
**지식재산기반 차세대영재기업인
2018학년도 신입생 선발 모집요강
(KAIST IP영재기업인교육원)**

**특허청
한국발명진흥회
KAIST IP영재기업인교육원**

지식재산기반 차세대영재기업인교육원

차세대영재기업인교육원은 지식재산기반의 창의적 인재를
발굴·육성하기 위하여 '09년 11월 특허청의 설치 승인에 따라
KAIST·POSTECH에서 운영되는 교육기관입니다.

2018

지식재산기반 차세대영재기업인 신입생 선발 모집요강 (KAIST IP영재기업인교육원)

I. 모집안내.....	1
1. 전형일정.....	1
2. 모집인원 및 지원자격.....	1
II. 접수안내.....	2
1. 1차 서류전형 지원서 접수.....	2
2. 2차 캠프 수행평가 전형 접수..	6
3. 제출서류 및 제출방법.....	7
4. 기타사항.....	7
5. 문의처.....	7
III. 선발방법.....	8
1. 선발방법 및 전형.....	8
2. 1단계 전형.....	8
3. 2단계 전형.....	9
[붙임자료]	
1. KAIST 입학지원서 양식... ..	10
2. 자기소개서 양식.....	11
3. 우수성 입증자료 양식.....	12
4. 추천인 추천서 양식.....	14
5. 학교장 추천확인서 양식.....	15
6. 개인정보수집, 이용 및 활용동의서.....	16
7. 차상위 계층 및 차차상위 계층 건강보험료 적용 기준.....	18

I. 모집안내

1. 전형일정

구분		세부내용
입학원서 접수 (인터넷 접수)		▶ '17. 09. 04(월) ~ 09. 22(금), 17:00까지 (http://ipceo.kaist.ac.kr)
1차 전형	심사	▶ '17. 09. 25(월) ~ 10. 19(목)
	합격자 발표	▶ '17. 10. 20(금), 17:00 - KAIST IP영재기업인교육원 http://ipceo.kaist.ac.kr
2차 전형	전형대상	▶ 1차 전형(서류) 합격자
	신청기간	▶ '17. 10. 24(화) 9:00 ~ 10.27(금) 17:00 (캠프 참가접수 및 참가비 납부기간)
	전형일정 (캠프)	▶ '17. 11. 11(토) ~ 11. 12(일) ▶ 장소 : KAIST (대전 문지캠퍼스) - 캠프 장소는 변경될 수 있으며, 1차 합격자 발표 시 최종 공지 - 선발 캠프에는 참가비가 있으며, 위 신청기간 내 납부해야 함. - 선발 캠프 참가비 면제 요건에 해당하는 자는 학교장추천확인서에 표시 및 해당 내용을 기재해야 함. - 선발캠프에 반드시 참여해야 하며, 불참시 불합격 처리 됨.
최종합격자 발표		▶ '17. 12. 01(금), 17:00 - KAIST IP영재기업인교육원 http://ipceo.kaist.ac.kr

- 1차 전형 지원자 수에 따라 세부내용 및 전형 일정이 일부 조정될 수 있으며, 변경될 경우에는 2017. 10. 20일 17:00 이후에 KAIST IP영재기업인교육원 홈페이지(ipceo.kaist.ac.kr)에 관련사항이 공지 예정.
- 1차 합격자 및 최종합격자 명단은 KAIST IP영재기업인교육원 홈페이지(ipceo.kaist.ac.kr)를 통해 공지함(개별연락(전화통지 등) 미 실시)

2. 모집인원 및 지원자격

- 모집인원 : 80명 ※ 최종 선발인원은 정원보다 약간 명의 증감이 있을 수 있음
- ※ 사회통합전형 정원 내 3% 우선 선발
- 지원자격
 - 2017년 현재 중학교 1학년 ~ 3학년 재학생
 - 정규학교 미재학생 : 현재 중학교 1학년 ~ 3학년에 준하는 연령에 해당하는 자
 - ※ 초등학생 지원 불가
 - 학교별 5명 이내 추천 가능

정규학교 재학생	▶ 소속 학교 학교장 추천을 받은 자 ▶ 학교별 인원제한: 5명 이내(학년 무관) * 한 학교에서 5명 이상 추천하는 경우 전원 탈락 처리함 ▶ 동일학생이 KAIST, POSTECH에 중복지원 불가 * 중복 지원한 경우 불합격 처리. * 대안학교 재학생의 경우 정규학교에 준하여 지원.
정규학교 미재학생	▶ 학생·학부모·학생의 역량을 잘 아는 제3자 등이 판단하여, 역량을 지닌 학생일 경우, 지원가능

II. 접수안내

1. 1차 서류전형 지원서 접수

가. 지원서 접수기간 및 방법

선발대상	접수기간	접수방법
지식재산기반 차세대영재기업인	2017. 09. 04(월) ~ 09. 22(금), 17:00까지	▶ 인터넷 접수 ▶ 24시간 접수가능 (단, 접수 마감일 17:00까지) ▶ 방문 및 우편접수 불가

나. 지원서 접수 : **교육원 홈페이지에서 접수**

- 홈페이지(원서접수 사이트): <http://ipceo.kaist.ac.kr>

다. 지원서 접수 절차

- 지원서 작성 : 지원자가 직접 작성

- 작성절차

단계	세부사항
교육원 홈페이지 혹은 원서접수 사이트 접속	http://ipceo.kaist.ac.kr
↓	
선발요강 및 온라인 원서접수 유의사항 확인	
↓	
온라인 지원서 작성	양식에 따라 해당사항 입력
↓	
첨부파일 업로드	사진, 개인정보활용동의서 , 학교장추천확인서, 학교생활기록부(II) 사회통합전형대상자 증빙서류 (해당자만)
↓	
지원서 입력사항 확인	
↓	
접수 확인	

