

등록번호	남원서진여자고등학교-
등록일자	
결재일자	
공개여부	공개

위원장	학교장

남원서진여자고등학교운영위원회 회의록

회의명	2024학년도 제1회 남원서진여자고등학교 학교운영위원회(임시회) 본회의 회의록	
회의일시 및 장소	2024. 4. 8. 10:30 ~ 12:00 본교 교장실	
참석자명단	참석위원 : 불참위원 :	
회의진행순서		
<div>1. 개회</div> <div>2. 국민의례</div> <div>3. 학교장인사</div> <div>4. 위원장 개의 선언</div> <div>5. 보고사항</div> <div>6. 안건심의</div> <div>7. 폐회</div>		
상정안건		
<div>0. 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출에 관한 건.</div> <div>1. 2023학년도 학교회계 제2-1회 간주처리 예산에 관한 건.</div> <div>2. 2023학년도 학교회계 결산서 심의에 관한 건.</div> <div>3. 2023학년도 학교발전기금 결산 및 집행결과 보고에 관한 건.</div> <div>4. 2024학년도 방과후학교 운영비 지원금 집행계획에 관한 건.</div> <div>5. 2024학년도 학부모회 임원 조직·운영에 관한 건.</div> <div>6. 2024학년도 학사운영 일정(휴업일 및 수업일수)에 관한 건.</div> <div>7. 2024학년도 학교교육계획 수립에 관한 건.</div> <div>8. 2024학년도 학교자율적교육과정 운영계획에 관한 건.</div> <div>9. 2024학년도 학교급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 건.</div> <div>10. 2024학년도 학교체육소위원회 규정 및 학교 스포츠클럽 조직 운영계획에 관한 건.</div> <div>11. 2024학년도 고교학점제 준비 학교 예산 집행계획에 관한 건.</div> <div>12. 2024학년도 남원시 학력 기능증진사업 연간 운영계획에 관한 건.</div> <div>13. 2024학년도 소수학생 선택과목 교육과정 운영계획에 관한 건.</div> <div>14. 2024학년도 학교연계 온라인 공동교육과정 거점학교 운영계획에 관한 건.</div> <div>15. 2024학년도 1학기 1학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건.</div> <div>16. 2024학년도 1학기 2학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건.</div> <div>17. 2024학년도 1학기 3학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건.</div> <div>18. 2024학년도 1학기 1학년 기초학력보장(최소 성취수준 미도달예방)지도계획 건.</div> <div>19. 2024학년도 1학기 2학년 기초학력 학습지원 대상학생지도 운영계획에 관한 건.</div> <div>20. 2024학년도 1학년 해양학생수련 학습 실시계획에 관한 건.</div>		

21. 2024학년도 2학년 현장체험학습 운영계획에 관한 건.
22. 2024학년도 1,2학년 교과보충 프로그램 운영계획에 관한 건.
23. 2024학년도 3학년 1학기 탐구영역 방과후학교 세부 운영계획에 관한 건.
24. 2024학년도 3학년 1학기 방과후학교 세부 운영계획에 관한 건.
25. 2024학년도 3학년 졸업앨범 제작에 관한 건.

행정실장 : 오늘 회의는 2024학년도 첫 번째 회의이기 때문에 위원장이 선출될 때까지 학교장이 진행을 하시고 선출된 후 부터는 위원장이 진행하시겠습니다.

학 교 장 : 학교장 입니다. 먼저 위원님들께서 자기소개를 해주시기 바랍니다.
(위원들 자기소개를 하다)

학 교 장 : 학교운영위원회 임원인 위원장 및 부위원장 선출을 하겠습니다.
본교의 운영위원회규정 제14조 제1항의 규정에 의하면 위원장과 부위원장은 교원이 아닌 위원중에서 무기명투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선되도록 되어 있고 재적위원 과반수의 득표가 없을 때는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 하게 되어 있습니다. 또한, 최고득표자가 2인 이상인 경우에는 연장자를 당선자로 한다고 되어 있습니다. 그러면 한해 동안 남원서진여자고등학교 학교운영위원회를 이끌어주실 위원장 후보를 추천해 주시기 바랍니다. (1명의 위원을 추천받아 소견 발표를 듣다)
재적위원의 과반수는 5명이므로, 5표이상을 득표하여야 당선됩니다.
(간사가 투표용지를 나눠주고 투표 진행)

학 교 장 : 투표결과를 말씀드리겠습니다. 위원이 8표로 위원장에 당선되었습니다.

