

2022학년도 제14기 제116회 부안중학교운영위원회(정기회)			위원장	학교장
학교운영위원회 회의록				
일 시	2023년 4월 14일(금) 15:00	장 소	운영위원회회의실	
참석자 명단	출석위원: 송○○ 문○○ 박○○ 윤○○ 오○○ 전○○ 배○○ 이○○ (8명 중 8명 참석) 출석교직원 : 교사 김○○, 이○○, 안○, 조○○			
회의진행 순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 7. 폐회			
[상정안건]				
1) 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안) - 학교장 진행 2) 2023학년도 자유학기제 운영계획 심의(안) 3) 2023학년도 졸업앨범 제작 심의(안) 4) 2023학년도 학교 교권보호위원회 구성 및 규칙 표준 심의(안) 5) 2023학년도 마실프로젝트 운영계획 심의(안) 6) 식생활관 환기설비 공사에 따른 위탁급식 심의(안) 7) 2023학년도 테마식 현장체험학습 계획 심의(안) 8) 2022학년도 '23.2. 학교발전기금 집행내역(안) 9) 2022학년도 부안중학교발전기금 결산(안) 10) 2022학년도 부안중학교회계 세입·세출 결산(안)				
심의결과				
1. 제14기 부안중학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출				
가. 발언내용: - 간사(서○○): 위원장 및 부위원장 선출 관련 방법 등 설명 - 위원(윤○○): 위원장으로 송지현 위원 추천 - 위원(문○○): 송지현 위원이 열정적으로 운영회 이끌수 있을 것 같아 위원장 추천 동의함 - 위원(송○○): 부위원장 문보영위원 추천 - 위원(이○○): 위원장 부재시 운영위원회를 잘 이끌어주실수 있을것같아 추천에 동의함 - 무기명 투표실시 나. 결정사항: 위원장 송지현(7표), 부위원장 문보영(7표)				
2. 2023학년도 자유학기제 운영 계획(안)				
가. 발언내용: - 교사(이○○): 2023학년도 자유학기제 교육과정 편성표, 추진협의회 구성 현황, 시간표, 평가				

<p>계획등 등에 대한 심의를 받고자 함.(세부내용 유인물로 설명)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위원장(송○○): 화~목요일 방과후에 시행되는 수업을 말하는지 궁금함 - 교사(이○○): 화~목요일 수업은 방과후 특기적성 수업이며 자유학기제와는 구별되고 자유학기제는 2학기에 학생 활동중심의 수업 운영 계획임 ? - 다른 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)</p>
<p>3. 2023학년도 졸업앨범 제작 심의(안)</p>
<p>가. 발언내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 담당자(김○○): 2023학년도 3학년 졸업앨범 구성 및 수량, 예상가격, 예상부수 등 심의(세부내용 유인물 참조) - 다른 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)</p>
<p>4. 학교 교권보호위원회 구성 및 규칙 표준 심의(안)</p>
<p>가. 발언내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 담당자(김○○): 부안중학교 교권보호위원회 구성 및 주요역할, 위원구성 현황 등 심의(세부내용 유인물 참조) - 다른 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)</p>
<p>5. 2023학년도 마실 프로젝트 운영 계획 심의(안)</p>
<p>가. 발언내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 담당자(이○○): 교육과정과 연계한 학생 체험중심 활동 운영 계획으로 현장체험, 자유학년제 활동, 창의적 체험활동을 통한 운영(세부내용 유인물 참조) - 위원장(송○○): 체험활동 시 교육청 차량 임차 가능한지? - 위원(전○○): 교육청 차량은 대부분 통학차량으로 이용하며 본교는 업체에 임차하여 사용 - 다른 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)</p>
<p>6. 식생활관 환기설비(후드) 공사로 인한 위탁급식 심의(안)</p>
<p>가. 발언내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 담당자(안○): 식생활관 시설공사로 인한 대체급식 방안, 급식단가 등 심의하고자 함(세부내용 유인물 참조) - 위원(문○○): 공사기간이 확정된것인지 - 담당자(안○): 교육청으로부터 정확하게 공사기간이 통보된 것은 아님, 6월 중 설계를 시작하여 7월~9월까지 공사가 완료될것으로 예상하고 있음 - 위원장(송○○): 대체급식(도시락)의 경우 식단은 누가 작성하는지? - 담당자(안○): 업체에서 식단 작성하여 대체급식이 실시될 예정이나 업체 평가 시 꼼꼼하게 식단구성 등을 살펴봐야 할것임 - 위원(문○○): 대체급식 업체 선정 평가위원회 학교운영위원회 위원 위원장 추천 - 위원(윤○○): 운영위원회를 대표하여 위원장이 참여하는것에 동의 함

- 다른 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

7. 2023학년도 테마식 현장 체험 학습 심의(안)

가. 발언내용:

- 담당자(조○○): 2023학년도 테마식 현장체험 학습을 통한 2학년 학생들의 꿈과 끼를 키우고 자율성과 창의성을 함양하고자 함 (세부내용 유인물 참조)
- 위원(오○○): 올해 서울, 경기지역 현장체험 학습 코스는 무상지원 현장체험학습비로 모두 가능한지? 학부모 부담금이 있어도 알찬 현장체험학습이 되었으면 함
- 담당자(조○○): 현재 숙박, 차량, 입장료등을 계산해 본 결과 수익자 경비가 발생할 수도 있을 것 같으나 정확한 금액은 계약을 체결해야 알수 있음
- 위원(전○○): 학생들이 추억을 쌓을수 있는 현장체험학습이 안전하고 쾌적하게 이루어 질수 있도록 학교에서 많은 노력을 기울이겠음
- 다른 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

8. 2022학년도 23. 2월 학교발전기금 집행 내역 심의(안)

가. 발언내용:

- 담당자(서○○): 2022학년도 23년 2월분 학교발전기금 집행 내역 심의하고자 함 (세부내용 유인물 참조)
- 다른 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

9. 2022학년도 부안중학교발전기금 결산(안)

가. 발언내용:

- 담당자(서○○): 2022학년도 부안중학교 발전기금 회계 결산(안)을 심의하고자 함 (세부내용 유인물 참조)
- 다른 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

10. 2022학년도 부안중학교회계 세입세출 결산(안)

가. 발언내용:

- 담당자(서○○): 2022학년도 부안중학교회계 세입세출 결산(안) 심의하고자 함 (세부내용 유인물 참조)
- 다른 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

기록자 : 간사 서 ○ ○ [서명]