

위원장	교장

본회의 회의록

- 일시: 2018년 1월 30(화요일) 11시
- 장소: 교장실
- 회순 1. 개회 2. 국민의례
 3. 학교장 인사 및 위원 소개 4. 위원장 개의선언
 5. 보고사항 6. 회기결정
 7. 안건자문(심의) 8. 폐회
- 상정안건 1. 2018학년도 학사력(안)
 2. 2018학년도 학교안전교육 계획(안)
 3. 2018학년도 방과후학교 운영 계획(안)
 4. 2018학년도 학교운영지원비의 조성·운영 및 사용(안)
 5. 2018학년도 학교급식 운영(안)
 6. 2017학년도 제2회 추가경정예산(안)
 7. 2018학년도 본예산(안)
 8. 학교운영위원회 규정 개정(안)

행정실장(왕**)	지금부터 제4회 태인고등학교운영위원회 회의를 개최하겠습니다. 국민의례가 있겠습니다. (국민의례) 이하 의식은 생략하겠습니다. 다음은 교장 선생님의 인사말씀이 있겠습니다.
학교장(은**)	바쁘신 와중에도 참석하여 주신 위원님들께 감사 말씀 드립니다. 연일 계속되는 한파에도 건강한 모습으로 만나 뵙게 되어 반갑습니다. 추운 날씨에 위원님들께서도 건강관리에 더욱더 유념하여 주시기 바랍니다.
행정실장(왕**)	교장선생님의 말씀이 있었습니다. 그럼 이제부터 본격적으로 2017학년도 제4회 태인고등학교 학교운영위원회 안건에 들어가겠습니다. 안건은 2018학년도 학사력외 당일접수건 태인고등학교운영위원회 규정 개정 안 포함 총8건이 접수되었습니다.
부위원장(박**)	오늘 회의에 운영위원장께서 불가피한 사정으로 참석이 어려우신 관계로 부위원장인 제가 학교운영위원회의를 진행하도록 하겠습니다. 위원 11분 중 8분 참석으로 성원이 되었으므로 개의를 선포하겠습니다.
위 원(일동)	먼저 의사일정의 회기결정의 건을 상정합니다. 오늘 제출된 안건은 모두 8건으로 2018년 1월 30일 1일간으로 하고자 하는데 이의 없습니까? "이의 없습니다"

부위원장(박**)	의사일정의 회기결정 건은 오늘 1일간으로 가결되었음을 선포합니다. 그럼 첫 번째 안건인 2018학년도 학사력 안에 대한 제안 설명을 교감 선생님께서 해주시겠습니다.
교 감(차**)	배포해드린 2018학년도 학사력 안 자료를 보면서 설명 드리겠습니다. - 2018학년도 학사력 안에 대한 자세한 설명
부위원장(박**)	상정된 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위 원(박**)	개교기념일 및 재량휴업일이 4일로 잡혀있는데 혹시 학생들의 수업 일수에는 차질이 없는 것인지 궁금합니다.
부위원장(박**)	교감선생님께서는 김수현위원께서 말씀하신 부분에 대한 추가설명 부탁 드리겠습니다.
교 감(차**)	2018학년도 연간 총 출석일수가 1학기 96일, 2학기 96일로 출석일수가 192일로 되어있습니다. 수업일수가 총 190일 이상이면 되는데 혹시 있을지 모를 천재지변에 대비해서 192일로 수업일수를 산정하였기에 출석일수에는 문제가 없습니다.
부위원장(박**)	교감선생님의 설명 잘 들었습니다. 다른 질의사항이나 의견 있으십니까?
위 원(일동)	“의견 없습니다”
부위원장(박***)	그럼 상정된 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 제1호안 이의없이 찬성하시는 분 거수해 주십시오.(찬성8명/반대0명/기권0명)
교 감(차***)	제1호는 전원 찬성으로 가결되었음을 선포합니다. 다음 제2호 학교안전교육 계획에 대한 안건입니다. 교감선생님께서 제안설명 해주시기 바랍니다. 안전제안서의 내용을 보시면서 설명 들어주시기 바랍니다.
위 원(황**)	- 2018학년도 학교안전교육계획안에 대한 자세한 설명- 학교는 의무적으로 연간 51시간의 안전교육을 실시하여야 합니다.
부위원장(박**)	본교는 제안서와 같이 생활안전교육 7대 영역 및 안전교육 시간을 배정하여 학년별로 계획을 수립하여 실시하도록 교육과정을 편성하였습니다. 황병은선생님의 부연 설명 잘 들었습니다.
위 원(일동)	다른 질의사항이나 의견 있으십니까? “의견 없습니다”
부위원장(박**)	그럼 상정된 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 제2호안 이의없이 찬성하시는 분 거수해 주십시오.(찬성8명/반대0명/기권0명)
교 감(차**)	제2호는 전원 찬성으로 가결되었음을 선포합니다. 다음 제3호 2018학년도 방과후학교 운영계획 안건입니다. 교감선생님께서 제안설명 해주시기 바랍니다. 안전제안서의 내용을 보시면서 설명 들어주시기 바랍니다.
부위원장(박**)	- 2018학년도 방과후학교 운영계획 안에 대한 자세한 설명 - 본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위 원(이**)	방과후학교에 대한 학생들의 의견 수렴이 제대로 이루어지고 있는지에 대해 궁금합니다.

