

2024학년도 2학기 (관광사업)과 교수학습 및 평가운영 계획

학교명	학년	과목	학기	학급	지도교사
완산여자고등학교	3학년	관광사업	2학기	전체	류 O O(인)

1

관광사업과 교수학습·평가 운영 계획

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업·평가 운영			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
8	3		[관사-02-01-01] 호텔 산업의 발전 과정에 대해 이해할 수 있다.	• 외국의 관광숙박업·호 텔업의 발전과정	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	(관찰평가) 수업에 얼마 나 적극적으로 참여하고 협력하는가 를 관찰하여 평가
	4			• 국내의 관광숙박업·호 텔업의 발전과정	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
9	1	관광 숙박· 여행업	[관사-02-01-02] 호텔업의 종류와 유형별 특 징에 대해 설명할 수 있다.	• 관광숙박업·호텔업의 종류	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	2			• 관광숙박업·호텔업의 기능	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	3		[관사-02-01-03] 호텔업의 기능과 특성에 대 해 설명할 수 있다.	• 관광숙박업·호텔업의 기능	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	4			• 관광숙박업·호텔업의 특성	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
10	1		[관사-02-01-04] 호텔 등 관광 숙박업 경영 에 필요한 실무를 이해할 수 있다.	• 관광숙박업·호텔업의 서비스	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	2			• 관광숙박업·호텔업의 서비스	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
10	3	여행업	[관사-02-02-01] 여행업의 생성 배경과 발전 요인을 설명할 수 있다.	• 여행업의 생성과 발전 과정	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	4		[관사-02-01-01] ~ [관사-02-02-01]		지필교사 피드백 (feed back)	지필교사	출 제 내 용 및 오 류 내 용 확인
	5		[관사-02-02-02] 여행업의 역할 변화와 다양 한 기능을 설명할 수 있다.	• 여행업의 역할과 기능	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업·평가 운영			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
11	1	여행업	[관사-02-02-03] 관광진흥법 상의 여행업의 종류와 등록 기준에 대해 설명할 수 있다.	• 여행업의 종류와 등록 기준	강의 및 모둠토 의 수업 ★ 공산품 안 전	관찰평가	"
	2		[관사-02-02-04] 여행 상품의 성격과 구성요 소, 다양한 특성을 설명할 수 있다.	• 여행 상품과 여행업 서비스	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	3	항공·운송 업	[관사-02-03-01] 항공업의 개념과 특징 및 업무 내용을 설명할 수 있 다.	• 항공업	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	4		[관사-02-03-02] 크루즈의 정의와 크루즈 여 행의 특징 및 다양한 목적 을 설명할 수 있다.	• 크루즈	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
12	1	항공·운송 업	[관사-02-03-03] 철도 산업의 발전 과정과 철도 이용의 장·단점을 설 명할 수 있다.	• 철도	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	2		[관사-02-03-04] 렌터카의 대중화를 이해하 고 설명할 수 있다.	• 렌터카	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	3	리조트업	[관사-02-04-01] 숙박, 오락 등을 위한 시설 을 복합적으로 갖추고 심신 휴양을 목적으로 형성된 리 조트 경영 실무를 이해할 수 있다.	• 리조트업	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	4		[관사-02-04-01] 숙박, 오락 등을 위한 시설 을 복합적으로 갖추고 심신 휴양을 목적으로 형성된 리 조트 경영 실무를 이해할 수 있다.	• 리조트업	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
1	1		[관사-02-04-01] 숙박, 오락 등을 위한 시설 을 복합적으로 갖추고 심신 휴양을 목적으로 형성된 리 조트 경영 실무를 이해할 수 있다.	• 리조트업	강의 및 모둠토 의 수업	관찰평가	"
	2	2학기 정리		• 2학기에 배운 내용을 정 리하기	강의, 발표	자기평가	학 습 자 가 주도적으로 자신의 수 행을 점검 하고 조정 하도록 피 드백

※ 월별, 주별 계획은 학사일정 및 수업 흐름 등을 고려하여 변경될 수 있음.

※ 수업 형태 및 평가 방법에 변동이 발생할 경우, 사전에 학생들에게 안내될 예정임.

2

(관광사업)과 평가 세부 계획

1. 평가 목표

1) 학습자 스스로 의사소통능력을 길러, 다양한 사회·문화 현상의 인과관계 파악하고 이를 실생활에 적용할 수 있는 능력을 갖춘 창의적인 민주 시민의 자질을 함양하고자 한다.

