

학교법인 서암학원 이사회 회의록

(2023학년도 제3차)

이사정수	8인	재적이사	8인
감사정수	2인	재적감사	2인

1. 소집통보 : 2023. 08. 25. (등기우편 영수증 첨부)

2. 일 시 : 2023. 09. 04.(월) 10:30

2. 장 소 : 학교법인 서암학원 이사장실

3. 임원 출석현황

- 참석이사 : 7명 (, , , , , ,)
- 불참이사 : 1명 ()

4. 회의안건 : 제1호의 안 : 2023학년도 학교회계 제1차 추경예산안 심의의 건.

제2호의 안 : 2023학년도 법인회계 제1차 추경예산안 심의의 건.

5. 회의내용

가. 개회선언 : 법인실장의 성원보고(이사 8인중 7인 참석)에 이어 이사장의 인사와 개회를 선언하다.

나. 국민의례 : 사회자의 국기에 대한 경례 이하 생략.

다. 전회의록 승인 : 법인실장이 전 회의록을 낭독한 후 이의가 없음을 확인하고 수정 없이 승인하다.

라. 의안심의

- 의장(이사장) : 제1호의 안 2023학년도 학교회계 제1차 추경예산안 심의의 건을 상정하고 행정계장에게 부탁하다.

- 행정계장() : 세부내용은 유인물을 참조하시고, 초안된 예산서를 바탕으로 먼저 주요 부분을 설명하겠습니다.

세입부분에서 국고보조금으로 통일교육연구학교 9,000,000원과 지방자치단체전입이전수입 중 방과후프로그램지원사업 12,000,000원을 편성하였고, 교육비특별회계전입금수입에서 인건비 1,302,000원, 교원성과상여금 63,819,000원, 운영비보조금 4,654,000원을 증액편성했으며, 목적사업비보조금 중 교과교실제운영비 33,950,000원, 기숙사사감인건비 20,280,000원, 기숙사운영비지원 13,728,000원, 급식종사원인건비 187,281,000원, 오프라인공동교육과정운영 15,000,000원, 온라인공동교육과정운영 6,000,000원, 소수학생선택과목운영 5,500,000원, 방역활동자원봉사자운영비

6,630,000원, 배움터자원봉사자활동비 6,720,000원, 방과후학교 운영비 24,000,000원, 교복구입비지원 28,200,000원, 교직원맞춤 행복지비 23,466,000원, 현장체험학습비지원 34,650,000원, 무선AP구입비 14,886,000원, 친환경농산물지원 23,063,000원, 기간제교사성과상여금 50,076,000원, 인공지능교육운영비 12,500,000원, 기숙사급식비지원 19,581,000원, 진학지도지원단 운영 6,000,000원, 위생용품지원 5,680,000원, 교과보충프로그램 운영비 12,795,000원, 예술교육활성화지원 5,000,000원, 기숙사 신축설계비 144,546,000원, 스마트칠판구축사업 100,000,000원, CCTV장비구입 15,400,000원, 스마트영어교실구축 30,000,000원 등 총 886,756,000원을 지원받아 예산 편성하였습니다.

그리고 기타이전수입 중 법인법정부담금 444,000원, 기타공공 지원금 1,100,000원, 자체수입에서 학부모부담수입 중 1학년 수련활동비 3,744,000원, 행동활동수입 중 자동판매기사용료 600,000원, 자산매각비 900,000원, 이자수입 16,181,000원, 수도광열비 1,500,000원을 증액 편성하였고, 전년도이월금에서 순세계잉여금 625,000원 증액, 인건비이월금 1,302,000원은 감액 편성하였습니다.

세출에서는 세입예산에서 중앙정부 및 지방자치단체 보조금과 교육청에서 목적사업비로 지원된 각종 사업 및 기타 지원금 사업을 각각 세출 예산 세부사업 항목에 적정 편성하였고, 학부모부담 수입도 해당 세부사업으로 조정 편성하였습니다.

그리고 이번 1차 추경예산에서 운영비 및 예금이자수입 증액에 따른 예산을 조정한 사업은 교육환경개선사업의 비품구입비 17,525,000원, 학교시설장비유지비의 전기요금 7,479,000원을 증액 편성하였습니다.

따라서 이번 2023학년도 학교회계 제1차 추가경정예산은 기정예산액 5,180,274,000원에서 1,001,323,000원이 증액된 6,181,597,000원으로 편성하게 되었습니다.

세부내용은 유인물을 참조해 주시기 바랍니다.

- 의장(이사장) : 설명 잘 들었습니다. 제안 설명에 대해 질의 토론 바랍니다.
- 이사() : 설명을 듣고 예산서를 꼼꼼히 살펴보니 적절하게 잘 편성되었다고 사료됩니다. 학교회계에 만전을 기해주시기 바라며 원안

대로 통과할 것에 동의합니다.

- 이사(전 원) : 재청합니다.

- 의장(이사장) : 동의와 재청이 있었습니다.

그럼 본 의안은 원안대로 통과하겠습니다. 이의 없습니까?

- 이사(전 원) : 없습니다.

- 의장(이사장) : 이의 없음으로 본안은 원안대로 통과되었음을 선언합니다.

이어서 **2023학년도 법인회계 제1차 추경예산안 심의의 건**을
상정하고 법인실장에게 부탁하다.

- 실장() : 설명말씀 드리겠습니다.

세부내용은 유인물을 참조하여 주시고, 초안된 예산서를 바탕으로
설명 드리겠습니다. 2023학년도 법인회계 제1차 추경예산편성은
세입에서 재산수입 수익용기본재산 (정기)예금이자 51,000원이
증액되었으며, 이월금 전년도잉여금이 1,000원 증액되었고,
법인세환급금(학교분) 181,000원이 증액 편성되었습니다.

세출에서는 임원수당 400,000원이 증액되었고, 업무추진비 100,000
원과 수수료수선비 192,000원과 공과보험료 500,000원이 감액되었고,
전출금에 건강보험부담금 444,000원과 법인세환급금(학교분)
181,000원이 증액 편성 되었습니다.

법인회계 제1차 추경예산은 총 233,000원이 증액되어 세입세출
각각 27,088,000원으로 제1차 추경예산안을 편성하였습니다.

이상 설명을 마치겠습니다.

- 의장(이사장) : 설명 잘 들었습니다. 그럼 안건에 대해 질의 토론 바랍니다.

- 이사() : 2023학년도 법인회계 제1차 추경예산안 또한 걱정하게 편성된
것 같습니다. 원안대로 통과할 것에 동의합니다.

- 이사(전 원) : 재청합니다.

- 의장(이사장) : 동의와 재청이 있었습니다.

그럼 본 의안은 원안대로 통과하겠습니다. 이의 없습니까?

- 이사(전 원) : 없습니다.

- 의장(이사장) : 동의와 재청이 있었습니다.

그럼 본 의안은 원안대로 통과되었음을 선포합니다.

이로써 심의 안건은 모두 끝났습니다.

다른 하실 말씀 없습니까?

- 이사(전 원) : 없습니다.

- 이사() : 폐회할 것을 동의합니다.

- 이사(전 원) : 재청합니다.
- 의장(이사장) : 이상으로써 2023학년도 제3차 이사회를 모두 마치겠습니다.
수고 많으셨습니다. 감사합니다.

작성자 : 법인실장 (서명)

위 사실을 확인 함.

2023. 09. 04.

참석자 - 이사장

이 사

이 사

이 사

이 사

이 사

이 사