

## 제97회 학교운영위원회 임시회 회의록

상하초등학교(학교운영위원회)-1187(2019.2.21.)

○ 일시 : 2019년 2월 21일(목요일) 11:00~

○ 장소 : 교장실

○ 회순

1. 개회
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고 사항 및 회의록 승인
6. 안건 심의
7. 기타사항 협의
8. 폐회

○ 의사일정(부의된 안건)

1. 학교운영위원회 제97회 임시회 회기 결정의 건
2. 2019학년도 학교회계 세입·세출예산(안)
3. 2019학년도 학교교육과정운영(안)
4. 2019학년도 방과후학교 및 돌봄운영계획(안)
5. 2019학년도 학교안전교육활동(안)
6. 2018학년도 학교회계 제4회 세입·세출추경예산(안)
7. 2019학년도 병설유치원 교육과정운영(안)
8. 2019학년도 병설유치원 방과후과정운영(안)
9. 학교발전기금운용계획(안)
10. 2019학년도 공동급식관리 학교급식운영계획(안)
11. 기타사항협의

간 사(○○○) : 지금부터 제97회 상하초등학교운영위원회 임시회를 시작하겠습니다. 국민의례가 있겠습니다. 먼저 자리에서 일어나 주시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례. 바로. 이하 의식은 생략하겠습니다. 다음은 교장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.

학교장(○○○) : 바쁘신 가운데 오늘 회의에 참석해 주신 여러 위원님들께 먼저 감사의 말씀을 전합니다. (중략) 아무쪼록 오늘도 위원님들의 소중한 의견 부탁드립니다.

간 사(○○○) : 이어서 위원장님의 개의선언과 안전심의가 있겠습니다.

위원장(○○○) : 재적위원 10명 중 7명이 참석하여 성원이 되었으므로 상하초등학교운영위원회 제97회 임시회 개의를 선포하겠습니다.

먼저 보고사항을 듣도록 하겠습니다. 지난 96회 임시회 회의록을 보고하여 주시기 바랍니다.

간 사(○○○) : 지난 12월 11일 제96회 임시회에서 처리된 안건 2019. 3. 1.자 교장 공모제 1차 심사계획(안)은 비공개 내용이므로 지난 회의록을 열람해주시기 바라며 2018학년도 학교회계 제3회 세입·세출추경예산(안)은 원안대로 가결되었습니다.

<임시회 심의결과 및 회의록 열람>

위원장(○○○) : 잘 들었습니다. 전 회의록에 누락되었거나 정정할 사항이 있으면 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 지난 제96회 임시회 회의록은 원안대로 승인되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의안심의에 들어가겠습니다. 먼저 의사일정 제1안 제97회 상하초등학교운영위원회 임시회 회기결정의 건을 상정합니다. 이번에 부의된 안건은 2019학년도 학교회계 세입·세출예산(안) 외 8건으로 금번 회기는 2019년 2월 21일 1일간으로 하고자 하는데 이의가 있으십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 의사일정 제1안 회기결정의 건은 오늘 1일간으로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제2안 2019학년도 학교회계 세입·세출예산(안)을 상정합니다. 먼저 제안설명을 해주시기 바랍니다. <담당자가 제안설명을 할 수 있도록 위원장의 동의를 구함>

실 장(○○○) : 유인물을 활용하여 2019학년도 학교회계 세입·세출예산(안)을 자세하게 설명

- 제안이유 : 학교재정운영의 자율성 증대와 책무성을 제고하며 예산이 학교 운영을 효과적으로 뒷받침할 수 있도록 예산편성 절차의 합리성을 도모하기 위함[관련: 초·중등교육법 제30조의3 및 제32조, 전라북도 공립학교회계규칙 제14조]

- 주요내용 : 세입예산액 349,929천원, 세출예산액 349,929천원, 전년대비 6,179천원 증가, 학생자치활동비 기본운영비의 1%이상 편성 완료

<학부모예산요구 사항>

1. 전교생 신발장 설치 요구 - 현재 본관 1층 양쪽 출입구에 신발장이 설치되어 있음. 학생들의 안전상 신발장은 개방형으로 설치되어 있어 추후 노후화될 경우 교체하기로 함

2. 주차장 배수로 설치 및 조희대 옆 계단 도장공사 요구 - 본예산서에 배수로 설치 및 도장공사비로 4,000천원 예산편성 완료

위원장(○○○) : 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 이 안건에 대하여 질의 및 토론을 함께 진행하고자 하는데 이의 없습니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 의문사항이나 더 자세히 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고 이 안전에 대해 토론할 사항이 있으시면 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

위 원(○○○) : 신발장은 현재 구비되어 있으므로 잘 사용한 후에 추후 노후될 경우 교체하면 될 것 같습니다.

