

전주서천초등학교운영위원회(임시회) 집회 공고

전주서천초등학교운영위원회규정 제20조 제2항의 규정에 의거 다음과 같이 전주서천초등학교운영위원회 제13기 제3회(임시회) 집회를 공고합니다.

□ 일 시 : 2020년 9월 17일(목) 오후 2:00

□ 장 소 : 우리 학교 1층 영어체험실

□ 안 건

1. 2020학년도 2학기 유치원 교육과정 학사일정 변경 계획(안) 1
2. 2021학년도 5학년 보전 교과서 변경 심의(안) 4
3. 코로나19 감염병 대응 등교수업 및 원격수업 운영 계획(안) 5
4. 2020학년도 제2회 세입세출 추가경정예산(안) 13

☞ 참고사항 : 학생, 학부모, 교직원, 지역인사 방청 가능, 마스크 착용

2020년 9월 8일

전주서천초등학교운영위원회위원장

“직인생략”

제13기 제3회 학교운영위원회 심의안건 현황

[illegible]

2020학년도 2학기 유치원 교육과정 학사일정 변경 계획(안)

안건 번호	1
----------	---

발의연월일 : 2020. 9. 3.

제 안 자 : 성 효 정

1. 제안이유

가. 코로나19 휴업에 따른 2020학년도 유치원교육과정 운영 계획 변경

나. 학교교육과-11799(2020.8.19.) 및 유아교육법 시행령 개정안에 의거하여
46일 감축

※ 법 제31조 제1항·제3항에 따른 휴업명령이나 휴원처분에 따라 휴업하거나 휴원 하는 경우: 해당 휴업기간 또는 휴원 기간(56일 이내 감축 가능)

2. 심의내용

가. 연간 수업일수

- 당초 162일에서 28일 감축 조정

1) 수업일수: 총 134일, ()는 방과후

수업 일수	1학기	3월		4월	5월	6월	7월	8월	계	학교재량 휴업일		총수업 일 수
		0		0	3(3)	22(22)	18(18)	0(0)	43(43)	1		
	2학기	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	계	학교재량 휴업일	개교 기념일	변경전162 (162)
	변경전	3(3)	21(21)	19(19)	21(21)	22(22)	20(20)	13(13)	119(119)	0	0	변경후134 (154)
	변경후	3(3)	21(21)	19(19)	21(21)	22(22)	5(17)	0(8)	91(111)			

여름방학 2020. 7. 25.(토) - 2020. 8. 26.(수) 33일

겨울방학 2021. 1. 9.(토) - 2021. 2. 28.(일) 45일

겨울방학 중 방과후 운영

2021. 1. 11.(월) - 2021. 1. 26.(화) 12일

2021. 2. 1.(월) - 2021. 2. 10.(수) 8일 총 20일

재량휴업일 2020. 5. 1.(금)

※ 코로나19 감염 예방을 위해 2월 방과후 과정 미운영

※ 교내 교육 활동은 1학기과 같이 원내 체험 활동으로 진행하되, 코로나19 발생 동
향에 따라 변경하여 운영할 수 있음

2) 유치원 학사일정

(변경전)

학기	월	주	요일별							교육일수		공휴일 및 휴업일	행사 및 현장학습	
			일	월	화	수	목	금	토	교육 과정	방과후 과정			
2 학 기	8	4	23	24	25	26	27	28	29	2	2		27 개학식 31 쿵클래스	
	9	1	30	31	1	2	3	4	5	5	5		4 이동학대신고의무자교육 (유치원 종사자) 11 119 안전체험관 18 쿵클래스 21 2학기 학부모상담주간(21~25)	
		2	6	7	8	9	10	11	12	5	5			
		3	13	14	15	16	17	18	19	5	5			
		4	20	21	22	23	24	25	26	5	5			
	10	1	27	28	29	30	1	2	3	2	2	30~2 추석연휴	7 소방안전훈련	
		2	4	5	6	7	8	9	10	4	4	3 개천절	8 쿵클래스	
		3	11	12	13	14	15	16	17	5	5	9 한글날	13 전래놀이	
		4	18	19	20	21	22	23	24	5	5	10 개교기념일	14 전주시청소년성문화센터	
		5	25	26	27	28	29	30	31	5	5		16 산소리 숲학교(가을숲) 27 서천꿈꾸는 한마당 잔치	
	11	1	1	2	3	4	5	6	7	5	5		6 임실치즈마을	
		2	8	9	10	11	12	13	14	5	5		10,24 전래놀이	
		3	15	16	17	18	19	20	21	5	5		13 쿵클래스	
		4	22	23	24	25	26	27	28	5	5		16 2학기 신체발달검사 27 김정체험	
	12	1	29	30	1	2	3	4	5	5	5	25 성탄절	11 산소리 숲학교(겨울숲)	
		2	6	7	8	9	10	11	12	5	5		1,15 전래놀이	
		3	13	14	15	16	17	18	19	5	5		17 쿵클래스	
		4	20	21	22	23	24	25	26	4	4		24 마술쇼 및 산타행사	
	1	1	27	28	29	30	31	1	2	4	4	1 신정	8.22 전래놀이 15 쿵클래스	
		2	3	4	5	6	7	8	9	5	5			
		3	10	11	12	13	14	15	16	5	5			
		4	17	18	19	20	21	22	23	5	5			
		5	24	25	26	27	28	29	30	5	5			
	2	1	31	1	2	3	4	5	6	5	5	11~12 설날	4 쿵클래스 19 수료 및 졸업식	
		2	7	8	9	10	11	12	13	3	3			
		3	14	15	16	17	18	19	20	5	5			
		4	21	22	23	24	25	26	27	0	0			
		5	28	소계						119	119			
월별 교육일수			8월		9월		10월		11월		12월	1월	2월	계
(방과후과정)			3(3)		21(21)		19(19)		21(21)		22(22)	20(20)	13(13)	119(119)
총 교육일수(방과후과정)							1학기		2학기		계			
							43(43)		119(119)		162(162)			

▶ -공휴일, -방학 중 방과후 수업, -방학

※ 교육과정 운영상 부득이한 경우가 있을 때에는 변경하여 운영할 수 있음.

※ 현장체험학습은 기후, 교통, 기타 여러 여건에 따라 일자 및 장소의 변경 및 취소할 수 있음

(변경후)

학기	월	주	요일별							교육일수		공휴일 및 휴업일	행사 및 현장학습	
			일	월	화	수	목	금	토	교육 과정	방과후 과정			
2 학 기	8	4	23	24	25	26	27	28	29	2	2		27 개학식 31 쿠팡클래스	
	9	1	30	31	1	2	3	4	5	5	5	4 이동학대신교의무지교육 (유치원 종사자) 11 119 안전체험관 18 쿠팡클래스 21 2학기 학부모상담주간(21-25)		
		2	6	7	8	9	10	11	12	5	5			
		3	13	14	15	16	17	18	19	5	5			
		4	20	21	22	23	24	25	26	5	5			
	10	1	27	28	29	30	1	2	3	2	2	30~2 추석연휴 3 개천절 9 한글날 10 개교기념일	7 소방안전훈련	
		2	4	5	6	7	8	9	10	4	4		8 쿠팡클래스	
		3	11	12	13	14	15	16	17	5	5		13 전라놀이	
		4	18	19	20	21	22	23	24	5	5		14 전주서형신·경문화센터	
		5	25	26	27	28	29	30	31	5	5		16 산소리 숲학교(기울숲) 27 서천꿈꾸는 한미당 잔치	
	11	1	1	2	3	4	5	6	7	5	5	6 임실차다마을 10,24 전라놀이 13 쿠팡클래스 16 2학기 신체발달검사 27 김정체험		
		2	8	9	10	11	12	13	14	5	5			
		3	15	16	17	18	19	20	21	5	5			
		4	22	23	24	25	26	27	28	5	5			
	12	1	29	30	1	2	3	4	5	5	5	25 성탄절	11 산소리 숲학교(겨울숲) 1,15 전라놀이 17 쿠팡클래스 24 마술쇼 및 산타행사	
		2	6	7	8	9	10	11	12	5	5			
		3	13	14	15	16	17	18	19	5	5			
		4	20	21	22	23	24	25	26	4	4			
	1	1	27	28	29	30	31	1	2	4	4	1 신정	8 수료 및 졸업식 15 쿠팡클래스(방과후)	
		2	3	4	5	6	7	8	9	5	5			
		3	10	11	12	13	14	15	16	5	5			
		4	17	18	19	20	21	22	23	5	5			
		5	24	25	26	27	28	29	30	0	0			
	2	1	31	1	2	3	4	5	6	0	0	11~12 설날		
		2	7	8	9	10	11	12	13	0	0			
		3	14	15	16	17	18	19	20	0	0			
		4	21	22	23	24	25	26	27	0	0			
		5	28	소계							101			101
월별 교육일수 (방과후과정)			8월		9월		10월		11월		12월	1월	2월	계
			3(3)		21(21)		19(19)		21(21)		22(22)	5(17)	0(0)	91(111)
총 교육일수(방과후과정)							1학기		2학기		계			
							43(43)		91(111)		134(154)			

※참고 - 초등학교 학사일정

1. 입학식 - 4. 16.목(4~6학년), 4. 20.월(1~3학년)
2. 여름 방학식 - 7. 24.금
3. 여름 개학식 - 8. 27.목
4. 졸업식 및 종업식 - 2021. 1. 27.수

2021학년도 5학년 보건 교과서 변경 심의(안)

안건 번호	2
----------	---

발의연월일 : 2020. 9. 7.

제 안 자 : 임 옥 선

1. 제안 사유

현재 보건수업 교과서인 ‘생활속의 보건’ 교과서가 2015 개정 교육과정 적용에 따라 사용
공란 인정도서 목록으로 분류되어 2015 개정 교육과정을 반영한 보건 교과서로 변경

2. 근거

교육부 교과서정책과-1944(2020.5.15.) 「2015 개정교육과정에 따른 인정도서 현행화 추진」

3. 주요 내용

가. 현재 인정도서로 사용하는 모든 보건 교과서는 2009개정 교육과정을 토대로 하며
12년 동안 개정되지 않은 상태임.

나. 학생들이 시대상을 반영한 내용을 배울 수 있도록 2020년에 전국 최초로 경기도
교육감이 개정 승인함.

