

전주성심여자중학교규칙(이하 ‘학칙’ 이라 한다) 중

## 학교의 운영에 관한 규정 전부개정안

제안 연월일

2019. 3. 18.

전주성심여자중학교

## 1. 제안주문

학교의 운영에 관한 규정 전부개정안을 별지와 같이 제안한다.

## 2. 개정이유

종래의 학칙을 관련 법령 및 상위 규정에서 정하는 바에 따라 학교 운영의 합리성, 당위성 및 명확성을 확보하기 위하여 법제 용어를 정비하고, 현행 규정의 운영상 나타난 일부 미비점을 개선·보완하기 위함.

## 3. 주요내용

가. 시대착오적 규정 본문의 법령 용어 정비 요구(안 전부개정)

- 1) 도로명주소법, 도로명주소법시행령, 전라북도 도로명 주소에 관한 조례에서 정하는 바에 따라 안 제3조(위치)에서 본교의 지번 주소를 도로명 주소로 개정함.
- 2) 안 본문에서의 “학교장”을 “학교의 장”으로, 기타 법령에서 정하는 바에 따라 법령 용어를 정비하여 당해 사항에 관한 실무해석을 개선하기 위함.
- 3) 법제 정비기준에 따라 전부개정을 하여 학칙의 법적 위계를 정립하기 위함.

나. 관계법령에서 정하는 각 위원회의 정비 근거 마련(안 제16조제3항 및 제4항, 제16조제7항, 제26조 개정)

- 1) 교육기본법, 초중등교육법, 초중등교육법시행령에서 정하는 바에 따라 위원회에 관한 사항을 정비하여 관련사항에 따라 위원회 등의 운영상 미비점을 효과적으로 개선 및 보완하기 위함.
- 2) 교과별이수인정평가위원회는 안 제16조제3항 및 제4항의 규정에 따라 의무교육대상자로서 재취학 및 편입학 등 희망하는 경우 위원회에서 심사 및 평가하는 안 제16조제4항 각 호의 사항을 명문화하여 업무지침을 정비함.
- 3) 의무교육학생관리위원회는 관계법령을 준용하여 안 제16조제7항 각 호의 사항에 따라 취학 및 입학 유예 신청과 미취학 및 무단결석 학생 관련 사항을 논의하여 조치하기 위함.
- 4) 조기진급·졸업·진학평가위원회는 관계법령을 준용하여 안 제26조의 규정에 따라 해당 위원회의 명칭을 개정하여 조기진급, 조기졸업 및 조기진학 자격 부여에 관련한 사항을 법령에서 정하는 절차에 따라 심사 및 평가하기 위함.

## 4. 참고사항

가. 관계법령 : 생략

나. 기 타 : 별지 제1호 학교의 운영에 관한 규정 전부개정안  
별지 제2호 신·구조문대비표

## [별지 1]

# 학교의 운영에 관한 규정 전부개정안

## 제1장 총칙

**제1조(목적)** 이 규정은 교육기본법 제9조에 의한 법령의 범위 내에서 중등교육에 관한 사항을 초·중등교육법 제8조제2항에 따라 초등학교에서 받은 교육의 기초 위에 중등교육을 시행하기 위하여 그 목적으로 한다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제2조(명칭)** 이 규정은 학교규칙(이하 “학칙”이라 한다)에서의 학교의 운영에 관한 규정(이하 “학교운영규정”이라 한다)이라 칭한다. 이 경우 학교는 “전주성심여자중학교”라 칭한다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제3조(위치)** 본교는 전라북도 전주시 완산구 경기전길 130번지에 둔다. <타법개정 2019.4.2.>

[전문개정 2019.4.2.]

## 제2장 수업연한·학년·학기 및 휴업일

**제4조(수업연한)** 학교의 수업연한은 3년으로 한다. 다만, 조기진급, 조기졸업 및 상급학교 조기입학 자격 부여는 제22조부터 제26조까지에 따라 정한다. <개정 1999.2.8., 2002.12.21., 2019.4.2.>

**제5조(학년·학기)** ① 초·중등교육법 제24조제3항에 따라 학교의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제1학기는 당해학년도 3월 1일부터 학교의 수업일수·휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 학교의 장이 정한 날(8월 개학 전날)까지, 제2학기는 제1학기 종료일의 다음 날(8월 개학)부터 다음 해 2월 말일까지로 한다.

② 학교의 장은 제1항에 따라 한 학기 또는 두 학기를 자유학기로 지정하여야 한다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제6조(휴업일 등)** ① 초·중등교육법 제24조제3항에 따라 학교의 장이 매 학년도가 시작되기 전에 초·중등교육법 제31조제1항에 따라 학교운영위원회의 자문을 거쳐 정하는 휴업일은 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다. <개정 2019.4.2.>

1. 관공서의 공휴일
  2. 여름·겨울 휴가
  3. 학년말 휴가
  4. 개교기념일(다만, 공휴일일 경우 그 전날 또는 다음 날에 휴업한다)
  5. 주 5일제 전면 실시로 인한 토요일휴업일 <신설 2006.3.6.>
- ② 학교의 장은 제1항제2호부터 제4호까지의 휴업일을 수업일수의 이수에 지장이 없는 범위에서 실시한다.
- ③ 학교의 장은 비상재해 기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 지체 없이 관할청에 이를 보고하여야 한다. <개정 2019.4.2.>
- ④ 학교의 장은 교육과정 운영상 필요할 때 등교하도록 할 수 있다.

### 제3장 학급편제 및 학생정원

**제7조(학급편제)** 초·중등교육법 제24조제3항에 따라 학교의 학급편제는 같은 학년, 학과로 하여야 한다. 다만, 학교의 장은 교육과정의 운영상 특히 필요할 때 2개 학년 이상의 학생을 1학급으로 편성할 수 있다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제8조(학생정원)** 초·중등교육법시행령 제51조에 따라 학급 수 및 학급당 학생 수는 교육감이 정한다. 이 경우 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 학생 수에 포함하지 아니할 수 있다.

1. 유급생
2. 초·중등교육법시행령 제82조제3항제2호(외국의 학교에서 국내의 중학교에 전학 또는 편입학) 및 제3호(군사분계선 이북의 지역의 학교에서 2년 이상 재학하고 군사분계선 이남의 지역의 중학교에 편입학)에 해당하는 자
3. 재입학·전학 또는 편입학하는 자(재입학은 의무교육기관 제외)
4. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 국가유공자의 자녀
5. 기타 지역 실정에 따라 교육감이 정하는 자

[본조신설 2002.12.21.]

[전문개정 2019.4.2.]

### 제4장 교과 및 교육과정·수업일수 및 고사와 과정수료의 인정

[제목개정 2019.4.2.]

**제9조(교과 및 교육과정 등)** 학교의 장은 초·중등교육법 제23조제3항에 따라 학교의

교과를 국어, 도덕, 사회, 수학, 과학, 기술·가정, 체육, 음악, 미술 및 외국어와  
교육부 장관이 필요하다고 인정하는 교과로 편성·운영할 수 있다. <개정 2019.4.2.>

**제10조(수업일수)** ① 초·중등교육법 제24조제3항에 따라 학교의 수업일수는 법령의  
범위에서 정하는 기준에 따라 학교의 장이 정한다. 다만, 학교의 장은 천재지변,  
연구학교의 운영 등 교육과정의 운영상 필요할 때 법령의 범위에서 정하는 기준인  
매 학년 190일 이상의 10분의 1 범위에서 수업일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음  
학년도 개시 30일 전까지 관할청에 보고하여야 한다. <개정 2006.3.6., 2019.4.2.>

② 학교의 장은 제1항에 따라 수업일수를 정하려면 초·중등교육법 제31조제1항에  
따라 학교운영위원회의 자문을 거쳐야 한다. <신설 2019.4.2.>

[전문개정 2019.4.2.]

**제11조(수업 운영방법, 교외체험학습 등)** ① 학교의 장은 교육상 필요할 때 학년 또는  
학과 등을 달리하는 학생을 병합하여 수업을 운영할 수 있다. <신설 2002.12.21.>

② 학교의 장은 교육상 필요할 때 방송프로그램, 원격수업 등 정보통신매체를  
활용하여 수업을 운영할 수 있다. 이 경우 교육 대상, 수업 운영방법 등에 관하여  
필요한 사항은 교육감이 정한다. <개정 2019.4.2.>

③ 학교의 장은 교육상 필요할 때 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수  
있다. 이 경우 학교의 장은 교외체험학습을 규정이 정하는 범위 안에서 수업으로  
인정할 수 있되, 현장체험학습을 제외한 개별위탁 체험학습, 집단교류 체험학습,  
효도·방문 체험학습 등으로 나누어 실시한다. <신설 2002.12.21.> <개정  
2019.4.2.>

④ 학교의 장은 학교의 실정, 학생·학부모의 요구, 교육적 목적에 따라 다음 각  
호의 체험학습을 허가할 수 있다. <신설 2002.12.21.> <개정 2019.4.2.>

1. 개별위탁 체험학습은 학생의 희망과 보호자(친권자 또는 후견인, 사실상의  
보호자)의 동의 아래 학교 교육과정 운영과 위탁기관의 형편에 따라 1개월(4주)  
이내의 기간으로 운영하되, 실시 여건의 변화에 따라 단축 또는 연장할 수  
있다. 이 경우 위탁기관은 각종 (대안)학교, 교육감이 인정하는 교육기관에서  
실시할 수 있다.
2. 집단교류 체험학습은 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 내에서 학교 간의  
집단교류 체험학습을 시행하고, 체험학습 기간을 출석으로 인정할 수 있다.  
다만, 집단교류 해외체험학습의 경우 국가나 지방자치단체가 주관하는 경우에만  
출석으로 인정한다.
3. 효도·방문 체험학습은 학생과 보호자의 신청으로 연 10일 이내의 기간에서  
학교의 장이 허가하여 실시하며, 체험학습 기간을 출석으로 인정한다.
4. 그 외에 필요한 사항은 교육감이 정한 체험학습 추진지침에 따라 실시한다.

⑤ 삭제 <2019.4.2.>

⑥ 삭제 <2019.4.2.>

[제목개정 2019.4.2.]

**제12조(고사)** ① 학교의 장은 초중등교육법 제9조제1항에 따라 재학 중인 학생을 대상으로 학업 성취도를 측정하기 위하여 고사를 다음 각 호와 같이 시행할 수 있다.

1. 제1, 2학기 1차 고사

2. 제1, 2학기 2차 고사

3. 학교의 장이 교육과정 운영상 필요하다고 인정하는 고사

② 제1항제1호 및 제2호의 고사는 본교 학업성적 관리에 관한 규정 및 전라북도 학업성적 관리 시행지침에 따라 시행한다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제13조(수료·졸업)** ① 학교의 장은 초중등교육법시행령 제50조제1항에 따라 학생의 교육과정의 이수정도 등을 평가하여 학생의 각 학년 과정의 수료 또는 졸업을 인정한다. <개정 2019.4.2.>

② 학생의 각 학년 과정의 수료에 필요한 출석일수는 제10조에 따라 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다.

③ 학교의 장은 본교의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 자에게 졸업장을 수여한다.

④ 삭제 <2019.4.2.>

[제목개정 2019.4.2.]

## 제5장 입학·재취학·편입학·전학·유예·정원의 학적관리

[제목개정 2019.4.2.]

**제14조(입학 시기 등)** ① 학생의 입학·재취학·전학 및 편입학은 특별한 규정이 없으면 학칙으로 정하는 바에 따라 학교의 장이 허가하되, 학생의 지원으로 선발하는 학교의 입학·재취학·전학 및 편입학의 방법은 교육감이 정하여 고시하는 기준과 절차에 따라 학교의 장이 정한다.

② 학생의 입학·재취학 또는 편입학 시기는 학교의 교육과정 이수에 지장이 없는 범위에서 수시로 할 수 있다. 다만, 초중등교육법시행령 제77조제2항에 따라 지방 조례로 정하는 지역에서의 편입학 시기는 교육감이 정할 수 있다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제15조(입학 방법 및 결정)** 초·중등교육법시행령 제68조부터 제71조까지에 따라 학교의 장이 허가하여 입학할 수 있다. <개정 2019.4.2.>

[제목개정 2019.4.2.]

