

## 푸른꿈고등학교 생활 규정

### 제1장 총칙

**제1조(명칭 및 범위)** 이 규정은 ‘푸른꿈고등학교 생활규정’이라 한다.

**제2조(목적)** 이 규정은 학생의 인권을 보장하고, 학생들이 공동체 속에서 바람직한 역할과 책임의식을 가지고 민주시민으로서의 필요한 자질을 갖추게 하는 것을 목적으로 한다.

**제3조(적용근거)** 이 규정은「교육기본법」제12조 제1항,「초·중등교육법」 제18조의 4(학생의 인권보장), 제20조 제3항(교사의 교육권),「동법시행령」제9조(학교규칙의 기재 사항 등), 제31조(학생의 징계 등), 「전북 학생 인권 조례」에 근거한다.

**제4조(규정 적용의 원칙)** 학생의 인권은 학생이 인간으로서 존엄을 유지하고 행복을 추구하기 위하여 반드시 보장되어야 하는 최소한의 권리이며 이 규정에 열거되지 아니 한 이유로 경시해서는 아니 되고「헌법」과「유엔 아동의 권리에 관한 협약」,「전북 학생 인권 조례」에 의거 최대한으로 보장한다.

#### 제5조(학교 구성원의 책무)

- ① 학교장, 교직원, 학생의 보호자 등은 학생의 인권을 존중하고 학생의 인권 침해를 방지하기 위하여 노력하여야 한다.
- ② 학생은 학교 공동체의 일원으로서 규범을 준수하고 인권을 학습하며, 교사와 다른 학생의 인권을 존중하고 배려하기 위하여 노력하여야 한다.

### 제2장 학생생활

#### 제6조(대인 관계에서 자세)

- ① 학교 구성원 모두에게 친절하고 예의를 지키며 진실한 태도로 협조하기 위해 노력한다.
- ② 따돌림, 폭력 등 학교 공동체의 평화적 관계를 저해하는 일체의 행위에 가담하지 않는다.
- ③ 교사의 정당한 교육적 권한과 지시를 존중하고 따른다.
- ④ 교사의 조치가 부당하다고 생각하는 경우 공손한 언행으로 의견을 개진하고 개

선을 요구한다.

- ⑤ 학교 구성원 간의 갈등이나 문제는 대화로 해결한다.
- ⑥ 욕설, 비난 등 모욕적인 언행을 삼가고 바르고 고운말을 사용한다.
- ⑦ 국가인권위원회법 제2조 제3호의 차별행위의 정의에 해당하는 이유로 차별받지 아니하며, 타인을 존중하고, 권리와 명예를 손상시키지 않아야 한다.
- ⑧ 다른 학생과 교제 시 제삼자에게 불쾌감이나 수치심을 주는 행동을 하지 않는다.
- ⑨ 성(性)에 관한 올바른 이해를 바탕으로 책임 있는 행동을 한다.
- ⑩ 서로 인사하고 배려하며 행복하고 즐거운 학교 문화를 만들기 위해 노력한다.

#### 제7조(시설이용 및 환경)

- ① 자신이 배출한 쓰레기는 스스로 분리수거하는 등 청결을 위해 최선을 다한다.
- ② 학교의 시설 및 물품, 기자재를 소중히 여기고 훼손하지 않는다.
- ③ 특별교실과 체육관(강당)의 사용은 교사의 허가를 얻어야 하며, 사용규칙을 잘 준수한다.
- ④ 방과 후, 휴일 등에 있어 학교 시설 이용은 교사의 허가를 얻어야 한다.
- ⑤ 학교 구성원의 건강과 안전을 위태롭게 할 수 있는 사안을 인지할 경우 교사에게 그 사실을 알린다.
- ⑥ 수도물, 전기 등을 낭비하지 않고 에너지 절약을 생활화한다.

#### 제8조(타인의 소유물에 대한 존중)

- ① 다른 학생 및 교직원의 소유물을 소중히 여기고, 허락 없이 사용하지 않는다.
- ② 타인의 소유물을 훼손(절도행위 포함)했을 경우 해당 학생, 또는 보호자가 책임을 진다.

#### 제9조(폭력 등에 관한 대처)

- ① 교내에서 폭력이나 괴롭힘, 집단따돌림 등이 발생할 징후를 인지할 경우나 관련 사안이 발생하였을 때는 반드시 그 사실을 교사에게 알려야 한다.
- ② 스토킹이나 성희롱, 성폭력에 대해서는 거부 의사를 표현하고 교사에게 도움을 요청한다.

