

## 자율동아리 운영 규정

[개정 2018.4.13., 2019.4.5., 2021.3.3.]

**제1조(목적)** 이 규정은 창의적이고 건전한 청소년 문화를 조성하고, 학생 개개인의 소질과 재능이 발현될 수 있도록 교내·외의 건전한 자율동아리 활동을 지원함으로써 한층 효율적인 창의적 체험활동이 이루어질 수 있도록 하는 데에 목적이 있다.

**제2조(자율동아리심의위원회의 구성)** ① 자율동아리 활동을 등록 및 관리하는 전 과정을 심의하기 위해서 자율동아리심의위원회(이하 ‘위원회’라 한다)를 구성하여 효과적인 자율동아리 활동을 지원한다. <개정 2019.4.5.>

② 위원회는 학업성적관리위원회와 동일하게 구성할 수 있다. <개정 2018.4.13., 2019.4.5.>

③ 위원장은 교장, 부위원장은 교감, 간사는 **창의적 체험활동 관련 업무담당 부장 또는 교사**로 한다. <개정 2018.4.13., 2019.4.5., 2021.3.3.>

④ 위원회는 표 1과 같이 구성하도록 한다. <개정 2018.4.13., 2019.4.5.>

[표 1] <개정 2018.4.13., 2019.4.5., 2021.3.3.>

### 자율동아리심의위원회의 구성(제2조제4항 관련)

구분	성명 또는 직책
위원장	교장
부위원장	교감
위원	교무부장, 연구부장, 생활인권안전부장, <b>학년부장(3명)</b> , <b>창의적체험활동부장(간사)</b>

**제3조(자율동아리 등록을 위한 사전 절차)** ① 자율동아리의 등록을 위한 사전 절차는 다음 각 호와 같다. <개정 2018.4.13., 2019.4.5.>

1. 자율동아리 구성을 위한 사전 작업(자율동아리 명칭, 활동 계획, 활동 내용 등)은 학생(들) 또는 지도교사가 주체가 되어 추진할 수 있다.
2. (자율동아리 구성을 위한 절차 및 홍보 기간) 담당 부서에서는 4주(28일) 이내의 기간을 정하여 미리 공지한다. 즉, 학년 초 지정한 기한 내에 자율동아리 구성을 위한 사전 작업을 진행할 수 있다. 자율동아리 구성의 주체가 되는 학생(들) 또는 지도교사는 지정기한 동안 자율동아리를 홍보하고 자율동아리 구성원을 모집할 수 있다.

② (학생이 주체가 되어 자율동아리를 구성하는 경우) 절차는 다음 각 호와 같다.

1. 지정된 기한 14일 이내에 지도교사를 위촉한다. <개정 2018.4.13., 2019.4.5.>
2. 지정된 기한 21일 이내에 다음 각 목의 절차를 진행한다.
  - 가. 자율동아리 주체 학생은 구성을 위한 모집(면접, 오디션 등)을 한다.
  - 나. 모집한 학생을 대상으로 자율동아리 구성 완료 후 자율동아리 등록 신청서

를 제출한다.

3. (모집방법의 원칙) 자율동아리 지원자 대상 면접, 오디션 등 모집 절차에는 반드시 지도교사가 참여해야 한다. <개정 2018.4.13., 2019.4.5.>

③ (자율동아리 구성을 위한 홍보) 홍보의 원칙은 다음 각 호와 같다.

1. 학생이 교실에서 직접 홍보하는 행위를 금지한다.
2. 각 교실 게시판 등에 자율동아리 구성의 취지 등을 홍보하는 전단 등 게시물을 통한 홍보만 허가한다.
3. 자율동아리 홍보 게시물 등은 교육적으로 적절한 내용이어야 한다.
4. 모든 담임교사는 자율동아리 구성 홍보를 위한 게시물을 각 교실 게시판에 게시해 주어야 한다.

[전문개정 2019.4.5.]

