

2024

학부모님께 알려드리는 초등 1학년 학교생활

상관초 1학년 제출서류 안내

신입생 환영사

학부모님, 안녕하십니까?

귀댁의 귀여운 자녀가 꿈과 희망을 가득 안고 상관 교육 가족이 됨을 진심으로 환영합니다. 세상 무엇과도 바꿀 수 없는 소중한 자녀를 학교에 보내시는 학부모님들의 마음은 벅차고 아이들만큼 설레실 것으로 생각합니다. 이에, 본교 교직원들은 모두가 한마음으로 내일의 주인공이 될 어린이들을 기다리며, 따뜻하고 아늑하며 안전한 배움터가 되도록 준비하고 있습니다.

본교는 ‘더불어 꿈을 키우는 오고 싶은 학교’라는 교육철학을 가지고 미래사회를 주도할 창의적인 인재육성에 최선을 다하고 있습니다.

항상 어리게만 여겨지던 자녀들이 ‘초등학교’라는 보다 더 넓은 공간에서 생활하면서 주변 사람들과 더불어 소통하고 배려하며 어울리는 배움이 절실히 요구되는 중요한 시점에 와 있습니다. 학부모님께서도 우리 어린이들이 공동생활에 필요한 기본생활 습관 및 방역 수칙을 익혀 학교생활을 잘 할 수 있도록 많은 관심과 적극적인 협조를 해주시면 감사하겠습니다.

끝으로 즐거운 마음으로 자신감을 가지고 새로운 환경에 자연스럽게 적응할 수 있도록 ‘학부모님께 알려드리는 초등 1학년 학교생활’을 배부해 드리니 이를 활용하여 가정에서도 충분히 지도해 주시기 바랍니다.

다시 한번 귀엽고 사랑스러운 상관 어린이들의 입학에 진심으로 축하드립니다.

2024. 1. 3.

상관초등학교장

입학식 안내

▶ 변동사항 발생시 학교 홈페이지 및 문자메시지를 통해서 다시 안내해 드리겠습니다.

1. 일시 : 2024년 3월 4일 (월) 오전 10시
(등교는 9시 50분까지 합니다.)

2. 장소 : 상관초등학교 강당

3. 입학식 날 준비물

가. 책가방 나. 실내화 다. 간단한 필기류
라. 필수 서류 제출(부록 참조)

4. 학급 편성

자녀의 학급 편성 결과는 홈페이지(<https://school.jbedu.kr/sangkwan>)에
2024년 2월 19일(월) 공지되며 입학식 날 1학년 교실 문 앞에도 게시됩니다.

* 학생수 21명 이상: 2반 편성

5. 입학식 당일 안내

가. 학부모님께서도 입학식에 참석하시기 바랍니다.
나. 입학식 10분 전(오전 9시 50분)까지 지정된 장소에 입실하여 어린이를 세워주시기 바랍니다.
다. ‘반’ 팻말 앞에 서 계시는 분이 담임선생님이십니다.
라. 입학식 당일(3월 4일)부터 급식을 실시하며, 돌봄교실, 방과후학교도 정상운영됩니다.
마. 하교는 12시 30분을 전·후하여 할 예정이며 학생을 데리러 오시는 학부모님께서서는 아이와 만날 장소를 미리 약속해주시기 바랍니다.
바. 등·하교시 아이들이 교통안전에 유의하도록 가정에서도 각별히 지도 바랍니다.

6. 기타 사항

가. 1학년 교과서와 신입생 입학 선물은 학교에서 보관합니다.
나. 기타 문의는 063-284-5008로 해주시기 바랍니다.

입학 전

제출날짜	제출자료	비고
예비소집일 2024.1.3.(화) 14:00 본교 도서관	<ul style="list-style-type: none"> 취학 통지서 주민등록등본 또는 가족관계증명서 기초 조사서 개인정보 동의서 	당일 미지참 시, 추후 교무실로 제출

- ▶ 전입하는 신입생은 전입하면서 해당 서류들을 제출
- ▶ 입학할 아동을 꼭 데리고 오시기 바랍니다.
- ▶ 개인 또는 가족의 신상에 관한 사항은 비공개로 처리합니다.
- ▶ 모든 기재 사항은 주민등록등본(가족관계증명서)과 일치하여야 합니다.

입학 후

순	제출자료	제출날짜	제출서식	확인
필수	학생 기초 조사서	2024.1.3.화 예비소집일	<제출자료 1>	
	개인정보 수집·이용 일괄 동의서	2024.1.3.화 예비소집일	<제출자료 2>	
선택	2024학년도 방과후학교 학생 모집 안내	2024.1.5.금까지 교무실	<제출자료 3> 희망자만 제출	
	2024학년도 돌봄교실 학생 모집 안내	2024.1.5.금까지 교무실	<제출자료 4> 희망자만 제출	
	2024학년도 돌봄교실 귀가 및 이용 서약서	2024.1.5.금까지 교무실	<제출자료 5> 희망자만 제출	
등교 후 제출	학생 응급상황 관리 및 건강조사 안내	2024.3.4.월 등교일	<제출자료 6>	
	식품 알레르기 조사 안내	2024.3.4.월 등교일	<제출자료 7>	
	신입생 수익자부담경비 납부방법 신청 및 출금동의 안내	2024.3.4.월 등교일	<제출자료 8>	
	독서교육 종합지원 시스템 회원 가입신청서	2024.3.4.월 등교일	<제출자료 9>	
안내	<ul style="list-style-type: none"> 취학 전 예방접종 안내 e-알리미 가입 안내 	<ul style="list-style-type: none"> 상관초 홈페이지 가입 안내 교육비 및 교육급여 지원 안내 		

- ▶ 방과후학교 및 돌봄교실 신청자는 **2024.1.5.(금)까지 교무실로** 제출해 주시면 됩니다.
- ▶ 이 외의 서류는 본교 계획에 따라 등교 후 따로 안내됩니다.

학생 학습 환경 조사서

학년 반 번 이름:

♣ 이 설문은 아이들과 교사, 학부모님이 한마음이 되어 아이의 학교생활과 성장 발달을 알차게 가꾸기 위해 꼭 필요한 자료입니다. 바쁘시더라도 꼼꼼히 살펴보시고 솔직하게 써주시면 자녀 지도에 큰 도움이 될 것입니다. 이 자료를 통하여 아이들을 더 잘 이해할 수 있도록 협조 부탁드립니다. (이 조사서는 1년간 보관 후 파쇄하여 폐기하며, 민감한 부분은 안 쓰셔도 괜찮습니다.)