**제16조(재취학 및 편입학 등)** ① 의무교육대상자로서 면제·유예·정원의 학적관리 중인 자가 재취학할 수 있는 자는 재취학하는 학년의 이전 학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다. <개정 2019.4.2.>

② 편입학할 수 있는 자는 편입학하는 학년의 이전 학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다.

③ 제1항에 따라 재취학을 희망하는 경우 학교의 장은 교과별 이수인정평가위원회의 심사 및 평가를 거쳐 허가할 수 있다. <신설 2019.4.2.>

④ 교과별 이수인정평가위원회는 재취학을 희망하는 학생의 정규 교육과정의 재학 기간을 합산하여 산출한 학년과 재취학을 희망하는 학년을 고려하여 평가 교과목, 평가내용, 평가방법, 이수인정점수 등 세부사항을 정하여야 한다.

1. 희망하는 취학 학년의 평가내용은 평가 교과목의 수학능력을 측정할 수 있는 내용으로 한다. <신설 2019.4.2.>

2. 평가 대상 학생이나 그 학부모는 평가 결과를 안 날부터 3일 이내에 재평가를 요청할 수 있다. 이 경우 재평가를 요청받은 교과별 이수인정평가위원회는 요청받은 날부터 7일 이내에 다시 평가하여야 한다. <신설 2019.4.2.>

3. 교과별 이수인정평가위원회는 본교 통합위원회 규정에 따라 학업성적관리위원회에 준하여 운영할 수 있다. <신설 2019.4.2.>

⑤ 재취학을 희망하는 학생과 보호자는 취학 학년을 선택하여 재취학희망원을 제출하여야 한다. 다만, 국내외 정규학교에서 재학한 총 기간과 다르게 취학 학년을 희망할 때 학교의 장은 상급학교 진학 시 불이익이 있음을 설명하고, 학생과 보호자는 학교 측의 설명을 들었음을 인정하는 확인서를 학교의 장에게 제출한다.

⑥ 국내외에서 재학한 총 기간의 합산 결과에 따라 당해학년 또는 그 이하 학년으로 취학할 때 학생과 보호자가 제출한 서류의 심사로 취학 가능성에 대한 평가 절차를 갈음할 수 있다.

⑦ 학교의 장은 초·중등교육법 제13조에 따라 다음 각 호와 같이 의무교육학생관리 위원회를 두어 운영한다.

1. 기능

가. 취학 및 입학 유예 등 신청 심사

나. 미취학, 미입학 및 미인정결석 학생에 대한 보호자 면담

2. 구성

- 가. 위원회는 5명 이상 7명 이하의 위원으로 구성하며 임기는 1년(매 학년도 3월 1일부터 다음 해 2월 말일까지 한다)으로 한다.
- 나. 학교의 장을 당연직으로서 위원장이 되며, 내부위원 5명, 외부위원 3명으로 구성한다.
- 다. 교감, 교무부장, 학년부장, 학교폭력담당교사, 보건교사, 교육복지사 중 2인 이상을 내부위원으로 포함하며 학적업무담당 교사를 간사로 한다.
- 라. 외부위원은 학교 소재 지역의 관할 경찰, 사회복지전담공무원, 아동보호기관 관계자, 학부모 중에서 2인 이상을 포함한다.
3. 위원회는 위원의 2분의 1 이상 참석으로 개최하며, 협의하여 정한다.
4. 그 외에 필요한 사항은 위원회에서 협의하여 정한다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제17조(전학 및 유예 등)** ① 학교의 장은 초중등교육법시행령 제73조에 따라 교육과정의 이수에 지장이 없는 범위 내에서 전학 등을 허가할 수 있다.

② 본교에 재학 중인 자가 다음 각 호의 사항에 따라 유예할 수 있다.

1. 질병 기타 부득이한 사정으로 인하여 유예하려는 자는 사유서와 내용을 증명할 수 있는 서류를 갖추어 학교의 장에게 유예신청원을 제출하여야 한다.
2. 유예는 1년 이내로 한다. 다만, 특별한 사유가 있을 때 다시 이를 유예하거나 유예한 기간을 연장할 수 있다.
3. 법정 출석일수에 미달할 때에는 유예하여 정원의 학적관리를 한다.

③ 유예·정원의 학적관리 중인 자는 졸업적령 연도(이하 “졸업적령기”라 한다)가 넘은 자로서 별도의 사유가 없을 때 유예한 기간을 배제하여 자동 제적한다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제18조(휴학) 삭제** <2019.4.2.>

**제19조(퇴학) 삭제** <2004.5.28.>

**제20조(면제·유예·정원의 학적관리 중인 자의 취학) 삭제** <2019.4.2.>

**제21조(귀국학생 및 다문화학생 등의 입학·전학 및 편입학)** ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생의 보호자는 초중등교육법시행령 제68조 및 제73조제1항에 따라 입학·전학 또는 편입학 절차를 갈음하여 거주지를 학구로 하는 초등학교가 속하는 학교군 또는 중학구에 있는 학교의 장에게 입학·전학 또는 편입학을 신청할 수 있으며, 학교의 장은 이를 허가할 수 있다.

1. 초중등교육법시행령 제19조제1항제1호부터 제4호까지의 학생



2. 그 외에 중학교에 입학·전학 또는 편입학하기 전에 국내에 거주하지 않았거나 국내에 학적이 없는 등의 사유로 초중등교육법시행령 제68조 및 제73조제1항에 따라 입학·전학 또는 편입학 절차를 거칠 수 없는 학생

② 제1항의 신청을 받은 학교의 장은 전자정부법 제36조제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통하여 출입국관리법 제88조에 따라 출입국에 관한 사실 증명 또는 외국인등록 사실 증명의 내용을 확인하여야 한다. 다만, 제1항에 따른 학생의 보호자가 그 확인에 동의하지 아니할 때 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 서류를 첨부하여 제출하여야 한다.

1. 출입국에 관한 사실이나 외국인등록 사실을 증명할 수 있는 서류

2. 임대차계약서, 거주 사실에 대한 인우보증서 등 거주 사실을 확인할 수 있는 서류

③ 외국에서 살다 귀국한 학생은 제1항에도 불구하고 교육감이 정하는 바에 따라 귀국학생 특별학급이 설치된 학교에 입학·전학 또는 편입학할 수 있다.

④ 다문화학생은 제1항에도 불구하고 교육감이 정하는 바에 따라 다문화학생 특별학급이 설치된 학교에 입학·전학 또는 편입학할 수 있다.

[본조신설 2004.5.28.]

[전문개정 2019.4.2.]

## 제6장 조기진급, 조기졸업 및 상급학교 조기입학 자격 부여

[제목개정 2019.4.2.]

**제22조(조기진급·조기졸업 등)** ① 초중등교육법 제27조제3항 및 초중등교육법시행령 제53조에 따라 조기진급·조기졸업 및 상급학교 조기입학 자격 부여 등에 필요한 사항은 조기진급 등에 관한 규정(대통령령 제27751호, 개정 2016.12.30.)에 따라 정한다. <개정 2002.12.21., 2019.4.2.>

② 제1항의 경우 학교의 장은 제24조에 따라 조기진급 또는 조기졸업을 허가할 수 있다. <개정 2002.12.21., 2019.4.2.>

③ 제1항에 따라 상급학교 조기입학을 위한 자격을 부여받아 상급학교에 입학할 경우는 조기졸업을 한 것으로 같음한다. <개정 2002.12.21., 2019.4.2.>

**제23조(대상자의 선정)** 학교의 장은 초중등교육법 제27조제1항에 따라 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있는 학생을 선정할 때, 다음 각 호와 같이 교육감이 정하는 기준에 따라야 한다.

1. 학업 성취도에 관한 사항

2. 지능검사 결과 등 수학능력에 관한 사항

3. 국내외 경시·경연대회 입상 경력에 관한 사항

[본조신설 2002.12.21.]

[전문개정 2019.4.2.]

**제24조(조기진급 또는 조기졸업 절차)** ① 제23조에 따라 조기진급 또는 조기졸업

대상자로 선정된 학생이 조기진급 또는 조기졸업을 하려 할 때, 학교의 장으로부터 다음 학년의 교육과정에 편성된 개별 교과목의 조기이수를 인정받아야 한다.

② 학교의 장은 제1항에 따라 개별 교과목의 조기이수를 인정해야 할 때, 조기진급 · 졸업 · 진학평가위원회의 심사 및 평가를 거쳐 정하여야 한다. 이 경우 개별 교과목의 조기이수를 인정받아 진급 또는 졸업에 필요한 교육과정을 모두 마치면 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있다.

③ 조기진급 또는 조기졸업을 위한 세부절차와 방법 등에 필요한 사항은 제25조 및 제26조에 따라 정한다.

[본조신설 2002.12.21.]

[전문개정 2019.4.2.]

**제25조(상급학교 조기입학 자격 부여 기준 및 절차)** ① 학교의 장은 상급학교에

조기입학을 원하는 학생에게 조기진급 또는 조기졸업 대상자 선정 여부와 관계없이 초·중등교육법 제27조제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 부여할 수 있다.

② 학교의 장은 제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 부여할 때 다음 각 호와 같이 교육감이 정하는 기준에 따라 정한다. 다만, 상급학교 조기입학 자격을 부여할 경우는 제26조에 따라 조기진급 · 졸업 · 진학평가위원회의 평가 및 심사를 거쳐 정하여야 한다.

1. 학업 성취도에 관한 사항

2. 초·중등교육법시행령 제66조제2항 및 제78조에 따라 상급학교의 장이 수립한 입학전형 기준 또는 계획에 관한 사항

③ 그 외에 필요한 사항은 제26조에 따라 정한다.

[본조신설 2002.12.21.]

[전문개정 2019.4.2.]

**제26조(조기진급 · 졸업 · 진학평가위원회)** ① 학교의 장은 다음 각 호의 평가를 시행하기 위하여 조기진급 · 졸업 · 진학평가위원회를 두어 운영한다.

1. 제24조제2항에 따른 개별 교과목의 조기이수 인정 평가

2. 제25조제3항에 따른 상급학교 조기입학 자격 부여 평가

② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 5명 이상 15명 이하의 위원으로 구성한다.

③ 교감을 위원장으로 한다. 다만, 교감이 없는 경우에는 학교의 장이 지명하는 교사가 위원장으로 한다.

④ 위원은 교사, 학부모 및 교육 관련 전문가로 구성한다. 다만, 위원의 구성은 다음 각

호의 사항을 고려하여 학교의 장이 정한다.

1. 교사위원의 구성(교감, 교무부장, 연구부장, 당해평가 교과부장 등) 및 정수
2. 학부모위원의 구성 및 정수
3. 조기진급·졸업·진학위원회는 본교 통합위원회 규정에 따라

학업성적관리위원회에 준하여 운영할 수 있다.

- ⑤ 위원회의 평가 결과에 이의가 있을 때, 평가 대상 학생·학부모는 평가 결과를 안 날부터 10일 이내에 학교의 장을 통하여 재평가를 요청할 수 있다. 이 경우 재평가를 요청받은 위원회는 요청받은 날부터 15일 이내에 다시 평가하여야 한다.

- ⑥ 그 외에 필요한 사항은 제16조제4항에 따라 정한다.

- ⑦ 위원은 다음 각 호의 사항에 따라 제척·기피·회피 여부를 정하여야 한다.

1. 평가 대상 학생과 친족이거나 친족이었던 경우
2. 평가 대상 학생과 보호자는 위원에게 공정한 평가 및 심사를 기대하기 어려울 때, 기피신청을 할 수 있고 위원회는 의결로 이를 정한다. 이 경우 기피신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 아니한다.
3. 위원은 제1호에 따라 제척 사유에 해당할 때, 위원 스스로 위원회의 평가 및 심사에서 회피하여야 한다.

[본조신설 2002.12.21.]

[전문개정 2019.4.2.]

**제27조(교과목별조기이수인정평가위원회 구성 및 운영) 삭제 <2019.4.2.>**

**제7장 수업료·입학금 삭제 <2019.4.2.>**

**제28조 삭제 <2004.5.28.>**

**제29조 삭제 <2004.5.28.>**

**제30조 삭제 <2004.5.28.>**

**제8장 학생포상·징계·징계 외의 지도방법**

[제목개정 2019.4.2.]