함께하는 보건 교과서 (5학년 인정번호 15-경기-61-초교-20-026,출판사 YBM)

다. 기존의 교과서 내용에 담지 못한 코로나19 등 감염병 대응, 디지털 성폭력 예방,
경계교육 및 그루밍 성폭력 예방, 소아 당뇨, 기후변화 등을 담았음. 이는 2015
교육과정 취지와 사회적 요구와 필요성을 고려하여 반영됨.

라. **2015 개정교육과정을 반영한 보건 교과서** 사용으로 학생들의 건강관리 능력
향상에 도움이 될 것으로 사료 됨.

마. 이에 교과서 신청 전 보건 교과서 변경을 안건으로 제출함.

구 분	교과서명
현재 사용 중인 교과서	생활속의 보건(5학년, 출판사 중앙교육진흥연구소), 서울특별시교육감 인정도서 2009-009-심
변경할 교과서	함께하는 보건(5학년, 출판사 YBM), 경기도 인정도서 15-경기-51-초교-20-026, 출판사 YBM

코로나19 감염병 대응 등교수업 및 원격수업 운영 계획

안건 번호	3
----------	---

발의연월일 : 2020. 9. 8.

제 안 자 : 지 완 용

I. 제안 이유

- 등교수업에 따른 코로나19 예방 및 안정적인 학사운영
- 등교수업 중 코로나 확진자 발생시 즉각 대처하기 위한 방안 마련

II. 주요 내용

- 교수학습 운영계획
- 교육과정 운영계획
- 확진자 발생시 원격수업 전환 계획
- 학생평가 및 생활기록부 기재

※ 붙임: 코로나19 감염병 대응 등교수업 및 원격수업 운영 계획 1부

코로나19 감염병 대응 등교수업 및 원격수업 운영 계획

전주시천초등학교

I 목적

- 등교수업에 따른 코로나19 예방 및 안정적인 학사운영
- 등교수업 중 코로나 확진자 발생 시 즉각 대처하기 위한 방안 마련
- (적용 시기)등교수업 개시 시점부터 별도 지침이 안내되기 전까지 적용

II 교육과정 운영 기본 방침

☐ 중단 없는 교육과정 운영

원격수업→등교수업→확진자 발생 시 원격수업 체제 전환→등교수업
재개 등의 전 기간을 통해 모든 학생의 중단 없는 교육과정 운영

☐ 수업 시간표 운영

- 등교수업 실시 학년은 학급별 기초 시간표로 운영하고 이외 학년의 시간표 운영은 학교 구성원의 협의로 자율적 결정

III 교수·학습 운영 계획

☐ 교과활동

- 사회적 거리두기 단계에 따른 교육과정 운영

1단계	2단계	3단계
등교·원격 수업	등교·원격 수업	원격수업 또는 휴업
지역·학교 여건에 따라 학교 내 2/3 밀집도 유지 권장	강화된 밀집도 최소화 조치 (밀집도) 초등학교 1/3 유지	전국단위 조정(원칙) 상황에 따라 권역 또는 지역별 차등 적용 가능

○ 원격, 등교 수업 병행 실시(2단계)

-3부제 등교 실시(2개 학년씩 등교 수업 4개학년 원격 수업 실시)

-1+6학년, 2+4학년, 3+6학년 등교실시

- 교과별 수업: **개인활동 중심으로** 수업하되, 토의·토론 등의 소통이나 실험·실습 등의 기자재 활용이 불가피한 경우, 비말이나 접촉 등에 의한 감염이 발생하지 않도록 사전 조치 후 수업 실시
- **학생 이동 최소화** : 학습자중심 활동공간 등 학교 내 이동 수업을 최소화하고 과목 또는 공간 특성상 이동이 불가피한 경우 수업 전·후 교실 방역 및 물품 소독 등 관리 철저
- **공동 이용시설 사용 최소화** : 도서관, 과학실, 특별실 이용을 최소화하고 학급 내 활동으로 대체 권장, 불가피하게 이용시 감염 예방 조치 후 사용
- **학습 결손 최소화** : 원격수업 기간 중 발생할 수 있는 학습더딤학생의 학습결손에 대한 보충학습 실시
- **초등 1학년 적응 지원** : 등교 후 입학초기 정서적·심리적 안정 적응을 위해 담임과 학생과의 심층 상담 및 학부모와 정기 상담 강화

□ **창의적 체험활동**

- **자율활동** : 단체 활동 및 행사를 가급적 지양하고, 불가피한 경우 참여 인원을 최소화
 - 가급적 교내 방송시설을 활용하고, 대면 활동이 불가피할 경우 **참석인원, 행사공간, 진행방식 등 안전여부를 검토하여 학교장 승인 후 추진**
※ 수학여행, 현장체험학습은 전면 무기한 연기
- **동아리활동** : 감염 예방을 위한 조치 후 실시 가능
 - 밀폐된 공간 내 활동 자제, 실습이나 집단 활동의 경우 생활방역지침을 준수하고 동아리활동 장소에 대한 방역 대책 마련
 - 가급적 외부활동을 자제하고, 외부강사 출입 시 학교장의 사전 승인 및 발열 검사 등을 실시하여 안전 확보
 - 교육과정 내 학교스포츠클럽활동은 동시간 대에 클럽별 이론과 실기를 병행하여, 한 장소에서 다수 클럽이 집단적으로 활동하는 방식 지양

- 봉사활동 : 외부 기관 방문 봉사활동 가급적 자제, 학년 전체가 동시에 참여하는 학교차원의 실내봉사활동 가급적 지양
- 진로활동 : 진로활동 중 진로체험학습은 체험 방법 및 유형, 참석인원, 체험공간 등에 대한 안전여부를 검토하여 학교장 승인 후 추진

IV 교육과정 운영 계획

☐ 학사일정 조정 및 교육과정 재구성 계획

- 1-3학년: 171일, 4-6학년: 173일
- 수업시수 조정: 2020 학교교육과정 운영 계획에 따름
- 수업일수 및 수업시수에 따른 교육과정 재구성: 학년별 진도계획 반영

☐ 생활지도

- 비말 차단
 - 마스크 상시 착용
 - 급식시 테이블의 한 쪽만 이용하기, 한 자리씩 띄워 앉기 실시
 - 책상 간격 최대한 넓게하기(2인용 이상 책상은 개인간격 넓히기)
 - 개인 간격 1m 유지
- 밀집도 최소화
 - : **등교수업** 시 다양한 방식의 학사 운영 방안 및 출입구, 특별실, 급식실, 복도, 화장실 등 공동이용 장소의 밀집도 최소화
 - 출입구 이용

부분 등교시(2단계)- 출입구 자율 선택

전면 등교시(1단계)- 짝수학년 동편출입구(유치원)

- 급식시간 분산

3차시로 분산 운영하여 4좌석 1인 급식 실시

1차시(11:40~): 유치원, 긴급돌봄, 교직원, 3학년 1개학급

2차시(12:15~): 1, 2, 3학년

3차시(12:55~): 4, 5, 6학년

- 복도 밀집도 최소화

쉬는 시간 5분으로 단축
화장실 이용시간 자율(수업중 이동 허용)

☐ 일일 교육과정 시간 운영 계획

○ 운영 기간: 코로나19 대응 종료시점 까지(관련기관 통보 전까지 운영)

1-2학년		3-4학년		5-6학년	
1교시	09:00~09:35	1교시	09:00~09:35	1교시	09:00~09:35
2교시	09:40~10:15	2교시	09:40~10:15	2교시	09:40~10:15
3교시	10:20~10:55	3교시	10:20~10:55	3교시	10:20~10:55
4교시	11:00~11:35	4교시	11:00~11:35	4교시	11:00~11:35
점심	11:35~12:30	5교시	11:40~12:15	5교시	11:40~12:15
5교시	12:30~1:05	점심	12:15~1:05	6교시	12:20~12:55
		6교시	1:15~1:50	점심	12:55~1:55
방과후 학교 수업					
1교시	1:10~1:50				
2교시	2:00~2:40				
3교시	2:50~3:30				
4교시	3:40~4:20				

V 원격수업시 운영 계획

☐ 원격수업 전환 시기

- 코로나19로 인해 학교·학년·학급 단위로 등교가 중지될 경우, 즉시 원격수업으로 전환하여 운영
 - 사회적 거리두기 3단계로 강화시 운영
 - 일과 중 발생 시 다음날부터 원격수업 운영

☐ 긴급소통 체계 마련

- 사전준비단계: 학년군별 등교 개학 첫 날, 학부모 가정통신문 안내
- 1단계: 학부모 단체 안내 및 비상연락망(유선)을 이용한 원격수업 전환 안내
 - 내용: 원격수업전환 공지
- 2단계: 학교 홈페이지 공지사항 및 가정통신문 안내

- 내용: 원격수업에 따른 출석, 수업 운영 안내

○ 3단계: 각 학년별 소통체계 운영을 통한 세부 수업 안내

- 내용: 원격수업 주간안내, 플랫폼 활용 수업 안내, 교과서 배부 안내 등

1학년	2학년	3학년	4학년	5학년	6학년
클래스팅	하이클래스 학급홈페이 지	클래스팅 학급홈페이 지	클래스팅	클래스팅	클래스팅

□ 학년(학급)별 원격수업 유형 및 운영 플랫폼 구축

학년	원격수업 유형	운영 형태	수업 지원	피드백
1-6 학년	콘텐츠 활용 중심 수업 (e-학습터)	<ul style="list-style-type: none"> ◦학생이 학습콘텐츠를 시청 후 콘텐츠 관련 과제 또는 활동 수행. 확인 및 피드백 [과정] e-학습터 활용 → 콘텐츠 시청 → 과제 및 활동 수행 → 확인 및 피드백 ❖ 교과서활용 	클래스팅 하이클래스 밴드 학급 홈페이지등	온라인 유선·문 자
전담 수업	콘텐츠 활용 중심 수업 (e-학습터)	<ul style="list-style-type: none"> ◦학생이 학습콘텐츠를 시청 후 콘텐츠 관련 과제 또는 활동 수행. 확인 및 피드백 [과정] e-학습터 활용 → 콘텐츠 시청 → 과제 및 활동 수행 → 확인 및 피드백 ❖ 교과서활용 	클래스팅 하이클래스 e-학습터 (부담임)	온라인 유선·문 자
원격 수업 참여 곤란 학생	오프라인 과제 수행 중심 수업	<ul style="list-style-type: none"> ◦자기주도적 학습꾸러미 사전 배부 및 학습방법 안내 → 과제 및 활동 수행 → 유선, 무선으로 피드백 → 등교개학 후 학습과제물 제출 ❖ 교과서활용 	클래스팅 하이클래스 밴드 학급 홈페이지등	온라인 유선·문 자
기타	학교장이 인정하는 기타 수업		원격관리위원회 심의를 통해 수시 결정	