○ 추천인 추천서 작성(필수) : 지원자가 접수완료 후 추천인이 작성

- 추천인 구분

구분	작성자
정규학교 재학생	▶추천교사 ※ 학교, 영재교육원 등 지원하는 학생을 직접 지도한 공교육 기관 교사 ※ 대안학교 학생의 경우 학생을 직접 지도한 교사(공교육기관 교사가 아니어도 무방)
정규학교 미재학생	▶본인이외 학부모를 포함한 제3자 ※ 제3자의 범위 : 지원자의 역량을 잘 아는 성인

- 작성절차

단계	세부사항
교육원 사이트 접속	http://ipceo.kaist.ac.kr
↓	
교사 개인 정보 활용 동의 및 입력	성명, 학교, 직책, 연락처 등
↓	
추천 학생 수험번호 입력	
↓	
추천서 작성 유의사항 확인	
↓	
온라인 추천서 작성	
↓	
추천서 입력사항 확인	
↓	
접수확인	

- 교사추천서 작성 시 주의사항

- 추천서를 작성하시는 교사는 추천서 작성 시 ID와 비밀번호 관리를 철저히 해 주시기 바랍니다. 특히 해당 학생에게 노출되지 않도록 유의.
- 추천서 작성 사이트에 접속 후 2시간 후 접속이 종료됩니다. 따라서 접속 후 2시간 이내에 작성하시거나 별도의 개인 파일에 작성 후 복사해 넣으시길 권합니다.
작성하시던 중간에 자리를 비운 후 다시 작성하실 때 접속이 종료되어, 기존에 작성했던 내용이 삭제될 수 있습니다.

○ 사회통합전형 대상자 : 기회균등전형만 포함.

- 사회통합대상자 확인(증빙)서류는 스캔하여 지원서 작성시 업로드

유형	지원 자격	제출서류
기초생활수급자	「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급권자 또는 그 자녀	1) 기초생활수급자 증명서 1부 2) 가족관계증명서(본인) 1부
차상위계층	「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층 가정의 자녀 - 법정 차상위계층(차상위 자활 대상자, 차상위 본인 부담 경감 대상자, 차상위 장애 수당 대상자, 차상위 장애 연금 대상자, 차상위계층 확인서 발급대상자)으로 주민자치센터에 등록된 가구의 학생 - 차상위 계층으로서 가구의 월 소득 인정액이 중위소득의 50%이하인 학생으로 가구의 최근 6개월간 건강보험료 평균 납부액이 【붙임 7】에 따른 일정액 이하인 학생 ※ 허위로 차상위계층 대상자가 되는 경우가 발생하지 않도록 재산세 과세증명서 등 재산 및 소득 내역 자료 추가 확인	1) 차상위계층 확인서(해당자) 2) 차상위계층 확인증명서(해당자)
차차상위계층	- 가구의 월 소득인정액이 중위소득의 60%이하인 학생으로 가구의 최근 6개월간 건강보험료 평균납부액이 【붙임 7】에 따른 일정액 이하인 학생 ※ 허위로 차차상위계층 대상자가 되는 경우가 발생하지 않도록 재산세 과세증명서 등 재산 및 소득 내역 자료 추가 확인	1)학교장추천확인서 2)건강보험납입증명서 최근 6개월(부모가 모두 근로자인 경우 각각 1부씩 제출) 3)가족관계증명서(본인) 1부
한부모가족보호 대상자	「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 보호대상자 ※한부모가족보호대상자(법정 한부모가족)는 한부모가족지원법에 따른 보호대상자로 일반 모자가족 또는 부자가족과는 구분	1) 저소득 한부모 가족증명서 1부 2) 주민등록등본 1부
보훈자 자녀	- 「국가보훈기본법」 제3조 제2호 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법」 제23조에 따른 국가보훈대상자 또는 자녀로 ‘국가보훈대상자 확인원’ 제출자 - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제 23조에 따른 교육지원대상자	1) ‘국가보훈대상자 확인원’ 1부
가정형편이 어려운 학생 중 학교장이 추천한 자	- 국민기초생활보장 수급권자, 차상위계층, 차차상위계층에는 포함되지 않으나, 가정형편이 어렵다고 학교장이 판단·추천한 자 * 학교장 추천 대상자 - 부양의무자의 갑작스러운 실직으로 생계에 어려움이 있는 경우(실업급여 수혜 가정 등) - 가게 파산 또는 재산 압류 등으로 생계에 어려움이 있는 경우 - 부양의무자의 질병·사고·장애 등으로 인해 근로능력이 없거나, 생계에 어려움이 있는 경우 - 부양의무자가 자영업자로 폐업·휴업 등에 따른 생계에 어려움이 있는 경우	1) 학교장추천 확인서 2) 미재학생의 경우 별도 문의 (042-350-6213~6)

마. 지원서 작성요령 및 유의사항(필독)