학생 사항	이 름	(남 여)		영 문		
	생년월일	년	월	일	전화번호(집)	☎ -
	현 주 소 (거주지)				학생 휴대 번호	
가족 사항	이 름		관계	연락 가능한 번호 (휴대폰 번호)		
	보호자 1 ★주 연락자★					
	보호자 2					
형제 자매	본교재학 형제자매 (2024년 학년 기준)		학년	반		
			학년	반		
			유치원			
취 미				아이의 장래희망		
특 기				부모님이 바라는 장래희망		
방과후 일정 <small>※긴급상황 발생 시 필요한 사항입니다.</small>		월요일	화요일	수요일	목요일	금요일
	1					
	2					
	예	※기차길돌봄(0시까지), 학교돌봄(0시까지), 가정으로 하교, 학원(0시까지) 등 기록 부탁드립니다.				
원격 수업 관련		원격 수업 시 필요한 스마트 기기가 있습니다. () 학교에서 대여가 가능할 경우, 기기 대여가 필요합니다. ()				
건강 관련		※우유 및 급식지도(알려지) ※체육활동 시 주의할 점. ※코로나19 관련 참고할 기저질환(천식 등)이 있다면 적어주세요.				
학부모 자원 봉사 여부	도서관 학부모 도우미			재능기부		
	○	×		분야		
담임에게 부탁하시거나 알리고 싶은 점		※가정환경(우유급식비 지원 등) 등 학생 지도 시 참고사항., 버릇이나 교우관계, 학습태도, 생활태도, 생활환경 등 학교생활 중 담임 교사가 알고 있어야 할 사항을 적어주세요.				

개인정보 수집 · 이용 일괄 동의서

업무명	개인정보 수집·이용 내용	동의여부
방과후 학교	1. 수집이용목적: 방과후학교 참가학생 선정, 출결관리 및 상담 2. 수집항목: 학생(학년, 반, 번호, 성명)/보호자(성명, 연락처) 3. 이용 및 보유기간: 재학 기간 4. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 방과후학교 참가 학생 선정에 제한을 받을 수 있습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
SMS 문자 서비스	1. 수집이용목적: 학교정보 연락 사항 신속 전달 2. 수집항목: 학생(학년, 반, 번호, 성명, 휴대전화번호), 보호자(성명, 휴대전화번호) 3. 이용 및 보유기간: 재학 기간 4. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 긴급 및 기타 공지 사항을 전달 받을 수 없습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
교육활동 홍보	1. 수집이용목적: 홈페이지, 홍보지, 언론사, 현수막 등을 활용한 교육활동 홍보 2. 수집항목: 학년, 성명, 교육활동 영상정보(사진, 동영상), 우수 교육활동 결과 3. 이용 및 보유기간: 재학 기간 4. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 우수 교육활동 홍보에서 제외됩니다. ◆개인정보의 제3자 제공 1. 개인정보를 제공받는 자: 각종 언론사, 불특정다수의 홈페이지 이용자 및 홍보지 구독자 2. 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 교육활동 홍보 및 교육성과 홍보 3. 제공하는 개인정보 항목: 학년, 성명, 교육활동 사진 및 동영상, 우수 교육활동 결과 4. 제공받는 자의 보유 및 이용기간: 이용목적 달성 시 5. 개인정보 제공을 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 우수 교육활동 홍보에서 제외됩니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
스쿨뱅킹	1. 수집이용목적: 교육 활동 관련 경비 수납 및 환불, 수납자 관리 및 확인 2. 수집항목: 학생(학년, 반, 번호, 성명), 보호자(성명, 생년월일, 은행명, 계좌번호, 연락처) 3. 이용 및 보유기간: 5년 (전자금융거래법 제22조) 4. 미동의 시 자동이체 출금이 불가하여, 각종 납부금을 학교에 방문 납부하셔야 합니다. <div>※ 스쿨뱅킹 거래내역 중 교육비 납부내역은(학생 주민등록번호 포함) 소득세법에 따라 연말정산 간소화를 위해 국세청에 제출합니다.</div>	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
스쿨뱅킹	◆개인정보의 제3자 제공 1. 개인정보를 제공받는 자: 농협 2. 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 수납 및 환불, 수납자 관리 3. 제공하는 개인정보 항목: 학생(학년, 반, 번호, 성명, 생년월일), 보호자(성명, 생년월일, 은행명, 계좌번호, 연락처) 4. 제공받는 자의 보유 및 이용기간: 졸업 후 5년 (전자금융거래법 제22조) 5. 개인정보 제공을 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 자동이체 출금이 불가하여 각종 납부금을 학교에 방문 납부하셔야 합니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
돌봄교실	1. 수집이용목적: 돌봄교실 참가학생 선정 및 운영 2. 수집항목: 학년, 반, 번호, 성명 3. 이용 및 보유기간: 1년 4. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 돌봄교실 신청을 할 수 없습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
졸업앨범제작 (졸업예정자)	1. 수집이용목적: 졸업앨범제작 2. 수집항목: 사진, 학년, 반, 번호, 성명 3. 이용 및 보유기간: 졸업앨범 제작(배포) 완료시까지 4. 동의를 거부할 수 있으며, 거부 시 졸업앨범에서 학생 정보 누락 및 졸업앨범 신청에 제한을 받을 수 있습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
우유급식신청서	1. 수집이용목적: 학교 우유급식 신청 2. 수집항목: 학년, 반, 번호, 성명 3. 이용 및 보유기간: 우유급식 실시기간 4. 동의를 거부할 수 있으며, 거부 시 우유급식 신청을 할 수 없습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
wee센터 상담	1. 수집이용목적: 학생 및 보호자 상담 서비스 지원 2. 수집항목: 학생(학년, 반, 번호, 성명), 보호자(성명, 연락처) 3. 이용 및 보유기간: 상담기간 4. 동의를 거부할 수 있으며, 거부 시 학생 및 보호자 상담 서비스 지원 대상에서 제외될 수 있습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
학교 홈페이지 및 LMS	1. 수집이용목적: 학교 홈페이지 및 LMS(공공학습관리시스템) 운영 2. 수집항목: 학년, 반, 성명, 아이디, 비밀번호, E-Mail 주소, 연락처, 학부모 성명 3. 이용 및 보유기간: 재학 기간 4. 동의를 거부할 수 있으며, 거부 시 학교 홈페이지 및 LMS 이용에 제한을 받을 수 있습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요

