



2025학년도 늘봄(선택형) 교육 프로그램 신청 안내

1. 늘봄 선택형(교육) 프로그램 운영 시간표

반	요일	월	화	수	목	금
A (20명 내외)		13:50~14:30	13:50~14:30	13:00~13:40	13:50~14:30	13:00~13:40
B (20명 내외)		14:40~15:20	14:40~15:20	13:50~14:30	14:40~15:20	13:50~14:30
C (20명 내외)		15:30~16:10	15:30~16:10	14:40~15:20	15:30~16:10	14:40~15:20

2. 늘봄 선택형(교육) 운영 프로그램

순	프로그램명	장소	주당(회)	월	화	수	목	금	월수강료	비고
1	실험과학	미 정	3	○	○		○		주2회 24,000원	※ 1월 중순에 학교홈페이지를 통해 운영 장소 및 강사님 연락처 등 공지 예정 ※ 강사수급, 학교사정 등으로 프로그램, 장소, 요일 변경 가능함
2	미술	미 정	3	○	○		○			
3	바이올린	미 정	3	○	○		○			
4	컴퓨터1	미 정	3	○	○		○			
5	영어	미 정	3	○	○		○			
6	음악줄넘기	미 정	2		○		○			
7	주산암산	미 정	2			○		○	주3회 30,000원	
8	로봇과학	미 정	2			○		○		
9	한자	미 정	2			○		○		
10	컴퓨터2	미 정	2			○		○		
11	바둑	미 정	2			○		○		
12	창의수학(c반)	미 정	3	○	○		○		※교재, 재료비는 별도임	
13	책과 콩나무(c반)	미 정	3	○	○		○			
14	우쿨렐레(c반)	미 정	2			○		○		
15	생활체육(c반)	미 정	2			○		○		

3. 수강신청 및 확정 안내

가. 신청 기간: 2025. 2. 10.(월)15:00~2. 12.(수)15:00 (시간엄수)

나. 신청 방법 : 『학교홈페이지-늘봄학교-공지사항』에 공개되는 강사님 연락처로 **문자신청**

▶ 문자양식: “신청 프로그램 및 반(A~C) / 학생 이름 / 생년월일(동명이인 확인용)”

예) 미술 B반 / 홍길동 / 140901

※ 동시간대 중복 신청시 모두 취소되므로 요일과 시간을 정확히 확인 후 신청 요망

※ 반별로 기준 인원을 초과 할 경우 조정 후 추첨 예정(선착순 접수 아님)

※ 선택형(교육)프로그램은 늘봄(맞춤형) 선택형(돌봄)과 같은 시간대 참여할 수 없음을 참고하시기 바랍니다.

다. 수강 인원 : 프로그램 한 반(A,B,C)당 20명 내외

라. 수강신청은 연 1회가 원칙이나 4월부터 결원이 발생한 프로그램은 매월 e알리미로 알리는 수강 취소신청 기간에 강사님 연락처로 취소 및 신청을 받아 대기순 또는 선착순으로 수강 가능

마. 수강 확정

▶ 수강신청 결과 미달 또는 초과 여부는 2. 14.(금) 우리학교 홈페이지(공지사항)에서 확인
(인원 미달시 해당 강사님께 직접 연락하여 조정 가능)

▶ 『인원 초과신청 프로그램을 제외한』 1차 수강확정 안내 : 2. 18.(화) 14:00 이후 개별 안내

▶ 『인원 초과신청 프로그램』 공개 추첨 실시 : 2. 20.(목) 10:00, 회의실(누구나 참관 가능, 자동녹화 보관)

▶ 『인원 초과로 추첨한 프로그램』 2차 수강확정 안내 : 2. 21.(금) 14:00 이후 개별 안내(추첨자 전체통보)

4. 수강료 납부

- 가. 수강료 = 수업료(24,000원~30,000원) + 교재·재료비
- 나. 교재·재료비는 프로그램별, 사용 기간 등, 학생에 따라 개인별로 다를 수 있음.
개인이 직접 필요한 교재 및 재료 구입이 원칙이나, 개인 구입이 어려운 프로그램에 한해 필요한 교재 및 재료의 수량 파악 후 학교에서 일괄 구입(스쿨뱅킹 처리)
- 다. 매월 첫째 주에 스쿨뱅킹을 통해 수업료 및 교재·재료비도 포함해서 출금
(스쿨뱅킹출금은 학교사정에 따라 예정일보다 연기될 수 있음)
- 라. 2개월 이상 미납 시, 방과후학교 모든 프로그램 수강 제한
- 마. 중도에 수강을 그만두더라도 이미 납부된 교재·재료비는 환불되지 않음.