**제4조(자율동아리 승인 요건)** ① 자율동아리 승인은 활동의 목적과 내용이 청소년 문화 발전에 부합하고, 학생들의 단체 활동으로 유용하면서, 교육적으로 적절하고 타당해야 한다.

② (자율동아리 등록 절차) 절차는 다음 각 호와 같다. <개정 2019.4.5.>

1. 학년 초에 활동 목적과 연간 활동 계획(활동 결과 발표 포함)을 수립한다. 또한, 구체적인 활동 내용의 확인이 어려운 경우 활동일지(출석부 포함)를 작성하여 학기 말 지정 일자에 자율동아리 업무담당 교사에게 제출하도록 한다. <개정 2018.4.13.>
2. 자율동아리 등록 신청서(자율동아리명, 활동 목적, 연간 활동 계획, 지도교사, 지도교사 서명, 자율동아리 구성원 등의 내용이 반드시 포함)를 작성하여 담당 부서에 제출한다.
3. 신규의 경우 1년간 창체동아리 운영 후 위원회의 심의 및 학교장의 승인 절차를 거쳐 자율동아리로 정상 운영할 수 있다. <개정 2018.4.13.>
4. 등록 관련 서류(서식)는 담당 부서에서 미리 배부해야 한다.

③ (자율동아리의 구성 최소인원) 복수학년으로 최소 10명 이상 구성한다. <개정 2018.4.13., 2019.4.5.>

④ (가입 원칙) 학생 1인당 자율동아리 복수 가입이 가능하다. <개정 2018.4.13.>

⑤ (지도교사의 위촉) 모든 자율동아리는 우리 학교에 근무하고 있는 교사 중에서 지도교사로 위촉함을 원칙으로 한다. <개정 2019.4.5.>

⑥ (지도교사 겸임 여부) 지도교사는 ‘1교사, 1동아리’를 권장한다. 단, 회원 수가 많아 2명의 지도교사가 필요하거나, 자율동아리 활동 내용 및 특성상 2개 이상의 자율동아리 활동 지도가 불가피한 경우 위원회에서 겸임 인정 여부를 결정한다.

⑦ (등록의 취소 및 활동 정지) 해당 사유는 다음 각 호와 같다. <개정 2019.4.5.>

1. 지도교사를 위촉하지 못할 경우, 해당 자율동아리는 자동으로 등록이 취소된다.

2. 자율동아리가 등록 이후 활동 도중에 지도교사의 인사(전보, 휴직 및 퇴직), 복무 등으로 인해 지도를 사임한 경우 해당 자율동아리는 10일 이내에 지도교사를 위촉해야 하며 해당 기한 내의 교내외 동아리 활동이 정지된다.
3. 자율동아리 등록취소 또는 활동 정지의 결정은 위원회에서 결정한다.
- ⑧ (활동 재개) 제7항제2호에 따라 활동이 정지된 경우에는 지도교사를 새롭게 위촉하여 자율동아리 활동을 재개할 수 있다. <개정 2019.4.5.>

[중전 제3조는 제4조로 이동 <2019.4.5.>]

**제5조(자율동아리의 등록 및 승인)** 자율동아리의 등록 및 승인은 다음 각 호와 같이 정한다.

1. 매 학년 초 지정된 기간에 활동 목적, 연간 활동 계획, 지도교사, 자율동아리 구성원 등이 포함되어있는 자율동아리 등록 신청서를 담당 부서에 제출하고 위원회의 심의 및 학교장의 승인을 얻은 해당 자율동아리는 등록증 수여로 등록이 완료된다.
2. 자율동아리의 등록 완료 기간은 매년 4월 초 이내로 정한다. 단, 학교의 일정상 불가피한 경우에는 위원회를 통하여 등록 완료 기간을 조정할 수 있다.
3. 등록 기간 이후 학기 중에 특정 자율동아리 개설의 필요성이 제기되어 심의 및 승인 절차가 필요한 경우 위원회를 소집하여 등록 여부를 심의하여 결정한다.

