

# 학교법인 서암학원 이사회 회의록

(2022학년도 제5차)

이사정수	8인	재적이사	8인
감사정수	2인	재적감사	2인

1. 소집통보 : 2023. 02. 01. (등기우편 영수증 첨부)

2. 일 시 : 2023. 02. 10. (금요일) 10:30

2. 장 소 : 학교법인 서암학원 이사장실

3. 임원 출석현황

- 참석이사 : 7명 ( , , , , , , )
- 불참이사 : 1명 ( )

4. 회의안건 : 제1호의 안 : 2022학년도 학교회계 제2차 추경예산안 심의(안)

제2호의 안 : 2023학년도 학교회계 세입·세출 예산안 심의(안)

제3호의 안 : 2022학년도 법인회계 제2차 추경예산안 심의(안)

제4호의 안 : 2023학년도 법인회계 세입·세출 예산안 심의(안)

제5호의 안 : 교원 명예퇴직 심의(안)

제6호의 안 : 교원 복직(육아휴직) 심의(안)

제7호의 안 : 개방이사추천위원회 위원 선출 심의(안)

제8호의 안 : 광주도시계획시설(주차장)사업 실시계획인가처분  
무효확인 소송 심의(안)

5. 회의내용

가. 개회선언 : 법인실장의 성원보고(이사 8인중 7인 참석)에 이어 이사장의  
인사와 개회를 선언하다.

나. 국민의례 : 사회자의 국기에 대한 경례 이하 생략.

다. 전회의록 승인 : 법인실장이 전 회의록을 낭독한 후 이의가 없음을 확인하고 수정  
없이 승인하다.

라. 의안심의

- 의장(이사장 ) : 제1호의 안 2022학년도 학교회계 제2차 추경예산안 심의(안)을  
상정하고 행정계장에게 부탁하다.

- 행정계장( ) : 세부내용은 유인물을 참조하시고, 초안된 예산서를 바탕으로  
먼저 주요 부분을 설명하겠습니다. 우선 세입부분에서 사립학  
교보조금수입 중 인건비보조금 91,310,000원 감액, 운영비보조  
금 4,302,000원을 증액하였고, 목적사업비보조금에서는 무상급  
식비 14,629,000원, 교직원맞춤형복지비 1,034,000원, 방과후  
자유수강권 4,176,000원, 교육시설안전인증사업 1,953,000원,  
방역활동자원봉사자운영비 3,213,000원 등을 감액하고, 급식중

사원인건비 27,747,000원, 교과서구입비 26,155,000원, 기숙사 급식비지원 9,864,000원, 수능시험환경조성비 5,300,000원, 기숙사비품구입 6,750,000원, 기숙사샤워실수선 49,910,000원, 소규모체육시설설치 60,000,000원, 기간제교원맞춤형복지비 14,415,000원, 급식기구구입 11,205,000원, 대학수능시험운영비 15,118,000원 등 총 209,168,000원을 증액 편성했습니다.

그리고 사학법인이전수입에서 법인법정부담금 642,000원을 증액 편성했으며, 자체수입 중 수익자부담수입에서 급식비 9,680,000원과 방과후교육활동비 7,000,000원, 졸업앨범비 477,000원, 기숙사비 4,500,000원을 감액 편성하였고, 현장체험학습비 1,630,000원은 증액 편성했으며, 행정활동수입에서 예금이자수입 650,000원을 증액 편성했습니다.

세출부분에서는 2023년도 공무원 보수 인상 및 인건비 정리추경에 따른 교직원 보수와 교직원대체인건비를 조정 편성하였고, 사립학교보조금수입 중 목적사업비 및 각종 지원금 명목으로 지원·감액된 각종 사업들을 각각의 세출예산 사업에 조정 편성하였으며, 수익자부담사업들도 세입 예산에 따라 조정 편성하였습니다. 또한 교과활동·창의적체험활동·교무업무운영·학습지원실운영 등 모든 세부사업에서 각각 불용액 최소화를 위해 집행 잔액을 조정 편성하였습니다. 그리고 교육환경개선사업에서 전자철판 및 전자복사기 구입비 10,000,000원을 감액하고, 사무용 및 교육용 비품구입 22,500,000원을 증액 편성하였고, 학교기관운영사업 9,400,000원을 감액하고 학교시설장비유지사업에서 학교소규모수선비 57,000,000원을 증액하였으며, 학교운영협력사업 1,950,000원, 예비비 3,000,000원을 감액 편성하였습니다.