□ 원격수업 출결 관리

- 조·종례 상시화: 매일 일정시간 화상 또는 SNS를 통해 조·종례를 실시하고 출결 및 학습 상황을 지속적으로 점검

학생	출결 확인 및 학습 인정	출결 인정	출결 처리
1-6학년	[확인]콘텐츠 로그인 기록 [인정]진도율, 학습시간 [대체]유선통화, 문자, 댓글, 학습결과물(탐재, 전송, 추후 제출), 관찰	당일 LMS 확인 원칙 ▼ 불참/미이수 이유 확인 ▼ 수강 독려/대체학습 안내 ▼ 7일 내 최종 확인	출석부에 출석/결석 기록 ▼ 1주일 단위로 종합하여 등교개학 후 출결(마감) 처리
원격수업 참여곤란학생	등교개학 후 학습결과물, 학부모 확인서 제출		등교개학 후 출결(마감) 처리
등교중지 대상자	등교개학 후 입원치료(격리) 통지서 등 증빙서류 제출 시 출석 인정		
그 외 질병 결석	등교 후 증빙서류 제출 시 ‘질병 결석’ 처리		
장기결석생	결석 시 유선 확인 및 출석 독려하고, 결석일이 연속으로 7일 초과한 학생의 소재 확인 불가 시 NEIS 미인정 결석 등록 및 수사의뢰 * 근거: 「초·중등교육법 시행령」 제27조의2 ②항 5목 및 ③항, 제92조의2 ②항		
기타	세부 지침의 범위 내에서 학교장(원격관리위원회 심의)이 정한 출석 인정 기준, 출석 인정 증빙 자료, 제출 기한에 따라 확인 및 기록		

□ 등교 중지 학생을 위한 대체학습 및 보충학습 마련 계획

- 오프라인 과제 수행 중심 수업 및 e-학습터 콘텐츠 활용 중심수업 운영을 통한 학생의 지속적인 학습 지원
- 등교 이후 담임교사의 보충수업 실시 및 평가 등을 통해 수업 지원

Ⅵ 학생평가 및 생활기록부 기재

□ 기본원칙

- 원격수업 및 등교수업에서 학습한 내용에 대한 학생의 학업성취도를 수행

평가, 지필평가 등을 통해 확인하고, 평가의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도를 제고

- 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 **과제형 수행평가**는 실시하지 않음
- 원격수업에서 학생이 제출한 **과제물 자체(완성도 등)**를 평가하지 않음
 - 등교수업 시 교사가 원격수업 당시 학생이 작성한 과제물 등을 활용한 수업을 실시하여 학생의 수행 과정과 결과를 직접 관찰·확인한 경우 학생이 보여준 성취도, 태도, 참여도, 수행 역량 등을 평가
- 평가(지필 및 수행평가)의 방법, 횟수 등은 도교육청 지침 및 학교 학업성적관리규정에 따라 학교장이 결정
- 평가 불참자는 결시 이전 이후 성적 또는 기타 성적의 80% 비율을 환산하여 반영(사후 평가기회 부여 가능함)

☐ 수행평가

- (**횟수 조정**) 학생의 부담 정도를 고려하여 수행평가 분량·횟수를 조정하여 운영될 수 있도록 학년별 수행평가 운영
- (**시기 분산**) 학생의 부담 완화를 위해 단기간 내 여러 과목의 수행평가가 집중되지 않도록 분산 실시 권장
- (**안전 확보**) 학생 간 밀접접촉을 유발하는 모둠형 수행평가, 비말 발생이 우려되는 평가는 지양하되, 상시 마스크 착용, 방역 강화 등 조치

☐ 생활기록부 기재 기본 원칙: 원격수업 및 등교수업 기간 중 교사가 직접 관찰·확인한 학생의 수행 과정과 결과를 종합적으로 기재

- * 원격수업 기간 중 직접 관찰하지 못한 과제물 내용은 기재하지 않되, 등교수업 시 해당 과제물을 활용한 수업을 진행한 경우 등교수업에서 관찰한 내용은 기재 가능

☐ 창의적 체험활동: 정량적 기록이 가능한 부분*은 원격수업과 등교수업의 내용을 모두 포함하여 기재(교사 관찰여부와 무관)

- * 예: 원격수업에서 참여한 입학식 등 자율활동 시간과 등교수업에서 실시한 자율활동 시간을 누가하여 기록 등
- 교사의 관찰·평가를 통한 정성적 기록은 원격수업과 등교수업 기간 중 교사가 직접 관찰·확인한 내용에 한하여 기재 가능

2020학년도 제2회 세입세출 추가경정예산(안) 심의

안건 번호	4
----------	---

발의연월일 : 2020. 9. 8.
제안자 : 김 현 희

I. 제안 이유

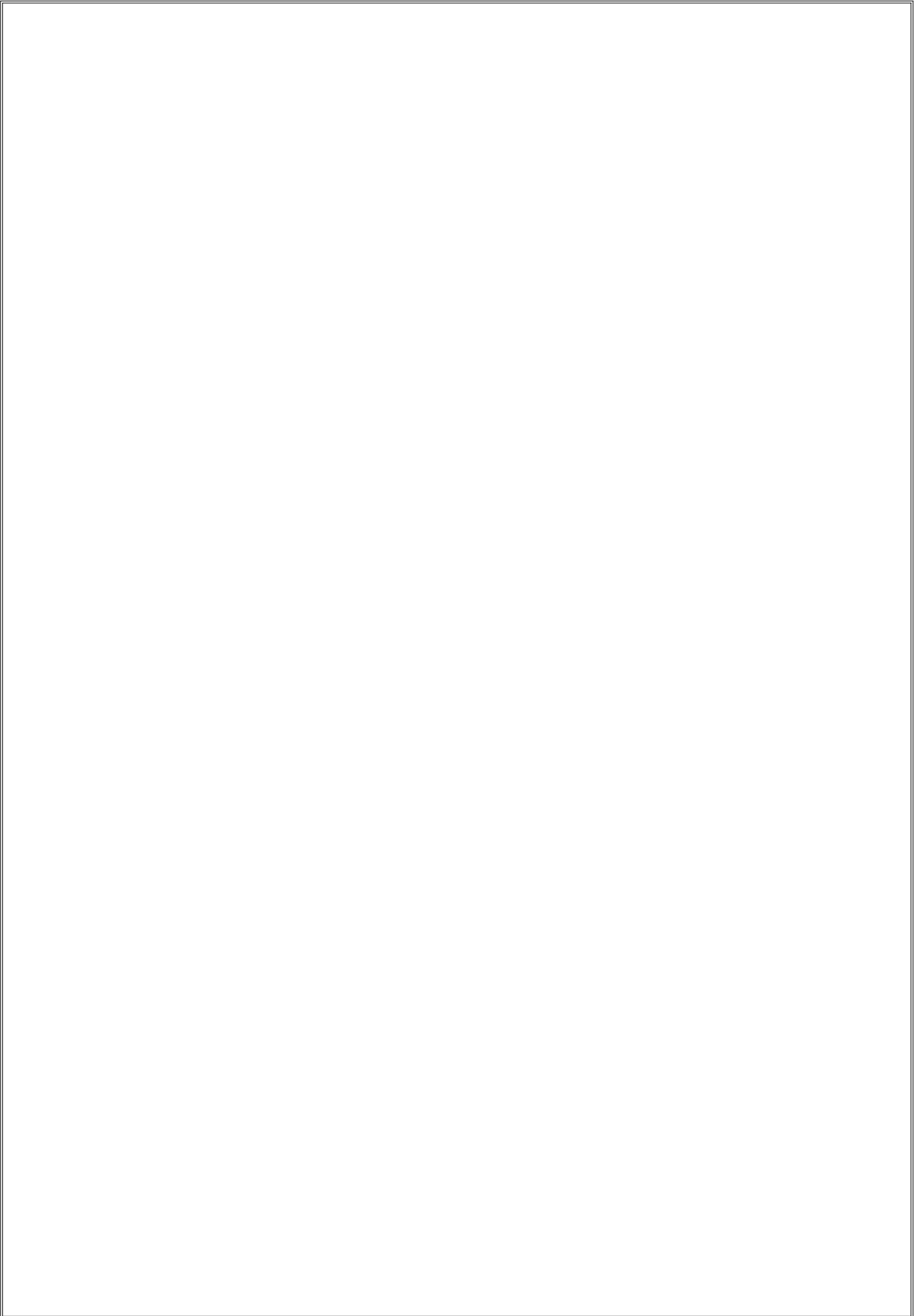
- 코로나19 팬데믹에 따른 계획된 사업의 변동 부분에 대한 변경으로 예산집행의 효율화 도모
 - 방과후학교 활동 축소 및 변경에 따른 정리 추경 반영
- 전회 추경 이후 추가된 각종 성립전예산 등을 목적사업비로 반영

II. 2020회계연도 제2회 추가경정예산(안) 주요 내용

- 세입세출 각각 **334,408천원 감액** (방과후학교활동 취소, 성립전예산)
 - 코로나19로 인한 방과후학교 활동 등의 교육사업 중단 및 종료 반영
 - 공공요금 증액, 학교 시설공사 소규모 수선 등 정비

이번 추가경정 예산 경정 내역	세 입	세 출	비 고
<input type="checkbox"/> 표준운영비 및 자체수입 변동사항	0	0	
<input type="checkbox"/> 성립전예산으로 확정된 예산	39,280,000	39,280,000	목적사업비
<input type="checkbox"/> 기타 목적사업 및 수익자부담	-373,688,000	-373,387,000	수익자 사업 축소
<input type="checkbox"/> 사업변경, 종료 및 기타 정리추경	0	-301000	2학기 사업 변경 및 정리추경
합 계	-334,408,000	-334,408,000	증감액
제1회 추경예산	1,606,723,000	1,606,723,000	
제2회 추경예산	1,272,315,000	1,272,315,000	

- 덧붙임 자료
 - 2020학년도 제2회 추가경정예산(안) 주요 내용 1부.
 - 2020학년도 제2회 추가경정예산서(안) 1부.