[중전 제4조는 제5조로 이동 <2019.4.5.>]

**제6조(활동 및 관리)** 자율동아리의 각종 활동과 행사 참여는 다음 각 호와 같다.

1. 등록된 자율동아리는 각종 교내행사(예술제, 학교 축제, 기타 자율동아리와 관련된 행사 등) 및 학교장이 허락한 교외행사에 참가 자격을 가진다.
2. 자율동아리의 교외 활동이나 수련활동 등은 학교장의 결재를 득해서 실시하며, 반드시 지도교사의 인솔 지도를 원칙으로 한다.
3. 모든 자율동아리는 축제 등 학교행사에 적극적으로 참여해야 하며, 활동 결과를 학교행사에서 발표 또는 전시할 수 있다.
4. 기타 학교장이 허락하고 인정한 행사를 진행할 수 있다.

[중전 제5조는 제6조로 이동 <2019.4.5.>]

**제7조(자율동아리 활동 정지 및 승인 취소)** ① 자율동아리 활동 중에 동아리 활동 정지 및 승인 취소 사유는 다음 각 호와 같다.

1. 조직폭력배처럼 90도 인사를 하는 등 필요 이상으로 격식을 차리거나 이를 강요하는 행위
2. 지도교사·구성원의 협의가 없는 과도한 회비 각출이나 생일 선물, 금품 등을 강요하는 행위

3. 자율동아리 승인 전 자율동아리를 구성하는 단계에서 승인되지 않은 방법이나 절차를 통하여 자율동아리 가입을 유·무형으로 강요하거나 강제한 경우
4. 자율동아리 목적에 부합하지 않는 친목 활동 등 행사에 구성원들의 참여를 강제하는 행위
5. 자율동아리를 운영하는 과정에서 지도교사가 허용하지 않은 교내외 활동을 전개한 경우
6. 자율동아리 지도교사가 활동 도중에 지도를 사임한 경우
7. 기타 학교 규정을 위반한 경우

② 제1항의 사유가 발생한 경우, 위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다. <개정 2019.4.5.>

[중전 제6조는 제7조로 이동 <2019.4.5.>]

**제8조(학교생활기록부의 기록 및 가산점 부여)** ① 각 자율동아리 활동의 총 시수를 기준으로 80% 이상 참여했을 경우, 지도교사가 학교생활기록부에 그 활동 내용을 기록할 수 있으며, [동아리활동부서별기록]의 ‘동아리활동학교생활기록부반영기록’의 ‘특기사항’을 기록할 수 있다.

② 자율동아리 구성원은 학기 말에 제출한 활동일지 또는 출석부를 근거로 활동 경력에 따른 학기별 창의적 체험활동상황 유공자 및 우수자 추천대상이 되며, 지도교사의 추천 및 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 당해 학생의 비교과 내신 성적의 가산점(동일 경력 최대 연 1점 이내)을 부여한다. <개정 2018.4.13., 2019.4.5.>

[중전 제7조는 제8조로 이동 <2019.4.5.>]

### 부칙 <2018.4.13.>

**제1조(시행일)** 이 규정은 2018년 3월 1일부터 시행한다. 다만, 개정규정은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(기등록한 자율동아리 갱신)** 이 규정의 시행 후 기등록한 자율동아리는 자율동아리 활동 연간 계획서(별지 제4호서식)를 제출하여 갱신한 것으로 같음한다. <개정 2021.3.3.>

**제3조(규정의 개정)** ① 위원 과반수의 출석 및 찬성으로 개정할 수 있다. <개정 2019.4.5.>

② 이 규정 이외의 사항은 통례에 따르며 해결할 수 없는 중대한 경우, 위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

③ 자율동아리 운영 규정을 다음 각 호와 같이 개정한다. <개정 2019.4.5.>

1. 제2조제1항부터 제3항까지, 제4조제3항 및 제4항, 제8조제2항을 개정한다.
2. 제4조제2항제1호 및 제3호의 단서를 개정한다.

#### **부칙 <2019.4.5.>**

**제1조(시행일)** 이 규정은 2019년 3월 1일부터 시행한다. 다만, 개정규정은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(개정)** 자율동아리 운영 규정을 다음 각 호와 같이 개정한다.

