

2024학년도 1학기 (관광중국어)과 교수학습 및 평가운영 계획

학교명	학년	과목	학기	학급	지도교사
완산여자고등학교	2학년	관광중국어	1학기	2학년 2,3반	류 O 희(인)

1

관광중국어과 교수학습·평가 운영 계획

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업·평가 운영			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
3	1	认识您很高兴	【관중-01-01】 중국어의 기본 원칙을 이해할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 중국 문화 이해하기 성조와 한어병음 	아이스브레이킹 강의식 수업 모둠토의 수업	관찰평가	(관찰평가) 수업에 얼마나 적극적으로 참여하고 협력하는가를 관찰하여 평가
	2						
	3		【관중-01-01】 공항에서 첫 대면 시 주고받는 인사를 이해할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 성조와 한어병음 복습 공항에서 가이드가 손님과의 첫 대면 시의 대화 이해하기 	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"
	4		【관중-01-01】 호텔에서의 식당위치와 식사시간의 내용을 이해할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 식당 위치와 식사시간 표현에 대한 대화를 이해할 수 있다. 	강의 및 모둠토의 수업 ★ 안전한 자 전거 타기	관찰평가	"
4	1	喂, 是明洞乱打转门剧场吗?	【관중-01-02】 전화로 공연 시간을 말하고 예약할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 전화를 사용한 공연시간 숙지하기 전화로 공연 예약하기 	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"
	2		【관중-01-02】 양사와 조동사용법을 이해하고 활용할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 양사와 조동사용법 이해 및 활용하기 	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"
	3	请问, 这儿附近有没有百货商场?	【관중-01-03】 길을 묻고 답하는 내용을 이해할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 길을 묻고 교통수단에 대한 내용을 이해하고 활용하기 	강의 및 상황극 수업	관찰평가	"
	4		【관중-01-03】 조동사 부정표현을 이해할 수 있다. 【관중-01-03】 전치사(개사)의 용법을 알고 활용할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 조동사 부정표현을 이해하고 활용하기 전치사용법을 이해하고 활용하기 	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업·평가 운영			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
5	1	我想订北京到仁川的机票	[관중-02-01] 항공권 예약과 기내업무 내용을 이해할 수 있다.	• 항공권 예약과 기내업무 내용 이해하기	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"
	2		[관중-02-01] 전치사와 선택의문문 용법을 이해할 수 있다.	• 전치사와 선택의문문 용법 이해하고 활용하기	강의 및 모둠토의 수업 ★ 고 카페인 식품	관찰평가	"
	3	欢迎你们来到韩国	[관중-02-02] 입국수속과 공항영점의 대화를 이해할 수 있다.	• 입국수속과 공항영점의 대화 이해하고 활용하기	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	수행평가
	4		[관중-02-02] 의문사와 동량보어용법을 이해할 수 있다.	• 의문사와 동량보어용법을 이해하고 활용하기	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"
	5	介绍一下我们的旅游日程	[관중-02-03] 여행일정을 여행객에게 소개할 수 있다.	• 여행 일정소개를 이해하고 여행객에 전달하기	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"
6	1		[관중-02-03] 호텔 안내를 할 수 있다.	• 호텔 부대시설내용의 글을 이해하고 소개하기	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"
	2		[관중-02-03] 접속사와 부사의 용법을 이해하고 활용할 수 있다.	• 접속사, 부사의 용법을 이해하고 활용하기	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	"
	3		[관중-02-04] 공항 환승 시 인사표현을 할 수 있다.	• 공항 환승 시 인사하기	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	관찰평가
7	1		[관중-02-04] 출국 수속 과정을 안내할 수 있다.	• 출국 수속 과정 안내하기	강의 및 모둠토의 수업	관찰평가	관찰평가
	2	1학기 정리	[관중-01-01] [관중-01-02] [관중-01-03] [관중-02-01] [관중-02-02] [관중-02-03] [관중-02-04]	학습한 중국어 내용 (Reading, and Writing)에 대한 내용 평가	지필고사 피드백 (feed back)	지필고사	출제내용 및 오류내용 확인
	3			• 1학기에 배운 내용을 정리하기	강의, 발표	자기평가	학습자가 주도적으로 자신의 수행을 점검하고 조정하도록 피드백

※ 월별, 주별 계획은 학사일정 및 수업 흐름 등을 고려하여 변경될 수 있음.

※ 수업 형태 및 평가 방법에 변동이 발생할 경우, 사전에 학생들에게 안내될 예정임.