2020회계연도 제2회 추가경정예산(안) 주요내용

□ 코로나19 팬데믹에 따른 방과후학교 활동 등의 교육 사업 축소 및 원격 수업, 연수 지원 증액

□ 단체인자등 공공요금 증액, 학교 시설 공사 마무리 정비 사업 증액

2020-09-07

제2회 추가경정예산 경정 내역	구 분 제2회추경	세입 증감	세출 증감	비 고
1 □ 제2회 추경 예산 변동사항	해당없음	0	0	교육비특별회계 및 자체수입
2 □ 목적사업비(성립전으로 확정된 예산)	구 분	39,280,000	39,280,000	비 고
[성립전] 돌봄전담사 인건비	추경2차/확정	14,022,000	14,022,000	목적사업비
[성립전] 어린이 보호구역 옐로카펫 보수	추경2차/확정	3,000,000	3,000,000	목적사업비
[성립전] 초등 돌봄교실 환경개선	추경2차/확정	3,030,000	3,030,000	목적사업비
[성립전] 유치원 방과후과정 시간제기간제인건비	추경2차/확정	15,778,000	15,778,000	목적사업비
[성립전] 코로나19 방역소독 및 물품 구입 지원	추경2차/확정	3,450,000	3,450,000	목적사업비/초등
3 □ 기타 목적사업비 및 수익자부담금	구 분	-373,688,000	-373,387,000	비 고
방과후학교운영/방과후학교운영비	목적사업비	2,000,000	2,000,000	시설사용료
방과후학교운영/방과후학교운영비	목적사업비	-1,320,000	-1,320,000	사업종료 예산반납
방과후학교운영/초등돌봄교실운영비	목적사업비	-2,933,000	-2,933,000	사업종료 예산반납
TaLK 프로그램 운영비/장학생인건비	목적사업비	-11,650,000	-11,650,000	사업종료 예산반납
학교급식비/우수 농축수산물 부식비 지원	목적사업비	241,000	241,000	
자율연수/학교로 찾아가는 성장평가 실행연수 운영	목적사업비	700,000	700,000	
유치원/코로나19 방역활동 강화 사업(인건비)	목적사업비	2,400,000	2,400,000	목적사업비/유치원
유치원/코로나19 방역소독 및 물품 구입 지원	목적사업비	2,100,000	2,100,000	목적사업비/유치원
유치원 정규교사 방과후과정 인건비	목적사업비	2,208,000	2,208,000	목적사업비
수상안전교육 운영비	목적사업비	4,998,000		목적사업비
수익자부담수입/방과후학교활동비	수익자부담	-333,276,000	-333,276,000	영어, 한자, 주산, 베드민턴, 무용, 축구, 컴퓨터, 과학 등 모든 과목
수익자부담수입/우유급식비	수익자부담	-7,037,000	-7,037,000	
수익자부담수입/현장체험학습비	수익자부담	-1,650,000	-1,650,000	
수익자부담수입/청소년단체활동비	수익자부담	-11,670,000	-11,670,000	걸스카우트, 아람단
수익자부담수입/돌봄활동운영비	수익자부담	-13,500,000	-13,500,000	수익자 간식 및 증식비
행정활동수입/사용료및수수료	강당사용료	-5,299,000		베드민턴 강당사용료 등
4 □ 사업의 종료 및 규모 변경	구 분	0	-301,000	비 고
유치원/유아교육지원 정리추경	정리추경	0	0	예산 산출내역 변경 (현장학습 → 재료비, 체험비)
유치원/방과후특성화 강사비	사업 축소	0	-2,726,000	예산 산출내역 변경 (현장학습 → 재료비, 체험비)
유치원/소규모 수선비			3,734,000	내외부 교육환경 개선
유치원/병설유치원 운영	사업 축소		-1,008,000	사무용품, 보결수당, 자율연수경비, 행사용품 등
체육교과활동/학교스포츠클럽운영강사비			2,080,000	연자수당은 학교비로 지급
보건안전관리/학생건강검사	사업 축소		-6,086,000	구강, 소변, 건강검사
보건안전관리/보건실운영	사업 축소		-1,590,000	보건문에 행사, 성교육
학교폭력예방/학교폭력예방교육	사업 축소		-300,000	정리추경
정보화실운영/학교정보화지원	정리추경	0	0	원가통계비목 변경 (교육운영비 ↔ 비품구입비)
정보화실운영/단체문자사용료			1,200,000	↔
정보화실운영/SW교육 선도학교운영	정리추경	0	0	원가통계비목 변경 (교육운영비 ↔ 비품구입비)
정보화실운영/스마트교육기반구축 사업	정리추경	0	0	원가통계비목 변경 (교육운영비 ↔ 비품구입비)

제2회 추가경정예산 경정 내역	구 분	세입	세출	비 고
	제2회추경	증감	증감	
정보화실운영/원격교육 운영지원	정리추경	0	0	원가통계미복 변경 (교육운영비 ↔ 비품구입비)
과학교과활동운영/과학동산운영	사업 축소		-1,120,000	감액
학교환경위생관리/공기정화장치운영			2,330,000	예산 부족분 증액
학교시설장비유지/공공요금및제세공과금			800,000	전화요금 증액
학교시설장비유지/시설일반관리			15,520,000	
-천정형 냉난방기 종합청소(578만), 수목병충해방제(55만), 방충망 설치(152만), 소모품(132만), 폐기물처리비(170만), 식생활관 전기단자합 교체(125만) 식생활관 벽체 방수공사(95만), 재활용 수납 공간(285만)				
학교시설장비유지/화장실관리			2,310,000	인건비 부족분 증액
학교시설장비유지/당직관리	사업 축소		-2,193,000	경비원급여 감액, 무인경비 증액
부서기본운영/행정실운영			3,000,000	/내구연한 초과운용 후, 행정 환경개선 물품 구입(300만)
부서기본운영/교무실운영			560,000	업무추진비 과목 이동(56만)
예비비/초등 예비비	사업 축소		-1,000,000	
학생복지운영/졸업앨범제작, 학생교과서	사업 축소		-63,000	
학생복지운영/동아리활동	사업 축소		-570,000	신문부 운영 등
학생복지운영/학생생활상담지도	사업 축소		-305,000	학부모상담주간 운영 감액
외국어교과활동/교과운영	사업 축소		-500,000	영어캠프 학습자료
독서활동운영/도서관운영	사업 축소		-730,000	
방송실운영/방송장비수리등	사업 축소		-4,910,000	사업 중단으로 감액
학부모협력/학부모교육	사업 축소		-1,051,000	학부모모연찬(감36만), 학부모행사(69만)
학생안전교육/안전교육	목적사업비		4,998,000	수상안전교육비 및 차량임대료 증액 및 감액
학생안전교육/안전교육	사업 축소		-2,760,000	학교운영비 감액
교육환경개선/교실환경개선	사업 축소		-1,450,000	교장실(감40만), 교실창문(감5만), 화단화벽조성(감100만)
교직원복지/교직원복지비	사업 축소		-800,000	교사동아리운영
교과활동지원/교사용지도서	사업 축소		-1,048,000	
교과활동지원/기초학력지도	사업 축소		-202,000	교재구입비 감액
자율활동/학생회활동지원	사업 축소		-685,000	행사, 선거비용 등
자율활동/과학경연대회	사업 축소		-2,900,000	대회출전 경비
자율활동/독서행사	사업 축소		-871,000	
자율활동/육상대회	사업 축소		-1,580,000	대회출전 경비
교무학사운영/교무학사운영			1,615,000	업무소모품 구입
교무학사운영/교육활동홍보	사업 축소		-2,000,000	문집제작(감180만), 교육과정설명회(감20만)

5	증감 합계	-334,408,000	-334,408,000	0
	제1회 추경까지	1,606,723,000	1,606,723,000	0
	제2회 추경 후	1,272,315,000	1,272,315,000	추가경정 세입세출 예산액

2020 학년도

전주서천초등학교 회계 세입 • 세출 예산서 (안)

(2차추경 예산)

전주서천초등학교

전주서천초등학교 회계 세입·세출 예산서

예산 총칙

예산구분 : 추경2회

예산안확정일자	-	예산액	1,272,315,000
---------	---	-----	---------------

제1조 2020학년도 전주서천초등학교회계 세입·세출예산총액은 세입·세출 각각 1,272,315,000원으로 하며 세입·세출의 명세는 “세입·세출예산서”와 같다.

제2조 국가 또는 지방자치단체 등으로부터 그 용도가 지정되고 소요전액이 교부된 경비, 학교운영위원회의 심의를 거친 수익자부담경비 또는 학교발전기금 전입금은 예산의 성립 이전에 사용할 수 있으며, 이는 차기 추가경정예산에 반영한다. 다만, 회계연도 말에 목적지정지원금이 교부되어 추가경정예산을 편성하지 못할 경우 학교운영위원회의 심의를 받은 것으로 간주한다.

제3조 다음의 경비에 부족이 생겼을 때에는 전라북도 공립학교회계 규칙 제17조 단서규정에 의하여 이용할 수 있다.

1. 교육공무직원 인건비
2. 각종 공과금

세입 세출 예산 총괄

회계연도 : 2020

예산구분 : 추경2회

학 교 명 : 전주서천초등학교

(단위 : 천원)

예산구분	경정예산액		기정예산액		비교증감			
					예산액		증감률(%)	
추경2회	1,272,315		1,606,723		-334,408		-20.8	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비(%)	정책사업	금회	누계	구성비(%)
이전수입	지방교육자치단체이전수입	38,024	1,114,731	87.6	인적자원 운용	-100	5,650	0.4
이전수입	기타이전수입	0	300	0	학생복지/교육격차 해소	-8,755	281,737	22.1
자체수입	학부모부담수입	-367,133	142,204	11.1	기본적 교육활동	-32,366	167,408	13.1
자체수입	행정활동수입	-5,299	3,581	0.2	선택적 교육활동	-313,727	311,745	24.5
기타수입	전년도이월금	0	11,499	0.9	교육활동 지원	-2,232	157,301	12.3
					학교 일반운영	23,772	267,058	20.9
					학교시설 확충	0	81,416	6.3
					학교 재무활동	-1,000	0	0

