

겠습니다. 공무원 및 공사 공단 준비반 운영 관련입니다. 완산여고에서 추천 가능한 인원은 학과별로 2021년 최종학년 해당 학과 정원이 100명 이하로 3명입니다. 공무원 시험은 1단계 필기시험으로 국어, 한국사, 영어입니다. 공무원반 운영 대상은 1학년 희망 학생, 2학년 1학년 전문교과 B 이상/보통교과 3.0 이내, 3학년 1, 2학년 전문교과 B 이상/보통교과 3.0 이내이며, 공사 공단 반은 1.2.3학년 희망 학생 가운데 직업 기초능력 학교 자체평가 통과 학생입니다. (미리 배부해드린 자료 보고 자세히 설명하다) 질문사항 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

나. 질의 사항

◦위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항 : 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

2. 2022학년도 학사일정 운영계획(안)

가. 발언 내용

◦교무부장(이승호) : 1학기 수업일수 95일, 2학기 96일 총 191일이며, 3학년의 경우 졸업식 1일을 포함하여 192일입니다. (미리 배부해 드린 자료 보고 자세히 설명하다) 질문사항 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

나. 질의 사항

◦위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

3. 2022학년도 학교 우유 급식 운영계획(안)

가. 발언 내용

◦행정실장 최락연: 성장기 학생들에게 필요한 필수 영양소를 공급하여 고른 영양 섭취를 통한 신체 발달 및 건강 유지 증진하고자 합니다. 지원 대상 품목은 국내산 원유 100%를 사용한 백색우유, 강화우유, 저지방 우유며, 학교 여건에 따라 설탕과 인공색소가 첨가되지 않은 유제품을 주 1회 이내에서 제한적으로 급식 가능합니다. 공급업체는 학생 학부모 또는 교직원의 의견을 수렴하여 학교에서 선정할 예정입니다. 우유 급식 공급 방법은 학기 중에는 무상 우유 급식과 유상 우유 급식을 병행하여 실시하는 것을 원칙으로 하며, 방학 중 무상 우유 급식은 급식 대상 학생의 가정으로 멸균우유가 공급될 수 있도록 조치하겠습니다. 학교급식 조달시스템을 통한 소액수익(단가) 건적 공고 입찰로 최저가(2,000만 원 이하 예정가격의 90% 이상) 건적 낙찰자 선정방식

을 통해 업체선정하고 자하며, 2021학년도 1, 2학년 실시 결과 대략 70명이 우유 급식을 희망하였습니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

4. 2022학년도 학교급식 운영계획(안)

가. 발언 내용

○영양사 이기정: 작년도에 비해 달라진 점 위주로 말씀드리겠습니다. 교직원 급식비 결정 및 채식 학교 운영에 관한 사항으로 완산여고 기준으로 말씀드리면 식품비 3,120원, 운영비 290원, 인건비 290원, 친환경 쌀 327원, 부식비 40원, 채식 식단 100원으로 4,167원입니다. 교직원급식비는 채식 식단 지원사업이 진행될 때 4,200원 적용되지 않으면 4,100원으로 결정하고자 합니다. 기후 위기 대응의 하나로 온실가스 배출량 감소에 기여하고, 육류 위주의 식습관을 개선하여 학생들의 건강증진을 도모하고자 '채식 식단 음식 재료 지원사업'을 신청하여 급식 운영을 하고자 합니다. 자세한 내용은 미리 배부해 드린 자료 참고하시면 되겠습니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

5. 2022학년도 완산여자고등학교 태권도부 운영계획(안)

가. 발언 내용

○위원 이기승: 2022학년도에는 태권도부 선수가 1학년 3명, 2학년 1명, 3학년 4명 총 8명입니다. 훈련 시간은 본교 체육관에서 정규수업 후 운동 참여권장, 방학 기간에는 협의 후 진행할 예정입니다. 학교장이 허가하면 학생 선수의 대회 및 훈련 참가 허용 가능 40일입니다. (미리 배부해 드린 자료 보고 자세히 설명하다) 질문사항 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

6. 2022학년도 완산여자고등학교 체육복 구매계획(안)

가. 발언 내용

○위원 이기승: 체육활동 및 학과 관련 단체 활동 시 편리함을 제공, 교내 활동 시 생활복으로 활용, 동·하계 학생들의 편리함을 제공하여 위함이며 1학년 신입생 및 재학생 중 희망자 대상입니다. 품목과 예상 가격은 전년도와 같습니다. (미리 배부해 드린 자료 보고 자세히 설명하다) 질문사항 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

7. 2022학년도 완산여자고등학교 학교생활 규정 개정(안)

