

# 전주평화중학교 학부모회 규정안

제정 2021. 12. 00.

## 제1조 (목적)

학부모회는 전주평화중학교 학부모들이 교육공동체의 일원으로 교육활동에 참여하여 학교 교육 발전에 기여함을 목적으로 한다.

## 제2조 (명칭 및 정의)

- ① 학부모회의 명칭은 '전주평화중학교 학부모회'라 한다.

## 제3조 (기능)

학부모회는 학교 교육발전을 위하여 다음 각 호의 사항을 수행한다.

- ① 학교운영에 대한 의견제시 및 학교 교육 모니터링
- ② 학부모 자원봉사 등 학교 교육 활동 참여·지원
- ③ 자녀교육 역량 강화를 위한 학부모교육
- ④ 그 밖에 총회나 대의원회에서 의결한 사업

## 제4조 (회원 및 투표권)

- ① 회원은 본교에 재학하는 모든 학생의 학부모(전라북도교육청 학교 학부모회 설치·운영에 관한 조례 제2조 제2호)로 한다.
- ② 회원의 투표권은 학생 1인당 1표로 한다.

## 제5조 (기구)

학부모회는 다음의 기구를 둔다.

- 1. 총회
- 2. 대의원회
- 3. 선출관리위원회
- 4. 학년별 학급별 학부모회

## 제6조 (학부모회의 조직)

- ① 학부모회의 효율적 운영을 위해 총회와 대의원회를 둔다.
- ② 학부모회 산하 학년별, 학급별, 기능별 학부모회를 둔다.
- ③ 기능별 학부모회는 다음 각 호와 같다.
  1. 아버지회
  2. 녹색학부모회
  3. 책사랑회
  4. 기타 대의원회에서 정한 위원회

## 제7조 (총회)

- ① 총회는 전체 학부모회원으로 구성한다.
- ② 정기총회는 회장이 매년 3월에 소집한다.
- ③ 임시총회는 다음과 같은 경우에 소집한다. 단, 임원회의 제척사유가 있는 안건이거나, 회장이 7일 이상 총회 소집 공고를 거부할 경우, 임시총회 요구시에 지정한 대표발의자가 회장의 직무대행이 되어 소집한다.
  1. 회장이 필요하다고 인정할 때
  2. 대의원회의 의결로 요구할 때
  3. 회원 10%가 요구할 때
- ④ 회장은 총회를 개최하려는 경우 총회소집 의제 및 일시, 장소를 총회 개최 7일 전 까지 학교홈페이지 등을 통해 공고하여야 한다.
- ⑤ 총회는 회원의 10분의 1이상의 출석과 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑥ 회장은 회의종료 후 7일 이내에 회의결과를 학교홈페이지 등을 통해 전체 회원에게 공개하여야 한다.

## 제8조 (총회의 의결사항 등)

- ① 총회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.
  1. 학부모회 활동 계획 수립 (대의원회 위임 가능)
  2. 학부모회 규정의 제/개정 사항
  3. 임원의 선출 및 자격상실
  4. 예산 및 결산 보고 (학부모회 예산 내에서의 비목 변경은 대의원회 위임 가능)

5. 학교운영에 있어서 학부모들과 직접 관련 있는 사항으로 학부모들의 의견수렴 필요한 사항
  6. 그 밖에 회장이 학부모회의 의결을 거치는 것이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 「초·중등교육법 시행령」 제59조 제2항에 따라 총회에서 학교운영위원회의 학부모위원을 선출한다.

