

2019학년도

회 의 록

2020. 2. 4.

완주고등학교운영위원회

2019학년도 제4회

1. 회의일시 : 2020.2.4.(화) 10:30

2. 회의장소 : 교장실

3. 참석위원(7명) : ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○

4. 불참위원(5명) : ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○

5. 회의안건 :

제1호 안건 : 2019학년도 제3회 완주고등학교회계 세입·세출 추경예산서(안)

제2호 안건 : 2020학년도 완주고등학교회계 세입·세출 예산서(안)

제3호 안건 : 2020학년도 완주고등학교운영위원회 연간계획서(안)

제4호 안건 : 2020학년도 교육과정 편성(안)

제5호 안건 : 2020학년도 교과서 선정(안)

제6호 안건 : 2020학년도 학교 안전사고 예방계획(안)

제7호 안건 : 2020학년도 학교우유급식업체 선정(안)

제8호 안건 : 2020학년도 학생건강검진기관 선정(안)

제9호 안건 : 2020학년도 학교급식 운영(안)

제10호 안건 : 2020학년도 학교급식 단가인상(안)

6. 회의내용

○ 간사의 성원보고에 이어 위원장이 성원되었음으로 개회를 선언함.

○ 개회사와 국민의례를 마치고 학교장의 학사보고 후, 간사가 전차회의록을 보고하고 ○○○위원의 동의와 ○○○위원의 재청에 이어 참석위원 전원 찬성으로 위원장이 전차회의록을 원안대로 접수하는데 이의 없음을 확인하여 의결되었음을 선포함.

○ 본 안건(제1호 ~ 제10호 안건)을 상정하고 다음과 같이 처리한 후 12:00 폐회하였음.

제1호 안건 : 2019학년도 제3회 완주고등학교회계 세입·세출 추경예산서(안)

○○○ 부위원장 : 제1호 안건에 대하여 제안 설명을 해주시지요.

행정실장 : - ‘2019학년도 제3회 완주고등학교회계 세입·세출 추경예산서(안)’의 기정예산액 5,515,887,000원에 188,272,000원을 증액하여 각 계상하고, 세입·세출 추가경정예산서(안)의 합계액 5,515,887,000원의 추가경정예산서(안)를 설명하고, 운영비 교부금액 변동에 따른 운영비 재정결함보조금을 56,330,000원을 증액하고 수업료를 56,330,000원을 감액하는 것으로 조정하고, 교직원 맞춤형복지비 95,830원, 현장체험학습지원비 3,000,000원, 교복구입지원비 244,000원의 합계액 3,339,830원을 명시이월하여 주실 것을 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : 설명대로 수정 동의하고 명시이월을 처리하는 것에 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 전원 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : ‘2019학년도 제3회 완주고등학교회계 세입·세출 추경예산서(안)’의 기정예산액 5,515,887,000원에 188,272,000원을 증액하여 각 계상 한 5,515,887,000원의 추가경정예산

서(안)에 대하여 운영비 교부금액 변동에 따른 운영비 재정결함보조금을 56,330,000원을 증액하고 수업료를 56,330,000원을 감액하는 것으로 수정 승인하고, 교직원 맞춤형복지비 95,830원, 현장체험학습지원비 3,000,000원, 교복구입지원비 244,000원의 합계액 3,339,830원을 명시이월하는 것으로 가결되었음을 선포합니다.

제2호 안건 : 2020학년도 완주고등학교회계 세입·세출 예산서(안)

○○○ 부위원장 : 제2호 안건에 대하여 제안 설명을 하여 주시지요.

행정실장 : - ‘2020학년도 완주고등학교회계 세입·세출 예산서(안)’의 세입·세출예산액 5,203,499,000원을 세입·세출 예산서를 바탕으로 제안 설명하다. -

○○○ 부위원장 : 학부모, 학생, 교직원 등을 대상으로 한 예산 반영사항 설문 결과와 학교운영지원비 조성 및 사용에 관한 사항은 어떨습니까?

행정실장 : 예산반영 설문 결과 요구사항은 교실 내 사물함 개선, 화장실 개선, 농구대 추가구입, 신발장 비치의 4가지 사항입니다. 사물함 개선을 위한 비용은 2019학년도 제3회 추경 및 본예산에 반영하였고, 화장실 개선은 본예산에 반영하였습니다. 농구대 추가구입 및 신발장 비치는 예산 부족으로 반영하지 못하였습니다. 내년도 예산이나 이후 예산의 상황을 살펴 반영할 수 있도록 노력하겠습니다.

2020학년도 학교운영지원비 조성은 전년도와 동일하게 분기별 54,600원이며 학교운영비의 사용은 학교운영지원비 관련 수당과 학생 복지, 학생자치 활동에 우선 편성하여 사용하였으면 합니다.

○○○ 위원 : 2020학년도 학교운영지원비를 분기별 54,600원으로 조성하고, 학교운영비에 대한 사용은 원안대로 승인하였으면 합니다. 학교운영지원비 조성 및 사용을 포함한 예산안을 원안대로 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : ‘2020학년도 완주고등학교회계 세입·세출 예산서(안)’는 예산안 총괄 및 세입·세출예산 최종합계액 5,203,499,000원을 원안대로 승인하고, 학교운영지원비를 분기별 54,600원으로 하며 학교운영지원비의 사용은 예산안대로 사용하도록 하는 것으로 가결되었음을 선포합니다.

제3호 안건 : 2020학년도 완주고등학교운영위원회 연간계획서(안)

○○○ 부위원장 : 제3호 안건에 대하여 제안 설명을 하여 주시지요.