개인정보 제3자 제공 일괄 동의서

업무명	개인정보 제3자 제공 내용	동의여부
적성검사	1. 제공받는자: 적성검사 단체 2. 제공받는자의 이용목적: 적성검사 3. 제공항목: 학교, 학년, 반, 번호, 성명, 생년월일 4. 제공받는 자의 이용 및 보유기간: 적성검사 기간 5. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 적성검사를 받을 수 없습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
진로관련 사항 (졸업예정자)	1. 제공받는자: 상급학교 2. 제공받는자의 이용목적 : 학생 개인 맞춤형 진로설계 지원 3. 제공항목 : 창의적 체험활동상황 중 진로활동 영역 4. 제공받는 자의 이용 및 보유기간: 상급학교 유예 및 재학 기간 5. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 상급학교에 진로 관련 자료를 제공하지 않습니다. <div>관계법령: 초·중등교육법 제30조의6</div>	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
장학금 지급	1. 제공받는자: 장학금 지급 기관 2. 제공받는자의 이용목적: 장학금 지급 3. 제공항목: 학교, 학년, 반, 번호, 성명 4. 제공받는 자의 이용 및 보유기간: 장학금 신청/선정/수령 까지 5. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 장학금 대상에 신청할 수 없습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
방과후 학교 운영	1. 제공받는자: 상관 풀뿌리 지원센터 2. 제공받는자의 이육목적: 방과후학교 출결관리 및 상담 3. 제공항목: 학생(학년, 반, 번호, 성명)/보호자(성명, 연락처) 4. 제공받는 자의 이용 및 보유기간: 1년 5. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 방과후학교 참여 및 안내가 제한될 수 있습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
e-알리미 서비스	1. 제공받는자: (주)이웃닷컴 2. 제공받는자의 이육목적: 알리미 서비스의 회원관리 및 알림서비스 제공 3. 제공항목: 학생 정보(학년,반,이름,연락처) 및 학부모 정보(이름,연락처,관계, 이디) 관리 4. 제공받는 자의 이용 및 보유기간: 회원의 서비스 탈퇴 혹은 상관초 서비스 이용 시까지 5. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 학교 정보 안내가 제한될 수 있습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
보험가입	1. 제공받는자: 해당 보험사 2. 제공받는자의 이용목적: 각종 행사 참여 시 보험 가입 3. 제공항목: 학교, 학년, 반, 번호, 성명, 주민등록번호 4. 제공받는 자의 이용 및 보유기간: 현장체험 학습기간, 수학여행기간 등 5. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 행사 참여가 제한될 수 있습니다. <div>관계법령: 초·중등교육법 시행령 제48조, 보험업법 시행령 제102조, 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률</div>	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요

위와 같이 개인정보 처리에 대한 의견을 제출하니 처리하여 주시기 바랍니다.

학생 : ()학년 ()반 ()번 성명() (서명 / 인)

※ 만 14세 미만 학생인 경우 반드시 법정대리인의 동의가 필요합니다.

보호자(법정대리인) 성명 : (서명 / 인)

※ 수집한 개인정보는 정보주체의 동의 없이 수집한 목적 외로 사용하거나 제3자에게 제공되지 않습니다.

2024. 1. 3.

상관초등학교장 귀하

관계법령에 의해 수집·이용 및 제공하는 개인정보

※ 아래의 업무는 학교에서 보유하고 있는 개인정보를 관계 법령에 의해 정보주체 동의 없이 수집·이용·제공합니다.

업무명	개인정보 수집·이용·제공 내용
건강조사 및 응급환자 관리	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 건강조사, 건강상태 파악 및 응급환자 관리를 위함 수집항목: 학생개인질병 및 건강상태, 건강조사, 보호자연락처, 보호자 부재 시 연락처, 보호자명, 취학 전 접종내역(신입생만) 이용 및 보유기간: 재학 기간 <p>관계법령: 학교보건법, 학교보건법 시행령, 학교건강검사규칙, 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제31조</p>
학교생활 기록 (NEIS 입력)	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 학교생활 기록 수집항목: 인적사항, 학적사항, 출결상황, 자격증 및 인증 취득사항, 교과학습발달상황, 행동특성 및 종합의견, 그 밖에 교육목적에 필요한 사항 이용 및 보유기간: 준영구 <p>관계법령: 초·중등교육법 제25조, 제30조의4, 제30조의5</p>
학교생활기록 (학생선발, 전출)	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 학생선발, 전출처리 수집항목: 인적사항, 학적사항, 출결상황, 자격증 및 인증 취득사항, 교과학습발달상황, 행동특성 및 종합의견, 그 밖에 교육목적에 필요한 사항 이용 및 보유기간: 학생 선발 시, 학생 전출 시 제공받는 자: 선발학교, 전출학교 <p>관계법령: 초·중등교육법 제25조, 제30조의4, 제30조의5, 제30조의6</p>
상급학교 진학 (전출포함)	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 학생선발, 전출처리 수집항목: 학교생활기록(인적, 학적, 출결, 자격증, 교과학습발달상황, 행동특성 및 종합의견, 그 밖에 교육목적에 필요한 사항) 이용 및 보유기간: 재학 기간 제공받는 자: 상급학교(전출학교) <p>관계법령: 초·중등교육법 제30조의6</p>
진로관련 사항	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용 목적 : 학생의 개인 맞춤형 진로설계 지원 제공하는 항목 : 진로희망사항 및 진로활동 영역, 이용 및 보유기간 : 재학 기간 <p>※ 상급 학교 진학 시 학교생활기록부 진로정보 제공</p> <p>관계법령: 초·중등교육법 제25조</p>
보호자 상담신청	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 보호자와 교사의 상담진행 수집항목: 학생(학년, 반, 번호, 성명), 보호자(성명, 연락처, 학생과 관계) 이용 및 보유기간: 재학 기간 <p>관계법령: 초·중등교육법 시행령 제36조의5</p>
도서관 이용	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 학교 도서관 이용 수집항목: 학생의 학년, 반, 번호, 성명 이용 및 보유기간: 재학 기간 <p>관계법령: 도서관법 제38조</p>
교육비 지원	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 교육비 지원 수집항목: 성명, 주민등록번호, 주소, 가족관계, 사회보장자격 결정정보, 건강보험료 부과금액, 인터넷 통신회사 가입 정보 및 가입자 주민등록번호, 건강정보, 보호자성명 및 연락처 이용 및 보유기간: 교육비 지원 기간 <p>관계법령: 초·중등교육법 제60조의4~제60조의9, 초·중등교육법 시행령 제106조의3</p>
학교폭력 확인	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 학교 폭력 확인 수집항목: 성명, 학년, 반, 성별, 연락처, 사안확인용 정보, 목격학생 이용 및 보유기간: 학교폭력 발생 시 <p>관계법령: 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 제11조의2</p>
학교안전공제회	<ol style="list-style-type: none"> 수집이용목적: 학교 안전사고에 대한 예방 및 보상공제 수집항목: 성명, 생년월일, 성별, 학년반, 주소, 전화번호, 계좌정보(은행명, 예금주, 계좌번호) 이용 및 보유기간: 학교 안전사고 발생 및 공제급여 청구 시 제공받는 자: 학교안전공제회 <p>관계법령: 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률</p>

방과후학교 신청서



창의특독! 실력쑥쑥! 행복슬슬!
상관교육통신



학교누리집 : <http://www.sangkwan.es.kr> 교무실 : (063)282-5008 행정실 : 284-8035

2024학년도 상관초등학교 방과후학교 안내 및 3월 수강 신청

학부모님 안녕하십니까?

