



위원장	학교장
	

학교운영위원회 회의록(제109차)

1. 회의일시: 2020년 1월 15일(수) 16:00~17:00
2. 장 소: 상산고등학교 교장실
3. 재적위원: 15명(학부모위원: 7명, 지역위원: 2명, 교원위원: 6명)
4. 참석위원: 8명(최원만, 이미경, 김홍태, 박삼옥, 양승국, 강영준, 권오성, 송상익)
5. 불참위원: 7명(정금석, 정승미, 조정숙, 강승연, 오훈, 이정희, 박찬호)
6. 안 건

- 1) 2019학년도 제2회 학교회계 세입·세출 추가경정예산(안) 자문
- 2) 2020학년도 학교회계 세입·세출 예산(안) 자문
- 3) 2020학년도 강사 임용(안) 심의
- 4) 2020학년도 학교급식운영계획(안) 자문
- 5) 개방이사추천위원회 위원 추천(안) 자문
- 6) 2019학년도 학부모경비부담사항 결과 보고
- 7) 2019학년도 학교발전기금 집행 심의 및 결과 보고

7. 회의내용

(간사가 낭독을 한 제108차 운영위원회 회의록 내용에 대하여 수정여부를 묻자 전원
이의 없다하여 만장일치로 수정 없이 통과되었음을 선포함)

담당자 강정화: 위원장님의 개회 선언과 안건의 심의, 자문 및 보고가 있겠습니다.

위원장 최원만: (간략한 인사말씀을 하다) 15명의 재적위원 중 8명의 위원이 참석하여 성
원이 되었으므로 제109차 학교운영위원회를 시작하겠습니다.

(안건1) 2019학년도 제2회 학교회계 세입·세출 추가경정예산(안) 자문

위원장 최원만: 안건 1) 2019학년도 제2회 학교회계 세입·세출 추가경정예산(안) 자문의
건입니다. 담당부서의 설명이 있겠습니다.

행정실장 김연수: 2019학년도 제2회 학교회계 세입·세출 추가경정예산액은 16,072,888천
원으로 제1회 추가경정예산액 15,955,454천원 대비 117,434천원(0.74%)
증가하였으며, 주로 목적사업비(성립전, 법인), 수익자부담금에 대해서 추가
경정예산을 편성하는 사항입니다. 자세한 사항은 회의 자료를 보면서 설명

드리겠습니다.(세입 재원과, 세출 사업내역, 명시이월 내용 등을 자세히 설명하다)

학부모위원 이미경: 명시이월과 사고이월의 차이가 무엇인가요?

행정실장 김연수: '명시이월'은 해당 연도 내에 그 지출을 끝내지 못할 것이 예측될 때 그 취지를 세입, 세출예산에 명시하여 다음 연도로 이월하여 사용하는 것을 말하며, '사고이월'은 연도 내에 지출원인행위(계약)를 하였으나 불가피한 사유로 인하여 연도 내에 지출을 하지 못한 경비와 지출하지 아니한 부대 경비를 다음 연도로 이월하여 사용하는 것을 말합니다.

위원장 최원만: 설명 잘 들었습니다. 이견 있으십니까?(참석 위원 전원 없다고 대답하다) 안건 1) 2019학년도 제2회 학교회계 세입·세출 추가경정예산(안)에 대한 자문을 마치겠습니다.

(안건2) 2020학년도 학교회계 세입·세출 예산(안) 자문

위원장 최원만: 다음으로 안건 2) 2020학년도 학교회계 세입·세출 예산(안) 자문의 건입니다. 담당부서의 설명이 있겠습니다.

행정실장 김연수: 2020학년도 예산편성을 위한 학부모의 의견을 수렴하고자 학교 홈페이지에 게재하였으나 제출 의견이 없었음을 알려드립니다.

지난 제108차 학교운영위원회에서 납입금 인상률(4.0%이내)에 대해 자문 받은 내용을 토대로 학교의 장과 법인의 예산편성 지침을 받아 예산(안)을 편성하였으며, 2020학년도 학교회계 세입·세출 예산액은 14,949,962천원으로 2019학년도 제2회 학교회계 추가경정예산액 16,072,888원 대비 1,005,492천원 (-7.51%) 감소하였습니다. 감소원인은 목적사업비(지자체, 교육청 등) 및 학교발전기금은 성립전으로 편성하는 사항이라 본예산 편성에는 제외되었습니다.(명시이월 및 사고이월사업 현황, 입학금, 수업료, 학교운영지원비 인상금액, 세입 재원과 세출 사업내역 등을 자세히 설명하다)

학부모위원 김홍태: 납입금 인상금액은 학생수 감소, 인건비 상승, 시설사업 등 특별사업을 고려하여 인상한 것으로 판단되며 학교실정에 맞게 잘 편성된 것 같습니다. 앞으로도 예산이 효율적으로 잘 사용될 수 있도록 노력해주셨으면 합니다.

