

2020학년도

코로나19 대응을 위한
비대면 자료집

교육과정설명회



전주성심여자중학교

Jeonju Seongsim Girls' Middle School

목 차

1. 학교현황 안내	3
2. 2020학년도 학사일정 및 일과표 안내	4
3. 교육과정 편성·운영 안내	8
4. 학생평가 안내	9
5. 2021학년도 전라북도 고등학교 입학전형 안내	10
6. 기타 안내	15
7. 학부모 연수 자료	16
[별지 1] 학교생활기록 작성 및 관리	16
[별지 2] 학부모회칙 이해	18
[별지 3] 코로나19 대응을 위한 학사 운영 방안	20
[별지 4] 자유학기(년)제 이해	21
[별지 5] 교사의 교육활동(교권) 보호	22
[별지 6] 선행교육규제 이해	26
[별지 7] 2020학년도 교원능력개발평가 이해	27
[별지 8] 2020학년도 소프트웨어교육선도학교 이해	28
[별지 9] 생명존중 및 자살예방	29
[별지 10] 장애 인식개선 및 이해	30
[별지 11] 학교폭력·아동학대·가정폭력·안전사고예방 및 학생인권 이해	31

※코로나19 대응을 위한 학사 운영 방안에 따라 교육과정설명회를 실시하지 않고,
관련 비대면 자료집을 학생 편에 배부하는 점을 널리 양해하여 주시기 바랍니다.

1 학교연왕 안내

1. 학교연혁

연 월 일	내 용
1926.	라크루 신부 해성 강습소 설립
1946. 08. 01.	전주성심여학원 설립
1948. 09. 16.	전주성심여자중학교 개교
1982. 07. 02.	학교법인 해성학원 설립
2012. 07. 20.	신관(현, 校舍)으로 이전
2020. 02. 07.	제72회 졸업 126명 (졸업생 누계 : 24,567명)
2020. 03. 01.	제18대 학교장 성정세 선생 취임

2. 교직원 현황

(단위: 명, 2020.03.01. 기준)

구분	교 원				직 원			계
	교장	교감	교사	계	일반직	교육공무직	계	
남	1	1	11	13	4		4	
여			12	12		4	4	
계	1	1	23	25	4	4	8	33

3. 학생 현황

(단위: 명, 2020.06.02. 기준)

학 년	1학년	2학년	3학년	계
학 급 수	4학급	4학급	4학급	12학급
학 생 수	119명	113명	90명	322명

4. 학교경영중점사항

교 훈 : 진(眞) 선(善) 미(美)		
교 육 목 표 <ul style="list-style-type: none"> ▶하느님 사랑 실천 ▶민주시민의식 함양 ▶소질과 잠재능력 계발 ▶심미적 정서 순화 ▶기초체력과 강한 의지 함양 	특색교육사업 <ol style="list-style-type: none"> 스터디 플래너 <ul style="list-style-type: none"> ▶자기주도 학습을 위한 스터디 플래너 활용 사랑의 다리 <ul style="list-style-type: none"> ▶나눔·기부 실천의 인성교육 수업을 잘하는 학교 <ul style="list-style-type: none"> ▶수업공개의 날(연 2회) 운영 ▶교사 학습공동체(교과연구회 등) 운영 ▶자율장학(동료장학 등) 운영 또래관계증진 <ul style="list-style-type: none"> ▶행복한 학교 만들기 	노력중점교육사업 <ol style="list-style-type: none"> 진로직업교육 <ul style="list-style-type: none"> ▶체험 중심의 진로직업교육 ▶진로직업체험의 날 ▶꿈 발표대회 ▶학부모 대상 진로교육 기초학력 책임교육 <ul style="list-style-type: none"> ▶5개 교과별 책임지도 ▶기초·교과학습 더딤학생 지원 독서 생활화 교육 <ul style="list-style-type: none"> ▶국어과 독서활동 증진 ▶학급별 독서증진 프로그램

1. 2020학년도 학사일정

월 주 요일		2024년 8월 1일 ~ 8월 31일																																			
		일			월			화			수			목			금			토																	
3	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
	2	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7					
	3	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					
	4	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21					
	5	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29				
4	6	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4					
	7	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
	8	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
	9	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25					
5	10	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2					
	11	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9					
	12	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
	13	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23					
	14	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
6	15	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6					
	16	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13					
	17	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
	18	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27					
7	19	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4					
	20	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
	21	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
	22	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25					
8	23	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1					
	24	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8					
학구		1			2			3			4			5			6			7			8			9			10			11			12		
수업		16			16			17			16			16			17			17			17			18			18			18			19		
출석		16			16			17			16			16			17			17			17			18			18			18			19		

요일 월 주		2021년 3월 1일 ~ 3월 29일																
		일			월			화			수			목			금	
8	1	16	17			18			19			20			21			22
	2	23	24			25			26			27			28			29
	3	30	31			1 개학			2			3			4 공발표회/23학년가 (5,6,7교시) ※6교시→4교시이동수업			5
9	4	6	7 ※상당주간			8			9 ※교리시작			10			11 ※미사시작			12
	5	13	14			15 영어듣기평가/1			16 영어듣기평가/2			17 영어듣기평가/3			18			19
	6	20	21 교과협의회주간			22			23			24			25 주교님과의 공감Talk (해성고광당)			26
	7	27	28			29			30 추석연휴			1 추석			2 추석연휴			3 개천절
10	8	4	5			6			7			8			9 한글날			10
	9	11	12			13			14 ·안전체험활동 (1학년/2,3회차) ·합동소방훈련(3교시)			15 2학기 1차고사			16 2학기 1차고사			17
	10	18	19 2학기 1차고사			20			21			22 학부모아카데미 ※수업공개(2학기)			23 성지순례			24
	11	25	26			27 꿈마중 진로·진학 페스티벌/1학년/오후			28			29 체육한마당			30 (高체육대회)			31
11	12	1	2			3 체험학습(1,2,3)			4 체험학습(1,2,3)			5			6 전기고내신성적산출기준일			7
	13	8	9			10			11			12			13 전기고내신성적산출마감일			14
	14	15	16 교과협의회주간			17			18			19			20			21
	15	22	23			24			25 ※교리종강			26			27			28
	16	29	30 학생회장단 선거공고			1			2			3 재량휴업일 (대학수학능력시험)			4			5
12	17	6	7 2학기 2차고사			8 2학기 2차고사			9 2학기 2차고사			10 학생회장단선거학견발표 생명존중교육 (2학년/2,3교시/교실)			11 생명존중교육 (3학년/2,3교시/교실)			12
	18	13	14 학생회장단선거 ※자기개발시기 (특강/축제 등)			15 사이버성폭력 예방교육(오전예정)			16 판공성사			17			18 후기고내신성적산출기준일 세례성사(오후3시/성당) ※종강미사			19
	19	20	21 축제리허설			22 진선미축제			23 후기고내신성적산출마감일			24 ·진급졸업사정회 ·교사협의회			25 성탄절			26
	20	27	28 일반고원서등록 (28~30)			29			30			31 방학식 ※행우유지급			1 신정			2
'21 · 1	21	3	4			5			6			7			8			9
	22	10	11			12			13			14			15			16
	23	17	18			19			20			21			22			23
	24	24	25			26			27 신입생 예비소집(예정)			28 (高개학) 개학			29 졸업생을위한미사			30
	25	31	1 금요일 수업			2			3			4			5 종업식/1,2학년 5 종업식(14시)/3학년			6
'21 · 2	26	7	8			9			10			11			12 설날			13
	27	14	15			16			17			18			19			20
	28	21	22			23			24 개학준비일 (임시출근)			25			26			27
	29	28	'21.3.1. 삼일절			'21.3.2. 시업식/입학식												
학구	년	1 2 3			1 2 3			1 2 3			1 2 3			1 2 3				
수입	입수	17 17 17			17 17 17			17 17 17			17 17 17			17 17 16				
출입	석수	17 17 17			19 19 19			18 18 18			18 18 18			17 17 17				

2. 2020학년도 일과 시간표

가. 평상시

구 분	시작·종료시각	소요시간
등교	08:40까지	
담임 조회	08:40-08:50	10분
1교시	09:00~09:45	45분
2교시	09:55-10:40	45분
3교시	10:50-11:35	45분
점심	11:35-12:35	60분
4교시	12:35-13:20	45분
5교시	13:30-14:15	45분
청소	14:15-14:35	20분
6교시	14:35-15:20	45분
7교시	15:30-16:15	45분
담임 종례	16:25~16:30	
8교시(방과후학교)	16:30-17:15	45분

나. 감염병 대응 임시

교시	시간	비고
학년별 시차등교	8시 이후 등교 (3학년)8:40 (2학년)8:45 (1학년)8:50 등교권장	
조회	08:50~09:00	발열검사
1교시	09:10~09:50	(전 교시 5분 단축 수업)
2교시	10:00~10:40	
3교시	10:50~11:30	수업직후 발열검사
학년·학급 분산배식	(3학년)11:35 (2학년)11:40 (1학년)11:45 출발 ※(1,2반)매점 출입구 (3,4반)중앙출입구→일렬로 1m 간격으로 대기 ※1,2학년출발-급식도우미 안내, 급식대기·배식대기-지도교사의 통제에 따름.	
4교시	12:50~13:30	
5교시	13:40~14:20	
청소	14:20~14:45	분리수거(화,목)
6교시	14:45~15:25	
7교시	15:35~16:15	
종례	16:15~16:20	※버스 이용 시 마스크 착용

2020학년도 전체 학년 교육과정 편성·운영 계획

구분 ※코로나19 휴업일로 인한 기준시수 3학년(16/15) 1,2학년(15/15) 이상확보			1학년				2학년		3학년	
			1학기 (기본)	1학기 (자유)	2학기 (기본)	2학기 (자유)	1학기	2학기	1학기	2학기
교과 (군)	국어		60	45	60	45	60	60	64	60
	사회/ 도덕	사회	45	45	45	45	0	0	32	30
		역사	0	0	0	0	30	30	48	45
		도덕	30	30	30	30	30	30	16	15
	수학		60	60	60	45	60	60	64	60
	과학/ 기술·가정	과학	45	45	45	30	60	60	64	60
		기술·가정	30	30	30	30	45	45	48	45
		정보	15	15	15	15	0	0	0	0
	체육		45	45	45	15	45	45	32	30
	예술	음악	30	15	30	15	15	15	16	15
		미술	30	30	30	15	15	15	16	15
	영어		45	30	45	30	45	45	64	60
	선택	한문	0	0	0	0	45	45	0	0
		생활일본어	0	0	0	0	0	0	0	0
		환경	0	0	0	0	0	0	0	0
		보건	15	15	15	15	0	0	0	0
		진로와직업	0	0	0	0	0	0	16	15
	교과 시수 합계			450	405	450	330	450	450	480
창의적 체험 활동	자율활동		20	20	0	0	20	0	15	0
	동아리활동		0	0	30	0	0	30	0	30
	봉사활동		10	10	0	0	10	0	10	0
	진로활동		15	15	15	15	15	15	5	0
	창의적 체험활동 시수 합계		45	45	45	15	45	45	30	30
학교 스포츠 클럽 활동	기존창체활동(~68)		0	0	0	0	0	0	15	15
	창체순증		15	15	15	15	15	15	15	15
	교과감축		0	0	0	0	0	0	0	0
	학교스포츠클럽 시수 합계		15	15	15	15	15	15	30	30
총 수업 시간 수			510	510	510	510	510	510	540	510
자유 학기 활동 (교과/ 창체)	진로탐색활동		0	15	0	30	0	0	0	0
	주제선택활동		0	15	0	60	0	0	0	0
	예술체육활동		0	15	0	30	0	0	0	0
	동아리활동		0	0	0	30	0	0	0	0
	자유학기 시수 합계		-	45	-	150	-	-	-	-

[평가의 종류]

1. 평가의 종류는 지필평가와 수행평가로 구분
2. 정기고사는 1, 2학기 각 1차고사, 2차고사 연 4회 시행 ※과목 특성에 따라 연 2회 시행하는 교과도 있음.
3. 수행평가는 학생들의 실력 향상을 위하여 수시로 과정 중심 형성평가로 과목별 수업시간에 시행함.

[교과목별 평가영역 비율]

1. 정기고사(1차, 2차)마다 지필평가는 100점 만점으로 출제 한 뒤 환산하여 수행평가와 합산하여 학기말 성적 100점 만점으로 평가
2. 수행평가는 수업과 연계하여 수업시간에만 시행하며, 교과별 평가계획(정보공시)에 준하여 반영 ※영역별 기본점수 : 영역 만점의 10-40% 범위에서 해당 평가 미응시/참여 시 부여
3. 서술형 평가 실시 : 국어, 사회(역사 포함), 수학, 과학, 영어 교과의 지필평가는 지필평가 총 배점의 20% 이상을, 도덕 교과의 지필평가는 지필평가 총 배점의 10% 이상을 서술형 평가로 출제

[평가 시기와 범위]

1. 평가 시기 및 범위
 - 가. 2020학년도 교과별 평가계획에 따라 시행하며 정기고사 4주 전에 범위, 방법 등 공지
 - 나. 지필평가(정기고사) : 해당 정기고사 시행계획 안내 참고
 - 다. 수행평가 : 교과별 수행평가 시행 1주 전에 범위, 배점, 방법 등 계획 사전 공지
2. 학교 홈페이지(www.seongsim.ms.kr) “공지사항” 게시판에 고사 시간표, 시험범위 등 시행계획을, “고사정답·해설” 게시판에 정답·해설(고사 시행 후)을 탑재함.