### 제9조 (대의원회)

- ① 학부모회에는 총회의 의결사항 중 실제 집행과정에서 필요한 구체적인 사항을 결정하기 위해 대의원회를 둔다.
- ② 대의원회는 임원, 학년학부모회 대표, 학급학부모회 대표, 기능별 학부모 모임 대표로 구성하며, 임기는 다음연도 정기총회일까지로 한다. 단, 동일인이 직급을 중복하여 수행하는 경우, 중복된 직급은 배제하고 재적 대의원 수를 정한다.
- ③ 대의원회 회장은 학부모회 회장이 겸임한다.
- ④ 대의원회는 정기회와 임시회로 구분하며, 정기회는 분기에 1회 이상 개최하고, 임시회는 회장이나 재적 대의원 4분의 1이상, 회원 5%의 요구가 있을 때 개최한다.
- ⑤ 대의원회는 회장이 소집한다. 단, 대의원회의 제척사유가 있는 안건이거나, 회장이 7일 이상 소집 공고를 거부할 경우, 재적 대의원 4분의 1이상이 요구시에 지정한 대표 발의자가 회장의 직무대행이 되어 소집요구서에 지정한 날짜에 소집하여야 한다.
- ⑥ 회장은 대의원회를 개최하려는 경우 회의소집 의제 및 일시, 장소를 회의 개최 7일 전까지 학교홈페이지 등에 공고하여야 한다.
- ⑦ 대의원회 회의는 재적 대의원 과반수 출석과 출석 대의원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑧ ⑥, ⑦항에도 불구하고, 대의원회가 긴급하다고 판단할 경우, 공고와 동시에 24시간 이상의 투표기간 동안 밴드, 카카오톡 등의 SNS를 이용한 전자투표를 통해 대의원회의 의결을 할 수 있다. 단 이때는 전자투표 참여인원이 대의원의 과반수를 넘어야하고, 투표 참여인원의 과반수 이상의 찬성으로 의결한다.

### 제10조 (대의원회의 의결사항)

대의원회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.

1. 총회의 의결사항 외의 학부모회 운영에 관한 사항

2. 총회의 의결로 대의원회에 위임한 사항
3. 임시총회 소집요구
4. 기능별 학부모회의 신설 및 폐지
5. 총회에서 위임한 사업계획의 변경 및 예산안의 수정
6. 각종 위원회 학부모위원의 추천
7. 학교운영위원회 산하 소위원회의 학부모위원 및 전문위원의 제안
8. 전주평화중학교 학교생활규정 제38조 ④항에 따른 학교생활규정 개정 발의
9. 교내 각종 위원회 학부모위원의 연수
10. 학교운영에 대한 제안
11. 총회 준비위원회의 구성 및 운영 방법
12. 학부모회 선출관리위원회의 구성 및 운영 방법
13. 그 밖의 총회 준비에 관한 사항

#### **제11조 (대의원회의 제척)**

- ① 대의원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 대의원회의 심의·의결에서 제척된다.
  1. 대의원 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자가 되거나 그 안건의 당사자와 공동권리권자 또는 공동의무자인 경우
  2. 대의원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
  3. 대의원이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
- ② 해당 안건의 당사자는 특정 대의원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 특정 대의원을 제외해달라고 대의원회에 기피 신청을 할 수 있고, 대의원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 대의원은 출석 인원에는 포함되나 그 의결에 참여하지 못한다
- ③ 대의원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

#### **제12조 (선출관리위원회)**

- ① 선출관리위원은 대의원회에서 선출, 학부모회장이 위촉하며 임기는 학부모회 임원의 임기와 동일하다.
- ② 선출관리위원회는 위원장 1명, 위원 4명으로 구성되고, 위원장은 호선으로 정한다.

- ③ 선출관리위원회는 학교운영위원회 학부모위원 선출, 학부모회 임원 선출을 관장한다.
- ④ 선출관리위원회는 제12조에서 정한 총회 의결사항을 관리한다.
  - 1. 제4조 ②항에 따른 회원 재적회원 및 투표권, 투표권, 투표명부의 작성 및 공고
  - 2. 제15조 ②항에 따른 후보자 접수 및 후보자격의 확인
- ⑤ 기타 이 규정에서 정하지 않은 사항은 대의원회에서 정하고, 대의원회에서 정하지 않은 사항은 선출관리위원회에서 정한다.

### 제13조 (임원회의 구성)

- ① 학부모회에는 회장 1명, 부회장 1명, 감사 1명의 임원을 두며 “임원회”라 한다
- ② 회장, 부회장, 감사는 총회에서 민주적 절차에 의해 선출한다.
- ③ 회장은 임원 외에 학부모회의 사무를 원활하게 처리하기 위하여 회원 중에서 총무와 서기를 둘 수 있다.