#### 제10조(학급 및 수업에서 태도)

- ① 수업 등 교육활동의 시종시간을 준수한다.
- ② 수업 내용과 무관한 말과 행동, 소음 등으로 교사의 원활한 수업진행이나 다른 학생의 학습을 방해하지 않는다.
- ③ 교사의 허락 없이 본시 교과 이외의 과목을 공부하지 않는다.
- ④ 교사의 허락 없이 수업 중 교실 안팎에서 돌아다니지 않는다.

- ⑤ 쾌적한 수업 및 학급생활을 위해 청결, 정리정돈 등에 관한 말은 바 책임을 성실히 수행한다.
- ⑥ 수업에 필요한 교재, 준비물을 지참하고, 제시된 과제는 성실히 수행한다.
- ⑦ 수업시간에 졸지 않고 능동적으로 참여하되, 불가피하게 수면이 필요할 경우 교사의 허락을 받는다.
- ⑧ 학급의 시설 및 물품, 기자재를 소중히 여기고, 다른 학생의 소유물을 허락 없이 사용하지 않는다.
- ⑨ 수업 중 껌을 씹거나 음식물을 섭취하지 않는다.

#### 제11조(휴식시간)

- ① 휴식시간(식사시간 포함)에는 자신의 취미와 적성을 살린 활동을 한다.
- ② 휴식시간(식사시간 포함)에는 타인의 휴식을 방해해서는 아니 된다.
- ③ 화장실 사용 시 질서와 위생 규칙을 지켜 청결을 최대한 유지한다.
- ④ 교사의 허가 없이 학교 밖을 출입하지 않는다.
- ⑤ 급식실에서는 청결을 유지하고 질서를 잘 지킨다.
- ⑥ 휴식시간 중 체육활동은 운동장과 체육관에서만 허용된다.
- ⑦ 타인의 건강과 안전을 위협하는 심한 장난이나 체육활동을 하지 않는다.
- ⑧ 화투, 카드놀이 등 사행성 오락을 하지 않는다.

**제12조(소지 및 사용이 불가한 물품)** 학생 개인 및 학교, 학교구성원 모두의 건강과 안전을 위해 다음 각 호의 물품은 소지하거나 사용해서는 아니 된다. 다만, 일부 물품의 경우 특별한 교육활동을 위해 학교장이 허가한 경우는 예외로 한다.

1. 성냥, 라이터, 폭죽, 드라이기, 고대기 등의 인화물질 및 전열기
2. 칼, 쇠파이프, 공구류, 고무총, 각목 등 타인을 타격해 위해할 가능성이 현저한 물품들
3. 레이저 포인터 등 레이저 기구
4. 모든 형태의 도박에 관한 물품
5. 불법적으로 입수했거나, 인권침해 및 폭력적인 행위를 지지하는 의미를 담은 물품
6. 성적 수치심을 유발시키거나 저속하고 음란한 내용을 담은 각종 자료 및 물품
7. 담배, 주류, 부탄가스, 본드, 마약, 향정신성 약물 일체

#### 제13조(용모)

- ① 복장, 두발의 길이 - 모양 - 색상 등 용모는 개성을 인정하여 제재하지 않는다.
- ② 청결을 유지하여 타인에게 불쾌감을 유발시키지 않도록 한다.
- ③ 타인을 비하·조롱하거나 인권을 침해할만한 문구, 상징 등이 포함된 복장과 장식물을 착용하지 않는다.

- ④ 실내화와 실외화는 구분하여 착용한다.

#### 제14조(정보통신 윤리)

- ① 사이버 공간에서 타인의 인권과 정보, 사생활을 존중·보호하고, 건전한 정보를 제공하고 활용한다.
- ② 음란·폭력성 유해 사이트 접속 및 불법 유해 매체물을 반입하거나 유통하지 않는다.
- ③ 학교에서 영리를 취할 목적이나 상거래를 위해 인터넷을 사용하지 않는다.
- ④ 타인의 지적 재산권을 보호하고 존중한다.

#### 제15조(전자기기 사용)

- ① 교육활동 과정(조.종례 시간, 수업, 청소활동, 학교행사, 체험활동)에서 휴대폰 등 전자기기는 작동시키거나 사용하지 않는다. 다만, 교육적 목적 달성을 위해 교사가 허가한 경우는 예외로 한다.
- ② 전자기기 사용에 대한 규칙은 학생총회와 교직원회의의 합의를 통해 정한다.

#### 제16조(자치활동)

- ① 학생의 자치능력을 배양하고 더불어 사는 삶을 배워 민주시민의 자질을 기르기 위한 학급회, 학생회, 동아리 등의 학생자치활동은 보장된다.
- ② 학생자치활동에 적극적으로 참여하여 학생들의 문제를 스스로 해결하는 주체가 된다.
- ③ 학생대표는 학생에게 중대한 영향을 미치는 사안에 관하여 학교운영위원회에 참여하여 의견을 제출할 수 있다.
- ④ 학생자치활동은 적극적으로 보장되며 적절한 예산을 지원 받는다.
- ⑤ 자치활동의 조직 및 기능에 관련한 사항은 '학생회 회칙'에 따른다.

