

# 완주고등학교

수신 위원 각위  
(경유)

제 목 학교운영위원회의 개최 알림

1. 관련: 완주고등학교-455(2022.1.19.)
2. 2021학년도 제4회 학교운영위원회의를 개최하오니 위원님들께서 바쁘시더라도 참석하여 주시기 바랍니다.
  - 가. 회의일시 : 2022.1.28.(금) 14:00
  - 나. 회의장소 : 교장실
  - 다. 회의안건
    - 1). 2021학년도 제2회 완주고등학교회계 세입·세출 추경예산서(안)
    - 2) 2022학년도 완주고등학교회계 세입·세출 예산서(안)
    - 3) 2022학년도 학교발전기금 운용계획(안)
    - 4) 2022학년도 완주고등학교운영위원회 연간계획서(안)
    - 5) 2022학년도 교육과정 편성에 관한 사항(안)
    - 6) 2022학년도 학교 안전사고 예방계획에 관한 사항(안)
    - 7) 2022학년도 완주고등학교 인성교육 운영계획서(안)
    - 8) 2022학년도 학교우유급식업체 선정(안)
    - 9) 2022학년도 학생건강검진기관 선정(안)
    - 10) 2022학년도 학교급식 운영(안)
    - 11) 2022학년도 통학버스 운영(안)
    - 12) 완주고등학교 학교운영위원회 규정 개정(안)

- 붙임
1. 2021학년도 제2회 완주고등학교회계 세입·세출 추경예산서(안)
  2. 2022학년도 완주고등학교회계 세입·세출 예산서(안)
  3. 2022학년도 학교발전기금 운용계획(안)
  4. 2022학년도 완주고등학교운영위원회 연간계획서(안)
  5. 2022학년도 교육과정 편성에 관한 사항(안)
  6. 2022학년도 학교 안전사고 예방계획에 관한 사항(안)
  7. 2022학년도 완주고등학교 인성교육 운영계획서(안)
  8. 2022학년도 학교우유급식업체 선정(안)
  9. 2022학년도 학생건강검진기관 선정(안)
  10. 2022학년도 학교급식 운영(안)
  11. 2022학년도 통학버스 운영(안)
  12. 완주고등학교 학교운영위원회 규정 개정(안) 끝.

완주고등학교 운영위원회위원장



담당자 김용주

행정실장 허환

위원장 김전배

협조자

시행 완주고등학교학운위-2 (2022.1.19.) 접수

( )

우 55326 전라북도 완주군 봉동읍 봉동로 172

/ <http://wanju.hs.kr>

전화 063-261-2619

/전송 063-261-7274

/ [wanju2619@hanmail.net](mailto:wanju2619@hanmail.net) / 공개

## 2021학년도 제2회 완주고등학교회계 세입·세출 추경예산서(안)

안 건 번 호	1
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 행정실장

### I. 제안 이유

추경예산안의 자문은 단위학교 재정운영에 대한 학교운영위원회의 의사를 반영할 수 있는 제도로 예산이 학교운영을 효과적으로 뒷받침할 수 있도록 추경예산편성 절차의 합리성을 도모하기 위함

### II. 추경 예산 심의(자문) 사항

1. 2021학년도 제2회 완주고등학교회계 세입·세출 추경예산서(안) 전부

# 2022학년도 완주고등학교회계 세입·세출 예산서(안)

안 건 번 호	2
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 행정실장

## I. 제안 사유

예산안 자문은 단위학교 재정운영에 대한 학교구성원의 의사를 반영할 수 있는 제도로 예산이 학교운영을 효과적으로 뒷받침할 수 있도록 예산편성 절차의 합리성을 도모하기 위함.

## II. 예산 심의(자문) 사항

### 1. 2022학년도 완주고등학교회계 세입·세출 예산서(안) 전부

# 2022학년도 학교발전기금 운용계획(안)

안 건 번 호	3
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 행정실장

## I. 제안 이유

초·중등교육법시행령 제64조(학교발전기금) 제8항과 학교법인 부림학원 정관 제100조(기능 등) 제2항의 규정에 의하여 심의·의결하고자함.

## II. 주요 내용

### 1. 수입계획

- 학생복지 및 학생자치활동의 지원(장학기금): 120,000,000원
- 학생복지 및 학생자치활동의 지원(이월금): 2,545,124원
- 학생복지 및 학생자치활동의 지원(학생장학금) : 14,000,000원
- 학생복지 및 학생자치활동의 지원(이자) : 1,116,720원

### 2. 지출계획

- 학생복지 및 학생자치활동의 지원 : 17,000,000원

## III. 완주고등학교 발전기금 운용계획서

### 1. 학교발전기금 사업명 및 목적

가. 사업명 : 학생복지 및 학생자치활동의 지원

나. 목 적 : 학생복지 및 학생자치활동을 지원하고자 함

### 2. 학교발전기금 조성방법

- 발전기금 이월액 및 자발적 기탁금

### 3. 수입 및 지출계획

#### ◦ 수입계획서

(단위 : 원)