### 제14조 (임원의 임기)

- ① 임원의 임기는 선출일 다음 날부터 다음 학년도 정기총회 일까지로 한다. 다만, 학생의 졸업으로 인한 경우는 임기만료 일까지 임원의 자격을 유지한다.
- ② 회장은 1회에 한하여 연임할 수 있다.

### 제15조 (임원 및 임원회의 직무)

- ① 회장은 학부모회를 대표하고 학부모회의 업무를 총괄한다.
- ② 부회장은 회장을 보좌하며 회장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때 그 직무를 대행한다.
- ③ 감사는 학부모회의 업무 및 회계를 감사하여 그 결과를 회원들에게 공개하여야 한다. 예산 및 사업계획의 업무집행에 관하여 부정한 것이 있음을 발견한 때에는 이를 대의원회에 보고하여야 하며, 보고를 위해 필요 있는 때에는 대의원회를 소집할 수 있다.
- ④ 회장, 부회장이나 감사가 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 재선출을 하여야 한다. 단, 잔여임기가 3개월 미만이거나 1회 이상 선출공고를 했으나, 후보접수가 없을 경우 대의원회에서 의결로 정한 자가 그 직무를 대행한다.
- ⑤ 임원회는 동일 안건에 대하여 대의원회가 2회 이상 무산될 경우, 해당 안건에 대해 대의원회의 권한을 자동위임 받는다.

## 제16조 (임원의 선출 및 자격)

- ① 임원 선출은 학부모회 선출관리위원회에서 관리하며, 선출관리규정은 대의원회에서 재 개정하며, 규정에서 정하지 않은 사항은 선출관리위원회의 의결로 결정한다.
- ② 임원은 다음의 1에 해당될 때는 임원의 자격을 즉시 상실하며, 3, 4호의 사유로 자격을 상실한 자는 자격을 상실한 해를 포함하여 3년간 자격(피선거권)을 제한한다.
  1. 임원의 자녀 학생이 휴학, 전학 및 퇴학한 경우
  2. 임원이 사직하고자 사직서를 대의원회에 제출한 경우
  3. 회의 소집 통보를 받고도 사전연락 없이 3회 연속하여 회의에 불참하여, 대의원회에서 해임을 의결할 경우
  4. 임원의 직무를 수행할 의지가 없거나, 수행할 수 없는 상황으로 총회에서 판단하여 해임이 의결될 경우

## 제17조 (학년별·학급별 학부모회)

- ① 학년별 학부모회는 해당 학년의 학부모로 구성하고, 학년 학부모 대표는 해당 학년 별로 민주적인 절차에 따라 선출한다.
- ② 학년별 학부모회에서는 해당 학년 학생들의 학교생활, 학급운영 등에 대한 건의 및 지원 사항 등에 대해서 논의한다.
- ③ 학년별 학부모회는 학년 학부모회 대표나 해당 학년 학부모회 회원 4분의 1이상의 요구가 있을 때 개최한다.
- ④ 학급별 학부모회와 기능별 학부모회는 제1항 내지 제3항의 학년별 학부모회 규정을 준용하여 운영한다.

## 제18조 (기능별 학부모회)

- ① 기능별 학부모회는 대의원회에서 그 필요성을 인정할 때, 참여를 희망하는 학부모로 구성하여 자율적으로 운영한다.
- ② 기능별 학부모회의 대표는 민주적인 절차에 의해 선출하며 제9조에 따른 대의원이 된다

## 제19조 (회계 등 회무처리)

- ① 학부모회의 회계 사무는 당해 학교 설립자에 적용되는 예산회계 관계법규, 지방재

정법규 또는 사학기관재무회계규칙을 준용하며, 그 집행의 책임은 학부모회장에게 있다.

② 학부모회의 일체의 수입금은 금융기관에 예치하여야 한다.

③ 회장은 결산내역을 2월 중에 학교홈페이지 등을 통해 전체 회원에게 공개하여야 한다.

#### 제20조 (재정지원 등)

① 학부모회의 운영과 사업수행에 필요한 재정은 국가와 지방자치단체의 보조금 등으로 한다.

