
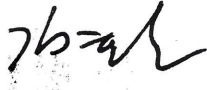


등록번호	상산고등학교- 14474
등록일자	2022. 11. 24.
결재일자	2022. 11. 24.
공개여부	공개

위원장	학교장
	

상산고등학교운영위원회 회의록

회의명	제134차 상산고등학교운영위원회
회의일시 및 장소	2022. 11. 18.(금) 16:30 ~ 17:10 상산고등학교 화상회의실
참석자 명단	출석위원: 손○○, 강○○, 구○○, 조○○, 최○○, 임○○, 박○○, 김○○, 박○○ 이○○, 최○○(15명 중 11명 참석) 출석교직원: 교감 국○○, 손○○, 행정실장 김○○
회의 진행 순서 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 1. 성원 보고 및 개회 2. 전차(제133차) 회의록 낭독 </div> <div> 3. 안건 심의 / 심의·의결 / 보고 4. 폐회 </div> </div>	
상정 안건 1. 2022학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안) 2. 2022학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 3. 2022학년도 태권도 승단 심사 계획(안) 4. 2022학년도 카일라이 축제 추진 계획(안) 5. 2023학년도 교복 구매 계획(안)	
회의 내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 간사는 성원이 되었음을 위원장에게 보고함 ○ 위원장은 성원이 되었음을 확인하고 개회를 선언함 ○ 위원장이 간사에게 전차 회의록 낭독을 요청하여 간사가 제133차 회의록을 낭독함 ○ 위원장이 참석위원에게 전차 회의록에 대한 의견을 묻자 참석위원 전원 이의 없다고 대답하여 원안대로 승인함 	
1. 2022학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안) <ul style="list-style-type: none"> ○ 간사(김○○): 2022학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산액은 15,867,431천원으로 본예산액 15,397,450천원 대비 469,981천원(3.05%) 증액되었음. <p>목적사업비(성립전-지자체, 기타공공, 법인, 학교회계간 이전수입), 등록금 및 수익자부담금 등에 대해 추가경정예산을 편성한 사항으로 크게 법인에서 지급한 교직원 특별상여금 및 교육청 보조금 수입</p>	

등에 따른 증액 및 코로나19로 인해 규모가 축소된 급식비 및 현장체험학습비 등으로 감액한다는 내용과 함께 세입 재원과 세출 사업 내역 등을 자세히 설명함. 참고로 '지원금 정리'는 목적사업비(저소득층 학비, 교육급여 등)는 운영비 지원 사업비로 중복 편성되는 운영비의 허수 편성액을 정리하기 위해 해당 사업비를 감액하는 것이라고 부연 설명함.

- **위원장(손○○):** '순세계잉여금'이 증액된 이유가 무엇인지?
- **간사(김○○):** 본예산 편성(매년 회계연도 개시 10일전-2월 18일까지) 시 가결산을 통해 40,000천원의 이월금(불용액)을 반영하였으나, 회계 마감(매년 회계연도 종료 후 20일-3월 20일까지) 후 최종 결산한 결과 35,416천원이 추가 발생하여 증액·편성한 것임을 설명함.
- **위원장(손○○)**
 - 참석위원에게 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제1호 안건 '2022학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

2. 2022학년도 학교발전기금 집행 결과 보고

○ **간사(김○○):** 지난 회의 이후 2022.9.29.~2022.11.9.까지 학교발전기금 모금액은 3,003,830원(예금이자 포함)이며, 모금액 합계는 147,419,793원임. 지출액은 14,085,290원이며, 지출액 합계는 105,802,140원으로 현재 잔액은 41,617,653원임.

집행 내역은 2022.10.11. 2022학년도 상산장학재단 장학금 13,500,000원(일반장학금 3,000,000원/경제배려대상자 11명, 특지장학금 10,500,000원/3명), 2022.10.28. 2차 신규 도서 구입 745,290원(41권)이 집행되었음을 자세히 설명함.

- **위원장(손○○)**
 - 참석위원에게 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제2호 안건 '2022학년도 학교발전기금 집행 결과 보고'가 심의·의결되었음을 선포함.

3. 2022학년도 태권도 승단 심사 계획(안)

○ **간사(김○○):** 우리 학교 교기인 태권도를 수련함으로써 심신과 체력을 단련하고 굳건한 의지를 기르며, 학기 내 유단자가 되는 목표를 달성하고자 함. 따라서 우리 학교에서는 매년 11월쯤에 전라북도 태권도협회의 협조를 통해 태권도 승단 심사를 실시하고 있으며, 심사 일시, 장소, 대상, 종류, 신청 인원, 응시료 등에 대해 자세히 설명함.

- **위원장(손○○)**
 - 참석위원에게 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제3호 안건 '2022학년도 태권도 승단 심사 계획(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

4. 2022학년도 카일라이 축제 추진 계획(안)

- 간사(김○○): 2022학년도 카일라이 축제 추진 계획(안)에 대한 사항으로 자세한 내용은 주무 부서의 학생부장인신 최○○ 교원 위원께 설명을 요청함.
- 위원(최○○): 2022학년도 카일라이 축제는 2022.11.25.(금) 08:30~21:30에 교내에서 실시되며, 학생회 주관하에 다양한 프로그램이 진행될 예정으로 프로그램 일정, 소요 예산, 음향 및 조명 등 업체 선정(회의록 첨부) 과정 등에 대해 자세히 설명함.
- 위원장(손○○)
 - 참석위원에게 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제4호 안건 '2022학년도 카일라이 축제 추진 계획(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

5. 2023학년도 교복 구매 계획(안)

- 간사(김○○): 2023학년도 신입생 교복구매 계획(안)에 대한 사항으로 자세한 내용은 주무 부서의 학생부장인신 최○○ 교원 위원께 설명을 요청함.
- 위원(최○○): 2023학년도 신입생 교복구매는 학교가 구매와 관련된 과정을 주관하여 추진(업체 선정, 계약 등)함.
입찰 방법은 2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)로 1단계는 제안서 평가, 2단계는 가격 평가로 학교는 납품제안서를 업체로부터 제출받아 교복선정위원회 위원 7명이 '교복구매 적격업체 선정 평가표'에 따라 평가 후 평가점수 80점 이상의 상위 1개 이상 업체를 선정하여 진행함.
교복 가격(전라북도교육청 상한 가격)은 309,865원(동복 4pcs, 하복 2pcs 기준)으로 전라북도교육청으로부터 학생 1인당 30만원의 교복 지원금을 받는다는 설명과 함께 추진 일정, A/S방안 및 기타 사항 등 추진 계획에 대해 자세히 설명함.
- 위원장(손○○): 교복선정위원회에 구성된 위원들이 업체에 대해 심사하는지?
- 위원(최○○): 교복선정위원회 위원 7명이 심사하여 진행됨을 설명함.
- 위원장(손○○)
 - 참석위원에게 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제5호 안건 '2023학년도 교복 구매 계획(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.
 - 다른 질문사항이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 제134차 학교운영위원회 폐회를 선언함.

기록자: 서기 강○○



교원위원 최○○



지역위원 박○○