2

(관광중국어)과 평가 세부 계획

1. 평가 목표

관광중국어에 관한 기초적인 지식을 습득하고 중국어 학문과 회화 실력을 기르고 관광 사업 분야 종사자로서의 자질과 태도를 기른다.

- 1) 관광 상용 회화 및 일상 대화로 이루어지는 기초 회화와 관광 여행 업무와 관련된 지식을 이해한다.
- 2) 관광 정보와 서비스를 제공하는 직무 능력 향상에 필요한 중국어의 관용적인 표현을 익힌다.
- 3) 실제 회화 실력과 현장 실무 능력을 함양한다.
- 4) 한국의 유명 관광지와 문화를 중국어로 소개하고 설명할 수 있다.

2. 평가 방침

가. 전북특별자치도 고등학교 학업성적관리지침에 준하여 실시한다.

나. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다.

다. 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가하고 교과 목표와의 연계성과 학습자의 수준을 고려하여 자기 주도적 학습 능력 향상에 중점을 두어 평가한다.

라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며 담당교사가 2인 이상인 경우 반드시 공동 출제한다.

마. 지필평가와 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.

바. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

사. 평가는 단순하고 지엽적인 문제보다는 원리의 이해, 응용, 창의적인 사고와 실용적인 측면에 중점을 두고 실시한다.

아. 개념의 이해와 관련 지식은 단순한 습득 정도보다는 상황에서의 문제 해결 능력과 관계 지식을 체득하였는지에 중점을 두고 평가한다.

자. 과제나 연구 보고서법 등 수행 평가는 사전에 평가 방법을 안내하여 학생들이 스스로 계획하여 실시하되, 일부 특정 내용이나 영역에 치우치지 않도록 한다.

3. 학기별 평가계획

가. 학기별 기준 성취율과 성취도(고정 분할 점수 사용)

성취율(점수)	성취도
90% 이상	A
80% 이상 ~ 90% 미만	B
70% 이상 ~ 80% 미만	C
60% 이상 ~ 70% 미만	D
40% 이상 ~ 60% 미만	E
40% 미만	미도달

나. 평가방법

1) 지필평가

가) 각 고사 시 배점은 100점 만점으로 하며, 문항 수는 서답형을 포함하여 30문항 내외로 한다.

나) 평가 영역별 문항 수는 평가요소에 따라 배분함을 원칙으로 하되 영역 간 비중을 조정할 수 있다.

다) 지필 평가 시 서답형을 30% 내외로 출제한다.

라) 교과교사들이 협의하여 채점 기준표를 만들고 부분점수를 허용한다.

2) 수행평가 : 연간 수행평가 계획에 의하여 실시하나, 영역별 수행평가 도구나 주제를 달리 할 수도 있다.

다. 학기별 평가계획 및 반영비율

과 목 명		관광중국어					
평가방법		지 필 평 가		수 행 평 가			
반영비율		30%		70%			
평가영역		2차고사		중국 문화 모듬 활동	중국어 회화	활동 보고서	서비스 기본자세
		선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점	30점 (10점)	20점	20점	15점	15점
학기말 반영비율		21%	9% (3%)	20%	20%	15%	15%
교육과정 성취기준		[관중-01-01 ~ 03] [관중-02-01 ~ 04]	[관중-01-01 ~ 03] [관중-02-01 ~ 04]	[관중-01-01 ~ 03]	[관중-01-01 ~ 03] [관중-02-01 ~ 04]	[관중-01-01 ~ 03] [관중-02-01 ~ 04]	[관중-01-01 ~ 03] [관중-02-01 ~ 04]
기본점수		0점	0점	8점	8점	6점	6점
평가 시기	1학기	7월		3월 ~ 6월			
	2학기	12월		8월 ~ 11월			

라. 평가 결과 학생 확인절차

- 1) 확정된 수행평가 계획은 영역, 주제, 방법, 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