**제31조(학생포상)** ① 학교의 장은 품행이 방정하고 학업이 우수한 자, 근면성이 뛰어난 자, 선행이 타인의 모범이 되는 자 또는 공로가 있는 자에 관하여 표창할 수 있다.

- ② 제1항에 따라 시행하기 위하여 학생포상 등에 관한 규정으로 정한다. 이 경우 학생포상 등에 관한 규정은 본교 학업성적 관리에 관한 규정 제36조부터

제39조까지에 따라 정할 수 있다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제32조(학생징계 등)** ① 학교의 장은 초중등교육법 제18조제1항 및 초중등교육법시행령 제31조에 따라 교육상 필요하다고 인정될 때, 당해학생에게 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.

1. 학교내의 봉사
2. 사회봉사
3. 특별교육이수
4. 가정학습·출석정지
5. 학급교체
6. 전학권고

② 학교의 장은 제1항에 따라 징계를 정할 때, 초중등교육법시행령 제31조제2항부터 제7항까지에 따라 학생의 인격이 존중되는 교육적 방법으로 하여야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계의 종류를 단계별로 적용하여 당해학생에게 개선의 기회를 주어야 한다. 이 경우 당해학생의 보호자와 학생의 지도에 관하여 상담을 할 수 있다.

③ 학교의 장은 제1항 각 호의 징계를 본교 학생선도규정 또는 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률에 따라 선도위원회나 학교폭력대책자치위원회의 자문을 거쳐 정한다.

④ 학교의 장은 초중등교육법시행령 제31조제4항에 따라 제1항제3호 및 제4호의 징계를 받은 학생을 교육하는데 필요한 지도방법을 마련·운영하고, 이에 따른 교원, 전문 인력 및 시설·설비의 확보 등 필요한 조치를 하여야 한다.

[전문개정 2019.4.2.]

## 제9장 교육위원 및 교육감 선거인 선출 삭제 <2019.4.2.>

**제33조(학교의 학부모대표 선출)** 삭제 <2019.4.2.>

**제34조(학부모대표선출관리위원회)** 삭제 <2019.4.2.>

## 제10장 학생자치활동·기타 법령에서 정하는 사항

[제목개정 2019.4.2.]

**제35조(학생자치활동)** ① 학교의 장은 초중등교육법 제17조 및 초중등교육법시행령 제30조에 따라 학생의 자치활동을 권장·보호하기 위하여 학생회를 운영하여 필요한

사항을 지원하여야 한다.

② 학생회는 회장 1인과 부회장 2인을 둔다. 이 경우 학생회의 부회장은 2학년과 3학년에 각 1인을 둔다.

③ 학생회의 조직 및 운영에 관하여 본교 학생의 학교생활에 관한 규정(이하 “학교생활규정”이라 한다) 제23조부터 제40조까지에 따라 정한다.

[전문개정 2019.4.2.]

**제36조(중학교 의무교육)** 본교 의무교육에 관한 사항은 초중등교육법 제12조부터 제16조까지 및 초중등교육법시행령 제14조부터 제29조까지에 따라 시행한다. <개정 2019.4.2.>

**제37조(학칙개정절차)** ① 학교의 장은 법령이 정하는 범위 내에서 학교규칙(이하 “학칙”이라 한다)을 제정 또는 개정할 수 있다. 다만, 목적, 명칭, 위치, 학급 수, 학급당 학생 수를 제외한 변경사항은 학교운영위원회의 자문을 거쳐 학교의 장이 정하여 시행한다.

② 개정된 학칙은 학교의 장이 공포한 날부터 시행한다.

③ 학칙 개정의 절차 및 방법 등의 사항은 초중등교육법시행령 제9조제4항에 따라 정할 수 있다.

[전문개정 2019.4.2.]

## **부칙 <1998.8.28.>**

제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 1998년 9월 1일부터 시행한다.

제2조(시행세칙) 이 학칙에 관한 규정의 시행하는데 필요한 세칙은 학교의 장이 정한다.

## **부칙 <1999.2.8.>**

제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 1999년 3월 1일부터 시행한다.

## **부칙 <1999.10.21.>**

제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 1999년 10월 21일부터 시행한다.

## **부칙 <2002.12.21. 행정 제203호>**

제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 2003년 3월 1일부터 시행한다.

## **부칙 <2004.5.28. 행정 제353호> (보직교사 명칭의 결정)**

제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 대통령령 제18282호(2004.2.17.)에서 타법개정한 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정에 따라 2004년 9월 1일부터 시행한다.

#### **부칙 <2006.3.6. 행정 제2688호>**

제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 2006년 3월 6일부터 시행한다.

#### **부칙 <2019.4.2.>**

제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 2019년 4월 2일부터 학교운영위원회의 자문을 거쳐 학교의 장이 공포하여 시행한다.

제2조(개정) 학교의 운영에 관한 규정을 다음 각 호와 같이 전부개정한다.

1. 제1조부터 제5조까지, 제6조제3항, 제7조부터 제10조까지, 제11조제2항부터 제4항까지, 제12조부터 제13조제1항까지, 제14조부터 제17조까지, 제21조부터 제26조까지, 제31조, 제32조, 제35조부터 제37조까지의 본문을 수정한다.
2. 제11조제5항·제6항, 제13조제4항, 제18조부터 제20조까지, 제27조부터 제30조까지, 제33조 및 제34조의 본문을 삭제한다.
3. 법령 용어를 정비하여 부칙의 내용 전부를 개정한다.
4. 본교 학교운영위원회 규정을 이 규정의 별지에 둔다.

[별지]

## 학교운영위원회 규정

### 제1장 총 칙

제1조(명칭) 이회는 전주성심여자중학교 운영위원회(이하 ‘위원회’라 한다)라 칭한다.

제2조(목적) 이 규정은 학교운영의 자율성을 높이고, 지역의 실정과 특성에 맞는 다양하고 창의적인 교육을 실시함을 목적으로 한다.

제3조(사무소) 이회의 사무소는 전주성심여자중학교에 둔다.

### 제2장 위원의 신분

제4조(위원의 임기) ① 위원의 임기는 2년으로 하고 1차에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자 임기의 남은기간으로 한다. <개정 2012.9.1.>

② 위원의 임기 개시일은 4월 1일로 한다.

제5조(위원의 자격) ① 학부모위원과 교원위원은 본교 학부모와 본교 교원으로 한다.

② 학교장은 당연직 위원이 된다.

③ 위원은 다른 학교의 위원을 겸할 수 없다.

④ 지역위원은 당해 학교가 소재하는 지역을 생활 근거지로 하는 자로서 예산, 회계, 감사, 법률 등에 관한 전문가 또는 교육행정에 관한 업무를 수행하는 공무원, 당해 학교가 소재하는 지역을 사업 활동의 근거지로 하는 사업자, 당해 학교를 졸업한 자, 기타 학교 운영에 기여하고자 하는 자로 한다. <신설 2012.9.1.>

제6조(위원의 의무) ① 위원은 무보수의 봉사직으로 하며, 수당 등 일체의 금품을 지급하지 아니한다.

② 위원은 위원회 회의에 성실히 참여하여야 하며, 위원회를 거치지 아니하고 학교운영에 관여할 수 없다.

③ 위원은 그 지위를 남용하여 해당 학교와의 거래 등을 통하여 재산상의 권리·이익을 취득하거나 다른 사람을 위하여 그 취득을 알선을 하여서는 아니 된다. <개정 2012.9.1.>

④ 교원위원은 사전 통지된 안건에 대하여 가능한 한 교직원전체회의에서 의견을 수렴하여 회의에 참여하여야 하며, 위원회의 결정사항을 교직원전체회의에 보고한다.

⑤ 학부모위원은 일반 학부모가 부담하는 비용 외에는 일체의 비용을 부담하지 아니한다. <개정 2012.9.1.>

제7조(위원의 당연 퇴직) 위원이 다음 각 항의 어느 하나에 해당될 때에는 당연히 퇴직된다.

① 학부모위원은 학생의 졸업과 전학, 교원위원은 교원의 전보발령으로 자격을 상실할 경우 당연 퇴직되며 단, 학생졸업의 경우 2월말까지 자격을 유지한다.

② 위원은 특별한 사유 없이 3회 연속 회의에 불참할 때에는 당연 퇴직한다. 다만, 다음 각 호의 사항에 관하여 예외로 한다.

1. 병으로 인하여 거동이 어려울 때
2. 가족의 경조사로 인하여 참석이 어려울 때
3. 공무나 생업과 관련하여 장기 여행 중일 때
4. 기타 운영위원회가 특별히 부득이하다고 인정하였을 때

③ 학부모위원 및 지역위원이 제출한 신상자료, 학력, 경력 등의 주요 내용에 거짓이 발견된 때 <개정 2012.9.1.>

④ 삭제 <2012.9.1.>

⑤ 제6조제3항의 규정에 관하여 위반 사실이 발견될 때

[본조신설 2012.9.1.]

### 제3장 위원회 선출

제8조(위원의 정수) 위원회의 인원은 11명으로 하되, 학부모위원 5명, 학교장을 포함한 교원위원 4명, 지역위원 2명으로 구성한다.

제9조(선출일) 학부모위원 및 교원위원은 임기 **끝나는 날** 10일 이전에, 지역위원은 임기 **끝나는 날** 전일까지 선출한다. <개정 2012.9.1.>

제10조(선출관리위원회) ① 학부모위원과 교원위원의 선출을 관리하기 위하여 선출관리위원회를 구성한다.

② 선출관리위원회는 위원의 후보자 등록, 선거 홍보, 투·개표, 당선자 공고 등의 사무를 관장하며 구성 시부터 위원 선출이 종료될 때까지 운영된다.

③ 학부모위원 선출관리위원회는 학부모운영위원에 입후보하지 않은 학부모 3명으로 하되, 학부모의 추천으로 학교장이 위촉하여 구성하고, 그 위원장은 학부모선출관리위원회에서 무기명 투표로 선출하며 선거일정 및 선거사무를 총괄한다.

④ 교원선출관리위원회는 교원위원에 입후보하지 않은 교원 3명으로 하되, 교직원전체회의에서 추천 받아 구성하고 그 위원장은 교원위원선출관리위원회에서 무기명 투표(또는 호선)로 선출하며 선거 일정 및 선거 사무를 총괄한다.

제11조(학부모위원 선출) ① (선출방법) 학부모위원은 전체 학부모 회의에서 민주적 대의 절차에 따라 직접 선출한다. 학교의 규모 시설 등을 고려하여 선출 곤란 사유가 있을 때 학급별 대표로 구성된 학부모 대표회의에서 선출할 수 있도록 규정할 수 있다.

② (공고) 학부모위원 선출관리위원회는 선거일 10일 전까지 위원 선출에 대한 공고를 하여야 한다.

③ (입후보자 등록) 입후보자는 지정된 기일까지 학부모위원 선출관리위원회에 등록하여야 한다.

④ (선거홍보) 학부모위원 선출관리위원회는 선거일 3일 전까지 후보자의 신상에 관한 사항, 후보자의 출마 소견서 등이 기록된 선거 홍보물을 작성하여 전체 학부모에게 배부하여야 한다.

⑤ (투표) 학부모는 선거 당일에 후보자의 소견 발표를 들은 후 투표하며 1인 1기표 하는 것을 원칙으로 한다.

⑥ (당선자 결정) 당선자는 다수 득표자순으로 결정하고 득표수가 같은 경우에는 연장자를



당선자로 한다. 단 입후보자가 정수와 같을 때에는 무투표 당선으로 한다.

⑦ 선거인 명부 작성 시 다음 각 호의 사항에 따라 작성한다.

1. 직선의 경우, 학생이 1인 이상일 때 부모 중 1명에게 투표권이 있음

2. 간선의 경우, 학년 간선일 때 자녀의 학년이 다른 경우 부모 중 1명이 투표권을 각각 행사할 수 있음

3. 학생이 부모와 동거하지 않고 조부모와 동거 중일 때 조부모 중 1명에게 투표권이 있음

제12조(교원위원 선출) ① (선출방법)교원위원은 교직원 전체회의에서 교원의 성별, 연령 등을 참작하여 단기 투표로 하여 위원정수의 2배수를 다득표수(多得票數)로 결정하고 득표수가 같은 경우에는 연장자로 추천한 자 중 학교장이 위촉 한다. 단, 기간제교사의 선거권은 교직원전체회의에서 정한다. <개정 2012.9.1.>

② (공고) 교원위원 선출관리위원회는 선거일 10일 전까지 위원 선출에 대한 공고를 하여야 한다.