2020학년도 세입예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

과 목					경정 예산액	기정 예산액	비교증감	산출기초(원)	비고
장	관	항	목	원가통계비목					
1. 이전수입					1,115,031	1,077,007	38,024		
1. 지방교육자치단체이전수입					1,114,731	1,076,707	38,024		
1. 교육비특별회계전입금수입					1,114,731	1,076,707	38,024		
1. 교육비특별회계전입금					1,114,731	1,076,707	38,024		
1. 학교운영비전입금					404,728	404,728	0		
2. 목적사업비전입금					420,761	380,484	40,277	(성립전_2추)유치원 방과후과정 정원의 시간제 기간제교사 인건비 : 15,778,000원 * 1교 = 15,778,000	
								수상안전교육 운영비 : 4,998,000원 * 1교 = 4,998,000	
								(성립전_2추)돌봄전담사 인건비(급여 및 기관 부담금) : 14,022,000원 * 1교 = 14,022,000	
								유치원 방과후과정 정규교사 인건비 : 2,208,000원 * 1교 = 2,208,000	
								TaLK프로그램 운영비 : -11,650,000원 * 1교 = -11,650,000	
								우수농축수산물 부식비 지원 : 241,000원 * 1 교 = 241,000	
								(성립전_2추)어린이보호구역 옐로카펫 설치비 지원 : 3,000,000원 * 1교 = 3,000,000	
								(성립전_2추)초등 돌봄교실 환경개선 : 3,030,000원 * 1교 = 3,030,000	
								코로나19 방역활동 강화 사업 : 2,400,000원 * 1교 = 2,400,000	
								(성립전_2추)코로나19대응 방역소독 및 물품 구입 지원(초등) : 3,450,000원 * 1교 = 3,450,000	
								코로나19대응 방역소독 및 물품 구입 지원(병 설) : 2,100,000원 * 1교 = 2,100,000	
								학교로 찾아가는 성장평가 실행연수 운영 : 700,000원 * 1교 = 700,000	
3. 급식비지원금					156,331	156,331	0		
4. 방과후학교활동비지원금					42,161	41,481	680	방과후학교 운영비 : 2,000,000원 * 1교 = 2,000,000	
								등교수업 이후 코로나19 방역활동 강화 사업비 : -1,320,000원 * 1교 = -1,320,000	
5. 돌봄활동운영비지원금					45,980	48,913	-2,933	돌봄교실 운영비 : -2,933,000원 * 1교 = -2,933,000	
6. 누리과정비지원금					44,770	44,770	0		
2. 기타이전수입					300	300	0		
1. 기타공공이전수입					300	300	0		
1. 기타공공지원금					300	300	0		
1. 기타공공지원금					300	300	0		
2. 자체수입					145,785	518,217	-372,432		
1. 학부모부담수입					142,204	509,337	-367,133		

2020학년도 세입예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

과 목					경정 예산액	기정 예산액	비교증감	산출기초(원)	비고
장	관	항	목	원가통계비목					
				1. 수익자부담수입	142,204	509,337	-367,133		
				1. 급식비	34,230	41,267	-7,037		
				1. 급식비	24,067	24,067	0		
				2. 우유급식비	10,163	17,200	-7,037	우유급식비 : -7,037,000원*1식=	-7,037,000
				2. 방과후학교활동비	87,864	421,140	-333,276		
				1. 방과후학교활동비	87,864	421,140	-333,276	영어1부 : -12,313,000원*1식=	-12,313,000
								한자부 : -13,371,000원*1식=	-13,371,000
								수학부 : -13,286,000원*1식=	-13,286,000
								주산부 : -15,815,000원*1식=	-15,815,000
								배드민턴부 : -8,995,000원*1식=	-8,995,000
								무용부 : -16,787,000원*1식=	-16,787,000
								음악줄넘기부 : -11,430,000원*1식=	-11,430,000
								실험과학부 : -11,666,000원*1식=	-11,666,000
								로봇과학부 : -6,570,000원*1식=	-6,570,000
								바이올린부 : -9,169,000원*1식=	-9,169,000
								우쿨렐레부 : -9,354,000원*1식=	-9,354,000
								미술부 : -8,505,000원*1식=	-8,505,000
								공예부 : -7,762,000원*1식=	-7,762,000
								영어2부 : -11,793,000원*1식=	-11,793,000
								컴퓨터부 : -15,815,000원*1식=	-15,815,000
								중국어부 : -13,057,000원*1식=	-13,057,000
								독서놀이부 : -10,282,000원*1식=	-10,282,000
								교재 및 재료비 : -122,175,000원*1식=	-122,175,000
								축구부 : -15,131,000원*1식=	-15,131,000
				3. 현장체험학습비	0	1,650	-1,650		
				1. 현장체험학습비	0	1,650	-1,650	영어체험학습(임차료) : -1,650,000원*1식=	-1,650,000
				4. 청소년단체활동비	0	11,670	-11,670		
				1. 청소년단체활동비	0	11,670	-11,670	걸스카우트 등록비 : -270,000원*1식=	-270,000

2020학년도 세입예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

과 목					경정 예산액	기정 예산액	비교증감	산출기초(원)	비고
장	관	항	목	원가통계비목					
								걸스카우트 활동비 : -7,200,000원*1식=	-7,200,000
								아람단 등록비 : -1,400,000원*1식=	-1,400,000
								아람단 활동비 : -2,800,000원*1식=	-2,800,000
			5.	졸업앨범비	4,510	4,510	0		
				1. 졸업앨범비	4,510	4,510	0		
			6.	기타수익자부담수입	0	0	0		
				1. 기타수익자부담수입	0	0	0		
			7.	돌봄활동운영비	15,600	29,100	-13,500		
				1. 돌봄활동운영비	15,600	29,100	-13,500	돌봄교실 간식비 : -10,000,000원*1식=	-10,000,000
								돌봄교실 중식비 : -3,500,000원*1식=	-3,500,000
			2.	행정활동수입	3,581	8,880	-5,299		
			1.	사용료및수수료	100	5,400	-5,300		
				1. 사용료및수수료	100	5,400	-5,300		
				1. 사용료	100	5,400	-5,300	강당사용료 : -5,300,000원*1식=	-5,300,000
			2.	자산수입	100	100	0		
				1. 자산매각대	100	100	0		
				1. 자산매각대	100	100	0		
			3.	보증금회수	1	0	1		
				1. 보증금회수	1	0	1		
				1. 보증금회수	1	0	1	전화가입권 : 1,000원*1회=	1,000
			4.	기타행정활동수입	3,380	3,380	0		
				1. 이자수입	3,000	3,000	0		
				1. 이자수입	3,000	3,000	0		
				2. 기타행정활동수입	380	380	0		
				1. 기타행정활동수입	380	380	0		
			3.	기타수입	11,499	11,499	0		
				1. 전년도이월금	11,499	11,499	0		
				1. 순세계잉여금	11,499	11,499	0		

2020학년도 세입 예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

과 목					경정 예산액	기정 예산액	비교증감	산출기초(원)	비고
장	관	항	목	원가통계비목					
			1.순세계잉여금		11,499	11,499	0		
			1.순세계잉여금		11,499	11,499	0		
세입 합계					1,272,315	1,606,723	-334,408		

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
1. 방과후부				131,548	462,824	-331,276	
1. 방과후학교운영(김영숙)				131,548	462,824	-331,276	
1. [초]특기적성교육				87,864	421,140	-333,276	
1. 운영수당				66,039	277,140	-211,101	공예부 강사료 : -7,762,000원*1식= -7,762,000
							우쿨렐레부 강사료 : -9,354,000원*1식= -9,354,000
							독서놀이부 강사료 : -10,282,000원*1식= -10,282,000
							로봇과학부 강사료 : -6,570,000원*1식= -6,570,000
							무용부 강사료 : -16,787,000원*1식= -16,787,000
							미술부 강사료 : -8,505,000원*1식= -8,505,000
							바이올린부 강사료 : -9,169,000원*1식= -9,169,000
							배드민턴부 강사료 : -8,995,000원*1식= -8,995,000
							수학부 강사료 : -13,286,000원*1식= -13,286,000
							실험과학부 강사료 : -11,666,000원*1식= -11,666,000
							영어1부 강사료 : -12,313,000원*1식= -12,313,000
							영어2부 강사료 : -11,793,000원*1식= -11,793,000
							음악줄넘기부 강사료 : -11,430,000원*1식= -11,430,000
							주산부 강사료 : -15,815,000원*1식= -15,815,000
							중국어부 강사료 : -13,057,000원*1식= -13,057,000
							축구부 강사료 : -15,131,000원*1식= -15,131,000
							컴퓨터부 강사료 : -15,815,000원*1식= -15,815,000
							한자부 강사료 : -13,371,000원*1식= -13,371,000
2. 교육운영비				21,825	144,000	-122,175	교재비 및 재료비 : -122,175,000원*1식= -122,175,000
2. [초]방과후 학교보조인력운영				10,203	10,203	0	
1. 무기계약직원인건비				9,357	9,357	0	
2. 무기계약직원법정부담금				846	846	0	
3. [초]방과후자유수강권지원				24,010	24,010	0	
1. 운영수당				17,525	17,525	0	
2. 교육운영비				6,485	6,485	0	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
		4.[조]방과후학교 운영		9,471	7,471	2,000	
			1. 일반수용비	5,600	3,600	2,000	시설사용료(전기요금 등) : 2,000,000원*1 식= 2,000,000
			2. 운영수당	1,771	1,771	0	
			3. 교육운영비	2,100	2,100	0	
2. 유치원				135,348	112,862	22,486	
		1. 유치원교과활동(성효정)		24,420	24,420	0	
			1.[유]유치원 기본과정 유아교육지원	24,420	24,420	0	
			1. 교육운영비	24,420	24,420	0	현장체험학습 차량임차료 : -4,851,000원 *1식= -4,851,000
							체험비 및 재료비 : 48,510원*10종*10회= 4,851,000
		2. 유치원방과후학교운영(강선주)		61,085	43,425	17,660	
			1.[유]병설유치원 방과후 특성화 과정 운영	29,294	26,020	-2,726	
			1. 운영수당	5,440	8,166	-2,726	방과후특성화강사비 : -2,726,000원*1식= -2,726,000
			2. 교육운영비	17,854	17,854	0	
			2.[유]유치원 방과후 시간제기간제교사 인건비	31,791	15,965	15,778	
			1. 기간제교원인건비	28,871	14,529	14,342	(성립전)기본급 : 1,330,720원*1명*6개월= 7,985,000 (성립전)정근수당 : 678,000원*1명*1개월= 678,000 (성립전)정근수당가산급 : 30,000원*1명*6 개월= 180,000 (성립전)교육연구비 : 30,000원*1명*6개월 = 180,000 (성립전)교직수당 : 125,000원*1명*6개월= 750,000 (성립전)정액급식비 : 70,000원*1명*6개월 = 420,000 (성립전)시간외근무수당(정액분) : 56,000 원*1명*6개월= 336,000 (성립전)방학중 초과근무수당 : 1,104,000 원*1명*2개월= 2,208,000 (성립전)명절휴가비 : 802,380원*1명*2회= 1,605,000
			2. 기간제교원법정부담금	2,872	1,436	1,436	(성립전)기관부담금 : 239,290원*1명*6개 월= 1,436,000
			3.[유]유치원 방과후 정규교사 인건비	3,648	1,440	2,208	
			1. 운영수당	3,648	1,440	2,208	방과후과정 정규교사 인건비 : 96,000원*1 명*23일= 2,208,000
			4.[유]방역인력 인건비 지원	2,400	0	2,400	
			1. 운영수당	2,400	0	2,400	방역인력 인건비 : 10,000원*2명*120시간 == 2,400,000

