

2023학년도 제6회 수남초등학교 학교운영위원회(임시회) 수남초등학교-647		
<u>회 의 록</u>	위원장	학교장
○ 일 시: 2024년 2월 14일(월) 15:30		
○ 장 소: 우리학교 교장실		
○ 회 순		
1. 개회		
2. 국민의례		
3. 학교장인사		
4. 위원장 개의 선언		
5. 보고사항		
6. 안전심의		
7. 폐회		
○ 출석위원: 6명(장00, 이00, 김00, 이00, 오00, 박00)		
○ 불참(사전연락)위원: 0명		
○ 의사일정(부의된 안건)		
1. 회기 결정의 건		
2. 2024학년도 학교 교육과정 운영 계획(안)		
3. 2024학년도 학교급식 운영 계획(안)		
4. 2024학년도 방과후교육과정(협력수업 포함) 운영 계획(안)		
5. 2024학년도 돌봄교실 운영 계획(안)		
6. 2024학년도 교육복지연계학교 운영 계획(안)		
7. 2024학년도 학교안전교육 계획(안)		
8. 2024학년도 학교인성교육 계획(안)		
9. 2023학년도 수남초등학교발전기금 운용 2차 변경 계획(안)		
10. 2024학년도 수남초등학교발전기금 운용 계획(안)		
11. 2023학년도 학교회계 제4회 추가경정 예산(안)		
12. 2024학년도 학교회계 본예산(안)		

발언자	발언내용(심의결과)	비고
<심의결과>		
1. 2023학년도 제6회 수남초등학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건		
가. 발언내용		
○ 위원장(장00) 1일로 결정하고자 함		
○ 질의사항 없음		
나. 결정사항: 1일로 결정(찬성 6표, 반대 0표)		
2. 2024학년도 학교 교육과정 운영 계획(안)		
가. 발언내용		
○ 담당자(박00)		
- 1학기 2024.3.1.~ 2024.8.16.(수업일수 101일) 2학기 2024.8.17.~ 2025.2.28.(수업일수90일) 법정 수업일수는 190일이나 폭설등 자연재해로 인한 임시휴업을 예상해서 191일로 편성함		
- 월별 주요 교육활동 설명(4.25.~4.26. 테마식현장체험학습, 5.1. 봄 운동회, 10.8. 현장체험학습, 11.14. 꿈바라기 수남교육한마당)		
○ 질의사항 없음		
나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)		
3. 2024학년도 학교급식 운영 계획 심의(안)		
가. 발언내용		
○ 담당자(박00)		
- 급식일수는 186일 실시할 예정이며 학생급식비는 4,950원(교육청 지원), 교직원 급식비는 5,900원(수익자부담)으로 전년과 동일하게 결정하고자 함		
- 식재료 조달방법은 월단위 계약을 원칙으로 하며 2023학년도와 동일한 계약방법으로 진행		
○ 질의사항(장00) 우유급식 실시 여부에 대해 질의함		
○ 행정실장(홍00) 2024년에도 장수군이 우유바우처 사업에 선정되어 사회적 배려 대상자는 유제품 구매 바우처를 제공받아 마트나 편의점에서 구매하도록 되어 있음, 아직 우유급식 실시 여부에 대해 구체적으로 전달받은 내용은 없으나 우유급식을 실시한다고 하면 작년과 동일하게 수익자부담경비로 운영이 예상됨		
나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)		
4. 2024학년도 방과후 교육과정(협력수업 포함) 운영 계획(안)		
가. 발언내용		

발언자	발언내용(심의결과)	비고
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당자(박00) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운영 기간: 방과후학교 1학기 2024.3.4.~7.25. 2학기 2024.8.16.~12.30.</li> <li>- 방과후학교 운영 프로그램 및 강사: 독서논술이 신규 프로그램으로 개설되었으며 로봇과학, 바둑, 일본어, 공예, 바이올린,탁구, 컴퓨터, 판소리, 기초학력이 운영되며 강사는 방과후 마을학교에서 배정됨</li> <li>- 협력수업 운영 프로그램 및 강사: 영어, 미술(독도교육), 연극이 운영되며 강사는 모집공고와 심사를 통해 선정할 예정임(강사비는 시간당 35,000원, 타지역 출퇴근 경우 교통비 보조)</li> </ul> </li> </ul>	
	○ 질의사항 없음	
	나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)	
5. 2024학년도 돌봄교실 운영 계획(안)		
	가. 발언내용	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당자(박00) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 오후 돌봄 대상학년이 확대되어 1~3학년 학생을 수용함, 운영시간은 학기중 12:30~16:30, 방학중 8:30~12:30까지이며 작년 9월부터 학부모 수요일에 따라 학기 중에는 오후6시까지 탄력적으로 운영할 수 있음</li> <li>- 돌봄전담인력 근로시간은 행정업무시간 및 유급휴식시간을 포함하여 총 6시간 근무</li> </ul> </li> </ul>	
	○ 질의사항 없음	
	나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)	
6. 2024학년도 학교교육복지 운영 계획 심의(안)		
	가. 발언내용	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당자(박00) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2024년 교육청 지원 목적사업비: 2,000,000원</li> <li>- 예산편성은 긴급지원 20만원, 사제동행프로그램 운영 60만원, 또래관계향상프로그램 운영 120만원으로 편성할 예정임</li> </ul> </li> </ul>	
	○ 질의사항 없음	
	나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)	
7. 2024학년도 학교안전교육 계획 심의(안)		
	가. 발언내용	