③ 학교의 장은 당연직 교원위원이 되고, 학교장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 교감이 그 직무를 대신한다.

[전문개정 2012.9.1.]

제13조(지역위원 선출) 지역위원은 학부모위원과 교원위원의 추천을 받아 학부모위원 및 교원위원의 무기명 투표로 선출한다.

제14조(보궐선거) 위원이 결원된 때에는 보궐 선출한다. 다만, 남은 임기가 6월 미만으로서 위원정수의 4분의 1 이상이 결원되지 않은 때에는 운영위원회의 결정으로 선출하지 아니할 수 있다. <개정 2012.9.1.>

## 제4장 위원회의 조직

제15조(임원) ① 위원회에는 위원장 및 부위원장 각 1인을 두되, 교원이 아닌 위원 중에서 선출한다.

② 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다 <개정 2012.9.1.>

③ 위원장과 부위원장은 무기명투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선된다. 다만, 재적위원 과반수이상의 득표자가 없을 때에는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 한다. 이 경우 최고 득표자가 2인 이상인 경우에는 연장자를 당선자로 한다.

④ 위원장과 부위원장은 위원회의 동의를 얻어 그 직을 사임할 수 있다.

⑤ 위원장은 위원회를 대표하고 회의를 소집하고 진행하며, 부위원장은 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에 그 직무를 대행한다. <개정 2012.9.1.>

⑥ 위원장이나 부위원장이 임기 중에 궐위된 때에는 보궐 선출할 수 있으며, 그 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다. <개정 2012.9.1.>

⑦ 위원장과 부위원장의 장기 출타 및 부재 시 학교장 또는 연장자가 운영위원회를 소집하고 참석자 중 최고연장자의 주재로 임시위원장을 선출하여 안건을 심의할 수 있다.

제16조(소위원회) ① 운영위원회는 효율적인 교육활동을 위하여 자원봉사, 급식관리 등 소위원회를 설치하여 운영할 수 있다.

② 소위원회의 운영에 관한 사항은 회의 운영규칙으로 정한다.

제17조(학교내외의 자생조직) 학부모 등으로 구성되는 학교내외의 자생조직은 자율적으로 운영하며, 그 대표자는 그 조직의 활동과 관련하여 위원회의 허가를 얻어 회의에 출석·발언할 수 있다.

제18조(사무처리부서) 운영위원회의 회의기록 등 사무를 처리하기 위하여 행정실장을 간사로 두며, 학사활동과 관련된 사무에 대하여는 교무부가 협조한다.

## 제5장 위원회의 기능

제19조(자문 등) ① 위원회는 다음 각 호의 사항을 자문한다.

1. 학교 교육과정의 운영방법에 관한 사항
2. 교과용도서 및 교육 자료의 선정에 관한 사항
3. 정규 학습시간 종료 후 또는 방학기간중의 교육활동 및 수련활동에 관한 사항
4. 삭제 <2012.9.1.>
5. 학교급식에 관한 사항
6. 학교운동부의 구성·운영에 관한 사항
7. 학교운영에 대한 제안 및 건의 사항
8. 학교현장 및 학칙의 제정 또는 개정에 관한 사항
9. 학교의 예산안 및 결산에 관한 사항
10. 학생지도 지원에 관한 사항
11. 교복 및 체육복의 선정, 현장체험학습 등 학부모가 경비를 부담하는 사항. 다만, 특정클럽 등에서 특정학생을 대상으로 하는 사항은 제외한다.
12. 그 외 학교운영에 관하여 학교장이 자문 요청한 사항

② 위원회는 제1항제11호의 사항을 자문할 때에는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 방법으로 학부모의 의견을 수렴하여 자문하여야 한다.

1. 학교홈페이지
2. 학부모총회
3. 가정통신문
4. 그 외에 운영위원회에서 의결로 정한 방법

③ 위원회는 학생의 학교생활에 밀접하게 관련된 사항을 자문할 때에는 위원장은 학생대표로 하여금 회의에 출석하여 발언하게 할 수 있다.

④ 제1항제7호에 따라 학생대표가 학생의 학교생활과 관련된 사항을 위원회에 건의할 경우 학생대표는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 방법으로 학생들의 의견을 수렴하여 건의하여야 한다.

1. 학생 설문조사
2. 학생회(대의원회)
3. 그 외에 위원회에서 의결로 정한 방법

⑤ 제1항제7호의 학교운영 등과 관련된 건의사항은 위원 1인 이상의 소개를 얻어 건의서를 제출하여야 하며, 그 절차 등에 대하여는 운영위원회 규정으로 정한다.

[전문개정 2012.9.1.]

제20조(학교발전기금의 조성) ① 삭제 <2012.9.1.>

② 삭제 <2012.9.1.>

③ 위원회는 학교의 장기적인 발전을 도모하기 위하여 기부금을 받아 학교발전기금을 조성할 수 있다. 다만, 학교발전기금은 “학교발전기금 조성·운용 및 회계 관리 요령”에 따라 조성·운용하여야 하며 위원의 자문을 거쳐 시행하여야 한다.

④ 학교발전기금의 규모, 모금방법, 사용처 등의 사항에 관하여 위원회는 학교의 장과 협의하여 결정하되, 조성 목적에 따라 적절하게 사용되도록 하여야 한다. <개정 2012.9.1.>

⑤ 학교발전기금의 회계업무는 학교의 장에게 위탁하여 시행하되, 학교의 교육비 특별 회계와 구분하여 정리한다. <개정 2012.9.1.>

⑥ 학교발전기금은 투명성을 확보하기 위하여 그 운영결과를 공개한다. <개정 2012.9.1.>

## 제6장 위원회의 운영

제21조(회기) ① 회의는 정기회와 임시회로 구분하여 운영하며, 정기회는 매년 4월 중에 개최한다.

② 위원의 임기 개시 후 최초로 소집되는 임시회는 학교의 장이 위원 임기 개시일로부터 15일 이내에 소집한다.

③ 임시회는 학교의 장 또는 재적위원 3분의 1이상의 요구가 있는 때에 위원장이 집행한다.

④ 회기는 집회 즉시 의결로써 이를 정하고 운영위원회에 부의된 안건을 모두 처리하였을 때에는 회기 중에도 의결로써 폐회할 수 있다.

⑤ 회의는 개최 예정일 7일 전까지 회의일시, 장소, 안건을 정하여 위원에게 개별 통지하여야 한다. 다만, 위원장이 긴급 처리가 필요한 안건이라고 인정할 경우에는 그렇지 아니한다. <개정 2012.9.1.>

⑥ 회의는 연 4회 이상 개최하되 회의 일수는 연 30일을 초과하지 아니하여야 한다.

⑦ 위원장은 위원들의 생업에 지장을 초래하지 아니하는 범위 안에서 시간을 택하여 회의를 소집하거나 일과 후 또는 주말 등 위원들이 참석하기 편리한 시간으로 정하여야 한다. <개정 2012.9.1.>

제22조(의안의 제출·발의) 위원회에서 자문·의결할 의안은 학교의 장이나 재적위원 3분의 1 이상의 연서로 제출하거나 발의한다. 다만, 예산안과 결산에 관하여 학교의 장이 제출한다. <개정 2012.9.1.>

제23조(의사 및 의결 정족수) ① 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하며, 출석위원 과반수의 찬성으로 결정한다. <개정 2012.9.1.>

제24조(회의 공개의 원칙) ① 위원회 회의는 공개함을 원칙으로 한다. 다만, 학생교육 또는 교권의 보호 등을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 위원회의 결정으로 공개하지 아니할 수 있다.

② 위원회는 회의를 개최할 때에는 가정통신문, 학교홈페이지 등을 통하여 회의 개최일자, 안건 등을 알림으로써 일반 학부모, 교사, 지역주민, 학생 등이 회의에 참관할 수 있도록 하여야 한다. <개정 2012.9.1.>

제25조(서류제출 요구) 위원회는 그 의결로 안전과 직접 관련된 서류의 제출을 학교의 장에게 요구할 수 있다. <개정 2012.9.1.>

제26조(회의록 작성 등) ① 위원회는 회의일시, 장소, 참석자, 안전, 발언요지, 결정사항 등이 포함된 회의록을 작성하고 출석위원의 성명을 기재한 후 위원장과 학교의 장이 서명한다.  
② 제1항에 따라 작성한 회의록은 학교홈페이지 등을 통해 공개하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항은 위원회의 의결로 공개하지 아니할 수 있다.  
1. 회의록에 포함되어 있는 이름, 주민등록번호 등 개인정보에 관한 사항으로서 공개될 경우 개인의 사행활동의 비밀 또는 자유를 침해할 우려가 있다고 인정하는 사항  
2. 공개될 경우 위원회 회의의 공정성을 크게 저해할 우려가 있다고 인정하는 사항  
3. 학생 교육 또는 교권 보호를 위하여 공개하기에 적당하지 아니하다고 인정하는 사항  
③ 위원회는 매 학년도말에 예·결산 내역을 포함한 위원회의 활동상황 보고서를 작성하여 가정통신문이나 학교홈페이지 등을 통하여 공개하고 차기 회의 시 보고하여야 한다.

[전문개정 2012.9.1.]

제27조(건의사항 처리) ① 제19조제7호의 규정에 관하여 위원회에 건의를 하고자 하는 자는 위원 1인 이상의 소개를 얻어 건의서를 제출하여야 한다.  
② 위원장은 건의서를 접수한 때에는 이를 위원회에 회부하여 심사한다.  
③ 건의서를 소개한 위원은 위원회의 요구가 있을 때에는 건의의 취지를 설명하여야 한다.  
④ 운영위원회가 필요하다고 인정한 때에는 건의인의 직접진술을 들을 수 있다.  
⑤ 위원회에서 의결하여 채택된 건의사항에서 학교의 장의 권한에 관한 사항은 위원회의 의견서를 첨부하여 학교의 장에게 이송하고 학교의 장은 처리결과를 위원회에 보고하여야 한다.  
⑥ 위원장은 건의의 처리결과를 건의한 자에게 통지하여야 한다.

## 제7장 자문사항의 시행 등

제28조(시행 의무 등) ① 학교의 장은 위원회의 자문·의결결과를 최대한 존중하여야 하며, 자문결과와 다르게 시행하고자 하는 경우에는 이를 위원회에 서면으로 보고하여야 한다.  
② 학교의 장은 제19조의 규정에 관하여 위원회의 자문을 거쳐 시행하여야 한다. 다만, 학교 운영상 긴급하게 필요한 사항으로 위원회를 소집할 시간적 여유가 없을 때에는 시행한 후 이에 관한 사항을 위원회에 통지하여야 한다.

[전문개정 2012.9.1.]

제29조(이사장의 개선 요구) 이사장은 위원회의 운영이 학교의 건학이념과 교육 목적에 중대한 차질을 발생시킬 우려가 있다고 판단될 때에는 이사회회의 의결을 거쳐 관할청에 통보하고, 학교의 장을 통해 위원회에 개선을 요구할 수 있다.

제30조(재자문) 학교의 장은 위원회의 자문을 거친 사항이 법령, 조례 등에 위배되거나 이를 시행함에 현저히 곤란한 사유가 있는 경우에는 위원회의 자문결과를 통보받은 날로부터 7일 이내에 그 사유를 첨부하여 재자문을 요구할 수 있다.

제31조(운영 경비) 위원 연수 시의 교통비, 회의경비 등 위원회 운영에 필요한 경비는 관할청의 예산 관련 지침에 따른다.

## 제8장 규정의 개정

제32조(개정의 제안) 위원회 규정의 개정은 재적위원 3분의 1 이상, 또는 학교의 장의 발의로 제안할 수 있다.

제33조(공고) 제안된 위원회 규정의 개정안은 위원장이 10일 이상의 기간 동안 이를 공고하여야 한다.

제34조(규정의 개정) 위원회 규정은 재적위원 3분의 2 이상의 찬성으로 개정되며, 위원장은 즉시 이를 공포하여야 한다.

제35조(위임규정) 위원회의 구성, 조직, 기능, 운영 등에 관하여 초중등교육법 제31조의 법령, 동법시행령 제58조부터 제64조까지의 법령, 전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례를 준용하여 위원회 규정으로 정한다.

[전문개정 2012.9.1.]

## 부 칙

제1조(시행) 이 규정은 2004년 9월 25일부터 시행한다.

제2조(시행) 이 규정은 2008년 1월 31일부터 시행한다.

