

2024학년도 2학기 성공적인 직업생활과 교수학습 및 평가운영 계획

학교명	학년	과목	학기	학급	지도교사
완산여자 고등학교	3학년	성공적인 직업생활	2학기	1~4반	박OO (인)

1 성공적인 직업생활과 교수학습·평가

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업 · 평가 방법			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
8	4	IV.1.1 합리적인 의 사 결정과 취업	합리적인 의 사 결정 방법 을 통해 자신 의 경력 개발 경로를 수립할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 평가 계획 안내 관계 세우기, 규칙 세 우기 합리적인 의사 결정 	아이스 브레이 킹 강의식 수업 토의수업	자기평가	(자기평가) 질문을 통해 학급 분위기를 친숙하게 만들.
8	8	IV.1.2 경력 개발 경로와 취업	경력 개발 경 로와 취업의 관계를 이해하 고 자신의 경 력 개발 경로 에서 취업의 의미를 설명할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 경력 개발 경로와 취업 	강의식 수업 모둠토의수업	구술(서술) 평가	(형성평가) 경력 개발 경로와 취업을 탐구하 여 구술형 평가
9	1	IV.2.1 취업 계획 수립 ★ 화재발생	취업 계획을 수립하는 절차 와 방법을 설 명할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 취업 계획의 수립 절차와 방법 ★ 화재예방 및 대처 	주제탐구수업 문제해결학습	관찰평가 자기평가	(관찰평가) 내가 선택 한 직업 생활이 내 삶 에 어떤 영향을 줄 것 인지 관찰하여 평가 (자기평가)직업 생 활을 통해 사회나 국가 에 어떤 기여 할 수 있는지 평가
9	2	IV.2.2.3 이력서 및 자기소개서 작성, 면접 준비	.서류 전형에 필요한 이력서, 자기 소개서, 입사 지원서의 개념을 알고 작성할 수 있 다	<ul style="list-style-type: none"> 입사 서류 작성 면접 준비 하기 	문제해결학습 모둠협력학습	관찰평가 평가 후 피드 백 제공	(관찰평가) 이력서, 자기소개서, 면접 준 비실습하기

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업 · 평가 방법			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
9	3	IV.3.1.2 창업 기업가 정신	창업의 의 미와 과정을 설명할 수 있 다. 기업가 정신 의 개념과 의 미를 설명할 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> 창업의 이해 창업의 과정과 조건 기업가 정신의 이해 	강의식수업 모둠토의수업	관찰평가 자기평가 동료평가	(관찰평가) 갈등의 사 례와 종류를 조사하고 분석하는 과정을 자세 히 관찰하여 평가 (자기평가,동료평가) 모듬수업 후 자기 평 가와 동료평가
9	4	IV. 대단원평 가		<ul style="list-style-type: none"> 대단원 학습 정리 대단원 평가 	주제탐구수업 모듬협력수업	관찰평가 자기평가 동료평가	(관찰평가) 관련 자료 를 조사하는 과정에서 모듬원과의 협력 태도 를 관찰하여 평가 (자기평가, 동료평가) 주제 탐구에 관한 자 료 조사 및 참여에 대 한 모듬 내 평가
10	1	v. 1. 1. 근로관계법과 근로관계		<ul style="list-style-type: none"> 근로 관계법의 기본 원리 	프로젝트수업 문제해결학습 모듬협력학습	프로젝트 결과물평가 구술평가 자기평가 동료평가 (수행평가연계) 평가 후 결과 물 피드백	(결과물평가) 프로젝 트 활동 결과물 평가 (자기평가,구술평가) 자기 평가와 동료 평 가를 위한 평가지와 체크리스트 제공

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업 · 평가 방법			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
10	2	v. 1. 2. 근로 계약 방법	근로기준법에 따른 근로 계약 체결의 의미를 설명할 수 있 다.	<ul style="list-style-type: none"> 근로 기준법의 기본 원리 	강의식수업 모듬협력수업	자기평가 논술평가	(자기평가) 근로 기준 법의 기본원리 요약하 여 정리하기 (관찰평가) 모듬활동 과정에서 도움이 필요 하거나 중재가 필요한 모듬이 있는지 관찰

10	3	v. 1. 3. 근로 형태의 종류와 차별 시정 방법	근로 계약 관계 에서 권익의 침 해와 차별에 대 비할 수 있다.	• 근로 계약 관계의 이해	모동별 주제탐 구수업 (영화, 그림책 활용)	관찰평가 형성 평가	(관찰평가) 관련 사례 를 조사하는 과정에서 모동원과의 협력적 태 도를 관찰하고 평가
10	4	v. 2 1. 고용 서비스 의의	고용 서비스의 의미와 중요성 을 설명할 수 있다.	• 고용 지원 사업의 종류 • 정리 및 평가	역할극 문제해결학습	논술형평가 (수행평가 연계) 평가 후 피드 백 제공	(피드백) 고용 지원 사업의 종류와 의의에 대해 논의한다
10	5	v. 2 2. 고용 보험 제도의 이해	고용 보험 제도 의 종류별 특징 을 이해하고, 신청 절차를 설 명할 수 있다.	• 고용 관련 사회 보장 제도	주제탐구수업 모동 협력수업	자기평가 동료평가 형성평가	(형성평가) 고용보험 제도가 무엇인지 알아 보자. (동료평가) 모동별로 보험 청구 절차에 대 해자신의 전공을 고려 해서 선정하는 평가

