



큰 꿈과 희망으로 웃음이 넘치는 행복한 상관인  
가 정 통 신 문

꿈을 갖는 학생  
존경 받는 교사  
보람을 주는 학교

상관중 2023-98호

학교누리집 : <http://sanggwan.ms.kr> 교무실: (063)287-9892 행정실: (063)282-5006

학부모님 안녕하십니까?

정부는 ‘교권 강화’를 국정과제로 채택하여 교원의 학생생활지도에 관한 법령 개정을 추진해왔습니다. 그 결과 교권 확립 및 모든 학생의 학습권 보호를 위한 「**교원의 학생생활지도에 관한 고시**」가 2023년 9월 1일부터 교육 현장에 적용되었습니다.

교원의 정당한 학생생활지도 권한이 보장되어 교권 확립 및 모든 학생의 학습권이 보호받을 수 있는 환경을 조성하고자 「**교원의 학생생활지도에 관한 고시**」에 따른 **학칙에 관한 특례 운영**을 부칙 제2조 및 학칙 개정 기한 연장에 따라 한시적으로 2023년 12월 31일까지 운영하고자 합니다.

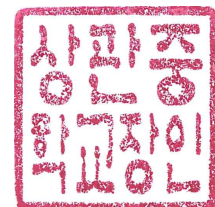
우리 학교는 전라북도교육청 관련 공문 및 위 고시의 부칙 제2조에 따라 「**교원의 학생생활지도에 관한 고시의 제12조 제6항의 제3호 및 제4호에 대한 학칙 규정(학생 분리 장소, 시간 및 학습지원)**」을 특례 운영계획에 포함하여 아래와 같이 한시적으로 운영하고자 합니다. 그 외 고시의 조항은 현행 학칙에 규정되어 있으므로, 별도로 특례 운영계획에 포함하지 않고 현행 학칙에 따르고자 합니다. (자세한 내용은 다음 페이지를 참고하시기 바랍니다.)

2024년 1월 1일부터 적용되는 학칙(학교생활규정)은 차후 교육부 및 전라북도 교육청 공문에 의거 학생, 학부모, 교직원의 의견 수렴과 학교운영위원회 심의를 거쳐 확정된 후 적용할 예정입니다. 이와 관련된 자세한 내용은 차후에 가정통신문을 통하여 알려드리겠습니다.

학생들이 학교에서 안전하고 평화롭게 배우고 성장할 수 있도록 학부모님의 많은 관심 부탁드립니다.

2023. 7. 27.

상관중 학교장



○ 제12조 제6항의 제3호 및 제4호에 대한 학칙 규정(학생 분리 장소·시간 및 학습지원) 특례운영 계획 적용 (2023년 12월 31일까지 한시적으로 적용함)

생활지도	요건	분리장소(시간)	절차 및 유의점	학습지원
3호 지도 수업 시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리	가 ① 1호 또는 2호지 도에도 불구하고 교육활동을 지속 방해할 경우	학생을 지도·감독 할 수 있는 개방된 교실 앞문 밖 복도 (수업 시간 내 일부)	주의를 준 후 실시, 학생에게 자기 책상 과 의자를 준비하게 할 수 있음	교과서 요약 등 과제 부여
	나 ① 수업 중 학생 간 물리적 다툼으 로 수업을 방해하 는 경우 또는 ② ‘가’에 따른 지도에도 행동 개 선이 없는 경우	교무실 등 교감이 지정한 장소 (수업 종료 시까지)	· 교사가 교무실에 학생인계 요청 후, 교 감이 인계하여 학생 을 교무실 등 지정 장소로 분리 및 감독 · 교감 부재 시, 해당 학급 담임교사→부담 임교사→동학년 담임 교사→동학년 부담임 교사→동학년 타교과 지도교사 순으로 분 리 및 감독 · 수업 종료 후 해당 교과 지도교사가 지 도	행동성찰문, 교과서 요약 등 과제 부여
4호 지도 정규수업 이외의 시간에 특정 장소로의 분리	가 ① 3호 ‘나’의 지도를 불응한 경 우 또는 ② 학교폭력 사안 처리 및 지도가 필 요한 경우	교무실 등 교감 지정 장소 (60분 이내)	· 교과 지도교사가 지 정 장소로 분리 및 지도 · 학부모에게 지도 시 간과 사유를 사전에 통지함 · ②항과 관련하여 교 과 지도교사, 학급담 임 포함 학교폭력전 담기구의 조사 및 지 도	행동성찰문, 교과서 요약 등 과제 부여
기타	※ 상관중학교 학생 교실 분리 조치 절차에 따른 구체적인 내용은 [붙임 1]에 따름 ※ 분리된 학생에 대한 지도는 학교 여건에 따라 시간대별로 교직원이 분담하는 방식 등을 정하여 실시할 수 있음			