따라서 2022학년도 학교회계 제2차 추가경정예산은 기정예산액 5,122,311,000원에서 103,250,000원이 증액된 5,225,561,000원으로 편성하게 되었습니다. 세부내용은 유인물을 참조해 주시기 바랍니다.

- 의장(이사장 ) : 설명 잘 들었습니다. 제안 설명에 대해 질의 토론 바랍니다.
- 이사( ) : 학교회계 제2차 추가경정예산서를 검토한 결과 적절하게 편성되었다고 생각합니다. 원안대로 심의를 통과할 것을 동의합니다.
- 이사(전 원) : 재청합니다.
- 의장(이사장 ) : 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 본 의안은 원안대로 통과 하겠습니다. 이의 없습니까?
- 이사(전 원) : 없습니다.

- 의장(이사장 ) : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언 합니다.  
제2호의 안 2023학년도 학교회계 세입·세출 예산안 심의의 건을  
상정하고 제안 설명을 행정계장에게 부탁하다.
- 행정계장( ) : 세부내용은 유인물을 참조하시고, 초안된 예산서를 바탕으로  
주요 부분을 설명하겠습니다. 우선 세입부분에서는 사립학교보  
조금수입 중 인건비보조금 2,759,560,000원, 운영비보조금  
555,723,000원과 목적사업비보조금에서 사물함구입비  
28,900,000원, 본관드라이비트교체 1,438,222,000원, 무상급식  
비지원 229,954,000원과 사학법인이전수입의 법인법정부담금  
17,395,000원을 편성하였습니다.  
그리고 자체수입 중 수익자부담수입에서 급식비 83,750,000원,  
방과후학교활동비 6,000,000원, 졸업앨범비 4,365,000원, 기숙  
사비 21,000,000원, 체육복구입비 5,580,000원을 편성하였고  
행정활동수입 1,825,000원, 전년도 이월금 28,000,000원을 편  
성하였습니다.  
세출부분에서는 교직원보수 중 교원보수 1,080,780,000원,  
직원보수 387,280,000원, 교직원대체인건비 1,294,500,000원을  
편성하였고, 교직원복지및역량강화사업에서 교직원역량강화  
4,800,000원, 교직원복지 7,000,000원을 편성하였습니다.  
학생복지/교육격차해소사업에서 학교급식운영 315,704,000원,  
기숙사운영 26,000,000원을 편성하였는데, 학교급식운영 및  
기숙사운영사업 운영비에 공공요금 및 시설운영에 필요한 운영비  
등을 계상·편성하였습니다. 그리고 보건관리사업에서 학생 및  
교직원보건안전관리 16,370,000원, 학교환경위생관리  
18,750,000원과 졸업앨범제작 및 체육복구입 등의 학생복지  
운영 10,485,000원을 편성하였습니다. 기본적교육활동사업 중  
교과활동지원 및 모든 교과활동비가 포함된 교과활동사업  
42,110,000원, 창의적체험활동사업 중 학생회활동 및 서진축제운영  
등의 자율활동사업 21,550,000원, 현장체험학습활동 9,209,000원,  
동아리활동 6,800,000원, 진로활동 14,850,000원을 편성했고,  
선택적교육활동사업에서 방과후학교운영 6,000,000원, 독서활  
동운영 19,202,000원을 편성하였습니다. 교육활동지원사업에서  
교무실무사인건비 및 교무학사운영비 등이 포함된 교무업무운영  
66,527,000원, 생활지도운영 3,850,000원, 고교학점제준비학교  
운영비 등의 연구학교운영 40,000,000원, 학습지원실운영  
8,950,000원, 교육여건개선사업의 비품구입비 93,900,000원을  
편성했고, 학교일반운영사업에서 교장실, 행정실, 교무실 등

부서기본운영 60,011,000원, 공공요금 및 제세공과금, 시설관리용역, 시설일반관리 등이 포함된 학교시설장비유지 179,104,000원, 학교운영위원회운영 1,160,000원, 학부모협력 3,960,000원, 시설확충및개선사업에서 본관드리이비트교체 1,438,222,000원, 예비비 3,000,000원을 편성하였습니다.