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업 · 평가 방법			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
11	1	v. 3 1. 안전사고의 예방	안전사고의 원 인을 분석하고 대책을 세울 수 있다.	• 안전 사고의 원인과 대책	주제탐구수업 모동협력수업	자기평가 형성평가	(형성평가) 안전사고 의 예방이 무엇인지 알아보자.
11	2	v. 3 2. 산업 재해의 예방	산업 재해의 의미를 이해하 고, 예방법을 설명할 수 있 다.	• 산업 재해의 이해와 예방	토의토론수업 주제탐구학습	포트폴리오 평가 관찰평가	(관찰평가) 잘못된 애 국심이 드러나는 국가 사례를 찾아보고 바람 직한 나라 사랑에 대 한 자기 생각을 논리 적으로 제시하는지 태 도를 관찰하여 평가
11	3	v. 4 1. 노동조합의 이해	노사 관계의 의미와 중요성 을 설명할 수 있다.	• 노사 관계의 이해	주제탐구수업 프로젝트수업	포트폴리오 평가	(포트폴리오 평가) 일 상생활에서 준법을 통 해 얻는 구체적인 공 익의 예를 찾아보고 보고서에 작성하여 평 가
11	4	v. 4 2. 노동조합과 사용자 단체의 역할과 책임	노동조합과 사 용자 단체의 역할과 사회적 책임을 설명할 수 있다.	• 노사의 사회적 책임	주제탐구수업 프로젝트수업	포트폴리오 평가	(포트폴리오 평가) 노 사의 사회적 책임에 대해 일상생활에서 준 법을 통해 얻는 구체 적인 공익의 예를 찾 아보고 보고서에 작성 하여 평가

월	주	단원명	교육과정 성취기준	수업 · 평가 방법			수업·평가 연계의 주안점
				내용요소	수업방법	평가방법	
12	1	v. 4. 3. 상생의 노사 문화	노동조합과 사용자 단체 의 역할과 사회적 책임 을 설명할 수 있다.	• 노사관계의 의의	집단탐구학습 모둠협력학습	연구보고서 평가 관찰평가	(연구보고서 평가) 자신의 전공에서 목표 로 하는 직업을 선택하 여 필요한 직무수행능 력을 모색하여 보고서 를 작성한 것을 평가 (관찰평가) 노동조합 의 의의에 대해 모둠 원끼리 공유하는 활 동의 과정을 평가
12	2	v. 대단원 학습정리 대단원 평가	직업 윤리의 개념을 설명 할 수 있다.	• 단원정리 평가	짝토의학습 주제탐구수업	자기평가 동료평가	(자기평가) 대단원 자기평가 (동료평가) 경쟁의 필요성 및 조건과 관 련한 활동 과정에서 동료의 참여, 이해, 협력의 정도를 동료 평가지에 작성하여 평가
12	3	vi.1.1 직업윤리의 이해		• 사회의 변화에 따른 직업 윤리의 중요성	짝토의학습 모둠협력학습	관찰평가 결과물 평가	(자기평가) 왜 계속해서 학습을 해야 할가에 대 한 평가
12	4	vi.1.2.3. 바람직한 직업관		• 개인윤리와 조직 구성원의 윤리	“	“	(자기평가) 개인윤리의 조 구성원 요소 구분하 기
1	1	vi.2.1.2. 미래의 직업 사회	미래 사회 변화의 특징 을 설명할 수 있다.	• 미래사회의 변화 • 미래의 직업 생활	모둠협력학습	자기평가	
1	2	2학기 종합정리	미래의 직업 생활의 전망 을 제시할 수 있다.	• 대단원 학습 정리		자기평가	

※ 월별, 주차별 계획은 학사일정 및 수업 흐름 등을 고려하여 변경될 수 있음.

※ 수업형태 및 평가방법에 변동이 발생할 경우, 사전에 학생들에게 안내될 예정임.

2 성공적인 직업생활과 평가 세부 계획

2024학년도 성공적인 직업생활 교과 학생평가규정

1. 평가 목표

직업에서 직무를 성공적으로 수행하는 데 필요한 기본적이고 공통적인 역량을 습득하고, 대부분의 직업 생활을 영위하는 데 필요한 직업 기초 능력 관련 실무 지식과 기술을 알고 기업에서 요구하는 기본 소양을 갖추 수 있는 능력과 태도를 기른다.

1) 자신의 특성을 파악하고 자신에게 맞는 직업 정보를 탐색하여 자신의 진로 계획을 수립하며, 직업 세계의 변화에 따라 기업에서 요구하는 인재상을 파악하여 이를 향상시키기 위한 계획을 수립하는 능력을 기른다.

2) 기업 경영의 개념과 기능을 이해하고, 기업의 의사 결정 절차와 기업 경영 전략을 파악하여 업무 추진 프로세스와 자원 관리 과정을 이해하는 능력을 기른다. 직장인으로서 시간 관리의 중요성과 인간관계 형성 및 유지 방법을 익힌다.

3) 기업에서 활용되고 있는 문서 종류와 특성을 이해하고 실제 작성 방법을 익히며, 프레젠테이션의 주요 기법을 이해하여 취업 희망 분야에서 활용하는 능력을 기른다. 기업에서 발생할 수 있는 다양한 문제 상황을 이해하고 상황에 적합한 문제 해결 방안을 도출할 수 있다.

2. 평가 방침

가. 2024 전북특별자치도교육청 고등학교 학업성적관리지침에 준하여 실시한다.

나. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다.

