

3. 2023학년도 방과후학교·돌봄교실 운영계획 및 2022학년도 방과후·돌봄 프로그램 교재교구 심의(안)

가. 발언내용

- 교사(김○○): 방과후학교 및 돌봄교실 운영계획을 보시면 운영방법은 교육지원청 위탁운영으로 하고자 함.
프로그램은 학생과 학부모, 교사가 희망하는 프로그램을 사전 조사 후 학교 및 학생의 여건을 고려하여 개설하고 위탁운영 및 수강료(도서구입비, 재료구입비)에 대한 사항은 운영위원회 심의를 받아야 함.
- 자료보고 설명함
(*돌봄전담사 대체인건비는 60분기준 시간당 15,000원 수정, 돌봄교실운영비는 800천원 증액하여 2,000천원으로 수정하여 설명, 그 이외는 자료내용과 상동)
- 질의사항없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4, 반대 0표)

4. 2023학년도 유치원 학급 미배정 및 휴원 요청(안)

가. 발언내용

- 교사(임○○): 2023학년도 유아모집 결과 재원유아 및 취원희망유아가 없으며 향후 3년간 학급편성 최소기준인원(4명)을 확보하기 어려울 것으로 예상되어 안건으로 제출하게 되었음.
자료의 대상 유아명단을 진봉면사무소에 요청하여 가정방문을 실시하였으나 모두 현주소에서 거주하지 않고 취원을 희망하는 유아가 향후 3년간 존재하지 않을 것으로 예상되어 유치원의 휴원을 요청하고자 함.
- 질의사항 없음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

5. 2022학년도 학교회계 4차추경예산 세입세출예산서(안)

가. 발언내용

- 행정실장(설○○): 2022학년도 3차추경편성이후목적사업비 추가 교부로 인한 재정여건의 변화와 불용예정 예산을 반영하여 제4회 추경예산을 편성하고자 함.
세입세출은 각각 1,701천원이 감액된 374,812천원임. 세입예산을 보시면 방과후학교운영비 및 복식수업학급 지원강사 맞춤형복지비 각각 300천원 증액, 수익자 부담금인 교직원 급식비 2,294천원 감액, 교직원우유급식비 28천원 감액, 지난 조경공사 및 도장공사로 인한 수도광열비 21천원 증액되어 기정예산액 376,513천원에서 1,701천원이 감액된 374,812천원임
세출예산 주요편성사업은 불용예정액을 감액하여 급식소계시판 162천원 증액, 유치원보결수당 640천원 증액, 여비 2,100천원 증액, 행정실 사무용 칸막이 등 구입비 2,040천원 증액, 다이룸관 전기설치공사로 유치원 시설수선비 1,200천원 증액, 유치원여비 150천원 증액, 본관동 벽면 샌딩 및 오일스테인 칠작업을 위한 소수선비 1,258천원 증액, 다이룸관 벽시계구입비 320천원 증액하였음.
마지막으로 과목경정하기 위해 나무전지 등 화단정비의 일반수용비 중 1,200천원을 감액하여 기타자산취득비 둥근형소나무구입비 1,200천원을 편성함.
- 질의사항 없음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

기타 협의 사항:

2023학년도 본예산 편성관련

가. 발언내용

- 행정실장(설○○): 2023학년도 본예산 편성 관련하여 먼저 통학택시 업체 선정관련하여 말하고 자 함.

2023년 2월 운영위원회 심의 전에 통학택시 업체선정관련 입찰을 하고자 함. 지난 입찰도 2회에 걸쳐 진행했음에도 무응찰로 유찰됨에 따라 촉박하게 업체를 선정하게 되었음. 이에 2023년 1월 중에 업체선정관련 입찰을 먼저 진행하고 하고 운영위원회 심의 후 수의계약을 하고자 함. 공동조리교회의 결과 공동조리4개교(진봉초, 성덕초, 광활초, 심창초)가 각각 1,000천원을 지원하기로 함

○ 질의사항 없음

○ 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

기록자: 행정실장 설○○ (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록