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)	
부서	세부	세부항목	원가통계비목					
	3. 병설유치원기본운영(강선주)			49,843	45,017	4,826		
		1.[유]병설유치원 공공요금 및 제세	공과금	3,304	5,304	0		
			1. 전기요금	4,500	4,500	0		
			2. 기타공공요금	804	804	0		
		2.[유]병설유치원 시설장비유지		8,630	4,896	3,734		
			1. 일반수용비	8,630	4,896	3,734	소규모수선비 : 746,800원*5회= 3,734,000	
		3.[유]병설유치원운영		32,295	33,303	-1,008		
			1. 일반수용비	4,070	4,500	-430	사무용소모품구입 : -230,000원*1식= -230,000	
								교원자율연수경비 : -200,000원*1식= -200,000
				2. 운영수당	6,900	6,400	500	보결수당 : 10,000원*50회= 500,000
			3. 여비	1,300	1,300	0		
			4. 교육운영비	10,452	14,095	-3,643	교육과정행사용품구입 : -1,000,000원*1식= -1,000,000	
								앨범제작 : -543,000원*1식= -543,000
								자유선택활동자료구입 : -1,500,000원*1식= -1,500,000
								체험비 : -800,000원*1식= -800,000
								학급교육활동경비 : 100,000원*2학급= 200,000
				5. 학생복지비	550	758	-208	구강검사 : -168,000원*1식= -168,000
								소변검사 : -40,000원*1식= -40,000
			6. 일반업무추진비	100	400	-300	학부모참여행사 : -300,000원*1식= -300,000	
			7. 비품구입비	7,923	4,850	3,073	자료장 등 비품 구입 : 614,600원*5종*1회= 3,073,000	
		8. 도서구입비	1,000	1,000	0			
		4.[유]방역 물품 구입 지원		214	214	0		
			1. 학생복지비	214	214	0		
		5.[유]방역 소독 및 물품 구입 지원		3,400	1,300	2,100		
			1. 일반수용비	3,400	1,300	2,100	소독물품 구입 : 50,000원*2학급= 100,000	
								방역 소독비 : 200,000원*10회= 2,000,000
		3. 안전체육교육부				43,762	41,682	2,080
	1.[국고]체육교과활동(이영택)			43,762	41,682	2,080		

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
		1.[초]교과운영		2,514	2,514	0	
		1.일반수용비		0	0	0	
		2.교직원복지비		600	600	0	
		3.교육운영비		914	914	0	
		4.비품구입비		1,000	1,000	0	
		2.[국고][초]스포츠강사인건비		30,764	30,764	0	
		1.기간제직원인건비		27,972	27,972	0	
		2.기간제직원법정부담금		2,792	2,792	0	
		3.[초]토요스포츠데이 운영		1,800	1,800	0	
		1.운영수당		1,800	1,800	0	
		4.[초]학교스포츠클럽 활동비		6,604	6,604	0	
		1.교육운영비		6,604	6,604	0	
		5.[초]스포츠강사인건비(자체)		2,080	0	2,080	
		1.기간제직원인건비		2,080	0	2,080	연차수당 : 2,080,000원*1명= 2,080,000
4.인성생활부				30,404	34,930	-4,526	
		1.[국고]학생및교직원보건의전관리(임옥선)		18,694	22,920	-4,226	
		1.[초]응급학생후송비		100	100	0	
		1.학생복지비		100	100	0	
		2.[초]학생건강검사		304	6,390	-6,086	
		1.학생복지비		304	6,390	-6,086	구강검사 : -1,620,000원*1식= -1,620,000
							소변검사 : -56,000원*1식= -56,000
							건강검사 : -4,410,000원*1식= -4,410,000
		3.[초]보건실운영		8,392	9,982	-1,590	
		1.일반수용비		340	340	0	
		2.운영수당		600	600	0	
		3.교육운영비		1,092	2,682	-1,590	보건문예행사물품 구입비 : -400,000원*1식= -400,000
							성교육 운영비 : -1,190,000원*1식= -1,190,000
		4.학생복지비		5,260	5,260	0	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)		
부서	세부	세부항목	원가통계비목						
5. 정보교육부			5. 일반업무추진비	200	200	0			
			6. 비품구입비	900	900	0			
		4.[초]학생정서행동특성검사	300	300	0				
			1. 학생복지비	300	300	0			
		5.[초]방역물품 구입 지원	1,398	1,398	0				
			1. 학생복지비	1,398	1,398	0			
		6.[초]보건교직실무실습	300	300	0				
			1. 일반수용비	100	100	0			
			2. 목적사업업무추진비	200	200	0			
		7.[초]방역 소독 및 물품 구입 지원	5,900	2,450	3,450				
			1. 일반수용비	5,900	2,450	3,450	(성립전)소독물품 구입 : 50,000원*2종*24 실= 2,400,000		
							(성립전)방역 소독 : 210,000원*5월*1회= 1,050,000		
		8.[국고][초]흡연예방 및 금연실천학교 운영	2,000	2,000	0				
			1. 교육운영비	2,000	2,000	0			
		2. 학교폭력예방(임옥선)				11,710	12,010	-300	
		1.[초]학교폭력관련연수지원	0	300	-300				
			1. 운영수당	0	300	-300	학교폭력예방강사비 : -300,000원*1석= -300,000		
		2.[초]학교폭력맞춤형대응	120	120	0				
			1. 일반업무추진비	120	120	0			
		3.[초]안심알리미서비스	4,590	4,590	0				
			1. 일반수용비	4,590	4,590	0			
		4.[초]학교폭력 예방교육 운영	2,000	2,000	0				
			1. 교육운영비	1,700	1,700	0			
			2. 목적사업업무추진비	300	300	0			
		5.[초]마음치유 생명지킴이 학교 지원	5,000	5,000	0				
			1. 교육운영비	3,600	3,600	0			
			2. 학생복지비	1,400	1,400	0			
		5. 정보교육부				66,284	65,084	1,200	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)	
부서	세부	세부항목	원가통계비목					
		1. 정보화실운영(전창환)		66,284	65,084	1,200		
		1.[초]학교정보화지원	1. 일반수용비	4,218	2,874	1,344	전산장비유지보수비 : 1,344,000원*1식=	1,344,000
			2. 교육운영비	4,208	6,000	-1,792	프린터및복사기토너구입 : -1,792,000원*1식=	-1,792,000
			3.비품구입비	7,948	7,500	448	LCD프로젝트 구입 : -1,462,000원*1식=	-1,462,000
							TV 구입 : 1,910,000원*1식=	1,910,000
			2.[초]정보화업무 운영		2,100	900	1,200	
			1.기타공공요금	2,100	900	1,200	단체문자사용료 : 1,200,000원*1식=	1,200,000
		3.[초]SW교육 선도학교 운영		13,000	13,000	0		
		1. 운영수당	480	820	-340	교원연수 강사비 : -340,000원*1식=	-340,000	
			2. 교육운영비	5,924	5,370	554	현수막 제작 : -100,000원*1식=	-100,000
							학생 행사참여 활동비 : -1,400,000원*1식=	-1,400,000
							마이크로비트 기본키트 구입 : 14,000원*1식=	14,000
							SW코딩로봇 구입 : 1,694,000원*1식=	1,694,000
							교육용 소모품 구입 : 346,000원*1식=	346,000
							3.목적사업업무추진비	0
			4.비품구입비	6,092	6,110	-18	3D프린터 구입 : -5,000원*1식=	-5,000
							크롬북 구입 : -13,000원*1식=	-13,000
			5.도서구입비	504	340	164	마이크로비트 교재 구입 : 164,000원*1식=	164,000
		4.[초]스마트교육 기반구축 지원사업		30,000	30,000	0		
		1. 일반수용비	3,080	1,300	1,780	도장작업 : 1,780,000원*1식=	1,780,000	
			2. 교육운영비	1,316	507	809	소모품 구입 : 809,000원*1식=	809,000
			3.비품구입비	25,604	28,193	-2,589	칠판보조장 구입 : 22,000원*1식=	22,000
							스마트TV 구입 : -250,000원*1식=	-250,000
							스마트패드 구입 : -3,393,000원*1식=	-3,393,000
							기구보관장 구입 : -380,000원*1식=	-380,000
							3D프린터 구입 : 35,000원*1식=	35,000
							3D펜 구입 : -864,000원*1식=	-864,000