#### 제17조(기타)

- ① 교내외에서 실시하는 각종 체험활동 및 단체 활동에 참여할 때에는 지도교사의 지시에 따라 질서를 유지하고 안전에 유의한다.
- ② 청소년에게 판매가 금지되었거나 불법적이고 유해한 술, 담배, 본드 등 약물을 소지하거나 섭취하지 않는다.
- ③ 유해 업소 등 청소년 출입제한 구역에 출입하지 않는다.
- ④ 행복하고 쾌적한 공동체 문화 조성을 위해 기초질서 및 공중도덕을 준수한다.

### 제3장 학생생활위원회

#### 제18조(학생생활위원회)

- ① 학생의 생활교육 전반에 관한 사항을 심의.의결하기 위하여 학생생활위원회(이하 '생활위원회'라 한다.)를 둔다.
- ② 생활위원회는 교감, 학생부장, 학생부 소속교사, 생활지도교사(사감), 학생의 소속 학급 담임교사로 구성한다.
- ③ 생활위원회는 교감이 위원장이 되며, 학생부장은 운영을 총괄하며, 담당교사는 간사가 되어 사무를 주관한다.

#### **제19조(학생생활위원회의 소집 및 기능)**

- ① 생활위원회는 '교내봉사' 이상의 징계 사안이 발생하였을 때 학생부장의 제청으로 교감이 소집하여 이를 심의.의결한다.
- ③ 학생생활위원회에서 심의.의결한 사항은 학교장의 결재를 거쳐 시행한다.

**제20조(의결 정족수)** 각 위원회는 재적위원 2/3 이상의 출석과 출석위원 2/3 이상의 찬성으로 의결한다.

### **제4장 학생생활교육**

**제21조(체벌금지)** 학생들에게 신체적 고통을 가하거나 정신적 모욕감과 수치심을 주는 언어폭력 등을 포함한 일체의 행위는 금지된다. 특히 금지해야할 체벌의 유형은 다음 각 호와 같다.

1. 도구에 의한 체벌
2. 손이나 발 등 신체에 의한 체벌
3. 반복적·지속적 신체 고통을 유발하는 기합 형태의 체벌
4. 학생끼리 체벌하도록 강요하는 행위
5. 학생들에게 모욕감이나 수치심 등을 유발시키는 언어적 폭력

**제22조(교사의 권한)** 생활교육에 있어 학생의 인권을 존중하고 정당한 교육활동을 보장하기 위한 교사의 권한은 다음 각 호와 같다.

1. 교육적 상담 및 조언
2. 교육환경 조성
3. 시정 요구
4. 훈계·훈육 등의 교육적 조치
5. 학생생활위원회 소집 요구 및 의견 제출
6. 학교교육분쟁조정위원회 분쟁조정 신청

## 7. 교권보호위원회 구제 신청

### 제23조(훈계·훈육 등의 교육적 조치)

- ① 교사는 학생과의 상담을 통해 문제행동의 원인을 우선 파악한다.
- ② 교사는 학생의 행동 성찰 및 수정을 유도하기 위해 다음 각 호와 같은 훈계·훈육의 교육적 조치를 취할 수 있다.
  1. 자리에서 일으켜 세우기
  2. 교실 내 특정 공간으로 이동시키기
  3. 적절한 수준의 학습 과제 부여
  4. 적절한 수준의 방과 후 지도
  5. 훼손 시설·물품, 오염 등에 관한 원상복구, 청소 명령
  6. 학부모 통보 및 상담
  7. 기타 학생생활위원회에서 마련한 인권우호적인 교육적 조치
- ③ 교사가 상담 및 교육적 조치를 반복해도 학생이 행동 수정의 의지가 없다고 판단되면 생활위원회에 징계를 요청할 수 있다.