[각종 지필평가 일정]

대상 학년	지필평가명	시행월일	주관
2, 3학년	1학기 1차고사	06.12.(금), 06.15.(월)	전주성심여자중학교
1학년	영재학생 선발시험	06.15.(월)	
2, 3학년	1학기 2차고사	07.29.(수)-07.31.(금)	전주성심여자중학교
1학년	영재학생 선발시험	07.31.(금)	
2, 3학년	2학기 1차고사	10.15.(목)-10.19.(월)	전주성심여자중학교
2, 3학년	2학기 2차고사	12.07.(월)-12.09.(수)	전주성심여자중학교

[EBS영어듣기능력평가 일정] ※2, 3학년 영어과 수행평가 10% 반영

학기	학년	일시	학기	학년	일시
1학기	1	6월 23일(화)	2학기	1	9월 15일(화)
	2	6월 24일(수)		2	9월 16일(수)
	3	6월 25일(목)		3	9월 17일(목)

1. 2021학년도 고등학교 입학전형 일정표(1주 순연, 확정)

구분 학교 유형		전기 고				후기 고					
		특수목적고(4교) (산업수요 맞춤형고) [총 4교]	특수목적고(3교) 특성화고(28교) 일반 고(전문7교,예체4교) [총 42교]			특수목적고(1교) 자율형 사립고(1교) 익 산 고(1교) [총 3교]	비평준화 일반고 (54교)	평준화 일반고 (38교)			
전형일정											
내신산출기준일		'20.9.30.(수)		'20.11.6.(금)			'20.12.18.(금)				
내신산출완료일		'20.10.14.(수)		'20.11.13.(금)			'20.12.23.(수)				
원서 교부·접수		'20.10.19.(월)-10.22.(목) 17:00까지		특별 전형 (전문 계열)	'20.11.16.(월)- 11.17.(화) 17:00까지	일반 전형	'20.11.20.(금)- 11.24.(화) 17:00까지	상산고: '20.12.7.(월)-12.10.(목) 외고: '20.12.22.(화)-12.24.(목) 일반고: '20.12.28.(월)-12.30.(수)			
전형 기간 (전형일)		'20.10.28.(수)-10.30.(금)			'20.11.18.(수)		'20.11.25.(수)- 11.27.(금)	자기주도학습 전형일 '20.12.7.(월)- '21.1.4.(월)			
합격자 발표		'20.11.3.(화) 10:00			'20.11.19.(목) 10:00		'20.11.30.(월) 10:00	'21.1.4.(월) 10:00			'21.1.8.(금) 10:00
학교배정발표									평준화일반고 배정 '21.1.15.(금) 14:00		
등록 기간		2021.1.18.(월)-1.22.(금) 17:00까지 [전·후기고 공통 정시모집 등록기간]									
추가 모집	원서접수	2021.2.4.(목) - 2.5.(금) 17:00									
	전형일	2021.2.8.(월) - 2.9.(화)									
	합격자발표	2021.2.10.(수) 10:00									
	등록기간	2021.2.15.(월) - 2021.2.16.(화) 17:00									
수시 추가	원서접수	2021.2.23.(화) - 2021.5.31.(월)									
	전형 및 등록기간	수시 추가모집 원서접수, 전형, 합격자 발표, 등록은 기간 내 수시 (다만, 입학시기는 교육과정 이수에 지장이 없는 범위)									
특기사항		*전북과학고의 전형은 8월부터 / *평준화 일반고 추가모집, 수시추가모집 없음									
전형군별 학교명단		특수목적고(4) (산업수요 맞춤형고) -군산기계공고 -전북기계공고 -한국경마축산고 -김제농생명마이스터고	특수목적고(3) 전북과학고,전북체육고,전주예술고 특성화고(28) 전주생명과학고,전주공고,전주상업정보고, 완산여고,군산상고,군산여상고,이리공고,진 경여고,정읍제일고,칠보고,학산고,남원용성 고,남원제일고,덕암정보고,전북하이텍고,한 국게임과학고,한국한방고,진안공고,전북 유니텍고,오수고,한국치즈과학고,강호항공 고,부안제일고,줄포자동차공고,고산고,세 인고,푸른꿈고,지평선고 일반고 전문계(5) 한국전통문화고,원광정보예술고, 함열여고,,영선고, 서림고 일반고 예체계(4) 한국전통문화고,원광정보예술고, 남원국악예술고,한국마사고 ※ 밑줄 : 2개 전형 실시 고교				특수목적고(1) 전북외고 자율형 사립고 (1), 상산고 일반고(1) 익산고 ※ 상산고(전국단 위) 별도 전형일정 (예정) 2020.12.7.(월) - 2021.1.4.(월)까지 원서접수 및 합 격자 발표 예정임		o 평준화고(38) 전주(23교):전북사대부고,전주고,전라 고,전주제일고,전주여고,전주술내고,양 현고,동암고,완산고,우석고,전일고,전주 신흥고,전주영생고,전주해성고,전주한일 고,호남제일고,전북여고,유일여고,전주 근영여고,전주기전여고,전주성심여고, 중앙여고,전주사대부고 군산(7교):군산고,군산여고,군산동고,군 산제일고,군산영광여고,군산중앙여고,군 산중앙고 익산(8교):이리고,이리여고,원광고,전북 제일고,이리남성여고,이일여고,원광여고, 남성고 o 비평준화고(54) 정읍고,정읍여고,호남고,배영고,정주고,서영 여고,태인고,남원고,남원여고,성원고,남원 서진여고,김제여고,덕암고,진안제일고,무 주고,안성고,장수고,산서고,임실고,순창 제일고,동계고,순창고,고창고,고창북고,부 안고,백산고,부안여고,서림고,설천고,백화 여고,고창여고,영선고,한들고,야산고,함열 고,함열여고,성일고,인성고,신태인고,왕신 여고,인월고,김제고,김제서고,만경고,만 경여고,금산고,한별고,완주고,마령고,안 천고,무풍고,해리고,위도고,익산고		
전형138(133교)		4교	40교(중복 5교 포함)				3교(중복1교)	92교			

2. 2021학년도 고등학교 입학전형 세부 안내

가. 전형별 내신 성적 산출기준일 및 반영범주

구분	전형	내신 성적 산출기준일	내신 성적 반영범주
전기고	마이스터고(4교)	9월 30일(수)	3학년 1학기 2차고사까지
	특수목적고(3교)	11월 6일(금)	3학년 2학기 1차고사까지 ※지필평가 성적만 반영
	특성화고(28교)		
	일반고 전문계(5교)		
	일반고 예체계(4교)		
후기고	비·평준화 일반고	12월 18일(금)	3학년 2학기 2차고사까지 ※지필, 수행평가 성적 모두 반영
	자율형 사립고		
	자율형 일반고		
	특수목적고		

나. 선발방법

- 1) 중학교 내신 성적으로 고입전형 실시
- 2) 학교 내 개인별 교과 성적 및 비교과 성적을 합산하여 선발

◇ 내신 성적 반영 항목

구분	항목		배점	반영비율
교과	일반교과	1- 2학년	90점	30%
		3학년	90점	30%
	체육·예술교과	전 학년	60점	20%
	소계		240점	80%
비교과	출결상황		30점	10%
	봉사활동상황		15점	5%
	행동특성 및 종합의견 / 창의적 체험활동상황		15점	5%
	소계		60점	20%
총계			300점	100%

※교과 내신 성적에서 1학년 자유학기(년)제는 제외함.

◆ 교과학습발달상황(교과 내신 성적)

교과 성적 산출 공식

구분	학년	교과 성적 산출	배점
일반 교과	1-2	$\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 15$	90
	3	$\left(\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} + \frac{\text{이수과목 원점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 0.01 \right) \times 15$	90
	소계		180
체육·예술 교과	전 학년	$\frac{\text{이수과목 성취도 환산점수 합}}{\text{이수과목 수}} \times 12$	60
합계			240

※ 이수과목이란 성취평가제에 의한 성취도 환산이 가능한 과목을 말한다.

※ 교과의 성취도 환산점수 : A=5점, B=4점, C=3점, D=2점, E=1점

※ 졸업생의 경우, 세부 시행 지침(3./ 마./ 2/)에 따라 적용하되, 부득이 본 산출공식에 따라 산출할 경우, 다음과 같이 적용한다.

- 수, 우수(체육·예술교과) : A
- 우, 보통(체육·예술교과) : B
- 미, 미흡(체육·예술교과) : C
- 양 : D
- 가 : E

◆ 출결상황(비교과 내신 성적) 미인정결석 일수에 따른 출결점수는 아래 표와 같이 학년별로 산출하며 총 30점 만점을 적용한다.

□ 학년별 출결상황 내신점수 산출표 □

미인정결석 일수	출결상황 점수
0일	10점
1 - 3일	9점
4 - 7일	8점
8 - 11일	7점
12 - 15일	6점
16 - 19일	5점
20일 이상	4점

◆ 봉사활동상황(비교과 내신 성적)

$$(\textcircled{1} + \textcircled{2} + \textcircled{3}) \div 3 = \text{봉사활동상황 점수}$$

(소수 다섯째 자리에서 반올림)

1학년	시간	18 이상	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4
	점수①	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

2학년	시간	18 이상	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4
	점수②	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

3학년	시간	12 이상	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
	점수③	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4

◆ 창의적 체험활동상황(비교과 내신 성적)

- 1) 학교생활기록부에 기록된 경력(한 학기 이상)으로 내신 성적을 산출한다.
 - 동일 경력이 한 학년(1년간) 동안 지속되는 경우, 점수는 한 건으로 적용한다(예, 학급실장 1년 : 0.5점, 학급실장 1학기 : 0.5점, 1, 2학년 2년 동안 학급실장 1학년 0.5점, 2학년 0.5점)
- 2) 창의적 체험활동상황 점수의 총점은 15점(학년당 5점을 합산함)으로 한다.
- 3) 학년별 5점 중 3점은 기본점수로 하고, 2점의 범위에서 가산점을 부여할 수 있으며, 가산점 부여항목은 학업성적관리위원회에서 심의·결정할 수 있다.
 - 한 학생의 가산점이 2점을 초과하더라도 가산점은 2점까지만 부여함
- 4) 동일 학년 내 유공자 가산점을 부여하고자 할 경우, 한 개인이 해당하는 복수 항목의 가산점(최대 가산점 2점 상한)을 모두 적용받을 수 있다. 예를 들어, 동일 학년 내에서 한 학생이 실장, 동아리 기장, 학생회장 등으로 활동하였다면 해당하는 가산점 부여 인정

2020학년도 창의적 체험활동 가산점 부여항목

[개정 2018.7.11., 2019.3.15., 2020.4.6., 2020.5.6.]

순	항목	세부 유형	세 부 기 준	점수
1	학 교 장 표 창 자	인 성 교 육 활 동 우 수 자	- 효행, 선행, 봉사, 예절 등 인성과 관련하여 학교장 표창을 받은 자	유공 항목별 0.5점 및 표창 항목별 0.5점
		진 로 활 동 우 수 자	- 각종 진로활동(꿈 발표회 등)과 관련하여 학교장 표창을 받은 자	
2	자 활 율 동	유 공 자 (학 생 회)	- 대의원(학급 실장 및 부실장), 학생회 임원(회장, 부회장, 종교부장(기독교학생회장) 등)으로 한 학기 이상 유공이 지속된 자 ※동일 유공에 대해 학년별로 1회 점수 부여	
		우 수 자 (학급활동)	- 각종 자율활동(자치, 적응, 행사)으로 학교장 표창을 받은 자	
3	동 아 리 활 동	유 공 자	- 학교에 등록 및 승인한 자율동아리에서 활동한 대표 학생 혹은 기장으로 동아리별 1명을 자율동아리 지도교사가 추천 - 학년별로 기수가 운영되는 동아리는 그 동아리를 대표하는 기장 1명만 추천 - 한 학기 이상 유공이 지속된 자로 유공대상자는 되나 자격이 현저히 떨어지는 경우는 추천대상자에서 제외되며, 추천대상자 중 부적격자는 사정회에서 추천이 제한될 수 있음.	
		우 수 자	- 각종 동아리활동과 관련하여 학교장 표창을 받은 자 - 자율동아리 대표 및 기장을 제외한 각종 동아리 구성원 중 학기별 최대 3명 이내로 지도교사가 추천함.	
4	기타 학교활동 유공자		- 학교생활의 여러 활동 분야에 현격한 공로가 인정되는 학생으로 한 학기 이상 유공이 지속된 자로 교사의 추천을 받은 자 ※학기별 최대 3명 이내 추천 가능	
5	가산점 부여 제외자		학교의 명예를 훼손시켰거나 학칙에 따라 선도위원회 및 학교폭력 전담기구 등의 심의를 거쳐 학교내의 봉사 이상의 징계처분을 받은 자는 당해 학년도 가산점을 부여하지 않음.	

1. 유용한 홈페이지 안내

- 가. www.seongsim.ms.kr 학교 홈페이지(공지사항, 가정통신문, 학사일정, 오늘의 식단 등)
 나. www.neis.go.kr 학생·학부모서비스, 학교생활기록부 조회, 성적 조회
 다. www.reading.jbedu.kr 독서교육종합지원시스템, 독서기록
 라. cls11.edunet.net 전북 e학습터

2. 학교소식지

- 가. 학교신문 ‘밀알’
 나. 학교문예지 ‘옥잠화’

3. 교외체험학습

- 가. 가족이나 친인척 경조사에 실시함을 권장합니다.
 나. 교외체험학습 기간은 연 10일 이내에서 출석으로 인정 ※코로나19로 연 34일 한시적 허용
 다. 자녀의 수업 결손 및 지필평가 결시가 발생하지 않도록 토요일, 공휴일 및 방학 기간을 이용해 주시길 부탁드립니다.
 라. 교외체험학습 신청 절차

학부모 → 7일전 담임교사에게 신청 → 학교장 승인 → 체험학습 장소에서 보호자가
 학생지도 → 체험학습 소감록 및 결과물 제출

※해외의 경우 출입국증명 등 관련서류 제출(명예교사로 위촉된 보호자와 학생의 서류/동사무소나
 민원24 홈페이지에서 발급)

4. 주 5일 수업제 시행에 따른 출결상황

가. 주 5일 수업제 실시로 학교생활기록부 출결상황은 아래의 경조사별 휴가일수를 적용합니다.