- 2) 각종 사례나 장소에서 이루어지는 대화능력과 이를 통한 자아개발, 각종 상황에 대처하여 활용 할 수 있는 능력과 학습 방법의 효과를 측정하고 분석하여 교수-학습 방법 개선에 반영할 수 있는 기초 자료를 얻는다.
- 3) 말하기, 읽기, 듣기, 쓰기를 토대로 하여 문제 해결능력과 가치의 진실성을 탐구 할 수 있는 능력, 민주 시민으로서의 공적 행위와 정책 결정에 있어 책임 있는 결정을 내릴 수 있는 능력을 기르고자 한다.
- 4) 관광한국에 이바지할 수 있는 서비스정신을 길러 예비 직업인으로서 갖추어야할 국제화 시대에 필요한 세계적 안목을 지닌 한국인으로서 국가 발전에 기여하고 건강한 사회인으로서 국제화시대에 과학적이고 객관적으로 접근하는 자세를 함양하고자 한다.
- 5) 평가 문항은 교수-학습의 목표를 준거로 하여 구체적이고 명료한 행동용어로 진술한다.
- 6) 평가 문항은 타당도, 신뢰도, 객관도, 실용도 등을 충실히 고려하여 작성한다.
- 7) 지필평가는 선택형 일변도의 평가를 지양하고, 서술형 평가를 배점의 10%이상 출제한다.
- 8) 평가 자료는 교과 내용과 관련된 다양한 경우 및 장소에서의 대화, 즉 듣기, 읽기, 말하기, 쓰기내용을 위주로 선정한다.
- 9) 지식 영역의 평가에 있어서는 각종 상황에 있을 수 있는 상황에 대한 대화에서 지식의 습득여부와 함께 현상에 대한 기본 개념과 원리의 이해 정도를 평가한다.
- 10) 이해 영역의 평가는 각종 상황에 있을 수 있는 상황에 대한 대화에서 이해, 판단, 해석, 평가하는데 역점을 둔다.
- 11) 적용 영역의 평가는 각종 상황에 있을 수 있는 상황에 대한 대화에서 적용할 수 있는 여러 가지 발문의 변형 번역과 해석 정도를 평가한다.

2. 평가 방침

- 가. 전북특별자치도 고등학교 학업성적관리지침에 준하여 실시한다.
- 나. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다.
- 다. 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가하고 교과 목표와의 연계성과 학습자의 수준을 고려하여 자기 주도적 학습 능력 향상에 중점을 두어 평가한다.
- 라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며 담당교사가 2인 이상인 경우 반드시 공동 출제한다.
- 마. 지필평가와 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.
- 바. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.
- 사. 평가는 단순하고 지엽적인 문제보다는 원리의 이해, 응용, 창의적인 사고와 실용적인 측면에 중점을 두고 실시한다.
- 아. 개념의 이해와 관련 지식은 단순한 습득 정도보다는 상황에서의 문제 해결 능력과 관계 지식을 체득하였는지에 중점을 두고 평가한다.
- 자. 과제나 연구 보고서법 등 수행 평가는 사전에 평가 방법을 안내하여 학생들이 스스로 계획하여 실시하되, 일부 특정 내용이나 영역에 치우치지 않도록 한다.

3. 학기별 평가계획

가. 학기별 기준 성취율과 성취도(고정 분할 점수 사용)

성취율(점수)	성취도
90% 이상	A
80% 이상 ~ 90% 미만	B
70% 이상 ~ 80% 미만	C
60% 이상 ~ 70% 미만	D
40% 이상 ~ 60% 미만	E
40% 미만	미도달

나. 평가방법

1) 지필평가

- 가) 각 고사 시 배점은 100점 만점으로 하며, 문항 수는 서답형을 포함하여 30문항 내외로 한다.
- 나) 평가 영역별 문항 수는 평가요소에 따라 배분함을 원칙으로 하되 영역 간 비중을 조정할 수 있다.
- 다) 지필 평가 시 서답형을 30% 내외로 출제한다.
- 라) 교과교사들이 협의하여 채점 기준표를 만들고 부분점수를 허용한다.

2) 수행평가 : 연간 수행평가 계획에 의하여 실시하나, 영역별 수행평가 도구나 주제를 달리 할 수도 있다.

다. 2학기 평가계획 및 반영비율

과 목 명		관광사업				
평가방법		지 필 평 가		수 행 평 가		
반영비율		30%		70%		
평가영역		1차고사		항공업 분석	관광사업 용어	활동 보고서
		선택형	서답형 (서술형)			
영역만점		70점	30점 (10점)	30점	20점	20점
학기말 반영비율		21%	9% (3%)	30%	20%	20%
교육과정 성취기준		[관사-02-01-01] ~ [관사-02-04-01]				
기본점수		0점	0점	12점	8점	8점
평가 시기	1학기	7월		3월 ~ 6월		
	2학기	10월		8월 ~ 11월		

라. 평가 결과 학생 확인절차

- 1) 확정된 수행평가 계획은 영역, 주제, 방법, 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

4. 2학기 수행평가 세부계획

가. 연간 수행평가 계획

평가지기		평가 영역	관련단원	주 제	방 법	반영 비율	비 고
2 학 기	8월-11월 [상시] 2학기 수업시간	항공업 분석	[관사-02-03-01]	개인 과제를 통한 국내 항공사 조사	과제 결과물 제출 및 점검	30%	제한된 시간 내에 과제 해결 능력 평가
		관광사업 용어	[관사-02-03-01] ~ [관사-02-04-01]	관광사업 용어	실습수업 및 태도 점검	20%	
		활동 보고서	[관사-02-03-01] ~ [관사-02-04-01]	수업 참여도 평가	과제 결과물 제출 및 점검	20%	