구분		작성요령 및 유의사항
지 원 서	지원자 정보	▶ 지원자의 성명, 연락처 등 입력사항을 정확하게 기재 ※ 대한민국 국적이 아닌 자는 응시 불가능
		▶ 학력 구분사항은 2017년 현재 기준으로 입력
		▶ 중학교 1학년학생의 경우 초등학교, 중학교 2가지의 학교생활기록부 모두 제출. (성적이 포함된 생활기록부 II) ※ (중요) 생활기록부의 주민번호는 삭제 후 제출해야 함
	학교, 지원자, 보호자 정보 및 연락처	▶ 전형기간 중 연락 두절로 인한 불이익을 방지하기 위해 지원자 및 보호자의 주소, 연락처, 이메일 주소는 전형기간 중 신속히 연락이 가능한 내용 기재 ※ 지원서 접수 후 주소 및 연락처 변경 시, 반드시 본 교육원으로 통보하여야 함
	기타 사항	▶ 우수성 입증자료의 경우 반드시 증빙 가능한 자료를 작성해야함 ※ 2차 캠프전형에 입증자료를 지참해야 하며 우수성 입증자료로 작성한 목록에서 누락된 자료가 있을 경우 합격이 취소될 수 있음
자 기 소 개 서	작성 시 유의사항	▶ 지원서 접수 시 지원접수 마감일 이전 수정 및 확인가능. 지원서 수정 시 아이디와 비밀번호가 필요하므로 반드시 초기 지원서 작성 시 생성한 아이디와 비밀번호를 숙지해야 함. ▶ 단, 마감일(9월22일 금, 17시) 이후에는 사이트가 폐쇄되므로 수정사항은 마감일 이전에 완료할 것.
		▶ 자기소개서는 평가요소로서 중요한 자료이므로 반드시 본인이 작성하여야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 함
기 타	▶ 지원서는 본 교육원에서 일괄 출력함 ▶ 미기재 또는 기재착오로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 혹은 그 보호자에게 있음 ▶ 기재사항이 사실과 다르거나 기타 부정한 방법으로 응시하였을 경우 본 교육원 합격을 취소할 수 있으며 그 내용에 따라 본 교육원 내부 규정을 적용하여 사후 조치를 취할 수 있음	

2. 2차 캠프 수행평가 전형 접수

가. 접수기간 및 방법

- 접수 대상 : 1차 서류전형 합격자
- 2차 전형료 납부기간 : 2017. 10. 24(화) 09:00 ~ 10. 27(금) 17:00
- 2차 전형료 납부방법
 - 2차 선발캠프 지원 시 입금(한국과학기술원_계좌이체)
 - ※ 캠프 전형 전형료 및 계좌이체 정보 추후 공지(온라인 사이트: <http://ipceo.kaist.ac.kr>)
 - ※ 사회통합전형(기회균등 전형) 대상자는 캠프 전형료 면제
- 캠프 참가 시 지참(제출)서류
 - 1차 서류전형 시 작성한 우수성 입증자료 사본(원본대조필)
 - ※ 입증자료가 실물인 경우 사진으로 대체하고 설명 첨부
 - ※ 입증자료가 지식재산(특허, 실용신안 등)인 경우 출원 또는 등록 증명서 사본, 명세서
 - 학교생활기록부(II) 사본(원본대조필)
 - 학교장 추천확인서 원본
 - 사회통합전형(기회균등 전형) 대상자는 관련 증빙서류
 - ※ 제출된 서류(우수성 입증자료 원본 등)는 일체 반환하지 않음

나. 전형 일정

- 일정 : 2017. 11. 11(토) ~ 12(일)
- 장소 : 대전 KAIST문지캠퍼스(1차 전형 합격자 발표 시 공지)
- 선발캠프 구성
 - 개인별/팀별 과제 수행, 보고서 작성 및 프레젠테이션 발표 등

다. 유의 사항

- 예비소집이나 개별연락 없이 홈페이지를 통해 공고한 장소로 집결
- 1차 전형 합격자 중 선발캠프에 불참한 경우 불합격 처리(반드시 선발캠프에 참여하여야 함)
- 반드시 1차 전형 시 작성한 우수성 입증자료 사본(원본대조필)을 지참하여 제출해야 함
 - ※ 우수성 입증자료는 제출 시 다시 돌려드리지 않으니, 이점 유의하여 제출해주시기 바랍니다.
- 캠프 전형료, 장소 및 준비사항 등은 2017. 10. 24(화) 09:00에 홈페이지 공지
- 캠프 참가학생의 캠프 기간 중 상해보험가입을 위해 별도의 절차를 거쳐 개인정보활용동의서 및 주민번호를 수집·활용할 예정입니다.

3. 제출서류 및 제출방법

구 분	제 출 서 류	비 고
1차 서류전형	학생	▶ 온라인으로 입력 및 파일첨부 제출 ▶ 학교장 추천확인서는 별도양식을 다운받아 작성 및 날인한 후 스캔하여 PDF파일로 첨부 ▶ 성적이 포함된 학교생활기록부(II) 는 주민번호를 지운 후 스캔하여 파일 첨부 ▶ 개인정보수집, 이용 및 활용동의서 는 반드시 출력하여 사인 후 파일 첨부 ▶ 미재학생의 경우 ④, ⑤는 제출하지 않아도 됨 ▶ 대안학교 재학생의 경우 ⑤가 학교규정상 없는 경우 제출하지 않아도 됨. ▶ ⑦의 경우 대상자만 제출
	추천인	① 추천인 추천서 ▶ 정규학교 재학생 : 교사 추천서 ▶ 정규학교 미재학생 : 학부모를 포함한 제3자의 추천서 ▶ 추천인 추천서는 추천교사나 해당자가 별도로 온라인 접수 사이트에 접속하여 작성
2차 캠프 전형	① 우수성 입증자료 사본(원본대조필) ② 학교생활기록부(II) 사본(원본대조필) ③ 학교장 추천확인서 원본 ④ 캠프 전형료 면제 증빙 서류(해당자만)	▶ 우수성 입증자료 사본이 1차 온라인 접수 시 작성한 목록과 다를 경우 합격이 취소될 수 있음 *지식재산권 증빙서류 : 출원 및 등록 증명서 사본, 명세서

※ 위 서류는 발급일로부터 3개월 이내의 것이어야 함.

