

학교법인 서암학원 이사회 회의록

(2024학년도 제7차)

이사정수	8인	재적이사	8인
감사정수	2인	재적감사	2인

- 회의소집통보 : 2025. 02. 06. (등기우편 영수증 첨부)
- 회의일시 : 2025. 02. 14. (금요일) 10:30
- 회의장소 : 학교법인 서암학원 이사장실
- 이사정수 : 8명
- 재적이사 : 8명
- 참석자 : 이사 : (이상 7명)
- 결석이사 : (이상 1명)
- 회의안건 : 제1호의 안 : 2024학년도 학교회계 제2차 추경예산안 심의(안)
제2호의 안 : 2025학년도 학교회계 세입·세출 예산안 심의(안)
제3호의 안 : 2024학년도 법인회계 제1차 추경예산안 심의(안)
제4호의 안 : 2025학년도 법인회계 세입·세출 예산안 심의(안)
제5호의 안 : 교감 정년퇴직 심의(안)
제6호의 안 : 교감 임명 심의(안)
제7호의 안 : 기본재산 증자 심의(안)
- 회의 진행 내용
 - 개회선언 : 법인실장의 성원보고(이사 8인중 8인 참석)에 이어 이사장의 인사와 개회를 선언하다.
 - 국민의례 : 사회자의 국기에 대한 경례 이하 생략.
 - 전회의록 승인 : 법인실장이 전 회의록을 낭독한 후 이의가 없음을 확인하고 수정 없이 승인하다.
 - 의안심의
이사장 : 제1호의 안 2024학년도 학교회계 제2차 추경예산안 심의(안)을 상정합니다. 제안설명을 행정계장에게 부탁하다.
 - 행정계장 : 세부내용은 유인물을 참조하시고, 초안된 예산서를 바탕으로 먼저 주요 부분을 설명하겠습니다. 우선 세입부분에서 사립학교보조금수입 중 인건비보조금 100,900,000원, 운영비 24,645,000원을 감액하였고, 목적사업비보조금에서는 무상급식비 3,626,000원, 학교시설교육환경 개선비 42,014,000원, 학교안전지킴이지원 1,480,000원, 수학여행비

간서명	이 사	이 사	이 사

지원 968,000원, 교복구입비 1,636,000원, 기숙사조식식비 2,407,000원, 기간제교원맞춤형복지비 1,998,000원 등을 감액하고, 정원외기간제교원인건비 21,285,000원, 급식종사원인건비 13,032,000원, 순회교사운영 1,840,000원, 기숙사급식비지원 12,258,000원, 수능1등급올리기프로젝트지원금 8,500,000원, 수능방송장비구입 2,500,000원, 학력증진방과후프로그램운영비 50,000,000원, 급식비차액보전비 93,053,000원, 대학수학능력시험운영비 15,461,000원, 기간제교원맞춤형복지비 30,173,000원 등 총 195,113,000원을 증액 편성했습니다. 그리고 사학법인이전수입에서 법인법정부담금 24,645,000원을 증액 편성했으며, 자체수입 중 수익자부담수입에서 급식비 18,870,000원, 방과후학교활동비 6,000,000원, 졸업앨범비 650,000원, 기숙사비 1,500,000원, 체육복구입 1,080,000원을 감액 편성했으며, 행정활동수입에서 이자수입 13,784,000원을 증액 편성했습니다. 세출부분에서는 2025년도 공무원 보수 인상 및 인건비 정리추경에 따른 교직원 보수와 교직원대체인건비를 조정 편성하였고, 사립학교보조금수입 중 목적사업비 및 각종 지원금 명목으로 지원·감액된 각종 사업들을 각각의 세출예산 사업에 조정 편성하였으며, 수익자부담사업들도 세입 예산에 따라 조정 편성하였습니다. 또한 교과활동·창의적 체험활동·교무업무운영·학습지원실운영 등 모든 세부사업에서 각각 불용액 최소화를 위해 집행 잔액을 조정 편성하였습니다. 그리고 주요 감액 사업은 교육환경개선사업에서 전자복사기구입비 9,000,000원, 학교일반운영의 시설장비유지비 5,000,000원을 감액편성하였고, 주요 증액 사업은 부서기본운영비 5,470,000원, 식생활관개축및리모델링사업 50,000,000원을 편성하였습니다. 그리고 목적사업비 중 학교급식운영에서 급식비 차액 보전비 76,750,000원, 급식 기구 구입비 83,973,000원과 시설확충 및 개선사업에서 기숙사 신축사업 379,327,340원, 출입문및복도중간창교체 132,170,000원, 식생활관개축및리모델링 77,077,230원을 명시이월 했습니다.