행정실장 김연수: 예, 노력하겠습니다. 다만, 금번 자문 받은 내용은 이사회 심의·의결과정에서 변경될 수 있음을 알려드립니다.

위원장 최원만: 이견 있으십니까?(참석 위원 전원 없다고 대답하다) 안건 2) 2020학년도 학교회계 세입·세출 예산(안)에 대한 자문을 마치겠습니다.

(안건3) 2020학년도 강사 임용(안) 심의

위원장 최원만: 안건 3) 2020학년도 강사 임용(안) 심의의 건입니다. 담당부서의 설명이 있

겠습니다.

행정실장 김연수: 원활한 교육과정 운영을 위해 강사를 임용하고자 합니다. 임용 예정과목은 철학, 일본어, 가정 총 3과목으로 임용 사유는 철학은 현재 재직중인 철학교사의 명예퇴직 신청으로 인한 충원, 일본어는 제2외국어 선택과목 운영, 가정은 1학년 가정과학 선택과목 운영을 위함입니다.(주당 수업시수, 임용기간, 자격사항, 수당 기준 등을 자세히 설명하다.)

교원위원 박삼옥: 철학 과목의 경우는 학생들에게 논리적 사고력과 창의력 향상 등을 통해 교육기회를 확대·부여하기 위함으로 과목의 특성 및 수업시수 등을 고려해볼 때 세심한 전형과정을 밟아야 할 것 같습니다. 훌륭한 선생님을 모시기 위해 적격자가 없을 시에는 재공고를 할 예정이기도 합니다.

학부모위원 김홍태: 동의합니다. 우리 학생들에게 다양한 지식을 제공해 줄 수 있는 기회가 되었으면 하며, 유능한 분들이 채용되었으면 합니다.

교원위원 권오성: 제청합니다.

행정실장 김연수: 채용결과에 대해서는 다음 학교운영위원회에 보고하도록 하겠습니다.

위원장 최원만: 이견 있으십니까?(참석 위원 전원 없다고 대답하다) 이상으로 안건 3) 2020학년도 강사 임용(안) 심의를 마치겠습니다.

(안건4) 2020학년도 학교급식운영계획(안) 자문

위원장 최원만: 다음으로 안건 4) 2020학년도 학교급식운영계획(안) 자문의 건입니다. 담당부서의 설명이 있겠습니다.

담당자 강정화: 우리 학생들에게 안전하고 건강한 학교 급식을 제공하기 위하여 학교급식운영계획에 관한 사항을 자문 받고자 합니다. 자세한 내용은 회의 자료를 보면서 설명 드리겠습니다.(1. 학교급식 운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적 영양기준부터 9.학교의 장이 학교급식 운영에 관하여 중요하다고 인정하는 사항까지 자세히 설명하다)

학부모위원 김홍태: 현재 우리 학교의 경우 전국단위 모집의 기숙형 학교로 하루에 3,400식(조·중·석식) 정도를 제공함에 있어 급식에 관한 많은 경험과 운영 능력이 필요할 것으로 생각됩니다. 또한 직영급식을 운영하는 학교의 경우 조리종사원의 파업으로 인하여 급식이 제공되지 않아 학생들과 학부모들의 어려움이 많은 것을 알고 있습니다. 이러한 점을 종합적으로 고려해볼 때, 위생적으로 관리되고 안정적으로 제공될 수 있는 위탁급식 운영방식이 지속되었으면 합니다. 또한 우유급식도 조·중·석식에 추가로 제공되고 있어 1일 권장량을 넘게 섭취하고 있는 만큼 별도의 우유급식은 필요하지 않다고 생각합니다.

교원위원 양승국: 김홍태 위원의 의견에 동의합니다. 양질의 품질과 학생들의 만족도가 매우 높으며 체계적인 위생관리 시스템을 가진 (주)아워홈에게 2020년 학교 급

식을 전부 위탁할 수 있도록 위탁급식 계약을 체결하는데 동의합니다. 또한 학생 급식비는 최저임금과 식자재 단가가 상승했음에도 불구하고 작년과 동일한 1식당 4,200원, 교직원 급식은 학생 급식비에 10% 부가가치세를 포함한 4,620원으로 인상하는 것은 합리적이라고 생각합니다.