그리고 이번 2023학년도 학교회계 예산편성에 따른 학교 구성원들에게 예산요구 설문조사를 받았으나 요구사항은 없었습니다. 따라서 2023학년도 예산은 전년도 본예산보다 1,437,223,000원이 증액된 총세입 5,180,274,000원 대비 총세출 5,180,274,000원이 2023학년도 학교회계 세입·세출예산으로 편성하였습니다. 세부 산출내역은 유인물을 참조하여 주시기 바랍니다.

- 이사( ) : 2023학년도 학교회계 세입·세출 예산서 명세표를 관항목 별로 산출 기초한 내용을 꼼꼼히 검토한 결과 적정하게 편성 되었다고 생각합니다. 원안대로 통과할 것을 동의합니다.

- 이사(전 원) : 재청합니다.

- 의장(이사장 ) : 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 본 의안은 원안대로 통과 하겠습니까. 이의 없습니까?

- 이사(전 원) : 없습니다.

- 의장(이사장 ) : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언 합니다.

**제3호의 안 2022학년도 법인회계 제2차 추경예산안 심의의 건**  
을 상정하고 제안 설명을 법인실장에게 부탁하다.

- 실장( ) : 설명말씀 드리겠습니다. 세부내용은 유인물을 참조하시고, 초안된 예산서를 바탕으로 설명 드리겠습니다. 2022학년도 법인회계 제2차 추경예산편성은 세입에서 잡수입 기타(보통)예금이자 수입 5,000원이 증액 편성되었습니다. 세출에서는 임원수당이 250,000원이 감액되었고 업무추진비가 400,000원 증액되었으며, 사무비에 수수료수선비에서 공인인증서발급 수수료 1,000원이 증액되었고 공과보험료가 788,000원이 감액 편성되었고, 전출금에 건강보험부담금이 642,000원이 증액 편성되었습니다.

법인회계 세입세출 예산 총액은 각각 26,021,000원으로 제2차 추경예산안을 편성하였습니다. 이상 제안 설명을 마치겠습니다.

- 의장(이사장 ) : 설명 말씀 잘 들었습니다. 그럼 안건에 대해 질의 토론 바랍니다.

- 이사( ) : 법인회계 또한 마찬가지로 2022학년도 제2차 추경예산안이 적정하게 편성된 것 같습니다. 원안대로 통과할 것에 동의합니다.

- 이사(전 원) : 재청합니다.

- 의장(이사장 ) : 동의와 재청이 있었습니다.

그럼 본 의안은 원안대로 통과하겠습니다. 이의 없습니까?