제3조(시행) 이 규정은 2012년 9월 1일부터 시행한다.

[별지 2]

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
<b>제1조(목적)</b> 본교는 초·중등교육법에 의하여 초등학교에서 받은 교육의 기초 위에 중등교육을 실시함을 목적으로 한다.	<b>제1조(목적)</b> 이 규정은 <u>교육기본법 제9조에 의한 법령의 범위 내에서 중등교육에 관한 사항을 초·중등교육법 제8조제2항에 따라 초등학교에서 받은 교육의 기초 위에 중등교육을 시행하기 위하여 그 목적으로 한다.</u>	· 법령에서 정하는 바에 따라 법적 근거를 명시하기 위하여 법령 용어로 제1조 본문을 개정함.
<b>제2조(명칭)</b> 본교는 전주성심여자중학교라 칭한다.	<b>제2조(명칭)</b> 이 규정은 학교 규칙(이하 “ <u>학칙</u> ”이라 한다)에서의 학교의 운영에 관한 규정(이하 “ <u>학교운영규정</u> ”이라 한다)이라 칭한다. 이 경우 “ <u>학교</u> ”는 전주성심여자중학교라 칭한다.	· 법령에서 정하는 바에 따라 학교 규칙의 법제를 정비하여 제2조 본문을 개정함.
<b>제3조(위치)</b> 본교는 전라북도 전주시 완산구 교동 280번지에 둔다.	<b>제3조(위치)</b> 본교는 전라북도 전주시 완산구 <u>경기전길 130번지</u> 에 둔다.	· 도로명주소법, 도로명주소법시행령, 전라북도 도로명주소에 관한 조례에서 정하는 바에 따라 종전 지번주소 ‘교동 280번지’를 도로명주소 ‘경기전길 130번지’로 타법개정함.
<b>제4조(수업연한)</b> 본교의 수업연한은 3년으로 한다. 다만, 조기진급 및 조기졸업의 승인을 받은 자는 2년으로 한다.	<b>제4조(수업연한)</b> 학교의 수업연한은 3년으로 한다. 다만, <u>조기진급, 조기졸업 및 상급학교 조기입학 자격 부여는 제22조부터 제26조까지에 따라 정한다.</u>	· 법령 용어를 정비하여 제4조 본문 일부를 개정함.
<b>제5조(학년 · 학기)</b> 본교의 학기는 매 학년도를 2학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 8월 31일까지, 제2학기는 9월 1일부터 다음 해 2월 말일까지로 한다.	<b>제5조(학년 · 학기)</b> ① <u>초·중등교육법 제24조제3항에 따라 학교의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제1학기는 당해학년도 3월 1일부터 학교의 수업일수 · 휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 학교의 장이 정한 날(8월 개학 전일)까지, 제2학기는 제1학기 종료일의 다음 날(8월 개학)부터 다음 해 2월 말일까지로 한다.</u> ② <u>학교의 장은 제1항에 따라 한 학기 또는 두 학기를 자유학기로 지정하여야 한다.</u>	· 2009 및 2015 교육과정 편성 및 운영에 따라 각 학기의 개시 및 종료 시기의 변경을 반영하여 제1항 본문을 개정함. 이 경우 제1학기는 매 학년도 3월 1일부터 8월 개학 전일까지, 제2학기는 매 학년도 제1학기 종료일의 다음 날(8월 개학)부터 다음 해 2월 말일까지로 함. · 법령에서 정하는 바에 따라 자유학기제 관련하여 제2항 본문을 신설함. · 규정 본문 내 모든 “ <u>학교장</u> ”을 “ <u>학교의 장</u> ”으로 법령 용어를 정비하여 개정함.
<b>제6조(휴업일 등)</b> ① 본교의 휴업일은 다음과 같다. 1. 관공서의 공휴일 2. 하계휴가 : 7월 중순 ~ 8월 말	<b>제6조(휴업일 등)</b> ① <u>초·중등교육법 제24조제3항에 따라 학교의 장이 매 학년도가 시작되기 전에 초·중등교육법 제31조제1항에 따라 학교운영위원회의 자문을 거</u>	· 법적 근거를 명시하기 위하여 법령 용어를 정비하여 제6조 본문을 개정함.

현행	개정안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>3. 동계휴가 : 12월 말 ~ 2월 초</p> <p>4. 학년말휴가 : 2월 중순 ~ 2월 말</p> <p>4. 개교기념일 : 9월 16일(다만, 공휴일일 경우 그 전날 또는 다음 날)</p> <p>5. 주 5일 수업제로 인한 토요일휴업일 &lt;신설 2006.3.6.&gt;</p> <p>② 학교장은 제1항제2호 내지 제4호의 휴가기간은 법정 수업일수의 이수에 지장이 없는 범위 안에서 이를 실시한다.</p> <p>③ 학교장은 비상재해 기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다.</p> <p>④ 학교장은 휴업일이라도 교육과정 운영상 필요한 때에는 실습 또는 등교를 시킬 수 있다.</p>	<p>쳐 정하는 휴업일은 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.</p> <p>1. 관공서의 공휴일</p> <p>2. 여름·겨울 휴가</p> <p>3. 학년말 휴가</p> <p>4. 개교기념일(다만, 공휴일일 경우 그 전날 또는 다음 날에 휴업한다)</p> <p>5. 주 5일제 전면 실시로 인한 토요일휴업일</p> <p>② 학교의 장은 제2호부터 제4호까지의 휴업일을 수업일수의 이수에 지장이 없는 범위에서 실시한다.</p> <p>③ 학교의 장은 비상재해 기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 지체 없이 관할청에 이를 보고하여야 한다.</p> <p>④ 학교의 장은 교육과정 운영상 필요할 때 등교하도록 할 수 있다.</p>	
<p><b>제7조(학급편제)</b> 본교의 학급편제는 초·중등교육법시행령 제51조에 근거하여 전라북도전주교육장이 정한 바에 따른다.</p>	<p><b>제7조(학급편제)</b> 초·중등교육법 제24조제3항에 따라 학교의 학급편제는 같은 학년, 학과로 하여야 한다. 다만, 학교의 장은 교육과정의 운영상 특히 필요할 때 2개 학년 이상의 학생을 1학급으로 편성할 수 있다.</p>	<p>· 법적 근거를 명시하기 위하여 법령 용어를 정비하여 제7조 본문을 개정함.</p>
<p><b>제8조(학생정원)</b> 본교의 학생정원은 초·중등교육법시행령 제51조에 근거하여 전주교육청 교육장이 정한 바에 따른다. &lt;개정 2006.3.6.&gt;</p> <p>① 유급생</p> <p>② 초·중등교육법시행령 제82조제3항제2호 및 제3호에 해당하는 자</p> <p>③ 재입학·전학 또는 편입학하는 자</p> <p>④ 국가유공자 등 예우에 관한 법률에 의한 국가유공자의 자녀</p> <p>⑤ 기타 전라북도교육청 교육감이 정하는 자</p>	<p><b>제8조(학생정원)</b> 초·중등교육법시행령 제51조에 따라 학급 수 및 학급당 학생 수는 교육감이 정한다. 이 경우 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 학생 수에 포함하지 아니할 수 있다.</p> <p>1. 유급생</p> <p>2. 초·중등교육법시행령 제82조제3항제2호(외국의 학교에서 국내의 중학교에 전학 또는 편입학) 및 제3호(군사분계선 이북의 지역의 학교에서 2년 이상 재학하고 군사분계선 이남의 지역의 중학교에 편입학)에 해당하는 자</p> <p>3. 재입학·전학 또는 편입학하는 자</p> <p>4. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 국가유공자의 자녀</p> <p>5. 기타 지역 실정에 따라 교육감이 정하는 자</p>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 법령 용어를 정비하여 제1호부터 제5호까지의 학생 수에 포함하지 않는 사항을 신설하여 개정함.</p>



현행	개정안	개정 이유(근거 및 사유)
<b>제4장 교과 및 교육과정 · 수업일수 · 고사와 과정수료의 인정 및 졸업</b>	<b>제4장 교과 및 교육과정 · 수업일수 및 고사와 과정수료의 인정</b>	· 법령에서 정하는 바에 따라 법령 용어를 정비하여 제4장 제목을 개정함.
<b>제9조(교과 및 교육과정 등)</b> 본교의 교과 및 교육과정 등은 초·중등교육법 제23조의 규정에 의하여 운영한다.	<b>제9조(교과 및 교육과정 등)</b> 학교의 장은 초·중등교육법 제23조제3항에 따라 학교의 교과를 국어, 도덕, 사회, 수학, 과학, 기술 · 가정, 체육, 음악, 미술 및 외국어와 교육부 장관이 필요하다고 인정하는 교과로 편성 · 운영할 수 있다.	· 법령에서 정하는 바에 따라 제9조 본문을 개정함.
<b>제10조(수업일수)</b> 본교의 수업일수는 매 학년 220일 이상으로 한다. 다만, 학교장은 초·중등교육법시행령 제45조의 단서조항에 의하여 주 5일 수업제로 인한 토요일수업일 등 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 전라북도전주교육장의 승인을 얻어 10분의 1 범위 안에서 수업일수를 감축하여 운영할 수 있다.	<b>제10조(수업일수)</b> ① 초·중등교육법 제24조제3항에 따라 학교의 수업일수는 법령의 범위에서 정하는 기준에 따라 학교의 장이 정한다. 다만, 학교의 장은 천재지변, 연구학교의 운영 등 교육과정의 운영상 필요할 때 법령의 범위에서 정하는 기준인 매 학년 190일 이상의 10분의 1 범위에서 수업일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도 개시 30일 전까지 관할청에 보고하여야 한다. ② 학교의 장은 제1항에 따라 수업일수를 정하려면 초·중등교육법 제31조제1항에 따라 학교운영위원회의 자문을 거쳐야 한다.	· 법적 근거를 명시하기 위하여 제10조 본문을 개정함.  · 법령에서 정하는 바에 따라 제2항 본문을 신설함.
<b>제11조(교외체험학습)</b> ① 학교의 장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교장은 학교장이 따로 정하는 바에 따라 이를 수업으로 인정할 수 있다. ② 현장체험학습은 개별위탁 체험학습, 집단교류 체험학습, 부모님과 함께하는 효도방문 체험학습 등으로 나누어 추진한다. ③ 현장체험학습을 실시함에 있어 개별위탁 체험학습 기간은 학교교육과정 운영과 체험학교의 형편에 따라 1개월(4주) 이내의 기간으로 운영하고, 효도방문 체험학습 기간은 1주일 이내를 원칙으로 하며 집단교류 체험학습 기간은 1주일 이내를	<b>제11조(수업 운영방법, 교외체험학습 등)</b> ② 학교의 장은 교육상 필요할 때 방송프로그램, 원격수업 등 정보통신매체를 활용하여 수업을 운영할 수 있다. 이 경우 교육 대상, 수업 운영방법 등에 관하여 필요한 사항은 교육감이 정한다. ③ 학교의 장은 교육상 필요할 때 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 교외체험학습을 규정이 정하는 범위 안에서 수업으로 인정할 수 있되, 현장체험학습을 제외한 개별위탁 체험학습, 집단교류 체험학습, 효도 · 방문 체험학습 등으로 나누어 실시한다. ④ 학교의 장은 학교의 실정, 학생 · 학부모의 요구, 교육적 목적에 따라 다음 각 호의 체험학습을 허가할 수 있다. 1. 개별위탁 체험학습은 학생	· 법령에서 정하는 바에 따라 용어 및 법제를 정비하여 제11조 제목 및 종전 제2항부터 제6항까지의 본문을 법령 및 관할청 체험학습 세부지침에서 정하는 바에 따라 제2항부터 제4항까지의 본문으로 이동하여 개정함.   · 법령 용어를 정비하여 제1호부터 제4호까지의 허가할 수 있는 체험학습 사항을 신설함.

