



가정통신문

세계와 소통하는 창의융합형 민주시민 육성

2024년 4월 18일 (목)

담당자

평가연수계

담당전화

070-7842-0597



전북특별자치도 남원시 낙현길 17-14 / <http://www.seojin.hs.kr> / 063-631-1333(교무실) 063-631-1331(행정실)

2024학년도 1학기 1차고사 관련 안내

본교 발전에 변함없는 관심과 애정을 가지고 함께 해주심에 깊은 감사를 드립니다.

2024학년도 1학기 1차고사와 관련하여 안내 말씀을 드리고자 합니다.

학교평가의 객관성, 공정성, 투명성 및 신뢰도를 제고하고 학교교육의 내실화를 도모하기 위해 아래의 사항을 안내하오니, 확인해 주시고 자녀에게 지도해 주시기 바랍니다.

1. 고사기간 : 2024. 4. 23.(화) ~ 2024. 4. 26.(금)

일시		4/23(화)			4/24(수)			4/25(목)			4/26(금)		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
1	학				수학 (02)4		통합 사회 (05)3	영어 (03)4		통합 과학 (06)3	국어 (01)4	한국사 (04)3	정보 (10)3
2	학												
	1반												
	2반												
	3반	문학 (01)4	경제 (05)4	지구 과학 I (11)4	일본어 I (15)2	생명 과학 I (10)4	윤리와 사상 (07)4		수학 I (02)4	사회 · 문화 (06)4	영어 I (03)4	화학 I (09)4	동아시아 사 (04)4
	4반												
	5반												
3	학												
	1반												
	2반					생활과 윤리 (10)4	미적분 (03)4	확률과 통계 (04)4	정치와 법 (09)4			화법과 작문 (01)4	영어권 문화 (07)4
	3반												
	4반												
	5반												

2. 이의신청기간 : 2024. 5. 13.(월) ~ 2024. 5. 16.(목)

3. 주의사항

가. 답안용 OMR 카드에 학년, 반, 번호, 이름, 과목 코드를 바르게 기재 및 마킹합니다.

나. 답안용 OMR 카드의 모든 마킹은 검정색 컴퓨터용 수성 사인펜으로 하며, 수정액 및 수정 테이프를 사용할 수 없습니다.

다. 답안용 OMR 카드, 서답형, 서술형의 기재는 검정색 펜으로 하며, 연필, 샤프펜, 적색펜, 청색펜을 사용할 수 없습니다.

라. 평가과목 응시 중에는 퇴실하지 않는 것을 원칙으로 합니다. (부득이 중간에 퇴실하게 될 경우 답안지를 제출한 뒤에 허용하거나 부감독 교사가 동행)

마. 시험 종료 5분 전까지 답안지 교체를 허용하도록 합니다. 또한 고사 종료시간이 5분 이내로 남았을 경우, 학생의 희망에 따라 답안지 교체를 허용하되 제출 답안은 학생의 선택에 따라 제출할 수 있습니다. (① 교체 이전 답안지를 제출한다. ② 교체 이후 답안지를 제출한다.)

바. 고사기간 중에는 휴대폰 및 전자기기를 소지하거나 사용할 수 없습니다. 고사기간 중 휴대폰 및 전자기기 소지자나 사용자는 부정행위자로 간주하여 관련 규정에 따라 학교생활교육위원회 교육 처분 및 당일 시험을 '0점' 처리합니다.

사. 고사 기간 중 부정행위자는 해당 과목을 '0'점 처리하고, 학생생활규정 제4장에 따라 처리합니다.

4. 지필평가 시행 중 코로나19(법정 감염병)로 인한 비상상황 발생 시 대처방안

가. 결시자의 성적처리 방법

코로나19로 인해 평가에 결시한 학생에게는 학교 학업성적관리규정에 따라 아래 표와 같이 인정점을 부여합니다.

[등교중지 대상 학생의 지필평가 인정점 부여]

대상	등교중지 기간	응시 여부	출결처리		증빙서류 제출 여부	인정점
코로나19 확진자	격리 해제 시까지	미응시	출석인정결석		제출	기준점수의 100%
			미인정결석		미제출	해당학년 학생 성적의 최하점의 차 하점(-1점)으로 부여
유증상자	최종 확진 받기 전까지 등교 중지 권고 (분리고사실 에서 시험 응시 가능)	미응시	당일	출석인정결석	제출	기준점수의 100%
				미인정결석	미제출	해당학년 학생 성적의 최하점의 차 하점(-1점)으로 부여
			음성판정 익일이후	질병결석	제출	기준점수의 80%
				미인정결석	미제출	해당학년 학생 성적의 최하점의 차 하점(-1점)으로 부여
코로나19 외 법정감염병 (눈병, 독감 등)		미응시	출석인정결석		제출	기준점수의 100%
			미인정결석		미제출	해당학년 학생 성적의 최하점의 차 하점(-1점)으로 부여

※ 최종 인정점 계산 방법

평균점수 비율(인정점)

$$= \text{학생 본인의 응시고사 점수} \times \frac{\text{결시고사 해당 과목 평균(순수 응시생)}}{\text{응시고사 해당 과목 평균(순수 응시생)}} \times \text{해당 결시의 반영비율}$$

(예시)

과 목	기준고사(1차고사)		결시고사(2차고사)	최종 인정점
	평 균	본인의 점수	평 균	
수 학	68.0	65	62.3	59.55

① 기준점수

$$= \text{학생 본인의 응시고사 점수} \times \frac{\text{결시고사 해당 과목 평균(순수 응시생)}}{\text{응시고사 해당 과목 평균(순수 응시생)}}$$

$$= 65 \times \frac{62.3}{68} = 59.5514705 \dots$$

② 인정점 = 기준점수 × 해당 결시의 반영비율

$$= 59.5514705 \dots \times 100\%$$

$$= 59.55$$

※ (코로나19 확진자)