위 원(김**)	전라북도교육청 방침에 의해 학생들의 수요조사서를 받은 후에 이루어 지기 때문에 학생이나 학부모님들의 의견이 최대한 반영하여 이루어지고 있습니다.
위 원(김**)	방과후학습비의 인상이 이루어 진다고 하였는데 인상요인에 대한 추가 설명을 부탁 드리겠습니다.
교 감(차**)	전라북도교육청 방침에 따르면 강사비가 30,000원이 확보되어져야 하는데 현재 우리학교에서는 강사비가 25,000원선에서 지급이 되어지고 있습니다. 갈수록 학생수가 줄어들다 보니 강사비 확보에 어려움에 있습니다.
학교장(은**)	2018학년도 방과후학습비 신청학생수 따라 유동성이 있는데 현재로서는 시간당 1,400원에서 1,500원선으로 (200원~ 3000원) 인상이 불가피 합니다. 방과후학교 운영에 관한 제반 사항은 우리학교에서 자체적으로 정한 것이 아닌 전라북도방과후학교 운영계획 및 길라잡이를 참조한 것으로서 학부모님들의 부담이 최소화될 수 있도록 학교에서도 최선을 다하도록 하겠습니다.
부위원장(박**)	앞서 교장, 교감선생님의 말씀 잘 들었습니다. 방과후학교 운영비 인상에 대한 표결을 붙이겠습니다. 제3호안 이의없이 찬성하시는 분 거수해 주십시오.(찬성8명/반대 0명/기권0명) 제3호는 전원 찬성으로 가결되었음을 선포합니다. 다음 제4호 2018학년도 학교운영지원비의 조성·운영 및 사용 안건입니다.
행정실장(왕**)	이 안건에 대한 설명은 행정실장님께서 해주시겠습니다. 학교운영지원비는 현재 몇 년째 동결로 올해도 마찬가지로 51,600원으로 동결이 되어졌습니다. 안건제안서에 나와 있듯이 학교운영지원비는 교직원 수당 및 학교운영지원 인력 인건비로 편성이 되어 집행이 되어질 예정입니다. 다른 질의사항이나 의견 있으십니까?
부위원장(박**)	학교운영지원비의 수입대비 학교운영지원인력의 인건비가 일부만 지출이 이루어지는데 부족분에 대한 예산은 어떻게 충당 되어 지는지 궁금합니다. 우리학교는 학생수가 많지 않아보니 학교운영지원인력에 대한 인건비를 충당 할 수가 없는 부분이 있습니다. 이 부족분에 대해서는 재정 결합보조금으로 인건비 충당이 이루어 집니다.
위 원(이**)	다른 질의사항이나 의견 있으십니까?
행정실장(왕**)	“의견 없습니다”
부위원장(박**)	그럼 상정된 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 제4호안 이의없이 찬성하시는 분 거수해 주십시오.(찬성8명/반대0명/기권0명) 제4호안 전원 찬성으로 가결되었음을 선포합니다.
행정실장(왕**)	다음은 제5호 학교급식 운영 안입니다. 행정실장님께서 제안 설명하시겠습니다. 안건제안서의 내용을 보시면서 설명 들어주시기 바랍니다. - 2018학년도 학교급식운영 안에 대한 자세한 설명 -
위 원(임**)	보호자가 부담하는 급식비가 인상이 되어졌는데 인상 요인에 대한 설명을 부탁 드리겠습니다.