따라서 2024학년도 학교회계 제2차 추가경정예산은 기정예산액 9,978,059,000원에서 79,897,000원이 증액된 10,057,956,000원으로 편성하게 되었습니다. 세부내용은 유인물을 참조해 주시기 바랍니다.

이사장 : 담당자로부터 제안 설명 잘 들었습니다. 이사님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다

이 사 : 이번 추가경정 예산 편성은 2025년도 공무원 보수 인상에 따른 인건비 조정 편성과 여러 목적사업비의 지원금 조정 및 신규 편성, 수익자 부담사업들의 예산 조정에 따른 예산편성이라 생각됩니다. 또한 2024학년도 정리추경과 관련하여 부서별, 교과별 사업들의 집행잔액에 대

간서명	이 사	이 사	이 사

한 감액 편성 및 식생활관개축및리모델링사업등의 예산 증액 편성 작업에 따른 추가경정 예산 편성임으로 적절하다고 생각합니다. 예산안이 충실히 집행되기를 기대하면서 안건 2024학년도 학교회계 제2차 세입세출 추경예산 원안에 대하여 확정안으로 거둘 것을 동의합니다.

이 사 : 재청합니다.

이사장 : 이사님들의 동의와 재청이 있었습니다. 이의 없으십니까?

이 사 : 없습니다.

이사장 : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과 되었음을 선언합니다. 다음은 제 2호의 안 2025학년도 학교회계 세입·세출 예산안 심의(안)을 상정합니다. 제안 설명을 행정계장에게 부탁하다.

행정계장 : 세부내용은 유인물을 참조하시고, 초안된 예산서를 바탕으로 주요 부분을 설명하겠습니다. 우선 세입부분에서는 사립학교보조금수입중 인건비보조금 2,783,168,000원, 운영비보조금 772,412,000원, 목적사업비보조금에서 급식기구구입비 15,129,000원, 학교방수공사비 240,540,000원과 사학법인이전수입의 법인법정부담금 45,501,000원을 편성하였습니다. 그리고 자체수입 중 수익자부담수입에서 급식비 108,750,000원, 방과후학교활동비 6,000,000원, 졸업앨범비 4,500,000원, 기숙사비 36,000,000원, 체육복구입비 4,140,000원을 편성하였고, 행정활동수입에서 55,000,000원, 전년도 이월금 28,000,000원을 편성하였습니다.

세출부분에서는 교직원보수 중 교원보수 1,086,708,000원, 직원보수 425,660,000원, 교직원대체인건비 1,273,800,000원을 편성하였고, 교직원복지및역량강화사업에서 교직원역량강화 4,800,000원, 교직원복지 7,000,000원을 편성하였습니다. 학생복지/교육격차해소사업에서 학교급식운영 259,826,000원, 기숙사운영 36,000,000원을 편성하였는데, 학교급식운영 및 기숙사운영사업 운영비에 공공요금 및 사업운영에 필요한 운영비 등을 계상·편성하였습니다. 그리고 보건관리사업에서 학생및교직원보건안전관리 17,985,000원, 학교환경위생관리 16,050,000원과 졸업앨범제작 및 체육복구입 등의 학생복지운영 9,420,000원을 편성하였습니다. 기본적인교육활동사업 중 교과활동지원 및 모든 교과활동비가 포함된 교과활동사업 56,235,000원, 창의적체험활동사업 중 학생회활동 및 서진축제운영 등의 자율·자치활동사업 26,130,000원, 현장체험학습활동 10,930,000원, 동아리활동 6,250,000원, 진로활동 11,915,000원을 편성했고, 선택적교육활동사업에서 방과후학교운영 6,000,000원, 독서활동운영 18,252,000원, 기타선택적교육운영 24,500,000원을 편성하였습니다. 교육활동지원사업에서 교무실무사인건비 및 교무학사운영비 등이 포함된 교무업무운영

