

등록번호	심창초등학교- 2705
등록일자	2022. 4. 19.
결재일자	2022. 4. 15.
공개여부	공 개

위원장	학교장

심창초등학교운영위원회 회의록

회의명	2022학년도 제1회 심창초등학교운영위원회(정기회)
회의일시 및 장소	2022.04.15.(금) 15:00 ~ 16:30 교장실
참석자명단	출석위원: 김○○, 안○○, 이○○, 임○○, 김○○(부위원장 당선 후 개인사정으로 회의 퇴장) (7명 중 5명 참석) 출석교직원: 간사행정실장(설○○)
회의진행순서	
1. 개회 및 국민의례 2. 위원장 개의 선언 3. 보고사항 4. 안건심의 5. 기타협의 6. 폐회	
상정안건	
1. 제14기 심창초등학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안) 2. 2022학년도 심창초등학교 인성교육계획 심의(안) 3. 돌봄특기적성 프로그램 폐강 및 개설, 강사 선정 계획 심의(안) 4. 2022학년도 방과후학교, 돌봄특기적성 프로그램 교재·교구 심의(안) 5. 2021학년도 심창초등학교 발전기금회계 세입세출 결산 심의(안) 6. 2021학년도 심창초등학교회계 세입세출 결산 심의(안) 7. 2022학년도 심창초등학교회계 제1차 추가경정 예산 심의(안)	
회의진행	
간사: 운영위원 7명 중 5명 참석하여 성원이 되었음을 보고, 제1회 심창초등학교운영위원회 정기회 개회 학교장: 인사말 학교장: 성원이 되어 제1회 심창초등학교운영위원회 정기회 개의선언 학교장: 안건으로 제14기 심창초등학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안) 상정	
심의결과	
1. 제14기 심창초등학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안) 가. 발언내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 학교장(이○○): 학교장 이○○입니다 먼저 위원님들께서 자기소개 해주시기 바람. (위원들의 자기 소개) ○ 학교장(이○○): 본교의 운영위원회 규정 제14조 제1항 및 제3항에 의거 위원장과 부위원장은 교원이 아닌 위원중에서 무기명투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선되도록 되어 있고 재적위원 과반수의 득표가 없을 때는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 하게 되어 있음. 또한 최고 득표자가 2인 이상인 경우에는 연장자를 당선자로 함. 재적위원의 과반수는 4명이므로, 4표 이상을 	

득표하여야 1차 투표에서 위원장으로 당선됨, 그러면 한해동안 위언장 후보를 추천해주시기 바람.
(1명의 위원을 추천받아 소견발표)

그러면 지금부터 투표를 시작하겠습니다.

(간사가 투표용지를 나눠주고 투표 진행)

- 학교장(이○○): 투표결과 안정애 위원님이 5표로 위원장에 당선됨
- 학교장(이○○): 다음으로 부위원장을 선출하겠습니다. 위원장이 선출되었기에 사회를 위원장님께 넘기겠습니다. 당선인사를 하시고 회의를 진행하여 주시기 바람.
- 운영위원장(안○○): (당선인사)
부위원장 선출을 시작하겠습니다. 후보를 추천해주시기 바람.
(1명의 위원을 추천받아 소견발표 들음)
그러면 지금부터 투표를 시작하겠습니다.
(간사가 투표용지를 나눠주고 투표 진행)
- 운영위원장(안○○): 투표결과 김○○위원님이 5표로 당선됨
(부위원장 당선인사)

- 운영위원장(안○○): 2022학년도 심창초등학교 인성교육계획 심의(안) 외 5건 안건 상정함.

(부위원장 개인사정으로 회의 중도퇴장)

2. 2022학년도 심창초등학교 인성교육계획 심의(안)

가. 발언내용

- 교사(김○○) : (안건발표자 이○○의 코로나-19 확진으로 인하여 대신 발표함)
인성역량을 갖춘 민주시민 육성을 위한 2022학년도 학교인성교육계획 수립 및 시행으로 주요 사업은 인성중심의 학교환경 조성, 학교 인성역량교육, 가정 및 지역사회 협력과 지원 및 정책 추진 기반 마련 및 평가로 세부추진 계획은 보시는 바와 같이 진행하고자 함.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4, 반대 0표)

3. 돌봄특기적성 프로그램 폐강 및 개설, 강사 선정 계획 심의(안)

가. 발언내용

- 교사(김○○): 2022학년도 돌봄특기적성 프로그램인 코딩로봇 강사의 개인사정으로 인해 계약이 해지되었기에 강좌를 폐강함과 코딩드론 강좌 개설 및 강사선정 계획에 대하여 심의 받고자 함.
자료참고하여 강사선발계획 설명함.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4, 반대 0표)