구분	대상	일수
결혼	◦ 형제, 자매	1
입양	◦ 본인	20
사망	◦ 부모 및 본인의 조부모, 외조부모(부모의 부모)	5
	◦ 부모의 조부모, 외조부모 ◦ 형제, 자매 및 그의 배우자	3
	◦ 부모의 형제·자매	1

[별지 1]

학교생활기록 작성 및 관리(교육부 훈령 및 전라북도교육청 시행지침 관련)

NEIS 자료 항목	NEIS 자료 입력				비고						
	내용	범위·방법	근거	주체							
교과학습발달상황 - 과목별 세부능력 및 특기사항	-각종 교과 수업참여 태도, 노력, 성취기준에 따른 성취수준 특성, 학습에 의한 변화, 성장 정도 등 중심	-2, 3학년 학기 말 과목별 성적의 석차백분율 5% 이내의 해당자 대상 누가 기록한 NEIS 관찰내용 반영(가능), 입력	-2, 3학년 학기 말 과목별 NEIS 성적자료	교과담당교사	-방과후학교 교육활동 2021학년도부터 입력 폐지 -입력 불가 항목 ○ 각종 공인어학 시험 관련 사항 ○ 각종 교내외 인증사항, 교내외 대회 관련 사항, 발명 특허 관련 내용 ○ 대회 명칭을 행사로 변경 입력						
	-방과후학교 교과 프로그램 수강한 교육활동 관련	-1학년 자유학기(년) 과목 성취기준에 따른 성취수준 특성 등 모든 학생 대상 누가 기록한 NEIS 관찰내용 반영(가능), 입력 -방과후학교 교과 프로그램 수강 시 강좌명(주요내용), 이수시간 입력 ※2020학년도 3학년 해당	-1학년 자유학기(년) 교과 수업 시 관찰내용(수업 및 평가자료), 출석부	교과담당교사							
	-영재교육기관 수료한 영재교육 관련	-방과후학교 교과 프로그램 출석부, 교과교육과정 편성표 -영재교육 수료 관련 증빙자료	교과담당교사								
교과학습발달상황 - 개인별 세부능력 및 특기사항	-각종 교과/비교과 교육활동참여 태도, 노력, 활동에 의한 변화, 성장 정도 중심	-방과후학교 비교과(특기적성) 프로그램 수강 시 강좌명(주요내용), 이수시간 입력 ※2020학년도 3학년 해당 ※미개설 교과 프로그램 포함	-방과후학교 비교과(특기적성) 프로그램 출석부	학급담당교사							
창·체활동상황 - 영역별 누가기록	(자율활동) -정규 내(창체) 각종 자치·적응·행사활동 관련	-모든 학생 및 해당자 대상 자치·적응·행사 관련 활동명(주요내용), 실시일자, 이수시간 입력	-학교교육계획 -세부운영계획 -출결자료	학급담당교사							
	(동아리활동) -정규 내(창체) 동아리·학교스포츠클럽·청소년단체활동 관련	-모든 학생 및 해당자 대상 정규 내(창체) 동아리·학교스포츠클럽·청소년단체활동 부서 구분하여 활동명(주요내용), 실시일자, 이수시간 입력 -NEIS 체육시스템에 활동명(주요내용), 실시일자, 이수시간 입력	-학교교육계획 -세부운영계획 -출결자료	지도교사							
	-정규 외(방과후) 학교스포츠클럽활동 관련			체육계							
	(진로활동) -정규 내(창체) 진로활동 관련	-모든 학생 및 해당자 대상 진로활동 관련 활동명(주요내용), 실시일자, 이수시간 입력	-학교교육계획 -세부운영계획 -출결자료	학급담당교사							
	(봉사활동) -정규 내(창체) 봉사활동 관련 -정규 외(방과후) 봉사활동 관련	-모든 학생 및 해당자 대상 봉사활동 관련 실적(일자/기간, 장소, 활동내용, 시간) 입력 -활동주체(학교/개인) 구분 ※동아리활동 내 봉사실적 인정 불가	-학교교육계획 -세부운영계획(개인계획 포함) -출결자료 -봉사활동확인서	학급담당교사	-필요시 원본 대조필 -1일 8시간 이내 인정						
창·체활동상황 - 영역별 특기사항	(자율활동) -정규 내(창체) 각종 자치·적응·행사활동 관련 -국내 체험활동 관련	-모든 학생 및 해당자 대상 자치·적응·행사 관련 활동실적, 역할 입력 -NEIS 자율활동누가기록 자율활동 학생부 자료기록에서 기관명, 활동명, 이수시간 입력	-학교교육계획 -세부운영계획 -진로지도 관련 상담자료 -국내 체험활동 참여 증빙자료 ※교육관련 기관 : 교육부 및 소속기관, 시도교육청 및 직속기관, 교육지원청 및 소속기관	학급담당교사	-정규 내 국외 자율활동 시 이수시간만 인정, 입력						
	(동아리활동) -정규 내(창체) 동아리·학교스포츠클럽·청소년단체활동 관련	-모든 학생 및 해당자 대상 정규 내(창체) 동아리·학교스포츠클럽·청소년단체활동 부서 구분하여 활동실적, 역할 입력 -NEIS 학교스포츠클럽관리 학교스포츠클럽 학생부 자료기록에서 스포츠클럽정보 가져와서 클럽명, 이수시간 반영, 입력 -NEIS 동아리활동부서별기록 동아리활동 학생부 자료기록에서 부서명, 동아리 간략 소개 입력 ※청소년단체활동 : 단체명만 입력 -NEIS 동아리활동부서별기록 동아리활동 학생부 자료기록에서 기관명, 활동명, 이수시간 입력	<table><tr><th>구분</th><th>기관</th></tr><tr><td>교육부 외</td><td>대한민국학술원, 국사편찬위원회, 국립국제교육원, 국립특수교육원, 교원소청심사위원회, 중앙교육연수원</td></tr><tr><td>시도교육청 외</td><td>전북교육연구원, 전북과학교육원, 전북교육연구정보원, 전북교육문화회관, 전북학생수련원, 전북학생해양수련원, 전</td></tr></table>	구분	기관	교육부 외	대한민국학술원, 국사편찬위원회, 국립국제교육원, 국립특수교육원, 교원소청심사위원회, 중앙교육연수원	시도교육청 외	전북교육연구원, 전북과학교육원, 전북교육연구정보원, 전북교육문화회관, 전북학생수련원, 전북학생해양수련원, 전	지도교사	
	구분	기관									
교육부 외	대한민국학술원, 국사편찬위원회, 국립국제교육원, 국립특수교육원, 교원소청심사위원회, 중앙교육연수원										
시도교육청 외	전북교육연구원, 전북과학교육원, 전북교육연구정보원, 전북교육문화회관, 전북학생수련원, 전북학생해양수련원, 전										
-정규 외(방과후) 자율동아리·청소년단체활동 관련 -국내 체험활동 관련											

	<p>(진로활동) -정규 내(창체) 진로활동 관련</p> <p>-국내 체험활동 관련</p>	<p>-모든 학생 및 해당자 대상 진로 활동 관련 사항(진로희망분야, 진로지도 관련 상담/권고 내용 등) 입력 ※2020학년도 3학년 : NBS 진로희망사항에 진로희망, 희망사유 입력 -NEIS 진로활동누가기록 진로활동 학생부자료기록에서 기관명, 활동명, 이수시간 입력</p>	<table><tr><td></td><td>북 유아교육진흥원, 군산교육문화회관, 마한 교육문화회관, 남원 교육문화회관, 김제 교육문화회관, 부안 교육문화회관</td></tr><tr><td>교육지원청 외</td><td>전 주영어체 협 학습센터</td></tr></table> <p>※학교장이 승인한 비교육 관련 기관 (시민단체 등 포함 외부기관)의 경우: 입력 불가</p>		북 유아교육진흥원, 군산교육문화회관, 마한 교육문화회관, 남원 교육문화회관, 김제 교육문화회관, 부안 교육문화회관	교육지원청 외	전 주영어체 협 학습센터	학급담임교사	<p>-진로희망사항: 2021학년도 부터 입력 페이지</p> <p>-상급학교 진학 이후 진로교육자료 제공 ※개인정보 활용 동의</p>			
	북 유아교육진흥원, 군산교육문화회관, 마한 교육문화회관, 남원 교육문화회관, 김제 교육문화회관, 부안 교육문화회관											
교육지원청 외	전 주영어체 협 학습센터											
	<p>(봉사활동) -정규 내(창체) 봉사활동 관련 -정규 외(방과후) 봉사활동 관련</p>	<p>-활동의 지속성 고려, 입력 ※2020학년도 3학년 해당</p>	<p>-학교교육계획 -세부운영계획(개인계획 포함) -봉사활동확인서(해당 기관 발급)</p>	학급담임교사	<p>-특기사항: 2021학년도 부터 입력 페이지</p>							
자유학기 활동상황 - 영역별 특기사항	<p>(주제선택) -정규 내(교과· 창체) 인문사회, 탐구, 교양 주제활동 관련 -국내 체험활동 관련</p>	<p>-모든 학생 및 해당자 대상 주제 선택활동 관련 사항(활동내용, 역할) 입력 -NEIS 자유학기(주제선택) 주제선택활동별기록에서 특기사항(기관명, 활동명 포함), 이수시간 입력</p>	<p>-학교교육계획 -세부운영계획 -국내 체험활동 참여 증빙자료 ※교육 관련 기관 : 교육부 및 소속기관, 시도교육청 및 직속기관, 교육지원청 및 소속기관</p> <table><tr><th>구분</th><th>기관</th></tr><tr><td rowspan="2">교육부 외</td><td>대한민국 학술원, 국가편찬위원회, 국립국제교육원, 국립특수교육원, 교원소청심사위원회, 중앙교육연수원</td></tr><tr><td>전북교육연수원, 전북과학교육원, 전북교육연구정보원, 전북교육문화회관, 전북학생수련원, 전북학생해양수련원, 전북 유아교육진흥원, 군산교육문화회관, 마한 교육문화회관, 남원 교육문화회관, 김제교육문화회관, 부안 교육문화회관</td></tr><tr><td>교육지원청 외</td><td>전 주영어체 협 학습센터</td></tr></table> <p>※학교장이 승인한 비교육 관련 기관 (시민단체 등 포함 외부기관)의 경우: 입력 불가</p>	구분	기관	교육부 외	대한민국 학술원, 국가편찬위원회, 국립국제교육원, 국립특수교육원, 교원소청심사위원회, 중앙교육연수원	전북교육연수원, 전북과학교육원, 전북교육연구정보원, 전북교육문화회관, 전북학생수련원, 전북학생해양수련원, 전북 유아교육진흥원, 군산교육문화회관, 마한 교육문화회관, 남원 교육문화회관, 김제교육문화회관, 부안 교육문화회관	교육지원청 외	전 주영어체 협 학습센터	지도교사	<p>-자유학기 영역별 활동 우수자에 한해 해당 활동 관련 특기사항 학기 구분 입력</p>
	구분	기관										
	교육부 외	대한민국 학술원, 국가편찬위원회, 국립국제교육원, 국립특수교육원, 교원소청심사위원회, 중앙교육연수원										
		전북교육연수원, 전북과학교육원, 전북교육연구정보원, 전북교육문화회관, 전북학생수련원, 전북학생해양수련원, 전북 유아교육진흥원, 군산교육문화회관, 마한 교육문화회관, 남원 교육문화회관, 김제교육문화회관, 부안 교육문화회관										
교육지원청 외	전 주영어체 협 학습센터											
	<p>(진로탐색) -정규 내(교과· 창체) 진로탐색활동 관련 -국내 체험활동 관련</p>	<p>-모든 학생 및 해당자 대상 진로 탐색활동 관련 사항(활동내용, 역할) 입력 -NEIS 자유학기(진로탐색) 진로탐색활동별기록에서 특기사항(기관명, 활동명 포함), 이수시간 입력</p>										
	<p>(예술· 체육) -정규 내(교과· 창체) 문화· 예술· 체육활동 관련 -국내 체험활동 관련</p>	<p>-모든 학생 및 해당자 대상 예술 (문화)· 체육활동 관련 특기사항(활동내용, 역할) 입력 -NEIS 자유학기(예술· 체육) 예술· 체육활동별기록에서 특기사항(기관명, 활동명 포함), 이수 시간 입력</p>										
	<p>(동아리) -정규 내(교과· 창체) 동아리 활동 관련 -국내 체험활동 관련</p>	<p>-모든 학생 및 해당자 대상 동아리활동 관련 특기사항(활동내용, 역할) 입력 -NEIS 자유학기(동아리) 동아리활동별기록에서 특기사항(기관명, 활동명 포함), 이수시간 입력</p>										
독서활동상황	<p>-교과 및 비교과(공동) 영역 독서활동 관련</p>	<p>-모든 학생 및 해당자 대상 독서 활동 관련 사항(도서명, 저자명) 입력 -학기 구분 입력</p> <p>-NEIS 성적처리 과목별독서활동에서 도서명, 저자명 입력 -NEIS 독서활동상황 독서활동상황기록에서 도서명, 저자명 입력</p>	<p>-학교교육계획 -세부운영계획 -독서활동 증빙자료(독후기록지, 독서교육종합지원시스템 등)</p>	<p>교과담임교사 학급담임교사</p>	<p>-전 학년동안 동일 도서명 중복입력 금지</p>							
행동특성 및 종합의견	<p>(누가기록) -학교생활 상시 관찰한 행동특성 관련 NEIS 행동특성내용 연 1회 이상 입력 (종합의견) -누가기록한 행동특성 바탕으로 다양한 분야에서의 구체적인 변화, 성장 등 사항 관련</p>	<p>(누가기록· 종합의견) -모든 학생 대상 누가 기록한 보조부(교무수첩 등) 및 NEIS 행동 특성내용 반영, 입력 ※학기 구분 입력 가능</p>	<p>-NEIS 행동특성내용 -보조부(교무수첩 등) -학생징계대장 -출결 특기사항</p>	학급담임교사								

학부모회칙(학부모아카데미 등 교육활동 관련)

[시행 2019.3.19.] [제정 2019.3.19.]

