



등록번호	익산습리유치원- 817
등록일자	2019. 10. 25.
공개여부	공 개

위원장	원 장
	

익산습리유치원운영위원회 회의록

○ 회 의 명	제1회 익산습리유치원운영위원회(임시회)
○ 회의 일시	2019.10.10.(목) 11:00 ~
○ 회의 장소	익산습리유치원 교무실
○ 회의진행순서	<ol style="list-style-type: none"> 1. 개회 2. 국민의례 3. 유치원장 인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 및 회의록 승인 6. 안전심의 7. 기타사항 협의 8. 폐회
○ 의사일정(부의된 안건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 제1회 익산습리유치원운영위원회 임시회 회기 결정의 건 2. 2019학년도 익산습리유치원 교육과정 및 방과후과정 운영추진계획(안) 3. 2019학년도 앨범제작 운영 계획(안) 4. 교원능력개발평가 관리위원회 규정(안) 5. 2019학년도 익산습리유치원회계 세입·세출 예산(안)
○ 심의결과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 제1회 익산습리유치원운영위원회 임시회 회기 결정의 건 <ol style="list-style-type: none"> 가. 발언내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 위원장(김지영) 1일로 결정하고자 함. - 질의사항 없음 나. 결정사항: 1일로 결정(참석위원 전원 찬성)

2. 2019학년도 익산습리유치원 교육과정 및 방과후과정 운영추진계획(안)

가. 발언내용: 유인물에 의거 자세하게 설명(연구부장 이성아)

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(참석위원 전원 찬성)

3. 2019학년도 앨범제작 운영 계획(안)

가. 발언내용: 유인물에 의거 자세하게 설명(교무부장 이순자)

○ 위원(최○○): USB에 저장하여 주면은 잃어버리고, 활동모습사진을 잘 보지 못하는 경우가 있을 것으로 생각 됩니다.

○ 교무부장(이순자): 앨범은 지면 관계상 들어가지 못하는 유아활동모습을 다양하게 USB에 저장하여 드릴 예정입니다.

○ 위원(최○○): USB에 파일로 저장하여 주면은 개인 유아 특성에 맞는 사진을 골라 사용할 수 있어 좋을 것으로 생각됩니다.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 1표)

4. 교원능력개발평가 관리위원회 규정(안)

가. 발언내용: 유인물에 의거 자세하게 설명(원감 강옥선)

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(참석위원 전원 찬성)

5. 2019학년도 익산습리유치원회계 세입·세출 예산(안)

가. 발언내용: 유인물에 의거 자세하게 설명(행정실장 김석환)

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(참석위원 전원 찬성)

○ 기타사항

폐회시간

<11시 50분 폐회>

출석위원 9명

김지영, 김경민, 최명선, 최유진, 이미선, 최주란, 김양희, 이순자, 이성아

출석교직원

강옥선

참관인

없음

기록자

간사 행정실장 김석환

