

등록번호	완산여자고등학교-1082
등록일자	2021. 11. 25.
결재일자	2021. 11. 25.
공개여부	공개

학교장	위원장
박명리	박현경

완산여자고등학교운영위원회 회의록

회의명	제5회 완산여자고등학교운영위원회 임시회
회의일시 및 장소	2021. 11. 24. 16:00 완산여고 4층 항공실습실
참석자명단	출석위원: 박현정, 원준희, 남지숙, 이병욱, 김수미, 박정희, 심동영, 이기승 (8명) 불참위원: 임순택, 백금성 (2명) 참석: 교감 김경희, 교무부장 이승호, 행정실장 최락연, 임이랑
회의진행순서	
1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건자문 7. 폐회	
상정안건	
1. 2021학년도 2, 3학년 현장체험학습 추진 계획(안) 2. 2021학년도 3학년 수능이후 학사운영 내실화 계획(안) 3. 2022학년도 신입생 교복 구입 계획(안) 4. 2022학년도 교과용 도서 선정(안) 5. 2022학년도 교육과정 운영계획(안) 6. 2021학년도 제3회 추가경정예산(안) 7. 완산여자고등학교 운영위원회 규정 개정(안)	
자문결과	
1. 2021학년도 2, 3학년 현장체험학습 추진 계획(안) 가. 발언내용 ○ 교무부장 이승호: 2, 3학년 전체 학생을 대상으로 2022.1.5.(수) 무주리조트에서 1일형 현장체험학습 스키 캠프를 진행하고자 합니다. 담임교사의 인솔하에 이루어지게 되며 소요 예산은 1인 14만원 내외로 전액 교육청 지원금으	

로 이루어 지게 됩니다.

나. 질의 사항

- 위원 원준희: 구체적인 예산 계획은 없지요?
- 위원 박정희: 무주리조트 견적서를 기준으로 하여 차량비 포함 예산 계획 세웠습니다.
- 위원 원준희: 학생들이 스키캠프를 좋아합니다. 좋은 추억을 만들어 올 수 있도록 안전에 유의하여 추진해 주시면 좋겠습니다.

다. 결정 사항 : 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

2. 2021학년도 3학년 수능이후 학사운영 내실화 계획(안)

가. 발언내용

- 교무부장(이승호) 대학수학능력시험 이후 교육 프로그램을 운영함으로써 자기 주도적으로 진로를 개척할 수 있도록 하기 위해 계획을 세웠습니다. 2021.11.22.~2022.1.11. 이루어 지며 수업유형은 등교수업과 원격수업으로 이루어 지게 됩니다. 12.6일부터 12.24일 3주간은 기전대학교와 완산여자고등학교에서 필라테스, 3D프린터, 외식조리, 호텔제과제빵, 바리스타, 안전운전에 대한 체험이 있을 예정이며 소요예산은 6,464,000원입니다. (미리 배부해드린 자료보고 운영계획서 자세히 설명하다)

나. 질의 사항

- 위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

3. 2022학년도 신입생 교복 구입 계획(안)

가. 발언내용

- 위원 심동영: 학생회 간부 수련회의에서 교복에 대해 학생들과 회의를 한 결과 후드 짙업과 넥타이 디자인에 대한 개선 사항만 있어서 개선 사항을 적용하기로 하였으며, 작년 교복 디자인 바뀌었고 학교구성원 모두 만족하는 예쁜 디자인입니다. 2021.11.26.(금)~2021.12.8일까지 2단계입찰/규격-가격 분리 동시입찰하여 2021.12.10.(금) 개찰 예정입니다.

나. 질의사항

- 위원 남지숙: 교복 물려주기는 없지요?
- 위원 심동영: 수익자부담으로 교복을 구매할 당시에는 교복 물려주기가 있었

으나 현재는 전라북도교육청 지원금으로 교복구매를 해서 교복 물려주기는 없습니다.

다. 결정사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

4. 2022학년도 교과용 도서 선정(안)

가. 발언내용

○교무부장 이승호: 효율적이고 내실있는 교육을 하기 위해 부교재를 선택하고 있습니다. 2학년 회계정보처리시스템(전산회계운용사 실기3급 대비 회계실무), 3학년 전자상거래실무(전자상거래운용사 실기) 기간본 부교재를 전체학생에게 배부하고 예산은 학교회계 기본운영비에서 지원하고 있습니다.