- 이사(전 원) : 없습니다.
- 의장(이사장) : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언 합니다.  
**제4호의 안 2023학년도 법인회계 세입·세출 예산안 심의의 건을**  
상정하고 제안 설명을 법인실장에게 부탁하다.
- 실장( ) : 설명 말씀 드리겠습니다. 우선 나누어 드린 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. 학교법인 서암학원 2023학년도 법인회계 세입·세출 예산서 세입부분에서 광주광역시 남구 백운동 613-5, 613-8번지의 수익용 기본재산 대지료 수입 25,300,000원과 수익용 기본재산 예금이자수입 1,410,000원과 법인세환급금(법인분) 100,000원과 잡수입에 법인세환급금(학교분) 25,000원, 기타(보통)예금이자 20,000원으로 총액 26,855,000원이 편성되었습니다. 세출부분에서는 임원수당 1,800,000원, 업무추진비 700,000원과 사무비에 수수료수선비 950,000원, 재산조성비 공과보험료 5,100,000원, 전출금에 건강보험부담금 17,395,000원과 법인세환급금 25,000원과 잡지출에 사학법인 중앙회비 600,000원, 사학법인 전복지회비 225,000원등 세출 총액은 26,855,000원으로 예산안을 확정하였습니다. 상세한 것은 세입·세출 예산서를 보시고 질문이 있으시면 답변해 드리겠습니다. 이상 제안 설명을 마치겠습니다.
- 이사( ) : 예산 명세서를 보니 적절하게 편성되었기에 원안대로 통과할 것을 동의합니다.
- 이사(전 원) : 재청합니다.
- 의장(이사장) : 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 본 의안은 원안대로 통과하겠습니다. 이의 없습니까?
- 이사(전 원) : 없습니다.
- 의장(이사장) : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언합니다. 이어서 **제5호의 안 교원명예퇴직 심의의 건을** 상정하고 법인실장에게 제안 설명을 부탁하다.
- 실장( ) : 설명말씀 드리겠습니다.  
명예퇴직 자격 조건은 「사립학교법 제60조의3(명예퇴직) ①사립학교교원으로서 20년 이상 근속한 자가 정년전에 자진하여 퇴직하는 경우에는 예산의 범위안에서 명예퇴직수당을 지급할 수 있다」 라고 되어 있습니다.  
본교에서는 , , 선생님이 명예퇴직을 신청하여 2023년 1월 11일에 관할청으로부터 확정 통보를 받았기에 2023년 2월 28일자로 명예퇴직처리를 하고자합니다. 이상 제안 설명을 마치겠습니다.

- 이사( ) : 설명 잘 들었습니다. 그동안 학교 발전을 위해 힘써주신 세 분 선생님께 감사의 말씀을 드립니다.  
교원 명예퇴직의 건은 원안대로 통과할 것에 동의합니다.
- 이사(전 원) : 재청합니다.
- 의장(이사장 ) : 동의와 재청이 있었습니다. 본안은 원안대로 통과되었음을 선언 합니다. **제6호의 안 교원 복직(육아휴직) 심의의 건**을 상정하고 제안 설명을 법인실장에게 부탁하다.
- 실장( ) : 설명말씀 드리겠습니다. 법인정관 제38조(휴직의 기간)6항에 의거하여 육아휴직했던 선생님의 휴직기간이 2023년 2월28일 만료됨에 따라 법인정관39조(휴직교원의 신분)2항 및 3항에 의거하여 복직원을 제출하였고 학교장으로부터 복직 제청이 있었습니다. 이상 제안 설명을 마치겠습니다.
- 의장(이사장 ) : 수고하셨습니다. 제안 설명에 대해 질의토론 바랍니다.
- 이사( ) : 복직하는데 있어서 문제는 없습니까?
- 실장(박상호) : 네, 휴직기간동안 대체 기간제교사를 채용하였고, 그 기간도 만료됨에 따라 복직하는데는 문제가 없습니다.
- 이사( ) : 교원 복직 건은 원안대로 통과할 것을 동의합니다.
- 이사(전 원) : 재청합니다.
- 의장(이사장 ) : 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 본 의안은 원안대로 통과하겠습니다. 이상으로 회의를 마치겠습니다.  
다른 하실 말씀이나 건의사항 있으시면 말씀해 주세요.
- 이사(전 원) : 없습니다.
- 의장(이사장 ) : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언 합니다.  
**제7호의 안 개방이사 추천위원회 위원 선출 심의의 건**을 상정하고 제안 설명을 법인실장에게 부탁하다.
- 실장( ) : 설명말씀 드리겠습니다. 2023년 3월 14일자로 개방이사 두 분의 임기만료 됨에 따라 개방이사추천위원회를 구성해야 합니다. 위원회 구성은 사립학교법 제14조(임원) 및 제21조(임원선임의 제한) 규정에 의하여 학교운영위원회 산하 개방이사추천위원회를 구성하고 위원회가 추천하는 자를 선임토록 되어 있습니다. 개방이사추천위원회 구성은 학교법인이사회에서 추천한 이사2인, 학교운영위원회에서 3인으로 구성됩니다. 이에 위원2인을 선출하여 주시면 되겠습니다. 이상 제안 설명을 마치겠습니다.
- 의장(이사장 ) : 수고 하셨습니다. 배부해 드린 개방이사추천위원회 규정을 충분히 검토하시고, 이해하셨으리라 사료됩니다. 제안 설명에 대한 질의 토론 바랍니다.