발언자	발언내용(심의결과)	비고
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당자(박00) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학년별 교육과정 안전교육 배정 시수는 58시간임</li> <li>- 생애주기별 재난대응 안전훈련(119안전체험관): 2,5학년 대상, 2024.6.27. 예정</li> <li>- 수영실기 체험형 안전교육(장수한누리전당 수영장): 3~4학년 대상, 2024.7.22.~7.24. 예정</li> <li>- 교직원 응급처치 교육: 전체 교직원 대상, 연중 1회 4시간 실시</li> </ul> </li> </ul>	
	○ 질의사항 없음	
	나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)	
	8. 2024학년도 학교인성교육 계획 심의(안)	
	가. 발언내용	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당자(박00) 추진목표는 기본 생활 습관과 관련한 가치들을 스스로 결정하고 실천할 수 있는 역량을 기르고, 생활 속에서 소통하고 참여하는 인성역량을 기르는 것으로 주요 사업 4가지는 인성 중심 학교 환경 조성, 학교 인성역량교육, 가정 및 지역사회 협력과 지원, 정책 추진 기반 마련 및 평가로 운영</li> </ul>	
	○ 질의사항 없음	
	나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)	
	9. 2023학년도 수남초등학교 발전기금운용 2차 변경 계획(안)	
	가. 발언내용	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당자(홍00) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023년 이월금 및 예금이자 수입계획 변경(감액 60원)</li> <li>- 지출계획서의 세부사용내역 중 3,165,000원은 오타 기재로 정당 내용은 3,166,000원임</li> <li>- 장학금은 학교발전기금(3,170천원)과 수여기관 직접입금액(500천원)을 합하여 6학년 학생 1명당 282천원씩 균등하게 수여하고 남는 잔액 4,440원은 2024회계로 이월처리</li> <li>- 수여기관 직접지급 장학금 중 전라북도교육청 사랑의 장학회(300천원)에 미선정되어 1인당 지급 금액이 23천원 감소됨</li> </ul> </li> </ul>	
	○ 질의사항 없음	
	나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)	
	10. 2024학년도 수남초등학교 발전기금운용 계획(안)	
	가. 발언내용	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당자(홍00) 매년 꾸준히 기부해주시는 동창회와 종교단체 등의 기부액을 기준으로 발전기금운용 계획 수립함(수입계획금액 600,740원, 지출계획금액 600,000원)</li> </ul>	

발언자	발언내용(심의결과)	비고
	○ 질의사항 없음	
	나. 결정사항: 원안가결(찬성 6표, 반대 0표)	
	11. 2023학년도 학교회계 제4회 추가경정 예산(안)	
	가. 발언내용	
	○ 담당자(홍00) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세입예산 주요내용: 교수학습환경개선비(AI 피지컬교구구입비) 500만원 목적사업비 교부</li> <li>- 세출예산 주요내용: 회계말 정리추경을 위해 사업종료된 불용예산(약 8,500천원)을 감액하여 통학차량 수리비 및 소규모수선비 등 필요 사업에 예산증액</li> </ul>	
	○ 질의사항 없음	
	○ 세입·세출 각각 423,406천원(3차추경대비 5,118천원 증액) 결정	
	12. 2024학년도 학교회계 본예산(안)	
	가. 발언내용	
	○ 담당자(홍00) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세입예산 주요내용: 혁신학교운영 등 경상운영비 예산이 증가하여 전년도 예산액 대비 8,194천원이 증액됨</li> <li>- 세출예산 주요내용: 학생수가 줄어 학교급식운영사업비 7,436천원 감소, 예술교과활동은 목적사업비가 5,000천원 교부될 예정이라 학교자체 예산액은 5,500천원 감소, 혁신학교 운영비 9,000천원 증액, 전자태그기반 물품관리 예산 8,015천원 신규 편성함</li> <li>- 학교구성원 의견 반영 사업: 본예산 편성시 학교구성원의 의견수렴을 실시한 결과 학부모님께서 제출한 의견이 1건 있음, 요구사업 내용은 운동장과 도서관 뒤편에 있는 놀이기구의 낡은 곳을 수리보수 또는 교체를 요청함, 놀이시설 보수업체 견적 결과 스테인레스 부분을 제외한 그네줄, 그네안장, 시소안장을 교체하고 벗겨진 페인트 도색 작업이 필요하여 예산 1,800천원을 편성함</li> </ul>	
	○ 질의사항(장00) 지난 1월 17일 교육시설안전인증관리 현장평가지 사용자 심사위원으로 참석하였는데 우리학교 CCTV가 부족하다는 심사단의 의견이 있었음, 이와 관련하여 추가 설치계획이 있는지 질의	
	○ 담당자(홍00) 현재 운영되고 있는 CCTV는 무인경비회사에서 렌탈로 사용중인 것으로 총 5대가 있으며 학교자체로 설치하였으나 노후되어 사용하지 못하는 카메라가 6대 정도됨, 추후 예산상황등을 고려하여 노후된 카메라는 교체하도록 하겠음	
	○ 세입·세출 각각 243,819천원(전년예산대비 8,194천원 증액) 결정	
	나. 결정사항: 원안 가결(찬성 6표, 반대 0표)	
	기록자: 간사 홍00 (서명)	