

제 3 회 순창옥천유치원운영위원회(임시회)	위원장	원장
본 회 의 회 의 록	박주영	김성기
○ 일시 : 2019년 2월 12일(화요일) 11시		
○ 장소 : 순창옥천유치원 원장실		
○ 회순 1. 개회 2. 국민의례 3. 유치원장 인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 7. 폐회		
○ 의사일정(부의된 안건) 1. 2019학년도 유치원 교육과정 운영계획(안) 2. 2019학년도 방과후과정 연간 운영계획(안) 3. 2018학년도 학교안전사고 예방 유치원 안전계획(안) 4. 순창옥천유치원 규칙 개정(안) 5. 2019학년도 유치원급식 운영계획(안) 6. 2019학년도 유치원회계 세입 세출 본예산(안) 7. 2018학년도 유치원회계 제2회 세입 세출 추가경정예산(안) 8. 기타사항		
간 사(심OO) 지금부터 2018학년도 제3회 순창옥천유치원운영위원회를 개최하겠습니다. 국민의례가 있겠습니다. (국민의례) 다음은 원장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.		
원 장(조OO) 모두들 바쁘신 가운데 참석해 주셔서 감사합니다. 운영위원회가 출발하여 오늘로서 세번째 회의를 갖게 되었습니다. (중략) 유치원발전을 위해 좋은 말씀들 부탁드립니다. 감사합니다.		
간 사(심OO) 원장선생님의 인사말씀이 계셨습니다. 다음은 위원장님의 개의선언과 안건 심의가 있겠습니다.		

위원장(박OO)	5명의 위원중 5명이 참석하시어 성원이 되었으므로 개의를 선포하겠습니다. (의사봉 3타) 먼저 간사의 전 회의 회의록 낭독이 있겠습니다.
간 사(심OO)	(전 회의 회의록 낭독) - 회의록 낭독 및 열람 - 금번 제3회 순창옥천유치원운영위원회 임시회는 원장으로부터 2018 학년도 제1회 세입 세출 추가경정예산(안)에 관한 안건 제출함에 따라 10월 16일 개최공고를 하여 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.
위원장(박OO)	잘 들었습니다. 전 회의의 회의록을 원안대로 승인하는 것에 동의하십니까?
위원들	“동의합니다.”
위원장(박OO)	위원님들의 동의가 있었으므로 회의록은 원안대로 승인되었습니다. 다음은 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.
간 사(심OO)	원장선생님으로부터 “2019학년도 유치원 교육과정 운영계획(안)” 외 6건에 대한 안건을 2019년 1월 31일 제출함에 따라 2월 12일 운영위원회 개최공고를 하여 오늘의 회의를 갖게 되었습니다.
위원장(박OO)	보고 잘 들었습니다. 다음은 의안심의에 들어가겠습니다. 먼저 의사일정 제1항 회기결정의 건을 상정합니다. (의사봉 3타) 오늘 제출된 심의안건은 모두 7건으로 2019년 2월 12일 1일간으로 하고자 하는데 이의 없습니까?
위원들	(“이의 없습니다.” 하는 위원들 많음)
위원장(박OO)	의사일정 제1항 회기결정의 건은 오늘 1일간으로 가결되었음을 선포 합니다. (의사봉 3타)

위원장(박OO)	다음은 의사일정 제1호 안건은 2019학년도 유치원 교육과정 운영계획(안)을 상정합니다.(의사봉 3차) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
교사(김OO)	<p>2019학년도 학사일정에 대해 말씀드리겠습니다. 총 수업일수는 181 일로하며 1학기는 3월 4일부터 8월 31일까지, 2학기는 9월 1일부터 2020년 2월 말일까지로 한다. 학교재량휴업일은 6월 7일(금), 10월 4일(금)입니다.</p> <p>(유인물에 의한 설명 – 설명내용 유인물과 같으므로 기록 생략) 자세한 사항들은 심의안건을 참고하여 주시기 바랍니다.(유인물에 의해 자세히 설명함.)</p>
위원장(박OO)	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원(이OO)	계정놀이 땅기따기 체험학습, 순창향교 체험학습, 광주교통공원 등 다양한 체험을 하는데 유치원생들의 안전이 걱정이 됩니다.
교사(김OO)	교육과정에 편성하여 학기중에 원아들에게 안전교육을 하고 있으며, 출발하기 전에도 항상 매뉴얼대로 안전교육을 하고 교사들이 함께하고 있으니 걱정은 안하셔도 됩니다.
위원장(박OO)	다른 의견 있으십니까?
위원들	(“의견 없습니다.” 하는 위원들 많음)
위원장(박OO)	<p>그러면 의사일정 제1호안 2019학년도 유치원 교육과정 운영계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다</p> <p>찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 5명)</p> <p>찬반하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명)</p> <p>그럼 의사일정 제1호안 2019학년도 유치원 교육과정 운영계획(안)은 원안가결 되었음을 선포합니다.(의사봉3타)</p>
위원장(박OO)	다음은 제2호안 2019학년도 방과후과정 연간 운영계획(안)을 상정합니다.(의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.