다. 교과목별 성취기준 · 성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가하고 교과 목표와의 연계성과 학습자의 수준을 고려하여 자기 주도적 학습 능력 향상에 중점을 두어 평가한다.

라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며 담당교사가 2인 이상인 경우 반드시 공동 출제한다.

마. 지필평가와 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.

바. 결시자, 전 · 편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

사. 평가는 단순하고 지엽적인 문제보다는 원리의 이해, 응용, 창의적인 사고와 실용적인 측면에 중점을 두고 실시한다.

아. 개념의 이해와 관련 지식은 단순한 습득 정도보다는 상황에서의 문제 해결 능력과 관계 지식을 체득하였는지에 중점을 두고 평가한다.

자. 과제나 연구 보고서 등 수행 평가는 사전에 평가 방법을 안내하여 학생들이 스스로 계획하여 실시되되, 일부 특정 내용이나 영역에 치우치지 않도록 한다.

차. 동점자 발생시에는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

3. 평가기준설정 및 평가방법

수 준	내 용
A	‘상상’ 수준의 학생은 상업에 관련한 사실이나 현상을 기초로 성공적인 직업생활에 관한 기본적인 개념과 원리를 이해하고, 이를 활용하여 그 활동에서 직면하는 문제를 합리적으로 해결한다.
B	‘중상’ 수준의 학생은 성공적인 직업생활에 관련한 사실이나 현상을 기초로 기본적인 개념과 원리를 이해하고, 이를 활용하여 활동에서 직면하는 문제를 부분적으로 해결한다.
C	‘중’ 수준의 학생은 성공적인 직업생활에 관련한 사실이나 현상을 기초로 이를 활용하여 활동에 직면하는 기본적인 개념과 원리를 설명한다.
D	‘중하’ 수준의 학생은 성공적인 직업생활과 관련한 사실이나 현상을 기초로 성공적인 직업 생활에 관한 기본적인 개념을 설명한다.
E	‘하’ 수준의 학생은 성공적인 직업생활에 관련한 사실이나 현상을 단순히 기억하거나 제시한다.

1) 평가방법 및 영역별 배점 기준

○ 학기별 평가계획 및 반영비율

평가방법	지필평가		수행평가		
반영비율	30%		70%		
평가영역	2차고사		표현활동1	표현활동2	역량활동
	선택형	서답형	취업과 창업	고용서비스와 사회제도	바람직한 직업관
영역만점	70점	30점	20점	20점	30점
반영비율	21%	9%	20%	20%	30%
교육과정 성취기준	IV.1.1 ~ vi.2.1.2.		IV.1.1 f vi.2.1.2.	IV.1.1 f vi.2.1.2.	IV.1.1 f vi.2.1.2.
기본점수	0점		7점	7점	11점
평가 시기	1학기	7월	수시	수시	수시
	2학기	11월			

2) 원점수에 따른 성취도 평가 기준

성취율(점수)	성취도
90% 이상	A
80% 이상 ~ 90% 미만	B
70% 이상 ~ 80% 미만	C
60% 이상 ~ 70% 미만	D
40% 이상 ~ 60% 미만	E
40% 미만	미도달

(3) 평가시기

- 1) 지필평가 : 학기별 1회 실시한다.
- 2) 수행평가 : 학기 중에 각 분야 별로 2회 이상 실시하여 종합한 것을 학기 말에 반영한다.

(4) 평가기준

- 1) 지필평가
 - 가) 각 고사 시 배점은 100점 만점으로 하며, 문항 수는 서답형을 포함하여 20문항 내외로 한다.
 - 나) 평가 영역별 문항 수는 평가요소에 따라 배분함을 원칙으로 하되 영역 간 비중을 조정할 수 있다.
 - 다) 지필평가기시 서답형을 30% 내외로 출제한다.
 - 라) 교과교사들이 협의하여 채점기준표를 만들고 부분점수를 허용한다.
- 2) 수행평가 : 연간 수행평가 계획에 의하여 실시하나, 영역별 수행평가 도구나 주제를 달리 할 수도 있다.

4. 평가계획 사전 안내 방법

- 1) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

5. 평가 결과 이의신청 기간 운영 계획

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 이의가 있을 때에는 평가 결과 제시 후 3일 이내에 재심하여 재평가하되, 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 적절히 조정할 수 있다.
- 3) 기타 사항은 학교 학업성적관리규정에 따른다.

6. 규정. 수행평가 과정 및 결과 기록 방법

- 1) 운영 시기 및 과정
 - 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초에 교과협의회를 통해 확정한다.
 - 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초에 모든 학생들에게 공지한다.
 - 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
 - 수행평가 운영은 가급적 2차고사 완료전(성적 마감 시기전)까지 종료한다.
 - 수행평가 결시자에게는 1회의 응시 기회를 다시 부여한다. 이때 평가의 공정성과 객관성 확보를 위하여 수행평가 처리 기준(결시자 포함)은 교과협의회를 통하여 협의하고,

학생의 이의신청을 거친 후 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 결재를 득한 후 적용한다.

- 수행평가 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석으로 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교학업성적관리규정의 “수행평가 인정점 부여 기준”에 따른다.

