

등록번호	상산고등학교- 14428
등록일자	2024. 11. 26.
결재일자	2024. 11. 26.
공개여부	공개

위원장	학교장
	

## 상산고등학교운영위원회 회의록

회의명	제149차 상산고등학교운영위원회
회의일시 및 장소	2024. 11. 15.(금) 16:00 ~17:30 / 상산고등학교 상산회관
참석자 명단	출석위원: 류○우, 금○원, 노○민, 임○목, 유○영, 류○욱, 국○학, 권○성, 김○석, 이○우, 한○원(15명 중 11명 참석) 출석 교직원: 교감 손○호, 행정실장 김○수, 주무관 강○화
회의 진행 순서	
1. 성원 보고 및 개회 2. 전차(제148차) 회의록 낭독 3. 안건 심의 / 심의·의결 / 보고 4. 폐회	
상정 안건	
1. 2024학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안) 2. 2024학년도 학교발전기금 운용 계획 변경(안) 3. 2024학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안) 4. 2025학년도 1학년 교과서 선정(안)	
회의 내용	
○ 간사는 성원이 되었음을 위원장에게 보고함. ○ 위원장은 성원이 되었음을 확인하고 개회를 선언함. ○ 위원장이 간사에게 전차(제148차) 회의록 낭독을 요청하여 간사가 전차 회의록을 낭독함. ○ 위원장이 참석위원에게 전차 회의록에 대한 의견을 묻자 참석위원 전원 이의 없다고 대답하여 원안대로 승인함.	
1. 2024학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)	
○ 간사(김○수): 추가경정예산은 「사학기관 재무·회계 규칙」 제18조에 따라 본예산과는 별도로 예산이 성립한 이후에 생긴 부득이한 사유로 인해 이미 성립된 예산에 변경하는 것을 의미하며, 2024학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산액은 18,793,373천원으로 본예산액 16,854,182천원 대비 1,939,191천원(11.5%) 증액되었음. 목적사업비(성립전-지자체, 교육청, 법인 이전수입), 등록금 및 수익자부담금 등에 대해 추가경정예산을 편성한 사항으로 크게 법인에서 지급한 교직원 특별상여금, 지자체 및 교육청 보조금 수입, 학교시	

설화충(석면 및 화장실 보수공사 등) 등에 따른 증액과 등록금 및 수익자부담금(현장체험학습비 및 방과후학교활동비 등) 등은 감액한다는 내용과 함께 세입 재원과 세출 사업 내역 등을 자세히 설명함.

참고로 ‘지원금 정리’는 목적사업비(저소득층 학비, 교육급여 등) 교부로 인해 중복 편성되는 학교운영비를 감액하여 허수를 정리하는 것임을 부연 설명함.

■ 2024학년도 제1회 추가경정예산(안) 총괄표

(단위:천원)

세 입				세 출			
항	제1회 추경예산액	예산액	비교증감	장책사업	제1회 추경예산액	예산액	비교증감
1.비법정 이전수입	0	0	0	1. 인 적 자원운용	7,080,789	6,922,244	158,545
2.사업학교 보조금수입	2,593,125	0	2,593,125	2 학생복지/교육격차해소	6,883,582	6,573,699	309,883
3.사학법인 이전수입	924,800	890,000	34,800	3 기본적 교육활동	1,406,143	1,461,667	-55,524
4.기타공공 이전수입	2,320	0	2,320	4 선택적 교육활동	113,413	145,887	-32,474
5.등록금	8,096,771	8,376,000	-279,229	5 교 육 활동지원	308,721	257,240	51,481
6.수익자 부담수입	6,932,872	7,420,497	-487,625	6 학 교 일반운영	1,126,932	1,110,935	15,997
7.사용료 및수수료	97,264	97,260	4	7. 학 교 시설확충	1,852,595	362,570	1,490,025
8.자산수입	50	50	0	8 학 교 재무활동	21,198	19,940	1,258
9.기타행정 활동수입	109,910	70,375	39,535				
10.순세계 잉여금	36,261	0	36,261				
세입 합계	18,793,373	16,854,182	1,939,191	세출 합계	18,793,373	16,854,182	1,939,191

○ 위원장(류○우): 제1호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 과거에 비해 최근 전북교육청 지원 현황은 어떤지 질문함.