- 이사( ) : 개방이사추천위원회에 대해 설명 잘 들었습니다.  
개방이사추천위원회 위원으로 이사님과 이사님을 추천합니다.
- 이사( ) : 저 또한 두분 이사님이 책임자라 생각합니다.  
동의합니다.
- 이사(전 원) : 재청합니다.
- 의장(이사장 ) : 동의와 재청이 있었습니다. 이의 없습니까?
- 이사(전 원) : 없습니다.
- 의장(이사장 ) : 이의 없음으로 제7호의 안 개방이사추천위원회 위원은 윤상길  
이사과 양지선 이사로 선출되었음을 선포합니다. 이어서 **제8호  
의 안 광주도시계획시설(주차장)사업 실시계획인가처분 무효확  
인 소송 심의의 건**을 상정하고 법인실장에게 제안 설명을 부탁  
하다.
- 실장( ) : 설명말씀 드리겠습니다. 2022.12.15. 광주광역시 남구청장은  
「광주도시계획시설(주차장)사업 실시계획을 인가한다」고 고시  
하였습니다. 이 고시문의 주 내용은 ‘주차장 조성사업’을 위해  
학교법인 서암학원의 수익용기본재산(광주 남구 백운동 613-5 및  
백운동 613-8, 총면적 721.6㎡)을 포함하여 인근 토지 2,688.1㎡  
를 수용하겠다는 것입니다. 이는 학교법인 서암학원의 재산권을  
침해하는 행위이고, 광주광역시 남구청장의 재량권을 일탈·남용  
한 결정이므로, 본 법인은 광주도시계획시설(주차장)사업 실시계  
획인가처분 무효확인 소송을 제기하고자 합니다. 현재 학교법인  
서암학원에는 소송비용으로 사용가능한 현금자산이 부족하여,  
일단 이사장님이 소송비용을 대납하여 계약하였습니다. 추후  
이 토지(수익용기본재산) 매각 후, 매각 수익 금액에서 각종  
경비(세금, 각종 수수료 등) 정산시 이 소송비를 이사장님에게  
환불해 드리려고 합니다.
- 의장(이사장 ) : 수고하셨습니다. 제안 설명에 대한 질의 토론 바랍니다.
- 이사( ) : 고시문을 보니 광주광역시 남구청의 일방적인 집행으로 본  
법인의 재산권을 침해하는 행위 인 것 같습니다. 본 소송안에  
동의하며, 소송비용을 이사장님께서 대납하셨으니 추후 정산시  
소송비용을 돌려 드리는것도 동의합니다.
- 이사(전 원) : 재청합니다.
- 의장(이사장 ) : 동의와 재청이 있었습니다. 이의 없습니까?
- 이사(전 원) : 없습니다.
- 의장(이사장 ) : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언 합니다.  
다른 하실 말씀 없으십니까?
- 이사(전 원) : 없습니다.

- 이사( ) : 폐회할 것을 동의합니다.
- 이사(전 원) : 재청합니다.
- 의장(이사장 기) : 그럼, 2022학년도 제5차 이사회 회의를 모두 마치겠습니다.  
회의에 참석해주신 이사님들께 감사의 말씀을 드립니다.  
장시간 수고 많으셨습니다. 감사합니다.

작성자 : 법인실장 (서명)

위 사실을 확인 함.

2023. 02. 10.

참석자 - 이사장

이 사

이 사

이 사

이 사

이 사

이 사