2024학년도 방과후학교는 상관 풀뿌리 교육지원센터에 위탁하여 운영될 예정입니다. 지난해 실시한 학부모 수요조사에 따라 9개의 강좌가 무료로 운영됩니다. 아래의 안내사항과 함께 보내드리는 방과후학교 운영시간표 확인 후, 수강을 희망하는 방과후학교 프로그램을 선택하여 **1월 5일(금)까지 신청**해주시기 바랍니다.

1. 신청 기간 및 방법	1월 3일(화) ~ 1월 5일(금) 교무실로 제출
2. 재료 및 교재비	<ul style="list-style-type: none">★ 요리 재료비: 6,000원(1차시)★ 미술&공예 재료비: 10,000원(월 1회) (전체 재료비 중 일부 금액은 학교에서 지원하고 있습니다.)★ 영어 교재비: 14,000원(연 1회)- let's go phonics 1,2★ 로봇과학 교구비: 로보티즈 드림 1,2,3,4 단계-무료 프로보넥트1-120,000원(연 1회)★ 중국어 교재비: 16,000원(연1회) 신니하오 어린이 중국어1 (1-2학년) 14,800원(연1회) 신니하오 어린이 중국어2 (3-6학년)
3. 유의 사항	<p>1. 프로그램별 수강 신청 인원이 정원을 초과할 시, 애플리케이션에 의해 대기 인원이 발생할 수 있습니다. (동시 진행 프로그램을 중복 신청할 시, 대기 인원 중 후순위가 될 수 있습니다. 단, 중국어 과목은 별도의 완주군청 사업이므로 중복신청이 가능합니다.)</p> <p>2. 자유수강권 지원: 연간 60만원 한도내 지원가능합니다.</p> <ul style="list-style-type: none">★ 1학년은 방과후학교 자유수강권 지원 대상자 미확정으로 일단 재료를 납입하고 대상자로 선정되면 추후 환불됨.★ 2-6학년 학생은 작년 기준으로 5월까지 지원하나 2023년도에 새로 선정이 되지 못하고 탈락하는 경우는 6월부터 지원을 받지 못함.

2024. 1. 3.

상관초등학교장

2024학년도 상관초 방과후학교 프로그램 활동 신청서

(1)학년 ()반 학생명 :	부모님 연락처	
--------------------	---------	--

* 희망 프로그램명에 동그라미를 해주세요.

구분	컴퓨터 2-6학년	미술&공예 1-4학년	뉴스포츠 1-6학년	요리 1-6학년	영어 1-2학년	바이올린 1-6학년	독서논술 1-4학년	로봇과학 1-6학년	중국어 1-6학년
희망 여부									

* 함께 배부된 방과후학교 운영시간표를 참고하세요.

2024학년도 방과후학교 운영시간표

요일	월						화						수						목						금							
학년 교시	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
5교시 (13:10 ~ 13:50)	로봇과학	요리																														
6교시 (14:00 ~ 14:40)		로봇과학	요리				영어	컴퓨터					독서 논술							영어						미술 & 공예	컴퓨터					
7교시 (14:50 ~ 15:30)	뉴스포츠	로봇과학						영어	중국어							독서 논술			뉴스포츠		바이올린					요리		중국어				
		중국어						바이올린	미술 & 공예	컴퓨터		영어	중국어						미술 & 공예	컴퓨터												
8교시 (15:40 ~ 16:20)	중국어	뉴스포츠					미술 & 공예	컴퓨터												중국어	뉴스포츠					중국어	요리					
							중국어	바이올린																								

프로그램명	컴퓨터	미술&공예	뉴스포츠	요 리	영 어	바이올린	독서논술	로봇과학	중국어
수업학년 (주당시수)	2학년(1) 3-4학년(2) 5-6학년(2)	1-2학년(2) 3-4학년(2)	1-2학년(2) 3-6학년(2)	1학년(1) 2학년(1) 3학년(1) 4-6학년(1)	1학년(2) 2학년(2)	1-2학년(2) 3-6학년(2)	1-2학년(1) 3-4학년(1)	1학년(1) 2학년(1) 3-6학년(1)	1-2학년(4) 3-6학년(4)
	화, 금	화, 금	월, 목	월, 금	화, 목	화, 목	수	월	월, 화, 목, 금
수업장소	멀티미디어실	똑딱똑딱 공방	강당	조리실습실	도서관	음악실	기차길작은도서관	과학실	영어체험실
정원	20명 내외	20명 내외	20명 내외	16명	20명 내외	16명	20명 내외	20명 내외	20명 내외
교구/교재비	스크래치 3.0 무료	재료비 10,000원 (월 1회) 자부담	무료	재료비 6,000원 (1차시) 자부담	let's go phonics 1,2 (연 1회) 14,000원 자부담	스즈키 바이올린 교본 1, 2 무료	무료	로보티즈 드림 1,2,3,4 단계-무료 프로보젝트 1 -120,000원 (연1회) 해당 단계 자부담	신나하오 어린이 중국어 1,2 (연1회) 16,000원/14,800원 자부담
강사명	조미나	정윤희	신경미	박선영	멜리사	최하영	조현순	나현순	형연걸
연락처	010-2209-3912	010-9553-7656	010-5231-2669	010-7373-5492	010-6671-2625	010-3339-5985	010-3651-4939	010-3511-8269	010-9539-5091