간서명	이 사	이 사	이 사

66,093,000원, 생활지도운영 12,800,000원, 고교학점제학교공간조성 사용자참여설계운영비의 연구학교운영 20,000,000원, 학습지원실운영 7,360,000원, 교육여건개선사업의 비품구입비 108,000,000원을 편성했고, 학교일반운영사업에서 교장실, 행정실, 교무실등 부서기본운영 63,244,000원, 공공요금 및 제세공과금, 시설관리용역, 시설일반관리 등이 포함된 학교시설장비유지 205,402,000원, 학교운영협력사업에서 학교운영위원회운영 1,020,000원, 학부모협력 3,720,000원, 시설확충 및개선사업에서 교사동방수공사 240,540,000원, 고교학점제학교공간 조성사업 70,200,000원과 예비비 3,000,000원을 편성하였습니다.

그리고 이번 2025학년도 학교회계 예산편성에 따른 학교 구성원들에게 예산요구 설문조사를 받았으나 요구사항은 없었습니다.

따라서 2025학년도 예산은 전년도 본예산 4,131,537,000원에서 32,397,000원이 감액된 총세입 4,099,140,000원 대비 총세출 4,099,140,000원이 2025학년도 학교회계 세입·세출예산으로 편성하였습니다. 세부 산출내역은 유인물을 참조하여 주시기 바랍니다.

이사장 : 담당자의 제안 설명 잘 들었습니다. 이사님들의 의견을 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 : 2025년도 예산안을 살펴보니 일부 목적사업비의 예산이 편성된 것이 보입니다. 본예산에 목적사업 예산이 편성된 이유는 무엇입니까?

행정계장 : 전년도까지 목적사업비로 지원된 사업들이 이번 2025학년도 예산에서는 표준학교운영비에 경상운영비로 지원되었기에 본예산안에 편성하였습니다.

이사장 : 설명 잘 들었습니다. 다른 의견은 없습니까?

이 사 : 이번 예산안은 2025년도 공무원 보수 규정에 따른 교직원 인건비 편성 및 학교기본운영비의 적정 예산 편성과 수익자부담사업비에 대한 세입·세출 예산 편성이라 생각합니다. 그리고 학교방수공사, 고교학점제학교공간조성사업 지원에 따른 예산 편성 및 각 교과별·부서별 요구 사업도 적절하게 반영되었고, 학생복지, 학생동아리활동, 학생자치활동, 창의적체험활동의 예산을 충분히 편성하여 학습자중심의 예산이 적절하게 반영된 예산 편성이라 생각합니다. 예산안이 충실히 집행되기를 기대하면서 안전 2025학년도 학교회계 세입·세출 예산 원안에 대하여 확정안으로 거둘 것을 동의합니다.

이 사 : 재청합니다.

위원님들의 동의와 재청이 있었습니다. 이의 없으십니까?

이 사(전 원) : 없습니다.