○ 간사(김○수): 전북교육청의 경우 과거에 비해 최근에는 학생 안전 및 학습과 관련된 부분에 대해서는 우리 학교에도 지원해 주고 있음.

작년에 이어 올해도 석면 공사비를 지원해 줄 예정이며, 그 밖에 운동장 우레탄 트랙 및 인조잔디 교체, 스마트 칠판, 화장실 보수 공사 등의 예산지원을 받았다고 설명함.

○ 위원장(류○우): 에너지 관련 공공요금 단가 상승으로 인하여 예산에 영향은 없는지 질문함.

○ 간사(김○수): 최근 공공요금 단가 상승으로 인하여 비용 지출이 증가하였으나, 예산을 편성할 때 3개년의 자료를 검토하여 예산을 편성하고 있어 부족한 상황은 아님.

참고로 작년까지는 헥코일 사용으로 도시가스요금 지출이 많았으나, 올해 천장형 냉·난방시스템으로 교체하여 전기요금 지출은 증가할 것으로 예상됨.

○ 위원장(류○우): 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.

○ 참석위원 전원: 없다고 대답함.

○ 위원장(류○우): 그럼 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제1호 안건 ‘2024학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)’은 원안대로 심의되었음을 선포함.

## 2. 2024학년도 학교발전기금 운용 계획 변경(안)

○ **간사(김○수)**: 2024학년도 학교발전기금 운용 계획을 수립하여 심의(제144차 학교운영위원회 2024.2.15.) 받았으나, 기탁액이 당초 예산액 대비 증액되어 변경하고자 하는 사항임.

2024학년도 예산액은 110,000,000원으로 28,000,000원을 증액한 138,000,000원으로 편성하고자 한다는 내용과 함께 사업별로 자세히 설명함.

○ **위원장(류○우)**: 제2호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 우리 학교 장학금과 타 학교 장학금을 비교했을 때 우리 학교의 경우 지급 수준은 어떤지 질문함.

○ **위원(국○학)**: 정확한 조사를 해본 것은 아니지만 비교적 비슷한 수준이라고 알고 있음.

○ **위원장(류○우)**: 다른 질문 또는 의견이 있는 확인함.

○ **참석위원 전원**: 의견 없다고 대답함.

○ **위원장(류○우)**: 그럼 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제2호 안건 ‘2024학년도 학교발전기금 운용 계획 변경(안)’은 심의·의결되었음을 선포함.

## 3. 2024학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안)

○ **간사(김○수)**: 지난 회의 이후 2024.10.31.~2024.11.12.까지 학교발전기금 모금액은 20,000,000원이며, 모금액 합계는 159,372,073원, 지출액은 30,917,830원이 집행되었으며, 지출액 합계는 64,566,460원으로 현재 잔액은 94,805,613원임.

집행 내역은 3차 도서 구입비 817,830원(‘작별하지 않는다’ 외 6종/63권, 2024.11.12.), 2학기 장학금 30,100,000원(사회통합, 경제배려, 학교홍보동아리 80명, 2024.11.12.)임.

집행 계획(예정)으로는 3차 도서 ‘수학은 어떻게 문명을 만들었는가 외 89종(107권) 구입(2,062,710원), 교실 내 사용하는 교육용 스마트 기기 활용을 위한 물품(케이블-C to C) 200개, 600,000원 내외) 및 제25회 카일라이 축제 활동 지원(3,410,000원)을 위해 집행하고자 한다는 내용 등을 자세히 설명함.

○ **위원장(류○우)**: 제3호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 학교발전기금은 회의 때마다 심의·의결을 받아야 하는 사항인지 질문함.