위원장 최원만: 학교급식 식재료의 품질관리 기준을 준수하여 주시고 주말메뉴에 면류 자체와 완제품의 사용을 최소화하여 건강한 밥상이 되는데 최선을 다해주시길 요청합니다. 앞서 논의된 급식 관련 내용에 대해 저 역시 모두 동의하며 계획대로 잘 진행되는지 학부모님과 위원들께서 관심을 가져 주시길 바랍니다. 이견 있으십니까?(참석 위원 전원 없다고 대답하다) 안건 4) 2020학년도 학교급식운영계획(안)에 대한 자문을 마치겠습니다.

(안건5) 개방이사추천위원회 위원 추천(안) 자문

위원장 최원만: 다음으로 안건 5) 개방이사추천위원회 위원 추천(안) 자문의 건입니다. 담당부서의 설명이 있겠습니다.

담당자 강정화: 2020년 4월 2일자로 학교법인 상산학원 임원(개방이사 2명, 개방감사 1명)의 임기만료일이 다가옴에 따라 개방이사 및 개방감사 선임대상자 추천을 위한 개방이사추천위원회 위원을 추천받고자 하는 내용입니다. 위원 구성은 관련 규정에 의거 학교법인 상산학원 이사회에서 2명, 학교운영위원회에서 3명을 추천받아 총 5명의 위원으로 구성됩니다. 자세한 사항은 회의자료를 보면서 설명 드리겠습니다.(제안사유, 관련 근거, 지난 번 개방이사추천위원회 위원 명단, 임기만료 예정 개방이사 및 개방감사 현황 등을 자세히 설명하다)

위원장 최원만: 학교운영위원회에서 추천해야 할 위원은 3명입니다. 추천 부탁드립니다.

교원위원 박삼옥: 개방이사추천위원회 회의에 참석해야 하는 지역여건 등을 고려하여 김홍태 위원, 오훈 위원, 강영준 위원을 추천합니다.

위원장 최원만: 그럼 이번 개방이사추천위원회 위원으로 김홍태, 오훈, 강영준 위원이 추천되었습니다. 이견 있으십니까?(참석 위원 전원 없다고 대답하다) 그럼 안건 5) 개방이사추천위원회 위원 추천(안)에 대한 자문을 마치겠습니다.

(안건6) 2019학년도 학부모경비부담사항 결과 보고

위원장 최원만: 안건 6) 2019학년도 학부모경비부담사항 결과 보고의 건입니다. 담당부서의 설명이 있겠습니다.

담당자 강정화: 1·2학년 현장체험학습, 졸업앨범, 태권도승단심사, 교과서, 기숙사비, 급식비, 방과후학교 활동비의 집행 결과를 보고하겠습니다.(집행 결과, 집행 잔액 처리 방법 등을 자세히 설명하다)

교원위원 강영준: 현장체험학습의 경우 학생들의 만족도가 전반적으로 좋았으며, 제안사항으로 나온 장·단점을 잘 반영하여 2020년에는 학생들에게 더 좋은 체험의

시간을 될 수 있도록 노력하겠습니다.

위원장 최원만: 설명 잘 들었습니다. 이견 있으십니까?(참석 위원 전원 없다고 대답하다)
안건 6) 2019학년도 학부모경비부담사항 결과 보고를 마치겠습니다.

(안건7) 2019학년도 학교발전기금 집행 심의 및 집행 결과 보고

위원장 최원만: 안건 7) 2019학년도 학교발전기금 집행 심의 및 결과 보고의 건입니다. 담당
부서의 설명이 있겠습니다.

담당자 강정화: 지난 회의 이후 2019.12.10에서 2020.1.7.까지의 모금 및 집행내역과 집
행예정에 관한 사항입니다.(회의 자료를 보면서 자세히 설명하다)

위원장 최원만: 설명 잘 들었습니다. 이번 집행예정의 건도 잘 집행하여 주시기 바랍니
다. 이견 있으십니까?(참석 위원 전원 없다고 대답하다) 안건 7) 2019학
년도 학교발전기금 집행 심의 및 결과 보고의 건과 제109차 학교운영위원
회 회의를 마치겠습니다.(폐회를 선언하다)

위 사실을 확인함.

2020년 1월 15일

학부모위원 김 홍 태

교원위원 강 영 준

(서명)
(서명)