간서명	이 사	이 사	이 사

- 이사장 박병기 : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언합니다.
 이어서 3호의 안 2024학년도 법인회계 제1차 추경예산안 심의(안)을 상정합니다. 제안 설명을 법인실장에게 부탁하다.
- 법인실장 : 설명 드리겠습니다. 세부내용은 유인물을 참조하시고, 초안된 예산서를 바탕으로 설명 드리겠습니다. 2024학년도 법인회계 제1차 추경예산 편성은 세입에서 수익용기본재산 예금이자 45,360,000원, 전년도 이월금 2,000원이 증액되었으며, 수익용기본재산 대지료 15,804,000원, 보통예금이자 5,000원이 감액 편성 되었습니다. 세출에서는 수수료수선비 24,000원 전출금에 건강보험부담금 24,645,000원, 법인세환급금(학교분) 2,878,000원, 장학금 3,000,000원, 소송비 3,313,000원이 증액 되었습니다. 법인회계 세입세출 예산 총액은 각각 60,630,000원으로 제1차 추경예산안을 편성하였습니다.
 이상 제안 설명을 마치겠습니다.
- 이사장 : 설명 잘 들었습니다. 그럼 안전에 대해 질의 토론 바랍니다.
- 이 사 : 법인회계 또한 마찬가지로 2024학년도 제1차 추경예산안이 적정하게 편성된 것 같습니다. 원안대로 통과할 것에 동의합니다.
- 이 사 : 재청합니다.
- 이사장 : 동의와 재청이 있었습니다.
 그럼 본 의안은 원안대로 통과하겠습니다. 이의 없습니까?
- 이 사(전 원) : 없습니다.
- 이사장 : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언합니다.
 이어서 제4호의 안 2025학년도 법인회계 세입·세출 예산안 심의(안)을 상정합니다. 제안 설명을 법인실장에게 부탁하다.
- 법인실장 : 설명 드리겠습니다. 우선 나누어 드린 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다. 학교법인 서암학원 2025학년도 법인회계 세입·세출 예산서 세입부분에서 수익용 기본재산 예금이자 수입 56,590,000원과 법인세 환급금(법인분) 266,000원과 잡수입에 법인세 환급금(학교분) 3,000,000원, 기타(보통)예금이자 15,000원으로 총액 59,873,000원이 편성되었습니다. 세출부분에서는 임원수당 3,000,000원, 업무추진비 3,637,000원과 사무비에 수수료수선비 850,000원, 재산조성비 공과보험료 3,360,000 전출금에 건강보험부담금 45,501,000원과 법인세환급금 3,000,000원과 잡지출에 사학법인회비 885,000원으로 세출 총액은 59,873,000원으로 예산안을 확정하였습니다. 상세한 것은 세입·세출 예산서를 보시고 질문이 있으시면 답변해 드리겠습니다. 이상 제안 설명을 마치겠습니다.

간서명	이 사	이 사	이 사

- 이 사 : 예산 명세서를 보니 걱정하게 편성되었기에 원안대로 통과할 것을 동의합니다.
- 이 사 : 재청합니다.
- 이사장 : 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 본 의안은 원안대로 통과하겠습니다. 이의 없습니까?
- 이 사(전 원) : 없습니다.
- 이사장 : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언합니다. 이어서 제 5호의 안 교감 정년퇴직 심의(안)을 상정합니다. 제안설명을 법인실장에게 부탁하다.
- 법인실장 : 설명 드리겠습니다. 「교육공무원법 제47조(정년)① 교육공무원의 정년은 62세로 한다. ②교육공무원은 그 정년에 이른 날이 3월에서 8월 사이에 있는 경우 8월 31일에, 9월에서 다음해 2월 사이에 있는 경우에는 다음 해 2월 말일에 각각 당연히 퇴직한다」의 규정에 의해 교감 선생님께서 2025년 2월말로 정년퇴직을 하게되었습니다.
- 이 사 : 오랜기간 학교발전을 위해 많은 노력을 해주신 선생님께 감사드립니다. 수고 많으셨습니다. 원안대로 통과할 것에 동의합니다.
- 이 사 : 재청합니다.
- 이사장 : 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 본 의안은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 이어서 제6호의 안 교감 임명 심의(안)을 상정합니다. 제안설명을 법인실장에게 부탁하다.
- 법인실장 : 남원서진여자고등학교 교감의 정년 퇴직에 따라 공석인 교감 직무에 후임자로 남원서진여고 교원인사위원회에서 협의하고 교장이 제청한 선생님이 교감연수과정을 2024년 7월 5일~2024년 8월 5일까지 수료하여 교감자격증을 취득하였으므로 남원서진여고 교감으로 임명하는 것을 상정하였습니다. 이상 제안 설명을 마치겠습니다.
- 이사장 : 수고하셨습니다. 제안 설명에 대해 질의 토론 바랍니다.
- 이 사 : 제안설명을 잘 들었습니다. 원안대로 통과할 것을 동의합니다.
- 이 사 : 재청합니다
- 이사장 : 동의와 재청이 있었습니다. 그럼 본 안은 원안대로 통과 하였습니다. 이의 없습니까?