현행	개정안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>원칙으로 하되 실시 여건 변화에 따라 조정할 수 있다.</p> <p>④ 현장체험학습의 활동유형은 실험·관찰, 조사·수집, 노작, 토론, 견학, 자유탐구, 현장답사, 재난대비, 봉사·위문 활동 등 직간접적인 체험활동으로 한다.</p>	<p>의 희망과 보호자(친권자 또는 후견인, 사실상의 보호자)의 동의 아래 학교 교육과정 운영과 위탁기관의 형편에 따라 1개월(4주) 이내의 기간으로 운영하되, 실시 여건의 변화에 따라 단축 또는 연장할 수 있다. 이 경우 위탁기관은 각종 (대안)학교, 교육감이 인정하는 교육기관에서 실시할 수 있다.</p> <p>2. 집단교류 체험학습은 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 내에서 학교 간의 집단교류 체험학습을 시행하고, 체험학습 기간을 출석으로 인정할 수 있다. 다만, 집단교류 해외체험학습의 경우 국가나 지방자치단체가 주관하는 경우에만 출석으로 인정한다.</p> <p>3. 효도·방문 체험학습은 학생과 보호자의 신청으로 연 10일 이내의 기간에서 학교의 장이 허가하여 실시하며, 체험학습 기간을 출석으로 인정한다.</p> <p>4. 그 외에 필요한 사항은 교육감이 정한 체험학습 추진지침에 따라 실시한다.</p>	
<p>⑤ 운영방안은 재학학교에 신청서를 제출하여 승인을 받고 교육과정 진도 상황표, 개인생활기록부 사본 등을 준비하여 위탁기관에 제출하고 체험학습을 마친 후에는 체험학습 소감록과 결과물을 재학학교에 제출한다.</p> <p>⑥ 이 외 현장체험에 관한 사항은 학교장이 이를 따로 정한다.</p>	<p>⑤~⑥ &lt;삭제&gt;</p>	<p>· 조문 이동으로 인하여 제5항 및 제6항 본문을 삭제함.</p>
<p><b>제12조(고사)</b> 본교의 학생에 대한 학업 성취도를 측정하기 위해 다음 각 호의 고사를 실시한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1, 2학기 중간고사</li> <li>2. 1, 2학기 학기말고사</li> <li>3. 학교장이 필요하다고 인정하는 임시고사</li> </ol>	<p><b>제12조(고사)</b> ① 학교의 장은 초·중등교육법 제9조제1항에 따라 재학 중인 학생을 대상으로 학업 성취도를 측정하기 위하여 고사를 다음 각 호와 같이 시행할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 제1, 2학기 1차 고사</li> <li>2. 제1, 2학기 2차 고사</li> <li>3. 학교의 장이 교육과정 운영상 필요하다고 인정하는 고사</li> </ol> <p>② 제1항제1호 및 제2호의 고사는 본교 학업성적 관리에 관한</p>	<p>· 법적 근거를 명시하여 제1항 본문 일부를 개정함.</p> <p>· 법적 근거를 명시하기 위하여 제2항 본문을 신설함.</p>

현행	개정안	개정 이유(근거 및 사유)
	규정 및 전라북도 학업성적 관리 시행지침에 따라 시행한다.	
<b>제13조(수료·졸업)</b> ① 각 학년의 과정 수료 또는 전 학년의 졸업을 인정함에는 출석일수와 평상시의 성적을 고려하여 정한다. ② 각 학년의 수료에 필요한 출석일수는 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다. ③ 학교장은 본교의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 자에게 별지 1호 서식의 졸업장을 수여한다.	<b>제13조(수료·졸업)</b> ① 학교의 장은 초중등교육법시행령 제50조제1항에 따라 학생의 교육과정의 이수정도 등을 평가하여 학생의 각 학년과정의 수료 또는 졸업을 인정한다. ② 학생의 각 학년과정의 수료에 필요한 출석일수는 제10조에 따라 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다. ③ 학교의 장은 본교의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 자에게 졸업장을 수여한다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 법령에서 정하는 바에 따라 법적 근거를 명시하기 위하여 제1항 본문을 개정함.</li> <li>• 법적 근거 및 대상을 명시하기 위하여 제2항 및 제3항 본문을 개정함.</li> </ul>
④ 초중등교육법 제27조와 동법시행령 제53조에 의한 조기진급 및 조기졸업을 시행할 수 있다.	④ <삭제>	• 조문 간 중복으로 인하여 제4항 본문을 삭제함.
<b>제5장 입학·재입학·편입학·전학·휴학·퇴학</b>	<b>제5장 입학·재취학·편입학·전학·유예·정원의 학적관리</b>	• 법령에서 정하는 바에 따라 중학교 교육과정상 용어를 인용하여 제5장 제목 일부를 개정함.
<b>제14조(입학시기)</b> ① 본교의 입학시기는 학년 초부터 30일 이내로 한다. ② 본교의 재입학 또는 편입학의 시기는 본교의 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 수시로 할 수 있다.	<b>제14조(입학 시기 등)</b> ① 학생의 입학·재취학·전학 및 편입학은 특별한 규정이 없으면 학칙으로 정하는 바에 따라 학교의 장이 허가하되, 학생의 지원으로 선발하는 학교의 입학·재취학·전학 및 편입학의 방법은 교육감이 정하여 고시하는 기준과 절차에 따라 학교의 장이 정한다. ② 학생의 입학·재취학 또는 편입학 시기는 학교의 교육과정 이수에 지장이 없는 범위에서 수시로 할 수 있다. 다만, 초중등교육법시행령 제77조제2항에 따라 지방 조례로 정하는 지역에서의 편입학 시기는 교육감이 정할 수 있다.	• 법령에서 정하는 바에 따라 중학교 교육과정상 용어를 인용하여 제14조 제목 및 본문을 개정함.
<b>제15조(입학결정)</b> 본교의 입학은 초중등교육법시행령 제68조 내지 제71조의 규정에 의하여 전라북도전주교육장의 배정과 학교장이 입학허가로써 결정된다.	<b>제15조(입학 방법 및 결정)</b> 초중등교육법시행령 제68조부터 제71조까지에 따라 학교의 장이 허가하여 입학을 결정한다.	• 법령에서 정하는 바에 따라 중학교 교육과정상 용어를 인용하여 제15조 제목 및 본문을 개정함.
<b>제16조(재·편입학)</b> ① 퇴학한 자가 재입학할 수 있는 학년은 퇴학 당시 학년의 이하 학년에 한한다.	<b>제16조(재취학 및 편입학 등)</b> ① 의무교육대상자로서 면제·유예·정원의 학적관리 중인 자가 재취학할 수 있는 자는 재취학하는	• 법령에서 정하는 바에 따라 중학교 교육과정상 용어를 인용하여 제16조 제목 및 본문을 개정함.

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>② 편입학할 수 있는 자는 편입학하는 학년의 전학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다.</p>	<p>학년의 이전 학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다.</p> <p>② 편입학할 수 있는 자는 편입학하는 학년의 이전 학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다.</p> <p>③ 제1항에 따라 재취학을 희망하는 경우 학교의 장은 교과별 이수인정평가위원회의 심사 및 평가를 거쳐 허가할 수 있다.</p> <p>④ 교과별 이수인정평가위원회는 재취학을 희망하는 학생의 정규 교육과정의 재학 기간을 합산하여 산출한 학년과 재취학을 희망하는 학년을 고려하여 평가 교과목, 평가내용, 평가방법, 이수인정점수 등 세부사항을 정하여야 한다.</p> <p>1. 희망하는 취학 학년의 평가내용은 평가 교과목의 수학능력을 측정할 수 있는 내용으로 한다.</p> <p>2. 평가 대상 학생이나 그 학부모는 평가 결과를 안 날부터 3일 이내에 재평가를 요청할 수 있다. 이 경우 재평가를 요청받은 교과별 이수인정평가위원회는 요청받은 날부터 7일 이내에 다시 평가하여야 한다.</p> <p>3. 교과별 이수인정평가위원회는 본교 통합위원회 규정에 따라 학업성적관리위원회에 준하여 운영할 수 있다.</p> <p>⑤ 재취학을 희망하는 학생과 보호자는 취학 학년을 선택하여 재취학희망원을 제출하여야 한다. 다만, 국내외 정규학교에서 재학한 총 기간과 다르게 취학 학년을 희망할 때 학교의 장은 상급학교 진학 시 불이익이 있음을 설명하고, 학생과 보호자는 학교 측의 설명을 들었음을 인정하는 확인서를 학교의 장에게 제출한다.</p> <p>⑥ 국내외에서 재학한 총 기간</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 법령에서 정하는 바에 따라 구분하여 위원회의 명칭을 개정함.</li> <li>• 학교의 여건에 따라 위원회의 구성 및 정수를 학교의 장이 정함.</li> </ul>

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
	<p>의 합산 결과에 따라 당해학년 또는 그 이하 학년으로 취학할 때 학생과 보호자가 제출한 서류의 심사 로 취학 가능성에 대한 평가 절차를 갈음할 수 있다.</p> <p>⑦ 학교의 장은 초중등교육법 제13조에 따라 다음 각 호와 같이 의무교육학생관리위원회를 두어 운영한다.</p> <p>1. 기능</p> <p>가. 취학 및 입학 유예 등 신청 심사</p> <p>나. 미취학, 미입학 및 미인정결석 학생에 대한 보호자 면담</p> <p>2. 구성</p> <p>가. 위원회는 5명 이상 7명 이하의 위원으로 구성하며 임기는 1년(매 학년도 3월 1일부터 다음 해 2월 말일까지 한다)으로 한다.</p> <p>나. 학교의 장을 당연직으로서 위원장이 되며, 내부위원 5명, 외부위원 3명으로 구성한다.</p> <p>다. 교감, 교무부장, 학년부장, 학교폭력담당교사, 보건교사, 교육복지사 중 2인 이상을 내부위원으로 포함하며 학적업무담당 교사를 간사로 한다.</p> <p>라. 외부위원은 학교 소재 지역의 관할 경찰, 사회복지전담공무원, 아동보호기관 관계자, 학부모 중에서 2인 이상을 포함한다.</p> <p>3. 위원회는 위원의 2분의 1 이상 참석으로 개최하며, 협의하여 정한다.</p> <p>4. 그 외에 필요한 사항은 위원회에서 협의하여 정한다.</p>	<p>• 법령에서 정하는 바에 따라 구분하여 위원회의 명칭을 개정함. 또한, 법령에서 정하는 바에 따라 제7항 본문을 신설함.</p> <p>• 학교의 여건에 따라 위원회의 구성 및 정수를 학교의 장이 정함.</p>
제17조(전학) 본교에서 타교로 전학할 경우 초중등교육법시행령 제73조의 규정에 의한다.	<p><b>제17조(전학 및 유예 등)</b> ① 학교의 장은 초중등교육법시행령 제73조에 따라 교육과정의 이수에 지장이 없는 범위 내에서 전학 등을 허가할 수 있다.</p> <p>② 본교에 재학 중인 자가 다음 각 호의 사항에 따라 유예할 수 있다.</p> <p>1. 질병 기타 부득이한 사정으로 인하여 유예하려는 자는 사</p>	<p>• 법령에서 정하는 바에 따라 중학교 교육과정상 용어를 인용하여 제목 및 제1항부터 제2항까지의 본문을 개정함.</p>

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
	<p>유서와 내용을 증명할 수 있는 서류를 갖추어 학교의 장에게 유예신청원을 제출하여야 한다.</p> <p>2. 유예는 1년 이내로 한다. 다만, 특별한 사유가 있을 때 다시 이를 유예하거나 유예한 기간을 연장할 수 있다.</p> <p>3. 법정 출석일수에 미달할 때에는 유예하여 정원의 학적관리를 한다.</p> <p>③ 유예·정원의 학적관리 중인 자는 졸업적령 연도(이하 “졸업적령기”라 한다)가 넘은 자로서 별도의 사유가 없을 때 유예한 기간을 배제하여 자동 제적한다.</p>	<p>• 법령에서 정하는 바에 따라 법령 용어를 정비하여 제3항 본문을 신설함.</p>
<p><b>제18조(휴학)</b> ① 본교의 재학 중인 자가 질병 기타 부득이한 사정으로 인하여 휴학하려는 자는 사유서와 그 내용을 증명할 만한 서류를 갖추어 보호자의 연서로서 출원하여 학교장의 허가를 받아야 한다.</p> <p>② 휴학을 허가하는 기간은 매회 3월 이상 1년 이하로 하되 3회 이상 거듭할 수 없다.</p> <p>③ 병역으로 인한 휴학기간은 제2항의 규정에 불구하고 그 기간을 휴학기간으로 인정할 수 있다.</p>	제18조 <삭제>	<p>• 법령에서 정하는 바에 따라 제18조 본문을 삭제함.</p>
<p><b>제20조(의무교육면제·유예·정원의 관리 중인 자의 취학)</b> ① 의무교육을 면제·유예·정원의 관리 중인 자(본인과 보호자를 포함하여 전 가족이 본교를 학구로 하는 거주지에 거주하는 자에 한함)로서 본교에 취학(재취학을 포함한다)하고자 하는 경우에는 초중등교육법시행령 제29조제2항에서 정한 절차에 의한다.</p> <p>② 제1항의 규정에 의하여 본교에 취학을 희망하는 경우 학교장은 조기진급 및 조기졸업에 관한 규정 제6조에 의한 교과목별 이수인정평가위원회에서</p>	제20조 <삭제>	<p>• 제16조 및 제17조 본문과의 중복으로 제20조 본문을 삭제함.</p>