학 교 장 : 다음으로 부위원장 선출을 하겠습니다. 위원장이 선출되었기에 사회를 위원장님께 넘기겠습니다. 나오셔서 당선 인사를 하시고 회의를 진행하여 주시기 바랍니다. (위원장에게 당선인사를 하게 하다.)

위 원 장 : 부위원장 선출을 시작하겠습니다. 후보를 추천해 주시기 바랍니다.
(1명의 위원을 추천받아 소견 발표를 듣다) 지금부터 시작하겠습니다.
(간사가 표용지를 나눠주고 투표가 진행되다)

위 원 장 : 투표결과를 말씀드리겠습니다. 위원이 8표로 부위원장에 당선되었습니다. (부위원장에 당선인사를 하게 하다.)

위 원 장 : 그럼 본안 회의를 진행하겠습니다. 안건 제1안 2023학년도 학교회계 제2-1회 간주처리 예산에 관한 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

행정계장 : 2023학년도 학교회계 제2-1회 간주처리 예산에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2023학년도 학교회계 제2-1회 간주처리 예산에 관한 제안 설명을 하다) 간주처리예산이란 회계연도 말 국가 또는 지방자치단체 등으로 부터 목적지정지원금이 교부되어, 일정상 현실적으로 학교운영위원회 및 이사회에서 추가경정예산을 심의하기가 어려운 경우에 별도의 절차 없이 학교운영위원회의 심의 및 이사회 심의의결을 받은 것으로 간주하고 학교장이 예산을 성립시키는 것을 말합니다. 그래서 2024년 2월경에 추가 교부된 2023년 교원명예퇴직수당 134,039,000원, 급식종사원대체인건비 1,894,000원을 추경 예산에 편성하여 집행하기에는 시일 등이 촉박하여 사업추진에 차질이 예상되는바, 본교 학교회계 세입세출예산의 예산총칙 제4조의 규정에 의하여 간주처리(제2-1회) 예산을 편성하여 집행하였습니다.

위 원 장 : 제안설명을 잘들었습니다. 위원님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원 : 제안설명 및 집행내역을 보니 2023학년도 학교회계 제2-1회 간주처리 예산안은 적정하게 집행되어 졌다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 2023학년도 학교회계 제2-1회 간주처리 예산이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 제2안 2023학년도 학교회계 결산서 심의에 관한 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

행정계장 : 결산은 예산에 대한 세부집행의 결과입니다. 세부내용은 유인물을 참조하시고, 초안된 결산서를 바탕으로 먼저 주요 부분을 설명하겠습니다. 세입 결산은 이전수입에서 국고보조금 4,799,570원, 기초지방자치단체전입금 12,000,000원, 사립학교보조금수입 5,986,991,240원, 법인법정부담금 18,979,000원, 기타공공 지원금 1,100,000원을 세입 처리했으며, 자체수입 중 학부모부담수입에서 급식비 72,954,600원, 현장체험학습비 3,744,000원, 졸업앨범비 4,268,000원, 기숙사비 17,382,000원, 기타수익자부담수입 4,912,000원과 행정활동수입에서 사용료및수수료수입 600,000원, 자산매각대 845,000원, 이자수입 17,386,624원, 기타행정활동수입 35,077,901원과 기타수입 중 전년도이월금에서 순세계 잉여금 25,624,354원, 인건비이월금 1,697,420원, 이월사업비 325,096,940원 등 총 6,533,458,649원을 세입 결산 처리하였습니다.