위원일동 : 전원 동의함.

위 원(○○○) : 옥내급수관 수질검사비는 전년도에는 없었던 것 같습니다. 해마다 실시하는 것이 아닌가요?

실 장(○○○) : 옥내급수관 수질검사는 관련 규정에 따라 2년에 한번 씩 실시하고 있습니다. 참고로 현재 우리학교는 모두 직수관으로 설치되어 있으며 물탱크에 저장되는 물은 화장실 세면대용이 아닌 변기용으로 사용중입니다.

위 원(○○○) : 학교에 근무하시는 교육공무직원이 많아짐에 따라 인건비 부족분을 학교자체 예산으로 편성한 것입니까?

실 장(○○○) : 현재 청소원인건비는 깨끗한학교만들기 사업으로 경상운영비에 포함되어 편성되었으며, 시설관리원은 우리학교의 경우 8시간 근무로 교육지원청 예산지원이 부족하므로 학교자체 예산을 추가로 편성하였습니다. 시설관리원, 통학버스안전지도사, 돌봄전담사 인건비는 추후 목적사업비로 교부될 것입니다.

위 원(○○○) : 잘 알았습니다. 여러모로 부족분까지 챙겨서 집행해야하므로 인건비 집행에 어려움이 많아 보입니다.

위원장(○○○) : 다른 위원님 의견 또는 의문사항 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 학교회계 세입·세출예산(안)에 대하여 동의하십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표하고 동의함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 학교회계 세입·세출예산(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제3안 2019학년도 학교교육과정운영(안)을 상정합니다. 먼저 제안설명을 해주시기 바랍니다. <담당자가 제안설명을 할 수 있도록 위원장의 동의를 구함>

교 사(○○○) : 유인물을 활용하여 2019학년도 학교교육과정운영(안)을 자세하게 설명  
- 제안이유 : 2019학년도 학교교육과정 운영 전반에 관한 사항을 안내하고 심의받고자 함

- 주요내용 : 1학기 - 2019. 3. 1. ~ 2019. 8. 20.(100일) / 2학기 - 2019. 8. 21. ~ 2020. 2. 29.(91일) 총수업일수는 191일, 학교장 재량휴업일 - 2019. 5. 15.(화) / 2019. 6. 7.(금) / 2019. 10. 4.(금)

위원장(○○○) : 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 이 안전에 대하여 질의 및 토론을 함께 진행하고자 하는데 이의 없습니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 의문사항이나 더 자세히 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고 이 안건에 대해 토론할 사항이 있으시면 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

위 원(○○○) : 작년 봄맞이 행사에는 학부모가 참여를 안했다고 알고 있습니다. 올해 행사는 선운사까지라도 학부모와 함께 걸어가는 것을 건의하고자 합니다. 또한 여름 물놀이 행사에 글짓기를 공모하였으면 좋겠습니다. 그리고 별밤간담회 행사 시 각 집마다 음식을 가져와서 소소하게 즐기는 것도 좋겠습니다.

교 사(○○○) : 네, 위원님 학교행사에 많은 관심 감사드립니다. 검토하여 학교행사에 반영할 수 있는 사항은 최대한 반영하도록 노력하겠습니다.

위 원(○○○) : 학교에서 행사를 운영하다보니 봄맞이 행사는 봄철 농사일로 바쁜 시기라 여러 학부모님들의 참여도를 높이기 어려움이 많았습니다. 이 점 참고해주셨으면 합니다.

위원장(○○○) : 다른 위원님 의견 또는 의문사항 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 학교교육과정운영(안)에 대하여 동의하십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표하고 동의함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 학교교육과정운영(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제4안 2019학년도 방과후학교 및 돌봄운영계획(안)을 상정합니다. 먼저 제안설명을 해주시기 바랍니다. <담당자가 제안설명을 할 수 있도록 위원장의 동의를 구함>

교 사(○○○) : 유인물을 활용하여 2019학년도 방과후학교 및 돌봄운영계획(안)을 자세하게 설명

- 제안이유 : 2019학년도 방과후학교 및 돌봄운영계획에 대한 심의를 받고자 함
- 주요내용 : 프로그램편성, 업체위탁운영 추진 여부(방과후프로그램 운영에 대하여 업체 위탁, 돌봄 내 방과후프로그램 업체 위탁), 예산(목적사업비, 학교 자체예산, 원전사업비로 운영됨), 안전, 홍보, 평가, 학생관리에 대한 계획 등, 교육비지원 비대상 학생에게 수익자부담경비가 아닌 학교예산으로 과일간식 제공 건

위원장(○○○) : 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 이 안건에 대하여 질의 및 토론을 함께 진행하고자 하는데 이의 있으니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 의문사항이나 더 자세히 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고 이 안건에 대해 토론할 사항이 있으시면 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

위원장(○○○) : 방과후학교 프로그램 중 신설된 프로그램이 있습니까?

