

등록번호	심창초등학교-
등록일자	2022. 9. .
결재일자	2022. 9. .
공개여부	공 개

위원장	학교장

심창초등학교운영위원회 회의록

회의명	제3회 심창초등학교운영위원회(임시회)
회의일시 및 장소	2022.09.26.(월) 15:30~ 16:30 교무실
참석자명단	출석위원: 김○○, 안○○, 이○○, 임○○ (7명 중 4명 참석) 출석교직원: 교사 이○○, 교사 구○○, 간사행정실장(설○○)
회의진행순서	1. 개회 및 국민의례 2. 위원장 개의 선언 3. 보고사항 4. 안건심의 5. 기타협의 6. 폐회
상정안건	1. 2022학년도 제3회 학교운영위원회(임시회) 회기 결정의 건 2. 2022학년도 현장체험학습 계획 심의(안) 3. 2023학년도 2023학년도 5~6학년 검정교과용 도서 선정 심의(안) 4. 2022학년도 학교회계 2차추경예산 세입세출예산서(안)
회의진행	간사: 운영위원 7명 중 4명 참석하여 성원이 되었음을 보고, 제3회 심창초등학교운영위원회 임시회 개회 학교장: 인사말 위원장: 성원이 되어 제3회 심창초등학교운영위원회 임시회 개의선언 위원장: 안건으로 2022학년도 현장체험학습 계획(안) 외 2건 상정
심의결과	1. 제3회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건 가. 발언내용 ○ 위원장(안○○): 2022년 9월 26일, 1일로 결정하고자 함. ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 2022년 9월 26일, 1일로 결정(찬성 4표, 반대 0표) 2. 2022학년도 현장체험학습 계획 심의(안) 가. 발언내용 ○ 교사(이○○): 코로나-19 바이러스 감염증 확산에 따른 전라북도교육청의 비숙박형 체험학습 권고와 본교 학생의 지속적인 감염으로 인해 1박2일(숙박형) 현장체험학습은 추진상 어려움 있음. 현장체험학습 운영 방법에 대한 학부모, 학생, 교원 설문조사 결과 숙박형 5명(23%), 비숙박형 17명(77%)으로 학교 구성원의 의견에 따라 비숙박형 체험학습으로 두차례에 걸쳐 운영하고자 함. 먼저 10월 5일(수) 계획은 용인에버랜드로 가고자 하였으나 9월 24일(토) 사전답사 결과 번잡도, 혼잡도가 심하여 용인 한국민속촌으로 변경하고자 하며 운영위원님의 심의를 받고자 함. - 용인 한국민속촌의 경비 세부내역 자료보고 설명 10월 28일(금) 여수아쿠아플라넷으로 사전답사는 10월 15일(토) 이동경로, 시간점검, 식사장소 및 위생상태 확인하고자 함.

- 여수아쿠아플라넷 경비 세부내역 자료보고 설명

- 위원장(안○○): 놀이기구 체험에 대한 학생들의 열망이 있는데, 용인에버랜드에 대하여 학생들에게 사전에 공지되었는지요?
- 교사(이○○): 공지는 되지 않았으며 한국민속촌에도 놀이기구 체험이 있음.
- 위원장(안○○): 다른 위원님들 의견이 없으면 용인한국민속촌, 여수아쿠아플라넷으로 결정하는 것에 이의가 없으신지요?

나. 결정사항: 수정 가결(찬성 4, 반대 0표)

3. 2023학년도 5~6학년 검정 교과용도서 선정 심의(안)

가. 발언내용

- 교사(구○○): 2023학년도 5~6학년 검정교과용 도서 선정 계획에 따라 교사협의회의 의견수렴 및 학교운영위원회의 심의 절차를 거쳐 공정하고 객관적인 검정교과용 도서를 선정하고자 함. 선정대상 교과용도서는 수학/수학익힘, 사회/사회과부도, 과학/실험관찰로 도서 종류를 따로 분리하지 않고 함께 심사함.
 - 자료보고 설명함.
- 추천검정도서 및 추천의견서를 보시면 수학/수학익힘은 (㉸)대교 선정, 사회/사회과부도는 (㉸)천재교육, 과학/실험관찰은 (㉸)지학사로 선정하였으며 심의를 받고자 함.
- 교과서 관련 불공정성 행위 유형 설명 후 서약서 받음

○ 질의사항 없음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

4. 2022학년도 학교회계 2차추경예산 세입세출예산서(안)

가. 발언내용

- 행정실장(설○○): 2022학년도 1차추경편성이후 목적사업비 추가 교부로 인한 재정여건의 변화와 불용예정 예산을 반영하여 제2회 추경예산을 편성하고자 함.
세입세출은 각각 51,808천원이 증액된 353,402천원이고 삭감된 예산 중 학생수 및 학급수 감소로 인하여 기본운영비 1,517천원임. 증액 예산 중 기타행정활동 수입으로 현금전환 카드포인트 12천원, 방학중 진행된 천장 및 바닥공사의 수도광열비 247천원, 바닥공사중 훼손된 탁자변상금 157천원임. 세출예산 주요편성사업은 관리실 싱크대 및 전기온수기 구입 1,100천원, 관리실 상하수도설비 및 루바시공 3,640천원, 중앙현관 간판 설치 1,320천원, 교무실 냉난방기 교체구입 2,600천원, 전기요금 3,000천원, 나무전지 및 화단 등 정비 4,444천원 등을 편성함.

○ 질의사항 없음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

기타 협의 사항: 없음

기록자: 행정실장 설○○ (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록