교사(이OO)	개설프로그램으로 유아체육 외 3강좌, 유아체육, 음악, 로봇과학(만 4,5), 유아미술(만3세) 운영시간은 학기중 13:30~18:00까지 운영, 방학중 09:00~17:00까지 운영, 학부모의 과다한 사교육비 부담 해소 및 맞벌이 가정의 학생을 위한 안전한 보육을 할 수 있을 것이다. (유인물에 의해 자세히 설명함.)
위원장(박OO)	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원장(박OO)	과학은 만4세가 어려워하니, 미술을 만3세만 하는게 아니라, 만4세도 같이 운영해서 하면 좋을거 같습니다.
교사(이OO)	교육과정 운영상 프로그램을 여러개 할 수 있는 여건이 안되어 미술은 만3세만 하기로 했습니다. 교육과정 미술이 편성되어 교사가 많이 지도하고 있으니 걱정 안하셔도 됩니다.
원감(김OO)	과학을 2018학년도에 편성해서 했으니 2019학년도에 연계되어 하면 받아들이는게 달라서 오히려 도움이 됩니다. 그리고 강사님이 개개인 능력에 따라 지도해주니 염려 안하셔도 됩니다.
위원장(박OO)	원감선생님과, 담당선생님의 말씀을 듣고나니 이해가 되었습니다. 원아들에게 신경 많이 써주셔서 감사합니다.
위원장(박OO)	다른 의견 있으십니까?
위원들	(모두 : “없습니다”)
위원장(박OO)	그러면 의사일정 제2호안 2019학년도 방과후과정 연가 운영계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 5명) 찬반하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) 그럼 의사일정 제2호안 2019학년도 방과후과정 연가 운영계획(안)은 원안가결 되었음을 선포합니다.(의사봉3타)
위원장(박OO)	이어서 의사일정 제3호안 2019학년도 학교안전사고 예방 유치원 안전계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.

교사(김OO)	2019학년도 학교 7대 안전영역별 안전교육을 51차시 이상 교육과정과 연계하여 편성, 체험위주 안전교육 실시 현장 중심의 학생안전관리 체계를 수립하고, 학생안전사고 예방 및 각종 재난사고에 관한 대처 계획 수립하였습니다.(유인물에 의해 자세히 설명함.)
위원장(박OO)	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다.” 하는 위원들 많음)
위원장(박OO)	그러면 의사일정 제3호안 2019학년도 학교안전사고 예방 유치원 안전계획(안))에 대하여 표결을 끓이겠습니다 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 5명) 찬반하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) 그럼 의사일정 제3안 2019학년도 학교안전사고 예방 유치원 안전계획(안)은 원안가결 되었음을 선포합니다.(의사봉3타)
위원장(박OO)	제4호안 순창옥천유치원 규칙 개정(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
교사(김OO)	2019 전라북도교육청 유아교육 운영계획 및 2019 순창옥천유치원 교육과정 운영계획에 의거 순창옥천유치원 규칙을 개정하고자 합니다(유인물에 의해 자세히 설명함.)
위원장(박OO)	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다.” 하는 위원들 많음)
위원장(박OO)	그러면 의사일정 제4호안 순창옥천유치원 규칙 개정(안)에 대하여 표결을 끓이겠습니다 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 5명) 찬반하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) 그럼 의사일정 제4안 순창옥천유치원 규칙 개정(안)은 원안가결 되었음을 선포합니다.(의사봉3타)
위원장(박OO)	제5호안 2019학년도 순창옥천유치원 급식 운영계획(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.

행정실장(심OO) 급식일수는 2019 3월 ~ 2020년 2월 (연간 180일 기준)로 산정하였으며, 급식비는 유치원 2,700원, 300원 인상되었고, 교직원 4,100원으로 400원이 인상되었습니다. 유치원은 급식비가 지원되므로 무상입니다. (유인물에 의해 자세히 설명함.)