제1조(목적) 이 회칙은 본교의 학부모회 설치와 운영에 관한 사항을 정하여 효율적인 학부모회 운영을 도모하고, 본교 학부모들이 학교교육의 주체로서 학교교육활동에 참여하여 학교교육 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 회칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호의 사항과 같다.

1. “학부모”란 부모, 후견인 또는 다른 법령의 규정에 따라 보호·감독자 등의 지위에서 취학하여야 할 아동 또는 학생에 대하여 실질적인 교육의 책임을 지고 있는 사람을 말한다.
2. “학부모회”란 모든 학부모를 구성원으로 두고 있는 기구를 말한다.
3. “총회”란 모든 학부모가 참여하여 학부모회의 회의기구로서 초·중·고등학교법시행령 제59조제2항에 따른 학부모 전체회의를 말한다.
4. “대의원회”란 학년별 학급별 학부모대표로 구성되어 학교자치 운영규정 또는 총회에서 회부한 사항을 결정하는 회의기구를 말한다.

제3조(설치) 학부모회는 본교의 학칙 또는 학교법인의 정관으로 정하여 둔다.

제4조(명칭) 전주성심여자중학교 학부모회(이하 “학부모회”라 한다)라 한다.

제5조(기능) 학부모회는 학교자치 운영규정 제7조제2항에 따라 다음 각 호의 사항과 같이 수행한다.

1. 학교운영에 대한 의견 제시 및 학교교육 모니터링
2. 학부모 자원봉사 등 학교교육활동 참여·지원
3. 자녀교육 역량강화를 위한 학부모교육
4. 그 밖에 학교의 사업으로서 학부모회칙으로 정하는 사업

제6조(회원) 회원의 자격은 본교에 재학하는 모든 학생의 학부모로 한다.

제7조(임원 등의 구성) ① 학부모회의 임원은 회장 1명, 부회장 1명으로 구성하되, 임원의 학년별 학급별 대표의 겸임 및 정수는 이 회칙으로 정한다.

② 임원은 총회에서 민주적으로 선출하며, 균형적인 구성이 이루어질 수 있도록 노력한다.

③ 학부모회의 사무를 원활하게 처리하기 위하여 회원 중에서 간사를 둘 수 있다.

제8조(임원의 임기·직무·자격) ① 임원의 임기는 최대 2년으로 한다. 다만, 학생의 졸업으로 인한 경우는 임기 만료일까지 임원의 자격을 유지한다.

② 학부모회 임원의 연임은 1회로 한정한다.

③ 회장은 학부모회를 대표하고, 학부모회의 업무를 총괄한다.

④ 부회장은 회장을 보좌하며 회장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때 그 직무를 대행한다.

⑤ 간사는 학부모회의 사무 및 회계를 처리한다.

제9조(학부모회의 조직) ① 학부모회의 효율적인 운영을 위하여 총회와 대의원회를 둔다. 다만, 전라북도교육청 학교 학부모회 설치·운영에 관한 조례 제9조제1항에 따라 학생 인원수가 100명 미만 경우에는 대의원회를 두지 아니할 수 있다.

② 학부모회 산하에 학년별 및 학급별 학부모회를 두되, 필요한 경우 아버지회, 어머니회 등 기능별 학부모회를 둘 수 있다.

제10조(총회) ① 학부모회의 정기총회는 매년 3월에 실시하며, 필요한 경우에는 임시총회를 실시할 수 있다.

② 정기총회는 회장이 소집한다.

③ 임시총회는 회장이 필요하다고 인정할 때 또는 회원 10분의 1 이상의 소집 요청이 있을 때 실시한다.

④ 회장은 총회를 실시하려는 경우 회의 소집 의제 및 일시, 장소를 총회 실시 7일 전까지 공고하여야 한다.

⑤ 총회는 회원 10분의 1 이상의 출석과 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑥ 회장은 회의 종료 후 7일 이내에 회의결과를 학교 누리집 등을 이용하여 모든 회원에게 알려야

한다.

제11조(총회의 심의사항) ① 총회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 학부모회 활동계획 수립
 2. 학부모회칙의 제·개정 사항
 3. 학교운영에 있어서 학부모들과 직접 관련 있는 사항으로서 학부모들의 의견 수렴이 필요한 사항
 4. 그 밖에 회장이 학부모회의 의결을 거치는 것이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 초·중등교육법시행령 제59조제2항에 따라 총회에서 학교운영위원회 및 학교폭력대책자치위원회의 학부모위원을 선출한다.
- ③ 총회 의결사항 중 초·중등교육법 제32조제1항 및 제2항에 해당하는 사항은 학교운영위원회의 자문을 거쳐 학교에 권고한다.

제12조(대의원회) ① 대의원회(이하 “대표회”라 한다)는 임원, 학년별 및 학급별 학부모회 대표로 구성한다. 이 경우 대의원의 정수는 임원 및 학급 수에 따라 대표회에서 정하되, 학생 수가 100명 미만의 경우에는 제9조제1항에 따라 대표회를 두지 아니할 수 있다.

- ② 대표회의 회장은 학부모회 회장이 겸임한다.
- ③ 대표회는 정기회와 임시회로 구분하며, 정기회는 학기당 1회 이상 실시하고, 임시회는 회장이나 대의원 4분의 1 이상의 소집 요청이 있을 때 실시한다.
- ④ 대표회는 회장이 소집한다.
- ⑤ 회장은 대표회를 실시하려는 경우 회의 소집 의제 및 일시, 장소를 회의 개최 7일 전까지 연락망 등을 이용하여 모든 대의원에게 알려야 한다.
- ⑥ 대표회는 대의원 과반수의 출석과 찬성으로 의결한다.

제13조(대의원회의 심의사항) 대표회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 제11조제1항 각 호의 총회 의결사항 외의 학부모회 운영에 관한 사항
2. 총회의 의결로 대표회에 회부된 사항

제14조(재정지원 등) ① 학부모회의 운영과 사업 수행에 필요한 재정은 국가와 지방자치단체의 보조금 등으로 한다.

- ② 학교의 장은 학부모회의 효율적 운영을 위하여 필요한 예산을 지원할 수 있다.
- ③ 학부모회원에게는 일체의 회비를 징수하지 아니한다.

제15조(해산) ① 학교 통폐합 등으로 학부모회가 존속할 필요가 없을 때에는 통폐합한 날로 해산한다.

- ② 학부모회를 해산하였을 때는 해산한 날로부터 2주 이내에 모든 회원에게 해산 사항을 알려야 한다.
- ③ 학부모회가 해산된 경우에는 국가와 지방자치단체의 보조금 등 학부모회의 남은 예산은 본교의 학교회계에 귀속된다.

제16조(청산) 학부모회를 해산할 때에는 임원이 청산 사무를 담당한다.

부칙 <2019.3.19.>

제1조(시행일) 이 회칙은 제정한 날부터 시행한다.

제2조(위임세칙) 이 회칙에서 정하지 아니한 사항은 총회에서 의결하거나 대표회에서 회부하여 의결한다.

코로나19 대응을 위한 학사 운영 방안(전라북도교육청 지침 관련)

1 평상시 대응

1 등교 전

- **(학생 및 교직원)** 등교 전 가정에서 건강상태를 확인하여 의심증상(발열 또는 호흡기증상 등)을 인지한 경우 등교나 출근을 하지 않고 학교(담임교사 또는 복무담당자)에 연락
 - ※학생(학부모)가 등교수업 1주일 전부터 학교에서 지정하는 방법(PC, 모바일 등)으로 학생 건강상태를 확인하여 학교에 연락하는 일일점검 시스템
 - ※학교는 의심증상 등으로 등교하지 않은 학생현황을 매일 집계(NEIS를 활용하여 일일점검을 실시할 경우 자동 집계)

2 등교 시

- 교실 입실 전 모든 학생 및 교직원 발열검사 실시
 - ※통학버스 이용 학생 등은 탑승 전 발열검사 실시-당분간 통학버스 운행 안함
- 발열 측정 전 학생 간 일정 거리 유지를 위해 등교 시간, 출입 동선 등 지정
- 37.5℃ 이상 발열 시 바로 관찰실로 이동하여(2m 간격 유지하며 교사와 함께 이동) 추가 의심 증상 확인하고 보호자에게 연락하여 선별진료소를 방문 안내
- 정규 발열 검사 시 학생이 실시하지 않도록 협조
- 신체활동(체육수업 등) 또는 식사 후 37.5℃ 이상의 발열이 측정된 경우 10~30분 정도 안정 시킨 후 다시 체온 측정

3 등교 후(수업 중)

- **(학생 및 교직원)** 교육활동에 따른 교실이동, 쉬는 시간 중 화장실 이용, 급식 및 음용수 섭취 등을 제외하고는 교실 간 이동 및 불필요한 움직임 자제
- **(담임교사 또는 교과교사)** 점심시간(급식실 이동전) 추가 발열검사를 실시하는 등 학생 건강상태를 관찰

2 감염의심자 발생 시 대응

- 검사 중인 경우에는 해당 학생·교직원에 대해 검사결과 확인시까지 등교·출근 중지하고 학교는 정상 운영
- 검사결과 양성(확진환자)인 경우
 - 해당 학생·교직원은 보건당국에서 격리 해제할 때까지 등교·출근 중지
 - * 보건당국의 격리해제 이후 자가격리(2주 기간) 권고한 기간 포함
 - ※개인 단위 등교중지학생 등의 학습권 보호를 위해 대체학습 제공 방법 강구
 - ※등교중지 이후 복귀했을 경우, 학습 결손을 보충할 수 있도록 다양한 방법 강구
 - 역학조사를 실시 후 접촉자 범위를 결정할 때까지 원격수업으로 전환
- 검사결과 음성인 경우
 - 해외입국자 또는 확진환자의 접촉자는 통지받은 자가격리 기간(14일)동안 등교·출근중지

3 확진자 발생 시 대응

- **(학교)** 확진환자 발생시 모든 학생 및 교직원에 대한 귀가조치 후 등교수업을 원격 수업 체제로 전환
 - ※확진환자 접촉자가 확진검사를 시행하여 ‘음성’으로 확인되더라도, 기존 자가격리 및 능동감시는 14일간 지속
- **(학생 및 교직원)** 학교장이 일시적 이용제한 및 출입금지 등 조치를 한 경우 모든 학생 및 교직원은 해당 기간 동안 집에 머물며 외출 자제
 - ※학급 내 건강 취약학생(천식, 호흡기질환자, 건강요주의자) 파악 및 마스크 착용 안내

[별지 4]

자유학기(년)제 이해(교육부 훈령 및 전라북도교육청 시행지침 관련)

1. 자유학기 활동 편성 내용

학기	구분	교과 및 창체, 자유학기 활동 시수 편성 현황									계
		국어	영어	사회	과학	무용	체육	음악	미술	창체	
1	전환 시수	15	15					15			45
	활동 영역	진로탐색	주제선택					예술			
2	전환 시수	15	15	15	15	15	15	15	15	30	150
	활동 영역	주제선택 진로탐색	주제선택 진로탐색	주제선택 진로탐색	주제선택 진로탐색	주제선택 체육	주제선택 체육	주제선택 예술	주제선택 예술	동아리	
계		30	30	15	15	15	15	30	15	30	195

2. 자유학기(년)제 시간표 운영 모형

학기	요일 시간	월	화	수	목	금
1	1	기본교과(30시간)/자유학기 활동(3시간) ※교육과정 재구성, 학생중심의 수업과 과정중심의 평가, 진로탐색활동 운영 주제선택활동, 진로탐색활동, 예술활동 각 1시간				
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					
2	1	기본교과(23시간)/자유학기 활동(10시간) ※교육과정 재구성, 학생중심의 수업과 과정중심의 평가, 동아리활동 운영				
	2					
	3					
	4	주제선택활동 A	예술체육활동	진로탐색활동	주제선택활동 B	동아리활동
	5					
	6					
	7					

3. 영역별 자유학기(년) 활동 운영계획

학기	영역(시간)	담당(전환)	프로그램명	평가
1	진로탐색 활동 (15)	노윤철(국어)	진로독서	※자유학기 활동의 모든 평가는 과정 평가를 중심으로 이루어지며, 수시로 관찰한 활동 내용, 참여도, 흥미도 등을 개인의 특성이 잘 드러나도록 문장으로 입력한다.
	주제선택 활동 (15)	이재경(영어)	실용영어	
	예술활동 (15)	강사(박수진)	국악예술	
2	진로탐색 활동 (15)	노윤철(국어)	나도 멋지게 살고 싶어(가제)	
		이재경(영어)		
		황인혜(수학)		
		백소현(과학)		
	주제선택 활동 (60)	노윤철(국어)	도서관에서 꿈을 찾다(가제)	
		이재경(영어)	영어로 세상과 소통하다(가제)	
		황인혜(수학)	수의 신세계(가제)	
		백소현(과학)	과학으로 세상 보기(가제)	
		박수진(음악)	음악으로 나를 표현하자(가제)	
		송승완(미술)	미술로 세상 보기(가제)	
		장 준(체육)	건강한 신체에 건강한 정신(가제)	
		김미혜(무용)	내 몸 길들이기(가제)	
	예술·체육활동 (45)	강사(송승완)	만화 그리기(가제)	
		강사(김민석)	캘리그라피	
		하윤정	우쿨렐레	
		강사(박수진)	국악	
		강사(김미혜)	방송댄스	
		강사(안민정)	탁구	
		강사(장 준)	넷볼	
		강사(김혜림)	뮤지컬	
	동아리활동 (30)	강사(김호준)	스마트코딩	
		강사(안민정)	가야금	
계	195			

교사의 교육활동(교권) 보호 이해(교권지위법 관련)
교권 · 교육활동 침해행위 적용 기준(제16조제1항 관련)