1) 1호는 수업 시간 중 교실 내 다른 좌석으로의 이동을 의미하며, 2호는 수업 시간 중 교실 내 지정된  
위치로의 분리(실외 교육활동 시 학습집단으로부터의 분리를 포함)를 의미함.

- ① 교실 내 지도: 1차로 주의, 상담, 조언 등을 실시한 후 지도 불응 시 2차로 교실 내 자리 이동을 지시함.
- ② 복도 지도(출입구 쪽 수업 청강, 날씨 등 여건상 어려운 경우가 발생 되면 교무실 등 별도 장소에서 학습과제 부여하여 지도할 수 있음. 별도 장소에서 지도해야 하는 상황이 발생 될 경우는 ③항에 있는 지도 순으로 지도함. 학습과제는 사전에 교과 지도교사가 준비해야 함.)
- ③ 교무실 분리 조치(전화로 교감, 교무실내 교사에게 연락하여 학생을 인계함. 교무실내에서 별도 과제 부여, 상담 등 실시. 1차적으로 교감이 지도하고, 교감 부재시나 지도가 어려운 경우는 수업이 없는 해당 학급 담임교사, 부담임교사, 동학년 담임교사, 동학년 부담임교사, 동학년 타교과 지도교사 순으로 학생을 지도함. 교무실을 이용 할 수 없을 때는 별도의 실에서 지도함. 1명 이상의 학생을 분리해야 하는 경우는 교무실과 별도의 실을 이용하되 위의 지도교사 순으로 지도함)
- ④ 수업 종료 후 교과 지도교사 2차 지도(상담 및 주의 등. 학생이 반성하면 학생 지도를 종료함.)  
⇒ 심각한 교권 침해 사안이 발생하거나, 교권 침해가 명확하고 교과 지도교사가 2차 지도를 원치 않으면 ④단계를 생략한 후 ⑧단계로 진행하여 처리함.
- ⑤ 지도에 불응하거나 미반성시는 담임교사에게 인계(상담, 중재, 조정, 학부모에게 사안 통지)
- ⑥ 교내 전문상담교사 권유(상담, 중재, 조정) ⇒ 학생이 원하지 않으면 생략함.
- ⑦ 학교장 상담 및 지도(학생이 자신의 행동에 대하여 반성하고, 교과 지도교사 및 급우들에게 직접 사과하고, 교과 지도교사가 수용한 후 처벌을 원치 않으면 상황을 종료할 수 있음.)  
학생의 징계가 필요한 경우 학교장은 학교교권보호위원회와 학생생활교육위원회의 자문을 받아 학생의 행위가 교권침해 사안인지, 학생생활규정 위반 사항인지를 판단하여 관련 위원회에 징계를 요청한다. 단, 학교장은 교권침해 사안이 중대(교사를 대상으로 폭행, 상해, 위협 및 협박 등 행위를 한 경우)하다고 판단되면 관련 교사의 의사와 관련 없이 학교교권보호위원회에 회부함.
- ⑧ 인성인권부장 및 교무부장에게 사안 인계(학교교권보호위원회(교무부장), 학생생활교육위원회 및 학교폭력전담기구(인성인권부장)). 관련 부장은 회부 사실을 문서나 SNS로 학부모에게 통지해야 함. 이후는 각 위원회의 사안 처리 절차에 따라 처리함.