교 사(○○○) : 네, 바이올린과 코딩 2개의 프로그램이 신설되었습니다.

위 원(○○○) : 그럼 방과후학교프로그램은 전년도와 동일하게 업체 위탁을 하고 돌봄의 경우 학교장이 직접 고용한 돌봄전담사로 운영하되 돌봄에 있는 방과후프로그램을 추가로 업체 위탁한다는 것이지요?

교 사(○○○) : 네, 그렇습니다.

위 원(○○○) : 교육비지원이 안되는 학생들에게도 학교예산으로 과일 간식을 제공 하였으면 합니다.

위원일동 : 전원 동의함.

위원장(○○○) : 다른 위원님 의견 또는 의문사항 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 방과후학교 및 돌봄운영계획(안)에 대하여 동의하십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표하고 동의함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 방과후학교 및 돌봄운영계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제5안 2019학년도 학교안전교육활동(안)을 상정합니다. 먼저 제안설명을 해주시기 바랍니다. <담당자가 제안설명을 할 수 있도록 위원장의 동의를 구함>

교 사(○○○) : 유인물을 활용하여 2019학년도 학교안전교육활동(안)을 자세하게 설명  
- 제안이유 : 학교에서의 체계적인 안전교육 및 안전관리를 강화하고 사전에 철저한 예방지도를 통하여 각종 위험을 줄이고 유사한 안전사고가 재발하지 않도록 함

- 주요내용 : 초등학교 1~2학년에서는 2017년부터 2015개정 교육과정이 적용됨에 따라 1학년은 연간 30시간, 2학년은 연간 34시간의 안전한 생활을 이수함

위원장(○○○) : 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 이 안전에 대하여 질의 및 토론을 함께 진행하고자 하는데 이의 없습니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 의문사항이나 더 자세히 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고 이 안전에 대해 토론할 사항이 있으시면 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

위 원(○○○) : 안전교육 못지않게 위생교육도 중요하다고 생각됩니다. 특히 화장실 변기물로 장난치지 않도록 지도 부탁드립니다. 그리고 작년에 안심서비스를 이용해보니 너무 좋았습니다. 안심서비스를 확대하여 운영하였으면 좋겠습니다.

교 사(○○○) : 안심서비스는 작년에 1~3학년 위주로 신청하였습니다. 고창 관내 2개 학교가 신청한 것으로 알고 있습니다. 잘 사용하는 학생과 학부모님들이 있는 반면 부가적인 서비스를 귀찮아하는 학생과 학부모님들이 있어 관리와 운영에 애로사항이 많습니다. 최대한 학부모님들의 의견이 반영될 수 있도록 노력하겠습니다.

위원장(○○○) : 다른 위원님 의견 또는 의문사항 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 학교안전교육활동(안)에 대하여 동의하십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표하고 동의함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 학교안전교육활동(안)은 가결되었음을 선포합니다.  
(의사봉 3타) 다음은 의사일정 제6안 2018학년도 학교회계 제4회 세입·세출추경예산(안)을 상정합니다. 먼저 제안설명을 해주시기 바랍니다. <담당자가 제안설명을 할 수 있도록 위원장의 동의를 구함>

실 장(○○○) : 유인물을 활용하여 2018학년도 학교회계 제4회 세입·세출추경예산(안)을 자세하게 설명

- 제안이유 : 2018학년도 제3회 추경예산편성 이후 목적사업비 교부, 반납 등 재정여건의 변화로 추경 요인이 발생하였기에 학교운영위원회 심의를 받고자 함.
- 주요내용 : 세입예산액 658,660천원, 세출예산액 658,660천원, 기정예산액 대비 6,438천원 증가

위원장(○○○) : 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 이 안건에 대하여 질의 및 토론을 함께 진행하고자 하는데 이의 없습니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 의문사항이나 더 자세히 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고 이 안건에 대해 토론할 사항이 있으시면 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위 원(○○○) : 마지막 추경이므로 신규 사업에 대해 논의할 사항이 없으므로 원안 가결 하였으면 합니다.