○ 학생의 교육활동 침해행위 심의 기준

① 기본 판단 요소

구분	침해행위 심각성	침해행위 지속성	침해행위 고의성	구분	침해학생 반성 정도	학생과 교원 관계회복정도
매우높음	5	5	5	높음	0	0
높음	4	4	4	보통	1	1
보통	3	3	3	낮음	2	2
낮음	2	2	2	없음	3	3
매우낮음	1	1	1			
없음	0	0	0			

② 추가 판단 요소

구분	추가 판단 기준	조치 내용
감경	교육활동 침해학생이 장애가 있는 경우	1단계 감경
가중	피해교원이 임신하거나 장애가 있는 경우	1단계 가중
특별교육 또는 심리치료	학생 선도·교육에 필요하다고 인정되는 경우	단독 조치 또는 1호·2호·4호·5호·6호와 병과 가능

※ 1단계 감경(→) 또는 가중(←) 처분 : 7호 ↔ 6호 ↔ 5호 ↔ 4호 ↔ 2호 ↔ 1호

※ 교내봉사에서 감경될 경우 ‘조치없음’ 결정

○ 교육활동 침해학생에 대한 조치결정 기준

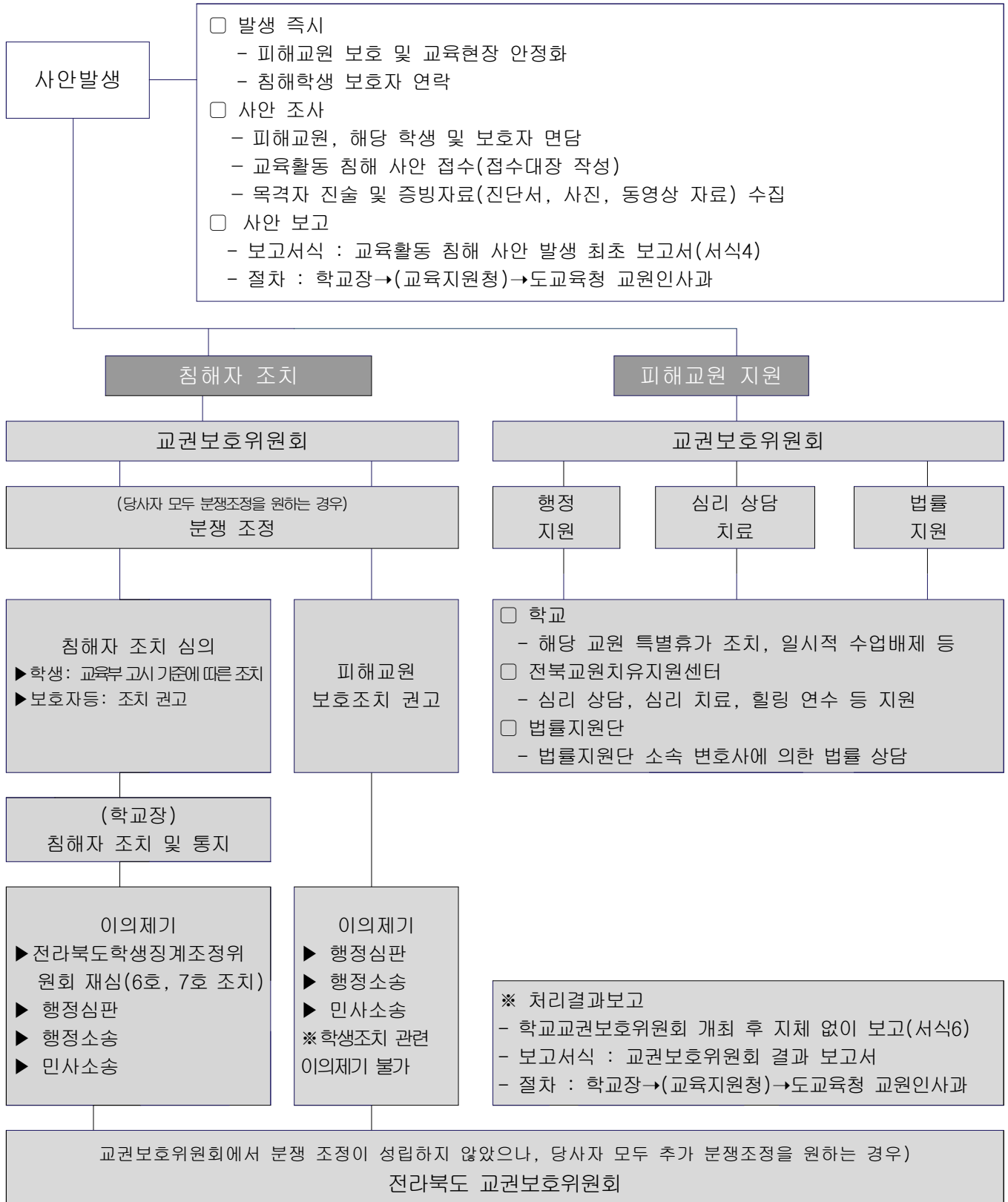
구분		점수	조치 내용
조치없음		0~4	-
교내선도	1호	5~7	학교에서의 봉사
외부기관	2호	8~10	사회봉사
연계선도	3호	-	교내외 전문가에 의한 특별교육 또는 심리치료
교육 환경 변화	교내	4호	출석정지
		5호	학급교체
	교외	6호	전학
		7호	퇴학 ※의무교육대상자 제외

【 전학 · 퇴학 조치 결정 시 준수사항 】

1. 최초 발생한 교육활동 침해행위에 대하여 전학 또는 퇴학 조치를 결정할 수 없음.
2. 전학 또는 퇴학 조치는 동일교 재학기간 중 교육활동 침해행위로 출석정지 또는 학급교체 처분을 받았던 학생이 다시 교원의 교육활동을 침해한 경우에 한하여 결정할 수 있음.
3. 위의 1항, 2항에도 불구하고 「형법」 제2편제25장(상해와 폭행의 죄) 및 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제1항에 해당하는 행위는 최초 발생한 사안이라도 전학 또는 퇴학 조치 가능

유형별 교권침해 사안 처리 절차(제17조제6항 관련)

1 교권침해 사안 처리 기본 절차



절차	업무담당자 대응요령	피해교원 필요(대응)조치
사안 발생	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 피해교원 또는 목격자: 신고(관리자/교권보호업무담당자) ▪ 주변 교원, 담당교원 <ul style="list-style-type: none"> - 인지 즉시 개입하여 피해교원이 침해행위에 직접 대응하지 않도록 하고, 침해행위 학생과 분리 조치 - 침해행위자 진정 조치 - 보호자 연락, 사안의 심각성에 따라 경찰신고 ▪ 학교 관리자 <ul style="list-style-type: none"> - 의료적 치료가 필요한 경우 보건교사 등의 협조를 받아 피해교원이 의료기관에서 치료를 받을 수 있도록 조치 - 피해교원이 안전한 곳에서 안정을 취할 수 있도록 조치 - 교육현장 안정화 조치 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 주변 또는 담당 교원에게 도움 요청 ▪ 사안의 심각성에 따라 경찰신고
피해교원 보호 및 사안 조사	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 학교 관리자의 피해교원 보호 ▪ 사안 조사(담당교원) <ul style="list-style-type: none"> - 침해학생 진술서 확보(육하원칙에 따라 구체적으로 기술) - 목격자 진술 확인 및 자료·증거물 수집 - 치료·안정 이후 피해교원의 피해사실 확인서 확보 - 진단서 및 소견서 등 관련 자료 수령 - 양 당사자에 교권보호위원회의 분쟁조정 의사 확인 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사실 확인서 작성 ▪ 피해 증거 제출 ▪ 법률지원단을 통한 법률상담 ▪ 교원치유지원센터를 통한 심리상담 ▪ 특별휴가, 공무상병가, 병가, 수업 및 업무 고려 등
교권보호위원회 심의·의결/분쟁조정	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 학교교권보호위원회 개최 <ul style="list-style-type: none"> - 피해교원 및 침해학생·학부모(보호자)의 진술 기회 부여 - 교육활동 침해행위 여부 심의, 피해교원 보호 조치 심의, 침해학생에 대한 조치 심의·의결 - 당사자 모두 분쟁조정을 원하는 경우 분쟁조정 - 위원회의 심의·의결 결과를 당사자, 학교장에 서면통보 - 관할청에 교권보호위원회 심의결과 보고 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교권보호위원회 불참 시 서면 또는 기타의 방법으로 진술(필요한 보호조치 요구)
학교장 조치 및 이의제기 절차 안내	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 학교교권보호위원회의 심의를 거쳐 교원지위법상 조치(처분) ▪ 침해학생 및 보호자에 조치(처분) 통지 및 불복절차 안내 <ul style="list-style-type: none"> - 징계조치에 이의가 있을 시, 전학·퇴학처분에 대한 이의제기는 전라북도교육청 학생징계조정위원회에, 그 외 조치에 대한 이의제기는 전라북도교육청 행정심판위원회(사립학교 학생은 민사소송 제기)에 할 수 있음 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 특별휴가, 공무상병가, 병가, 수업 및 업무 고려 등
조치 이행 및 사후처리	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교원지위법 시행령 제11조 제2항이 정한 기간 내에 조치 이행 <ul style="list-style-type: none"> - 1호부터 5호: 위원회 심의가 끝난 날로부터 7일 이내 - 6호: 특별교육 이수, 심리치료 받은 날로부터 14일 이내 - 7호: 위원회의 심의가 끝난 날로부터 14일 이내 ※ 단, 부득이한 사유가 있는 경우에는 7일 이내로 1회 연장 ▪ 학교교권보호위원회에서 조정되지 않은 분쟁은 당사자 신청에 따라 전라북도교권보호위원회에서 조정할 수 있음 ▪ 해결 확인, 재발 방지 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 심리적 회복 지원

3

교권보호위원회 구성

순	직위	이름	직책	비고
1	교감	박현봉	위원장	교원위원, 교권보호책임관
2	부장교사	김호준	교원위원	교무부장, 학교운영위 교원위원
3	부장교사	정승희	교원위원	생활인권안전부장
4	학부모	임지은	학부모위원	학교운영위 학부모위원
5	학부모	이은혜	학부모위원	학교운영위 학부모위원
6	경사	최진숙	지역위원	학교전담경찰관

※이상의 위원장과 위원 임기는 부칙 제2조에 따라 2020년 3월 1일부터 2022년 2월 28일 까지 함.

선행교육규제 이해(공교육정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 법률 관련)

「선행학습 폐해」

☐ 용어 의미

용어	주체	의미
선행 교육	교육관련기관 (학교)	학교 교육과정에 앞서서 편성 또는 제공하는 교육 일반 (학교가 편성한 교육과정과 다르게 다음 학기/학년/학교급에서 가르쳐야 할 내용을 미리 가르치는 것)
선행 학습	학생	학교 교육과정에 앞서서 하는 학습 (학생이 사교육 등을 통해 다음 학기/학년/학교급에서 배워야 할 학교수업 내용을 미리 공부하는 것)
선행 출제	교육관련기관 (학교)	학교가 현재 편성한 교육과정과 다르게 다음 학기/학년/학교급에서 가르쳐야 할 내용을 각종 교내 시험에서 출제하는 것

선행학습이란 학습자가 학교교육과정에 앞서서 미리 배우는 것으로 통상적 예습의 범위를 넘어선 과도한 선행학습에 대한 사회적, 교육적 폐해는 심각하다 할 수 있으며 그 문제점들은 다음과 같습니다.

☐ 다른 학습자의 학습권과 교사의 수업권 침해

○ 학생이 수업 내용을 미리 알고 있을 경우 학생 자신은 학교 수업의 적극성이 결여되고 교사는 학생들이 이미 알 있다고 판단하여 기본개념을 충분히 설명하지 않고 넘어가는 악순환으로 인한 다른 학생의 학습권과 교사의 수업권이 침해를 받게 됩니다.

☐ 사고력과 자기주도적 학습능력의 저하

○ 학교교육과정은 학생의 인지, 정서 및 사회발달 단계와 사고의 수준을 고려하여 구성되어 있으나 발달 단계와 사고의 수준을 넘어서는 내용의 학습으로 충분히 사고하고 이해하려는 자기주도적 학습 능력이 떨어져 피상적이고 기계적인 문제풀이 학습에 치우치게 되어 사고력, 흥미도 및 집중력 저하 등 다양한 문제를 파생시키게 됩니다.

☐ 남보다 앞서 나가기 위한 지나친 속도 경쟁

○ 선행학습을 하는 내용이 곧 그 학생의 실력이라는 잘못된 편견(예: 초등학교 6학년 학생이 중학교 1학년 수학을 하고 있으면 중학교 2학년 수학을 공부하는 학생이 더 잘한다는 의식)으로 인하여 선행학습은 무한 속도 경쟁에 내몰리고 있는 실정이나 사고력 저하로 대학입시에서는 좋은 성적을 내지 못하고 있습니다.

☐ 학부모의 과도한 사교육비 부담

○ 통계청이 발표한 2016년 유·초·중·고등학교 사교육비 총액은 약 18조원으로 이는 사회 양극화를 심화시키고 저출산과 노후 준비를 못하는 등 에듀푸어 양산은 중산층 붕괴를 가속화로 이어져 심각한 사회적 문제로 대두되고 있습니다.