4. 2022학년도 방과후학교, 돌봄교실 특기적성 프로그램 교재·교구 심의(안)

가. 발언내용

- 교사(김○○): 자료 참고하여 안건 설명함.
방과후학교활동에 사용되는 교재는 방과후학교운영비를 통해 구입하여 학생들에 배부함.
나비골프는 (사)한국나비골프협회의 '나비골프공인구'로 선정하였고 과학실험은 자료의 운영계획에 따

라 학교의 상황과 학생의 수준에 적절한 프로그램을 선정하고 각가의 프로그램에 필요한 자료를 구입하여 교육활동이 이루어지도록 할 예정임.

돌봄교실 특기적성 프로그램 활동에 사용되는 교재는 돌봄교실운영프로그램 재료비를 통해 구입하여 학생들에게 배부함.

우쿨렐레는 우쿨스코어 '우쿨렐레가 제일좋아 1 저학년', '우쿨렐레가 제일좋아 2 고학년'를 선정하였고, 코딩드론은 바이로봇의 '한권으로 코딩과 드론 날로 먹기', '드론 미니 배터리'를 선정함.

○질의사항 없음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

5. 2021학년도 심창초등학교 발전기금회계 세입세출 결산 심의(안)

가. 발언내용

○ 행정실장(설○○): 2021학년도 세입은 4,074,000원, 세출은 2,300,000원이며 결산잔액은 1,774,390원임
세부적인 사업내역은 전년도 이월금 2,573,000원으로 3월 1학년 입학생 3명에 200,000원씩, 유치원 입학생 2명에 각각 100,000원씩 800,000원 장학금 지급함.

12월부터 기탁된 27회 심창동창회 400,000원, 진봉의용소방대 100,000원, 심창장학회 1,000,000원, 진봉체육회 100,000원으로 총1,500,000원으로 졸업생 5명에게 300,000원씩 장학금으로 지급함.

○ 운영위원장(안○○): 결산잔액은 어떤 용도인지?

○ 행정실장(설○○): 스키캠프 운영비로 기탁된 용도로 알고 있음. 코로나상황으로 진행되지 못하고 이월된 것으로 스키캠프운영시 기탁용도로 사용할 예정임.

○질의사항 없음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

6. 2021학년도 심창초등학교회계 세입세출 결산 심의(안)

가. 발언내용

○ 행정실장(설○○): 자료보고 설명함.

세입결산액은 412,722,000원, 세출결산액은 409,783,100원이고 세입결산액에서 세출결산액을 뺀 세계잉여금은 2,984,720원임. 공문에 의거하여 지난 2022년 2월 10일 학교운영위원회에서 2021학년도 시설관리원 인건비 집행잔액 517,220원을 명시이월 신청했으나 교육청의 반환금 요청으로 명시이월을 취소하였음. 명시이월 등 이월금이 없어서 순세계잉여금도 2,984,720원임.

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안가결(찬성 4표, 반대 0표)

12. 2022학년도 심창초등학교 제1차 추가경정예산 심의(안)

○ 행정실장(설○○): 2022학년도 본예산 편성이후 목적사업부 추가 교부 등 재정 여건의 변화와 2021학년도 결산결과 순세계잉여금을 반영하여 제1회 추경예산을 편성하고자 함.

세입, 세출 각각 119,176,000원이 증액된 301,594,000원이며 세입 주요 내용은 목적사업비 교부액과 전년도 이월금 2,984,720원임. 목적사업비 중 택시운영지원금 12,600,000원을 예산 편성함에 따라 학교자체예산에서 초등학교795,000원 감액, 유치원 6,216,000원 감액하여 필요한 사업에 사용하고자 함.

세출예산 주요 편성내역은 유치원 교과활동을 위한 빔프로젝트 구입 2,000,000원, 병설유치원 기본운영으로 거울 및 벽면공사 등 환경개선 공사비 2,000,000원을 편성함.

전기요금은 계량기의 문제로 2020년부터 2021년 10월까지 월평균 180,000원을 납부하였으나 한국전력공사의 계량기 점검으로 인한 한국전력공사의 과실로 인정하여 소급없이 계량기를 보수하여 지급함. 전기요금을 2019년 기준으로 예산을 7,950,000원을 편성하였으나 전기요금이 지금처럼 납부되면 15,000,000만원 이상이 소요될 예정임. 일단 한국전력공사에 계량기 재점검을 문의한 상태이며 이번 예산편성에 1,999,000원을 증액 편성함.

○질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

기타 협의 사항: 없음

기록자: 행정실장 설○○ (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록