

등록번호	상산고등학교- 1156
등록일자	2024. 2. 21 .
결재일자	2024. 2. 21 .
공개여부	공개

위원장	학교장
강두아	김영민

### 상산고등학교운영위원회 회의록

회의명	제143차 상산고등학교운영위원회
회의일시 및 장소	2024. 1. 31.(수) 16:00 ~ 17:30 상산고등학교 강의동 304호
참석자 명단	출석위원: 강○아, 김○호, 류○우, 이○화, 최○주, 박○희, 임○호, 김○환, 김○석, 한○원(15명 중 10명 참석) 출석교직원: 교감 국○학, 손○호, 행정실장 김○수
회의 진행 순서	
1. 성원 보고 및 개회 2. 전차 회의록 낭독 3. 안건 심의 / 보고 4. 폐회	
상정 안건	
1. 2023학년도 제2회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안) 2. 2023학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안) 3. 체육시설 철거 및 재조성 사업(우레탄 트랙) 의견조회 결과 보고 및 사업 진행(안) 4. 개방이사추천위원회 위원 추천(안) 5. 2024학년도 대입 학교장추천전형 대상자 선정 보고 6. 2024학년도 기숙사 운영비 인상(안) 7. 2024학년도 납입금 인상(안) 8. 2024학년도 교비회계 세입·세출 예산(안) 9. 2024학년도 학교급식 운영 계획(안) 10. 2024학년도 체육복 및 태권도복 선정(안)	
회의 내용	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 간사는 성원이 되었음을 위원장에게 보고함</li> <li>○ 위원장은 성원이 되었음을 확인하고 개회를 선언함</li> <li>○ 위원장이 간사에게 전차 회의록 낭독을 요청하여 간사가 제143차 회의록을 낭독함</li> <li>○ 위원장이 참석위원에게 전차 회의록에 대한 의견을 묻자 참석위원 전원 이의 없다고 대답하여 원안대로 승인함</li> </ul>	
1. 2023학년도 제2회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)	

○ **간사(김○수)**: 2023학년도 제2회 교비회계 세입·세출 추가경정예산액은 17,696,367천원으로 제1회 추가경정예산액 17,976,936천원 대비 280,569천원(-1.6%) 감액되었음.

세입에서는 '비법정 이전수입', '교육비특별회계 전입금수입', '법인 이전수입', '등록금', '수익자부담금', '사용료 및 수수료' 등에 대해 추가경정예산을 편성한 사항으로 크게 교육청 보조금(목적사업비)과 '기타행정 활동수입'은 증액을, '법인이전수입', '등록금', '수익자부담수입' 및 '사용료 및 수수료'는 감액함.

'수익자부담수입'의 감액 사유는 학기 말 교외체험학습 등으로 기숙사생 수가 감소 및 여름방학 등 특강 학생 수 감소로 기숙사 운영비, 급식비, 특강비를 감액 편성함

세출에서는 '인적자운용', '학생복지/교육격차해소', '기본적교육활동', '선택적교육활동'은 감액을, '교육활동지원', '학교일반운영' 및 '학교재무활동'은 증액함.

'학생복지/교육격차해소'의 감액 사유는 학기 말 교외체험학습 학생 수 증가에 따른 급식비임. 그 밖에 현장체험습비 및 특강비 등을 감액한다는 내용과 함께 세입 재원, 세출 사업 내역 및 명시이월 명세 내역(스마트 칠판 및 칠판장 구입비) 등을 자세히 설명함.

○ **위원장(강○아)**: 제1호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 스마트 칠판의 지원금 기준과 제품의 사양은 어느 정도 수준으로 예상하는지 질문함

○ **간사(김○수)**: 도교육청에서 1·2학년을 대상으로 24학급에 학급당 1,000만원씩 지원해 주었으며, 제품의 사양은 관련 부서와 협의하여 타 학교의 사례도 비교·검토함으로써 가능한 좋은 사양의 제품으로 선정·구입할 예정이라고 대답함

○ **위원(임○호)**: 전자칠판을 사용했을 때 문제점은 없는지 질문함

○ **교감(국○학)**: 기존에 설치되어 있는 칠판과 전자칠판을 병행하여 사용할 예정이며, 전자칠판은 교실 뒷면에 설치하는 것도 고려 중에 있어 보다 심층적인 결정이 필요할 것 같다고 대답함

○ **위원(최○주)**: 3학년 교실에 지원 계획은 없는지 질문함

○ **간사(김○수)**: 현재 도교육청에서 지원 계획을 받을 내용은 없지만 계획이 시달되면 안내하겠다고 대답함

○ **위원장(강○아)**

- 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)

- 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제1호 안건 '2023학년도 제2회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