○ **간사(김○수)**: 「학교발전기금의 조성·운용 및 회계 관리 요령」에 따라 학교발전기금은 사전에 심의·의결을 받아야 집행이 가능한 사항이라고 설명함.

○ **위원장(류○우)**: 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.

○ **참석위원 전원**: 없다고 대답함.

○ **위원장(류○우)**: 그럼 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제3호 안건 ‘2024학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안)’은 원안대로 심의·의결되었음을 선포함.

## 4. 2025학년도 1학년 교과서 선정(안)

○ **위원(한○원)**: 제4호 안건 ‘2025학년도 1학년 교과서 선정(안)’은 2022개정 교육과정에 따라 2025학년도 1학년에게 새롭게 적용되는 교과목 수업에서 사용할 우수한 교과서를 선정하여 효율적인 교육을 진행하고자 하는 것임.

선정 대상 과목은 총 24개로 담당 교과 교사가 교과서 전시본을 미리 받아 평가하여 교육과정위원회를 통해 최종 선정한 것임.

교과서 선정 시 고려한 사항은 우리 학교 학생들의 수준을 고려하여 심화된 내용이 반영된 교과서를 선정하였으며, 선정된 교과서는 검·인정 도서 및 교육청 승인 도서라고 설명함.

참고로 통합사회 1과 통합사회 2의 교과서가 다른 이유는 (주)미래엔은 지리 과목의 내용이 다수 포함되어 있고, (주)리베르스쿨은 일반사회 과목의 내용이 많아 다르게 선정하였음을 부연 설명함.

○ 위원장(류○우): 제4호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 ‘현대모비스’에서도 교과서를 발행하는지 질문함.

○ 위원(한○원): 교과 과목의 특수성 및 전문성 등을 고려하여 인천광역시교육청에서 인정해 준 도서이며, 타 교육청이 인정해 준 도서는 사용이 가능하여 우리 학교도 선정하였다고 설명함.

○ 위원장(류○우): 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.

○ 참석위원 전원: 의견 없다고 대답함.

○ 위원장(류○우):

- 그럼 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제4호 안건 ‘2025학년도 1학년 교과서 선정(안)’은 원안대로 심의되었음을 선포함.

- 오늘 안건 이외에 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.

○ 위원(류○욱): 타 학교의 경우 현장체험학습 프로그램에 NASA 및 외국 대학교 방문 등을 포함하여 실시했다고 하는데 우리 학교도 이러한 프로그램을 포함하는 것은 어떤지 질문함.

○ 위원(국○학): 과학고의 경우는 학생 인원이 소수라 이러한 부분들이 가능할 것으로 예상됨. 그러나 우리 학교의 경우 학생 수가 많고, 항공권 확보 및 비용에 대한 부담감도 있어 쉽지는 않을 것으로 판단되지만 관련 부서와 충분히 검토하여 고려해 보겠다고 설명함.

○ 위원(금○원): 1학기과 2학기에 나누어져 있는 학교 행사를 면학 분위기 조성을 위해서 학사 일정을 조정할 수는 없는지 질문함.

○ 위원(국○학): 현재 2학기에 시행하는 현장체험학습을 과거에는 1학기 말(7월 초)쯤 시행하였으나, 기상 상황(고온다습, 우기) 등 여건이 좋지 않고 학생들이 많이 힘들어해서 2학기로 변경하여 시행하고 있다고 설명함.

○ 위원(국○학): 이번 추경을 통해 전자도서시스템을 도입하려고 하며, 이용 방법은 아이들이 앱을 내려받아 매칭되어 있는 대형 서점을 이용하도록 준비하고 있고, 논문도 검색해 볼 수 있도록 DBpia의 접근 서비스도 지원할 예정임.

○ 위원장(류○우): 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.

○ 참석위원 전원: 없다고 대답함.

○ 위원장(류○우): 제149차 학교운영위원회 폐회를 선언함.

기록자: 서기 강○화

강○화

교원위원 권○성

권○성

지역위원 류○욱