### 제24조(소지품 검사)

- ① 학생과 교직원의 생명과 신체에 직접적 위험을 발생시키고, 학교의 안전을 위협하는 물건을 학생이 소지하여 사용 가능성이 현저할 경우 해당 학생의 소지품을 검사할 수 있다.
- ② 소지품 검사는 다수의 학생을 대상으로 일괄적이고 주기적으로 실시해서는 안 된다.
- ③ 소지품 검사 시에는 학생의 동의를 얻고, 다른 교원 입회 하에 모욕감과 수치심을 느끼지 않도록 가능한 한 간결하고 신속하게 실시한다.
- ④ 신체 내 휴대가 의심되는 소지품에 대한 검사는 여학생은 여교사, 남학생은 남교사가 실시한다.
- ⑤ 사안 발생시 학교장에게 보고 후 협의를 통해 대처하되, 상황이 급박한 경우 선대처 후, 학교장에게 보고하여 처리한다.
- ⑥ 소지품 검사는 공개적으로 실시해서는 아니 되고, 가급적 보호자의 동의를 얻는다.
- ⑦ 소지품 검사가 가능한 상황은 다음 각 호와 같다.
  1. 제12조 제1호에서 예시한 도구를 소지하고, 타인을 상해하거나 화재를 발생시킬 수 있다는 제보를 접수한 경우
  2. 제12조 제2호에서 예시한 도구를 소지하고, 타인을 상해할 수 있다는 제보를 접수한 경우
  3. 제12조 제7호에서 예시한 도구를 소지하고, 본인, 또는 타인과 흡입 및 섭취할 수 있다는 제보를 접수한 경우(단, 담배는 예외로 한다.)

### 제25조(전자기기 사용 지도)

- ① 전자기기를 규정에 맞지 않게 사용한 학생에 대해서는 교육적 지도를 단계적으로 거친다.
- ② 제15조 제1항에서 예시한 교육활동 과정에서 전자기기를 작동시키거나 사용한 학생에 대해서는 해당 교육활동 시간 동안 전자기기를 제출하도록 하여 보관할 수 있다.
- ③ 제2항에 따라 전자기기 제출을 요구했음에도 불구하고 학생이 거부할 경우, 해당 학생을 생활위원회에 회부할 수 있다.
- ④ 반복적이고 상습적으로 전자기기를 규정에 맞지 않게 사용한 학생은 생활위원회에 회부하여 단계적으로 징계 조치할 수 있다.

### 제26조(징계의 원칙)

- ① 학생의 징계는 징계사유에 대한 사전 통지, 공정한 심의기구의 구성, 소명의 기회 보장, 대리인 선임권 보장, 재심요청권의 보장 등 적법절차를 준수한다.
- ② 징계와 그 전후의 절차에서 징계대상 학생의 회복과 복귀를 목표로 하고, 그것을 위하여 지역사회, 보호자 등과 협력한다.
- ③ 학교의 장은 징계를 할 때에는 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 하여야 하며 그 사유의 경중에 따라 징계를 단계별로 적용하여 학생에게 개선의 기회를 주어야 한다.
- ④ 학교의 장은 징계를 할 때에는 학생의 보호자와 학생의 지도에 관하여 상담할 수 있다.
- ⑤ 징계 대상 학생의 신상정보를 노출시켜서는 아니 된다.

### 제27조(징계의 종류와 기간) 징계의 종류와 기간은 다음 각 호와 같다.

1. 학교 내 봉사 : 7일 이내의 기간으로 하고, 출석으로 처리한다.
2. 사회봉사 : 10일 이내의 기간으로 하고, 출석으로 처리한다.
3. 특별교육이수 : 10일 이상의 기간으로 하고, 출석으로 처리한다.
4. 출석정지 : 1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 기간으로 하고, 무단결석으로 처리한다.
5. 퇴학처분 : 본교에서 퇴학시키는 것을 말한다.
6. 훈계, 훈육, 교실에서 분리조치, 상담지도, 특별과제 부여 등은 징계에 속하지 아니하고, 학생 지도의 한 방법으로 한다.

### 제28조(징계의 방법) 학교의 장은 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각 항 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.

1. 학교 내 봉사 : 해당 학생은 등교할 수 있으나 일정한 제약을 받을 수 있으며 생

활교육 담당 부서나 해당 학년 교사 등의 지도를 받으며 봉사활동(교내 환경 미화, 교재·교구정비, 또는 교원들의 업무보조, 학교 인성교육프로그램, 기타 적절한 활동 등)을 하여야 한다.

2. 사회봉사 : 해당 학생은 지역 행정기관, 공공기관, 사회복지기관 등에서 일정한 시간동안 사회봉사활동을 하여야 한다. 사회봉사기관으로부터 대상 학생의 불참 및 이탈 통보가 있을 경우, 사고결석으로 처리하여 가중 처벌한다.
3. 특별교육이수 : 해당 학생은 전라북도 교육감이 설치·지정·위탁한 교육기관에서 교육 및 상담·치료를 받아야 한다. 부득이한 경우에는 특별교육 이수과 같은 수준으로 사회봉사 또는 학교 내 봉사로 대체할 수 있다. 교육확인서(봉사확인서)를 제출하지 않을 경우, 사고결석으로 처리하여 가중 처벌한다.
4. 출석정지 : 해당 학생은 가정학습을 하는 것을 원칙으로 하나 부모님의 보호·감독이 어려울 경우 학교 상담실에서 상담을 받을 수 있다. 출석정지 기간은 무단 결석으로 처리하되, 학교생활기록부의 특기 사항란에 사유는 기재하지 않는다.
5. 퇴학처분 : 징계의 최종 단계로 퇴학처분을 시킬 수 있다. 학교장은 퇴학처분을 할 때에는 일정기간 동안 ‘가정학습’을 하게 할 수 있으며, 해당 학생 및 보호자와 진로상담을 실시하여야 하고, 지역사회와 협력하여 다른 학교 또는 직업교육 훈련기관 등을 알선하는데 노력하여야 한다.