2020학년도 교원능력개발평가 이해(전라북도교육청 지침 관련)

1. 세부 추진 일정

순	단계	과정	시기	활 동 내 용	담당
1	준비	위원회 구성	4월	· 교원능력개발평가 운영계획(안) 수립	관리자 실무자
2			4월	· 학교운영위원회 안건 상정 및 심의 -교원능력개발평가관리위원회 구성 -교원능력개발평가 운영계획(안) 심의	학운위 실무자
3				· 교원능력개발평가관리위원회 교원위원 선출(교무회의) -위촉장·임명장 수여, 서약서 제출	
4		평가 운영 계획 수립	8월	· 교원능력개발평가관리위원회 협의회 -교원능력개발평가 운영계획 심의 -평가대상자 및 평가참여자, 평가절차, 시기	위원회
5			9월 중	· 교원능력개발평가 계획 수립	실무자
6			9월 중	· 교원, 학생, 학부모 만족도 평가 문항 재구성 - 평가지표의 평가문항, 평가방법 의견수렴	위원회
7		시스템 작업	9월 중	· 온라인평가 담당자 시스템 작업 완료	실무자
		연수 · 홍보	9월 중	· 연수 및 홍보 자료 제작, 실시 -가정통신문, SMS, 홈페이지	교감
				· 자기진단자료 제시를 위한 사전 준비 · 교원의 교육활동 소개자료 입력	전 교원
8	실행	평가 실시	평가 기간	· 학생만족도조사 방법에 대한 교육 실시	전 교원
9				· 자기평가	담임
10				· 학생만족도조사 실시	담임 실무자
11				· 학부모만족도조사 방법에 대한 안내	
12				· 학부모만족도조사 실시(온라인시스템)	전 교원
13				· 동료교원평가 실시	
14	결과 처리	결과 정리	11월	· 취합, 분류 및 통계처리 · 개인별 평가 결과 확인(1주일) ※이의신청기간 : 동료교원평가 완료 후 1주일간 실시	실무자
15		결과 활용	11월	· 자기능력개발계획서 제출 · 종합보고서 제출(학교→전주교육지원청)	전 교원 실무자

2. 교원능력개발평가관리위원회 구성

구분	성명	직위
위원장	임지은	학부모위원
위원	김대건	학부모위원
위원	황정순	학부모위원
위원	이은혜	학부모위원
위원	박현봉	평가 관리자
위원	이성태	교원위원
위원	정승희	교원위원
위원	김민석	평가 실무자

2020학년도 소프트웨어교육선도학교 이해(전라북도교육청 지침 관련)

- 소프트웨어교육의 필요성

- 미래 성장 동력으로서 인공지능 등 소프트웨어 관련 분야 중요성 증진

- 우리 아이들은 어떤 직업을 갖게 될까요?

- 2020년까지 소프트웨어 관련 신기술에 의해 210만개의 새 일자리가 생겨날 것으로 예측

- 세계는 지금 소프트웨어교육 열풍

- 미국, 프랑스, 영국, 일본 : 소프트웨어를 정규교과목화 및 필수화

- 우리나라의 소프트웨어교육 내용, 언제부터?

- 초등학교(실과 필수) 5~6학년 : 2019년부터, 체험과 놀이 중심 활동 : 놀이와 교육용 프로그래밍 언어를 통해 문제해결 방법을 체험 중심으로 쉽고 재미있게 배움.
- 중학교(정보 필수) 1~3학년 : 2018년~2020년부터, 34시간 이상 편성, 실생활 문제 해결 중심 교육용 프로그래밍 언어를 통해 소프트웨어의 기초적인 개념과 원리를 이해하고, 이를 실생활의 문제해결에 적용
- 고등학교(정보 선택) 1~3학년 : 2018년~2020년부터, 일반선택으로 전환, 진로와 연계한 심화 진로와 연계하여 보다 심화된 내용을 학습하고, 타 학문 분야의 문제를 창의적이고 효율적으로 해결할 수 있게 함.

- 지금까지의 소프트웨어교육 추진 경과

- 2015 개정 교육과정을 통해 초등·중학교의 SW교육 필수화 및 내용 확대
- 연구·선도학교 운영을 통한 SW교육의 단계적 확대와 기반 마련
- SW교육 담당교원 확보 및 연수 강화, 교사 교과연구회, 학생 동아리 등 지원 확대

- 소프트웨어교육이란?

- 기본적인 개념과 원리를 기반으로 다양한 문제를 창의적이고 효율적으로 해결하는 컴퓨팅 사고력(Computational Thinking)을 기르는 교육

- 소프트웨어교육의 비전과 교육목표

- 소프트웨어가 가정과 사회에 미치는 영향을 이해하고, 컴퓨터 활용법이 아닌 컴퓨터가 사고하는 방식을 일상생활에서 접하는 문제를 통해 절차적이고 논리적으로 해결하는 창의력과 사고력을 길러, 창의 융합 인재를 양성

생명존중 및 자살예방 이해

1 자해란?

자해(Non-Suicidal Self-Injury: NSSI)는 자살 의도 없이 자신의 신체에 일부러 상처를 입히는 사회적으로 허용되지 않는 행동을 말합니다. 자해의 방법에는 손목과 팔 등의 피부 긁기, 문지르기, 긁기, 잘라내기, 부딪히기, 멍들게 하기, 스스로 때리기, 화상 입히기, 피 뽑기(사혈) 등이 있습니다. 주로 학생들은 면도칼이나 커터칼 이외에도 가위, 펜 끝, 손톱, 유리 조각, 깨진 CD, 부러뜨린 칫솔대 등 다양한 자해 도구를 사용하여, 손목, 팔, 허벅지, 어깨 등 여러 신체 부위에 경미한 상처를 냅니다.

학교 현장에서는 ‘왜 요즘 자해학생들이 늘어나고 있나?’ 라며 의문을 표합니다. 먼저 청소년의 10~15%가 자해행동을 한다는 통계수치를 고려해야 합니다. 지금까지 숨어서 자해행동을 하던 학생들이 서서히 수면위로 노출되기 시작한 것입니다. 최근 조사 (인천교육청, 2018)에 따르면, 자해에 대한 검색 빈도가 2018년 8월이 2017년 8월에 비해 초·중·고 남녀 학생 모두에게 높게 나타났다고 합니다. 이러한 여러 이유로 현장에서 선생님들이 느끼는 체감 지수는 더욱 높을 것으로 생각됩니다.

<자해행동의 징후>

- 계절과 맞지 않는 복장 : 더운 날씨에도 긴팔 옷을 입음
- 손목밴드를 계속 붙임
- 신체가 드러나는 학교활동 참여를 꺼림
- 붕대를 자주 사용함
- 면도날 같은 적절하지 않은 용품 소지
- 피부 위에 설명되지 않는 화상, 자상, 상처 및 흔적이 있음
- 우울 및 불안 증상이 악화 됨

2 자해를 하는 이유

자해는 친구, 선생님, 학부모의 관심을 받기 위한 행동만이 아닙니다. 관심을 받기 위해 자해를 하는 학생은 4% 미만이며, 대부분의 학생들에게 자해행동은 그 순간 느끼는 ‘강렬한’ 감정을 다스리기 위한 해결책입니다. 즉 자신이 감당하기 어려운 고통스러운 감정을 다스리는 ‘안정적인’ 방식인 것입니다. 삶이 고통스러운 학생들에게 무감각과 공허함에서 탈출하고자 하는 방식이 되기도 합니다. 죽고 싶어서 자해를 한다는 잘못된 생각들이 꽤 흔하지만, 실제로 학생들에게는 “감정적으로 폭발하지 않고 잘 살아 보려고, 오히려 죽지 않으려고, 스스로에게 고통을 가해 감정을 조절하거나 내가 살아있음을 느낀다.” 는 경우가 많습니다.

또 어떤 학생은 ‘자기 처벌’의 맥락에서 자해를 합니다. 이런 학생은 부모를 비난하거나 타인에게 폭력을 행사하거나 물건을 부수는 행동을 하여 공격성을 밖으로 표출하기보다, 자해 행동을 통해 자신에게 공격성을 향하게 하여 스스로를 처벌하는 학생입니다. 그리고 이러한 학생은 어려운 상황에 처하면 자신이 다른 사람보다 더 예민하게 반응하고 감정적인 상황을 이겨내는 데 다른 사람들에 비하여 더 많은 시간이 걸린다는 점도 잘 알고 있습니다. 다른 사람들은 이미 극복하고 다음으로 넘어 가는데 자신은 그렇게 하지 못하니 자신에게 스스로 벌을 주는 것입니다.

3 교사 및 부모님이 할 수 있는 일

자해는 학생이 도움을 요청하는 아주 강력한 신호입니다. 선생님과 학부모님은 “아이가 왜 자해를 할까?” 라는 점이 궁금하실 겁니다. 그 정확한 원인을 찾는 과정은 전문가에 의한 아이와의 면담, 가족에 대한 체계적 탐색과 전문적 상담이 필요합니다. 자해 행동 자체에만 관심을 두고 접근하면 자칫 부정적인 행동으로 주위의 관심을 얻으려는 의식적·무의식적 행동이 증가할 수 있습니다.

가. 당황하지 않고 안정감 있게 대처하기

부드럽고 차분한 목소리로 학생의 정신적, 신체적 고통을 인정하고 아이가 느끼는 것에 대해 공감하기 위하여 노력하는 자세가 필요합니다.

나. 공감하기

자해하는 학생을 만나서 이야기를 나눌 때는 “왜 이런 행동을 했니?” 라는 질문보다는 “어떤 상황에서 이러한 행동을 하게 되니?” 라는 질문이 더 유용합니다.

“너 정말 괜찮은 아이구나!”, “잘했어!”, “그래 이거지.”, “괜찮아, 다음에 한 번 더 해보자.” 같은 인정과 칭찬으로 학생에게 관심을 보여주며 긍정적인 관계를 지속적으로 유지하는 것이 좋습니다. 왜냐하면 아이들은 궁극적으로 자기 존재에 대해 인정을 받고 싶은데 그러지 못해서 스스로를 해치는 행동을 하게 되는 경우가 제일 많기 때문입니다.

다. 관찰하기

만약 학생이 자해에 대하여 이야기 하고 싶지 않다고 한다면, 그러한 반응이 당연할 수 있다고 생각하고 기다려주세요. 지금 당장은 아니지만 언젠가 이야기 나눌 수 있다는 점을 학생에게 알려 주세요.

장애 인식개선 및 이해

장애의 정의와 유형 및 에티켓

장애인이란 '신체 또는 정신상의 장애로 장기간에 걸쳐 직업생활에 상당한 제약을 받는 자'를 말합니다(장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조).

! 장애인 267만명 중 88.1%가 후천적 장애인입니다(2017 장애인실태조사, 보건복지부).

신체적 장애

외부 신체기능 장애		에티켓
지체장애	절단장애, 관절장애, 지체기능장애, 변형 등의 장애, 척수장애	면접이나 회의를 준비할 때 장애인의 접근성을 고려하는 것이 필요합니다.
뇌병변장애	뇌의 손상으로 인한 복합적인 장애	말하는 내용을 알아듣기 어려울 경우 다시 한 번 이야기 해 달라고 요청합니다.
시각장애	시력장애, 시야결손장애	새로운 장소나 낯선 환경으로 안내할 때는 주변이나 관련 상황을 설명해 줍니다.
청각장애	청력장애, 평형기능장애	모든 청각장애인이 수화를 하는 것은 아닙니다. 어떤 의사소통 방법이 좋은지 확인하는 것이 필요합니다(구화, 필담 등).
언어장애	언어장애, 음성장애, 구어장애	언어장애인의 대화 속도는 비장애인만큼 빠르지 않은 경우가 많습니다. 대화 할 때 얼굴, 눈을 바라보고 대화에 충분한 주의를 기울입니다.
안면장애	안면부의 추상, 함몰, 비후 등 변형으로 인한 장애	주변의 시선이 불편해서 한여름에도 긴 상의를 입거나 모자, 장갑 등을 착용하는 사람들이 있습니다. 아들에게 무리하게 모자나 장갑 등을 벗게 하는 행동은 삼갑니다.
내부 신체기능 장애		에티켓
신장장애	투석치료 중이거나 신장을 이식 받은 경우	투석이 필요한 신장장애인의 경우 투석시간, 투석장소에 대한 배려가 필요합니다.
심장장애	일상·사회생활이 현저히 제한되는 심장기능 이상	심장에 무리가 될 수 있는 과격한 운동이나 활동은 하지 않도록 합니다.
간장애	일상·사회생활이 현저히 제한되는 만성·중증의 간기능 이상	업무로 인하여 과로나 수면 부족이 생기지 않도록 배려하는 것이 좋습니다.
호흡기장애	일상·사회생활이 현저히 제한되는 만성·중증의 호흡기기능 이상	건조한 환경이나 자극적인 가스, 급격한 온도 변화가 있는 작업환경은 피하는 것이 좋습니다.
장루·요루장애	일상·사회생활이 현저히 제한되는 배뇨·배변기능의 장애	탈의가 잦은 근무환경, 공개적으로 탈의를 해야 하는 경우 이에 대해 의논하는 것이 필요합니다.
뇌전증장애	일상·사회생활이 현저히 제한되는 뇌전증에 의한 뇌신경세포 장애	규칙적인 식사를 하고 약을 복용할 수 있도록 배려합니다.

정신적 장애

발달장애		에티켓
지적장애	지능지수와 사회성숙지수가 70 이하인 경우	인지적인 능력이 낮더라도 자신의 욕구를 알고 표현할 수 있으므로 지적장애인의 의사를 존중해야 합니다. 또한 나이에 맞는 호칭을 사용하고 합부로 반말을 하지 않습니다.
자폐성장애	일상·사회생활이 현저히 제한되는 언어·신체표현·자기조절·사회적응 기능 장애	낯선 장소, 낯선 사람, 예측하지 못했던 상황에 불안해 할 수 있습니다. 사전에 충분한 설명이나 애행연습이 필요합니다.
정신장애		에티켓
정신장애	정신분열병, 분열형 경동장애, 양극성 경동장애, 반복성 우울장애	근무 중에도 자연스럽게 약을 복용할 수 있는 분위기를 조성해 줍니다. 중간 중간 짧은 휴식이 도움이 됩니다.

국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률

상이등급 1~7급

학교폭력 · 이동학대 · 가정폭력 · 안전사고예방 및 학생인권 이해



학교폭력예방

1.

학교폭력이란

학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적인 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 수반하는 행위 <학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제2조>

따돌림이란?

학교 내외에서 2명 이상의 학생들이 특정인이나 특정집단의 학생들을 대상으로 지속적이거나 반복적으로 신체적 또는 심리적 공격을 가하여 상대방이 고통을 느끼도록 하는 일체의 행위

사이버 따돌림이란?