## 2. 2023학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안)

○ **간사(김○수)**: 지난 회의 이후 2023.12.13.~2024.1.23.까지 학교발전기금 모금액은 6,384,840원(예금이자 포함)이며, 모금액 합계는 108,707,703원임. 지출액은 0원이며, 지출액 합계는 39,930,510원으로 현재 잔액은 68,777,193원임

모금 내역은 총 4건으로 2023.12.18. (주)티엘론 5,000,000원, 12.19. 김남오(故 김도원) 1,000,000원, 12.24. 농협중앙회 예금이자 4,840원, 12.29. 박찬석 360,000원이며, 집행 예정 내역은 노후화 된 팬코일(히터) 커버 등 도색 및 정비를 위해 5,000,000원 이내로 사용할 계획임을 자세히 설명함

- 위원장(강○아): 제2호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함
- 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함
- 위원장(강○아): 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제2호 안건 '2023학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안)'은 심의·의결되었음을 선포함

### 3. 체육시설 철거 및 재조성 사업(우레탄 트랙) 의견조회 결과 보고 및 사업 진행(안)

#### ○ 간사(김○수):

- 2007년 조성된 우레탄 트랙은 2023년 정기 유해성 검사 결과 불합격 판정을 받았을 뿐만 아니라 노후화로 인하여 학생안전사고 발생의 위험이 있고, 체육활동에 지장을 줄 수 있어 도교육청에 2024학년도 예산을 신청했으며, 상산고등학교 구성원의 의견 수렴 결과를 보고하고, 「전북특별자치도교육청 학교운영장 조성 방침」에 따라 육상부 미운영 학교의 경우 대응투가 금액(신청예산의 20%)에 대해 학교운영위원회에 심의받고자 하는 내용임을 설명함

- 학생, 학부모 및 교직원 의견조회 결과, 참여자의 87%가 찬성 의견으로 재학생 77.1%, 학부모 93.8%, 교직원 100.0%의 찬성율을 보임

- 총 사업예산은 285,750천원(설계비 포함)으로 도교육청 예산 신청액(80%)은 228,600천원, 우리 학교 대응투자액(신청 예산의 10%)은 57,150천원 정도임. 추후 추진 일정은 도교육청으로부터 사업이 확정되면 절차를 거쳐 내년 상반기 내에 공사 완료를 목표로 추진할 예정이나 여러 가지 상황을 고려하여 결정할 사항임을 설명함.

○ 위원(김○환): 인조잔디와 우레탄 트랙 교체에 따른 학교 대응투자비는 총사업비 대비 인조잔디 10%, 우레탄 트랙 20%로 법인에서 전액 부담할 뿐만 아니라 교육청에서 지원하는 단가보다 높은 질 좋은 제품을 사용하기 위해 추가로 발생하는 비용까지 법인에서 부담할 예정임을 부연 설명함

○ 위원장(강○아): 제3호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함

○ 위원(임○호): 현재 운동장 트랙 관리는 어떻게 하고 있는지 질문함

○ 간사(김○수): 특별한 통제는 하고 있지 않다고 대답함

○ 위원(류○우): 재학생들이 반대하는 이유는 무엇인지 질문함

○ 간사(김○수): 본인이 재학하는 동안 공사를 하면 운동장 사용이 제한되어 반대하는 것 같다고 대답함

○ 위원장(강○아): 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함

○ 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함

○ 위원장(강○아): 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제3호 안건 '체육시설 철거 및 재조성 사업(우레탄 트랙) 의견조회 결과 보고 및 사업 진행(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함

### 4. 개방이사추천위원회 위원 추천(안)

○ 간사(김○수): 2024년 4월 2일자로 학교법인 상산학원 개방이사 2명의 임기가 도래함에 따라 개방이사 선임대상자 추천을 위한 개방이사추천위원회 위원을 추천받고자 하는 내용으로 개방이사추천위원회 위원은 「법인 정관」 제20조의3에 의거 학교운영위원회에서 3명, 법인 이사회에서 2명을

추천받아 총 5명의 위원으로 구성되며, 개방이사추천위원회에서는 법인 이사회에 개방이사 선임대상자를 추천하는 기능을 함

- 위원장(강○아): 제4호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 학교운영위원회에서는 3명을 추천해야 하므로 학부모위원, 교원위원, 지역위원 중에서 1명씩 추천하는 것이 좋겠다는 의견과 함께 류○우 학부모위원, 임○호 지역위원, 한○원 교원위원을 추천함
- 참석위원 전원: 동의함
- 위원장(강○아): 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함
- 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함
- 위원장(강○아): 그럼 제4호 안건 ‘개방이사추천위원회 위원 추천(안)’은 류○우 학부모위원, 임○호 지역위원, 한○원 교원위원이 추천되었음을 선포함