나. 2학기 수행평가 채점기준

항공업 분석			
평가시기	관련 단원	주 제	방 법
2학기	[관사-02-03-01]	개인 과제를 통한 국내 항공사 조사	과제물 제출 및 점검 실습수업 및 태도 점검
평가요소	<ul style="list-style-type: none"> · 정해진 기한 내 제출 · 교과 시간에 배운 항공사 종류 해당 · 필수 내용 삽입 및 자료 내용 가독성을 고려한 정리 · 실제 기사 및 항공사 홈페이지를 참고하여 사실만을 작성 		
채점기준	등 급	기 준	배 점
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우	30점
	B	위의 평가요소 중 3가지를 만족하는 경우	27점
	C	위의 평가요소 중 2가지를 만족하는 경우	24점
	D	위의 평가요소 중 1가지를 만족하는 경우	21점
	E	위의 평가요소를 모두 만족하지 못했으나 제출은 한 경우	18점
		장기 결석으로 인한 미응시 응시 기회를 놓쳐 추후 응시 기회를 주었으나 거부한 학생 수업에 임하였으나 수행평가 미참가자 및 미제출자	12점

관광사업 용어			
평가시기	관련 단원	주 제	방 법
2학기	[관사-02-01-01] ~ [관사-02-04-01]	관광사업 용어 수업 참여도 평가	과제물 제출 및 점검 실습수업 및 태도 점검
평가요소	<ul style="list-style-type: none"> · 사업별 종류를 분류하여 서술 표현 · 단어 및 해당 내용의 명확한 이해 · 풀이 시간 내 제출 · 교과서 및 수업 시간에 배운 내용으로 작성 		
채점기준	등 급	기 준	배 점
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우	20점
	B	위의 평가요소 중 3가지를 만족하는 경우	18점
	C	위의 평가요소 중 2가지를 만족하는 경우	16점
	D	위의 평가요소 중 1가지를 만족하는 경우	14점
	E	위의 평가요소를 모두 만족하지 못했으나 제출은 한 경우	12점
		장기 결석으로 인한 미응시 응시 기회를 놓쳐 추후 응시 기회를 주었으나 거부한 학생 수업에 임하였으나 수행평가 미참가자 및 미제출자	8점

활동 보고서			
평가시기	관련 단원	주 제	방 법
2학기	[관사-02-01-01] ~ [관사-02-04-01]	수업 참여도 평가	과제물 제출 및 점검 실습수업 및 태도 점검
평가요소	<ul style="list-style-type: none"> 교과 내용을 담은 학습지 모두 소지 교과서 및 수업 시간에 배운 내용으로 작성 학습 내용을 제대로 필기 및 정리 정해진 기한 내 제출 		
채점기준	등 급	기 준	배 점
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우	20점
	B	위의 평가요소 중 3가지를 만족하는 경우	18점
	C	위의 평가요소 중 2가지를 만족하는 경우	16점
	D	위의 평가요소 중 1가지를 만족하는 경우	14점
	E	위의 평가요소를 모두 만족하지 못했으나 제출은 한 경우	12점
		장기 결석으로 인한 미응시 응시 기회를 놓쳐 추후 응시 기회를 주었으나 거부한 학생 수업에 임하였으나 수행평가 미참가자 및 미제출자	8점

5. 수행평가 성적 처리 방법 및 환류계획

- 가. 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 성적산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 나. 이의가 있을 때에는 평가 결과 제시 후 3일 이내에 재심하여 재평가하되, 성적 산출 일정을 고려하여 조정할 수 있다.
- 다. 기타 사항은 학교 학업성적관리규정에 따른다.

6. 수행평가 과정 및 결과 기록 방법

1) 운영 시기 및 과정

- 가) 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
- 나) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 모든 학생들에게 공지한다.
- 다) 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
- 라) 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.
- 마) 수행평가 결시자에게는 1회의 응시 기회를 다시 부여한다. 이때 평가의 공정성과 객관성 확보를 위하여 수행평가 처리 기준(결시자 포함)은 교과협의회를 통하여 협의하고, 학생의 이의신청을 거친 후 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 결재를 득한 후 적용한다.
- 바) 수행평가 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석으로 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교학업성적관리규정의 “수행평가 인정점 부여 기준”에 따른다.

2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

- 가) 수행평가는 최소한 평가 실시 1주전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 공지한다.
- 나) 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
- 다) 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 라) 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

3) 수행 평가의 기록

- 가) 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
- 나) 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행평가도 인정할 수 있다.
- 다) 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

7. 평가계획 사전 안내 방법(학생 및 학부모)

- 가. 확정된 수행 평가 계획은 영역, 주제, 방법, 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 나. 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

8. 학습지원대상 학생 지도 계획

- 가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 성취율 40% 미만의 학습지원 대상 학생에 대한 보충 프로그램을 진행한다.
- 나. 학습지원 대상 학생 지도 계획

학습지원 대상 학생	학기 단위 성취도가 40% 미만인 경우 선별
지도 계획	학습지원 대상 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 방과 후 특별 보충 프로그램 또는 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 및 피드백 실시