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>실시한 취학희망학년의 수학기능성에 대한 평가 결과에 따라 취학할 학년을 결정하고 취학을 허가한다.</p> <p>③ 교과별 이수인정평가위원회는 취학을 희망하는 학생의 국내외 정규학교의 총 재학기간을 합산하여 산출한 학년과 본인 및 보호자가 희망하는 취학학년을 고려하여 평가교과목, 평가내용, 평가방법 등 세부사항을 정하며, 이때 학업성적관리위원회의 의견을 청취할 수 있다.</p> <p>④ 취학을 희망하는 학생 본인 및 보호자는 취학희망학년을 선택하여 취학희망서를 제출하여야 하며, 이때 국내외 정규학교의 총 재학기간과 다르게 취학학년을 희망하는 경우 학교장은 상급학교 진학 시 불이익이 있을 수 있음을 설명하고 학생 본인 및 보호자는 학교 측의 설명을 받았음을 인정하는 확인서를 학교장에게 제출한다.</p> <p>⑤ 국내외 총 재학기간 합산 결과에 따라 해당학년 또는 그 이하 학년으로 취학하고자 할 경우에는 학생 본인 및 보호자가 제출한 서류의 심사로 취학기능성에 대한 평가절차를 대신할 수 있다.</p>		
<p><b>제21조(귀국학생 등의 전·편입학)</b> ① 외국에서 부모와 함께 체류하면서 정규학교에 재학한 후 귀국한 학생(학생 본인 및 보호자를 포함한 전 가족이 본교를 학구로 하는 거주지 내에 거주하는 자인 경우에 한함)이나 외국인학생,</p>	<p><b>제21조(귀국학생 및 다문화학생 등의 입학·전학 및 편입학)</b> ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생의 보호자는 초·중등교육법 시행령 제68조 및 제73조제1항에 따라 입학·전학 또는 편입학 절차를 갈음하여 거주지를 학구로 하는 초등학교가 속하는 학교군 또는 중학구에 있는 학교의 장에</p>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 용어 및 법제를 정비하여 제21조 제목 및 제1항부터 제3항까지의 본문을 개정함.</p>

현행	개정안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>탈북자(자녀 포함)가 본교에 전·편입학하고자 하는 경우 학년별 정원의 2% 이내에서 허가한다.</p> <p>② 제1항의 귀국학생 중 부모를 동반하지 않은 유학 등 불법 출국하여 재학한 후 귀국한 학생, 비정규학교에서 취학한 후 귀국한 학생 등은 일반 전·편·재입학을 포함하여 학년별 정원의 3% 이내에서 학교장이 전·편입학을 허가한다.</p>	<p>게 입학·전학 또는 편입학을 신청할 수 있으며, 학교의 장은 이를 허가할 수 있다.</p> <p>1. 초중등교육법시행령 제19조 제1항제1호부터 제4호까지의 학생</p> <p>2. 그 외에 중학교에 입학·전학 또는 편입학하기 전에 국내에 거주하지 않았거나 국내에 학적이 없는 등의 사유로 초중등교육법시행령 제68조 및 제73조제1항에 따라 입학·전학 또는 편입학 절차를 거칠 수 없는 학생</p> <p>② 제1항의 신청을 받은 학교의 장은 전자정부법 제36조제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통하여 출입국관리법 제88조에 따라 출입국에 관한 사실 증명 또는 외국인등록 사실 증명의 내용을 확인하여야 한다. 다만, 제1항에 따른 학생의 보호자가 그 확인에 동의하지 아니할 때 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 서류를 첨부하여 제출하여야 한다.</p> <p>1. 출입국에 관한 사실이나 외국인등록 사실을 증명할 수 있는 서류</p> <p>2. 임대차계약서, 거주 사실에 대한 인우보증서 등 거주 사실을 확인할 수 있는 서류</p> <p>③ 외국에서 살다 귀국한 학생은 제1항에도 불구하고 교육감이 정하는 바에 따라 귀국학생 특별학급이 설치된 학교에 입학·전학 또는 편입학할 수 있다.</p> <p>④ 다문화학생은 제1항에도 불구하고 교육감이 정하는 바에 따라 다문화학생 특별학급이 설치된 학교에 입학·전학 또는 편입학할 수 있다.</p>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 다문화학생의 입학·전학 또는 편입학 관련하여 제4항 본문을 신설함.</p>
<p><b>제6장 조기진급 및 조기졸업</b></p> <p><b>제22조(조기진급 및 조기졸업) ①</b> 조기진급 또는 조기졸업의 대상자가 교과목별 조기이수의 인정을 받은 경우에는 당해 교과목을 조기에 이수할 수 있다. &lt;개정 2002.12.21.&gt;</p> <p>② 교과목별 조기이수에 의하여 진급 또는 졸업에 필요한 소정의 교육과정을</p>	<p><b>제6장 조기진급, 조기졸업 및 상급학교 조기입학 자격 부여</b></p> <p><b>제22조(조기진급·조기졸업 등)</b> ① 초중등교육법 제27조제3항 및 초중등교육법시행령 제53조에 따라 조기진급·조기졸업 및 상급학교 조기입학 자격 부여 등에 필요한 사항은 조기진급 등에 관한 규정(대통령령 제27751호, 개정 2016.12.30.)에 따라 정한다.</p> <p>② 제1항의 경우 학교의 장은</p>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 용어 및 법제를 정비하여 제6장 제목 및 제22조 본문을 개정함.</p>



현행	개정안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>모두 이수한 자는 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있다. &lt;개정 2002.12.21.&gt;</p> <p>③ 상급학교로의 조기입학을 위한 자격을 부여받아 상급학교에 입학한 경우에는 조기졸업을 한 것으로 본다. &lt;개정 2002.12.21.&gt;</p>	<p>제24조에 따라 조기진급 또는 조기졸업을 허가할 수 있다.</p> <p>③ 제1항에 따라 상급학교 조기입학을 위한 자격을 부여받아 상급학교에 입학할 경우는 조기졸업을 한 것으로 갈음한다.</p>	
<p><b>제23조(조기진급의 범위)</b> 조기진급이란 1학년에서 3학년으로 진급함을 말한다.</p>	<p><b>제23조(대상자의 선정)</b> 학교의 장은 <u>초·중등교육법 제27조제1항에 따라 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있는 학생을 선정할 때, 다음 각 호와 같이 교육감이 정하는 기준에 따라야 한다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학업 성취도에 관한 사항</li> <li>2. 지능검사 결과 등 수학적 능력에 관한 사항</li> <li>3. 국내외 경시·경연대회 입상 경력에 관한 사항</li> </ol>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 용어 및 법제를 정비하여 제23조 및 제24조 본문을 개정함.</p>
<p><b>제24조(대상자 선정)</b> ① 교과목별 조기이수에 의하여 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있는 자는 학교장이 정하는 교과목의 학업 성취도가 우수한 자 중에서 개인지능검사 결과 등을 고려하여 학교장이 선정한다.</p> <p>② 제1항의 규정에 의하여 교과목별 조기이수대상자의 수를 산정함에 있어 1인 미만의 단수가 있는 경우는 이를 1인으로 한다.</p>	<p><b>제24조(조기진급 또는 조기졸업 절차)</b> ① 제23조에 따라 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정된 학생이 조기진급 또는 조기졸업을 하려 할 때, 학교의 장으로부터 다음 학년의 교육과정에 편성된 개별 교과목의 조기이수를 인정받아야 한다.</p> <p>② 학교의 장은 제1항에 따라 개별 교과목의 조기이수를 인정해야 할 때, 조기진급·졸업·진학평가위원회의 심사 및 평가를 거쳐 정하여야 한다. 이 경우 개별 교과목의 조기이수를 인정받아 진급 또는 졸업에 필요한 교육과정을 모두 마치면 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있다.</p> <p>③ 조기진급 또는 조기졸업을 위한 세부절차와 방법 등에 필요한 사항은 제25조 및 제26조에 따라 정한다.</p>	
<p><b>제25조(대상자 학습방법)</b> ① 자학자습에 의한 조기이수</p> <p>② 이수과정 압축에 의한 조기이수</p> <p>③ 상설 동학년 특별반 편성 운영</p> <p>④ 지역합동 교과 특별반 설치</p>	<p><b>제25조(상급학교 조기입학 자격 부여 기준 및 절차)</b> ① 학교의 장은 상급학교에 조기입학을 원하는 학생에게 조기진급 또는 조기졸업 대상자 선정 여부와 관계없이 <u>초·중등교육법 제27조제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 부여할 수 있다.</u></p>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 법령 용어를 정비하여 제25조 및 제26조 본문을 개정함.</p>

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>운영</p> <p>⑤ 여름방학 심화과정 · 겨울방학 심화과정 운영 중에서 교과의 특성에 따라 선택하거나 둘 이상의 방법을 통합하여 운영한다.</p>	<p>② 학교의 장은 제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 부여 할 때 다음 각 호와 같이 교육감 이 정하는 기준에 따라 정한다. 다만, 상급학교 조기입학 자격을 부여할 경우는 제26조에 따라 조 기진급 · 졸업 · 진학평가위원회의 평가 및 심사를 거쳐 정하여야 한 다.</p> <p>1. 학업 성취도에 관한 사항</p> <p>2. 초·중등교육법시행령 제66조 제2항 및 제78조에 따라 상급학교 의 장이 수립한 입학전형 기준 또 는 계획에 관한 사항</p> <p>③ 그 외에 필요한 사항은 제26 조에 따라 정한다.</p>	
<p><b>제26조(이수인정 평가)</b> 정기적인 지필고사와 수시로 실시되는 수행평가를 종합하여 판정한다.</p>	<p><b>제26조(조기진급 · 졸업 · 진학평가 위원회)</b> ① 학교의 장은 다음 각 호의 평가를 시행하기 위하여 조 기진급 · 졸업 · 진학평가위원회를 두어 운영한다.</p> <p>1. 제24조제2항에 따른 개별 교과목의 조기이수 인정 평가</p> <p>2. 제25조제3항에 따른 상급학 교 조기입학 자격 부여 평가</p> <p>② 위원회는 위원장 1명을 포함 하여 5명 이상 15명 이하의 위원 으로 구성한다.</p> <p>③ 교감을 위원장으로 한다. 다 만, 교감이 없는 경우에는 학교의 장이 지명하는 교사가 위원장으로 한다.</p> <p>④ 위원은 교사, 학부모 및 교육 관련 전문가로 구성한다. 다만, 위 원의 구성은 다음 각 호의 사항을 고려하여 학교의 장이 정한다.</p> <p>1. 교사위원의 구성(교감, 교 무부장, 연구부장, 당해평가 교과 부장 등) 및 정수</p> <p>2. 학부모위원의 구성 및 정수</p> <p>3.</p> <p>조기진급 · 졸업 · 진학위원회는 본교 통합위원회 규정에 따라 학업성적관리위원회에 준하여 운영할 수 있다.</p> <p>⑤ 위원회의 평가 결과에 이의 가 있을 때, 평가 대상 학생 · 학 부모는 평가 결과를 안 날부터 10 일 이내에 학교의 장을 통하여 재 평가를 요청할 수 있다. 이 경우 재평가를 요청받은 위원회는 요청</p>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 구분 하여 위원회의 명칭을 개정함.</p> <p>· 학교의 여건에 따라 위원회의 구 성 및 정수를 학교의 장이 정함.</p>