2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

- 수행평가는 최소한 평가실시 1주전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 공지한다.
- 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
- 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

3) 수행 평가의 기록

- 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
- 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행평가도 인정할 수 있다.
- 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

7. 학습지원대상 학생 지도 계획

- 1) 대상: 학기 단위 성취도가 40% 미만의 미도달 해당되는 학생에 대하여 프로그램을 진행한다.
- 2) 방식: 별도의 과제를 부여하여 방과 후 시간 등을 활용하여 과제수행 지도 및 피드백 실시

<붙임 2024학년도 수행평가 계획>

1. 연간 수행평가계획

대상			3학년 1반~3 학년 4반	담당교사		박성길	
평가시기		평가 영역	단원명	주제	방법	반영 비율	비고
1학기	수시	산출물 · 발표력 등	일과 직업	최근 등장하는 직업 탐구하기	보고서 작성 및 발표	20%	·
		산출물 · 발표력 등	기업과 산업 활동	중소기업에서 중견기업으로 성장한 기업 조사하기	보고서 작성 및 발표	20%	·
		산출물 · 발표력 등	직업 기초 능력	자신의 10년 후 직업 인터뷰	나의 장단점 조사 및 인터뷰 작성	30%	·
2학기	수시	산출물 · 발표력 등	취업과 창업	자기소개서 작성하기	모의 자기소개서 작성하기	20%	·
		산출물 · 발표력 등	고용서비스와 사회제도	우리지역의 고용 서비스 지원 사업 찾아보기	사례조사 후 보고서 작성 및 발표	20%	·
		산출물 · 발표력 등	바람직한 직업관	직업 윤리 위반 또는 모범 사례 조사하기	사례조사 후 보고서 작성 및 발표	30%	·

2. 수행평가 평가기준

1) 관련 주제

- 최근 등장하는 직업 탐구하기
- 중소기업에서 중견기업으로 성장한 기업 조사하기
- 자기소개서 작성하기
- 우리지역의 고용 서비스 지원 사업 찾아보기

평가 기준	등급	기 준	배점
	A	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 매우우수	20
	B	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 우수	18
	C	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 보통	16
	D	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 미흡	14
	E	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 매우 미흡 장기결석으로 인한 미응시 응시 기회를 놓쳐 추후에 응시 기회를 주었으나 거부한 학생 수업에 임하였으나 수행평가 미참가자 및 미제출자	7
	f	미도달	

2) 관련 주제

- 자신의 10년 후 직업 인터뷰
- 직업 윤리 위반 또는 모범 사례 조사하기

평가 기준	등급	기 준	배점
	A	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 매우우수	30
	B	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 우수	26
	C	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 보통	22
	D	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 미흡	18
	E	주제와 관련된 결과물 및 발표력 등이 매우 미흡 장기결석으로 인한 미응시 응시 기회를 놓쳐 추후에 응시 기회를 주었으나 거부한 학생 수업에 임하였으나 수행평가 미참가자 및 미제출자	11
	f	미도달	

제1장 성취 기준

1. 성공적인 직업생활 교과 성격 및 목표

가. 성격

성공적인 직업 생활의 교과는 특성화 고등학교의 모든 학생들이 이수할 수 있는 공통 선택 과목으로 대부분의 직업에서 직무를 성공적으로 수행하는 데 필요한 기본적이고 공통적인 역량을 키울 수 있도록 구성한 과목이다.

나. 목표

직업에서 직무를 성공적으로 수행하는 데 필요한 기본적이고 공통적인 역량을 습득하고, 대부분의 직업 생활을 영위하는 데 필요한 직업 기초 능력 관련 실무 지식과 기술을 알고 기업에서 요구하는 기본 소양을 갖추 수 있는 능력과 태도를 기른다.

1) 자신의 특성을 파악하고 자신에게 맞는 직업 정보를 탐색하여 자신의 진로 계획을 수립하며, 직업 세계의 변화에 따라 기업에서 요구하는 인재상을 파악하여 이를 향상시키기 위한 계획을 수립하는 능력을 기른다.

2) 기업 경영의 개념과 기능을 이해하고, 기업의 의사 결정 절차와 기업 경영 전략을 파악하여 업무 추진 프로세스와 자원 관리 과정을 이해하는 능력을 기른다. 직장인으로서 시간 관리의 중요성과 인간관계 형성 및 유지 방법을 익힌다.

3) 기업에서 활용되고 있는 문서 종류와 특성을 이해하고 실제 작성 방법을 익히며, 프레젠테이션의 주요 기법을 이해하여 취업 희망 분야에서 활용하는 능력을 기른다. 기업에서 발생할 수 있는 다양한 문제 상황을 이해하고 상황에 적합한 문제 해결 방안을 도출할 수 있다.

2. 성공적인 직업생활 교과내용

가. 내용체계

성공적인 직업 생활 교과의 내용은 교육과정에서 제시하고 있는 과목의 성격과 목표 달성과, 직업인으로서의 가치관 정립과 자아실현을 위하여 직장 생활의 준비, 입직 업무 수행과 직무 지식 및 기술, 대인 관계, 문제 해결 능력 등을 학습함으로써, 관련 산업 분야에서 필요로 하는 인재를 효율적으로 육성하기 위해서 2015 개정 교육과정 전문교과에 신설된 입문 과목 성격의 공통 선택 과목이다.