※ 외국어로 된 관련서류 제출 시에는 원본 및 공증된 번역본을 함께 제출할 것

※ 대안학교 재학생의 경우 정규학교에 준하여 학교장추천서 및 교사추천서를 제출하고, 성적이 포함된 서류(학교생활기록부 등)가 있으면 함께 제출.

※ 우수성 입증자료의 경우, 필수 제출 자료는 아니므로 입증할 자료가 있는 경우에만 작성(제출)

4. 기타사항

- 평가와 관련된 자료는 일체 공개하지 않음
- 제출된 서류는 반환되지 않음
- 합격 후 교육에 소요되는 일부 비용을 징수할 수 있음
- 부정한 방법으로 합격된 경우에는 입학 후라도 합격이 취소될 수 있음
- 동일인이 두 교육원(KAIST, POSTECH)에 동시 지원 불가(동시 지원 시 탈락)
- 본 교육원은 교육과학기술부 및 교육청 지정 영재교육원이 아님을 알려드립니다

5. 문의처

KAIST IP영재기업인교육원	▶ 전 화 : 042-350-6213~6 / 팩스 : 042-350-6220 ▶ 홈페이지 : http://ipceo.kaist.ac.kr / e-mail : cce@kaist.ac.kr ▶ 담 당 자 : 한정희 연구원
---------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ⅲ. 선발방법

1. 선발 방법 및 전형

- IP영재기업인 선발은 ①서류전형 ②캠프 수행관찰 2단계 전형으로 실시

구분	선발유형	선발방법	선발요소	선발인원
1단계	서류전형	학생생활기록부(II)	기본 학습역량 및 리더십	정원 2배수 내외
		자기소개서	도전정신/지원동기/창의적문제해결력	
		추천서	리더십/ 자기주도 학습능력/창의적문제해결력	
		우수성 입증자료	창의력 문제해결력 도전정신	
2단계	캠프 수행관찰 전형	개인 및 팀 과제 해결	커뮤니케이션 능력 창의적문제해결력/ 리더십/ 협업역량/인성 등	정원

2. 1단계 전형

가. 선발 방법

- 입학사정관제를 도입한 서류 전형 실시.
- 심사 서류 목록 : 자기소개서, 교사추천서, 학교생활기록부(II), 우수성입증자료 목록
- 심사 방법: IP영재기업인교육전문가(박사급) 심사위원으로 참여하며 교차평가 실시

나. 심사기준

- 제출 서류를 바탕으로 도전정신(열정), 영재기업인으로서의 포부, 리더십, 자기주도 학습능력 및 기본 학습역량을 바탕으로 영재기업인으로서의 자질 평가

다. 합격자 발표

- 서류심사 결과를 바탕으로 최종적으로 교육원 선정심사위원회의 심의를 거쳐 합격자 선정
- 차세대영재기업인 홈페이지 및 교육원 홈페이지에 발표(개별연락 미 실시)

3. 2단계 전형

가. 선발 방법

○ 캠프 수행관찰

- 개인검사 : 학생 개인별 검사
- 개인과제 : 창의적 문제해결력, 논리적 사고를 검증하는 개인별 과제
- 팀과제 : 창의적 문제해결력, 리더십, 커뮤니케이션 능력을 검증하는 팀별 과제

나. 심사기준

- 개인검사, 개인과제, 팀과제 등의 수행정도를 종합하여 선발
- 창의적 문제해결력, 도전정신, 커뮤니케이션 능력, 리더십, 개인 인성 및 협업 역량 등 평가.

다. 합격자 발표

- 캠프 수행관찰 평가 결과 및 개인면접 평가 결과 등을 종합하여 본 교육원 선정 심사위원회의 심의를 거쳐 최종합격자 선정
- 교육원 홈페이지(ipceo.kaist.ac.kr)에 발표(개별연락 미 실시)

※ 붙임 :

1. (양식) KAIST IP영재기업인교육원 지원서
2. (양식) 자기소개서
3. (양식) 우수성 입증자료
4. (양식) 추천인 추천서
5. (양식) 학교장 추천확인서
6. (양식) 개인정보수집, 이용 및 활용동의서
7. (참고자료) 차상위 계층 및 차차상위 계층 건강보험료 적용 기준

[붙임 1] : KAIST IP영재기업인교육원 지원서 (온라인 입력)

KAIST IP영재기업인교육원 지원서

수험번호		※ 자동부여		사회통합전형		* 전형대상자의 경우 체크		
				사회통합전형 지원자격		* 해당 자격 분야 체크		
지원자	성명	(한글)		성별	생년월일	지원자 사진 (6개월 이내 촬영)		
	집주소	(우편번호 : -)						
	집전화			e-mail				
	휴대전화							
학교정보		학교명			학년/반		학년 반	
		학교전화번호						
		학교 주소	(우편번호 : -)					
소속정보		* 미재학생만 “미재학”이라 기록						
보호자1	성명		지원자와의 관계		연 락 처	휴대폰		
	직업					이메일		
보호자2	성명		지원자와의 관계		연 락 처	휴대폰		
	직업					이메일		