가. 발언 내용

○위원 심동영: 전라북도 학생인권조례와 학교 자치 조례에 근거하여 본교에서도 학생인권조례와 함께하는 학교생활 규정 만들기 절차에 의해 교육과정 재개정 심의위원회에서 학생, 교사 컨퍼런스와 교무회의를 통한 개정작업을 거쳤고, 최종 학교운영위원회의 심의를 거쳐 3월2일부터 시행하고자 합니다. 주요 내용으로 제2장 학생의 권리에서 종전 11개에서 18개 조항으로 확대, 중복된 사항들 삭제, 지극히 당연하고 마땅한 이야기로 지면을 차지하고 있는 항목들은 삭제하였습니다. 2022학년도 완산여고 학교생활 규정(최종 시안)을 살펴보시고 질문사항 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

8. 2021학년도 제4차 교비회계 세입세출 추가 경정 예산(안)

가. 발언 내용

○행정실장 최낙연: 기정 예산액 5,147,807,000원에서 129,380,000원 감액된 5,018,427,000원으로 편성하였습니다. 주요 편성요약 내용을 보고 말씀드리겠습니다. 세입으로는 인건비 재정결함보조금 174,341,000원 감액, 목적사업비로 취업지원관, 조리 종사원, 방역 도우미 인건비 93,716,000원 증액, 2022학년도 무상교과서비 21,297,000원 증액, NCS 교육과정 운영비 6,000,000원 증액, 교복구입비 추가지원금 300,000원 증액, 목적사업비 반납금 64,496,000원 감액하였습니다. 법인 법정부담금과 자체 수입 11,856,000원 감액으로 기존에

산 대비 129,380,000원 감액되었습니다. 이에 맞추어 세출 부분도 사업별 예산 가감하였으며 목적사업비 반납금은 사업비 집행 잔액으로 맞춤형 복지비 907,000원, 주민참여예산 9,988,000원, 코로나 방역 활동 도우미 332,000원, 직업계고 직업역량강화사업 12,055,000원, 직업계고 현장실습 운영 안전 지원 5,990,000원, 특성화고 꿈 키움 성장지원 29,350,000원, 무상급식지원금 5,443,000원, 도시지역 방과후학교 운영지원금 431,000원입니다. (미리 배부해 드린 자료 보고 자세히 설명하다) 질문사항 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

9. 2021학년도 명시이월 사업예산 조서

가. 발언 내용

○행정실장 최락연: 본교 2, 3학년을 대상으로 238,000원×173명=41,174,000원의 수학여행 지원금이 배부되었으나 12,620,460원 집행 잔액이 발생하여 2022학년도 수학 여행비로 명시이월하여 집행하고자 하는 안입니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

10. 2022학년도 교비회계 본예산 세입세출 예산(안)

가. 발언 내용

○행정실장 최락연: 전년 예산액 4,249,147,000원 대비 612,692,000원 증액된 4,861,839,000원으로 편성하였습니다. 주요 편성요약 보고 말씀드리겠습니다. 세입 부분으로 인건비 재정결함보조금 2,927,660,000원, 운영비 재정결함보조금 471,131,000원, 급식비지원금 400,464,000원, 목적사업비 학교 개축공사 941,167,000원, 법인 법정부담금 20,000,000원, 수익자부담수입으로 교직원급식비, 우유 급식비, 수련 활동비, 졸업앨범비 65,717,000원, 기타수입 4,700,000원, 순 세계잉여금 31,000,000원입니다. 세출 부분으로는 세입에 맞추어 예산 편성하였으며 교사 개축 설계비 318,774,000원, 개축 철거비(석면포함) 592,473,000원, 배수로 공사 29,920,000원으로 목적사업비 941,167,000원 편성하여 집행하고자 합니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

11. 학교 발전기금 조성 및 운용계획(안)

가. 발언 내용

○행정실장 최락연: 단위 학교에서 건전하게 운영되도록 하는 데 그 목적이 있으며, 사전에 학교운영위원회 위원장이 학교장과 협의하고 학부모 의견을 수렴하여 사용 목적, 조성 방법, 수입 지출계획 등이 포함된 발전기금 운용계획을 수립하여 학교운영위원회의 심의 의결 후에 조성하여야 합니다. 조성 기간은 2022.3.1.~2023.2.28.(1년)이며 장학금으로 조정하고자 합니다. 세입 계획으로는 이월액 2,101,000원과 장학금 8,000,000원으로 합계 10,101,000원입니다. 세출 계획으로는 신입생장학금과 저소득장학금으로 10,101,000원 지급하고자 합니다. (미리 배부해 드린 자료 보고 자세히 설명하다) 질문사항 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

나. 질의 사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

기타 사항 -없음

폐회시간: 17:00

기록자: 임이랑 *(서명)*

확인자: 행정실장 최락연 *최락연 (서명)*