#### **제29조(징계통보 및 진술권 보장)**

- ① 학생생활위원회는 징계 사안 심의 전에 간사의 사안 설명 및 해당 학생의 학교생활·품성·가정환경 등에 대한 의견을 담임교사(또는 상담교사)로부터 청취한다.
- ② 학생생활위원회는 학생 또는 보호자의 의견 진술을 듣는다.
- ③ 학생생활위원회는 학생 또는 보호자에게 ‘위원회 개최’, ‘의견진술(소명) 기회 보장’, ‘대리인 선임권 보장’에 관한 사항을 유선 또는 서면으로 통보해야 한다.(유선 통화일시, 내용의 기록 또는 서면 통보 사본을 보관한다)

#### **제30조(심의 확정 및 재심 요구)**

- ① 학교장은 각 위원회의 해당 학생에 대한 징계 의결 내용과 학생 또는 보호자의 진술내용을 검토하여 교육적인 차원에서 징계 및 징계 종류를 최종 결정한다.
- ② 각 위원회에서 징계 및 징계 종류가 결정되면, 이를 해당 학생과 보호자에게 즉시 통보하고, 보호자에게 학생 선도에 협조할 것을 요청한다.
- ③ 각 위원회의 결정에 대하여 학생, 또는 보호자는 3일 이내에 재심을 요구할 수 있다.
- ④ 학교장은 재심 요구일로부터 5일 이내에 재심 여부를 결정하여 당사자에게 통보하여야 한다.
- ⑤ 학교장은 각 위원회가 심의·의결한 사항에 대하여 필요하다고 인정할 때에는 위원회에 재심을 요구하거나 전체직원회의에 회부하여 심의·확정할 수 있다.



### 제31조(퇴학처분에 대한 징계 재심 청구)

- ① 학교위원회의 징계 처분 중 퇴학조치에 대하여 이의가 있는 학생 또는 보호자는 그 조치를 받은 날부터 15일 이내, 그 조치가 있음을 안 날부터 10일 이내에 '학생 징계조정위원회'에 그 재심을 청구할 수 있다.
- ② 학생 또는 보호자가 학생 징계조정위원회에 재심을 청구할 때에는 다음 각 호의 사항을 적어 서면으로 하여야 한다.
  1. 청구인의 이름, 주소 및 연락처
  2. 피청구인
  3. 퇴학조치가 있음을 안 날
  4. 청구의 취지 및 이유
- ③ 징계조정위원회에 재심을 청구할 때에는 청구사항을 지정 서식에 작성하여 관련 자료와 함께 담당부서를 방문하여 접수한다.

### 제32조(징계의 유보, 경감, 해제, 가중 등)

- ① 징계 중의 학생이라도 각종 시험에 응시하게 하되, 시험 참여기간은 징계기간에서 제외한다.
- ② 학교장은 징계 완료 전이라도 개선의 정이 뚜렷하다고 인정될 경우에는 처벌의 경감 및 그 기간을 단축하거나 해제할 수 있다.
- ③ 징계 중에 있는 학생이 징계사안이 되는 행위를 하였을 경우 가중 처벌할 수 있다.

### 제33조(사후 조치)

- ① 담임교사와 상담교사는 징계가 종료된 학생을 수시로 관찰·지도하고, 지도 내용 및 결과를 기록·보존한다.
- ② 퇴학 처분을 받은 자는 초·중등교육법시행령 제73조(중학교의 전학 등)와 동령 제 89조(고등학교의 전학 등)에 의거하여 전학 또는 재입학이나 편입학 할 수 있다.

### 제34조(징계의 기준)

학교생활규정 재·개정 방향이 제시한 관련 근거 법령에 위반되지 않도록 유의하여 각 학교에서 전북 학생인권 조례 19조 2항의 절차를 거쳐 규정개정심의위원회에서 정한다.

## 제5장 학생포상

### 제35조(목적)

학생포상은 민주적 절차와 교육적인 방법으로 운영하며 나아가 긍정적 행동을 적극 권장하여 학생으로 하여금 인격을 도야하고 학교이념을 실현함을 그 목적으로 한다.