위원장(박OO) 본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.

위원(김OO) 2019학년도에 유치원 및 교직원 급식비가 인상이 많이 되었네요 어떤 근거가 있나요?

행정실장(심OO) 관련근거: 전라북도교육청 인성건강과-31852(2018.12.19.), 2019년도 교특회계 본예산 급식사업 주요사항 알림, 51명이상 100명 이하 소규모학교: 급별 급식비 단가300인상과 교직원은 친환경농산물 및 친환경쌀 100원 인상으로 총 400원을 인상하였습니다 물가 인상 등으로 보다 낮은 급식을 위해 부득히 인상되었습니다

위원장(박OO) 또 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.

위원들 (“의견 없습니다.” 하는 위원들 많음)

위원장(박OO) 그러면 의사일정 제5호안 2019학년도 순창옥천유치원 급식 운영계획(안)에 대하여 표결을 붙이겠습니다
찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 5명)
찬반하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명)
그럼 의사일정 제5호안 2019학년도 순창옥천유치원 급식 운영계획(안)은 원안가결 되었음을 선포합니다.(의사봉3타)

위원장(박OO) 이어서 의사일정 제6호안 2019학년도 순창옥천유치원회계 세입·세출 예산 본예산(안)을 상정합니다. (의사봉 3타)
제안 설명해 주시기 바랍니다.

행정실장(심OO) 2019학년도 유치원회계 세입 세출 본예산에 대해 말씀드리겠습니다.
학교회계예산편성지침에 의거 교직원 교육 및 예산요구서를 제출 받아 2019학년도 예산액은 136,264,000원 본예산을 편성하였습니다. 작년 대비 청소용역인건비 및 전기안전관리대행비가 기본운영비(경상비)로 교부되어 학교기본운영비가 증액되었습니다. 학교구성원인 학생, 학부모, 교직원 등의 예산요구사항에 대해 학교 홈페이지와 인편 등으로

행정실장(심OO)	안내장을 발송한 결과 학교구성원 예산편성 요구사항은 0건으로 접수 받은 내용은 없습니다. 교직원의 예산요구서를 취합 받고 예산조정회 의를 통해 2019학년도 유치원회계 본예산을 편성하였습니다.(유인물에 의해 자세히 설명함.)
위원장(박OO)	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다.” 하는 위원들 많음)
위원장(박OO)	그러면 의사일정 제6호안 2019학년도 순창옥천유치원회계 세입·세출 예산 심의(안)에 대하여 표결을 끊이겠습니다 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 5명) 찬반하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) 그럼 의사일정 제6호안 2019학년도 순창옥천유치원학교회계 세입·세출 예산 심의(안)은 원안가결 되었음을 선포합니다.(의사봉3타)
위원장(박OO)	제7호안 2018학년도 순창옥천유치원회계 제2회 세입·세출 추경예산(안)을 상정합니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.
행정실장(심OO)	정리추경으로 사업이 종료되거나 축소된 사업을 위주로 예산을 감액하여 집행 우선순위가 높은 사업에 반영하여 불용액 최소화에 만전을 기하도록 하겠습니다. (유인물에 의해 자세히 설명함.)
위원장(박OO)	본 안건에 대해 질의가 있으신 위원님은 말씀해 주시기 바랍니다.
위원들	(“의견 없습니다.” 하는 위원들 많음)
위원장(박OO)	그러면 의사일정 제7호안 2018학년도 순창옥천유치원회계 제2회 세입·세출 추경예산(안)에 대하여 표결을 끊이겠습니다 찬성하시는 분 거수해 주십시오. (찬성 5명) 찬반하시는 분 거수해 주십시오. (반대 0명) 그럼 의사일정 제7호안 2018학년도 순창옥천유치원회계 제2회 세입·세출 추경예산(안)은 원안가결 되었음을 선포합니다.(의사봉3타)
위원장(박OO)	기타협의할 사항이 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.
위원들	(모두 : “없습니다”)

위원장(박OO) 다른 의견이 없으므로 이상으로 순창옥천유치원운영위원회 제3회 임시회를 모두 마치겠습니다. 참석해 주신 위원여러분들 고생 많으셨습니다. 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

회의종료시간 : 12:05

출석위원

(5명) 박OO, 이OO, 조OO, 조OO, 김OO

출석 교직원 김OO, 이OO

(2명)

기록자

간사 행정실장 심OO 