인터넷, 휴대전화 등 정보통신기기를 이용하여 학생들이 특정 학생들을 대상으로 지속적, 반복적으로 심리적 공격을 가하거나, 특정 학생과 관련된 개인정보 또는 허위사실을 유포하여 상대방이 고통을 느끼도록 하는 일체의 행위

2.

학교폭력 유형

유형	학교폭력예방법 관련	예시 상황
신체 폭력	<ul style="list-style-type: none"> 상해 폭행 감금 약취 · 유인 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 일정한 장소에서 쉽게 나오지 못하도록 하는 행위(감금) ■ 신체를 손, 발로 때리는 등 고통을 가하는 행위(상해, 폭행) ■ 강제(폭행, 협박)로 일정한 장소로 데리고 가는 행위(약취) ■ 상대방을 속이거나 유혹해서 일정한 장소로 데리고 가는 행위(유인) → 장난을 빙자해서 꼬집기, 때리기, 힘껏 밀치는 행동 등도 상대학생이 폭력행위로 인식한다면 이는 학교폭력에 해당
언어 폭력	<ul style="list-style-type: none"> 명예훼손 모욕 협박 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 여러 사람 앞에서 상대방의 명예를 훼손하는 구체적인 말(성격, 능력, 배경 등)을 하거나 그런 내용의 글을 인터넷, SNS 등으로 퍼뜨리는 행위(명예훼손) → 내용이 진실이라고 하더라도 범죄이고, 허위인 경우에는 형법상 가중 처벌 ■ 여러 사람 앞에서 모욕적인 용어(생김새에 대한 놀림, 병신, 바보 등 상대방을 비하하는 내용)를 지속적으로 말하거나 그런 내용의 글을 인터넷, SNS 등으로 퍼뜨리는 행위(모욕) ■ 신체 등에 해를 끼칠 듯한 언행(죽을래 등)과 문자메시지 등으로 겁을 주는 행위(협박)
금품 갈취	<ul style="list-style-type: none"> 공갈 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 돌려 줄 생각이 없으면서 돈을 요구하는 행위 ■ 옷, 문구류 등을 빌린다며 되돌려주지 않는 행위 ■ 일부러 물품을 망가뜨리는 행위 ■ 돈을 걷어오라고 하는 행위 등
강요	<ul style="list-style-type: none"> 강제적 심부름 강요 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 속칭 빵 셔틀, 와이파이 셔틀, 과제 대행, 게임 대행, 심부름 강요 등 의사에 반하는 행동을 강요하는 행위(강제적 심부름) ■ 폭행 또는 협박으로 상대방의 권리행사를 방해하거나 해야 할 의무가 없는 일을 하게 하는 행위(강요) → 속칭 바바리맨을 하도록 강요하는 경우, 스스로 자해하거나 신체에 고통을 주는 경우 등이 강요죄에 해당
따돌림	<ul style="list-style-type: none"> 따돌림 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 집단적으로 상대방을 의도적이고, 반복적으로 피하는 행위 ■ 싫어하는 말로 바보취급 등 놀리기, 빈정거림, 면박주기, 겁주는 행동, 골탕먹이기, 비웃기 ■ 다른 학생들과 어울리지 못하도록 막기 등

유형	학교폭력예방법 관련	예시 상황
성폭력	• 성폭력	<ul style="list-style-type: none"> ■ 폭행·협박을 하여 성행위를 강제하거나 유사 성행위, 성기에 이물질을 삽입하는 등의 행위 ■ 상대방에게 폭행과 협박을 하면서 성적 모멸감을 느끼도록 신체적 접촉을 하는 행위 ■ 성적인 말과 행동을 함으로써 상대방이 성적 굴욕감, 수치감을 느끼도록 하는 행위 등
사이버 폭력	<ul style="list-style-type: none"> • 사이버 따돌림 • 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의해 신체·정신 또는 재산상 피해를 수반하는 행위 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 특정인에 대해 모욕적 언사나 욕설 등을 인터넷 게시판, 채팅, 카페 등에 올리는 행위 ■ 특정인에 대한 허위 글이나 개인의 사생활에 관한 사실을 인터넷, SNS, 카카오톡 등을 통해 불특정 다수에 공개하는 행위 ■ 성적 수치심을 주거나, 위협하는 내용, 조롱하는 글, 그림, 동영상 등을 정보통신망을 통해 유포하는 행위 ■ 공포심이나 불안감을 유발하는 문자, 음향, 영상 등을 휴대폰 등 정보통신망을 통해 반복적으로 보내는 행위

3.

학교폭력 처벌 유형

학교폭력을 저지르면, 나 자신에 대한 양심의 가책이 무엇보다 무겁게 자신의 마음을 짓누르게 됩니다.
학교에서는 학교폭력대책자치위원회를 열어 학교폭력에 대한 단호한 조치가 이루어지게 됩니다.

1. 학교폭력 가해 학생에 대한 조치

가. 피해학생에 대한 서면사과

나. 피해학생 및 신고·고발학생에 대한 접촉, 협박, 보복행위 금지

다. 학교에서의 봉사, 화단정리, 교실의 교구정리, 화장실 청소, 장애학생 등교 도우미 등 학교에서 할 수 있는 봉사활동을 정해진 기간 동안 해야 합니다.

라. 사회봉사 복지시설, 관공서에서의 봉사활동 등을 정해진 기간 동안 해야 합니다.

마. 특별교육이수 또는 심리치료 폭력적인 행동을 스스로 제어하지 못하는 경우 학교 내의 특별 전문가에게 일정기간 동안 특별교육이나 심리치료를 받아야 합니다.

바. 출석정지 일정기간 동안 학교 수업에 참여하지 못하게 됩니다. 이 경우, 출석정지기간의 제한이 없어, 누적될 경우 유급도 가능함을 유의해야 합니다.

○ 특히, 다음의 학교폭력 사안에 대해서는 학교폭력대책자치위원회가 열리기 전에 교장 선생님이 ‘출석정지’ 조치를 실시할 수 있다는 것을 명심하세요.

<< 학교장이 출석정지를 명할 수 있는 경우 >>

- ▶ 2명 이상의 학생이 고의적·지속적인 폭력을 행사한 경우
- ▶ 폭력을 행사하여 전치 2주 이상의 상해를 입힌 경우
- ▶ 학교폭력에 대한 신고, 진술, 자료 제공 등에 대한 보복을 목적으로 폭력을 행사한 경우

사. 학급교체 가해학생과 피해학생이 같은 학급에 있는 경우, 가해학생은 다른 학급으로 이동
아. 전학 가해학생은 다른 학교로 소속을 옮겨야 합니다.

자. 퇴학처분 학교폭력의 수준이 심각한 경우, 퇴학처분까지 받게 됩니다. 단, 의무교육과정인 초등학교와 중학교의 경우 퇴학처분은 적용되지 않습니다.

유의 사항

- 피해학생 및 신고·고발한 학생에 대한 접촉·협박 및 보복행위 금지, 학교에서의 봉사, 사회봉사, 출석정지, 전학 조치를 받은 경우 교육감이 정한 기관에서 특별교육을 이수하거나 심리치료를 받아야 합니다.
- 이 경우, 가해학생의 부모님(보호자)도 함께 특별교육을 받아야 합니다.

4.

학교폭력 발생 시 학부모 대처법

가. 피해학생의 경우

- 1) 아이를 탓하지 마세요. 학교폭력은 당신 자녀의 문제가 아닙니다.
- 2) 부끄러워하지 마세요. 피해사실을 은폐, 축소하지 마세요.
- 3) 힘든 내색하지 마세요. 부모가 절망하면 아이는 더 움츠러듭니다.
- 4) 도피하지 마세요. 문제회피, 침묵, 전학, 이사는 해결책이 아닙니다.
- 5) 아이를 응원해주세요. ‘절대 네가 잘못된 게 아니야’ 라며 지지해주세요.
- 6) 도움을 요청하세요. 먼저, 담임교사에게 학교폭력 사실을 알리세요.
- 7) 증거를 확보하세요. 문자 메시지, 이메일, 음성녹음, 상해진단서 등

나. 가해학생의 경우

- 1) 부인하지 마세요. 또 다른 가해 행위입니다.
- 2) 피해학생을 탓하지 마세요. 피해학생에게서 폭력의 원인을 찾지 마세요.
- 3) 정당화하지 마세요. 애들은 싸우면서 크다며 정당화하지 마세요.
- 4) 포기하지 마세요. 부모가 자포자기하면 최악의 상황으로 이어집니다.
- 5) 가해사실을 확인하세요. 아이와 친구, 교사에게 정확한 경위를 확인합니다.
- 6) 진심으로 사과하세요. 아이와 함께 사과하고 회복을 지원합니다.
- 7) 화해, 재발방지를 위해 노력해요. 전문가 상담, 봉사활동 등은 성장의 기회를 줍니다.

5.

학교폭력 상담 및 신고 안내

- 1) 117 학교 폭력 무료 상담 및 신고
 - ① 1 : OECD국가 중 자살률 1위
 - ② 1 : 청소년 흡연율 세계 1위
 - ③ 7 : 학교폭력 자살률 1위
- 2) 온라인 신고 : www.safel82.go.kr
- 3) 스마트폰 앱 : 안전드림
- 4) 문자 : #0117



아동학대예방

1.

아동학대란

구 분	정 의	비고(관련법률)
아동학대	아동(18세 미만)의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적·정신적·성적폭력이나 가혹행위, 유기 및 방임	아동복지법 제3조
아동학대범죄	상해, 폭행, 특수폭행, 폭행치사, 유기, 학대, 아동학사, 체포, 감금, 협박, 약취, 유인 및 인신매매, 강간, 유사강간, 강제추행, 준강간, 준강제추행, 미성년자 등에 대한 간음추행, 업무상위력 등에 의한 간음, 명예훼손, 출판물 등에 의한 명예 훼손, 모욕, 주거침입(주거·신체 수색)의 죄, 강요, 공갈, 재물손괴 등	아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조
학교폭력	학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 주는 행동	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제2조

2.

학부모가 알아야 할 아동 학대

- 아동의 신체에 고통을 가하는 행위는 모두 아동학대입니다.
- 치료가 필요한 아동을 방치하는 것(방임)은 아동학대입니다.
예) 심각한 우울증이나 주의력 결핍 장애, 신체적 손상에 대한 치료를 하지 않는 경우
- 아동의 학습권을 박탈하는 것 또한 아동학대입니다.
예) 학생을 학교에 보내지 않는 행위 등
- 아동에게 성적 수치심과 모욕감을 줄 수 있는 강요된 행위는 아동학대입니다.
- 아동의 복지나 정상적인 발달(건강)을 저해하는 것은 아동학대입니다.
예) 의식주 등 인간의 기본적인 생존에 필요한 복지를 저해하는 행위 등

3.

아동학대 예방 노력

- 자녀가 자율적인 인격체임을 인정하고 존중합니다. 존중받는 아이가 타인을 존중하고 책임 있는 생활을 합니다.
- 자녀에게 문제가 있다면 언제든지 선생님과 상담을 하세요.
※학교 Wee클래스나 전주교육지원청 완산·덕진Wee센터 상담 신청(☎635-8530~2)
- 가정에서의 폭력이나 부모님의 모습은 자녀에게 학습됩니다.
- 부모님의 관심과 적극적인 신고가 아동학대를 예방할 수 있습니다.

4.

훈육이란

- 훈육이란 아동이 바람직한 행동을 할 수 있도록 가르치는 것이며 그 방법은 아래와 같은 합리적인 범위 내에서 이루어져야 함.
- 훈육 시 훈육자의 감정 상태는 이성적인 상태(평정심 유지 상태)여야 함.

■ 합리적 훈육으로 보기 어려운 경우

- 아동의 행동에 대한 화나 상태나 복수를 하기 위한 상태에서의 체벌
- 아동이 한 행동의 대가로 아동을 때리는 것
(예: 아동이 다른 형제나 친구를 때렸을 때, “너도 맞아 보고 아파봐야 다시는 때리지 않을 것이다”라는 복수의 의도로 체벌을 하는 것)

■ 부적절한 정서반응의 예

- 아동의 고의성 없는 실수에 대해 모욕적, 경멸적, 비난, 비아냥 등의 언어를 사용하는 것

- 잘못된 행동(≠고의성 없는 아동의 실수)을 교정하는 방법이어야 함.

- 훈육의 환경은 합리적이어야 함.

- 해를 가하겠다는 협박이나 신체적인 해를 가할 가능성이 없어야 함
- 아동에게 공포심을 유발하는 체벌상황은 비합리적임
(‘맞을래’라고 하거나 둔탁한 물건이나 도구 등을 들고 협박하는 행위 등)

- 훈육 시 어떠한 도구의 사용도 지양해야 하며, 맨손이라 할지라도 상흔(멍, 손자국, 긁힘 등)이 발생하거나 머리, 얼굴 등의 부위를 때려서는 안 됨.

5.

아동학대 신고요령

- ※아동학대가 의심될 때는 아래 신고처로 신고를 바랍니다. 누구든지 아동학대를 알게 될 때에는 아동보호전문기관 또는 수사기관에 신고할 수 있습니다(아동복지법 제26조).