세출결산에서는 교직원역량강화 2,019,000원, 교직원복지비 52,404,890원, 교원보수 1,243,454,880원, 직원보수 379,506,210원, 교직원대체인건비 1,237,985,120원과 학교급식운영비 565,071,090원, 기숙사운영비 50,672,950원을 집행했으며, 학생및교직원보건안전관리 및 학교환경위생관리가 포함된 보건관리 사업비 52,656,840원, 졸업앨범·학생교과서·학생교복·체육복구입비 등이 포함된 학생복지운영 64,940,680원을 집행하였고, 각 교과별 교과활동 사업비 36,110,670원, 자율활동 및 현장체험학습, 동아리활동, 진로활동 등이 있는 창의적체험활동사업비 85,294,080원을 예산 편성 목적에 맞게끔 적절 하게 집행하였으며, 방과후학교운영비 43,497,660원, 독서활동운영비 21,750,270원, 교무실무사인건비 및 교무학사운영, 교육활동홍보, 대학수학능력 시험 등이 있는 교무업무운영비 83,180,000원, 고교학점제준비학교운영, 교과교실제운영 및 공동교육과정 등 총 13개 사업의 목적 달성을 위해 편성한 연구학교운영비 135,390,430원, 학습지원실운영비 6,693,440원, 교육환경개선의 비품구입비 314,993,580원, 생활지도운영비 10,070,100원을 집행했습니다. 그리고 공공요금및제세공과금, 시설관리용역, 시설일반관리비 등이 포함된 학교시설장비유지비 182,734,270원, 학교운영협력사업비 3,212,630원, 교장실·교무실·행정실등 부서기본운영비 59,729,470원과 본관드라이비트교체사업등 총 3개 시설사업의 시설확충및개선사업비 929,064,440원, 반환금 43,962,000원 등 학교 운영 및 관리에 필요한 경비를 효율적으로 집행했으며 학교회계 세출 총 집행 결산액은 5,604,394,700원입니다. 2023학년도 학교회계 결산은 총세입결산액 6,533,458,649원 대비 총세출 결산액 5,604,394,700원을 집행했으며 세계잉여금은 929,063,949원입니다. 그리고 세계잉여금 929,063,949원의 세부 내역은 본관드라이비트교체비 80,709,480원의 명시이월사업비와 본관드라이비트교체비 710,266,200원, 기숙사신축설계비 115,155,580원의 사고이월사업비 825,421,780원과 재정결함 보조금 인건비이월금 2,413,640원, 순세계잉여금 20,519,049원입니다.

위 원 장 : 제안 설명 잘 들었습니다. 위원님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원 : 2023학년도 세입·세출 결산서를 검토하였을 때 인건비 및 목적사업비, 지원금사업비, 수익자부담사업비, 학교운영비, 시설사업비등 학교예산 집행에 적정을 기하였다고 생각합니다. 따라서 안건 2023학년도 학교회계 결산서 원안에 대하여 확정안으로 거둘 것을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제2안 2023학년도 학교회계 결산안 심의에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
다음 안건 **제3안 2023학년도 학교발전기금 결산 및 집행결과 보고에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

행정계장 : 2023학년도 학교발전기금 결산 및 집행결과 보고에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2023학년도 학교발전기금 결산 및 집행결과 보고에 관한 제안설명을 하다)

위 원 장 : 제안설명을 잘 들었습니다. 위원님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원 : 학교발전기금의 사용목적에 부합하게 학생들에게 적절히 사용되었다고 생각 되어 본안대로 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제3안 2023학년도 학교발전기금 결산 및 집행결과 보고에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제4안 2024학년도 방과후학교 운영비 지원금 집행 계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명을 부탁드립니다.

행정계장 : 2024학년도 방과후 운영비 집행 계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 방과후 운영비 집행 계획에 관한 제안설명을 하다)

위 원 장 : 제안설명을 잘 들었습니다. 위원님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원 : 설명 및 계획을 보니 걱정하게 계획 되어졌다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제4안 2024학년도 방과후 운영비 집행 계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제5안 2024학년도 학부모회 임원 조직·운영에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 학부모회 임원 조직·운영에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 학부모회 임원 조직·운영에 관한 제안 설명을 하다.)

위 원 장 : 제안설명 잘 들었습니다. 위원님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원 : 학부모회는 국가정책이니 만큼 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제5안 2024학년도 학부모회 임원 조직·운영에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제6안 2024학년도 학사운영 일정(휴업일 및 수업일수)에 관한 건**을 정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 학사운영 일정(휴업일 및 수업일수)에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 학사운영 일정(휴업일 및 수업일수)에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 제안설명 및 계획안을 보니 2024학년도 학사운영 일정(휴업일 및 수업일수)에 관한 건은 적절하게 계획되었다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위원장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제6안 2024학년도 학사운영 일정(휴업일 및 수업일수)에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제7안 2024학년도 학교교육계획 수립에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학교장 : 2024학년도 학교교육계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 학교교육계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 제안설명을 들어보니 적절하게 계획되어 졌다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위원장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제7안 2024학년도 학교교육계획 수립에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제8안 2024학년도 학교자율적교육과정 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학교장 : 2024학년도 학교 자율적 교육과정 운영계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 학교 자율적 교육과정 운영계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 제안설명을 듣고 보니 창의성을 제고하고 미래사회에 필요한 인재양성을 목적으로한 좋은 계획안이라 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위원장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제8안 2024학년도 학교 자율적 교육과정 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제9안 2024학년도 학교급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 건**을 상정합니다.(의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