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
							책상 구입 : 1,252,000원*1식= 1,252,000
							학생용 의자 구입 : 989,000원*1식= 989,000
		5.[초]원격교육 운영 지원		3,810	3,810	0	
		1. 일반수용비		870	510	360	정보부 소모품 구입 : 360,000원*1식= 360,000
		2. 교육운영비		2,250	2,500	-250	원격교육 물품 구입 : -250,000원*1식= -250,000
		3. 비품구입비		690	800	-110	원격교육 비품 구입 : -110,000원*1식= -110,000
		6.[초]무선AP설치 및 연결케이블 공사		1,000	1,000	0	
		1. 일반수용비		1,000	1,000	0	
6. 과학부				12,020	13,140	-1,120	
	1. 과학교과활동(고소영)			12,020	13,140	-1,120	
	1.[초]교과운영			7,020	7,020	0	
	1. 교육운영비			7,020	7,020	0	
	2.[초]과학동산운영			0	1,120	-1,120	
	1. 운영수당			0	400	-400	강사비 : -400,000원*1식= -400,000
	2. 교육운영비			0	720	-720	재료구입 : -720,000원*1식= -720,000
	3.[초]수학 학습환경 조성			5,000	5,000	0	
	1. 교육운영비			5,000	5,000	0	
7. 행정실				311,092	289,765	21,327	
	1. 학교환경위생관리(장은경)			18,298	15,968	2,330	
	1.[초]먹는물관리			5,468	5,468	0	
	1. 일반수용비			5,468	5,468	0	
	2.[초]공기질측정			800	800	0	
	1. 일반수용비			800	800	0	
	3.[초]방역관리			1,200	1,200	0	
	1. 일반수용비			1,200	1,200	0	
	4.[초]공기정화장치 운영			10,830	8,500	2,330	
	1. 일반수용비			10,830	8,500	2,330	공기정화장치 렌탈료 : 1,165,000원*2월= 2,330,000
	2. 학교시설장비유지(박나라)			170,875	154,438	16,437	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
		1.[초]공공요금및제세공과금		52,759	51,959	800	
			1. 일반수용비	147	147	0	
			2. 전기요금	23,000	23,000	0	
			3. 상하수도료	18,600	18,600	0	
			4. 기타공공요금	11,012	10,212	800	전화요금 : 400,000원*2월= 800,000
		2.[초]시설관리용역		8,730	8,730	0	
			1. 일반수용비	8,730	8,730	0	
		3.[초]시설일반관리		45,109	29,589	15,520	
			1. 일반수용비	44,909	29,389	15,520	일용인부 : 91,000원*10회= 910,000
							소규모수선비 : 1,162,000원*5회= 5,810,000
							기타소모품구입 : 40,000원*3종*11회= 1,320,000
							폐기물처리비 : 1,700,000원*1회= 1,700,000
							냉난방기기 종합청소 : 5,780,000원*1회= 5,780,000
			2. 교직원복지비	200	200	0	
		4.[초]화장실관리		22,326	20,016	2,310	
			1. 기간제직원인건비	19,475	17,165	2,310	기본급 : 1,540,660원*1명*1.5월= 2,311,000
							급식비 : 185,000원*1명*1월= 185,000
							맞춤형복지비 : 200,000원*1명*1회= 200,000
							연차수당 : 53,000원*1명*1일= 53,000
							퇴직금 : -439,000원*1식= -439,000
			2. 일반수용비	800	800	0	
			3. 교직원복지비	200	200	0	
			4. 기간제직원법정부담금	1,851	1,851	0	
		5.[초]당직관리		41,951	44,144	-2,193	
			1. 기간제직원인건비	35,995	38,320	-2,325	경비원 기본급여 : -5,315,000원*1식= -5,315,000
							경비원 퇴직금 : 674,500원*2명*1회= 1,349,000
							경비원 연차수당 : 820,500원*2명*1회= 1,641,000
			2. 일반수용비	4,116	3,984	132	무인기계경비용역료 : 132,000원*1식= 132,000

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
			3. 교직원복지비	400	400	0	
			4. 기간제직원법정부담금	1,440	1,440	0	
		3. 학교운영위원회운영(박나라)		1,520	1,520	0	
		1.[초]학교운영위원회운영		1,520	1,520	0	
		1.여비		220	220	0	
		2.일반업무추진비		1,300	1,300	0	
		4. 부서기본운영(박나라)		38,983	35,423	3,560	
		1.[초]교장실운영		10,122	10,122	0	
		1.여비		3,360	3,360	0	
		2.일반업무추진비		3,510	3,510	0	
		3.직책급업무수행경비		3,252	3,252	0	
		2.[초]행정실운영		19,251	16,251	3,000	
		1.일반수용비		5,700	5,700	0	
		2.기타공공요금		1,600	1,600	0	
		3.여비		3,960	3,960	0	
		4.일반업무추진비		200	200	0	
		5.비품구입비		7,791	4,791	3,000	환경개선 물품구입 : 1,000,000원*3종*1회 = 3,000,000
		3.[초]교무부운영		9,610	9,050	560	
		1.여비		8,750	8,750	0	
		2.일반업무추진비		860	300	560	교무실협의회비 : 280,000원*2회= 560,000
		5. 시설확충및개선(박나라)		81,416	81,416	0	
		1.[초]계단 논슬립 시공		20,383	20,383	0	
		1.시설비		20,383	20,383	0	
		2.[초]강당 전동식 커튼 교체		21,033	21,033	0	
		1.시설비		21,033	21,033	0	
		3.[초]과학실 현대화 사업		40,000	40,000	0	
		1.일반수용비		174	174	0	
		2.시설비		5,920	5,920	0	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
			3. 비품구입비	33,906	33,906	0	
			6. 예비비(박나라)	0	1,000	-1,000	
			1.[초]예비비	0	1,000	-1,000	
			1. 예비비	0	1,000	-1,000	예비비 : -1,000,000원*1식= -1,000,000
8. 교무기획부				541,857	586,436	-44,579	
			1. 돌봄교실운영(박인선)	102,662	102,043	619	
			1.[초]돌봄교실운영	59,860	76,293	-16,433	
			1. 기간제직원인건비	840	840	0	
			2. 일반수용비	2,001	2,001	0	
			3. 운영수당	3,320	3,320	0	
			4. 교육운영비	52,699	69,132	-16,433	간식비(수익자) : -10,000,000원*1식= -10,000,000
							중식비(수익자) : -3,500,000원*1식= -3,500,000
							사회적기업 위탁용역비 : -2,933,000원*1식= -2,933,000
			5. 비품구입비	1,000	1,000	0	
			2.[초]돌봄전담사운영	39,772	25,750	14,022	
			1. 무기계약직원인건비	36,000	23,214	12,786	(성립전)기본급 : 911,500원*3명*3월= 8,204,000
							(성립전)근속수당 : 145,700원*3명*3월= 1,312,000
							(성립전)급식비 : 130,000원*3명*3월= 1,170,000
							(성립전)보전금 : 20,000원*3명*3월= 180,000
							(성립전)가족수당 : 46,600원*3명*3월= 420,000
							(성립전)명절휴가보전금 : 500,000원*3명*1회= 1,500,000
			2. 무기계약직원법정부담금	3,772	2,536	1,236	(성립전)기관부담금 : 137,330원*3명*3월= 1,236,000
			3.[초]시설구축 및 환경개선	3,030	0	3,030	
			1. 비품구입비	3,030	0	3,030	(성립전)싱크대 교체 : 800,000원*1실*1회= 800,000
							(성립전)TV 구입 : 950,000원*2대= 1,900,000
							(성립전)책장 구입 : 330,000원*1개*1회= 330,000
			2. 학생복지운영(최설아)	29,575	29,638	-63	
			1.[초]졸업앨범제작	4,710	4,730	-20	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
			1. 교육운영비	4,710	4,730	-20	졸업앨범제작(학교보관용) : -20,000원*1식= -20,000
			2. [초]학생교과서구입	24,865	24,908	-43	
			1. 교육운영비	24,865	24,908	-43	교과서구입 : -43,000원*1식= -43,000
			3. 동아리활동(노지빈)	0	12,240	-12,240	
			1. [초]청소년단체활동	0	12,240	-12,240	
			1. 일반수용비	0	20	-20	걸스카우트 지도교사 등록비 : -20,000원*1식= -20,000
			2. 교육운영비	0	550	-550	신문부 간식비 : -150,000원*1식= -150,000
							신문부 운영비 : -400,000원*1식= -400,000
			3. 학생복지비	0	11,670	-11,670	걸스카우트 등록비 : -270,000원*1식= -270,000
							걸스카우트 활동비 : -7,200,000원*1식= -7,200,000
							아람단 등록비 : -1,400,000원*1식= -1,400,000
							아람단 활동비 : -2,800,000원*1식= -2,800,000
			2. [초]학교자율선택과제운영	0	0	0	
			1. 운영수당	0	0	0	
			2. 교육운영비	0	0	0	
			4. 진로활동(노지빈)	85	85	0	
			1. [초]학교자율선택과제운영	85	85	0	
			1. 교육운영비	85	85	0	
			5. 학생생활상담지도(안창덕)	9,065	9,370	-305	
			1. [초]배움터자원봉사자	6,720	6,720	0	
			1. 운영수당	6,720	6,720	0	
			2. [초]녹색어머니회	345	350	-5	
			1. 일반수용비	345	350	-5	교통지도소모품구입 : -5,000원*1식= -5,000
			3. [초]위(Wee)클래스 운영	2,000	2,300	-300	
			1. 운영수당	0	1,700	-1,700	wee클래스 강사 수당 : -1,700,000원*1식= -1,700,000
			2. 교육운영비	2,000	300	1,700	wee클래스 물품 구입 : 50,000원*17종*2회= 1,700,000
			3. 일반업무추진비	0	300	-300	학부모상담주간운영 : -300,000원*1식= -300,000
			6. 교직원연수(신은숙)	3,600	2,900	700	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
		1.[초]자율연수		2,900	2,900	0	
			1. 일반수용비	2,900	2,900	0	
		2.[초]학교로 찾아가는 성장평가 실행연수		700	0	700	
			1. 일반수용비	595	0	595	운영물품 구입 : 17,000원*35명= 595,000
			2. 목적사업업무추진비	105	0	105	간식 구입 : 3,000원*35명= 105,000
		7. 외국어교과활동(신은숙)		30,606	42,756	-12,150	
		1.[초]교과운영		500	1,000	-500	
			1. 교육운영비	500	1,000	-500	영어캠프 학습자료 및 준비물 : -500,000원*1식= -500,000
		2.[초]영어회화전문강사 운영		16,756	16,756	0	
			1. 기간제직원인건비	15,110	15,110	0	
			2. 기간제직원법정부담금	1,646	1,646	0	
		3.[초]TaLK프로그램 운영		11,250	22,900	-11,650	
			1. 기간제직원인건비	9,250	18,100	-8,850	원어민강학생 인건비 : -8,850,000원*1식= -8,850,000
			2. 일반수용비	2,000	4,800	-2,800	주거비 : -2,800,000원*1식= -2,800,000
		4.[초]TaLK단기집중영어프로그램 운영		2,100	2,100	0	
			1. 교육운영비	1,700	1,700	0	
			2. 도서구입비	400	400	0	
		8. 독서활동운영(김희연)		16,450	17,180	-730	
		1.[초]도서구입		8,000	8,000	0	
			1. 도서구입비	8,000	8,000	0	
		2.[초]도서관운영		650	1,380	-730	
			1. 여비	50	180	-130	학부모사서 교육참석여비 : -130,000원*1식= -130,000
			2. 교육운영비	600	1,000	-400	사무용품구입 : -400,000원*1식= -400,000
			3. 일반업무추진비	0	200	-200	다과구입 : -200,000원*1식= -200,000
		3.[초]책읽는교실 운영		2,300	2,300	0	
			1. 교육운영비	100	100	0	
			2. 도서구입비	2,200	2,200	0	
		4.[초]학부모자원봉사자 활동비 지원		2,500	2,500	0	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
			1. 일반수용비	2,000	2,000	0	
			2. 목적사업업무추진비	300	300	0	
			3. 도서구입비	200	200	0	
		5. [초] 학교도서관 자료 확충 지원		3,000	3,000	0	
			1. 도서구입비	3,000	3,000	0	
	9. 현장체험학습활동(한계화)			0	1,650	-1,650	
		1. [초] 수학여행		0	0	0	
			1. 여비	0	0	0	
		2. [초] 현장학습		0	1,650	-1,650	
			1. 여비	0	0	0	
			2. 교육운영비	0	1,650	-1,650	영어체험 차량임차료 : -1,650,000원*1식= -1,650,000
	10. 방송실운영(홍내기)			0	4,910	-4,910	
		1. [초] 방송실운영		0	4,910	-4,910	
			1. 교육운영비	0	4,910	-4,910	방송실소모품구입 : -600,000원*1식= -600,000
							방송자료구입 : -150,000원*1식= -150,000
							방송부원상품구입 : -60,000원*1식= -60,000
							방송부위크숍지원비 : -100,000원*1식= -100,000
							방송장비수리 : -4,000,000원*1식= -4,000,000
	11. 학부모협력(진은아)			5,837	6,888	-1,051	
		1. [초] 학부모교육		1,499	2,550	-1,051	
			1. 일반수용비	883	1,500	-617	행사용품구입 : -605,000원*1식= -605,000
							현수막제작 : -12,000원*1식= -12,000
			2. 운영수당	326	400	-74	강사비 : -74,000원*1식= -74,000
			3. 여비	150	150	0	
			4. 일반업무추진비	140	500	-360	학부모연찬회 : -360,000원*1식= -360,000
		2. [초] 학부모 학교참여 활성화		1,500	1,500	0	
			1. 일반수용비	1,000	1,000	0	
			2. 운영수당	200	200	0	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
			3. 목적사업업무추진비	300	300	0	
			3.[초]스쿨존 교통봉사	1,188	1,188	0	
			1. 일반수용비	1,188	1,188	0	
			4.[초]학부모안전도우미회 운영	1,650	1,650	0	
			1. 일반수용비	770	770	0	
			2. 여비	160	160	0	
			3. 목적사업업무추진비	720	720	0	
			12. 학생안전교육(김효성)	12,798	10,560	2,238	
			1.[초]안전교육	12,798	10,560	2,238	
			1. 운영수당	2,430	0	2,430	수상안전교육 강사료 : 347,100원*7회= 2,430,000
			2. 교육운영비	10,368	10,560	-192	수상안전교육비(3~4학년) : -7,800,000원*1식= -7,800,000
							안전체험 차량임차료 : -2,400,000원*1식= -2,400,000
							안전체험 체험비 : -360,000원*1식= -360,000
							수상안전교육 물품 구입 : 518,400원*2종*10회= 10,368,000
			13. 학교급식운영(황옥)	215,170	221,966	-6,796	
			1.[초]조리원인건비	400	400	0	
			1. 무기계약직원인건비	400	400	0	
			2.[초]급식재료구입비	178,601	178,360	241	
			1. 급식용식재료비	178,601	178,360	241	식품비 : 241,000원*1식= 241,000
			3.[초]우유급식비	10,163	17,200	-7,037	
			1. 우유대금	10,163	17,200	-7,037	급식용우유대금 : -7,037,000원*1식= -7,037,000
			4.[초]급식운영비	23,636	23,636	0	
			1. 일반수용비	17,616	17,616	0	
			2. 연료비	6,020	6,020	0	
			5.[초]급식기구확충비	2,370	2,370	0	
			1. 비품구입비	2,370	2,370	0	
			14. 봉사활동(최정인)	2,970	2,970	0	
			1.[초]청소용품	2,970	2,970	0	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
			1. 교육운영비	2,970	2,970	0	
		15. 교육환경개선(최정인)		39,080	37,530	1,550	
			1.[초]책·결상구입	389	2,000	-1,611	
			1.비품구입비	389	2,000	-1,611	책상,결상 구입 : -1,611,000원*1식= -1,611,000
			2.[초]PC구입	14,011	12,400	1,611	
			1.비품구입비	14,011	12,400	1,611	학생 컴퓨터구입 : 805,500원*2대= 1,611,000
			3.[초]교실환경개선	1,680	3,130	-1,450	
			1.일반수용비	1,680	3,130	-1,450	교장실환경정리용품구입 : -400,000원*1식 = -400,000
							교실창문표찰 : -50,000원*1식= -50,000
							화단환경조성물품구입 : -1,000,000원*1식 = -1,000,000
			4.[초]영어전용체험교실 구축	20,000	20,000	0	
			1.일반수용비	2,000	2,000	0	
			2.비품구입비	18,000	18,000	0	
			5.[초]엘로카펫 설치 공사	3,000	0	3,000	
			1.일반수용비	3,000	0	3,000	(성립전)도장공사 : 2,630,000원*1식= 2,630,000
							(성립전)현판설치공사 : 370,000원*1식= 370,000
		16. 교직원복지(지완용)		2,050	2,850	-800	
			1.[초]동호회지원	0	800	-800	
			1.교직원복지비	0	800	-800	교사동아리 운영 : -800,000원*1식= -800,000
			2.[초]교육과정위크숍	1,450	1,450	0	
			1.일반업무추진비	1,450	1,450	0	
			3.[초]교사성장의날운영	600	600	0	
			1.교직원복지비	600	600	0	
		17. 교과활동지원(지완용)		36,156	37,406	-1,250	
			1.[초]학습준비물구입	13,290	13,290	0	
			1. 학습준비물	13,290	13,290	0	
			2.[초]교사용교과서(지도서)구입	3,808	4,856	-1,048	
			1. 교육운영비	3,808	4,856	-1,048	교사용교과서(지도서)구입 : -102,000원*1식= -102,000