나. 질의사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

5. 2022학년도 완산여자고등학교 교육과정 운영계획(안)

가. 발언내용

○교무부장 이승호: 학교 특성 및 교육 목표에 따라 내실 있는 교수 학습 활동 및 인성지도가 이루어져 교육성과의 극대화를 이루도록하기 위하여 학교 교육과정 편성 운영 계획을 수립하게 되었습니다.

2022년 학교교육과정의 편성 및 운영

1) (1학년)공통 기본 교육과정 편성·운영 고교 학점제(192단위)

- 교과(174), 창의적 체험활동(18)으로 편성·운영

2) (2, 3학년)공통 기본 교육과정 편성·운영 (204단위)

- 교과(180), 창의적 체험활동(24)으로 편성·운영

3) 2022학년도 교육과정 운영

- 보통교과(92), 전문교과(88)

- 창의적 체험활동: 자율 활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동으로 편성 운영
(1학년 3단위, 2,3학년 4단위)

2022년 교육과정 편성 변경 운영

1) 전문교과 시수 확보와 보통교과 시수 확보로 교육환경 내실화와 취업과 진학 진로의 다양성 추진

2) 보통교과 미술(1단위 증가 : 3단위운영), 사회문화(1단위증가 : 3단위운영),

논술(1단위증설 : 2단위운영), 생명과학(3단위폐지)

기타사항

- 다양한 진로를 위한 보통교과 실용국어(2단위), 실용수학(2단위)을 3학년에 편재 운영 (미리 배부해 드린 자료보고 자세히 설명하다)

나. 질의사항

○위원 남지숙: 환경관련 교육과정은 없는지요?

○위원 박정희: 환경교육을 하기 위해서는 환경 교사가 있어야 합니다. 다른 교과목 교사가 할 수 없는 상황이라 창의적 체험활동 중 특강으로 환경교육을 하고 있습니다.

다. 결정사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

6. 2021학년도 제3회 추가경정예산(안)

가. 발언내용

○행정실장 최락연: 기정 5,002,025,000원에서 145,782,000원 증액된 5,147,807,000원을 추가경정예산 편성하였습니다. 세입에서 운영비재정결함보조금 20,809,000원 증액되었는데 이는 사립학교 기본운영비가 본예산 대비 일괄 5% 증액되었기 때문입니다. 이 증액된 금액을 급식운영비에 9,400,000원 편성하였는데 일회용 컵 사용을 줄이기 위해 보온보냉이 되는 컵 구매하기 위함입니다. 또 학교시설 장비 유지로 학교 방충망과 엘리베이터 누수 방지 공사를 위해 10,000,000원 편성하였습니다.

성립전예산으로 사용중인 목적사업비 185,561,000원을 세입세출예산에 반영하였고, 2021학년도 학기중 급식비지원금(2021.3.1.일자 학생수 기준→ 학년별 실제 급식일수 기준)이 조정되어 54,100,000원 감액하여 세입세출 예산조정하였습니다. 수익자부담금인 교직원급식비와 졸업앨범비, 기타행정활동수입 1,055,000원 감액, 교직원 예산요구에 따라 학교기본운영비를 가감하여 반영하였습니다. 자세한 내용은 미리 배부해 드린 추가경정예산서 살펴보시고 질문하여 주시기 바랍니다.

나. 질의사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

7. 완산여자고등학교 운영위원회 규정 개정(안)

가. 발언내용

○행정실장 최락연: 완산학원 정관이 개정 (2021.10.15. 개정)됨에 따라 규정으로 위임된 학교운영위원회의 규정을 정관에 맞추어 개정하려는 것입니다. 현 규정 제32조에 따라 제안된 운영위원회의 개정안은 3일 이상의 기간 동안 이를 공고하여야 하여, 2021.11.16.~11.26.(10일간) 학교 홈페이지에 공고하였습니다. 규정의 개정은 재적 위원 3분의 2 이상의 찬성으로 개정하여야 합니다. (미리 배부해 드린 신규대조표와 완산여자고등학교 운영위원회 규정(안)을 보고 자세히 설명하다) 질문 있으시면 질문하여 주시기 바랍니다.

나. 질의사항

○위원 전원 질의 사항 없음

다. 결정사항: 원안 동의로 자문(찬성 8표, 반대 0표)

기타 사항 -없음

폐회시간: 17:00

기록자: 임이랑 *임이랑*

확인자: 행정실장 최락연 *최락연* (서명)