나. 영역별 내용

<성공적인 직업 생활 과목의 교육과정 내용 체계>

대영역	중영역	
일과 직업생활	· 일과 직업	· 직업생활의 의미
기업과 산업활동	· 기업과 산업 활동	· 제조업과 제품 생산 활동
직업 능력 개발과 평생 학습	· 직업 기초 능력의 종류와 향상	· 직무수행 능력 탐색 · 경력 개발과 평생학습의 의미
취업과 창업	· 합리적인 의사 결정과 취업	· 취업 계획 수립과 구직활동
글로벌관계와 산업 안전	· 근로관계와 법	· 고용 서비스와 사회 제도, 재해예방
직업 윤리와 직업 사회	· 사회 문제와 직업 윤리	· 미래의 직업사회

내용 영역	성취수준		
	S등급	A등급	P등급
일과 직업생활	직업생활의 다양한 모습을 활용하여 일과 직업이 자신의 삶에서 어떠한 가치가 있는지 설명하고, 직업적 성공을 위해 무엇이 필요한지 설명할 수 있다.	직업생활의 다양한 모습을 활용하여 일과 직업의 의미, 그리고 생애 발달의 과정에서 직업적 성공의 의미를 설명할 수 있다.	직업생활의 다양한 모습을 활용하여 일과 직업의 의미, 그리고 생애 발달의 특성을 설명할 수 있다.
기업과 산업 활동	기업의 의미와 형태별 특징을 구체적으로 설명하고, 제조업과 제품 생산 활동, 서비스업과 서비스 생산의 의미와 특징, 생산 방식과 생산 체제를 구체적으로 설명할 수 있다.	기업의 의미와 형태별 특징을 설명하고, 제조업과 제품 생산 활동, 서비스업과 서비스 생산의 의미와 특징을 예를 들어 설명할 수 있다.	기업의 의미와 형태별 특징을 이해하고, 제조업과 제품 생산 활동, 서비스업과 서비스 생산의 의미와 특징을 설명할 수 있다.
직업 능력 개발과 평생 학습	직업기초능력과 전공별 직무수행능력 향상 방법을 탐색하여 구체적인 실천 계획을 수립하고, 구체적인 경력 개발 경로를 설정하여 자신에게 적합한 경력 개발 계획 수립을 통해 평생 학습의 중요성을 설명할 수 있다.	다양한 직업기초능력의 종류와 특징, 전공별 요구되는 직무수행능력의 종류와 특징을 설명하고, 그들의 향상 방법을 탐색하여 자신에게 적합한 경력 개발 계획을 수립할 수 있다.	직업기초능력, 직무수행능력 및 경력 개발의 중요성을 설명하고, 전공별 관련 정보를 수집하여 실천 계획과 경력 개발 계획을 수립할 수 있다.

내용 영역	성취수준		
	S등급	A등급	P등급
취업과 창업	합리적인 의사 결정 방법을 통해 자신의 경력 개발 경로를 수립하고, 효과적인 구직과 창업 활동을 위한 방법을 실천할 수 있다.	합리적인 의사 결정 방법을 통해 자신의 경력 개발 경로를 수립하고, 취업과 창업 계획을 수립하는 절차와 방법을 설명할 수 있다.	자신의 경력 개발 경로에서 취업과 창업이 갖는 의미를 확인하고, 취업과 창업 계획을 수립하는 절차와 방법을 설명할 수 있다.
근로관계와 산업 안전	근로관계 법, 고용 서비스와 고용 보험 제도를 구체적으로 설명하고, 산업안전, 재해 예방을 위한 방법을 사례와 연계하여 설명하며, 상생의 노사 문화 형성의 중요성을 구체적으로 설명할 수 있다.	근로관계 법, 고용 서비스와 고용 보험 제도의 의미와 중요성을 이해하고, 산업 안전, 재해 예방을 위한 방법을 예를 들어 설명하며, 노사관계의 의미와 중요성을 구체적으로 설명할 수 있다.	근로관계 법, 고용 서비스와 고용 보험 제도의 의미와 중요성을 이해하고, 산업 안전, 재해 예방을 위한 방법, 노사 관계의 의미와 중요성을 설명할 수 있다.
직업윤리와 직업 사회	직업생활에서 발생할 수 있는 윤리적 문제와 쟁점들을 구체적인 사례를 들어 제시하고, 이를 해결할 수 있는 방법을 합리적으로 설명하며, 미래 직업생활의 변화를 일상생활과 관련지어 구체적으로 예를 들어 설명할 수 있다.	직업생활에서 발생할 수 있는 윤리적 문제와 쟁점들을 제시하고 이를 해결할 수 있는 방안을 설명하며, 미래 직업생활의 변화를 구체적으로 설명할 수 있다.	성공적인 직업생활을 위한 조건으로서 직업윤리와 윤리적 의사 결정의 중요성을 설명하고, 미래 직업생활의 변화를 설명할 수 있다.