돌봄 신청서



창의특특! 실력쑥쑥! 행복슬슬!
상관교육통신



학교누리집 : <http://www.sangkwon.es.kr> 교무실 : (063)282-5008 행정실 : 284-8035

2024학년도 돌봄교실 수요조사 및 희망 학생 조사

학부모님 안녕하십니까? 우리 학교에서는 저소득층 및 맞벌이 자녀 등 돌봄이 꼭 필요한 가정의 자녀를 대상으로 돌봄교실을 운영하고 있습니다. 이에 따라 2024학년도 돌봄교실 수요조사와 희망 학생을 아래와 같이 조사하오니 희망 학생은 신청서를 1월 5일(금)까지 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 신청 기간 및 방법	1월 3일(화) ~ 1월 5일(금) 교무실로 제출
2. 운영 대상 및 방법	<div>1. 대상 : 상관초등학교 1학년 신입생</div> <div>2. 장소 : 돌봄교실 (본관 2층)</div> <div>3. 일시 : 2024년 3월 4일~2025년 2월 28일 (12:30~16:30)</div> <div>4. 반 운영 : 돌봄교실 1반(1학년), 돌봄교실 2반(2학년)으로 운영할 예정임. · 학교 사정에 따라 1·2학년 합반으로 운영할 수도 있음.</div> <div>5. 돌봄교실 참가 희망자가 많을 경우 아래와 같이 정한 순서에 따라 제한함. · 1순위: 기초생활수급자 및 저소득층 자녀 · 2순위: 한부모 가정, 조부모 가정 · 3순위: 맞벌이 자녀(확인가능) · 4순위: 기타</div>

2024. 1. 3.

상관초등학교장

2024학년도 초등 돌봄교실 수요조사 및 참가 희망서

학년	학생명		주소	
1	이름	부	휴대폰	
		모		
가구유형 (√)	① 기초생활수급자(저소득층) ② 한부모가정 및 조부모가정 ③ 맞벌이가정 ④ 기타			
이용시간 (√)	① ~오후2시반까지 ② ~오후3시반까지 ③ ~오후4시반까지 ④ 기타()			
하교지도	- 돌봄교실 참여시 하교할 때 학부모 동행 귀가가 원칙입니다. - 초등돌봄교실 운영시간 중에는 교문 밖 타 기관 교습 후, 초등돌봄교실로 돌아올 수 없습니다. (학원 수업을 위하여 학교 밖으로 나간 경우 귀가로 간주함)			

상관초등학교장 귀하

학생 응급상황 관리 및 건강조사 안내

학부모님 안녕하십니까? 본교에서는 학생들의 효율적인 건강관리를 위하여 건강조사를 실시하고자 합니다. 건강상 이유로 학교에서 특별한 배려가 필요한 학생은 해당사항을 자세히 기록하여 담임선생님께 보내주시기 바랍니다.

※ 건강조사서 내용은 학생의 건강관리와 학교 생활지도에만 참고사항으로 사용됩니다.


※ 개인정보보호법 시행에 따라 다음 항목에 대해 개인정보수집 동의 여부를 체크하여 주시기 바랍니다.

1. 제공받는 자 : 상관초등학교
2. 이용목적 : 건강관리 및 응급상황 발생 대비(위기 감염병 포함)
3. 개인정보항목 : 학년 반, 성별, 이름, 주소, 학부모 전화번호
4. 보유·이용기간 : 2024학년도

아래 개인정보의 수집 및 이용목적에 동의합니다. ☐ , 동의하지 않습니다. ☐

5. 위 사항에 대한 동의거부권을 행사하실 경우 해당 학생의 응급상황 발생 시 연락이 되지 않을 수 있습니다.

1. 인적사항 및 응급 상황시 연락처

학년 반	번호	이름	생년월일	혈액형	보호자	응급상황 시 전화번호
					부	· 집 : · 핸드폰 1(관계): · 핸드폰 2(관계): · 학부모 부재 시 연락처
					모	
주소						
· 알레르기가 있나요?(구체적으로 일으키는 원인과 증세 식품 등) ▶						
· 큰 병을 앓거나 현재 치료중인 질병명 :						
· 자주 이용 하는 병원명: 						

2. 본교 응급상황 발생시 절차이오니 꼭 읽어보시고 기억해 주시기 바랍니다

- 1) 위급하지 않으나 병원진료가 필요한 학생의 사고나 질병 시 가장 먼저 부모님께 연락드립니다.

※ 보건실에서 응급처치하고 병원 진료 의뢰가 필요한 경우 학부모에게 연락하여 학생을 인계한 후 학부모 동행하여 병원 진료를 받는 것을 원칙으로 합니다. 학생들에게 항상 행선지와 연락 가능한 전화번호를 알려주시기 바랍니다.

- 2) 위급하거나 위독할 때에는 보호자에게 연락 후 교사가 동행하며, 필요한 경우에는 119 구급대에 연락하여 병의원으로 바로 후송 합니다.

<응급증상 및 이에 준하는 증상> <응급의료에 관한 법률> 시행규칙 제2조 제1호 관련

- 의식장애가 있는 두부 손상, 심폐소생술이 필요한 증상, 중독 및 대사장애 증상(신부전, 심부전)
- 개복술을 요하는 급성 복증(급성 복막염, 장폐색증, 급성 췌장염 등 중한 경우에 한함), 광범위한 화상(외부신체 표면적의 18%이상), 관통상, 개방성·다발성 골절 또는 대퇴부 척추의 골절, 사지를 절단할 우려가 있는 혈관 손상, 전신 마취 하에 응급수술을 요하는 증상, 다발성 외상
- 계속되는 각혈, 지혈이 안 되는 출혈, 급성 위장관 출혈, 화학물질에 의한 눈의 손상, 급성 시력손실
- 얼굴 부종을 동반한 알러지 반응, 소아 경련성 장애, 다른 사람을 해할 우려가 있는 정신장애
- 기도, 귀, 눈, 코, 항문 등에 이물이 들어가 제거술이 필요한 상황 등

◆ 응급처치동의서 ◆

사고 발생시 응급처치는 학부모의 동의하에 이루어짐을 허락합니다. 따라서 응급상황 시 처치에 대한 신속한 체계가 이루어질 수 있도록 응급처치(절차)에 대한 권한을 귀 기관에 위임할 것에 동의합니다.

학부모(보호자) 성명 :

서명 또는 (인)

3. 감염병 관리

- ▶ 법정 감염병, 전염력이 강한 감염병 경우 가정에서의 요양을 권하고 즉시 등교 중지합니다.
- ▶ 법정 감염병인 경우 학교에는 담임선생님께 유선으로 연락하시고 학생의 치료가 완료된 후 의사소견서를 첨부하 시면 출석으로 처리됩니다. (법정 감염병의 종류는 질병관리본부(<http://www.cdc.go.kr>)사이트를 참고)

4. 건강상태 조사 설문지

본 설문 조사는 학생들의 건강 생활 행동 양상을 파악하여 학생 스스로 건강관리능력을 향상시키기 위해 실시하고자 합니다. 이는 학교 교육활동과 건강지도에 참고자료가 되오니 정확하게 **해당되는 란에 "V"표시**를 해주십시오.

