

등록번호	심창초등학교-471
등록일자	2024. 02. 08.
결재일자	2024. 02. 08.
공개여부	공 개

위원장	학교장

## 심창초등학교운영위원회 회의록

<b>회의명</b>	제5회 심창초등학교운영위원회(임시회)
<b>회의일시 및 장소</b>	2024.2.7.(수) 15:00 ~ 교장실
<b>참석자명단</b>	출석위원: 안OO, 강OO, 김OO (5명 중 3명 참석) 출석교직원: 김OO, 간사 설OO
<b>회의진행순서</b>	1. 개회 및 국민의례 2. 위원장 개의 선언 3. 보고사항 4. 안전심의 5. 기타협의 6. 폐회
<b>상정안건</b>	1. 2023학년도 제5회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건 2. 2024학년도 학교안전계획 심의(안) 3. 2024학년도 교육복지계획 심의(안) 4. 2024학년도 우유급식 실시 계획 심의(안) 5. 2024학년도 학교발전기금 운용계획서 심의(안) 6. 2023학년도 학교회계 5차 추경예산 세입세출예산서 심의(안) 7. 2024학년도 학교회계 본예산 세입세출예산서 심의(안)
<b>회의진행</b>	<b>간사:</b> 운영위원 5명 중 3명 참석하여 성원이 되었음을 보고, 제5회 심창초 운영위원회 임시회 개회 <b>학위원:</b> 인사말 <b>위원장:</b> 성원이 되어 제5회 심창초등학교운영위원회 임시회 개의선언
<b>안전 심의결과</b>	1. 2023학년도 제5회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건 가. 발언내용 ○ 위원장(안OO): 2024년 2월 7일, 1일로 결정하고자 함. ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 3, 반대 0표) 2. 2024학년도 학교안전계획 심의(안) 가. 발언내용 ○ 교사(김OO) : 학교시설, 학생교육활동 등 여러분야에 대한 학교 안전사고대책을 수립하여 학생 안전 사고를 예방하고자 함. 자료를 보시면 교직원 안전교육 이수현황은 현재 모두 이수하였고 심폐소생술 교육은 의무로 모두 이수하였음. 학생안전교육은 생활, 폭력 등 모두 이수하였음. 학사일정별 연간안전관리계획은 계절별로 실시하고 있으며 어울림한마당, 현장체험학습 시 안전 교육을 실시하고 있으며 2024학년도에는 안전체험학습을 임실119체험관으로 할 예정임.

(자료보고설명함)

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 3, 반대 0표)

### 3. 2024학년도 교육복지계획 심의(안)

가. 발언내용

- 교사(김OO): 교육배려학생들이 직면한 교육기회, 교육과정, 교육결과에서의 격차를 해소하여 학생의 교육적 성장도모를 위한 2024학년도 교육복지계획 수립 및 시행하고자 함.

지난해에는 집단심리치료를 6번정도 하였는데 2024학년도에는 강사계약을 통해 위생관리, 정리정돈 등 개인 생활습관을 형성하는 계획을 세움.

(자료보고설명함)

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 3 반대 0표)

### 4. 2024학년도 우유급식 실시 계획 심의(안)

가. 발언내용

- 행정실장(설OO): 현재 우유급식 공급단가는 530원이며 '덴OOOOOOOOOOOO' 과 학교급식전자조달 시스템을 통해 계약하고자 함. 무상급식인원은 현재 5명으로 예상되며 2명은 유상급식대상이지만 선택적복지, 역차별 등의 비판의 소지가 있어 학교예산에서 265천원을 지원하고자 함.

(자료보고설명함)

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 3표, 반대 0표)

### 5. 2024학년도 발전기금 운용계획서 수정 심의(안)

가. 발언내용

- 행정실장(설OO): 2023학년도 졸업생 장학금으로 만OOOOOO 30만원, 진OOOOOOOOOO 10만원, 심창OO 60만원으로 총 100만원의 기탁금을 받음, 졸업생 3명에게 균등하게 수여하기 위하여 이월된 발전기금 중 50,000원을 장학금으로 수여함에 따라 기제출한 계획서의 이월사업금의 변동이 있어 수정 안건을 제출하게 됨.

첨부한 내용중에 현재 이월금은 1,727,600원으로 장학금661,010원, 스키캠프 운영1,066,590원으로 이 중 2016년~2018년사이에 이월된 금액 스키캠프 운영 1,066,590원을 재학생 및 졸업생 장학금 또는 장학금 지급 관련 용품 구입으로 용도변경하여 사용하고자 함.

(자료보고 설명함)

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 3표, 반대 0표)

## 6. 2023학년도 학교회계 5차 추경 세입세출예산서 수정 심의(안)

### 가. 발언내용

- 행정실장(설OO): 2024년 2월 22일 강당사용신청에 따라 세입18,000원의 세입조정이 필요하고 이에 따라 세출조정을 하고자 수정 심의안건을 제출하게 됨.  
세출조정은 18,000원은 소규모수선비로 편성하였고, 더불어 교직원연수비 집행잔액이 778,000원 불용예상액을 소규모수선비 480천원 증액, 시설관리원선생님의 요청에 따라 예초기 구입비 298천원을 새롭게 편성하였음. 그리고 소규모수선비는 지난 회기에 말씀드렸던 강당 등 청소비용으로 4,200천원이 예상되어 이번에 새롭게 1,836천원을 증액 편성함. 더불어 교실환경개선을 위한 진공청소기 구입비용 1,050천원을 편성함.
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 수정 가결(찬성 3표, 반대 0표)

## 6. 2024학년도 학교회계 본예산 세입세출예산서 심의(안)

- 행정실장(설OO): 4학급 8명으로 기본운영비 123,182천원, 교직원 급식비 등 11,119천원, 이월금 포함시설사용료 등 수입 2,710천원으로 세입예산 137,011천원임. 총칙에 간주처리 규정관련 내용 설명 세출은 학습준비물 지원금 320천원 등 12개사업에 대하여 12,569천원을 세출예산으로 편성함. 통학택시는 17,192천원이지만 교육청 지원금을 제외한 2,607천원 편성하였으며 기존 운전원 이OO선생님과 수의계약을 체결하고자 함. 학부모교가족캠프 비용으로 4,625천원을 새롭게 편성함. (자료보고설명함)
- 위원장(안OO): 현재 우리학교에 대한 많은 이야기들이 나오는데 이런 부분에 대해 학부모교육가족캠프를 통해 다같이 모여 서로의 의견을 공유하는 것도 좋을 거 같음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 3표, 반대 0표)

**기타 협의 사항: 없음**

기록자: 행정실장 설OO (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록