【유의사항】

1. 지원자 사진 : 최근 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신의 칼라사진을 사용하여야 한다.
2. 지원자 연락처 : 전형기간 중 연락이 가능한 개인 핸드폰 번호 및 이메일 주소를 기재한다.
3. 소속 정보 : 미재학생의 경우 소속정보란에 미재학이라 기록하고, 대안학교 학생의 경우 정규학교에 준하여 학교 정보를 입력한다.
4. 보호자 : 학생의 신상의 책임을 질 수 있는 자의 성명, 지원자와의 관계, 연락처를 기재한다. 붙임 6의 개인정보수집, 이용 및 활용동의서에 지원서에 기록한 보호자(1, 2)의 성명과 서명이 필요함.
5. 사회통합전형: 해당자는 체크
6. 사회통합전형 지원자격: 사회통합전형 해당자의 경우 아래의 항목 중 해당 자격 입력
 ① 기초생활수급자 ② 차상위계층 ③ 한부모가족보호대상자 ④ 차차상위계층
 ⑤ 보호자 자녀 ⑥ 위의 ‘①~⑤’에 해당되지 않으나 가정 형편이 어려워 학교장이 인정하는 자

[붙임 2] 자기소개서 양식 (온라인 입력)

<자기 소개서>

<자기소개서 작성 시 유의사항>

1. 자기소개서는 평가요소로서 중요한 자료이므로 반드시 본인이 작성하여야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하십시오.
2. 각 문항 별로 작성해 주십시오.
3. 자기소개서는 입학전형 및 입학 후 학생지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

1. 미래의 꿈 (1500자 이내)

○ 자신의 꿈이 무엇이며, 어떤 계기로 그 꿈을 가지게 되었는지, 그리고 꿈을 이루기 위해 지금까지 어떤 노력을 해 왔는지 적어주세요.

○ 자신의 꿈과 관련하여, 나중에 그 사람처럼 되고 싶은 역할모델(Role Model)은 누구입니까? 왜 그 사람을 역할모델로 삼았는지 이유도 함께 적어주세요.

* 역할모델(Role Model)과 존경하는 사람은 다릅니다. 꿈과 관련한 역할모델에 대해 적어주세요.

○ 자신이 가장 좋아하는 일(것)이 무엇이며 그것을 왜 좋아하는지, 좋아하는 것을 하기 위해 어떻게 해 왔는지 적어주세요

* 이 문항은 첫 번째 문항인 자신의 꿈과 연관이 되어도 되고 꿈과 연관이 없어도 괜찮습니다.

2. 지원동기 (500자 이내)

○ KAIST IP영재기업인교육원에 지원하게 된 동기는 무엇입니까? 본 교육원을 어떻게 알게 되었는지, 앞으로 자신이 성장하는데 본 교육원이 어떤 도움이 될 것이라고 생각하는지 등을 포함하여 적어주세요.

3. 경험 (500자 이내)

○ 자신이 가장 몰입했던 경험이 무엇인지 적고, 왜 그렇게 몰입을 하게 되었고 몰입한 결과가 어땠는지 적어주세요.(자신이 어떻게 바뀌었는지)

[붙임 3] 우수성 입증자료 양식 (온라인 입력)

<우수성 입증자료>

자기소개서와 관련된 활동 결과물, 특허·실용신안 등 (10개 이내)		
제 목	내용(각 100자 이내)	시행기관/출원(등록)번호
		기간(날짜)/출원(등록)일
		제출예정 증빙서류/특허상태
1)		
⋮	⋮	⋮
10)		

【유의사항】

- 우수성 입증자료는 반드시 증빙자료 제출 가능한 실적을 기재하여야 한다.
 - 1차 서류합격자에 한하여 2차 캠프전형 참가 시 증빙자료를 제출해야 하며 이 때, 1차 서류 전형에 작성한 목록과 다를 경우 합격이 취소될 수 있음.
- 우수성 입증자료 목록은 반드시 10개 이내로 기입(지식재산권 실적 포함)하여야 한다.
- 우수성 입증자료에 지식재산권 실적을 함께 기입하며, 지식재산권 실적이 없는 경우 기재하지 않아도 된다. ※**지식재산권 실적(특허, 실용신안 등)은 단순 참고사항일 뿐이며 필수사항이 아님. 지식재산권 실적이 없어도 지원 할 수 있음.**
- 우수성 입증자료 예시
 - 우수성 입증자료는 자기소개서와 연관성이 높은 자료를 중심으로 기재(**자기소개서 내용을 뒷받침 할 수 있는 자료**)
 - 개인의 관심이나 열정을 나타낼 수 있는 자료와 같이 지원자의 우수성을 입증할 수 있는 것으로, 형태나 분야의 제한은 없다.