사 업 명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자		기부(모금)액
학생장학금	14,000,000	2022.03.01. - 2023.02.28.	장 학 금	자발적 기탁금	14,000,000
이자수입	1,116,720	2022.03.01. - 2023.02.28.		이자수입	1,116,720
이월금	2,545,124	2022.03.01. - 2023.02.28.		이월금	2,545,124
장학기금 (이월)	120,000,000	2022.03.01. - 2023.02.28.		장학기금 (이월)	120,000,000

#### ◦ 지출계획서

(단위 : 원)

사 업 명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
학생장학금	17,000,000	2022.03.01. - 2023.02.28.	학생복지 및 학생자치활동의 지원	학생복리비 (장학금)	17,000,000

# 2022학년도 완주고등학교운영위원회 연간계획서(안)

안 건 번 호	4
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 행정실장

## I. 제안 사유

학교운영위원회 연간 운영 계획을 아래와 같이 수립하여 시행에 만전을 기하고자함.

## II. 주요 내용

### 1. 자문할 내용

#### 2022학년도 완주고등학교운영위원회 연간계획서

월	내용	자문 또는 심의 사항	비 고
4월	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 학교운영위원회 위원장, 부위원장 선출</li> <li>◦ 학교발전기금 결산 심의 및 집행결과 보고</li> <li>◦ 1학기 주요 교육사업 관련 자문</li> <li>◦ 현장체험학습 사전계획수립</li> <li>◦ 학교급식위원회 및 체육소위원회 구성</li> <li>◦ 학교운영위원 연수 실시</li> </ul>		
7월	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 학교비 추경예산편성</li> <li>◦ 방학중 교육과정 운영 계획</li> </ul>		
10월	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 2학기 주요 교육사업 관련 자문</li> <li>◦ 2023학년도 교복, 체육복 선정 및 통학차량 운영 관계</li> <li>◦ 학교운영위원 연수 실시</li> </ul>		
2023년 1월	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 학교비 추경예산편성</li> <li>◦ 2023학년도 학교비 예산편성(학교운영지원비 자문 포함)</li> <li>◦ 2023학년도 학교운영위원회 연간 운영계획 수립</li> <li>◦ 2023학년도 교육사업 관련 자문</li> <li>◦ 학교발전기금 운용 계획</li> </ul>		

# 2022학년도 교육과정 편성에 관한 사항

안 건 번 호	5
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 교무기획부장

## I. 제안 사유

우리학교의 교육목표 실현과 효율적인 학사 운영을 위하여 2022학년도 교육과정을 편성하고자 함.

## II. 주요 내용

### 1. 자문할 내용

가. 2022학년 교육과정 운영 시간 계획(별지 참조)

나. 2022학년도 전교생 교육과정 편성표(별지 참조)

다. 2022학년도 학사일정(별지 참조)

# 2022학년도 학교 안전사고 예방계획에 관한 사항

안 건 번 호	6
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 학생안전부장

## I. 제안 사유

「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 시행령」 제10조2에 의하여 시설, 학생 교육활동 분야 등을 포함한 학교 안전사고 예방계획을 수립하여 학생 안전사고 예방하고자 함.

## II. 주요 내용

### 1. 자문할 내용

가. 학교 안전사고 예방계획(안) 전부

# 2022학년도 완주고등학교 인성교육 운영계획서(안)

안 건 번 호	7
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 학생안전부장

## I. 제안 이유

인성교육진흥법 제 6조와 인성교육진흥법 시행령 제 32조

전라북도교육청 인성교육활성화 조례 (15.5.29. 제정) 제 4조에 의거 2021년부터

반드시 단위학교 인성교육 운영계획을 수립하고 학교운영위원회 심의(자문)후 시행

하도록 함

## II. 주요 내용

### 1. 자문할 내용

가. 2022년 완주고등학교 인성교육 운영계획서(안)



# 2022학년도 학교우유급식업체 선정에 관한 사항

안 건 번 호	8
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 보건예체능부장

## I. 제안 사유

2022학년도 학교우유급식을 실시함에 있어 공급업체 선정을 하고자 합니다.

## II. 주요 내용

### 1. 심의 내용

가. 학교우유급식공급업체 선정에 관한 사항

### 2. 주요 내용(2021년 우유급식 공급현황보고)

공급업체	남양우유(단가 387원)
공급실적	1. 총245일(방학 중 급식 포함) 급식 실시하는 동안 안전사고 및 위생문제 전혀 없이 적정하였음. 2. 납품공급시간, 우유의 유통기한, 포장상태, 냉장온도, 검식결과(냄새맛 이상여부, 이물질의 여부, 변색여부 등) 이상이 없었음 3. 우유 운반시 냉장고가동, 운반용기의 청결상태 양호함
기타 특수고려사항	

### 3. 업체선정 기준

- 위와 같은 결과로 우유급식을 실시하고 최저가 입찰업체로 최종 선정합니다.

# 2022학년도 학생건강검진기관 선정(안)

안 건 번 호	9
------------	---

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 보건예체능부장

## I. 제안 사유

학생의 질병 치료 및 예방에 필요한 조치를 하고, 질병 또는 신체 이상이 발견된 학생에 대한 건강상담, 예방조치 등 적절한 대책을 강구하여 학생들의 건강보호, 유지, 증진을 목적 하에 [2022학년도 보건교육 기본계획] 학생건강검진사실시 계획에 근거하여 건강검진기관을 선정하고자 합니다.