위원일동 : 전원 이의없음을 표함.

위원장(○○○) : 다른 위원님 의견 또는 의문사항 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 2018학년도 학교회계 제4회 세입·세출추경예산(안)에 대하여 동의하십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표하고 동의함.

위원장(○○○) : 그럼 2018학년도 학교회계 제4회 세입·세출추경예산(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제7안 2019학년도 병설유치원 교육과정운영(안)을 상정합니다. 먼저 제안설명을 해주시기 바랍니다.

학교장(○○○) : 유인물을 활용하여 2019학년도 병설유치원 교육과정운영(안)을 자세하게 설명

- 제안이유 : 유치원 연간수업일수 및 학사일정을 계획하고 학교운영위원회의 심의를 거쳐 시행하고자 함
- 주요내용 : 연간수업일수 는 184일

위원장(○○○) : 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 이 안건에 대하여 질의 및 토론을 함께 진행하고자 하는데 이의 없습니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 의문사항이나 더 자세히 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고 이 안전에 대해 토론할 사항이 있으시면 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 다른 위원님 의견 또는 의문사항 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 병설유치원 교육과정운영(안)에 대하여 동의하십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표하고 동의함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 병설유치원 교육과정운영(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제8안 2019학년도 병설유치원 방과후과정운영(안)을 상정합니다. 먼저 제안설명을 해주시기 바랍니다.

학교장(○○○) : 유인물을 활용하여 2019학년도 병설유치원 방과후과정운영(안)을 자세하게 설명

- 제안이유 : 방과후과정 운영의 투명성을 확보하고 학부모의 요구, 유아들의 특성, 지역사회를 고려한 방과후과정을 운영하기 위함
- 주요내용 : 운영기간은 2019. 3월부터 2020년 2월까지 총 210일이상 운영됨, 운영시간은 학기중은 13:00~16:30까지, 방학중은 08:30~16:30까지 운영

위원장(○○○) : 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 이 안전에 대하여 질의 및 토론을 함께 진행하고자 하는데 이의 없습니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 의문사항이나 더 자세히 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고 이 안전에 대해 토론할 사항이 있으시면 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 다른 위원님 의견 또는 의문사항 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 병설유치원 방과후과정운영(안)에 대하여 동의하십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표하고 동의함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 병설유치원 방과후과정운영(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제9안 학교발전기금운용계획(안)을 상정합니다. 먼저 제안설명을 해주시기 바랍니다. <담당자가 제안설명을 할 수 있도록 위원장의 동의를 구함>

실장(○○○) : 유인물을 활용하여 학교발전기금운용계획(안)을 자세하게 설명

- 제안이유 : 제84회 졸업생 장학금 지급을 위하여 발전기금운용계획(안)을 심의받고자 함
- 주요내용 : 조성방법은 기부금품이며 기탁자는 상하자율방법대 외 3건임, 추후 접수되는 발전기금은 다음번 운영위원회 임시회의에 보고될 예정임

위원장(○○○) : 제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 이 안건에 대하여 질의 및 토론을 함께 진행하고자 하는데 이의 없습니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표함.

위원장(○○○) : 의문사항이나 더 자세히 알아보고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주시고 이 안건에 대해 토론할 사항이 있으시면 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

위 원(○○○) : 안건을 제출할 당시 접수된 내역 외에도 추가로 접수된 내역 따로 정리해서 안내해주셔서 도움이 되었습니다. 별다른 의문사항이 없으므로 원안 가결 하였으면 합니다.

위원장(○○○) : 다른 위원님 의견 또는 의문사항 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 발전기금운용계획(안)에 대하여 동의하십니까?

위원일동 : 전원 이의 없음을 표하고 동의함.

위원장(○○○) : 그럼 발전기금운용계획(안)은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 의사일정 제10안 2019학년도 공동급식관리 학교급식운영계획(안) 보고사항입니다.

교 사(○○○) : 유인물을 활용하여 2019학년도 공동급식관리 학교급식운영계획(안)의 심의사항과 결과를 자세하게 설명

위원장(○○○) : 수고하셨습니다. 이 보고건에 대하여 질의 있으십니까?

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 그럼 2019학년도 공동급식관리 학교급식운영계획(안)에 대한 보고사항은 이상으로 종결하겠습니다. (의사봉 3타) 기타협의 사항이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

위원일동 : 전원 없음을 표함.

위원장(○○○) : 더 이상 기타 협의사항이 없으시면 이것으로 제97회 상하초등학교 운영위원회 임시회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타) 수고 많으셨습니다.