### 제36조(포상 원칙)

- ① 학생의 포상은 학생의 긍정적 자아형성을 우선적으로 고려한다.
- ② 학생의 포상은 행위에 대한 보상조치보다는 장려지도에 중점을 둔다.
- ③ 학생의 포상은 그 학생의 평소 품행과 동기, 과정 등을 참작하여 객관적이고 균형 있게 처리하되 교육적인 면을 중시하여 다양한 방면의 포상을 고려한다.

### 제37조(학생포상위원회 구성 및 의결)

- ① 학생의 포상 사항을 심의하기 위하여 학생포상위원회를 둔다.
- ② 학생포상위원회는 본교의 학교장, 학생부장, 학생포상 담당교사, 담임교사로 구성한다.
- ③ 학생포상위원회의 위원장은 학교장으로 하며 운영 전반을 총괄한다.
- ④ 학생포상위원회는 위원 2/3이상의 출석으로 개최하고 출석위원 1/2이상의 찬성으로 결정한다.

### 제38조(학생포상위원회 기능 및 포상 요구권)

- ① 학생포상위원회는 학생 포상 사건이 발생했을 때 소집하고 이를 심의한다.
- ② 모든 교직원과 학생은 학생포상위원회에 포상 안건을 상정할 수 있다.

### 제39조(사안 설명)

학생포상위원회는 포상 안건을 상정한 교직원 및 학생으로부터 사안의 설명과 의견을 청취한다.

### 제40조(기록 및 사무처리)

학생포상위원회에서 심의된 사항을 학생포상 담당교사가 기록하여 학교장의 결재를 받아 처리한다.

### 제41조(종류와 대상)

포상의 종류와 대상은 다음과 같다.

- ① 생명존중상  
교육과정 수행 중 생명존중 정신을 솔선수범하여 다른 사람에게 모범이 된 자.
- ② 노작상  
건강한 노작활동으로 생명을 일구는 성과가 다른 학생에게 모범이 된 자.
- ③ 봉사상  
봉사하는 생활자세로 이웃에 대한 사랑과 이해의 실천이 다른 학생에게 모범이

된 자.

④ 선행상

- 자기희생을 무릅쓰고 타인을 도운 자.
- 사회단체로부터 선행이 뚜렷하다고 인정된 자.
- 학우를 도와 동료간의 선행이 뚜렷하다고 칭송을 받은 자.
- 기타 선행이 뚜렷하다고 인정된 자.

⑤ 개근상

1년 동안 조퇴와 지각이 없이 성실하게 학교생활을 한 자.

⑥ 푸른꿈문학상

도서관에서 주최하는 문학상 공모에 우수한 글로 입상한 자

⑦ 효행상

부모님에 대한 효행과 가정을 위한 봉사정신이 투철한 자.

⑧ 환경상

아름다운 환경을 지키고 보존하기 위해 솔선수범하여 실천을 행한 자.

⑨ 기타 학생포상위원회에서는 필요한 경우 포상에 대해 추가 결정하여 학교장에게 제안할 수 있다.

⑩ 동일학년 내에 징계를 받은 학생은 포상대상에서 제한할 수 있다.

**제42조(방법과 시기)**

포상의 시기는 학년말 종업식 및 기타 포상이 필요한 때 수여할 수 있다.

**제43조(심의 확정)**

- ① 포상 사안에 대하여는 학생과 교사의 의견을 근거로 학생포상위원회에서 심의하여 학교장의 재가를 받아 확정한다.
- ② 학교장이 필요하다고 인정할 때는 학생포상위원회의 심의 사항을 교직원 회의에 회부하여 재심의, 확정할 수 있다.

**제44조(포상내용 통보)**

포상이 확정되면 보호자에게 포상내용을 통보하고, 홈페이지에 게시한다.

#### **제45조(포상 학생에 대한 대우)**

포상 학생에게는 장학금 지급, 각종 연수 혜택 등을 할 수 있다.

### **제6장 장학생 선발**

#### **제46조(목적)**

이 규정은 합리적인 장학생 선발 및 관리를 통하여 면학의지를 고취하고 용기를 북돋우며 장학생 선발을 객관적이고 공정하게 규정함을 목적으로 한다.

#### **제47조(장학생 선발 위원회 구성)**

- ① 제1조의 목적을 달성하기 위하여 장학생 선발 위원회를 설치한다.
- ② 장학생 선발 위원회의 위원장은 교장, 위원은 교감, 교무기획부장, 학생문화부장, 연구부장, 업무담당교사로 한다. (단, 필요시 해당 담임교사가 참석하여 설명할 수 있다.)

