

【서식 4】

4 월중 연구학교 업무 추진 일정표

학교명 : 전주송원초등학교

순	연구위원 성명	업무추진내용	추진일정(월.일)		비고
			계획	실시	
1	홍00	연구학교 운영 총괄	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
2	강00	연구학교 운영 및 업무조정	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
3	한00	연구학교 기획 및 추진	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
4	박00	학습 한마당 기획 및 사례 수합 자료 정리	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
5	최00	일반화 자료 양식	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
6	김00	AI(아이) 중심 프로그램 운영 지원	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
7	오00	전문적 학습 공동체 운영 지원	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
8	권00	즐거로운 AI(아이) 생활 프로그램 기획 운영 준비	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
9	이00	학생 사회정서 지원 성찰 계획 수립 및 운영	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
10	김00	1-3학년 AI코스웨어, 에듀테크 도구 선정/적합도 검증	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
11	김00	AI(아이) 중심 프로그램 교수·학습 양식 개발 및 배부	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
12	서00	디지털 탐험주간 추진 실적 수합	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
13	이00	4-6학년 AI코스웨어, 에듀테크 도구 선정 위원회 개최 준비	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
14	노00	선행 연구 자료 정리	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
15	이00	AI·디지털 학생동아리 운영 지원	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
16	허00	AI(아이) 중심 서포터즈 운영 계획 수립	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
17	박00	교직원 연수 운영/지원	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
18	송00	분기별 소식지 발간 준비	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
19	김00	학부모 교육 기획/운영	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
20	배00	교육 협의체 운영 준비	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
21	김00	연구 활동 정리 자료 양식 준비	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
22	김00	기초조사 방법 준비	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
23	이00	학생 대상 질적 연구 방안 연구	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	
24	이00	운영 과제 평가, 정리·검증 계획 수립	4. 1.	4. 1. ~ 4. 30	