① 제 목	② 내용(각 100자 이내)	③시행기관/출원(등록)번호
		④기간(날짜)/출원(등록)일
		⑤제출예정 증빙서류/특허상태
1)항공 블로그운영	항공기 Winglet에 따른 와류의 변화 등에 대한 항공 블로그 운영 (http://blog.naver.com/oooo.oooo)	③ 개인블로그 ④ 2010~현재 ⑤ 블로그 주소
2)고정형 Flap과 비고정형 Flap의 양력과 항력 비교에 관한 연구	고정형 Flap과 비고정형 Flap의 양력과 항력 비교에 관한 연구 논문(진행중, 한국영재교육학회 학술지 투고예정)	③ OO영재교육원 ④ 2012.7.1~2012.7.23 ⑤ 연구논문
3)비행기유도시스템	IR센서를 이용하여 비행기가 자동으로 주차하도록 하는 시스템.	③ 10-2010-00245687 ④ 2010.01.13 ⑤ 특허 출원

*** ① 제목**

- a) 우수성 입증 목록의 제목
- b) 지식재산권(특허, 실용신안)의 경우 발명의 명칭 기입

*** ② 내용**

- a) 입증자료에 대한 간략한 설명(100자 내외)
- b) 지재권(발명)에 대한 간략한 설명(100자 내외)

*** ③ 시행기관/출원(등록)번호**

- a) 제출 예정 자료의 시행 기관
- b) 지식재산권을 기재할 경우 출원이나 등록 번호 기재

*** ④ 제출예정 증빙서류/특허상태**

- a) 일반 우수성 입증자료의 경우 증명할 수 있는 제출 서류(활동 결과물)
- b) 지식재산권을 기재할 경우 현재 발명의 출원(등록) 단계 기입

* 지식재산권의 제출자료 : 출원 및 등록 증명서 (1차 서류합격자에 한함)

[붙임 4] 추천인 추천서 양식 (추천자가 별도로 온라인 입력)

추천서

【지원자(학생) 정보】

이 름		수험번호	
-----	--	------	--

【추천자 정보】

이 름		소속 기관	
직 위		E-Mail	
전화번호		지원자와의 관계	
기관 주소			
<p>• 추천자께</p> <p>KAIST IP영재기업인교육원은 이 추천서를 신뢰성 있는 평가 자료로 활용하고 있습니다. 지원자의 역량 및 개인적 특성과 행동에 대한 추천자의 의견은 학생선발의 중요한 부분이며, 추천자의 정보는 참고자료로 보관됨을 알려드립니다. 이 추천서는 추천인의 개인적인 신뢰도에 영향을 미칠 수 있으므로 동의양식에 동의하시고 신중하게 추천하여 주시기 바랍니다.</p>			

【추천서작성 주요내용】

<p>지원자에 대한 아래의 사항을 기술하여 주십시오(1000자 이내).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 지원자의 리더십, 창의성, 도전 정신, 집중력, 열정 등에 대해 구체적인 사례와 함께 기술해 주십시오. 2. 본 교육원에 진학하게 되면 지원자에게 어떤 면에서 도움이 될지 기술해 주십시오. 3. 그 외 지원자의 진로계획이나 인성적 측면 등에 대해 자유롭게 기술해 주십시오.

【유의사항】

1. 추천서는 온라인 접수만 가능하므로 별도로 온라인접수사이트에 접속하여 **추천학생 수험번호 입력 후** 서약서에 동의한 후 추천서 작성해야 한다.
2. 현재 중학교 재학생의 경우 공교육 교사가 추천서를 작성하여야 하며, 미 재학생의 경우 본인을 제외한 제 3자가 작성한다.
 - 재학생 : 학교, 영재교육원 등 지원하는 학생을 직접 지도한 공교육 기관교사가 추천
 - 대안학교 재학생 : 학생을 직접 지도한 교사가 추천
 - 미재학생 : 본인이외에 학부모를 포함하여 지원자의 역량을 잘 아는 제3자가 추천

[붙임 5] : 학교장 추천확인서 양식 (스캔하여 PDF파일로 첨부)

학 교 장 추 천 확 인 서

【추천학생 정보】

이 름		학년/반	()학년 ()반
-----	--	------	------------

【학교장 정보】

이 름		소속 학교	
전화번호		E-Mail	

【교육원 지원 추천서】

_____학교 교장 _____는(은) _____학생의 KAIST IP영재기업인교육원 지원을 추천하며 1차 서류전형에 합격할 경우 2차 선발캠프에 참가할 것을 허락합니다.	
학교장 :	서명

* 학교당 5명 이내로 추천(지원)할 수 있습니다. 5명 이상 추천하는 경우 전원 탈락 할 수 있습니다.

* 2차 선발캠프 일정 : 11월 11일(토) ~ 12(일)

[사회통합전형자 확인서]

***사회통합전형자 학생만을 대상으로 작성해 주시기 바랍니다.**

- ① 기초생활수급자 ② 차상위계층 ③ 한부모가족보호대상자 ④ 차차상위계층
 ⑤ 보훈자 자녀 ⑥ 위의 '①~⑤' 에 해당되지 않으나 가정 형편이 어려워 학교장이 인정하는 자

위 학생을 심의 결과 2018학년도 차세대영재기업인 육성사업 사회통합전형 대상자임을 확인합니다.	
지원유형	<i>*위의 ①~⑥번 중 해당 유형 작성</i>
추천사유	<i>*기회균등전형 중 증빙서류가 없는 ④차차상위계층 및 ⑥학교장 추천의 경우에만 작성</i>
학교장 : 서명	

[붙임 6]: 개인정보 수집, 이용 및 활용 동의서 (작성 및 서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부)