행정실장(왕**)	중식지원에 대한 단가가 200원이 인상되어졌고, 물가상승에 따른 식품비의 증가 및 급식 종사원 인건비에 대한 부담이 크게 늘어 200원 인상이 불가피 합니다. 다른 질의사항이나 의견 있으십니까?
부위원장(박**)	“의견 없습니다”
위원들(일동)	그럼 상정된 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다.
부위원장(박***)	제5호안 이의없이 찬성하시는 분 거수해 주십시오.(찬성8명/반대 0명/기권0명) 제5호는 전원 찬성으로 가결되었음을 선포합니다. 이제 제6호안 2017학년도 제2회 추가경정예산 안에 대한 제안 설명을 행정실장님으로부터 듣도록 하겠습니다. 행정실장님께서는 제안 설명 해주시기 바랍니다. 배포해드린 2017학년도 제2회 추가경정예산 안에 대해 설명 드리겠습니다.
행정실장(왕**)	- 2017학년도 제2회 추가경정예산 안에 대한 자세한 설명- 세입·세출 총액: 3,232,258,000원, 명시이월 사업비: 7,735,340원 명시이월사업비가 저소득층 방과후자유수강권에 대한 금액이 7,735,340원이 발생하였습니다. 이 부분에 대한 추가 설명을 부탁드리겠습니다.
위원장(김**)	방과후학교자유수강권은 저소득층자녀에 대한 지원금입니다. 2018학년도에 저소득층자녀의 확정이 늦어지는 관계로 지출에 따른 문제가 발생되어짐에 따라 명시이월금으로 제1차 방과후학교운영비 지출이 원활하도록 쓰여지게 하는 목적이 있다는 교육청의 방침입니다.
교감(차**)	다른 질의사항이나 의견 있으십니까?
위원들(일동)	“의견 없습니다”
부위원장(박**)	그럼 상정된 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다.
위원들(일동)	제6호안 이의없이 찬성하시는 분 거수해 주십시오.(찬성8명/반대 0명/기권0명) 제6호는 전원 찬성으로 가결되었음을 선포합니다. 이제 제7호안 2018학년도 본예산안에 대한 제안 설명을 행정실장님으로부터 듣도록 하겠습니다. 행정실장님께서는 제안설명 해주시기 바랍니다. 배포해드린 2018학년도 본예산 안에 대해 설명 드리겠습니다.
행정실장(왕**)	- 2018학년도 본예산 안에 대한 자세한 설명- 세입·세출 총액: 2,496,299,000원 2018학년도 예산안을 계획함에 있어 학부모님들의 의견이 반영되어 있는지 궁금합니다.
위원장(이**)	예산안 확정에 앞서 지난 2017.12.15.-12.22..까지 학부모님들에게 가정통신문 및 학교홈페이지를 통하여 적극적인 홍보를 하였으나, 학부모님들의 요구사업이 없었습니다.
교감(차**)	최근 경제 여건이 좋지 않아 학부모의 교육비부담이 해마다 가중되고 있습니다. 우리학교에서는 학부모의 부담을 줄이기 위해 어떠한 예산을 편성하고 있는지 궁금합니다.
위원장(임**)	

행정실장(왕**)	먼저 전교생 중식이 해마다 무료로 지원되며 저소득층자녀를 우선으로 지원되어지는 학비, 방과후학습비, 교과서대금, 기숙사운영비, 수학여행비, 교복비 등이 있고, 자체 장학규정을 통한 학비, 기숙사비 면제 등도 교육비 부담을 줄이는데 큰 역할을 하고 있다고 생각합니다.
부위원장(박**)	다른 자문사항 있으십니까?
위 원(일동)	없습니다.
부위원장(박**)	그럼 상정된 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다. 제7호안 이의없이 찬성하시는 분 거수해 주십시오.(찬성 8명/반대 0명/기권0명)
부위원장(박**)	제7호는 전원 찬성으로 가결되었음을 선포합니다. 그럼 마지막으로 당일 안건 제안서 접수건인 제8호 태인고등학교운영위원회 규정 개정안에 대한 제안 설명 행정실장님으로부터 듣겠습니다.
행정실장(왕**)	본교 학생수 감소에 따라 초·중등교육법 시행령 제58조의 규정에 맞는 위원의 정수 및 구성 비율 등을 감안하여 200명 이하의 위원수는 5~8명이 정수입니다. 현재 우리학교의 정수는 8명인데 교원들의 각종 위원회의 업무 증감과 시골학교의 특성을 고려하여 학부모위원과 교원위원의 수를 조정하고자 합니다. 조정되어지는 위원의 수가 법정 구성비율에 따른 위원 정수에 맞는지 궁금합니다.
위 원(이**)	학무모위원 3명 50%, 교원위원 2명 33%, 지역위원 1명 17%로 해서 법정 구성 비율에 따른 위원 정수에 적합합니다.
행정실장(왕**)	다른 질의사항이나 의견 있으십니까?
부위원장(박**)	없습니다.
근위 원(일동)	그럼 상정된 안에 대하여 표결을 붙이겠습니다.
부위원장(박**)	제8호안 이의없이 찬성하시는 분 거수해 주십시오.(찬성 8명/반대 0명/기권0명)
부위원장(박**)	제8호는 전원 찬성으로 가결되었음을 선포합니다. 오늘의 의사일정에 대한 더 이상의 의견이 없으므로 자문 및 심의를 마치도록 하겠습니다. 오늘 위원장님께서 바쁘신 관계로 참여하지 못하여 제가 대신하여 회의를 진행하게 되었습니다. 미숙한 부분이 많았을텐데 너그러이 이해해 주신 위원님들께 감사의 말씀을 드립니다.
○ 출석위원 (8)	지난 2017년에도 우리학교를 위해서 수고하여 주신 여러 의원님들과 교장선생님을 비롯한 교감선생님, 행정실장님께 운영위원장은 대신하여 감사의 말씀을 드립니다. 마지막까지 좋은 말씀과 함께 안건자문에 수고 많으셨습니다.
○ 출석교직원	이상으로 학교운영위원회 폐회를 선포합니다.
○ 기록자	지역위원: 박** 학부모위원: 이**, 김**, 박**, 임** 교원위원: 은**, 김**, 황** 교감 차**, 행정직원 조** 간사 행정실장 왕** (인)