

등록번호	완산여자고등학교-1357
등록일자	2023. 2. 20.
결재일자	2023. 2. 20.
공개여부	공개

학교장	위원장
조원기	박현정

완산여자고등학교운영위원회 회의록

회의명	제7회 완산여자고등학교운영위원회 임시회
회의일시 및 장소	2023. 2. 20. 16:00 완산여고 4층 항공실습실
참석자명단	출석위원: 박현정, 원준희, 이병욱, 이혜란, 남지숙, 이기승 (6명) 참석: 교원 김원기, 교원 박성길, 행정실장 한운상, 주무관 이정은
회의진행순서	<div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 33%;">1. 개회</div> <div style="width: 33%;">4. 위원장 개의 선언</div> <div style="width: 33%;">7. 폐회</div> <div style="width: 33%;">2. 국민의례</div> <div style="width: 33%;">5. 보고사항</div> <div style="width: 33%;">3. 학교장인사</div> <div style="width: 33%;">6. 안전자문</div> </div>
상정안건	1. 2023학년도 교육과정 운영계획(안) 2. 2023학년도 학사일정 운영계획(안) 3. 2023학년도 방과후학교 운영계획(안) 4. 2023학년도 학교급식 운영계획(안) 5. 2023학년도 운동부(태권도) 운영계획(안) 6. 2023학년도 학교 안전교육 운영계획(안) 7. 2023학년도 학교 발전기금 운영계획(안) 8. 완산여자고등학교 운영위원회 규정 개정(안) 9. 기타안건
심의결과	1. 2023학년도 교육과정 운영계획(안) 가. 발언내용 - 제안자 박성길 공통 기본 교육과정 편성 및 운영(204)단위로 교과(180), 창의적 체험활동(24)으로 편성운영

교과편성으로는 보통교과(90단위), 전문교과(90)단위로 창의적
체험활동으로는 자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동을 편
성 운영되며 올해 1~2학년은 고교학점제 시행함.

나. 결정사항 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

2. 2023학년도 학사일정 운영계획(안)

가. 발언내용

- 제안자(박성길) 수업일수는 1학기 95일, 2학기 96일 총 191일로 17주씩 운영하며
고교학점제로 1~2학년은 16주 수업후 1주는 행사나 체험학습으로 진행될 예정임

나. 결정사항: 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

3. 2023학년도 방과후학교 운영계획(안)

가. 발언내용

- 제안자(박성길) 학생,학부모의 희망을 고려하여 진학 및 진로지도 선택에 도움이
되는 강좌를 운영하며 자격증 취득에 주력하고 학생들의 요구를 반영하여 사회에서
필요로 하는 다른 종목의 자격증 취득을 목표로 운영하려고 함. 소요경비는 수익다
부담이 원칙이나 본 학교는 교육청에서 교부되는 사업비 예산으로 운영할 계획임

나. 결정사항: 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

4. 2023학년도 학교급식 운영계획(안)

가. 발언내용

- 제안자(한윤상) 급식횟수는 2023년 3월부터 2024년 2월 (중학교 188일, 고등학교
189일 기준임) 식재료의 원산지, 품질등급 그밖의 구체적인 품질기준 및 완제품
사용 승인에 관한 사항등 급식운영계획에 대해 자료와 같이 심의 받고자 함.

나. 결정사항: 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

5. 2023학년도 운동부(태권도)운영계획(안)

가. 제안자(이기승) 태권도부 운영계획으로 각종대회 참가계획, 학교체육소위원회

구성 및 운동부(태권도부) 운영규정, 태권도부 연간(예산)운영계획서 및 동계 전지 훈련 계획서등을 심의 받고자 함.

2023학년도 태권도부 학생수는 11명으로 운영계획으로 정규수업 이수 후 운동 참여 권장하고 방학기간에는 협의 후 진행 하도록 하고 재학생 및 인근 학교의 소질 있는 선수 발굴 영입을 하고자 함.

나. 결정사항: 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

6. 2023학년도 학교 안전교육 운영계획(안)

가. 제안자(박성길) 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률에 따라 학교 안팎의 안전사고 예방을 위해 수립하는 학교차원의 종합 안전계획을 세우고자 함.

학교 안전조직과 예방활동, 안전교육 1,2,3학년 교육과정 51차시 안전교육 전교과 실시, 교직원 응급처치 교육, 생애주기별 체험형 안전교육등 생활속 안전위험 분야 예방교육을 실시하고 안전훈련으로 재난대응 훈련계획(4월~12월 매월 1회실시) 및 학교 안전주간을 운영함

나. 결정사항: 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

7. 2023학년도 학교 발전기금 운영계획(안)

가. 제안자(한윤상) 발전기금 조성, 운영 목적 및 방법, 집행계획을 명확히 하여 절차의 정당성 및 발전기금 회계 운영의 투명성을 확보하고자 함.

2022년 회계이월액은 201천원, 수입액은 2백만원을 계획으로 잡음. 예산 2,200천원은 신입생 및 저소득 학생의 장학금으로 운영계획을 함에 있어 심의를 받고자함.

나. 결정사항: 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

8. 2023학년도 운영위원회 규정 개정(안)

가. 제안자(한윤상) 완산여자고등학교 학급 수(13학급→11학급)와 학생 수(2023학년도 3월 1일 기준 182명) 감소로 인하여 학교운영위원회 규정 제7조 1항에 의거 학교운영위원회 위원 정수를 변경으로 심의를 받고자 함.

또한 제11조 교원위원의 선출방법이 학교장을 제외한 교원위원은 교직원전체 회의에서 추천한 자 중에서 학교장이 위촉한다고 변경함.

나. 결정사항: 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

9. 2023학년도 완산여자고등학교 체육복 구입 계획(안)

가. 제안자(이기승) 1학년 신입생 및 재학생 중 희망자로 완산여자고등학교 학부모회 의견을 수렴하여 체육사 단체 견적서 비교후 공동 구매 추진을 하고자 함.

2022년 구입단가 기준 동복 40,000원 하복 32,000원으로 올해도 동일하게 견적을 받고자 추진중임.

나. 결정사항: 원안동의로 심의 가결(찬성 6표, 반대 0표)

폐회시간: 18:00

기록자: 주무관 이정은

확인자: 행정실장 한윤상