1. 제2조 및 제3조, 제4조제2항·제5항·제8항, 제7조제2항, 제8조제2항, 표 1, 부칙 <2018.4.13.> 제3조제1항 및 제3항을 개정한다.
2. 종전 제3조부터 제7조까지를 제4조부터 제8조까지로 이동한다.

#### **부칙 <2021.3.3.>**

**제1조(시행일)** 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(개정)** 자율동아리 운영 규정을 다음 각 호와 같이 개정한다.

1. 제2조제3항 및 표 1, 부칙 <2018.4.13.> 제2조를 개정한다.
2. 별지 제4호서식을 신설한다.

#### **별표 / 별지**

[별표] 자율동아리 등록·승인 현황

[별지 제1호서식] 자율동아리 등록 신청서

[별지 제2호서식] 자율동아리 등록취소 신청서

[별지 제3호서식] 자율동아리 등록증서

[별지 제4호서식] 자율동아리 활동 연간 계획서

[별표] <개정 2018.4.13., 2019.4.5.>

## 자율동아리 등록 · 승인 현황

연번	동아리 명칭	지도교사	주요활동	등록	승인
1	MTS	장준	방송부	○	○
2	성심예찬 (성심예수찬미)	하윤정	전례부	○	○
3	별글	노윤철	편집부	○	○
4	엘핀	김미혜	방송댄스부	○	○
5	책사랑	형은수	도서부	○	○
6	흠로인	정승희	밴드부	○	○
7	뚜버기	형은수	도보순례부	○	○
8	그그동	송승완	미술부	○	○

자율동아리 등록 신청서

동아리 명칭			지도교사		
대표자(부장)			총원 수	○○명	
설립연도	○○○○년				
설립목적					
주요 활동 계획	1학기				
	2학기				

♣ 회원 명단

순	학 번	성 명	순	학 번	성 명	순	학 번	성 명
1			13			25		
2			14			26		
3			15			27		
4			16			28		
5			17			29		
6			18			30		
7			19			31		
8			20			32		
9			21			33		
10			22			34		
11			23			35		
12			24			36		

2000년 00월 00일

작성자(대표자) 성명(서명)

확인자(지도교사) 성명(서명)

전주성심여자중학교장 귀하

자율동아리 등록취소 신청서

동아리 명칭		지도교사	
대표자(부장)		총원 수	〇〇명
설립연도	〇〇〇〇년		
등록 취소 사유			

☞ 회원 명단

순	학 번	성 명	순	학 번	성 명	순	학 번	성 명
1			13			25		
2			14			26		
3			15			27		
4			16			28		
5			17			29		
6			18			30		
7			19			31		
8			20			32		
9			21			33		
10			22			34		
11			23			35		
12			24			36		

2000년 00월 00일

작성자(대표자) 성명(서명)

확인자(지도교사) 성명(서명)

전주성심여자중학교장 귀하



[전주성심여자중학교 제0000(학년도)-동-00호]

자율동아리 등록증

동아리 명칭		지도교사	
설립연도		학생대표 (부장)	
설립목적			

위와 같이 본교 자율동아리의 구성 및 등록요건을 충족하였기에 등록을 승인하며 이 증서를 수여합니다.

2000년 00월 00일

전주성심여자중학교장    00    00직인

자율동아리 활동 연간 계획서				
동아리 명칭			지도교사	
대표자(부장)			총원 수	〇〇명
설립연도	〇〇〇〇년			
활동 연간 계획	※연 14차시 이상의 차시별 활동 계획을 수립하시오.			
	차시	세부 활동 내용	차시	세부 활동 내용

동아리 부원 명단								
순	학번	성명	순	학번	성명	순	학번	성명
1			11			21		
2			12			22		
3			13			23		
4			14			24		
5			15			25		
6			16			26		
7			17			27		
8			18			28		
9			19			29		
10			20			30		

2〇〇〇년 〇〇월 〇〇일

작성자(대표자) 성명(서명)

확인자(지도교사) 성명(서명)

전주성심여자중학교장 귀하