#### **제48조(위원회의 임무)**

- ① 각종 장학 수혜자의 적격 여부를 심사·의결한다.
- ② 재적 위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

#### **제49조(회의 소집)**

필요시 위원장이 소집한다.

#### **제50조(장학생의 구분)**

장학생의 구분은 다음과 같다.

- ① 학비 감면 장학생
- ② 사설 및 공공기관 장학회 장학생
- ③ 기타 교내 장학생(근로 장학생, 기숙사비 및 식비감면 등)

#### **제51조(장학생 추천 기준)**

장학생 추천 기준은 다음 사항에 의거 추천하되, 장학생별 구체적 추천 기준은 지급처에서 정하는 기준에 의한다. 기타 부득이한 경우에는 학년 협의를 통해서도 추천자를 선정할 수 있다.

- ① 품행이 단정하고 성실하게 학교생활에 임한 자
- ② 재능이 우수하며 가정 형편이 어려운 자
- ③ 학교생활, 봉사활동 등 대외활동을 고려하여 학교 명예를 드높인 자

- ④ 단, 학생의 학교생활 태도를 고려하여 품행불량자의 경우는 명단에서 제외시킬 수 있다.
- ⑤ 위의 각 호에 해당되지 않는 경우 및 특별한 사항은 장학생 선발위원회에서 결정한다.

#### **제52조(장학생 추천 방법)**

- ① 학년 배당 순서는 3학년, 2학년, 1학년 순으로 한다.
- ② 추천 기관에서 추천 기준을 별도로 정하여 추천을 요구할 경우에는 추천기준에 의거 해당학년에 추천을 배정한다.
- ③ 대외 장학금 수혜는 1년을 단위로 한다.
- ④ 3년간 계속 지급되는 장학금일 경우는 1학년을 우선으로 선발한다.

#### **제53조(수혜 범위)**

- ① 장학금의 수혜는 동일인이 같은 학년도에 이중 지원 혜택을 받을 수 없다.
- ② 영세민, 영농후계자, 저소득자녀를 위한 학비지원은 이중 지원에 제한하지 않도록 하나, 되도록이면 중복되지 않도록 노력하고, 최종 판단은 장학생선발위원회에서 결정한다.

#### **제54조(자격 상실)**

장학생으로서 다음 사항이 발생할 경우에는 그 자격을 상실한다.

- ① 사망하는 경우
- ② 졸업하는 경우
- ③ 휴학하는 경우
- ④ 전학하는 경우
- ⑤ 등교정지 이상의 처벌을 받게 되는 경우
- ⑥ 기타 지급처의 기준에서 벗어나는 경우

#### **제55조(비치 장부)**

장학 업무의 효율적 관리를 위해 장학금 지급 대장, 회의록을 비치하여 활용한다.

### **제6장 규정의 개정**

#### **제56조(규정개정심의위원회 구성)**

- ① 본교의 학교생활규정을 제정하거나 개정하기 위하여 「규정 개정심의위원회」(이하 '위원회')를 둔다.
- ② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 8인 이상 12인 이하의 위원으로 구성한다. 위원회는 위원장, 간사(생활지도 업무 담당자), 위원으로 구성하며, 위원장은 위원 중

에 호선으로 선출한다. 학생위원은 전체의 4/10이상이 되도록 구성해야 한다.

③ 위원회 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 인하여 새로이 위촉된 위원의 임기는 전임자의 잔여 임기로 한다.

④ 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤ 위원회는 회의 안건과 관련된 의견수렴, 문헌조사를 실시하며, 학교관계자, 학부모 대표, 학생 대표 및 기타 위원회의 의결로써 결정된 자를 출석하게 할 수 있다.

#### **제57조(개정안의 발의)**

① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 학교생활규정에 대한 개정을 발의할 수 있다.

1. 위원회 재적위원의 과반수
2. 재직 교원의 과반수
3. 학부모 대표(학부모회 의결서 첨부)
4. 학생회 대표(학생회의 의결서 첨부)
5. 관련 법령, 지침 등의 개정으로 인한 학교장 발의

② 단, 제1항에 따른 발의 시기는 학생의 학습활동 등을 고려하여 학년 초로 하되, 관련 법령, 지침 등의 개정으로 인하여 개정의 필요가 있을 때에는 예외로 한다.

#### **제58조(문헌조사 및 의견수렴)**

① 위원회에서는 개정안에 대한 적법성, 타당성 등을 검토하고 의견수렴을 위하여 설문조사, 토론회, 공청회 등 필요한 조치를 취해야 한다.

② 제1항에 의한 문헌조사 및 의견수렴의 구체적인 절차와 방법은 위원회에서 결정한다.

#### **제59조(심의 및 결정)**

① 위원회는 개정안을 확정하여 학교운영위원회에 심의를 요청한다.