가. 1 STEP

- 학대가 의심되는 아동이 있는지 관심 있게 지켜보기
- 아동 및 보호자 면담을 통해 아동학대 가능성 파악하기
- 학대피해 아동이 더 심각한 손상을 입지 않도록 빠른 조치를 취하고 세세한 면담은 피하기
- 학대후유증에 대해 의학적 진단과 치료를 하고 이를 기록하기

나. 2 STEP

- 가능한 많은 정보를 파악하여 즉시 신고하기
- 아동을 안정시키고, 아동의 잘못이 아님을 확인시키기
- 성학대 아동은 씻기거나 옷을 갈아입히지 않기

다. 3 STEP

- 아동을 안전하게 보호할 수 있도록 아동보호전문기관과 협력하기
- 아동보호전문기관의 현장조사 시 적극 협조하기
- 피해아동 및 가정에게 서비스를 지원하기
- 보호 중인 피해아동의 친권자가 아동 인도 요구 시, 아동보호전문기관의 의견을 반영하여 조치 취하기
- 아동과 그 가족에 대하여 관심을 갖고 모니터링하기

◆ 전북동부아동보호전문기관(☎635-1391~4)

◆ 성학대의 경우 수사기관과 아동보호기관 동시 신고(☎129 / ☎112)

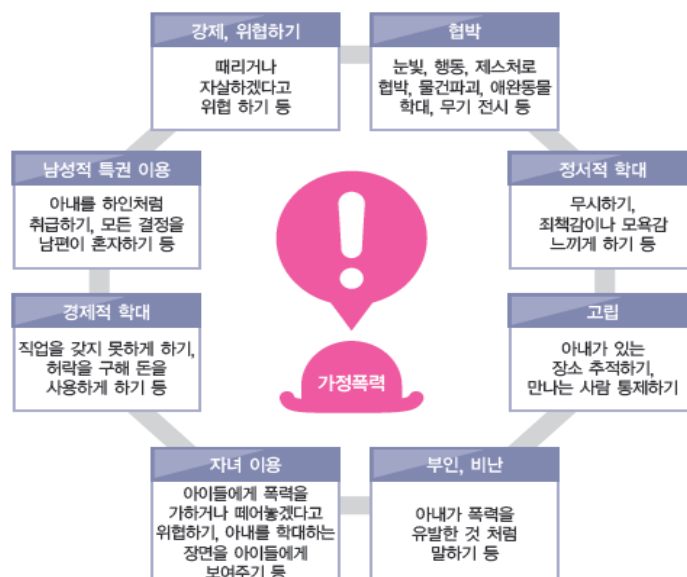


가정폭력예방

1.

가정폭력이란

가정폭력이란 가족 구성원 사이에서 폭력이란 수단을 가지고 상대방을 억압하고 통제하는 상황이나 신체적, 정신적 또는 재산상의 피해를 가져오는 모든 행위



2.

가정폭력의 예방방법

가. 화 조절하기

화는 폭력 발생의 직접적인 원인은 아니지만, 화를 조절하는 데에 실패할 경우 심각한 폭력으로 이어질 수 있습니다. 따라서 화를 조절하기 위해서는 화가 자연스러운 감정이라는 것을 인정하고, 화가 나는 감정이 들게 하는 상황들을 떠올려 정리해 볼 필요가 있습니다. 이를 통해서 화를 조절하는 방법을 배워야 합니다.

나. 스트레스 관리하기

스트레스는 폭력의 간접적인 원인이 될 수 있습니다. 또한 폭력발생의 요인으로 작용할 수 있기 때문에 스트레스를 줄일 수 있는 방법을 생각해보고 자신이 할 수 있는 스트레스 관리 방법을 터득하여 스트레스를 다스려야 합니다.

다. 효과적으로 대화하기

우리나라 속담에는 '말 한마디로 천냥 빚을 갚는다'라는 말이 있습니다. 따뜻한 말을 통해 서로에게 쌓인 감정들을 풀고 칭찬을 통하여 따뜻한 분위기를 형성합니다.

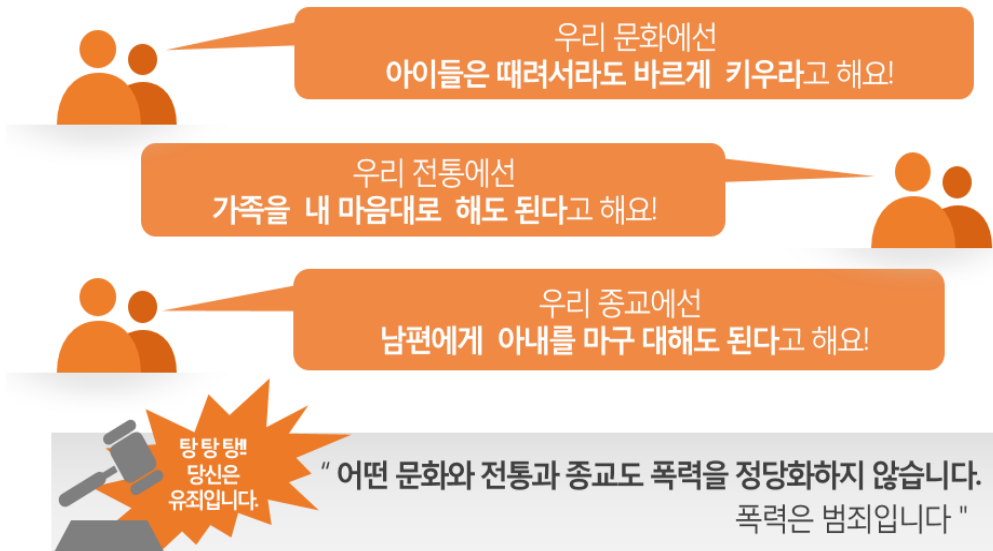
라. 칭찬 한마디 하기

칭찬이 가장 필요하지만 가장 어색한 것도 가족입니다. 칭찬은 부부관계 및 가족관계에 엄청난 힘을 가져옵니다. 칭찬은 모든 관계를 회복시킬 수 있기 때문에 칭찬을 먼저 하는 것은 매우 좋은 방법입니다.

3.

가정폭력의 대처방법

- 1) 혹시 지금 피해자라면 신분증, 신용카드, 통장, 갈아입을 옷 등은 미리 준비해 놓고 급히 챙겨 올 수 있는 장소에 보관합니다.
- 2) 위급한 상황을 대비해 조금이라도 비상금을 마련해 둡니다.
- 3) 위급상황 발생 시 안전한 장소가 필요할 경우를 대비해 미리 갈 곳과 연락할 사람을 정해둡니다.
- 4) 이웃들에게 폭행을 당하는 소리가 나면 경찰에 신고해 달라고 부탁드립니다.



4.

가정폭력 피해지원 기관

기타기관 :

아동보호전문기관(1577-1391),
노인보호전문기관(1577-1389),
건강가정센터(1577-9337)
범죄피해지원센터,
원스톱지원센터,
지역종합사회복지관 등

여성긴급전화 1366

- 365일 24시간 위기 개입 상담 (초기지원)
- 긴급피난처 운영: 7일 이내 긴급보호
- 지역관련 기관 연계 (쉼터 법률 의료 등)
- 13개국 이주여성 자국어 상담, 통역서비스 지원
- 이주여성쉼터 연계



가정폭력피해자 지원기관

가정폭력 상담소

- 평일 9:00 ~ 18:00 정기적인 상담
- 피해자 교정 및 치료 프로그램 운영(지정기관)
- 피해자 치료 및 회복 프로그램 운영
- 가정폭력전문상담원양성교육(지정기관)
- 부부 및 집단 상담
- 지역 관련기관 연계 (쉼터 법률 의료 등)

가정폭력 피해자 보호시설

- 지속적인 상담, 법률, 의료지원 서비스
- 자녀와 함께 생활 (의식주 무료제공)
- 학습지원(비밀 전학 등)
- 자립 지원 (취업 연계 직업훈련 등)



안전사고예방

1.

생명존중 및 자살 예방과 대처

알아차리기 - 위험신호

1. 행동적 의사표현 - 약이나 위험한 물건 수집
 - 의미 있는 소유물 정리
 - 자살사이트, 엽기사이트 등에 심취
2. 언어적 의사표현 - 말, 글, 그림, 낙서 등을 통해 자살을 언급
3. 상징적 의사표현 - 성적이 떨어지거나 조퇴, 지각, 무단결석이 잦음
 - 평소와 다른 기분 변화나 행동 변화, 식사·수면 상태의 변화

가정에서 대처방법

정신건강의 위험신호



- ▶ 자녀에 대한 세심한 주의와 관찰
- ▶ 부모의 모범적인 생활을 통한 모델링 제시
- ▶ 자녀에게 충분한 정서적 지원
- ▶ 자녀와의 충분한 열린 대화 시간확보를 통한 정서의 변화 파악
- ▶ 자녀의 장점과 자존감을 높여줌
- ▶ 자녀 칭찬 10계명
 - 칭찬할 일이 생기면 즉시 칭찬하라
 - 잘한 점을 구체적으로 칭찬하라
 - 가능한 한 공개적으로 칭찬하라
 - 결과보다는 과정을 칭찬하라
 - 사랑하는 사람을 대하듯 칭찬하라
 - 거짓 없이 진실한 마음으로 칭찬하라
 - 긍정적으로 생각을 바꾸면 칭찬할 일이 보인다
 - 일의 진척사항이 여의치 않을 때 더욱 격려하라
 - 잘못된 일이 생기면 야단치기보다 관심을 다른 방향으로 유도하라
 - 가끔 스스로를 칭찬하라



학생인권 이해

1. 학생인권의 이해

- 가. 인권 사람이 개인 또는 나라의 구성원으로서 마땅히 누리고 행사하는 기본적인 자유와 권리
- 나. 학생인권 학생이 인간으로서의 존엄과 행복한 삶을 누릴 수 있도록 보장하는 권리
- 다. 학생인권조례 인권의 개념과 보호의 범위는 계속하여 발전해 왔고, 학생인권의 개념 역시 통제와 훈육을 통한 보호에서 참여 보장과 자기 결정 존중의 개념으로 그 의미와 범위가 확장되어 왔다. 학생인권은 1989년 유엔아동권리협약의 채택과 1991년 국내 비준 등 국내는 물론 국제사회의 오랜 논의와 요구 안에서 자리 잡아온 것으로 이러한 노력은 전라북도 학생인권조례로 구체화 되었다. 학생인권조례는 성별·성적 등으로 차별받지 않을 권리,

체벌·따돌림 등 모든 폭력으로부터 자유로울 권리, 자유로운 의사표현의 권리 등을 규정하고 있다.

2. 전라북도 인권옹호관

- 가. 학생인권 상담 친구나 선후배, 또는 선생님과 관계에서 고민하고 있는 인권문제에 대해 상담할 수 있다. 학생 인권과 관련하여 궁금한 점이 있으면 학생인권옹호관과 상담할 수 있다.
- 나. 전라북도 인권옹호관 전라북도 학생인권 조례에 따라 학교에서 발생하는 인권 침해에 대한 상담 및 구제를 위해 2013년 7월에 활동을 시작한 인권옹호관 제도
- ① 학생인권문제의 상담과 도움
 - ② 학생인권 보장의 시작: 학생인권과 관련하여 궁금한 것이 있으면 언제든지 물어볼 수 있다.
 - ③ 모두가 꿈꾸는 행복한 학교: 학생, 학부모, 선생님과 함께 소통하며 행복한 학교를 만들기 위해 노력
 - ④ 학생인권문제에 대해서는 학생과 학부모, 선생님 모두 이용 가능

3. 쉽게 풀어쓴 전라북도 학생인권조례

제3조(학생의 인권보장 원칙) 학생인권은 최대한 보장해야 한다. 다만, 교육목적상 필요한 경우 최소한으로만 제한(학생의 참여로 제·개정된 학교규칙 등)될 수 있다.

제5조(학습에 관한 권리) 학생은 법령과 학칙에 근거한 정당한 사유에 의하지 아니하고는 학습에 관한 권리를 침해받지 아니한다.

제8조(차별받지 않을 권리) 학생은 국가인권위원회법 제2조 제3호의 차별행위의 정의에 해당하는 이유로 차별을 받지 아니한다.

제9조(폭력으로부터 자유로울 권리) 학교에서의 체벌은 금지되며 따돌림, 집단 괴롭힘 등 모든 학교폭력으로부터 자유로울 권리를 가진다.

제12조(개성을 실현할 권리) 학교는 두발길이를 제한하지 않는 등 학생의 개성 실현권을 최대한 보장하되, 교육목적상 필요한 경우에 한해 학생이 참여한 학교규칙에 따라 일정한 검사와 제한을 할 수 있다.

제13조(사생활의 자유) 학교는 학생의 프라이버시권을 최대한 존중하여야 하나, 위험한 물건의 소지가 의심되는 등 긴급한 사유가 있거나 교육 목적상 필요한 경우 학교규칙에 따라 일정한 검사와 제한을 할 수 있으나, 전체 학생을 대상으로 하는 일괄검사는 지양하여야 한다. 다만, 수업방해의 방지 등 정당한 사유가 있는 경우 학생의 휴대전화기 사용과 그 밖에 전자기기의 소지를 규제할 수 있다.

제14조(사생활의 비밀을 보호 받을 권리) 학교는 학생에 관한 사적 정보를 본인 또는 보호자의 동의 없이 공개하거나 타인에게 제공하여서는 아니 된다.

제16조(양심·종교의 자유) 학교는 학생의 잘못을 반성할 다양한 기회를 제공(학생의 양심에 반하는 내용의 반성, 서약 등 진술을 강요하여서는 아니 된다)하고, 종교 교육의 참여 여부를 자유롭게 선택할 기회를 부여해야 한다.

제17조(표현의 자유) 학교는 학생의 표현의 자유를 최대한 보장하고, 필요한 지원을 하도록 노력해야 한다.

제19조(학칙 등 학교 규정의 제·개정에 참여할 권리) 학교는 학생이 학교규칙 제·개정 절차에 참여할 수 있도록 보장해야 하고 이를 학교 홈페이지에 게시하여야 한다.

제26조(징계 등 절차에서의 권리) 학교는 학생징계 절차가 적법하게 진행되도록 보호자에 대한 사전통지, 의견진술권 등을 반드시 보장해야 한다. 또한 징계는 학생에 대한 응징이 아닌 회복과 복귀를 목적으로 실시해야 하며 징계 내용 등을 공고하여서는 아니 된다.

제30조(학생에 대한 인권교육) 학교는 학생의 인권에 관한 교육을 학기당 2시간 이상 실시하여야 한다.

제31조(교직원에 대한 인권 연수와 지원) 학교는 교직원을 대상으로 연수를 연 2회 이상 실시하여야 한다.

제32조(보호자의 권리와 교육) 학교는 보호자에 대하여 인권교육 또는 간담회를 연 2회 이상 추진하여야 한다.