【 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서 】

■ KAIST IP영재기업인교육원 신입생 선발 지원을 위한 개인정보 수집·이용·제공

본 KAIST IP영재기업인교육원은 귀하의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 『개인정보보호법』 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제22조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 KAIST IP영재기업인교육원이 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 수집·이용에 관한 사항	
개인정보의 수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> • 신입생 선발 지원자 관리 • 서비스 제공(콘텐츠 제공 등 서비스 제공에 관한 계약의 이행) • KAIST IP영재기업인교육원이 진행하는 프로그램의 홍보 : 신규 프로그램 홍보 • 서비스 제공(콘텐츠 제공 등 서비스 제공에 관한 계약의 이행) • 선발캠프(2차 선발전형) 진행 시 촬영된 본인의 사진과 동영상의 행사 홍보의 목적으로 홈페이지(www.ipceo.kaist.ac.kr) or (www.youtube.com)에 공개함
수집·이용할 항목	<ul style="list-style-type: none"> • 필수 수집항목 : 성명, 성별, 생년월일, 학교, 학년, 휴대전화, 이메일, 집주소, 사진, 학부모 성명, 학부모 연락처, 학부모 이메일, 생활기록부에 기재된 사항 • 선택 수집항목 : 우수성입증자료, 학부모 직업
보유·이용 기간	<ul style="list-style-type: none"> • 위에 정보에 대하여는 아래의 사유로 명시한 기간 동안 보존합니다. <ul style="list-style-type: none"> - 본 KAIST IP영재기업인교육원 운영에 따른 결과물 보존 - 보유기간 : 10년(공공감사에 의한 법률 20조 의거)
수집·이용 동의 여부	<ul style="list-style-type: none"> • KAIST IP영재기업인교육원이 위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. <p style="text-align: center;">동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/></p> <p>※ 동의하지 않을 경우, 선발전형에 불이익이 발생할 수 있음</p>

2. 제공에 관한 사항	
제공 받는 자	<ul style="list-style-type: none"> • 공공기관 등 관련기관 정보제공 <ul style="list-style-type: none"> - 위 개인정보의 처리 공공기관: 한국발명진흥회 • 저희회는 수탁업체에게 개인정보를 제공할 경우, 업무수행에 필요한 최소한의 정보만을 제공합니다.
제공 받는 자의 이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> • 특허청 및 한국발명진흥회에서 정책자료로 활용
제공 할 개인정보의 항목	<ul style="list-style-type: none"> • 제공항목 : 성명, 성별, 생년월일, 학교, 학년, 휴대전화, E-mail, 학부모 연락처
제공 동의여부	<ul style="list-style-type: none"> • 특허청 및 한국발명진흥회가 위와 같이 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다 <div style="text-align: center;">동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/></div> <p>※ 동의하지 않을 경우, 추후 불이익이 발생할 수 있음</p>
3. 만 14세 미만 아동인 경우 법적대리인의 동의	
법정대리인 성명	
법정대리인 휴대전화(연락처)	
만 14세 미만 아동과의 관계	
제공 동의여부	<ul style="list-style-type: none"> • 본인은 상기 미성년자의 법정대리인으로 KAIST IP영재기업인교육원 신입생 선발지원을 위한 개인정보 수집·이용에 동의합니다. <div style="text-align: center;">동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/></div> <p>※ 동의하지 않을 경우, 선발전형에 불이익이 발생할 수 있음</p>

[붙임 7] 차상위 계층 및 차차상위 계층 건강보험료 적용 기준(참고)

■ 차상위 계층 및 차차상위 계층 건강보험료 적용 기준

○ 근거 : 2018 사회통합전형 지원 자격 심사 기준표 안내

(교육부 학교정책과-1544, 2017.03.28)

○ 지원자격 : 기준 중위소득이 적용되는 건강보험 납입금 기준

【 차상위계층(기준 중위소득 50% 이하) 가구】 (2017년 기준, 단위 : (원))

가구원수	소득기준	건강보험료 본인부담금			비고
		직장가입자	지역가입자	혼합	
1인	826,000	26,638	4,674	27,563	노인장기요양 보험료 미포함
2인	1,407,000	43,714	18,603	44,329	"
3인	1,820,000	55,746	36,034	56,367	"
4인	2,234,000	69,115	59,938	70,038	"
5인	2,647,000	81,698	81,836	82,550	"
6인	3,060,000	93,887	99,483	94,981	"
7인	3,473,000	106,673	117,399	107,451	"
8인	3,887,000	119,960	135,682	121,620	"
9인	4,300,000	133,141	151,167	135,080	"
10인	4,713,000	145,018	163,570	147,189	"

【차차상위계층(기준 중위소득 60% 이하) 가구】 (2017년 기준, 단위 : (원))

가구원수	소득기준	건강보험료 본인부담금			비고
		직장가입자	지역가입자	혼합	
1인	992,000	30,600	7,839	30,872	노인장기요양보험료미포함
2인	1,689,000	51,982	30,112	52,020	"
3인	2,185,000	67,310	56,120	67,539	"
4인	2,680,000	82,550	83,055	83,116	"
5인	3,176,000	97,367	104,084	98,270	"
6인	3,672,000	112,929	126,353	114,231	"
7인	4,168,000	127,753	145,220	129,385	"
8인	4,664,000	143,052	161,510	145,018	"
9인	5,160,000	160,431	180,119	163,084	"
10인	5,656,000	174,203	193,901	177,135	"