② 학교운영위원회의 심의 및 학교장의 결정 절차는 학교운영위원회의 규정을 따른다.

**제60조(연수 및 교육)** 개정된 학교생활규정에 대해서 학생 및 교직원을 대상으로 연수 및 교육을 실시하고, 학부모에게 가정통신문으로 개정 사실을 안내한다.

### **부 칙**

**제1조** 이 규정은 2014년 6월부터 시행한다.

**제2조** 이 규정에 명시되지 않은 사항, 또는 해석 상 논란이 발생하는 사항에 대해서는 학교 및 각위원회의 협의를 거쳐 결정한다.

### 제3조 징계기준표

구 분	내 용	자체 지도		징 계			
		훈 계	근 신	교 내 봉 사	사 회 봉 사	특 별 교 육	퇴 학 처 분
품 행	[1] 예의가 바르지 못한 행위	●	●				
	[2] 언행이 불손한 행위	●	●				
	[3] 품행이 불량하여 주민으로부터 학교에 진정 또는 통보된 행위	●	●	●			
준 법	[4] 학교 공공 기물을 고의로 훼손, 파손한 행위		●	●			
	[5] 교사의 정당한 지도에 불응한 행위			●	●		
	[6] 학생의무 이행에 태만한 행위(수업 준비, 청소, 시간미준수 등)	●	●				
	[7] 교내 공중질서를 지키지 않은 행위	●	●	●	●		
	[8] 교내 금지구역을 무단출입한 행위	●	●	●			
	[9] 학교에서 공식적으로 허락하지 않은 물건을 소지한 행위	●	●	●			
	[10] 경찰서에 연행된 후 훈방된 행위	●	●	●			
	[11] 인장 및 제 증명을 위조한 행위			●	●		
	[12] 학교의 비품 및 시설을 고의로 절취 또는 반출한 행위				●	●	●
	[13] 청소년 출입 금지 구역에 출입한 행위			●	●		
	[14] 사이버 공간에서 정보 통신법에 저촉되는 행위를 한 행위			●	●	●	●
	[15] 형법상 유죄로 판결된 행위				●	●	●
수 업/ 시 험	[16] 남의 물건을 훔치거나 이를 방조한 행위	●	●	●	●	●	
	[17] 도박 행위를 한 행위			●	●	●	
	[18] 부당하게 금품을 빼앗거나 절취한 행위	●	●	●	●	●	●
	[19] 동일 학년 간 자체지도를 5회 이상 받은 행위			●	●		
	[20] 수업을 방해한 행위	●	●	●			
	[21] 시험 중 부정행위를 한 행위			●			
	[22] 시험문제를 누설 또는 문제지를 절취한 행위				●	●	
	[23] 동맹휴학의 선동 및 주동한 행위		●	●	●	●	●
	[24] 무단결석(결과), 무단조퇴, 무단지각을 상습적으로 하는 행위	●	●	●	●		

	( 사안발생시 담임교사 또는 해당 교과목 담당교사가 지도하도록 하며 필요한 경우, 생활위원회에 징계 요구 )						
흡 연/ 음	(25) 흡연 및 음주 행위	●	●	●	●	●	
주/ 약 물 향	(26) 본드, 대마초, 환각제나 마약류를 복용한 행위				●	●	
락/ 퇴 폐	[27] 기타 퇴폐행위	●	●	●	●	●	●
기 타	[28] 교내외(생활관 내.외 포함) 사안을 공히 포함한다.						
	[29] 징계에 불성실하거나 고의로 회피하거나 반성의 기미가 보이지 않는 경우 생활위원회 회의결과에 따라 가중 처벌 할 수 있다.						
	[30] 동일 학년에 교내봉사 이상의 징계를 3회 이상 받은 학생은 사회봉사~퇴학까지 선도 위원회의 의결을 거쳐 처리할 수 있다.						
	[31] 징계조치와 더불어 타인들과의 분리가 필요하다고 판단되어지는 경우, 선도 위원회에서 심의하여 생활관 퇴사를 처리할 수 있다.						
	[32] 폭력으로 인한 사안은 현행법령에 따라 학교폭력대책위원회에서 심의하여 처리한다.						
	[33] 학교폭력대책위원회에서 심의하기 애매한 사안은 폭력전담기구의 심의를 거쳐 생활위원회의 의결을 거쳐 처리할 수 있다.						
	[34] 성폭력으로 인한 사안은 성고충처리위원회에서 조사.심의하여 징계요구를 할 경우, 생활위원회에서 심의하여 본 규정에 준하여 처리할 수 있다.						
	[35] 징계기준에 나타나 있지 않은 특정사안의 처리는 학생생활위원회의 심의를 거쳐 시행한다.						