

태인중학교운영위원회 회의록

회의명	제5회 태인중학교운영위원회(임시회)	
회의일시 및 장소	2023.1.26.(목) 11:00 ~ 11:50 교장실	
참석자명단	출석위원: 김 **, 왕 **, 박 **, 조 ** (6명 중 4명 참석) 출석교직원: 유**교감, 행정실 조**주무관	
회의진행순서		
1. 개회		

- 운영경비: 전액지원
- 방과후마을학교(국공, 책보세), 정읍시 특색사업, 예술강사 지원사업 등으로 구성
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

3. 2023학년도 학교우유급식 실시 안

가. 발언내용

- 위원(박 **) 우유급식 시행 지침의 변경으로 인해 소규모 무상지원 폐지, 무상지원과 관련한 지역 바우처 사업운영등으로 우유급식 희망수요 조사 실시
 - 공급단가 2023년 기준 200ml 480원(2월중 공급 단가 변경 가능)
 - 우유급식 업체: 텐마크 우유 업체 선정
- 위원장(김 **) 무상지원이 폐지되면 자부담으로 먹는 학생들의 비율은 어느 정도 인지요?
- 교감(유 **) 현 1.2학년 기준으로 38% 정도가 희망한 상태임
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

4. 2023년도 안전교육 계획 안

가. 발언내용

- 위원(박 **) 학교 안전교육 7대 영역 및 안전교육 계획안 수립
 - 영역별- 생활안전교육, 교통안전교육, 폭력예방 및 신변보호교육, 약물 및 사이버중독 예방교육
 - 재난안전교육, 직업안전교육, 응급처치교육 등으로 구성
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

5. 2023학년도 기숙사 운영 계획 안

가. 발언내용

- 위원(박 **) - 입사대상: 희망학생, - 관리비: 면제, 식비 1식2,400원
- 학교장(왕 **) 지난해 급식단가가 2,000원 이었는데 올해 부득이 400원 인상
- 위원장(김 **) 급식단가 인상 요인에 대한 좀더 자세한 설명 부탁드립니다.
- 학교장(왕 **) 학부모 부담을 최소화하기 위해 몇 년간 급식비를 동결하였는데 올해는 물가 상승율이 너무 높아 부득이 400원 인상하게 되었습니다. 인상이 발생한 만큼 학생들에게는 더 욱더 양질의 급식이 제공 될 수 있도록 최선의 노력을 다하겠습니다.
- 위원장(김 **) 물가가 많이 오르게 되었기에 급식비 인상이 불가피한 점 인정하며 학부모님들 도 경제적으로 많은 어려움이 예상되는 바, 양질의 급식이 제공될 수 있도록 거듭 부탁드립니다.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

6. 2023학년도 학교운동부 지도 및 운영 계획 안

가. 발언내용

- 위원(박 **) 훈련시간: 평일 15:00~17:00
 - 훈련장소: 정읍 동초등학교 운동장 및 체육관, 지도자: 신영근(정읍교육지원청 소속 육상 전문 지도자)
 - 학기당 1회씩 청령 및 성폭력 예방교육실시, 1학년 1명, 3학년 1명 총2명

◦ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

7. 2022학년도세입·세출 2차 추경예산 안

가. 발언내용

◦ 담당자(조 **) 기정예산액1,886,728,000원 경정예산액 1,882,283,000원 -4,445,000원

◦ 위원장(김 **) 마지막까지 예산 집행에 철저를 기해 주시기 바랍니다.

◦ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

8. 2023학년도세입·세출 예산 안

가. 발언내용

◦ 담당자(조 **) 세입·세출 총액: 1,680,068,000원

세입 지방교육행정기관이전수입 1,647,782천원, 기타이전수입 1,068천원, 학부모부담수입24,617천원, 행정활동수입 600천원, 전년도이월금 6,000천원 **합계 1,680,068천원**

세출 인적자원 운용 1,398,327천원, 학생복지/교육격차해서 55,781천원, 기본적 교육활동 46,343천원 선택적 교육활동 4,200천원, 교육활동지원 57,365천원, 학교일반운영 116,052천원, 학교시설확충 1,000천원 학교재무활동 1,000천원 **합계 1,680,068천원**

◦ 위원장(김 **) 2023학년도 세입 및 세출 예산이 잘 수립 되어진 듯 합니다. 집행에 있어서도 목적에 맞는 절적인 집행이 이루어 지기를 바랍니다.

◦ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

기록자: 주무관 조 **