○ 기회균등전형 지원 자격 확인

- 기초생활수급자, 한부모가족보호대상자, 법정차상위계층 : 증명서 또는 확인서
- 차상위계층, 차차상위계층

· ‘지역 가입자’는 건강보험 납입금(최근 6개월 평균액)을 기준

· ‘직장가입자’ 및 ‘혼합’은 건강보험 납입금을 기준으로 하고, 연간 재산세 납입금을 추가로 확인

☞ 【소득 분위별 건강보험료적용 기준표】 【소득 분위별 재산세 납입금 기준표】 참고

가구원수 산정 방법 및 건강보험료 산정 방법, 절차

① 가구원 수 산정 시 유의사항

- 세대별 주민등록표에 기재된 자로서 해당 학생과 생계 및 주거를 같이하는 **부·모** 및 **2촌 이내의 형제·자매**
 - 단, 가족관계증명서 상 부·모 또는 미혼인 형제·자매는 주민등록을 달리하더라도 가구원에 포함하고, 부·모가 모두 없는 경우에 한해 조부·조모를, 조부·조모도 없는 경우에 외조부·외조모를 가구원에 포함

② 건강보험료 확인 시 유의사항

- 주민등록등본 또는 가족관계증명서(주민등록등본에 부·모 중 1명만 기재되어 있는 경우 반드시 제출)에 부모가 모두 있는데 건강보험증 사본에 학생만 있거나 부·모 중 한명만 있는 경우 반드시 다른 한 명의 건강보험료 금액을 확인하여 부·모의 건강보험료 합산
- 학생이 직장에 다니는 형제자매의 건강보험에 가입된 경우 부모의 납부실적까지 제출

③ 산정 및 적용

- (산정) 건강보험증에 부양자로 등록된 부·모의 건강보험료 부과금액을 합산한 금액(단, 노인장기요양보험료는 제외)

※ 부·모 중 한 쪽이 피부양자인 경우 피부양자의 건강보험료를 합산하지 않도록 주의

○ (적용)

- 부, 모가 각각 다른 건강보험에 가입된 경우 부와 모의 건강보험료를 **합산**하여 다음과 같이 적용
 - 부·모가 각각 지역건강보험 부양자인 경우 : **합산 후 지역보험료 기준 적용**
 - 부·모가 각각 다른 직장보험 부양자인 경우 : **합산 후 직장보험료 기준 적용**
 - 부·모가 각각 지역보험과 직장보험 부양자인 경우 : **합산 후 혼합보험료 기준 적용**

○ (사례)

아버지는 직장건강보험 부양자로 3만원 납부하고 어머니는 지역건강보험 부양자로 2만 2천원 납부하는 4인가구의 경우 : 3만원(부)+2만2천원(모) ⇒가구 건강보험료(5만2천원)
⇒ **혼합기준 적용(기준 중위소득 50% 이하)**

가구원수	소득기준	건강보험료 본인부담금		
		직장가입자	지역가입자	혼합
1인	826,000	26,638	4,674	27,563
2인	1,407,000	43,714	18,603	44,329
3인	1,820,000	55,746	36,034	56,367
4인	2,234,000	69,115	59,938	70,038
5인	2,647,000	81,698	81,836	82,550

【소득 분위별 건강보험료 적용 기준표】

(2017년 기준, 단위 : (원))

분위 구분(경계값)	소득기준 (분위 경계값)	건강보험료 본인부담금		
		직장가입자	지역가입자	혼합
1분위 (P10)	1,461,727	44,898	20,093	45,603
2분위 (P20)	2,261,022	70,038	61,080	70,438
3분위 (P30)	2,878,568	88,759	90,642	89,571
4분위 (P40)	3,428,016	105,337	115,666	106,673
5분위 (P50)	3,970,780	121,620	137,459	122,753
6분위 (P60)	4,542,903	140,943	159,298	143,052
7분위 (P70)	5,196,476	160,431	180,119	163,084
8분위 (P80)	6,128,019	189,872	210,385	193,438
9분위 (P90)	7,603,901	232,910	254,377	240,800

* 출처 : 통계청-국가통계포털-물가·가계-가계-가계소득지출-가계동향조사(신분류), “가구당 월평균 분위 경계값 및 적자기구 비율(2인이상, 가구기준)"/ 전국2인이상 비농가, 2016년 1분기~4분기 기준

【소득 분위별 재산세 납입금 기준표】

(2017년 기준, 단위 : (원))

소득구분	월 추정 소득	재산 추정 금액	과세 추정 금액*	재산세 납입금(연간)**
1분위	1,461,727	146,172,700	87,703,620	101,550
2분위	2,261,022	226,102,200	135,661,320	173,490
3분위	2,878,568	287,856,800	172,714,080	251,780
4분위	3,428,016	342,801,600	205,680,960	334,200
5분위	3,970,780	397,078,000	238,246,800	415,610
6분위	4,542,903	454,290,300	272,574,180	501,430
7분위	5,196,476	519,647,600	311,788,560	617,150
8분위	6,128,019	612,801,900	367,681,140	840,720
9분위	7,603,901	760,390,100	456,234,060	1,194,930

* 위의 소득 분위별 재산세 납입금 기준표는 서울특별시를 기준으로 작성되었고, 서울특별시의 주택에 대한 재산세 과세 금액은 재산가액의 60%를 적용하도록 규정되어 있음

** 재산세 납입금은 주택(아파트) 재산세를 기준으로 산정한 금액이며, 도시지역분, 지역자원시설세, 지방교육세를 포함하지 않은 금액임(총재산세(주택 기준) = 재산세+도시지역분+지역자원시설세+지방교육세)

※ 타 지역 소재 주택(아파트)을 소유하고 있는 경우, 사전에 고지하여 제출서류에서 누락되지 않도록 관련 증명서를 전부 제출하도록 조치할 것