② 학교의 장은 학부모회의 효율적인 운영을 위하여 필요한 예산을 지원할 수 있다.

③ 학부모회원에게는 일체의 회비를 징수하지 아니한다.

#### 제21조 (회계연도)

학부모회의 회계연도는 학년도와 같다. 다만, 특수한 사정이 있을 때는 총회의 의결을 거쳐 이를 다르게 할 수 있다.

#### 제22조 (개인정보의 이용)

① 학부모는 학부모회의 원활한 운영을 위하여 교직원을 통해 개인정보를 학부모회에게 제공한다

② 학부모회장은 ①에 의해 제공받은 개인정보를 임원, 학년학부모회 대표, 학급학부모회 대표, 기능별 학부모회 대표에게 각 업무범위에 해당하는 개인정보를 제공한다.

③ 개인정보는 본교의 학부모로서 활동하는 기간 동안 보유하며, 원칙적으로 개인정보 수집의 이용목적이 달성되면 지체없이 파기한다.

④ 개인정보는 정보주체의 동의 없이 수집한 목적 외로 사용하거나 제3자에게 제공하지 않는다.

#### 제23조 (권한의 위임)

① 이 회칙에서 정하지 아니하거나, 모호한 사항은 대의원회의 의결로 결정한다.

#### 제24조 (해산)

① 학부모회는 학교 통·폐합 등의 사유로 존속할 필요가 없을 때에는 통·폐합 일자로

해산한다.

- ② 학부모회를 해산하였을 때에는 해산 일부터 2주 이내에 회원에게 해산 사항을 알려야 한다.
- ③ 학부모회가 해산된 경우 국가와 지방자치단체의 보조금 등 학부모회의 남은 예산은 학교회계에 귀속된다.

## 제25조 (청산)

학부모회를 해산할 때에는 임원이 청산사무를 담당한다.

## 부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 학부모총회의 의결을 거쳐 시행한다.

제2조 (학부모총회의 소집) 최초의 학부모총회는 학교의 장이 소집한다.

## 부 칙

이 규정은 2021년 12월 00일부터 시행한다.



[부임 1]

개인정보 수집/이용·제공 동의					
동의자	자녀	(      )학년 (      )반 이름 (                                  )			
		(      )학년 (      )반 이름 (                                  )			
		(      )학년 (      )반 이름 (                                  )			
	학부모1  (필수)	성명		연락처	자택 휴대폰
		(이메일):                                  @			
학부모2  (선택)	성명		연락처	자택 휴대폰	
	(이메일):                                  @				
수집/이용 목적	- 소속 학부모회 임원, 학년 대표, 학급 대표, 회원 간 연락처 제공 - 학부모 학교 참여 활동에 관한 제반 안내사항 및 관련정보 제공				
수집 항목	- 자녀 (학년, 반, 이름) - 학부모 (성명, 휴대폰번호, 이메일) <b>- 학부모가 소속한 위원회의 이름 (위원회 위원으로 위촉될 경우)</b>				
보유 및 이용 기간	<b>- 전주평화중학교 학부모 회원의 자격이 유지되는 기간</b>				
개인정보 수집·동의 거부권리	학부모 학교참여활동과 관련하여 상기 기본정보 수집에 동의하지 않을 경우 미동의를 체크해도 되며, 정보 제공시 제한을 받을 수 있음				
<p>“개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)” 에 의거하여 학부모회가 제공받는 상기 정보는 본인의 동의를 얻어야 하는 정보로써 20__년 학부모회의 원활한 운영 을 위하여 이에 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의                                  <input type="checkbox"/> 미동의</p> <p>“개인정보보호법 제17조(개인정보의 제공)” 에 의거하여 학교의 위원회 활동을 하 는 학부모의 경우, 소속 위원회와 관련된 회원의 요청이 있을 경우, 제3자(문의 학 부모)에게 성명과 연락처를 제공하는 것에 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의                                  <input type="checkbox"/> 미동의</p> <p style="text-align: right;">202__년 ○월 ○일 성명:    (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">전주평화중학교 학부모회 회장 귀하</p>					