다. 단원별 성취기준

1단원. 일과 직업 생활

교육과정		내용 요소	성취기준	평가기준		
대영역	중영역			상	중	하
1. 일과 직업 생활	11. 일과 직업의 가치	일과 직업의 의미	11-1. 일과 직업의 의미를 설명할 수 있다.	일과 직업의 의미를 구체적인 예를 들어 설명한다.	일과 직업의 의미를 설명한다.	일과 직업의 의미를 부분적으로 안다.
		직업의 가치	11-2. 일과 직업이 자신의 삶에서 어떠한 가치가 있는지 설명할 수 있다.	일과 직업이 자신의 삶에서 어떠한 가치가 있는지 구체적인 예를 들어 설명한다.	일과 직업이 자신의 삶에서 어떠한 가치가 있는지 설명한다.	일과 직업이 자신의 삶에서 어떠한 가치가 있는지 부분적으로 이해한다.
	12. 직업 생활의 의미	직업 생활의 이해	12-1. 직업생활이 내용, 성격, 장소, 방식 등에 따라 다양한 모습으로 나타날 수 있음을 설명할 수 있다.	직업생활이 내용, 성격, 장소, 방식 등에 따라 다양한 모습으로 나타날 수 있음을 구체적인 예를 들어 설명한다.	직업생활이 내용, 성격, 장소, 방식 등에 따라 다양한 모습으로 나타날 수 있음을 설명한다.	직업생활이 내용, 성격, 장소, 방식 등에 따라 다양한 모습으로 나타날 수 있음을 부분적으로 이해한다.
			12-2. 다양한 직업생활의 의미와 중요성을 개인적·사회적 측면에서 설명할 수 있다.	다양한 직업생활의 의미와 중요성을 개인적·사회적 측면에서 구체적인 예를 들어 설명한다.	다양한 직업생활의 의미와 중요성을 개인적·사회적 측면에서 설명한다.	다양한 직업생활의 의미와 중요성을 부분적으로 안다.

2단원. 기업과 산업 활동

교육과정		내용 요소	성취기준	평가기준		
대영역	중영역			상	중	하
2. 기업과 산업 활동	21. 기업과 기업 활동	기업의 이해	21-1. 기업의 의미와 특징을 설명할 수 있다.	기업의 의미와 특징을 구체적인 예를 들어 설명한다.	기업의 의미와 특징을 설명한다.	기업의 의미와 특징을 부분적으로 안다.
		기업의 종류	21-2. 기업의 종류를 이해하고, 형태별 특징을 설명할 수 있다.	기업의 종류를 이해하고, 형태별 특징을 구체적인 예를 들어 설명한다.	기업의 종류를 이해하고, 형태별 특징을 설명한다.	기업의 종류와 형태별 특징을 부분적으로 안다.
		기업과 경영 활동	21-3. 기업 경영과 관련한 제반 활동을 이해하고, 이들 간의 관계를 설명할 수 있다.	기업 경영과 관련한 제반 활동을 이해하고, 이들 간의 관계를 예를 들어 설명한다.	기업 경영과 관련한 제반 활동을 이해하고, 이들 간의 관계를 설명한다.	기업 경영과 관련한 제반 활동과 이들 간의 관계를 부분적으로 이해한다.
	22. 제조업과 제품 생산 활동	제조업의 이해	22-1. 제조업의 의미와 특징을 설명할 수 있다.	제조업의 의미와 특징을 구체적인 예를 들어 설명한다.	제조업의 의미와 특징을 설명한다.	제조업의 의미와 특징을 부분적으로 안다.
		제품의 생산 방식	22-2. 제품의 생산 방식을 설명할 수 있다.	제품의 생산 방식을 구체적인 예를 들어 설명한다.	제품의 생산 방식을 설명한다.	제품의 생산 방식을 부분적으로 안다.
		제품의 생산 체제	22-3. 제품의 생산 체제를 설명할 수 있다.	제품의 생산 체제를 구체적인 예를 들어 설명한다.	제품의 생산 체제를 설명한다.	제품의 생산 체제를 부분적으로 안다.
	23. 서비스업과 서비스 생산	서비스업의 이해	23-1. 서비스업의 의미와 특징을 설명할 수 있다.	서비스업의 의미와 특징을 구체적인 예를 들어 설명한다.	서비스업의 의미와 특징을 설명한다.	서비스업의 의미와 특징을 부분적으로 안다.
		서비스업의 생산 방식과 생산 체제	23-2. 서비스업의 생산 방식과 생산 체제를 설명할 수 있다.	서비스업의 생산 방식과 생산 체제를 구체적인 예를 들어 설명한다.	서비스업의 생산 방식과 생산 체제를 설명한다.	서비스업의 생산 방식과 생산 체제를 부분적으로 안다.

3단원. 직업 능력 개발과 평생 학습

교육과정		내용 요소	성취기준	평가기준		
대영역	중영역			상	중	하
3. 직업 능력 개발과 평생 학습	31. 직업 기초 능력의 종류와 향상	직업 기초 능력의 개념	31-1. 직업 기초 능력의 개념 및 특징을 설명할 수 있다.	직업 기초 능력의 개념 및 특징을 구체적인 예를 들어 설명한다.	직업 기초 능력의 개념 및 특징을 설명한다.	직업 기초 능력의 개념 및 특징을 부분적으로 안다.
		직업 기초 능력의 종류	31-2. 직업 기초 능력을 구분하고 종류별 특성을 설명할 수 있다.	직업 기초 능력을 구분하고 종류별 특성을 구체적으로 설명한다.	직업 기초 능력을 구분하고 종류별 특성을 설명한다.	직업 기초 능력을 구분하고 종류별 특성을 부분적으로 이해한다.
		직업 기초 능력 향상	31-3. 성공적인 직업생활을 위해 필요한 직업 기초 능력을 탐색하고 향상시킬 수 있다.	성공적인 직업생활을 위해 필요한 직업 기초 능력을 탐색하고 체계적으로 향상시킨다.	성공적인 직업생활을 위해 필요한 직업 기초 능력을 탐색하고 도움을 받아 향상시킨다.	성공적인 직업생활을 위해 필요한 직업 기초 능력을 탐색하고 향상시킬 수 있는 방법을 안다.
		직무 수행 능력의 이해	32-1. 직무 수행 능력의 개념과 의미를 설명할 수 있다.	직무 수행 능력의 개념과 의미를 구체적인 예를 들어 설명한다.	직무 수행 능력의 개념과 의미를 설명한다.	직무 수행 능력의 개념과 의미를 부분적으로 이해한다.
	32. 전공별 직무 수행 능력 탐색	전공별 직무 수행 능력 향상	32-2. 전공별 요구되는 직무 수행 능력을 파악하고, 이를 향상시키기 위한 방법을 탐색할 수 있다.	전공별 요구되는 직무 수행 능력을 파악하고, 이를 향상시키기 위한 방법을 구체적으로 설명한다.	전공별 요구되는 직무 수행 능력을 파악하고, 이를 향상시키기 위한 방법을 탐색한다.	전공별 요구되는 직무 수행 능력을 파악하고, 이를 향상시키기 위한 방법을 부분적으로 안다.