조사항목	조사내용	예	자세하게 기입	아니오
예방접종/ 병 력	* 심장병,간질환,백혈병 등으로 치료 받은 적이 있다	진단명: ⇒ 언제: 치료방법:		
	* 최근 1년간 예방접종을 받은 적이 있다	예방접종명: ⇒ 언제: 장소:		
	* 최근 1년간 가족 중 당뇨, 고혈압 등 가족력이 있는 질환으로 치료받은 적이 있다	진단명: ⇒ 치료방법:		
식생활/ 비 만	* 하루 세끼 규칙적으로 식사를 한다			
	* 인스턴트 식품을 일주일에 2회 이상 먹는다			
	* 매일 우유, 유제품, 채소, 과일 등을 먹는다			
위생관리	* 외출 후, 식사 전 비누로 손을 씻는다			
	* 식사 후, 잠자기 전에 이를 닦는다			
신체활동	* 주3회 이상 땀이 날 정도의 운동을 한다	⇒ 운동의 종류: 시간:		
	* 잠을 8시간이상 충분히 잔다			
학교생활/ 가정생활	* 학교에 가고 싶지 않을 때가 자주 있다			
	* 가정(가족) 내의 문제 때문에 걱정이 있다			
텔레비전/ 인터넷이용	* TV 프로그램을 골라서 필요한 것만 본다			
	* 인터넷이나 게임을 하루 2시간 이하로 한다			
	* 음란물을 한 번이라도 본 적이 있다			
안전의식	* 도로 횡단시 횡단보도에서 신호등을 지켜 건넌다			
	* 자전거,인라인 등을 탈 때 보호장구를 착용한다			
학교폭력	* 학교에서 누군가에게 협박이나 폭력을 당한 적이 있다	언제: 어떻게:		
	* 무기로 사용할 목적으로 칼, 몽둥이 등을 가지고 다닌 적이 있다			
흡연/음주/ 약물오남용	* 주변에 담배를 많이 피워 걱정되는 사람이 있다			
	* 주변에 술을 많이 마셔 걱정되는 사람이 있다			
	* 반드시 내 약인 것을 확인하고 약을 먹는다			
성의식	* 내가 여자(남자)라서 행복하다			
	* 싫은 느낌인데도 내 몸을 자주 만지는 사람이 있다			
사회성/ 정신건강	* 친구들과 어울려 지내는 것이 매우 어렵다			
	* 모든 것이 귀찮고 희망이 없다고 느낀다			
건강상담	* 건강상담이 필요할 때 상담 받을 사람이 있다			
학교재량	* 건강상태와 관련하여 담임교사, 보건교사가 알아야 할 사항이나 학교에 바라는 점을 적어주세요.			

2024. 1. 3.

상 관 초 등 학 교 장

식품 알레르기 조사 안내

학부모님 안녕하십니까?

학부모님 가정에 건강과 행복이 함께 하시길 기원합니다. 본교는 전라북도교육청 지침에 따라 학생들의 안전하고 영양있는 급식을 위하여 최선을 다하고 있습니다. 꾸준히 증가하는 식품알레르기관련 사고를 미연에 방지하고자 아래와 같이 식품알레르기를 가지고 있는 학생들을 조사하여 관리하고자 합니다. 매월 제공되는 식단 표에 알레르기관련 번호를 표기하여 제공될 예정이오니, 식품알레르기가 있는 학생들이 꼭 참고 할 수 있도록 안내 부탁드립니다.

1. 식품알레르기 관련 식품내역 (알레르기유발 지정식품)

- 난류(가금류), 우유, 메밀, 땅콩, 대두, 밀, 고등어, 게, 새우, 돼지고기, 복숭아, 토마토, 아황산염, 호두, 닭고기, 쇠고기, 오징어, 조개류(굴, 전복, 홍합 포함), 잣

2. 원인식품 먹었을 경우 반응정도

- 피부가려움, 붉어짐, 두드러기, 발진, 구토, 설사, 메스꺼움, 복부경련기침, 숨이 가쁨, 저혈압, 창백함, 기절

3. 아동 식품 알레르기 해당음식 및 반응정도 조사

【 식품알레르기 해당음식 및 반응정도 】

학년 반 번 성명:

구 분	해당식품(복수기재가능)		비고
알레르기 해당식품			
구 분	반응정도(복수기재가능)		비고
원인식품 섭취후 반응정도			
구 분	진단경험 유	진단경험 무	비고
해당식품관련 병원진단			

《개인정보제공 동의서》

□ 개인정보(연락처 등)를 수집하는 것에 동의합니다.
(동의하시는 경우 반드시 √해 주세요. 개인정보 수집은 거부할 수 있으며, 이 경우 식품알레르기 관련 연락 등을 받으실 수 없음을 미리 알려드립니다.)

2024. 1. 3.

상 관 초 등 학 교 장

독서교육 종합 지원 시스템 회원가입 신청서

독서교육종합지원시스템(<http://reading.jbedu.kr>) 회원 가입을 환영합니다.

독서교육종합지원시스템은 학생들의 자율적인 독서 활동 활성화를 위해 독서 정보 제공, 독서 표현 활동, 독서 지도 등을 지원하고 있습니다. 또한 도서 검색, 대출·반납 관리, 장서 관리 등 학생들의 도서관 이용을 지원하는 학교도서관업무관리시스템(DLS)을 연계하여 사용자의 편의를 도모하고 있습니다.

여러분이 작성한 신청서는 서비스 이용에 따른 본인 확인과 개인 식별의 목적으로만 이용되며, 「개인정보보호법」에 따라 보호됩니다. 또한, 이 법률에 따라 만 14세 미만 학생은 법정 대리인의 동의가 필요함을 알려드립니다.

신청서를 작성한 뒤 학교 도서관 담당 선생님(또는 담임 선생님)께 제출해 주시기 바랍니다.

【 독서교육종합지원시스템 가입 및 사용 절차 안내 】

1. 학교도서관 관리자가 학교도서관업무관리시스템(DLS)에 일괄 등록하여 DLS 아이디를 발급(개인정보보호법에 따라 서면 동의 필요)
2. 독서교육종합지원시스템에 회원 가입 시 발급된 DLS 아이디를 활용하여 본인 확인을 거친 후 독서교육종합지원시스템 웹페이지에서 본인이 직접 가입(독서교육종합지원시스템 웹페이지 가입에 대한 법정 대리인 동의를 서면 동의로 대신함)
3. 독서교육종합지원시스템은 초·중·고등학교 재학 중에 사용할 수 있으며, 고등학교 졸업 이후 5년이 지나면 회원 정보 및 독후 활동 기록물 등을 삭제

■ 이용자 정보

*학교명	상관초등학교	*학년		*반		*번호	
*이름	전자우편						

※ “*”은 필수 기재 항목입니다. 필수 기재 항목을 작성하지 않거나 잘못 작성했을 때 서비스 이용에 장애가 발생할 수 있으므로 정확히 기재해 주시기 바랍니다.

