. 학기별 기준 성취율과 성취도(고정 분할 점수 사용)

창의경영	
성취율(원점수)	성취도
A	80% 이상 ~ 100%
B	60% 이상 ~ 80% 미만
C	60% 미만

나. 학기별 평가계획 및 반영비율

과 목 명	창의경영 (3학년 2학기)			
학기단위 성취기준	기업들이 기존의 문제를 해결하기 위해 활용하는 혁신 기법의 종류와 특징을 조사하고 분석해 본다. 기업가 정신의 기본 개념과 중요성, 가치 창출에 기반을 둔 창업 전반에 대해 학습한다.			
평가방법	수행평가			
반영비율	100%			
평가영역	사업계획서	수업참여활동	포트폴리오	발표
평가방법	사업계획서 작성하기	수행활동 평가	감상문 평가	사업계획서 발표
영역만점	100점	100점	100점	100점
학 기 말 반영비율	30%	30%	20%	20%
교육과정 성취기준	[12창의04-03] [12창의04-04] [12창의04-05] [12창의04-06] [12창의04-07]	[12창의02-01] [12창의02-02] [12창의02-06]	[12창의03-02] [12창의04-01] [12창의04-02] [12창의04-05] [12창의04-06]	[12창의04-06] [12창의04-07]
기본점수	40점	40점	40점	40점
동점자 처리 기준 순위	1	2	3	4
평가지기	8~9월	수시	수시	9월

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 확인 결과 이의가 있을 때에는 재심하여 재평가한다.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 평가 종료 후 3일 이내의 기간을 설정한다.

※ 평가 문항 및 채점 결과 관련 이의신청 기간 운영

- 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 평가 결과 발표 후 3일로 한다.
- 교사 개인이 임의 처리하여 민원이 확대되지 않도록 유의하고 교과협의회, 학업 성적관리위원회를 통해 교사 운영 절차를 효율적으로 결정함

## 4. 학기별 수행평가 세부계획

### 가. 2학기 수행평가 세부계획

#### (1) 사업계획서(30%, 100점)

##### ① 평가 요소 및 방법

성취기준		성취수준	
[12창의04-03] 창의 핵심 요소를 기반으로 창업 환경의 분석을 통해 미래지향적 성공 창업을 탐색한다.	상	창의 핵심 요소를 기반으로 하여 창업 환경을 분석하여 미래지향적 성공 창업을 위한 방안을 탐색할 수 있다.	
	중	창의 핵심 요소를 기반으로 한 창업 환경을 분석할 수 있다.	
	하	창의 핵심 요소를 나열할 수 있다.	
[12창의04-04] 창업 절차를 업종별로 구분하여 단계적으로 제시한다.	상	창업 절차를 업종별로 구분하여 단계적으로 설명할 수 있다.	
	중	창업 절차를 업종별로 구분하여 설명할 수 있다.	
	하	창업 절차를 업종별로 구분할 수 있다.	
[12창의04-05] 자신의 적성과 소질을 고려한 아이템을 선정하여 사업 타당성을 분석한다.	상	자신의 적성과 소질을 고려한 아이템을 탐색하여 선정하고, 사업 타당성을 분석할 수 있다.	
	중	자신의 적성과 소질에 고려한 아이템을 탐색하여 선정할 수 있다.	
	하	자신의 적성과 소질을 고려한 아이템을 탐색할 수 있다.	
[12창의04-06] 사업 계획서 작성 사례를 토대로 나만의 사업 계획서를 작성한다.	상	사업 계획서 작성 사례를 토대로 사업 계획서 작성 방법을 이해하여 나만의 사업 계획서를 작성할 수 있다.	
	중	사업 계획서의 작성 사례를 토대로 나만의 사업 계획서를 작성할 수 있다.	
	하	사업 계획서 작성 방법을 설명할 수 있다.	
[12창의04-07] 다양한 창업 사례를 분석하여 창업의 성공과 실패에 영향을 주는 요인을 발표한다.	[평가준거 성취기준 ①] 다양한 창업 사례를 분석하여 창업의 성공과 실패에 영향을 주는 요인을 탐색할 수 있다.	상	다양한 창업 사례를 분석하여 창업의 성공 요인과 실패 요인을 발표할 수 있다.
		중	창업 사례를 통해 창업의 성공 요인과 실패 요인을 설명할 수 있다.
		하	창업 사례에서 성공 요인 또는 실패 요인을 열거할 수 있다.