행정실장 : 2024학년도 학교급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 학교급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 제안 설명을 하다)

위원장 : 제안설명을 잘 들었습니다. 계획에 맞게 위원 세 분을 추천해야 하는데 위원님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원 : 제안설명 및 계획안을 보니 학교급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관하여 급식소위원회를 구성하여 활성화 하고자 하는바, 학교 행정에 적극적으로 도움을 주시는 , , 위원을 추천합니다.

위원 : 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위원장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 이의 없으십니까?

위원(전원) : 없습니다.

위원장 : 급식소위원회 위원은 정유미, 오세은, 고미경 위원으로 확정되었고, 제9안 2024년 학교급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음 안건 **제10안 2024학년도 학교체육소위원회 규정 및 학교 스포츠클럽 조직 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학교장 : 2024학년도 학교체육소위원회 규정 및 학교 스포츠클럽 조직 운영계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 학교체육소위원회 규정 및 학교 스포츠클럽 조직 운영계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 제안설명을 들어보니 적절하게 계획되어 졌다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제10안 2024학년도 학교체육 소위원회 규정 및 학교 스포츠클럽 조직 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

다음 안건 **제11안 2024학년도 고교학점제 준비 학교 예산 집행계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 고교학점제 준비학교 예산 집행 계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.

(2024학년도 고교학점제 준비학교 예산 집행 계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 제안설명을 듣고 보니 고교학점에 전면도입 대비 안정적인 교육과정 운영 기반을 마련하기 위한 좋은 계획안이라 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제11안 2024학년도 고교학점제 준비학교 예산 집행 계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제12안 2024학년도 남원시 학력기능증진사업 연간 운영 계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 남원시 학력 기능증진사업 연간 운영계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (학교장이 2024학년도 남원시 학력 기능증진사업 연간 운영계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 제안설명 및 계획안을 보니 연간교육계획에 의거하여 특별지도 및 운영의 효율성과 진학지도를 통한 진학지도의 내실화를 위해 적절하게 계획되었다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제12안 2024학년도 남원시 학력 기능증진사업 연간 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제13안 2024학년도 소수학생 선택과목 교육과정 운영 계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 소수학생 선택과목 교육과정 운영 계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.

(2024학년도 소수학생 선택과목 교육과정 운영 계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 제안 설명을 들어보니 학생들의 소질과 적성, 희망에 따른 다양한 진로 중심 교육과정 구현을 위한 좋은 계획이라 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제13안 2023학년도 소수학생선택 과목 교육과정 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

(의사봉 3타) 다음 안건 **제14안 2024학년도 학교연계 온라인 공동교육과정 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타)

제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 학교연계 온라인 공동교육과정 운영계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.

(2024학년도 학교연계 온라인 공동교육과정 운영계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 제안설명을 듣고 보니 좋은 계획안이라 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 2024학년도 학교연계 온라인 공동교육과정 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.
(의사봉 3타) 다음 안건 **제15안 2024학년도 1학기 1학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 1학기 1학년 특별심화학습 운영계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.
(2024학년도 1학기 1학년 특별심화학습 운영계획에 관한 제안 설명을 하다.)

위 원 장 : 제안설명을 잘 들었습니다. 위원님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원 : 학생의 진로에 맞는 맞춤형 교육으로 학습 능력 신장을 위한 좋은 프로그램이고, 학생들을 위해서 잘 짜여진 계획안이라 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제15안 2024학년도 1학기 1학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.
(의사봉 3타) 다음 안건 **제16안 2024학년도 1학기 2학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 1학기 2학년 특별심화학습 운영계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.
(2024학년도 1학기 2학년 특별심화학습 운영계획에 관한 제안 설명을 하다.)