4. 학기별 수행평가 세부계획

가. 연간 수행평가 계획

평가기기		평가 영역	관련단원	주 제	방 법	반영 비율	비 고
1 학 기	3월-6월 [상시] 1학기 수업시간	중국문화 모듬활동	01 基本会话	중국 문화 이해하기	과제 결과물 제출 및 점검	20%	제한된 시간 내에 과제 해결 능력 평가
		중국어 회화	01 基本会话 02 旅游业务	중국어 회화 능력	과제 결과물 제출 및 점검	20%	
		활동 보고서	01 基本会话 02 旅游业务	수업 참여도 평가	과제 결과물 제출 및 점검	15%	
		서비스 기본자세	01 基本会话 02 旅游业务	기본자세 및 서비스 마인드	실습수업 및 태도 점검	15%	
2 학 기	8월-11월 [상시] 2학기 수업시간	중국기업 모듬활동	04 饭店业务	중국 관광기업 문화 이해하기	과제 결과물 제출 및 점검	20%	제한된 시간 내에 과제 해결 능력 평가
		중국어 회화	04 饭店业务 05 销售业务	중국어 회화 능력	과제 결과물 제출 및 점검	20%	
		활동 보고서	04 饭店业务 05 销售业务	수업 참여도 평가	과제 결과물 제출 및 점검	15%	
		서비스 기본자세	04 饭店业务 05 销售业务	기본자세 및 서비스 마인드	실습수업 및 태도 점검	15%	

나. 1학기 수행평가 채점기준

평가시기	관 련 단 원	주 제	방 법
1학기	01 基本会话 02 旅游业务	중국 문화 이해하기 중국어 회화 능력 기본자세 및 서비스 마인드	과제물 제출 및 점검 실습수업 및 태도 점검
평가관점	교과 및 실습을 통해 배운 관광에 대한 전반적인 이해도 평가. 평가기준은 과제에 대한 제출 일자, 내용 충실도 등 평가 요소 기준. 평가 문항·내용·기준 등은 교과협의회를 통해 결정 및 수정 가능함.		
채점기준	등 급	기 준	배 점
	A	90% 이상	100점
	B	80% 이상 ~ 90% 미만	90점
	C	70% 이상 ~ 80% 미만	80점
	D	60% 이상 ~ 70% 미만	60점
	E	40% 이상 ~ 60% 미만	40점

다. 2학기 수행평가 채점기준

평가시기	관 련 단 원	주 제	방 법
2학기	04 饭店业务 05 销售业务	중국 관광 문화 이해하기 중국어 회화 능력 기본자세 및 서비스 마인드	과제물 제출 및 점검 실습수업 및 태도 점검
평가관점	교과 및 실습을 통해 배운 관광에 대한 전반적인 이해도 평가. 평가기준은 과제에 대한 제출 일자, 내용 충실도 등 평가 요소 기준. 평가 문항·내용·기준 등은 교과협의회를 통해 결정 및 수정 가능함.		
채점기준	등 급	기 준	배 점
	A	90% 이상	100점
	B	80% 이상 ~ 90% 미만	90점
	C	70% 이상 ~ 80% 미만	80점
	D	60% 이상 ~ 70% 미만	60점
	E	40% 이상 ~ 60% 미만	40점

5. 수행평가 성적 처리 방법 및 환류계획

가. 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 성적산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.

나. 이의가 있을 때에는 평가 결과 제시 후 3일 이내에 재심하여 재평가하되, 성적 산출 일정을 고려하여 조정할 수 있다.

다. 기타 사항은 학교 학업성적관리규정에 따른다.

6. 수행평가 과정 및 결과 기록 방법

1) 운영 시기 및 과정

- 가) 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
- 나) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 모든 학생들에게 공지한다.
- 다) 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
- 라) 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.
- 마) 수행평가 결시자에게는 1회의 응시 기회를 다시 부여한다. 이때 평가의 공정성과 객관성 확보를 위하여 수행평가 처리 기준(결시자 포함)은 교과협의회를 통하여 협의하고, 학생의 이의신청을 거친 후 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 결재를 득한 후 적용한다.
- 바) 수행평가 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석으로 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교학업성적관리규정의 “수행평가 인정점 부여 기준”에 따른다.

2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

- 가) 수행평가는 최소한 평가실시 1주전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 공지한다.
- 나) 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
- 다) 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 라) 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

3) 수행 평가의 기록

- 가) 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
- 나) 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행평가도 인정할 수 있다.
- 다) 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

7. 평가계획 사전 안내 방법(학생 및 학부모)

- 가. 확정된 수행 평가 계획은 영역, 주제, 방법, 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 나. 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

8. 학습지원대상 학생 지도 계획

- 가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 성취율 40% 미만의 학습지원 대상 학생에 대한 보충 프로그램을 진행한다.
- 나. 학습지원 대상 학생 지도 계획

학습지원 대상 학생	학기 단위 성취도가 40% 미만에 해당되는 경우 선별
지도 계획	학습지원 대상 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 방과 후 특별 보충 프로그램 또는 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 및 피드백 실시