- 코로나19 확진·유증상 학생이 시험 응시를 희망할 경우
 - 지필고사(1, 2차고사) 시험 응시를 허용하며, 분리 고사실에서 시험 응시
- 코로나19 확진·유증상 학생이 시험에 미응시할 경우
 - 출석인정결석 처리 및 이에 따른 인정점 부여(인정비율100%), 증빙자료 제출 필수
- 유증상 학생은 가정 또는 학교에서 자가진단한 결과 양성이나 의료기관의 최종 확진을 받기 전인 학생으로, 평가에 미응시할 경우 인정점을 부여받기 위해서는 반드시 의료기관의 증빙 자료를 제출해야 함. 단, 의료기관에서 음성으로 판정하였음에도 불구하고 유증상의 사유로 연속하여 결석하는 경우 질병결석 (의료기관의 증빙자료 제출시)

- 시험 도중 발생한 유증상 학생은 분리 고사실로 신속히 이동 조치
 - 보호자에게 당일 고사 종료 후 의료 기관 진료를 받도록 안내
- 증빙서류 - 의료기관의 검사결과서(PCR 검사 결과, 전문가용 신속항원검사 확인서, 진료확인서)를 제출
- 시험응시와 인정점 부여 간 유불리를 고려한 당일 시험 과목별 선택적 응시* 제한
 - *1일 차에 응시하고 불가피한 사유 없이 2일 차에 미응시 및 3일 차에 응시
 - ※ 하루에 치러지는 시험 과목 중 선택하여 응시하는 것을 원칙적으로 제한

※ (코로나19외 법정감염병) 의료기관의 증빙서류(의사소견서 또는 진단서)를 반드시 제출

※ 비상상황을 대비한 분리 고사실을 운영할 수 있음(분리 고사실-음악실)

5. 결시생 인정비율 부여 방법(학업성적관리규정 일부 발췌)

- 가. 100% 인정비율 적용하는 경우
- 법정감염병(증빙서류 제출시), 학업성적관리 시행지침에 명시된 경조사로 인한 결석 등
- 나. 80% 인정비율 적용하는 경우
- 고사기간에 질병, 생리통으로 인한 결석 시 의사의 진단서 또는 의견서(병명, 진료기간 등이 기록된 의사 소견서, 진료 확인서 등의 증빙서류)를 첨부한 결석 신고서를 제출한 경우
- 다. 최하점의 차하점(-1점) 부여하는 경우
- 미인정결석 또는 법정감염병, 질병, 생리결석 증빙서류를 미제출한 경우
- 라. 0점으로 처리하는 경우
- 부정행위자(부정행위유형 아래 [참고])

부정행위 유형	부정행위자 성적처리
<ul style="list-style-type: none"> ✓ 아날로그 시계를 제외한 휴대폰 및 모든 전자기기 미제출 ✓ 휴대전화 문자 전송, 이어폰 사용, 음성 메시지 전송, 인터넷 이용 사전 모의 ✓ 다른 학생에게 답안을 보여 줄 것을 강요하거나 폭력으로 위협하는 행위 ✓ 두 학년이 공조한 부정행위 ✓ 감독교사에게 질문을 하여 주의를 흩어놓은 다음 답을 알려줌 ✓ 감독교사에게 시간을 물어보면서 책상 밑에서 손짓으로 알려줌 ✓ 시험지와 동일한 지질의 종이에 미리 내용을 적어 두고 시험지 위에 붙임 ✓ 시험지가 2장 이상인 경우 똑같은 크기의 프린트물을 시험지에 포개어 놓음 ✓ 답안지를 2장 이상 받아 한 명이 두 명 답안지를 작성하여 몰래 제출 ✓ OMR 답안지를 교환하여 답안지를 대리 작성 ✓ 미리 구해 놓았던 OMR 답안지 뒷면에 교과 내용을 적어 둠 ✓ 다 풀고 엮드린 후 시험지나 답안지를 옆에 두고 겨드랑이 사이로 보여 주거나, 다른 학생이 볼 수 있도록 큰 글씨로 답안을 기재 ✓ 팔짱을 끼고 한손으로는 문제번호, 다른 한손으로는 답안을 가르쳐 줌 ✓ 서로 정확히 맞춰 놓은 시계를 이용하여 시작 신호(주로 기침)와 함께 모든 문항의 답안을 알려 줌 ✓ 쓰레기를 버리는 척하면 다른 학생이 주움(기름종이 등) ✓ 지우개에 정답을 쓰고 빌려 줌 ✓ 커닝 페이퍼를 학생증 케이스 볼펜 속에 보관 ✓ 자리를 바꾸어 앉는 행위 ✓ 시험 종료령이 울리는 직후에도 계속 답안을 작성하는 행위 : 혼란한 틈을 타서 서 답형 문항의 답안을 베끼거나 답안지를 걷는 학생들이 알려주는 경우도 있음 (혼란을 미연에 방지할 수 있는 대책 마련) <p>※ 이 외의 사항은 대학수학능력시험 유의사항에 준하여 적용</p>	<p>'0'점으로 처리</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 부정행위자의 부정 행위를 한 해당 과목 2) 부정행위 협조자도 부정행위자와 동일하게 처리 3) 전자기기 소지 시 당일 전과목

2024년 4월 18일

남원서진여자고등학교장