##### ② 세부 평가 척도

학기	영역 (만점)	등급	평가 척도	배점
2 학 기	사업계획서 (100)	평가기준	▶ 창업할 회사의 명칭과 로고를 만들었나? ▶ 창업 아이템의 명칭과 설명이 되었나? ▶ 창업 아이템의 가격을 정하였나? ▶ 광고 및 홍보 전단지를 만들었나?	
		A	위의 평가요소를 모두 충족한 경우	100
		B	위의 평가요소 중 1가지 어긋난 것이 있는 경우	90
		C	위의 평가요소 중 2가지 어긋난 것이 있는 경우	80
		D	위의 평가요소 중 3가지 어긋난 것이 있는 경우	70
		E	위의 평가요소 중 4가지 어긋난 것이 있는 경우	60
		F	미제출자 및 미참여자(기본점수)	40

(2) 수업참여활동(30%, 100점)

① 평가 요소 및 방법

성취기준		성취수준	
[12창의02-01] 경영의 개념과 중요성의 인식을 통해 경영이 수행하는 역할을 나열한다.	[평가준거 성취기준 ①] 경영의 개념과 중요성의 인식을 통해 경영의 역할을 설명할 수 있다.	상	경영의 개념과 중요성을 인식하고, 조직에서 경영의 역할을 예를 들어 설명할 수 있다.
		중	경영의 개념과 중요성을 토대로 경영의 역할을 설명할 수 있다.
		하	경영의 개념과 중요성을 설명할 수 있다.
[12창의02-02] 기업의 사회 공헌 사례를 토대로 기업 윤리와 사회적 책임의 중요성을 논술한다.	[평가준거 성취기준 ①] 기업의 사회 공헌 사례를 토대로 기업 윤리와 사회적 책임의 중요성을 설명할 수 있다.	상	기업의 사회 공헌의 사례를 토대로 기업 윤리와 사회적 책임의 중요성을 설명할 수 있다.
		중	기업의 사회 공헌 사례를 토대로 기업 윤리와 사회적 책임의 중요성을 이해할 수 있다.
		하	기업 윤리와 사회적 책임의 중요성을 설명할 수 있다.
[12창의02-06] 주어진 상황에 적합한 리더십을 선택하여 구체적인 실현 방안을 도출한다.		상	리더십의 개념을 설명하고, 상황에 따라 적합한 리더십을 선택하여 구체적인 실현 방안을 제시할 수 있다.
		중	리더십 상황에 따른 적합한 리더십을 선택하여 실현 방안을 탐색할 수 있다.
		하	리더십의 개념을 설명할 수 있다.

② 세부 평가 척도

학기	영역 (만점)	등급	평가 척도	배점
2 학 기	수업참여 활동 (100)	평가기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 학습 준비가 잘 되었는가?</li> <li>▶ 학습 활동에 적극적으로 참여하였는가?</li> <li>▶ 학습 활동의 내용이 명확하고 충실한가?</li> <li>▶ 학습 활동의 결과가 잘 정리되었는가?</li> </ul>	
		A	위의 평가요소를 모두 충족한 경우	100
		B	위의 평가요소 중 1가지 어긋난 것이 있는 경우	90
		C	위의 평가요소 중 2가지 어긋난 것이 있는 경우	80
		D	위의 평가요소 중 3가지 어긋난 것이 있는 경우	70
		E	위의 평가요소 중 4가지 어긋난 것이 있는 경우	60
		F	미제출자 및 미참여자(기본점수)	40

(3) 포트폴리오(20%, 100점)