위원 : 학생들을 위한 잘 짜여진 계획안이라 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제16안 2023학년도 1학기 2학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.
(의사봉 3타) 다음 안건 **제17안 2024학년도 1학기 3학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

위원 : 학생의 진로에 맞는 맞춤형 교육으로 학습 능력 신장을 위한 좋은 프로그램으로 학생들을 위한 계획안이라 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제17안 2024학년도 1학기 3학년 특별심화학습 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.
(의사봉 3타) 다음 안건 **제18안 2024학년도 1학기 1학년 기초학력보장(최소 성취수준 미도달예방)지도 계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 1학기 1학년 기초학력보장(최소 성취수준 미도달 예방) 지도계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 1학기 1학년 기초학력 보장(최소 성취수준 미도달 예방) 지도계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 기초학력을 보장 지원하는 좋은 계획이라 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 1학기 1학년 기초학력보장(최소 성취수준 미도달 예방) 지도계획생 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제19안 2024학년도 1학기 2학년 기초학력 학습지원 대상학생 지도운영 계획에 관한 건**을 상정합니다.
(의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 1학기 2학년 기초학력 학습지원 대상학생 지도운영 계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 1학기 2학년 기초학력 학습지원 대상학생 지도운영 계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 적절하게 계획되어 졌다고 생각합니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제19안 2024학년도 1학기 2학년 기초학력 학습지원 대상학생 지도운영 계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제20안 2024학년도 1학년 학생해양수련 학습 실시계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타)
제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 1학년 학생해양수련학습 실시에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 1학년 학생해양수련학습 실시에 관한 제안 설명을 하다.)

위원 : 안전사고에 만전을 기해 주시기 바라며, 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제20안 2024학년도 1학년 학생 해양수련학습 실시에 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)
다음 안건 **제21안 2024학년도 2학년 현장체험학습 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

위원 : 안전사고에 만전을 기해 주시기 바라며, 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제21안 2024학년도 2학년 현장 체험학습 운영에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
다음 안건 **제22안 2024학년도 1,2학년 교과보충 프로그램 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 1,2학년 교과보충 프로그램 운영 계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.
(2024학년도 1,2학년 교과보충 프로그램 운영 계획 관한 제안설명을 하다)

위원 : 설명 및 계획안을 보니 적절하게 계획 되어졌다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 2024학년도 1,2학년 교과보충 프로그램 운영 계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
다음 안건 **제23안 2024학년도 3학년 1학기 탐구영역 방과후학교 세부 운영계획에 관한 건**을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 3학년 1학기 탐구영역 방과후학교 세부 운영계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 3학년 1학기 탐구영역 방과후학교 세부 운영계획에 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 설명 및 계획안을 보니 적절하게 계획 되어졌다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제23안 2024학년도 3학년 1학기 탐구영역 방과후학교 세부 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포 합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 **제24안 2024학년도 3학년 1학기 방과후학교 세부 운영계획에 관한 건**을 상정합니다.(의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 3학년 1학기 방과후학교 세부 운영계획에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.

(2024학년도 3학년 1학기 방과후학교 세부 운영계획 관한 제안 설명을 하다)

위원 : 설명 및 계획안을 보니 걱정하게 계획 되어졌다고 봅니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제24안 2024학년도 3학년 1학기 방과후학교 세부 운영계획에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음 안건 제25안 2024학년도 3학년 졸업앨범 제작에 관한 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안자의 제안 설명 부탁드립니다.

학 교 장 : 2024학년도 3학년 졸업앨범 제작에 관한 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. (2024학년도 3학년 졸업앨범 제작에 관한 제안 설명을 하다.)

위 원 장 : 제안설명을 잘들었습니다. 위원님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원 : 무조건 저가가 중요한 것이 아니라 품질과 내용도 중요합니다. 잘 구성된 계획안 같습니다. 원안대로 실시함을 동의합니다.

위원(전원) : 재청합니다.

위 원 장 : 위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 제25안 2024학년도 3학년 졸업앨범 제작에 관한 건이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 이로써 안건 심의가 끝났습니다. 다른 하실 말씀 없으십니까?

위원(전원) : 없습니다.

위 원 장 : 본 회의 내용을 확실히 하기 위하여 회의록에 대한 검토 및 서명은 위원과 위원이 해주시기 바랍니다. 긴 시간동안 수고 많으셨습니다. 그럼 남원서진여자고등학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타) 감사합니다. (12:00)

기타 사항

기록자 : 서기 (서명)

서명위원 - 학부모위원

지역위원