※ 전자우편은 선택 사항이나, 개인 식별 정보로 이용되므로 정확히 작성해 주시기 바랍니다. 전자우편 정보가 없는 경우, 회원정보 분실 시 이용 안내가 어렵습니다.

■ 법정 대리인 동의

서비스명	동의 여부(O, X)
학교도서관업무관리시스템(DLS)	
독서교육종합지원시스템	

※ 동의 여부에 표시해 주시기 바랍니다.

▶ 학생의 법정 대리인 성명:

법적 관계:

▶ 2024년 월 일

▶ 신청자: 법정대리인

(인/서명)

상관초등학교장 귀하

취학전 예방접종 안내

□ 취학전 예방접종을 통한 건강한 학교생활을 위해 학부모님께 당부드립니다.

- ☞ 어린이집, 유치원, 초등학교 학생들은 단체생활로 인해 감염병에 취약합니다.
빠트린 접종이 없는지 확인하시고, 예방접종을 완료해 자녀의 면역력을 높여주세요.
- ☞ 가까운 지정의료기관을 이용하면 국가예방접종을 무료로 받을 수 있습니다.
- ☞ 예방접종도우미(<http://nip.cdc.go.kr>) 사이트 또는 스마트폰 앱을 이용하면 자녀 예방접종 기록 확인과 접종 관리가 편해집니다.

[취학전 예방접종 횟수]

접종시기 (학교)	예방접종 대상 감염병	예방접종 및 접종차수
만4~6세 (초등학교)	디프테리아, 파상풍, 백일해	DTap 5차
	폴리오(소아마비)	IPV 4차
	홍역, 유행성이하선염, 풍진	MMR 2차
	일본뇌염	불활성화 백신 4차(또는 약독화 생백신 2차)

□ 왜 예방접종을 해야 하나요?

- 예방접종은 질병예방에 가장 효과적인 방법입니다. 적기에 예방접종을 받으면 감염병을 효과적으로 예방할 수 있고, 만일 감염이 되더라도 심각한 합병증을 막을 수 있습니다.
- 영·유아기에 받는 기초 예방접종률은 95%이상 높지만 추가 접종을 놓치는 경우가 있고, 추가접종을 실시하지 않으면 방어면역이 약해지고 단체생활을 통한 감염 위험이 높아질 수 있어 학부모님의 관심이 필요합니다.
- 같은 공간에서 생활하는 아동은 환자가 1명만 발생하여도 대규모 감염으로 확대될 수 있기 때문에, 본인의 건강은 물론 함께 생활하는 친구들의 안전을 위해 표준예방접종 일정에 맞춰 예방접종을 완료하시기 바랍니다.

□ 어디에서 예방접종을 받을 수 있나요?

- 만 12세 이하 어린이들이 16종 감염병에 대한 국가예방접종을 동네 가까운 지정의료기관 및 보건소에서 편리하고 비용부담 없이 받을 수 있도록 백신 및 접종비용을 국가가 무료로 지원하고 있습니다.
- ※ 주소지에 관계없이 전국 보건소 및 1만여 지정의료기관에서 무료예방접종을 받을 수 있습니다.
- ※ 관련 문의: ☎관할보건소 ☎1339(질병관리본부 콜센터) ☎129(보건복지콜센터)

- 1) 가입된 계정으로 로그인
- 2) '학급 홈페이지'에서 우리 아이의 학년, 반을 찾아 우측의 '이동' 버튼을 클릭



- 3) 접속된 학급 홈페이지 이용

3. 기타 주의사항

- 가. 홈페이지 가입 후 학교의 승인이 있어야 활동이 가능합니다.
- 나. 회원가입은 실명으로만 가능합니다.
- 다. 학부모 회원의 경우, 가입정보 기입 시 반드시 '학부모'란에 체크해야 하며 모든 회원에 대해 자녀의 학년, 반, 이름을 정확히 입력하지 않으면 학교는 승인하지 않습니다.
- 라. 회원 구분에 따라 게시물 접근이 불가능한 경우가 있습니다.
- 마. 승인된 회원의 경우에도 광고성 게시글, 불법 저작물, 청소년보호법에 위배되는 내용 및 학교 정책에 위배, 위해성이 있는 내용의 게시글, 개인정보 유출, 명예훼손, 기타 부적절하다고 판단되는 내용 등을 무단으로 게재할 시 임의로 게시글 삭제 및 강제 탈퇴 등의 조치를 할 수 있습니다.
- 바. 사용 중인 비밀번호를 분실한 경우
 - 1) 아이디/비밀번호 찾기 이용
 - 2) 재발급 정보를 분실하신 경우 교무실로 문의하시면 비밀번호에 한하여 초기화해드립니다.

e-알리미 서비스 가입 및 이용 안내





◆ 종이 가정통신문이 온라인으로 대체됩니다.


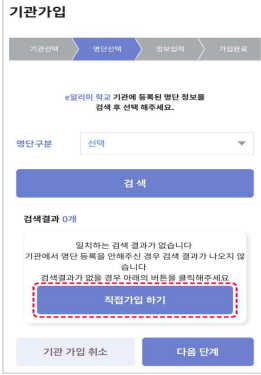

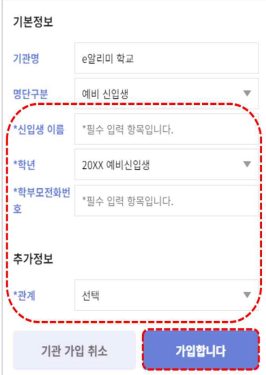
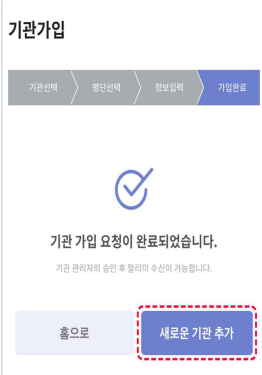

앞으로 학교에서 가정으로 보내는 안내문, 설문 조사, 수강 신청 등 모든 가정통신문은 기존의 종이 인쇄물을 대신해서 “e알리미” 서비스로 학부모님의 스마트 폰으로 발송될 예정입니다. 감사합니다.

