

# 상산고등학교 학교급식 위탁운영 입찰공고

## [협상에 의한 계약]

### 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 상산고등학교 학교급식 위탁운영
- 나. 사업기간 : 2022.03.01.~2025.02.28.(3년)
- 다. 사업예산 : 11,460백만원(3,820백만원/연)
- 라. 사업내용 : 과업내용서 참조

### 2. 입찰 및 계약 방법 : 일반경쟁을 통한 협상에 의한 장기계속계약, 단가계약

### 3. 입찰 참가 자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가 자격) 및 같은 법 「시행규칙」 제14조(입찰 참가 자격요건의 증명)의 입찰 참가 자격요건을 갖춘 업체
- 나. 제안서 제출 마감일 기준 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 같은 법 시행령 제76조의 부정당 업자에 해당하지 않는 업체
- 다. 「식품위생법」 제37조(영업허가 등)에 및 같은 법 시행령 제25조(영업 신고를 하여야 하는 업종)의 위탁 급식 영업으로 허가를 받은 업체
- 라. 「식품위생법」 제51조(조리사) 및 제52조(영양사)의 자격보유자를 두고 있는 업체
- 마. 공고일 기준 최근 5년간 급식사고로 영업정지 이상의 행정처분을 받지 않은 업체

4. 사업추진 일정 : 일정은 다음과 같으며, 본 일정은 상산고등학교의 사정으로 변경될 수 있습니다.

가. 공고기간 : 2021. 11. 29.(월) 14:00부터 ~ 2022. 1. 9.(일) 17:00까지(42일)

나. 입찰 참가 등록(전자 제출)

○ 마감일시 : 2022. 1. 5.(수) 09:00 ~ 2022. 1. 10.(월) 16:00

다. 제안서 및 가격입찰서 제출

1) 일시 : 2022. 1. 5.(수) 09:00 ~ 2022. 1. 10.(월) 16:00

2) 장소 : 제안서는 행정실 직접 제출로, 가격입찰서는 국가종합전자조달시스템(G2B)

※ 제안서 접수는 평일 09:00 ~ 16:00까지이며, 토·일요일·공휴일은 접수 불가

※ 대리인 접수 시 대리인은 위임장, 재직증명서, 대리인 신분증 지참

3) 제안서 제출서류

○ 제안서 제1권 : 원본 1부, 사본 2부

○ 제안서 제2권 : 원본 1부, 사본 11부

구분	작성 항목	세부목차	제출수량
제안서 1권	I.일반현황	회사 개요	원본 1부 사본 2부
		재무 상태	
	II.사업수행능력 및 운영실적	운영실적	
제안서 2권	I.운영계획	식자재 수급 계획	원본 1부 사본 11부
		식단 운영계획 및 구성	
		조직 운영계획	
		위생·안전관리계획	
		위기 대처계획	
		시설개선 및 운영계획	
	II.고객만족	고객관리 계획	
		타 업체와의 차별화 방안	
	III. 본사의 관리와 지도		

※ 세부사항은 제안요청서 참조

라. 현장투어 : 별도의 설명회는 개최하지 않으며, 참가하고자 하는 업체는 현장 및 제안요청서를 확인 후 제안서를 작성하시기 바랍니다.

○ 일 시 : 2021. 12. 7.(화) 13:30

○ 장 소 : 상산고등학교 본관 행정실

○ 참가인원 : 참석 법인당 2인 이내(사진촬영 불가)

마. 제안서 평가

- 일 시 : 2022. 1. 12.(수) 14:00
- 장 소 : 상산고등학교 상산회관
- ※ 제안설명 순서 : 입찰서류 제출 순

바. 개찰

- 일 시 : 2022. 1. 14.(금) 14:00 이후
- 장 소 : 상산고등학교 계약담당자PC (국가종합전자조달시스템(G2B))

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조(입찰보증금)에 의거 입찰 금액의 5%에 해당하는 입찰보증금을 보증서로 제출하여야 합니다.
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조(입찰보증금의 국고귀속)에 의거 입찰보증금에 대한 귀속사유가 발생하였을 경우에는 입찰보증금은 학교에 귀속되며, 부정당업자로 입찰참가자격제한 처분을 받게 됩니다.

6. 협상적격자 선정 및 낙찰자 결정방법

2인 이상의 유효한 입찰로서 입찰참가자로부터 사업제안서를 접수하여 제안서 평가 후, 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점 한도의 85% 이상인 자 중, 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 합산점수의 고득점순으로 협상 순위를 결정합니다.

- 일 시 : 2022. 1. 14.(월) 14:00 이후
- ※ 학교사정에 따라 결정일이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

7. 담합 금지 및 입찰의 무효

- 가. 본 입찰과 관련하여 모든 담합행위를 허용하지 않으며 담합행위 발생 때 관계 기관에 고발 조치합니다.
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효)에 규정하는 것에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

## 8. 기 타

- 가. 제안서는 공고 및 제안요청서에 대한 제반 사항을 사전에 충분히 숙지하고 제안에 임한 것으로 간주합니다.
- 나. 제출된 제안서는 일절 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 모든 소요 비용은 제안자가 부담합니다.
- 다. 전자입찰 참가희망업체는 전산장비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰에 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 나라장터 콜센터(1588-0800)에 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 라. 입찰 결과에 대한 정보는 나라장터(G2B/국가종합전자조달)시스템 홈페이지의 『입찰정보』 ⇒ 『용역』 ⇒ 『개찰결과』를 이용하시기 바랍니다.
- 마. 기타사항은 상산고등학교(063-239-5301)로, G2B시스템에 관한 사항은 나라장터 콜센터(1588-0800)으로 문의 바랍니다.

2021. 11.

상산고등학교