## 5. 2024학년도 대입 학교장추천전형 대상자 선정 보고

- 간사(김○수):
  - 제5호 안건 ‘2024학년도 대입 학교장추천전형 대상자 선정 보고’건은 대학의 추천 일정이 맞지 않아 부득이하게 사후 보고한다는 내용과 2024학년도 대입 학교장추천전형 기준안과 학생추천위원회 회의 주요 내용, 선정 절차 등에 대해 설명함
  - 이번 학교장추천전형 대상 학교는 서울대학교로 배정인원은 총 2명(재학, 졸업 무관)으로 희망인원은 재학생 4명, 졸업생 6명이며, 추천 인원은 졸업생 2명임을 설명함
- 위원장(강○아): 제5호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 졸업생이 추천된 사유는 무엇인지 질문함
- 교감(국○학): 대학에서 요구하는 성적이 가장 우수한 경우에 우선 추천하고 있다고 설명함
- 위원(최○주): 추천된 학생의 성적은 알 수 있는지 질문함
- 교감(국○학): 비공개가 원칙이며, 개인정보에 해당되어 공개가 어렵다고 설명함
- 위원장(강○아): 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함
- 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함
- 위원장(강○아): 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제5호 안건 ‘2024학년도 대입 학교장추천전형 대상자 선정 보고’는 원안대로 심의되었음을 선포함

## 6. 2024학년도 기숙사 운영비 인상(안)

- 간사(김○수): 2024학년도 기숙사 운영비 인상에 관한 사항으로 기숙사비는 기숙사 관리 및 운영에 필요한 경비로 사용되고, 학교에서 관리하되, 독립채산제로 운영되고 있으며, 기숙사운영위원회 및 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학부모가 부담하는 수익자부담 경비임을 설명함
- 기숙사 운영비는 최근 5년간 25.6% 상승하였으며, 주요 인상 사유는 인건비 증가(최저시급 증가, 기숙사 직원 처우개선-장기근속 및 자격수당 신설, 기숙사 직원 3명 증원-보건직과 전문상담사) 및 시설물 교체(남학생 기숙사(나동) 엘리베이터 교체)가 필요하다는 내용과 함께 기숙사 예산 편성(안), 인상 시기 및 인상(안) 등을 자세히 설명함



- 교감(손○호): 기숙사 담당 교감으로서 설명드리면 보건직원과 전문상담사 직원에 대한 증원은 학부모님들의 요청이 있었으며, 기숙사생들의 심리적 고통을 상담하고 보건 의료서비스를 지원하기 위한 것으로 현재 채용 공고가 진행 중에 있음. 2024년 3월 1일자로 임용되어 근무할 예정으로 올해 시범 운영을 해보고 성과가 좋다면 인원을 더 증원하여 추가 배치할 예정임을 부연 설명함.
- 위원장(강○아): 제6호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함
- 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함
- 위원장(강○아): 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제6호 안건 '2024학년도 기숙사 운영비 인상(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함

## 7. 2023학년도 납입금 인상(안)

- 간사(김○수): 2024학년도 납입금 인상에 관한 사항으로 수업료 및 입학금은 학교의 실정에 따라 학교의 장이 정하며, 학교운영지원비는 당해 학교 학부모의 의견 및 학부모의 경제적 부담 능력, 물가에 미치는 영향, 수업료 인상을 및 학교의 재정 소요 등을 고려하여 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학부모가 부담하는 경비임을 설명함.

따라서 자사고는 학생 납입금과 법인부담금으로 운영되고 있으며, 현재 법인출연금(전입금) 의무 기준(입학금과 수업료 20% 이상)을 규정한 「자율형 사립고등학교 지정 협의에 관한 훈령」이 2017.2.25.자로 유효기간이 만료되어 「초·중등교육법 시행규칙」 제77조 제2호에 따라 매년 학생들이 납부한 입학금과 수업료의 3%인 약 1억 6천만원을 부담하면 되지만 법인에서는 종전 규정대로 현재까지 입학금과 수업료의 20% 이상인 연 10억여 원 이상을 부담하고 있다는 내용과 함께 법인출연금 현황 및 의무 기준, 납입금 인상 사유, 인상 시기, 인상(안) 등을 자세히 설명함.

2024학년도 납입금 인상률은 법인과 학교에서는 3% 이내로 인상률을 유지하기 위해 노력하였으나 학생 수 감축, 인건비 및 물가상승 요인 등으로 부득이하게 4.8%를 인상할 수밖에 없는 상황임을 부연 설명함.