① 평가 요소 및 방법

성취기준		성취수준	
[12창의03-02] 기업의 제품과 서비스 생산 및 판매 과정 프 로세스를 순서대로 나 열한다.	[평가준거 성취기준 ①] 기업의 제품과 서비스 생산 및 판매 과정 프 로세스를 순서대로 설 명할 수 있다.	상	기업의 제품과 서비스 생산 및 판매 과정 프로세스에 따라 설명할 수 있다.
		중	기업의 제품과 서비스 생산 및 판매 과정 프로세스를 순서대로 이해할 수 있다.
		하	기업의 제품과 서비스 생산 및 판매 과정 프로세스를 나열할 수 있다.
[12창의04-01] 기업가와 기업가 정신의 개념을 이해하여 사례를 통한 성공적인 기업가의 역량을 분석 한다.		상	기업가와 기업가 정신의 개념을 이해하여 사례를 통해 성공적인 기업가의 역량을 설명할 수 있다.
		중	기업가와 기업가 정신의 개념을 바탕으로 사례를 통해 성공적인 기업가의 역량을 탐색할 수 있다.
		하	기업가와 기업가 정신의 개념을 설명할 수 있다.
[12창의04-02] 최근 다양한 형태로 나타나고 있는 기업가 정신을 분류하되 사례와 함께 제시한다.		상	최근 다양한 형태로 나타나고 있는 기업가 정신을 분류하여 사례를 통해 제시할 수 있다.
		중	최근 나타나고 있는 기업가 정신의 사례를 분류하여 설명할 수 있다.
		하	기업가 정신의 유형을 분류할 수 있다.
[12창의04-05] 자신의 적성과 소질을 고려한 아이템을 선정 하여 사업 타당성을 분석한다.		상	자신의 적성과 소질을 고려한 아이템을 탐색하여 선정하고, 사업 타당성을 분석할 수 있다.
		중	자신의 적성과 소질에 고려한 아이템을 탐색하여 선정할 수 있다.
		하	자신의 적성과 소질을 고려한 아이템을 탐색할 수 있다.
[12창의04-06] 사업 계획서 작성 사례를 토대로 나만의 사업 계획서를 작성한다.		상	사업 계획서 작성 사례를 토대로 사업 계획서 작성 방법을 이해하여 나만의 사업 계획서를 작성할 수 있다.
		중	사업 계획서의 작성 사례를 토대로 나만의 사업 계획서를 작성할 수 있다.
		하	사업 계획서 작성 방법을 설명할 수 있다.

② 세부 평가 척도

학기	영역 (만점)	등급	평가 척도	배점
2 학 기	포트폴리오 (100)	평가기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 누락된 부분이 없는가?</li> <li>▶ 내용정리가 체계성이 있고 보조 설명이 잘 되어 있는가?</li> <li>▶ 제시한 서술 조건을 준수하고 어법에 맞추어 전개하였는가?</li> <li>▶ 결과물을 잘 정리하였는가?</li> </ul>	
		A	위의 평가요소를 모두 충족한 경우	100
		B	위의 평가요소 중 1가지 어긋난 것이 있는 경우	90
		C	위의 평가요소 중 2가지 어긋난 것이 있는 경우	80
		D	위의 평가요소 중 3가지 어긋난 것이 있는 경우	70
		E	위의 평가요소 중 4가지 어긋난 것이 있는 경우	60
		F	미제출자 및 미참여자(기본점수)	40



#### (4) 발표(20%, 100점)

##### ① 평가 요소 및 방법

성취기준		성취수준	
[12창의04-06] 사업 계획서 작성 사례를 토대로 나만의 사업 계획서를 작성한다.		상	사업 계획서 작성 사례를 토대로 사업 계획서 작성 방법을 이해하여 나만의 사업 계획서를 작성할 수 있다.
		중	사업 계획서의 작성 사례를 토대로 나만의 사업 계획서를 작성할 수 있다.
		하	사업 계획서 작성 방법을 설명할 수 있다.
[12창의04-07] 다양한 창업 사례를 분석하여 창업의 성공과 실패에 영향을 주는 요인을 발표한다.	[평가준거 성취기준 ①] 다양한 창업 사례를 분석하여 창업의 성공과 실패에 영향을 주는 요인을 탐색할 수 있다.	상	다양한 창업 사례를 분석하여 창업의 성공 요인과 실패 요인을 발표할 수 있다.
		중	창업 사례를 통해 창업의 성공 요인과 실패 요인을 설명할 수 있다.
		하	창업 사례에서 성공 요인 또는 실패 요인을 열거할 수 있다.

##### ② 세부 평가 척도

학기	영역 (만점)	등급	평가 척도	배점
2 학 기	발표 (100)	평가기준	▶ 사업계획서와 발표 내용이 일치하는가? ▶ 사업계획서의 내용이 발표 자료에 잘 표현되었는가? ▶ 사업계획서의 내용을 정확하게 전달하였는가? ▶ 발표 시에 바른 발표 태도로 청중에게 잘 전달하였나?	
		A	위의 평가요소를 모두 충족한 경우	100
		B	위의 평가요소 중 1가지 어긋난 것이 있는 경우	90
		C	위의 평가요소 중 2가지 어긋난 것이 있는 경우	80
		D	위의 평가요소 중 3가지 어긋난 것이 있는 경우	70
		E	위의 평가요소 중 4가지 어긋난 것이 있는 경우	60
		F	미제출자 및 미참여자(기본점수)	40