## II. 주요골자

### 1. 자문 내용

가. 학생건강검진기관 선정에 관한 사항

### 2. 주요 내용

가. [국민건강보험법상] 검진기관 2개 이상을 선정할 수 있다.

- 국민건강보험법 시행령 제26조 4항에 의한 검진기관을 선정하되 학생들의 접근성과 편의성 등을 종합적으로 판단하여 학교장이 2개 이상의 검진기관 선정
- 검진기관 선정 시 초·중등교육법 제31조의 규정에 의한 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 받을 수 있다(학교건강검진규칙 제5조의2)
- 학교장이 선정한 검진기관에 치과의사가 없는 경우에는 구강검진기관을 별도로 선정, 계약 하 여야 하며 이때 구강검진기관을 검진기관수에는 미포함
- 학교가 소재한 지역에 검진기관이 1개 이하인 지역에 소재한 학교의 경우 학생 건강검진 기관 선정 완화 승인 요건에 해당됨.

나. 2021학년도 학생건강검진 사항보고

검진기관 선정방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학생건강검진인력, 시설, 장비 기준에 적합한 기관선정</li> <li>- <u>학교가 소재한 지역에 검진기관이 1개 이하인 지역에 소재한 학교의 경우 학생 건강검진 기관 선정 완화 승인 요건에 해당됨.</u></li> <li>- <u>최근 3년간 검진률이 가장 높았던 인구보건복지협회 기관선정하여 출장검진을 시행</u> <u>2020년 코로나발생으로 인해 실시하지 못했던 2학년 학생 포함 검사 실시(전원실시)</u></li> </ul>
검진률	1.2학년 검진실시(전원 실시)
검진방법	출장검진(인구보건복지협회)
검진기간	1학년(9.2) 2학년(9.10)

# 2022학년도 학교 급식 운영(안)

안 건 번 호	10
------------	----

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 보건예체능부장

## I. 제안 사유

학교 급식의 원활한 운영을 위하여 급식 계획서를 점검 자문하여 학생들로 하여금 식사에 불편함이 없도록 하며 위생에 안전을 기하고 학생들의 건강을 도모하고자 함.

## II. 주요골자

### 1. 자문할 내용

가. 학교 급식 운영계획서

나. 식재료의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항

다. 급식비 납부면제자 선정 등에 관한 사항

라. 조리가 불가능한 경우(단전, 단수, 기타상황) 급식운영에 관한 사항

마. 학교급식 식자재 조달방법에 관한 사항

바. 2021학년도 학교급식운영 이행사항보고

사. 학교급식비 인상(안)

# 2022학년도 통학 차량 운영(안)

안 건	11
번 호	

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 학교장

## I. 제안 사유

학생들의 교육활동에 불편함이 없이 학교를 등, 하교 할 수 있는 교통의 편의를 제공하여 줌으로써 학생들의 시간적 낭비와 생활지도의 문제점을 해결하고 경제적 부담을 줄이고자 통학차량을 운영하여 교육의 효과를 높이하고자 함

## II. 주요 골자

### 1. 자문할 내용

- 가. 2022학년도 통학차량 운행 여부.
- 나. 업체 계약방법
- 다. 통학 차량비 징수 및 통학 차량비 배당
- 라. 통학차량 연간 운행 일정

### 2. 통학차량 운영에 관련된 주요내용

- 가. 학생 희망자를 조사하여 버스 탑승인원을 정함
- 나. 업체 계약방법 - 일반입찰, 규격가격분리 동시입찰,
- 다. 통학 차량비 징수 및 통학 차량비 배당 문제
  - 수익자 부담 원칙에 의하여 징수하고, 차량비를 지급.
- 라. 통학 차량비는 버스운영비를 감안하여 학교측과 버스회사가 협의에 의하여 결정하고, 학년도 중간에 요금 인상 요인이 발생하면 학교측과 협의하여 정할 것인지 유무.
- 마. 통학차량 운행 일정 : 8개월 정도 운행 예정

### 3. 통학 차량비 연간 총 예산 계획

- 통학 차량비 : 75명 × 180일 × 3,500원 = 47,250,000원

총 금액 : 47,250,000원

# 완주고등학교 학교운영위원회 규정 개정(안)

안 건 번 호	12
------------	----

발의연월일 : 2022. 1. 19.

제 안 자 : 학교장

## I. 제안 사유

코로나19 감염예방 및 맞벌이가정의 증가로 인하여 학부모 전체 회의의 직접 참석의 어려움이 있어, 학부모위원 선출시 학부모의 많은 참여가 가능한 전자투표를 병행하고자 함.

## II. 주요 내용

### 1. 자문할 내용

가. 학부모위원 선출방식을 가정통신문, 우편투표, 전자투표, 참석투표 등 다양화하기 위함.

나. 완주고등학교 학교운영위원회 규정 신규대조표(별첨 참조)