- 위원장(강○아): 제7호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함.
- 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함
- 위원장(강○아): 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제7호 안건 '2024학년도 납입금 인상(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

## 8. 2024학년도 교비회계 세입·세출 예산(안)

- 간사(김○수): 2024학년도 교비회계 세입·세출 예산액은 16,854,182천원으로 2023학년도 교비회계 세입·세출 예산액 15,615,234천원 대비 1,238,948천원(7.9%) 증액되었으며, 목적사업비(지자체, 교육청 등)는 성립전으로 편성하는 사항이라 본예산 편성에는 제외되었음.

세입에서는 '법인이전수입', '등록금', '수익자부담수입', '기타행정활동수입'은 증액 편성하고, '사용료 및 수수료'는 감액 편성함. 그 사유는 개별공시지가 하락(-5.1%)으로 인한 시설 사용료를 상산장 학재단(CU편의점)과 (주)아워홈에 감액해 줌

참고로 수익자부담수입 사업의 증액 사유는 공사로 인하여 축소 운영되었던 학사 일정이 정상 운

영되면서 기숙사 운영비와 급식비가 증액되었고, 현장체험학습비는 단가를 상향하여 증액 편성함.

세출에서는 학생복지/교육격차해소, 기본적교육활동, 교육활동지원, 학교일반운영, 학교시설확충은 증액 편성하고, 인적자원운용, 선택적 교육활동, 학교재무활동은 감액 편성함.

인적자원운용 사업의 감액 사유는 인건비가 상승했음에도 불구하고 고호봉자의 퇴직 등 인력구조의 변동으로 인한 것이며, 선택적교육활동 사업은 특강비를 감액 편성하였음. 그리고 학교시설확충 사업의 증액 사유는 운동장 인조잔디 및 우레탄 트랙 교체로 인한 것으로 법인에서는 법인 부담금 외에 추가로 발생하는 비용까지 부담한다는 내용 등을 자세히 설명함.

○ 위원장(강○아): 제8호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함.

○ 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함

○ 위원장(강○아): 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제8호 안건 '2024학년도 교비회계 세입·세출 예산(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

## 9. 2024학년도 학교급식 운영 계획(안)

○ 간사(김○수): 안전하고 맛있는 학교급식 제공을 위한 학교급식 운영에 관한 사항으로 학교급식 운영방식, 급식 대상, 급식 횟수, 구체적 영양기준, 우유 급식 및 식재료의 원산지, 조달 방법, 품질 등급, 계약업체 등에 대한 내용과 함께 급식단가는 인건비 및 급격한 물가상승으로 전년도 수준의 급식의 질을 유지하기 위해서는 불가피하게 학생 급식비를 4,900원에서 5,200원으로 300원 인상, 교직원은 5,390원에서 5,720원으로 330원 인상(VAT 포함)할 계획임을 자세히 설명함.(2024년 학교급식운영 계획서 참고)

○ 위원장(강○아): 제9호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 급식비 단가의 상한선이 있는지 질문함

○ 간사(김○수): 상한선은 없지만 인상분은 학생과 학부모님의 부담을 최소화하고자 하며, 급식비 집행 내역을 보면 우리 학교에서 손실이 발생했음에도 불구하고 (주)아워홈이 유지·운영하고 있는 것은 회사 측면에서는 우리 학교에서 급식 실적만으로도 홍보 효과가 커서 운영한다고 설명함

○ 위원(이○화): 조식 인원이 많지 않다고 알고 있는데 이에 따른 대책은 어떻게 하고 있는지와 급식 만족도 조사 결과에 대해 질문함

○ 간사(김○수): 보다 많은 학생들에게 조식을 먹이기 위해 누룽지, 샐러드, 빵 등을 다양하게 제공하고 있지만 조식 식수가 중·석식 식수에 비해 적음. 따라서 조식 식수 준비를 적게 하는 대신 중·석식에 메뉴를 추가로 더 제공하고 있음을 설명하고, 급식 만족도 조사 결과에 대해서는 차기 학교운영위원회 회의 때 보고하겠다고 대답함

○ 위원장(강○아): 참석위원에게 질문 또는 의견이 있는지 확인함

○ 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함

○ 위원장(강○아): 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제9호 안건 '2024학년도 학교급식 운영 계획(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함

## 10. 2023학년도 체육복 및 태권도복 선정(안)

- 간사(김○수): 2024학년도 체육복 및 태권도복 선정에 대한 내용으로 구성 품목, 사양서, 가격 및 구입 방법, 구입가능 시기 등을 자세히 설명함
- 위원장(강○아): 제10호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함
- 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함
- 위원장(강○아):
  - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제10호 안건 '2024학년도 체육복 및 태권도복 선정(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함
  - 다른 질문사항이 있는지 확인함
- 참석위원 전원: 없다고 대답함
- 위원장(강○아): 제143차 학교운영위원회 폐회를 선언함

기록자: 서기 강○화

*강재화*

학부모위원 이○화

*이선재*

교원위원

한○원

*한재원*