4단원. 취업과 창업

교육과정		내용 요소	성취기준	성취수준		
대영 역	중영 역			상	중	하
4. 취업 과 창업	41. 합리 적인 의사 결정 과 취 업	경력 개발 경로 수립 하기	41-1. 합리적인 의사 결정 방법을 통해 자신의 경력 개발 경로를 수립할 수 있다.	합리적인 의사 결정 방법을 통해 자신의 경력 개발 경로를 구체적으로 수립한다.	합리적인 의사 결정 방법을 통해 자신의 경력 개발 경로를 수립한다.	합리적인 의사 결정 방법을 통해 자신의 경력 개발 경로를 도움을 받아 수립한다.
		경력 개발 경로와 취 업	41-2. 경력 개발 경로와 취업의 관계를 이해하고 자신의 경력 개발 경로에서 취업의 의미를 설명할 수 있다.	경력 개발 경로와 취업의 관계를 이해하고 자신의 경력 개발 경로에서 취업의 의미를 구체적으로 설명한다.	경력 개발 경로와 취업의 관계를 이해하고 자신의 경력 개발 경로에서 취업의 의미를 부분적으로 안다.	경력 개발 경로와 취업의 관계를 이해하고 자신의 경력 개발 경로에서 취업의 의미를 부분적으로 안다.
	42. 취업 계획 수립 과 구 직 활 동	취업 계획 의 수립 절차와 방 법	42-1. 취업 계획을 수립하는 절차와 방법을 설명할 수 있다.	취업 계획을 수립하는 절차와 방법을 예 들어 설명한다.	취업 계획을 수립하는 절차와 방법을 설명한다.	취업 계획을 수립하는 절차와 방법을 부분적으로 안다.
		입사 서류 작성	42-2. 서류 전형에 필요한 이력서, 자기 소개서, 입사 지원서의 개념을 알고 작성할 수 있다.	서류 전형에 필요한 이력서, 자기 소개서, 입사 지원서의 개념을 알고 구체적으로 작성한다.	서류 전형에 필요한 이력서, 자기 소개서, 입사 지원서의 개념을 알고 작성한다.	서류 전형에 필요한 이력서, 자기 소개서, 입사 지원서의 개념을 알고 도움을 받아 작성한다.
		면접 준비 하기	42-3. 면접 준비 등 효과적인 구직 활동을 위한 방법을 탐색하고 실천할 수 있다.	면접 준비와 관련된 효과적인 구직 활동을 위한 방법을 자신에 맞게 탐색하고 실천한다.	면접 준비와 관련된 효과적인 구직 활동을 위한 방법을 자신에 맞게 탐색한다.	면접 준비와 관련된 효과적인 구직 활동을 위한 방법을 부분적으로 이해한다.

5단원. 근로관계와 산업 안전

교육과정		내용 요소	성취기준	성취수준		
대영 역	중영 역			상	중	하
5. 근로 관계와 산업 안전	51. 근로 관계와 법	근로 관계 법의 기본 원리	51-1. 근로 관계에 대해 이해하고, 관련된 법의 기본 원리와 종류를 설명할 수 있다.	근로 관계에 대해 이해하고, 관련된 법의 기본 원리와 종류를 구체적으로 설명한다.	근로 관계에 대해 이해하고, 관련된 법의 기본 원리와 종류를 설명한다.	근로 관계에 대해 이해하고, 관련된 법의 기본 원리와 종류를 부분적으로 안다.
		근로기준 법의 기본 원리	51-2. 근로기준법에 따른 근로 계약 체결의 의미를 설명할 수 있다.	근로기준법에 따른 근로 계약 체결의 의미를 구체적인 예를 들어 설명한다.	근로기준법에 따른 근로 계약 체결의 의미를 설명한다.	근로기준법에 따른 근로 계약 체결의 의미를 부분적으로 이해한다.
		근로 계약 관계의 이 해	51-3. 근로 계약 관계에서 권익의 침해와 차별에 대비할 수 있는 방법을 설명할 수 있다.	근로 계약 관계에서 권익의 침해와 차별에 대비할 수 있는 방법을 구체적으로 설명한다.	근로 계약 관계에서 권익의 침해와 차별에 대비할 수 있는 방법을 설명한다.	근로 계약 관계에서 권익의 침해와 차별에 대비할 수 있는 방법을 부분적으로 안다.
	52. 고 용 서 비스와 사회 보장 제도	고용 지원 사업의 종 류	52-1. 고용 서비스의 의미와 중요성을 설명할 수 있다. 52-2. 고용 지원 사업의 종류를 알 수 있다.	고용 서비스의 의미와 중요성을 구체적으로 설명한다. 고용 지원 사업의 종류를 구체적인 예를 들어 설명한다.	고용 서비스의 의미와 중요성을 설명한다. 고용 지원 사업의 종류를 설명한다.	고용 서비스의 의미와 중요성을 부분적으로 이해한다. 고용 지원 사업의 종류를 부분적으로 안다.
		고용 관련 사회 보장 제도	52-3. 고용과 관련된 사회 보장 제도를 알 수 있다. 52-4. 고용 보험 제도의 종류별 특징을 이해하고, 신청 절차를 설명할 수 있다.	고용과 관련된 사회 보장 제도를 구체적으로 설명한다. 고용 보험 제도의 종류별 특징을 이해하고, 신청 절차를 구체적으로 설명한다.	고용과 관련된 사회 보장 제도를 설명한다. 고용 보험 제도의 종류별 특징을 이해하고, 신청 절차를 설명한다.	고용과 관련된 사회 보장 제도를 부분적으로 안다. 고용 보험 제도의 종류별 특징을 이해하고, 신청 절차를 부분적으로 안다.