5. 늘봄 선택형(교육) 프로그램 수강료 환불 규정

구 분	환불 사유	환불 금액
학교에서 방과후학교 프로그램을 운영 할 수 없게 된 경우	자연재난 및 사회재난(감염병 등 포함) 상황으로 미운영 시	보강 또는 대체(수강)하지 못 할 경우, 납부한 수강료를 일할 계산한 금액
	강사의 부득이한 사정(결혼, 임신, 출산, 부모상, 교통 사고, 치료(수술) 등)으로 미운영 시	보강 또는 대체(수강)하지 못 할 경우, 납부한 수강료를 일할 계산한 금액
수강생이 본인의 의사, 학적변경, 장기결석 등으로 수강을 포기한 경우	수강 개시 이전 수강 포기	납부한 수강료 전액
	총 수강 시간의 1/3경과 전 수강 포기	납부한 수강료의 2/3 해당액
	총 수강 시간의 1/2경과 전 수강 포기	납부한 수강료의 1/2 해당액
	총 수강 시간의 1/2경과 후 수강 포기	환불하지 않음

○ <보강프로그램의 기준> 보강 프로그램을 실시하는 할 때는 강사가 사전에 보호자, 업무담당자와 소통하여 해당 모든 수강생들이 프로그램을 받을 수 있는 시간과 장소를 정하여 프로그램하여야 함.(연속 40분 프로그램이 기준임)

○ 공휴일, 방과후학교 방학, 학교 교육과정에 의한 결강 시에는 프로그램 미운영 일수에서 제외되며 환불 대상이 아님.

○ 이미 구입한 교재 및 재료구입비는 환불하지 않음.

○ 방과후학교 운영은 월 단위(4주 기준 아님)로 하며 총 수강시간은 수강기간 중의 총 실제 수강 가능 시간(1개월 단위 중 공휴일 제외, 방과후학교 방학 포함)을 말하며, 환불금액의 산정은 환불사유가 발생한 날을 기준으로 함.

○ 수강시간은 올림으로 산정함.(예: 4.3시간→5시간)

○ 환불금액은 100원 미만 절사함.(예: 환불금액 9,760원→9,700원)

○ 원활한 업무처리를 위하여 매월 마지막 주에 환불 업무를 실시함.

○ 환불 절차: 환불 사유 발생 → 업무담당자 확인 → 기안 및 결재 → 행정실 확인 후 환불

○ 학생 개인적인 사정으로 인한 결석은 결보강을 실시하지 않는다.

○ '장기결석' 사유는 개인사정으로 인한 결석을 말함.(가정체험, 훈련참가 등 포함)

○ 학습자가 본인의 의사, 학적변경, 장기결석 등으로 수강을 못 하지만 남은 수강을 포기하지 않고 프로그램 출석부에 제적생으로 남기를 원할 경우, 보호자의 동의서를 받아 보관하고 환불하지 않음. 이런 경우엔 추가 대기자를 받지 않음.

○ 대기자는 반당 정해진 인원에서 수강 포기 등으로 인원 부족이 생길 경우에만 받도록 함.

※ 늘봄 선택형(교육) 프로그램 신청

(중복 및 누락 방지를 위해 아래 표에 수기로 입력 후, 강사님 연락처로 문자 신청 바랍니다.)

반	요일	월	화	수	목	금
A (20명 내외)		13:50~14:30	13:50~14:30	13:00~13:40	13:50~14:30	13:00~13:40
B (20명 내외)		14:40~15:20	14:40~15:20	13:50~14:30	14:40~15:20	13:50~14:30
C (20명 내외)		15:30~16:10	15:30~16:10	14:40~15:20	15:30~16:10	14:40~15:20

※ 기타 문의 전화 : 270-8104 (겨울방학 중 평일 09:00~14:00)

2024. 12. 30.

전주새연초등학교장