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
							교사용교과서(지도서)구입(자체) : -946,000원*1식= -946,000
		3.[초]보결수업관리		2,500	2,500	0	
		1.운영수당		2,500	2,500	0	
		4.[초]기초학력지도		14,198	14,400	-202	
		1.운영수당		13,230	13,230	0	
		2.교육운영비		698	900	-202	교재구입비 : -202,000원*1식= -202,000
		3.목적사업업무추진비		270	270	0	
		5.[초]교과협의회운영		900	900	0	
		1.일반수용비		400	400	0	
		2.일반업무추진비		500	500	0	
		6.[초]전주교대 예비교원 기초학력	보조교사(초) 운영	1,460	1,460	0	
		1.운영수당		1,160	1,160	0	
		2.교육운영비		300	300	0	
	18.자율활동(지원용)			17,389	23,425	-6,036	
		1.[초]학생회활동지원		2,066	2,751	-685	
		1.학생복지비		2,066	2,751	-685	학생회 행사 운영비 : -110,000원*1식= -110,000
							학생회 선거 운영비 : -12,000원*1식= -12,000
							학생회 워크숍 식사비 : -400,000원*1식= -400,000
							학생회 워크숍 물품구입비 : -160,000원*1식= -160,000
							친구사랑주간행사 운영물품 구입 : -3,000원*1식= -3,000
		2.[초]학급교육활동경비		5,700	5,700	0	
		1.교육운영비		5,700	5,700	0	
		3.[초]과학경연대회		0	2,900	-2,900	
		1.교육운영비		0	2,900	-2,900	대회출전경비 : -100,000원*1식= -100,000
							재료구입비 : -2,550,000원*1식= -2,550,000
							상품구입비 : -200,000원*1식= -200,000
							현수막제작 : -50,000원*1식= -50,000
		4.[초]독서행사		1,079	1,950	-871	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
			1. 운영수당	129	1,000	-871	작가와와의 만남 : -871,000원*1식= -871,000
			2. 교육운영비	950	950	0	
		5.[초]서천예술제		0	0	0	
			1. 교육운영비	0	0	0	
		6.[초]육상대회		0	1,580	-1,580	
			1. 운영수당	0	1,000	-1,000	대회훈련경비(강사비) : -1,000,000원*1식= -1,000,000
			2. 교육운영비	0	580	-580	대회출전경비 : -400,000원*1식= -400,000
							대회훈련경비(운영비) : -180,000원*1식= -180,000
		7.[초]호국보훈의달행사		44	44	0	
			1. 교육운영비	44	44	0	
		8.[초]전북e스쿨 지역특화사업 토요교실		1,500	1,500	0	
			1. 운영수당	720	720	0	
			2. 교육운영비	640	640	0	
			3. 도서구입비	140	140	0	
		9.[초]학교자율과제운영(세계시민교육)		7,000	7,000	0	
			1. 운영수당	1,548	1,548	0	
			2. 교육운영비	4,852	4,852	0	
			3. 도서구입비	600	600	0	
		19. 교무학사운영(지원용)		18,364	20,069	-1,705	
		1.[초]교무실무사인건비		100	100	0	
			1. 무기계약직원인건비	100	100	0	
		2.[초]교무학사운영		6,835	5,220	1,615	
			1. 일반수용비	3,258	1,250	2,008	업무소모품구입 : 2,008,000원*1식= 2,008,000
			2. 교육운영비	3,457	3,850	-393	학교교육과정제작 : -100,000원*1식= -100,000
							학급교육과정제작 : -153,000원*1식= -153,000
							학사일정표제작 : -40,000원*1식= -40,000
							이지에듀구입 : -100,000원*1식= -100,000
			3. 일반업무추진비	120	120	0	

부서별 세출예산명세서

예산구분 : 추경2회

(단위 : 천원)

사업				경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
부서	세부	세부항목	원가통계비목				
		3.[초]교육활동홍보		99	2,099	-2,000	
		1. 일반수용비		0	200	-200	교육과정설명회운영비 : -200,000원*1식= -200,000
		2. 교육운영비		99	1,899	-1,800	문집제작 : -1,800,000원*1식= -1,800,000
		4.[초]입학식 및 졸업식		2,650	2,650	0	
		1. 교육운영비		2,650	2,650	0	
		5.[초]방역활동 강화 사업비		8,680	10,000	-1,320	
		1. 운영수당		8,680	10,000	-1,320	봉사자 활동비 : -10,000원*132시간= -1,320,000
세출합계				1,272,315	1,606,723	-334,408	