마. 지필평가와 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.

바. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

사. 평가는 단순하고 지엽적인 문제보다는 원리의 이해, 응용, 창의적인 사고와 실용적인 측면에 중점을 두고 실시한다.

아. 개념의 이해와 관련 지식은 단순한 습득 정도보다는 상황에서의 문제 해결 능력과 관계 지식을 체득하였는지에 중점을 두고 평가한다.

자. 과제나 연구 보고서법 등 수행 평가는 사전에 평가 방법을 안내하여 학생들이 스스로 계획하여 실시하되, 일부 특정 내용이나 영역에 치우치지 않도록 한다.

3. 평가기준설정 및 평가방법

수 준	내 용
A	‘상상’ 수준의 학생은 상업에 관련한 사실이나 현상을 기초로 성공적인 직업생활에 관한 기본적인 개념과 원리를 이해하고, 이를 활용하여 그 활동에서 직면하는 문제를 합리적으로 해결한다.
B	‘중상’ 수준의 학생은 성공적인 직업생활에 관련한 사실이나 현상을 기초로 기본적인 개념과 원리를 이해하고, 이를 활용하여 활동에서 직면하는 문제를 부분적으로 해결한다.
C	‘중’ 수준의 학생은 성공적인 직업생활에 관련한 사실이나 현상을 기초로 이를 활용하여 활동에 직면하는 기본적인 개념과 원리를 설명한다.
D	‘중하’ 수준의 학생은 성공적인 직업생활과 관련한 사실이나 현상을 기초로 성공적인 직업 생활에 관한 기본적인 개념을 설명한다.
E	‘하’ 수준의 학생은 성공적인 직업생활에 관련한 사실이나 현상을 단순히 기억하거나 제시한다.

6. 직업윤리와 직업 사회

교육과정		내용 요소	성취기준	성취수준		
대영 역	중영 역			상	중	하
6. 직 업 윤 리와 직업 사회	61. 사회 문제와 직업 윤리	사회의 변화에 따른 직업 윤리의 중요성	61-1. 직업 윤리의 개념을 설명할 수 있다. 61-2. 사회 문제 변화에 따른 직업 윤리의 중요성을 설명할 수 있다.	직업 윤리의 개념을 구체적인 예를 들어 설명한다. 사회 문제 변화에 따른 직업 윤리의 중요성을 설명한다. 구체적으로 설명한다.	직업 윤리의 개념을 설명한다. 사회 문제 변화에 따른 직업 윤리의 중요성을 설명한다. 부분적으로 이해한다.	직업 윤리의 개념을 부분적으로 안다. 사회 문제 변화에 따른 직업 윤리의 중요성을 부분적으로 이해한다.
		윤리적 의사 결정	61-3. 직업생활과 관련된 책임과 의무를 적극적으로 실천한 사례를 통해 윤리적 의사 결정의 중요성을 설명할 수 있다.	직업생활과 관련된 책임과 의무를 적극적으로 실천한 사례를 탐색하고 윤리적 의사 결정의 중요성을 구체적으로 설명한다.	직업생활과 관련된 책임과 의무를 적극적으로 실천한 사례를 탐색하고 윤리적 의사 결정의 중요성을 설명한다.	직업생활과 관련된 책임과 의무를 적극적으로 실천한 사례를 탐색하고 윤리적 의사 결정의 중요성을 부분적으로 이해한다.
		개인 윤리와 조직 구성원의 윤리	61-4. 직업생활과 관련된 윤리적 쟁점들을 해결할 수 있는 개인 윤리적 방안과 조직 구성원의 윤리적 방안을 탐구할 수 있다.	직업생활과 관련된 윤리적 쟁점들을 해결할 수 있는 개인 윤리적 방안과 조직 구성원의 윤리적 방안을 탐구하고 구체적으로 설명한다.	직업생활과 관련된 윤리적 쟁점들을 해결할 수 있는 개인 윤리적 방안과 조직 구성원의 윤리적 방안을 탐구하여 설명한다.	직업생활과 관련된 윤리적 쟁점들을 해결할 수 있는 개인 윤리적 방안과 조직 구성원의 윤리적 방안을 부분적으로 안다.

3. 평가 방침

가. 전라북도 고등학교 학업성적관리지침에 준하여 실시한다.

나. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다.

다. 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가하고 교과 목표와의 연계성과 학습자의 수준을 고려하여 자기 주도적 학습 능력 향상에 중점을 두어 평가한다.

라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며 담당교사가 2인 이상인 경우 반드시 공동 출제한다.