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
	<p>받은 날부터 15일 이내에 다시 평가하여야 한다.</p> <p>⑥ 그 외에 필요한 사항은 제16조제4항에 따라 정한다.</p> <p>⑦ 위원은 다음 각 호의 사항에 따라 제척·기피·회피 여부를 정하여야 한다.</p> <p>1. 평가 대상 학생과 친족이거나 친족이었던 경우</p> <p>2. 평가 대상 학생과 보호자는 위원에게 공정한 평가 및 심사를 기대하기 어려울 때, 기피 신청을 할 수 있고 위원회는 의결로 이를 정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 아니한다.</p> <p>3. 위원은 제1호에 따라 제척 사유에 해당할 때, 위원 스스로 위원회의 평가 및 심사에서 회피하여야 한다.</p>	
<p><b>제27조(교과목별조기이수인정평가위원회 구성 및 운영)</b> ① 교과목별 조기이수인정평가위원회는 기획 및 운영 전문가(교감, 교무부장, 연구부장)와 교육과정 전문가(교과담당교사), 학급담임교사 등으로 구성한다.</p> <p>② 동위원회는 평가 방법 및 일정 결정, 평가도구 선정·제작, 조기이수 인정기준 결정, 조기이수 판정 등과 기타 관련 임무를 수행한다.</p>	제27조 <삭제>	<p>· 제25조 및 제26조 본문과 중복되어 제27조 본문을 삭제함.</p>
제7장 수업료·입학금	제7장 <삭제>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 의무 교육과정 운영상 불필요하여 제7장 제목을 삭제함.</p>
제8장 학생포상 및 학생징계	제8장 학생포상·징계·징계 외의 지도방법	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 제8장 제목을 개정함.</p>
<p><b>제31조(포상)</b> ① 학교장은 품행이 방정하고 학업이 우수한 자, 근면성이 뛰어난 자, 선행이 타인의 모범이 되는 자 또는 공로가 있는 자에 대하여 표창할 수 있다.</p> <p>② 제1항의 포상을 시행하기 위하여 따로 포상규정을 정한다.</p>	<p><b>제31조(학생포상)</b> ① 학교의 장은 품행이 방정하고 학업이 우수한 자, 근면성이 뛰어난 자, 선행이 타인의 모범이 되는 자 또는 공로가 있는 자에 관하여 표창할 수 있다.</p> <p>② 제1항에 따라 시행하기 위하여 학생포상 등에 관한 규정으로 정한다. 이 경우 학생포상 등</p>	<p>· 법제 정비하여 제1항 본문을 개정함.</p> <p>· 법적 근거를 명시하여 용어 및 법제를 정비하여 제2항 본문을 신설함.</p>

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>제32조(징계) ① 학교장이 교육상 필요하다고 인정한 때에는 학생에 대하여 다음 각 호의 1의 징계를 할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학교내의 봉사</li> <li>2. 사회봉사</li> <li>3. 특별교육이수</li> <li>4. 삭제 &lt;2004.5.28.&gt;</li> </ol> <p>② 제1항 제1호 내지 제3호의 운영방법은 본교의 학생선도규정에 의한다.</p> <p>③ 삭제 &lt;2004.5.28.&gt;</p> <p>④ 학교장은 제1항의 징계처분을 한 때에는 초·중등교육법시행령 제31조제2항 내지 제7항의 사항을 준수하여야 한다.</p>	<p>에 관한 규정은 본교 학업성적 관리에 관한 규정 제36조부터 제39조까지에 따라 정할 수 있다.</p> <p><b>제32조(학생 징계 등) ①</b> 학교의 장은 초·중등교육법 제18조제1항 및 초·중등교육법시행령 제31조에 따라 교육상 필요하다고 인정될 때, 당해 학생에게 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학교내의 봉사</li> <li>2. 사회봉사</li> <li>3. 특별교육이수</li> <li>4. 가정학습·출석정지</li> <li>5. 학급교체</li> <li>6. 전학권고</li> </ol> <p>② 학교의 장은 제1항에 따라 징계를 정할 때, 초·중등교육법시행령 제31조제2항부터 제7항까지에 따라 학생의 인격이 존중되는 교육적 방법으로 하여야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계의 종류를 단계별로 적용하여 당해 학생에게 개선의 기회를 주어야 한다. 이 경우 당해 학생의 보호자와 학생의 지도에 관하여 상담을 할 수 있다.</p> <p>③ 학교의 장은 제1항 각 호의 징계를 본교 학생선도규정 또는 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률에 따라 선도위원회나 학교폭력대책자치위원회의 자문을 거쳐 정한다.</p> <p>④ 학교의 장은 초·중등교육법시행령 제31조제4항에 따라 제1항제3호 및 제4호의 징계를 받은 학생을 교육하는데 필요한 지도방법을 마련·운영하고, 이에 따른 교원, 전문 인력 및 시설·설비의 확보 등 필요한 조치를 하여야 한다.</p>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 제32조 본문을 개정함. 특히, 제5호의 경우 본교 학생의 학교생활에 관한 규정 제50조부터 제52조까지의 본문 및 본교 학생선도규정 제9조, 제10조, 제13조의 본문을 연계하여 개정이 필요함.</p>
<p><b>제9장 교육위원 및 교육감 선거인 선출</b></p> <p><b>제33조(학교의 학부모대표 선출)</b> 교육위원 및 교육감 선출 등에 관한 규정 부칙 제2조의 규정에 의한 학부모대표(이하 “학부모대표”라 한다)의 선출은 전체 학부모의 직접선거에 의하여</p>	<p>제33조 &lt;삭제&gt;</p>	<p>· 법적 근거인 대통령령 “교육위원 및 교육감 선출 등에 관한 규정”의 폐지령(2000.2.22.)에 따라 관련된 제9장 제목 및 제33조부터 제34조까지의 본문을 삭제함.</p>

현행	개정안	개정 이유(근거 및 사유)
<p>선출하거나 학급별 학부모대표들이 선출한다.</p> <p><b>제34조(학부모대표선출관리위원회)</b> ① 학부모대표 선출을 관리하기 위하여 학부모대표선출관리위원회(이하 “선출관리위원회”라 한다)를 구성 운영한다.</p> <p>② 선출관리위원회는 교원과 학부모로 구성하되 7인 이내로 하고 위원은 학교장이 위촉하며, 위원회의 위원장은 위원의 호선으로 선출한다.</p> <p>③ 학부모대표 선출방법 및 선출관리위원회 운영절차 등 필요한 세부사항은 선출관리위원회에서 정한다.</p>	제34조 <삭제>	
<b>제10장 기타</b>	<b>제10장 학생자치활동·기타 법령에서 정하는 사항</b>	· 법령에서 정하는 바에 따라 제10장 제목을 개정함.
<p><b>제35조(학생자치활동)</b> ① 본교는 학생자치활동으로 학생회를 둔다.</p> <p>② 학생회는 회장 1명과 부회장 2명을 둔다.</p> <p>③ 학생회의 조직 구성과 운영에 관하여는 학생회 규정으로 따로 정한다.</p>	<p><b>제35조(학생자치활동)</b> ① 학교의 장은 초·중등교육법 제17조 및 초·중등교육법시행령 제30조에 따라 학생의 자치활동을 권장·보호하기 위하여 학생회를 운영하여 필요한 사항을 지원하여야 한다.</p> <p>② 학생회는 회장 1인과 부회장 2인을 둔다. 이 경우 학생회의 부회장은 2학년과 3학년에 각 1인을 둔다.</p> <p>③ 학생회의 조직 및 운영에 관하여 본교 학생의 학교생활에 관한 규정(이하 “학교생활규정”이라 한다) 제23조부터 제40조까지에 따라 정한다.</p>	<p>· 법령에서 정하는 바에 따라 제35조 본문을 개정함.</p> <p>· 본교의 여건 및 실태를 고려하여 제2항 및 제3항 본문을 개정함.</p>
<b>제36조(중학교 의무교육)</b> 본교의 의무교육에 관한 사항은 초·중등교육법 제12조 내지 제16조 및 동법시행령 제14조 내지 제29조의 규정에 의한다.	<b>제36조(중학교 의무교육)</b> 본교의 의무교육에 관한 사항은 초·중등교육법 제12조부터 제16조까지 및 초·중등교육법시행령 제14조부터 제29조까지에 따라 시행한다.	· 법령에서 정하는 바에 따라 법적 근거를 명시하기 위하여 제36조 본문 일부를 개정함.
<p><b>제37조(학교규칙개정절차)</b> ① 학교장은 학교규칙 개정안을 교직원회의 심의를 거쳐 전라북도전주교육장에게 학교규칙 개정인가신청을 하여야 한다.</p> <p>② 전라북도전주교육장으로 부터 인가된 개정</p>	<p><b>제37조(학칙개정절차)</b> ① 학교의 장은 법령이 정하는 범위 내에서 학교 규칙(이하 “학칙”이라 한다)을 제정 또는 개정할 수 있다. 다만, 목적, 명칭, 위치, 학급 수, 학급당 학생 수를 제외한 변경사항은 학교운영위원회의 자문을 거쳐 학교의 장이 정하여 시행한</p>	· 법령에서 정하는 바에 따라 법적 근거를 명시하기 위하여 제1항 및 제2항 본문을 개정함.

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
학교규칙은 특별한 규정이 없는 한 본교에 도착한 날로부터 효력을 발생한다.	다. ② 개정된 학칙은 학교의 장이 공포한 날부터 시행한다. ③ 학칙 개정의 절차 및 방법 등의 사항은 초·중등교육법시행령 제9조제4항에 따라 정할 수 있다.	· 법령에 정하는 바에 따라 법제를 정비하여 제3항 본문을 신설함.
<b>부칙</b> <1998.8.28.> 제1조(시행일) 본 학교규칙은 1998년 9월 1일부터 시행한다. 제2조(시행세칙) 본 학교규칙의 시행상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.	<b>부칙</b> <1998.8.28.> 제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 1998년 9월 1일부터 시행한다. 제2조(시행세칙) 이 학칙에 관한 규정의 시행하는데 필요한 세칙은 학교의 장이 정한다.	· 법령 용어를 정비하여 부칙 본문을 개정함.
<b>부칙</b> <1999.2.8.> 제1조(시행일) 본 학교규칙은 1999년 3월 1일부터 시행한다.	<b>부칙</b> <1999.2.8.> 제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 1999년 3월 1일부터 시행한다.	
<b>부칙</b> <1999.10.21.> 제1조(시행일) 본 학교규칙은 1999년 10월 21일부터 시행한다.	<b>부칙</b> <1999.10.21.> 제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 1999년 10월 21일부터 시행한다.	
<b>부칙</b> <2002.12.21. 행정 제203호> 제1조(시행일) 이 학칙은 2003년 3월 1일부터 시행한다.	<b>부칙</b> <2002.12.21. 행정 제203호> 제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 2003년 3월 1일부터 시행한다.	
<b>부칙</b> <2004.5.28. 행정 제353호> 제1조(시행일) 이 학칙은 대통령령 제18282호(2004.2.17.)에 의거 시행한다.	<b>부칙</b> <2004.5.28. 행정 제353호> (보직교사 명칭의 결정) 제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 대통령령 제18282호(2004.2.17.)에서 타법개정한 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정에 따라 2004년 9월 1일부터 시행한다.	
<b>부칙</b> <2006.3.6. 행정 제2688호> 제1조(시행일) 이 학칙은 인가일로부터 시행한다.	<b>부칙</b> <2006.3.6. 행정 제2688호> 제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 2006년 3월 6일부터 시행한다.  <b>부칙</b> <2019.4.2.> 제1조(시행일) 이 학칙에 관한 규정은 2019년 4월 2일부터 학교운영위원회의 자문을 거쳐 학교의 장이 공포하여 시행한다. 제2조(개정) 학교의 운영에 관한 규정을 다음 각 호와 같이 전부개정한다.	

현 행	개 정 안	개정 이유(근거 및 사유)
	<p>1. 제1조부터 제5조까지, 제6조제3항, 제7조부터 제10조까지, 제11조제2항부터 제4항까지, 제12조부터 제13조제1항까지, 제14조부터 제17조까지, 제21조부터 제26조까지, 제31조, 제32조, 제35조부터 제37조까지의 본문을 수정한다.</p> <p>2. 제11조제5항·제6항, 제13조제4항, 제18조부터 제20조까지, 제27조부터 제30조까지, 제33조 및 제34조의 본문을 삭제한다.</p> <p>3. 법령 용어를 정비하여 부칙의 내용 전부를 개정한다.</p> <p>4. 본교 학교운영위원회 규정을 이 규정의 별지에 둔다.</p>	