◆ 스마트 공지시스템 e알리미 서비스란?

- 가정통신문을 스마트 폰을 통하여 신속 정확하게 전달하고, 즉각적인 회신이 가능한 스마트 가정통신문입니다.
- 스마트 폰과 PC 인터넷을 통해 언제 어디서나 가정통신문을 확인할 수 있습니다.
- 분실, 전달 등에 대한 걱정이 없으며 학교와 가정의 연계를 강화합니다.

◆ 앱 설치 및 가입 방법

<p>1</p> <p>기존에 e알리미 앱이 설치 되어 알리미를 받아보셨나요? (기존 사용자)</p>	 <p>로그인</p> <p>새로운 계정 추가</p>	<p>2</p> <p>처음 사용하십니까? 앱 사용을 위해 앱을 설치해야 합니다. (신규사용자)</p>	
<p>※ e알리미 앱에서 로그인한 후 홈화면에서 계정아이콘을 누른 뒤 [새로운 계정 추가]를 눌러주세요. 다음 페이지에 안내되어있는 큰 숫자 3번의 방법으로 진행해주세요.</p>	<p>※ 플레이스토어 또는 앱스토어에서 “e알리미”를 검색하여 설치해 주세요.</p>		<p>1. 앱 접속 후 [회원가입] 버튼을 눌러주세요.</p>
<p>회원가입</p> <p>회원유형선택</p> <p>아래 회원유형 중에서 본인에게 해당하는 회원유형을 선택하세요. 요. 14세 이상일 경우 일반 회원 가입을 진행 해주시고 어린이 회원의 경우 부모님과 함께 어린이 회원 가입을 진행해 주세요.</p> <p>어린이 회원 (만14세 미만)</p> <p>일반 회원 (만14세 이상)</p>		<p>휴대폰 번호 입력</p> <p>본인 이름</p> <p>휴대폰 번호</p> <p>확인</p> <p>인증번호</p> <p>가입 취소</p> <p>다음 단계</p>	
<p>2. 회원유형 선택에서 [일반 회원] 버튼을 눌러주세요.</p>	<p>3. 두 개의 [동의]에 체크 후 [다음단계]를 눌러주세요.</p>	<p>4. 이름과 휴대폰번호를 입력 후 [확인] 후 수신된 인증번호를 입력하고 [다음단계]를 눌러주세요.</p>	<p>5. 동일한 비밀번호를 2회 입력하고, 전자서명에 직접 서명 후 [확인]을 누릅니다.</p>

<p>3</p> <p>학교(기관) 계정에 직접 가입하는 방법입니다.</p>			
	<p>6. 기관 가입 페이지에서 [우리 학교명]을 입력하여 검색 후 결과를 선택해 주세요.</p>	<p>7. 학교 선택 후 나오는 명단 검색 화면에서 [직접입하기] 버튼을 눌러주세요.</p>	<p>8. 학생 이름, 학년 반 필요한 기본정보를 직접 입력하거나 선택해 주세요.</p>
		<p>※ 6번~11번의 과정을 다시 한 번 진행해주시면 됩니다.</p>	
<p>9. 확인되는 회원가입 정보 를 입력 입력해주세요. 입력 이 완료되면 [가입합니다]를 눌러주세요. 가입이 완료됩니다.</p>	<p>10. 다자녀 학부모님으로 추가로 등록할 자녀가 있다면 [새로운 기관 추가]를 눌러주세요. 없는 경우 [홈으로]를 누르세요.</p>		<p>11. 홈화면에서 계정이콘을 누르면 가입한 계정이 확인되 니다. 학교 관리자의 승인 후 알리 미를 받아볼 수 있습니다.</p>

※ PC에서 www.ealimi.com 으로 접속하면 앱에서 가입한 ID와 비밀번호로 로그인 후 가정통신문을 인쇄할 수 있습니다.

2024년도 교육급여 및 교육비 지원 안내

집중신청기간[예정] 3.4.(월) ~ 3.15.(금), 주민센터 또는 온라인 신청

저소득층 가구 초·중고 학생을 지원하기 위해 교육급여 및 교육비 사업을 운영하오니, 지원을 희망하는 가정에서는 아래 내용을 참고하여 주민센터를 방문하거나 온라인(www.bokjiro.go.kr 또는 oneclick.neis.go.kr)으로 신청 바랍니다.

■ 지원대상 및 신청방법

구 분		내 용
지원 대상	교육 급여	■ 가구의 소득과 재산을 계산한 월 “소득인정액”이 기준 중위소득 50% 이하인 학생(4인 가구 기준 월 286만원)
	교육비	■ 기초생활(교육급여)수급자, 한부모가족보호대상자, 법정 차상위대상자, 가구의 “소득인정액”이 시도교육감이 정한 기준에 해당하는 자
기 간		2024년 3월 4일(월) ~ 3월 15일(금) [예정] * 연중 신청 가능하나 학년초부터 지원받을 수 있도록 집중신청기간에 신청
신청 방법 (택1)	① 방문신청	
	학부모 주민등록주소지 읍면동 주민센터 방문	■ 복지로(https://www.bokjiro.go.kr) ■ 교육비 원클릭 시스템 (http://oneclick.neis.go.kr)
제출 서류		■ 신청서, 소득재산신고서, 금융정보등 제공 동의서, 각종 증빙자료

※ 교육급여는 기초생활보장제도의 일환으로 전국의 지원 기준이 동일하고, 교육비는 시도교육청의 예산에 맞추어 지원하는 사업으로 시도교육청 별로 지원 기준이 다릅니다.

■ 지원내용

구분	초등학생	중학생	고등학생
교육급여	교육활동지원비(바우처) 415,000원 → 461,000원	교육활동지원비(바우처) 589,000원 → 654,000원	- 교육활동지원비(바우처) 654,000원 → 727,000원 - 교과서대, 입학금, 수업료 (무상교육 제외 고교)
교육비	방과후자유수강권, 교육정보화(pc, 인터넷통신비), 고교학비(무상교육 제외 고교), 급식비 등		

■ 신입생 신청 시 유의 사항

- **초등학교 입학 예정인 신입생** : 자녀 중 이미 지원받는 자녀가 있더라도 **입학 이후 신규 신청이 필요**합니다.
- **중·고등학교 입학 예정인 신입생** : '23년도에 교육급여·교육비 지원을 받지 않은 초·중학생이 '24년도 중·고등학교에 진학하여 지원 받고자 하는 경우 집중신청 기간 내에 반드시 신청해야 합니다.

■ 문의 : 에듀콜센터 1544-9654, (교무실) 063-282-5008 (행정실) 063-284-8035