행정실장 : - ‘2020학년도 완주고등학교운영위원회 연간계획서(안)’를 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : 원안대로 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : ‘2020학년도 완주고등학교운영위원회 연간계획서(안)’가 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

제4호 안건 : 2020학년도 교육과정 편성(안)

○○○ 부위원장 : 제4호 안건에 대하여 제안 설명을 하여 주시지요.

학교장 : - ‘2020학년도 교육과정 편성(안)’을 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : 원안에 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : ‘2020학년도 교육과정 편성(안)’이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

제5호 안건 : 2020학년도 교과서 선정(안)

○○○ 부위원장 : 제5호 안건에 대하여 제안 설명을 해주시지요.

학교장 : - ‘2020학년도 교과서 선정(안)’에 대하여 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : 교과협의회에서 추천하신 교과서 중 1순위 교과서로 선정하는 것에 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : 2020학년도 교과서 선정(안)은 교과협의회가 제시한 의견서의 1순위 교과서로 채택하는 것으로 가결되었음을 선포합니다.

제6호 안건 : 2020학년도 학교 안전사고 예방계획(안)

○○○ 부위원장 : 제6호 안건에 대하여 제안 설명을 해주시지요.

학교장 : - ‘2020학년도 학교 안전사고 예방계획(안)’에 대하여 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : 원안대로 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : 학교내·외에서 이루어지는 교육 활동 중 안전사고가 발생하지 않도록 예방 활동에 신경을 써주시기 바랍니다. ‘2020학년도 학교 안전사고 예방계획(안)’이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

제7호 안건 : 2020학년도 학교우유급식업체 선정(안)

○○○ 부위원장 : 제7호 안건에 대하여 제안 설명을 하여 주시지요.

학교장 : - '2020학년도 학교우유급식업체 선정(안)'에 대하여 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : 최저가 입찰 방식을 통해 업체를 선정하여 우유급식을 실시하는 것에 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : '2020학년도 학교우유급식업체 선정(안)'은 최저가 입찰 방식을 통해 업체를 선정하는 것으로 가결되었음을 선포합니다.

제8호 안건 : 2020학년도 학생건강검진기관 선정(안)

○○○ 부위원장 : 제8호 안건에 대하여 제안 설명을 하여 주시지요.

학교장 : - '2020학년도 학생건강검진기관 선정(안)'에 대하여 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : 2020학년도와 같이 덕진구에 2곳(인구보건복지협회, 한국건강관리협회), 완산구에 3곳(신기독병원, 예수병원, 전주병원)의 기관을 선정하여 학생들이 건강검진을 받을 수 있도록 하고, 필요할 경우 학교에서 지정 병원 중 한 곳을 지정하여 출장 검진을 할 수 있도록 하는 것으로 결정하였으면 합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : '2020학년도 학생건강검진기관 선정(안)'은 덕진구 2곳(인구보건복지협회, 한국건강관리협회), 완산구 3곳(신기독병원, 예수병원, 전주병원)의 기관을 선정하고 필요할 경우 학교에서 지정 병원 중 한 곳을 지정하여 출장 검진 할 수 있도록 하는 것으로 가결되었음을 선포합니다.

제9호 안건 : 2020학년도 학교급식 운영(안)

○○○ 부위원장 : 제9호 안건에 대하여 제안 설명을 하여 주시지요.

행정실장 : - '2020학년도 학교급식 운영(안)'의 세부적인 내용으로 ①학교급식 운영계획서, ②식재료의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항, ③급식비 납부면제자 선정 등에 관한 사항, ④조리가 불가능한 경우(단전, 단수, 기타상황) 급식 운영에 관한 사항, ⑤학교급식 식자재 조달 방법에 관한 사항, ⑥2019학년도 학교급식 운영 이행사항 보고에 대하여 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : '2020학년도 학교급식 운영(안)'의 세부내용에 대하여 원안대로 승인하는 것에 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : ‘2020학년도 학교급식 운영(안)’의 세부내용인 ①학교급식 운영계획서, ② 식재료의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항, ③급식비 납부면제자 선정 등에 관한 사항, ④조리가 불가능한 경우(단전, 단수, 기타상황) 급식 운영에 관한 사항, ⑤학교 급식 식자재 조달 방법에 관한 사항, ⑥2019학년도 학교급식 운영 이행사항 보고가 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

제10호 안건 : 2020학년도 학교급식 단가 인상(안)

○○○ 부위원장 : 제10호 안건에 대하여 제안 설명을 하여 주시지요.

행정실장 : - ‘2020학년도 학교급식 단가 인상(안)’에 대하여 제안 설명하다. -

○○○ 위원 : 원안대로 급식단가를 학생은 3,500원 교직원은 4,000원으로 200원 인상하는 것에 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 있습니까?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : ‘2020학년도 학교급식 단가 인상(안)’은 급식단가를 학생은 3,500원, 교직원 4,000원으로 200원 인상하는 것으로 가결되었음을 선포합니다.

기타 토의사항

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 있으신가요?

위원 일동 : - 없습니다. -

○○○ 부위원장 : 다른 의견이 없으시면 폐회하도록 하겠습니다.

○○○ 위원 : 폐회에 동의합니다.

○○○ 위원 : 재청합니다.

위원 일동 : - 전원 찬성하다. -

○○○ 부위원장 : 전차회의록 확인 서명은 제가 하도록 하겠습니다. 폐회를 선포합니다.

위 사실을 확인함.

2020. 2. 4.

학교운영위원회 위원장 :

위원 :

위원 :

위원 :