#### 나. 수행평가 성적 처리 방법 및 환류계획

- 1) 학기당 실시되는 수행평가의 점수를 학기말 점수에 반영한다.
- 2) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 알려주어 수행평가의 목표와 유의점을 정확히 이해하게 한다.
- 3) 수행평가의 미 응시자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 본인의 의사에 의한 미응시자에게는 기본점수를 부여한다. **장기결석 등으로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우** 학업성적관리 규정에 따른다.
- 4) 수행평가 결과물은 평가 후 학생 확인을 거쳐 본인에게 돌려주어 학습 자료로 활용하도록 한다.
- 5) 수행평가 종료 후 과정에 대한 기록물(수행일자 포함) 및 평가기록표 등은 해당 학생 졸업 후 1년간 해당학교에 보관·유지한다.

- 6) 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가하며, 결과를 학생의 창의경영과 핵심역량 향상 자료 및 진로 지도 자료로 활용하고 나아가 교사의 교수·학습 방법을 개선하는 환류 자료로 활용한다.

※ 인정점 부여

- 가) 과목별 지필평가 및 수행평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적처리는 학기 내 결시 이전·이후의 성적 또는 기타 성적의 일정 비율로 환산한 성적을 인정점으로 부여하되, 인정 사유 및 인정점의 구체적인 비율 등은 학교 학업성적관리규정으로 정한다.
- 나) 학기 내에 지필고사나 수행평가에 단 1회도 응시하지 못한 학생의 인정점 반영 비율과 반영기준은 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 정하되 일반학생과의 형평성, 공정성을 유지하도록 한다.
- 다) 학기 도중에 전입한 학생은 전 재적교에서 취득한 성적이 있을 때는 그 성적을 그대로 인정하고, 없을 때는 전입 이후에 취득한 성적을 전입 이전의 성적으로 인정한다.
- 라) 휴학, 유예, 면제 등의 사유가 끝나 재입학한 학생의 성적 일부가 중복될 경우에는 재입학 이후 취득한 성적으로 한다.
- 마) 여학생 생리결석 시 ‘가’항에 준하여 정한다.
- 바) 전학생이 집중 이수로 인해 특정 교과를 이수하지 못하거나 중복 이수하게 될 경우 ‘가’항에 준하여 정한다.

다. 수행평가 결과 이의신청 기간 운영 계획

: 학생의 이의신청 접수 및 처리 등 성적 관리에 대한 불신 해소 방안 수립

- 1) 이의신청에 대한 철저한 검토 후 처리, 당사자에게 결과 통보
- 2) 정답에 대한 이의신청 기간 운영 후 확정 정답 발표 권장
- 3) 고사 종료 후 이의신청 기간 운영으로 성적 관련 민원 예방(사소한 이의 제기라도 반드시 학생이 이해할 수 있도록 설명)-성적을 확인한 날로부터 3일 이내(단 구체적인 일정은 학업성적관리규정을 따름)
- 4) 결시생, 전입생 등의 경우 인정점 처리를 학업성적관리규정에 따라 엄정하게 시행

라. 수행평가 과정 및 결과 기록 방법

- 1) 운영 시기 및 과정
  - 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
  - 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 모든 학생들에게 공지한다.
  - 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.

- 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.

## 2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

- 수행평가는 최소한 평가 실시 1주전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 공지한다.
- 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
- 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

## 3) 수행 평가의 기록

- 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
- 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행평가도 인정할 수 있다.
- 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

## 5. 평가계획 사전 안내 방법(학생 및 학부모)

매 고사마다 고사계획과 시험 범위 및 고사 관련 유의사항, 수행평가의 대상, 시기, 내용, 처리방법, 평가 기준, 미응시자 처리기준을 학교 홈페이지나 유인물을 통해 학생과 학부모들에게 학기 초에 사전 안내한다.

## 6. 교과 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

학습 더딤 학생 대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학기 단위 성취도가 E에 해당되는 학생 중 일본어 성적 향상에 의지가 있는 경우</li> <li>○ 국가수준학업성취도평가에서 ‘기초학력 미달’에 해당되는 경우</li> </ul>
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학습 더딤 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 더딤 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습지를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시</li> <li>○ 학습 더딤 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 특별 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시</li> </ul>