간서명	이 사	이 사	이 사

- 이사장 : 이의 없으므로 제6호안 남원서진여고 교감 임명의 건은 원안대로 통과되었고 선생님을 2025년 3월 1일자로 교감으로 임명되었음을 선포합니다. 이어서 **제7호안 기본재산 증자 심의(안)**을 상정합니다. 제안 설명을 법인실장에게 듣도록 하겠습니다.
- 법인실장 : 설명말씀 드리겠습니다. 우선 나누어드린 유인물과 붙임자료를 참고하여 주시기 바랍니다. 사학기관 재무·회계규칙 제45조의 규정에 의하여 고등학교이하 각급학교에 속하는 학교를 설치·경영하는 법인이 기본재산을 매수,기부채납,신축,증축에 의하거나 기타의 원인에 의하여 취득한 때에는 관할청에 증자보고서를 제출하여야 합니다. 이에 따라 광주광역시 남구청의 백운광장 공영주차장 조성사업에 의하여 백운동 613-5, 613-8번지 수익용 기본재산의 토지 및 건물 99.42㎡의 1,451,000원이 감액되었고 처분에 따른 현금 3,713,581,000원이 증액 되었습니다. 따라서 수익용 기본재산 증감액은 2,857,756,000원이 순 증액되었으며, 수익용 기본재산 기본현황평가액은 현금 3,772,669,000원이 예금으로 예치 되어있습니다. 이에 따라 증자 보고를 하고자 합니다.
- 이 사 : 이번 제안 설명을 듣고 보니 원활한 학교운영을 위해서라도 증자보고를 조속히 시행하여 학교운영에 만전을 기하시기 바라며, 원안대로 통과 될 것을 바랍니다.
- 이 사 : 이사님 안에 동의 합니다.
- 이 사 : 제청합니다.
- 이사장 : 동의와 제청이 있었습니다. 그럼 본의 안은 원안대로 통과 하겠습니다. 이의 없습니까?
- 이 사(전 원) : 없습니다.
- 이사장 : 이의 없으므로 제7호안 기본재산 증자 보고 건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 오랜 시간동안 수고 많으셨습니다. 다른 말씀 없으신지요.
- 이 사 : 한가지 궁금한 사항이 있습니다. 이번 재산 매각으로 인하여 법인세는 언제쯤 납부할 예정 인지요?.
- 법인실장 : 구체적인 법인세 금액은 세무사와 상의할 예정이며, 결정된 법인세는 수익용 기본재산을 매각하여 5월 말까지 납부 할 예정입니다.
- 이 사 : 답변 감사합니다. 폐회할 것을 동의합니다.

간서명	이 사	이 사	이 사

이 사(전 원) : 재청합니다.

이사장 박병기 : 회의록에 대한 검토 및 간서명은 이사, 이사, 이사
님이 해주시기 바랍니다. 그럼 2025학년도 제7차 이사회 회의 폐회를
선포합니다. 감사합니다.

폐회 : 2025. 02. 14. 12:00

작성자 : 법인실장 (서명)

참석자 - 이사장

이 사

이 사

이 사

이 사

이 사

이 사